

ЗАТВЕРДЖЕНО
 Директор Ніжинського місцевого центру з
 надання безоплатної вторинної правової допомоги
 Бригинець В.Д.
 «15» березня 2017 року

**Квартальний план заходів Ніжинського місцевого центру з надання безоплатної вторинної
 правової допомоги на II квартал 2017 року у Чернігівській області**

| п/п | Найменування завдання | Найменування заходу для виконання завдання | Відповідальні виконавці | Термін виконання | Найменування якісного та/або кількісного показника результативності виконання заходу | Значення якісного та/або кількісного показника результативності виконання заходу |
|--|--|--|---|------------------|--|--|
| Переорієнтація системи БПД з надання правової допомоги окремим фізичним особам на посилення правової спроможності та правових можливостей територіальних громад | | | | | | |
| 1 | Завдання 1.1 <i>Проведення правопросвітницьких заходів для громад та спільнот, зокрема щодо можливостей для вирішення правових питань; змісту основних реформ, що проводяться Урядом України</i> | Захід 1.1.1. Визначення конкретних першочергових спільних правових потреб територіальних громад, органів територіальної самоорганізації населення, насамперед, проблемних питань у їх взаємодії з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями у межах територіальної юрисдикції МЦ (формування та підтримка в актуальному стані «карти правових потреб» - Формування «карти правових потреб» | Директор Бригинець В.Д., Начальник відділу правової інформації та консультації Старчак О.І., Відділ організації надання БВПД та роті з адвокатами Потапенко Н.В. Керівники відділів бюро правової допомоги: Мудревська Я.М., Коваленко Ю.І., Роговий М.О., Кузьменко А.І., Овдій І.В., Заїчко А.В., Савченко В.М., Вовчук Д.М. Мешерська І.Ю. | До 30 квітня | Кількість заходів | 1 |

| | | | | | |
|--|---|--|---|-------------------|----|
| | <p>Захід 1.1.2. Проведення правопросвітницьких заходів, спрямованих на запобігання безробіттю: Ніжинський міськрайонний центр зайнятості; Куликівський районний центр зайнятості; Срібнянський районний центр зайнятості; Борзнянський районний центр зайнятості; Варвинський районний центр зайнятості; Бахмацький районний центр зайнятості; Ічнянський районний центр зайнятості; Прилуцький міськрайонний центр зайнятості; Носівський районний центр зайнятості</p> | <p>Начальник відділу правопросвітництва та взаємодії із суб'єктами надання БППД Іванова О.М., Начальник відділу правової інформації та консультації Старчак О.І., Керівники відділів БПД: Мудревська Я.М., Коваленко Ю.І., Роговий М.О., Кузьменко А.І., Овдій І.В., Заїчко А.В., Савченко В.М., Вовчук Д.М. Мещерська І.Ю.</p> | <p>28.04.2017 19.06.2017 20.05.2017 14.06.2017 16.05.2017 07.04.2017 21.04.2017 20.06.2017 30.05.2017 31.05.2017</p> | Кількість заходів | 10 |
| | <p>Захід 1.1.3. Проведення правопросвітницьких заходів, спрямованих на запобігання випадкам домашнього насильства</p> <p>Варвинське ВП Прилуцького ВП ГУНП в Чернігівській області</p> | <p>Начальник відділу правопросвітництва та взаємодії із суб'єктами надання БППД Іванова О.М. Відділ «Варвинське бюро правової допомоги» Коваленко Ю.І.</p> | До 20.06.2017 | Кількість заходів | 1 |
| | <p>Захід 1.1.4. Проведення правопросвітницьких заходів, спрямованих на запобігання дискримінації:</p> <p>Управління державної казначейської служби у Бобровицькому районі</p> | <p>Начальник відділу правопросвітництва та взаємодії із суб'єктами надання БППД Іванова О.М. Відділ «Бобровицьке БПД» Овдій І.В.</p> | 24.04.2017 | Кількість заходів | 1 |

