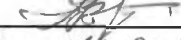


ЗАТВЕРДЖЕНО

Директор Регіонального центру з
надання безоплатної вторинної
правової допомоги у
Кіровоградській області

 Кропліс Л.В.
« 12 » травня 2017 року

**Квартальний план заходів Регіонального центру з надання БВПД на I квартал
2018 року у Кіровоградській області**

п/п	Найменування завдання	Найменування заходу для виконання завдання	Відповідальний виконавець заходу (на рівні відділу або службової особи*)	Термін (дата) виконання заходу	Найменування показника результативності виконання заходу	Значення показника результативності виконання заходу
I. Переорієнтація системи БПД з надання правової допомоги окремим фізичним особам на посилення правової спроможності та правових можливостей територіальних громад						
1	1.1.Проведення правопросвітницьких заходів для громад та спільнот, зокрема щодо можливостей для вирішення правових питань; змісту основних реформ, що проводиться Урядом України	1.1.1 Організація та проведення у навчальних закладах заходів інформаційного характеру учням, студентам з метою інформування про бюро правової допомоги, про розширення кола суб'єктів права на БПД (уроків правових знань, дискусій, бесід тощо, реалізація правопросвітницького проекту «Я маю право!» у 2017-2019 роках	відділ комунікацій та забезпечення доступу до публічної інформації	I квартал	<i>Кількість проведених заходів</i>	2
		1.1.2 Організація та проведення інформаційно-просвітницьких заходів в державних установах (Центрі зайнятості, управлінні праці та соціального захисту населення тощо), спрямованих на підвищення рівня правової	Заступник директора, відділ комунікацій та забезпечення доступу до публічної інформації	I квартал	<i>Кількість проведених заходів</i>	3

	поінформованості безробітних, внутрішньо переміщених осіб, учасників бойових дій, АТО, інвалідів та ветеранів війни щодо захисту своїх прав, зокрема права на БПД та соціальний захист, реалізація правопросвітницького проекту «Я маю право!» у 2017-2019 роках				
	1.1.3 Проведення роз'яснювальної роботи для засуджених в установах виконання покарань щодо права на отримання БВПД	Відділ організації надання БВПД	I квартал	<i>Кількість проведених заходів</i>	1
1.2. Розвиток мережі партнерів та незалежних провайдерів надання БПД, налагодження співпраці із ними та надання методичної допомоги	1.2.1 Участь у роботі Міжвідомчої координаційно-методичної ради з правової освіти населення	Директор РЦ, відділ організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та персоналу	I квартал	<i>Кількість засідань</i>	Згідно Плану роботи обласної МКМР
1.3 Інформаційно-комунікативні заходи	1.3.1 Висвітлення в друкованих регіональних/місцевих ЗМІ роботи центру з надання БВПД, реалізація правопросвітницького проекту «Я маю право!» у 2017-2019 роках	відділ комунікацій та забезпечення доступу до публічної інформації	I квартал	<i>Кількість публікацій</i>	4
	1.3.2 Висвітлення діяльності РЦ, МЦ та бюро на сайті та сторінці центру у мережі facebook	відділ комунікацій та забезпечення доступу до публічної інформації	I квартал	<i>Кількість публікацій, не менше 1 на тиждень</i>	12
	1.3.3 Виступи на місцевих радіо	Директор РЦ, Заступник директора	I квартал	<i>Кількість виступів, не рідше 1 в квартал</i>	1
	1.3.4 Участь у зйомках телепрограм та сюжетах у місцевих ЗМІ	Директор РЦ, Заступник директора	I квартал	<i>Кількість ефірів/сюжетів, не рідше 1 в квартал</i>	1
	1.3.5 Публікації в Інтернет виданнях про систему БПД у регіоні	відділ комунікацій та забезпечення доступу до публічної інформації	I квартал	<i>Кількість публікацій</i>	6