| | | | | | | |
|--|--|--|---|---|--------------------------|-----------|
| | | <p>Захід 1.1.5. Проведення правопросвітницьких заходів, спрямованих на запобігання злочинності:</p> <ul style="list-style-type: none"> - зустрічі з трудовими колективами на тему: «Профілактика злочинів легкої латентності: образа, наклеп, ухилення від сплати податку, порушення рівноправності громадян, відмова в поданні громадянину інформації, порушення правил охорони праці» <p>Срібнянський РС Управління ДСНС України у Чернігівській області</p> | <p>Начальник відділу правопросвітництва та взаємодії із суб'єктами надання БППД Іванова О.М.</p> <p>Відділ «Срібнянське бюро правової допомоги» Вовчук Д.В.</p> | <p>До 20.06.2017</p> | <p>Кількість заходів</p> | <p>1</p> |
| | | <p>Захід 1.1.6. Проведення правопросвітницьких заходів, спрямованих на роз'яснення змісту ключових реформ (змін у законодавстві) у сфері соціального захисту, освіти, охорони здоров'я, пенсійного забезпечення, тощо:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ТОВ «Борзна птахопродукт»; - Носівський НВК «ЗНЗ-ДНЗ»; - Відділення поштово зв'язку Ічня Центру поштового зв'язку № 3 м. Прилуки Чернігівської дирекції Публічного акціонерного товариства "Укрпошта"; - Срібнянське відділення АТ «Ощадбанк»; - Сектор інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю Прилуцької міської ради; - Талалаївська районна центральна бібліотека; - Бобровицький дятиний садок «Веселка»; - Бахмацька ЗОШ І-ІІІ ст. | <p>Начальник відділу правопросвітництва та взаємодії із суб'єктами надання БППД Іванова О.М.</p> <p>Керівники відділів бюро правової допомоги: Мудревська Я.М., Коваленко Ю.І., Роговий М.О., Кузьменко А.І., Овдій І.В., Заїчко А.В., Савченко В.М., Вовчук Д.М., Мещерська І.Ю.</p> | <p>До 20 квітня До 10 травня До 20 травня</p> <p>До 20 травня</p> <p>До 20 квітня</p> <p>До 20 квітня</p> <p>До 20 червня</p> <p>До 20 травня</p> | <p>Кількість заходів</p> | <p>10</p> |

| | | | | | | |
|---|---|---|--|---|--------------------------|----------|
| | | <p>- Мармизіська сільська рада Варвинського району</p> <p>- Ніжинський професійний ліцей побуту і сервісу</p> | | <p>До 20 травня</p> <p>До 20 травня</p> | | |
| | | <p>Захід 1.1.7. Проведення постійно діючих правопросвітницьких семінарів/форумів з найактуальніших питань життя громад, зокрема, захисту прав споживачів комунальних послуг, організації ОСББ, безоплатного отримання земельних ділянок, громадської безпеки із залученням партнерів МЦ з числа громадських організацій, державних установ та комунальних установ органів державної влади та місцевого самоврядування, та інших відповідно до потреби</p> <p>- Семінар-нарада для сільських голів при Бобровицькій РДА/РР</p> | <p>Начальник відділу правопросвітництва та взаємодії із суб'єктами надання БППД Іванова О.М. Відділ «Бобровицьке БПД» Овдій І.В.</p> | <p>До 30 травня</p> | <p>Кількість заходів</p> | <p>1</p> |
| 2 | <p>Завдання 1.2 <i>Розвиток мережі партнерів та незалежних провайдерів надання БППД, налагодження співпраці із ними та надання методичної допомоги з метою удосконалення надання ними БППД</i></p> | <p>Захід 1.2.1. Робота з розвитку партнерських мереж та взаємодії з органами місцевого самоврядування з метою розроблення та прийняття місцевих програм надання БППД, залучення у якості їх виконавців якнайширшого кола громадських організацій відповідного профілю</p> | <p>Директор Бригинець В.Д., Начальник відділу правопросвітництва та взаємодії із суб'єктами надання БППД Іванова О.М.</p> | <p>До 20 червня</p> | <p>Кількість заходів</p> | <p>1</p> |
| | | <p>Захід 1.2.2. Організація та участь у спільних заходах (семінарах, круглих столах, конференціях та інших заходах) за участі представників органів виконавчої влади, місцевого самоврядування, установ та організацій, що надають БППД:</p> | <p>Відділ «Бобровицьке БПД» Овдій І.В. Відділ «Носівське бюро правової допомоги» Мещерська І.Ю Відділ «Бахмацьке</p> | <p>До 20 червня</p> | <p>Кількість заходів</p> | <p>3</p> |

| | | | | | |
|--|--|--|--|----------------------------|----------|
| | <p>Семінар із сільськими головами Носівська райдержадміністрація</p> <p>Семінар із сільськими головами Бобровицької райдержадміністрації</p> <p>Семінар із сільськими головами Бахмацька райдержадміністрації</p> | <p>бюро правової допомоги» Роговий М.О.</p> | | | |
| | <p>Захід 1.2.3. Створення мережі параюристів - виявлення авторитетних осіб з неповною юридичною або вищою освітою на території громад міст, селищ, сіл для залучення їх в якості параюристів залучення таких осіб до консультування громади з визначених правових питань</p> | <p>Начальник відділу правопросвітництва та взаємодії із суб'єктами надання БППД Іванова О.М. Керівники відділів БПД: Мудревська Я.М., Коваленко Ю.І., Роговий М.О., Кузьменко А.І., Овдій І.В., Заїчко А.В., Савченко В.М., Вовчук Д.М. Мещерська І.Ю.</p> | <p>До 20 червня</p> | <p>Кількість заходів</p> | <p>1</p> |
| | <p>Захід 1.2.4. Проведення робочих зустрічей та нарад із партнерами по обговоренню результатів роботи та напрацювання нових підходів до надання БПД, залучення нових стейкхолдерів: Носівська райдержадміністрація</p> <p>Управління соціального захисту населення Талалаївської райдержадміністрації</p> <p>Управління соціального захисту населення в Бобровицькому районі</p> | <p>Відділ «Талалаївське БПД» Мудревська Я.М. Відділ «Бобровицьке БПД» Овдій І.В. Відділ «Носівське бюро правової допомоги» Мещерська І.Ю</p> | <p>Квітень Травень Червень</p> | <p>Кількість зустрічей</p> | <p>3</p> |

| | | | | | | |
|---|---|--|---|--------------|-------------------|---|
| 3 | Завдання 1.3 <i>Проведення інформаційно-роз'яснювальних та комунікативних заходів з регулярного висвітлення діяльності РЦ, МЦ разом з бюро правової допомоги та адвокатів у ЗМІ</i> | Захід 1.3.1. Проведення інформаційно-роз'яснювальних та комунікативних заходів в установах виконання покарань з найбільш актуальних правових питань вказаної категорії | Відділ «Прилуцьке бюро правової допомоги» Кузьменко А.І. | До 15 травня | Кількість заходів | 1 |
| | | Захід 1.3.2. Проведення інформаційно-роз'яснювальних та комунікативних заходів з правової освіти для осіб, які належать до основних соціальних і демографічних груп населення, інвалідів, пенсіонерів | Начальник відділу правопросвітництва та взаємодії із суб'єктами надання БППД Іванова О.М. | До 20 червня | Кількість заходів | 1 |
| | | Захід 1.3.3. Проведення інформаційно-роз'яснювальних та комунікативних заходів для дітей-сиріт, дітей, позбавлені батьківського піклування, дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах, дітей, які постраждали внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів: Талалаївський районний центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді. | Начальник відділу правопросвітництва та взаємодії із суб'єктами надання БППД Іванова О.М. Відділ «Талалаївське бюро правової допомоги» Мудревська Я.М. | До 20 червня | Кількість заходів | 1 |
| | | Захід 1.3.4. Проведення інформаційно-роз'яснювальних та комунікативних для ВПО для вирішення найбільш актуальних правових питань вказаної категорії населення Семінар для ВПО, що проживають на території Талалаївського району | Начальник відділу правопросвітництва та взаємодії із суб'єктами надання БППД Іванова О.М. Відділ «Талалаївське бюро правової допомоги» Мудревська Я.М. | До 20 червня | Кількість заходів | 1 |
| | | Захід 1.3.5. Проведення інформаційно-роз'яснювальних та комунікативних заходів для учасників АТО для вирішення | Начальник відділу правопросвітництва та взаємодії із суб'єктами надання | До 20 червня | Кількість заходів | 1 |