	1.3.6 Проведення публічної презентації діяльності центру для громад, партнерів та ЗМІ	Директор РЦ, відділ комунікацій та забезпечення доступу до публічної інформації	I квартал	<i>Кількість заходів</i>	1
	1.3.7 Організація роботи щодо розміщення зовнішньої реклами міського типу (борди, сітілайти)	Відділ підтримки та розвитку інфраструктури, Відділ комунікацій та забезпечення доступу до публічної інформації	I квартал	<i>Кількість розміщень</i>	1
	1.3.8 Поширення інформаційних матеріалів про систему БПД, зокрема розміщення в громадському транспорті, закладах охорони здоров'я, приміщеннях органів державної влади та місцевого самоврядування, громадських організаціях і формуваннях, а також «вуличне інформування»	відділ комунікацій та забезпечення доступу до публічної інформації, відділ організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та персоналу	I квартал	<i>Кількість проведених заходів</i>	1
	1.3.9 Поширення прикладів успішного захисту клієнтів системи БВПД на сайті Регіонального центру, на соціальній сторінці в мережі facebook, на зборах, конференціях, в ЗМІ	відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів, відділ комунікацій та забезпечення доступу до публічної інформації	I квартал	<i>Кількість поширень</i>	3
	1.3.10 Підготовка звіту про результати інформаційної присутності у медіа	відділ комунікацій та забезпечення доступу до публічної інформації	I квартал	<i>Звіт</i>	3
1.4 Якість послуг БПД	1.4.1 Спостереження за роботою адвокатів, які надають БВПД у суді	відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів	I квартал	<i>Кількість перевірок у судах/ Кількість відряджень, не менше</i>	18
	1.4.2 Проведення бесід з клієнтами центрів з надання БВПД	відділ забезпечення якості правової	I квартал	<i>Кількість проведених бесід з клієнтами</i>	3

			допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів			
		1.4.3 Проведення анонімних анкетувань адвокатів	відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів	I квартал	<i>Кількість отриманих анкет</i>	13
		1.4.4 Проведення зборів адвокатів, працівників центрів з метою узагальнення актуальних питань, які ставлять адвокати під час анонімного анкетування	відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів	I квартал	<i>Кількість заходів</i>	1
		1.4.5 Проведення перевірок достовірності наданої адвокатами інформації за вразливими категоріями суб'єктів права на БВПД	відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів	I квартал	<i>Кількість перевірок</i>	За результатами перевірок
		1.4.6 Робота зі зверненнями до комісій з оцінювання якості, повноти та своєчасності надання адвокатами безоплатної правової допомоги, утворених радами адвокатів регіонів	відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів	I квартал	<i>За потреби</i>	100% у разі надходження звернення
		1.4.7 Узагальнення практик захисту клієнтів системи БВПД	відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів	I квартал	<i>Кількість узагальнень</i>	1
		1.4.8 Організаційне забезпечення конкурсу з відбору адвокатів для надання безоплатної вторинної правової допомоги	Відділ організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та персоналу	I квартал	<i>Кількість заходів</i>	1
II Створення ефективної системи управління правовими знаннями та розвиток людського потенціалу правничої спільноти та партнерських мереж БПД						
2	2.1 Вивчення потреби в правових знаннях персоналу, партнерів, інших	2.1.1 Проведення інтерв'ювань, анкетувань персоналу РЦ та МЦ, адвокатів з метою узагальнення	Заступник директора, відділ моніторингу діяльності місцевих	I квартал	<i>Кількість проведених заходів</i>	1

органів публічної інформації	побажань та типових питань для вдосконалення та покращення роботи	центрів, відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів			
	2.1.2 Організація спільних заходів з представником Уповноваженого ВР з прав людини щодо запобігання порушення прав людини на захист та отримання БПД (обмін інформацією, робочі зустрічі, наради, спільні навчальні заходи тощо)	відділ організації надання БВПД	Згідно з графіком проведення занять для працівників територіальних органів Національної поліції України в Кіровоградській області на 2018 рік	Кількість проведених заходів	1
	2.1.3 Організація спільних заходів з уповноваженим Голови Національної поліції з питань контролю за дотриманням прав людини в поліцейській діяльності з метою запобігання порушення прав людини на захист та отримання БПД (обмін інформацією, робочі зустрічі, наради, спільні навчальні заходи тощо)	Заступник директора, відділ організації надання БВПД	Згідно з графіком проведення занять для працівників територіальних органів Національної поліції України в Кіровоградській області на 2018 рік	Кількість проведених заходів	1
	2.1.4 Організація спільних заходів з Головним управлінням Національної поліції в Кіровоградській області, спрямованих на підвищення рівня правової поінформованості поліцейських, працівників системи надання БПД, юристів та адвокатів, які надають БПД	відділ організації надання БВПД	Згідно з графіком проведення занять для працівників територіальних органів Національної поліції України в Кіровоградській області на 2018 рік	Кількість проведених заходів	3