| | | | | | |
|--|---|--|--------------------------------|-------------------|---|
| | найбільш актуальних правових питань вказаної категорії населення: Зустріч із учасниками АТО в Срібнянському ОРВК | БППД Іванова О.М. Відділ «Талалаївське бюро правової допомоги» Мудревська Я.М. | | | |
| | Захід 1.3.6. Проведення тематичних семінарів, лекцій у навчальних закладах, закладах позашкільної освіти, в закладах післядипломної освіти: Лекція на тему: «Кримінальна відповідальність неповнолітніх» для учнів Варвинської ЗОШ I-III ст. | Начальник відділу правопросвітництва та взаємодії із суб'єктами надання БППД Іванова О.М. Відділ «Варвинське бюро правової допомоги» Коваленко Ю.І. | До 26.05.2017 | Кількість заходів | 1 |
| | Захід 1.3.7. Проведення публічної презентації результатів діяльності МЦ разом з бюро правової допомоги для громад, партнерів та ЗМІ | Начальник відділу правопросвітництва та взаємодії із суб'єктами надання БППД Іванова О.М. Відділ «Бахмацьке БПД» Роговий М.О. | До 20.06.2017 | Кількість заходів | 1 |
| | Захід 1.3.8. Проведення вуличного інформування та флешмобів з метою інформування населення та поширення інформаційних роздаткових матеріалів Бахмацький район Прилуцький район Носівський район | Відділ «Бахмацьке бюро правової допомоги» Роговий М.О. Відділ «Прилуцьке БПД» Кузьменко А.І. Відділ «Носівське БПД» Мещерська І.Ю. | Квітень Травень, Червень | Кількість заходів | 3 |
| | Захід 1.3.9. Проведення інформаційних заходів в управліннях праці та соціального захисту населення | Відділ «Срібнянське бюро правової допомоги» Вовчук Д.В. | До 20.06.2017 | Кількість заходів | 1 |

| | | | | | |
|--|--|---|---------------|-------------------|----|
| | Управління соціального захисту населення Срібнянської РДА | | | | |
| | Захід 1.3.10. Проведення інформаційних заходів в управліннях пенсійного фонду Талалаївський сектор обслуговування громадян Бахмацького об'єднаного управління Пенсійного фонду України | Начальник відділу правопросвітництва та взаємодії із суб'єктами надання БППД Іванова О.М. Відділ «Талалаївське бюро правової допомоги» Мудревська Я.М. | До 26.04.2017 | Кількість заходів | 1 |
| | Захід 1.3.11. Проведення інформаційних заходів в лікувальних закладах Борзнянська ЦРЛ | Відділ «Борзнянське бюро правової допомоги» Дорошенко В.М. | До 26.04.2017 | Кількість заходів | 1 |
| | Захід 1.3.12. Проведення інформаційних заходів в закладах державної служби зайнятості | Начальник відділу правопросвітництва та взаємодії із суб'єктами надання БППД Іванова О.М. | До 30.05.2017 | Кількість заходів | 1 |
| | Захід 1.3.13. Інформаційно-роз'яснювальні виступи на радіо | Начальник відділу правопросвітництва та взаємодії із суб'єктами надання БППД Іванова О.М. | До 30.06.2017 | Кількість заходів | 1 |
| | Захід 1.3.14. Розміщення інформації про роботу центрів у мережі Інтернет та друкованих засобах масової інформації: друкована преса, Інтернет-видання, зовнішня реклама (соціальна реклама) міського типу | Директор Бригинець В.Д., Начальник відділу правопросвітництва та взаємодії із суб'єктами надання БППД Іванова О.М. Керівники відділів безоплатної | Щомісячно | Кількість заходів | 12 |

| | | | | | | |
|---|---|--|--|--|-------------------|---|
| | | | правової допомоги : Мудревська Я.М., Коваленко Ю.І., Роговий М.О., Кузьменко А.І., Овдій І.В., Заїчко А.В., Савченко В.М., Вовчук Д.М. Мещерська І.Ю. | | | |
| 4 | Завдання 1.4 <i>Розширення доступу до БПД шляхом, зокрема, забезпечення роботи дистанційних пунктів доступу до БПД та виїздів мобільних консультаційних пунктів (виїзних прийомів громадян)</i> | Захід 1.4.1. Забезпечення роботи мобільних/ дистанційних пунктів в управліннях праці та соціального захисту населення: <ul style="list-style-type: none"> управління соціального захисту населення Борзнянської районної державної адміністрації | Начальник відділу правової інформації та консультації Старчак О.І., Відділ «Борзнянське бюро правової допоги» Дорошенко В.М. | 12.04.2017 10.05.2017 14.06.2017 | Кількість виїздів | 3 |
| | | Захід 1.4.2. Забезпечення роботи мобільних/ дистанційних пунктів в управліннях пенсійного фонду: <ul style="list-style-type: none"> Управління пенсійного фонду в Борзнянському районі | Начальник відділу правової інформації та консультації Старчак О.І., | кожний 4-й понеділок місяця | Кількість виїздів | 3 |
| | | Захід 1.4.3. Організація виїзних прийомів до громадян похилого віку: <ul style="list-style-type: none"> Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) у м.Бобровиця | Начальник відділу правової інформації та консультації Старчак О.І., Відділ «Бобровицьке бюро правової допомоги» Овдій І.В. | Кожний другий вівторок місяця | Кількість виїздів | 3 |
| | | Захід 1.4.4. Забезпечення роботи мобільних/ дистанційних пунктів в відділеннях Укрпошти: <ul style="list-style-type: none"> Віллівлення Укрпошти в с. Красний Колядин | Начальник відділу правової інформації та консультації Старчак О.І., Відділ «Талалаївське бюро правової допоги» Мудревська Я.М. | До 31.05.2017 | Кількість виїздів | 1 |

| | | | | | |
|--|---|--|---|--------------------------|----------|
| | <p>Захід 1.4.5. Забезпечення роботи мобільних/дистанційних пунктах у судах:</p> <ul style="list-style-type: none"> Борзнянський районний суд | <p>Відділ «Борзнянське бюро правової допомоги» Дорошенко В.М.</p> | <p>17.04.2017 15.05.2017 19.06.2017</p> | <p>Кількість виїздів</p> | <p>3</p> |
| | <p>Захід 1.4.6. Забезпечення роботи мобільних/дистанційних пунктів в будинках-інтернатах, притулках, службах у справах дітей органів місцевого самоврядування, тощо:</p> <ul style="list-style-type: none"> відділ Варвинського районного сектору у справах сім'ї молоді та спорту Варвинської районної державної адміністрації; службах у справах дітей Носівської райдержадміністрації; | <p>Відділ «Варвинське бюро правової допомоги» Коваленко Ю.А.</p> <p>Відділ «Носівське бюро правової допомоги» Мещерська І.Ю.</p> | <p>20.04.2017 24.05.2017 20.06.2017</p> <p>28.04.2017 26.05.2017 30.06.2017</p> | <p>Кількість виїздів</p> | <p>6</p> |
| | <p>Захід 1.4.7. Забезпечення роботи мобільних/дистанційних пунктів у пунктах тимчасового розміщення біженців, територіальних підрозділах Державної міграційної служби України:</p> <ul style="list-style-type: none"> Талалаївський районний сектор Управління Державної міграційної служби в Чернігівській області | <p>Відділ «Талалаївське бюро правової допомоги» Мудревська Я.М.</p> | <p>До 31.05.2017</p> | <p>Кількість виїздів</p> | <p>1</p> |
| | <p>Захід 1.4.8. Організація виїздів до громадян, які потребують БПД та не мають можливості самостійно прибути до МЦ (адресна правова допомога)</p> | <p>Начальник відділу правової інформації та консультації Старчак О.І., Керівники відділів БПД : Мудревська Я.М., Коваленко Ю.І., Роговий М.О., Кузьменко А.І.,</p> | <p>За потреби</p> | <p>Кількість виїздів</p> | <p>1</p> |