	2.1.5 Участь у навчальних заходах, які проводяться органами адвокатського самоврядування Кіровоградського регіону	відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів	I квартал	<i>Кількість заходів, в яких взято участь</i>	Згідно плану роботи органів адвокатського самоврядування
	2.1.6 Проведення інформаційних заходів серед студентів навчальних закладів юридичного спрямування (лекції, проведення стажування) з метою залучення їх до надання БПД та розвитку правничої спільноти системи БПД, долучення до відповідних просвітницьких та навчальних заходів студентів з інвалідністю, які навчаються за спеціальністю «Правознавство», а також обізнаних батьків дітей з інвалідністю, які проявляють активну громадську позицію та здійснюють діяльність в сфері захисту прав та інтересів родин де є такі діти	Заступник директора, Відділ комунікацій та забезпечення доступу до публічної інформації	I квартал	<i>Кількість заходів</i>	1
2.2 Розвиток довідково-інформаційної платформи правових консультацій «WikiLegalAid»	2.2.1 Узагальнення найбільш актуальних питань, з якими заявники звертаються до центрів з надання БВПД з метою розроблення стандартизованих консультацій та розміщення у довідково-інформаційній платформі правових консультацій «WikiLegalaid»	відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів	I квартал	<i>Кількість інформаційних матеріалів</i>	1
	2.2.2 Підтримка в актуальному стані розміщених правових консультацій у довідково-інформаційній платформі «WikiLegalaid»: - Примусове лікування осіб хворих на наркоманію;	відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів	I квартал	<i>Кількість переглядів, не менше 2 разів на місяць</i>	6

		- Порядок і умови виконання покарання у виді позбавлення волі				
2.3 Організація і здійснення моніторингу та оцінювання забезпечення підпорядкованими регіональному центру місцевими центрами з надання правової допомоги: проведення правоосвітницької роботи, надання безплатної первинної та вторинної правової допомоги, доступу до сервісів Міністерства юстиції України.	2.3.1	Вивчення та аналіз статистичної інформації, інформації про виконання місцевими центрами річних планів діяльності	відділ моніторингу діяльності місцевих центрів	I квартал	<i>Кількість інформаційних матеріалів</i>	1
	2.3.2	Вивчення та аналіз результатів опитування суб'єктів права на безоплатну правову допомогу, щодо потреб та рівня їх задоволеністю роботою місцевих центрів	відділ моніторингу діяльності місцевих центрів	I квартал	<i>Кількість отриманих анкет</i>	100%
	2.3.3	Вибіркове телефонне опитування суб'єктів права на БВПД, щодо задоволеності роботою місцевих центрів	відділ моніторингу діяльності місцевих центрів	I квартал	<i>Кількість дзвінків</i>	25
	2.3.4	Виїзні планові спостереження за діяльністю місцевих центрів	відділ моніторингу діяльності місцевих центрів	I квартал	<i>Кількість спостережень</i>	1
	2.3.5	Проведення дослідження «таємний клієнт»	відділ моніторингу діяльності місцевих центрів	I квартал	<i>Кількість досліджень</i>	3
	2.3.6	Проведення виїзного або дистанційного позапланового спостереження за діяльністю місцевих центрів	відділ моніторингу діяльності місцевих центрів	I квартал	<i>Кількість спостережень</i>	За потреби
	2.3.7	Вивчення та аналіз результатів інших моніторингових, перевірок аудитів, тощо	відділ моніторингу діяльності місцевих центрів	I квартал	<i>Кількість вивчень</i>	За наявності
	2.3.8	Забезпечення розгляду звернень, (скарг) з питань, що належать до компетенції Відділу, в тому числі скарг на діяльність працівників регіонального та місцевого центрів	відділ моніторингу діяльності місцевих центрів	I квартал	<i>Кількість звернень</i>	100% з надходжень