| | | | | | | |
|--|---|---|---|-------------------|-------------------|---|
| | | | Овдій І.В., Заїчко А.В., Савченко В.М., Вовчук Д.М. Мещерська І.Ю. | | | |
| | Захід 1.4.9. Проведення «вуличного» інформування, інформаційних зустрічей з населенням: | | Начальник відділу правової інформації та консультації Старчак О.І., Керівники відділів бюро правової допомоги: Мудревська Я.М., Коваленко Ю.І., Роговий М.О., Кузьменко А.І., Овдій І.В., Заїчко А.В., Савченко В.М., Вовчук Д.М. Мещерська І.Ю. | До 30.06.2017 | Кількість виїздів | 3 |
| | Захід 1.4.10. Організація виїзних прийомів громадян в приміщеннях міських, сільських, селищних рад, місцевих державних адміністрація: | | | | | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Куликівська районна рада; • Вертіївська сільська рада; • Олексинська сільська рада • Тиницька сільська рада • Бурімська сільська рада | <p>Начальник відділу правової інформації та консультації Старчак О.І</p> <p>Відділ «Срібнянське бюро правової допомоги» Відділ «Бахмацьке бюро правової допомоги» Роговий М.О.</p> <p>Відділ «Ічнянське</p> | <p>28.04.2017 25.05.2017 30.06.2017 21.04.2017 19.05.2017 23.06.2017 до 30.06.2017</p> <p>29.05.2017</p> <p>20.04.2017</p> | Кількість виїздів | 11 | |

| | | | | | |
|--|--|---|--------------------------|-------------------|---|
| | | бюро правової допомоги» Заїчко А.В. | 11.05.2017 15.06.2017 | | |
| | Захід 1.4.11. Забезпечення доступу до електронних сервісів Міністерства юстиції України | Начальник відділу правової інформації та консультації Старчак О.І., Керівники відділів бюро правової допомоги: Мудревська Я.М., Коваленко Ю.І., Роговий М.О., Кузьменко А.І., Овдій І.В., Заїчко А.В., Савченко В.М., Вовчук Д.М. Мещерська І.Ю. | Постійно | Кількість заходів | 3 |
| | Захід 1.4.12. Забезпечення роботи мобільних/дистанційних пунктів у військоматах, військових частинах, профільних громадських організаціях ветеранів та учасників АТО, госпіталах: <ul style="list-style-type: none"> ГО «Учасники антитерористичної операції «ЩИТ» | Начальник відділу правової інформації та консультації Старчак О.І., Відділ «Прилуцьке бюро правової допомоги» Кузьменко А.І. | 26.04.2017 | Кількість виїздів | 1 |
| | Захід 1.4.13. Забезпечення роботи мобільних/дистанційних пунктів для ВПО у соціальних гуртожитках, санаторіях та інших місцях їх компактного проживання: <ul style="list-style-type: none"> Прилуцький районний центр соціальних служб для дітей, сім'ї та молоді Прилуцької РДА | Відділ «Прилуцьке бюро правової допомоги» Кузьменко А.І. | 23.06.2017 | Кількість виїздів | 1 |
| | Захід 1.4.14. Забезпечення роботи мобільних/дистанційних пунктів у лікувальних закладах: | Відділ «Борзнянське бюро правової допомоги» | До 30.06.2017 | Кількість виїздів | 1 |

| | | | | | | |
|---|--|--|--|---------------|------------------------|------------|
| | | <ul style="list-style-type: none"> Борзнянське поліклінічне відділення | Дорошенко В.М. | | | |
| | | Захід 1.4.15. Забезпечення роботи мобільних/дистанційних пунктів в закладах Державної служби зайнятості: <ul style="list-style-type: none"> Ніжинський міськрайонний центр зайнятості | Начальник відділу правової інформації та консультації Старчак О.І. | До 30.06.2017 | Кількість виїздів | 1 |
| 5 | Завдання 1.5 <i>Забезпечення належної якості послуг, що надаються клієнтам системи БПД</i> | Захід 1.5.1. Проведення регулярних робочих зустрічей з адвокатами, які надають БВПД з метою аналізу практики, обміну досвідом та обговорення проблемних питань співпраці | Директор Бригинець В.Д., Відділ організації надання БВПД та роти з адвокатами Потапенко Н.В. | Щомісячно | Кількість зустрічей | 3 |
| | | Захід 1.5.2 Проведення анкетувань адвокатів | Відділ організації надання БВПД та роти з адвокатами Потапенко Н.В. | Червень | Кількість анкетувань | 1 |
| | | Захід 1.5.3. Здійснення інтерв'ювання клієнтів РЦ та МЦ щодо якості отриманих послуг | Директор Бригинець В.Д., Відділ організації надання БВПД та роти з адвокатами Потапенко Н.В. | Щомісячно | Кількість інтерв'ювань | 3 |
| | | Захід 1.5.4. Підготовка інформації щодо кращих практик захисту та типових звернень громадян | Відділ організації надання БВПД та роти з адвокатами Потапенко Н.В. | Щомісячно | Кількість прикладів | 3 |
| | | Захід 1.5.5. Проведення анкетувань суб'єктів права на БПД | Відділ організації надання БВПД та роти з адвокатами Потапенко Н.В. | Травень | Кількість анкетувань | 1 |
| 6 | Завдання 1.6 <i>Розширення доступу до безоплатної правової допомоги</i> | Захід 1.6.1. Організація надання безоплатної правової допомоги для людей, позбавлених можливості пересування за місцем їх перебування | Начальник відділу правової інформації та консультації Старчак О.І., Керівники відділів бюро правової допомоги: | За потреби | Кількість виїздів | За потреби |

| | | | | | | |
|--|--|--|---|----------|---------------------------------|----------|
| | | | Мудревська Я.М., Коваленко Ю.І., Роговий М.О., Кузьменко А.І., Овдій І.В., Заїчко А.В., Савченко В.М., Вовчук Д.М. Мещерська І.Ю. | | | |
| 7 | Завдання 1.7 <i>Визначення правових потреб територіальних громад, органів територіальної самоорганізації населення</i> | Захід 1.7.1. Формування та підтримка в актуальному стані карти правових потреб | Директор Бригинець В.Д., Керівники відділів Ніжинського МЦ: Потапенко Н.В., Іванова О.М., Старчак О.І., Сербін О.В., керівники бюро: Мудревська Я.М., Коваленко Ю.І., Роговий М.О., Кузьменко А.І., Овдій І.В., Заїчко А.В., Савченко В.М., Вовчук Д.М. Мещерська І.Ю. | Постійно | Кількість заходів | Постійно |
| Створення ефективної системи управління правовими знаннями та розвиток людського потенціалу правничої спільноти та партнерських мереж системи БПД | | | | | | |
| 8 | Завдання 2.1 <i>Розвиток довідково-інформаційної платформи правових консультацій «WikiLegalAid»</i> | Захід 2.1.1. Складення та розміщення правових консультацій у встановленому порядку для наповнення довідково-інформаційної платформи правових консультацій «WikiLegalAid»: <i>Право інтелектуальної власності на наукове відкриття, винахід, корисну модель та промисловий зразок (Сербін О. В., Данілевський В. М.); Правила розміщення вигрібної ями</i> | Начальник відділу правової інформації та консультації Старчак О.І., Начальник відділу представництва Сербін О.В. Керівники відділів бюро правової допомоги: Мудревська Я.М., | Постійно | Кількість правових консультацій | 7 |