		2.3.9 Збір, узагальнення пропозицій щодо залучення представників місцевих центрів до участі в організації та проведенні конференцій, семінарів, робочих груп, нарад та інших заходів	відділ моніторингу діяльності місцевих центрів	I квартал	<i>Кількість пропозицій</i>	100% за необхідності
		2.3.10 Надання консультаційної допомоги місцевим центрам	відділ моніторингу діяльності місцевих центрів	I квартал	<i>Кількість консультацій</i>	За потреби
		2.3.11 Аналіз роботи місцевих центрів в частині розширення дистанційних пунктів, утворення нових точок доступу	відділ моніторингу діяльності місцевих центрів	I квартал	<i>Кількість моніторингів</i>	1
		2.3.11 Підготовка інформаційно-аналітичної довідки з пропозиціями, за результатами проведення виїзного спостереження	відділ моніторингу діяльності місцевих центрів	I квартал	<i>Кількість аналітичних довідок</i>	1
III Децентралізація системи надання БПД						
3	3.1 Взаємодія між Координаційним, Регіональним та місцевими центрами, прийняття управлінських рішень	3.1.1 Внесення змін до Положення про центр та посадових інструкцій працівників РЦ та МЦ, планування коштів для внесення змін	відділ організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та персоналу	I квартал	<i>Виписка з ЄДР</i>	1
	3.2 Управління людськими ресурсами	3.2.1 Проведення РЦ для МЦ навчань, семінарів, майстер класів, круглих столів щодо надання БППД та БВПД, роботи з адвокатами, управління персоналом, перевірки актів надання БВПД, комунікації тощо	Заступник директора, відділи РЦ	I квартал	<i>Кількість заходів</i>	1
		3.2.2 Налагодження інформаційної взаємодії РЦ з МЦ з метою узагальнення показників діяльності центрів для розміщення на офіційному веб-сайті РЦ	відділ організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та персоналу	I квартал	<i>Інформаційно-аналітична довідка</i>	3

		3.2.3 Аналіз виконання квартальних, річних планів та звітів РЦ та МЦ	відділ організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та персоналу	I квартал	<i>Кількість планів та звітів</i>	3
	3.3 Фінансова децентралізація	3.3.1 Затвердження кошторисів, штатних розписів, помісячних планів асигнувань, розрахунків до кошторисів відповідних місцевих центрів, внесення змін до них, на підставі обґрунтованих пропозицій МЦ	Головний бухгалтер відділ фінансів, контрактно-договірної роботи та бухгалтерського обліку	I квартал	<i>Протокол Керівної ради</i>	1
		3.3.2 Контроль за цільовим використанням коштів та майна МЦ, ведення ними бухгалтерського та статистичного обліку, складання та подання бухгалтерської звітності	Головний бухгалтер відділ фінансів, контрактно-договірної роботи та бухгалтерського обліку	I квартал	<i>Кількість навчань/кількість перевірок</i>	3
	3.4 Робота Керівної ради	3.4.1 Засідання Керівної ради Регіонального центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Кіровоградській області	Директор РЦ	I квартал	<i>Протокол Керівної ради</i>	1
IV Поступовий перехід від моделі залучення адвокатів ex officio до моделі офісів громадського захисту у кримінальних провадженнях						
4	4.1 Організація роботи із створення офісу громадського захисту у кримінальних провадженнях	4.1.1 Аналіз «карти покриття»	Заступник директора РЦ	I квартал	<i>Оновлена «карта покриття»</i>	1
		4.1.2 Проведення інформаційної кампанії з адвокатами з метою залучення їх до роботи у громадському офісі	Заступник директора, Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів	I квартал	<i>Кількість заходів</i>	1