| | | | | | | |
|---|--|--|---|---------------------|--------------------------|-----------------|
| | | <p>(вигребу) (Старчак О.І., Мудревська Я.М.); <i>Створення фермерського господарства</i> (Старчак О.І., Вовчук Д.В.); <i>Виконання рішень Європейського суду з прав людини</i> (Старчак О.І., Данілевський В.М.) <i>Порядок прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів</i> (Старчак О.І., Мудревська Я.М.); <i>Допомога на дітей одиницям матерям</i> (Сербін О.В., Коваленко Ю.І.); <i>Соціальні гарантії працівників бібліотек</i>(Старчак О.І., Овдій І.В.)</p> | <p>Коваленко Ю.І., Роговий М.О., Кузьменко А.І., Овдій І.В., Заїчко А.В., Савченко В.М., Вовчук Д.М. Мещерська І.Ю.</p> | | | |
| | | <p>Захід 2.1.2. Редагування та підтримання в актуальному стані правових консультацій розміщених у довідково-інформаційній платформі правових консультацій «WikiLegalAid» у встановленому порядку</p> | <p>Начальник відділу правової інформації та консультації Старчак О.І., Начальник відділу представництва Сербін О.В. Керівники відділів бюро правової допомоги: Мудревська Я.М., Коваленко Ю.І., Роговий М.О., Кузьменко А.І., Овдій І.В., Заїчко А.В., Савченко В.М., Вовчук Д.М. Мещерська І.Ю.</p> | <p>Постійно</p> | <p>Кількість заходів</p> | <p>Постійно</p> |
| 9 | <p>Завдання 2.2 <i>Розвиток людських ресурсів, в тому числі пулу юристів місцевих центрів (відділи БППД, представництва, право</i></p> | <p>Захід 2.2.1. Проведення заходів з метою розвитку компетенцій, навиків та підвищення кваліфікації (навчання, дистанційне он-лайн навчання, семінари, тренінги) для</p> | <p>Директор Бригинець В.Д., Начальник відділу організації надання БВПД та роті з</p> | <p>До 20 червня</p> | <p>Кількість заходів</p> | <p>1</p> |

| | | | | | | |
|----|--|---|--|--------------|-------------------|---|
| | <i>просвітництва та бюро) для виконання функції представництва</i> | персоналу центрів, адвокатів та партнерських інституцій: -Поширення інформації про центри БПД у ЗМІ; -Удосконалення співпраці з ОМС | адвокатами Потапенко Н.В. Начальник відділу представництва Сербін О.В. | | | |
| 10 | Завдання 2.3 <i>Створення та розвиток міжрегіональних ресурсно-комунікаційних платформ</i> | Захід 2.3.1. Проведення інформаційних заходів серед потенційних користувачів та партнерів щодо початку роботи платформ та переліку можливих послуг | Директор Бригинець В.Д., Начальник відділу правопросвітництва та взаємодії із суб'єктами надання БППД Іванова О.М. Начальник відділу представництва Сербін О.В. | До 20 червня | Кількість заходів | 1 |
| | | Захід 2.3.2. Проведення заходів з вивчення потреб у послугах міжрегіональних ресурсно-комунікаційних платформ та формування переліку потенційних організацій-партнерів для них (університети, громадські організації, благодійні фонди, експерти, лідери громадської думки, тощо) | Директор Бригинець В.Д., Начальник відділу правопросвітництва та взаємодії із суб'єктами надання БППД Іванова О.М. Начальник відділу представництва Сербін О.В. | До 20 червня | Кількість заходів | 1 |
| | | Захід 2.3.3. Внесення пропозицій до проекту календаря заходів на базі платформи з урахуванням потреб у підвищенні кваліфікації, організації круглих столів, семінарів, тренінгів, тощо | Директор Бригинець В.Д., Начальник відділу правопросвітництва та взаємодії із суб'єктами надання БППД Іванова О.М. Начальник відділу представництва Сербін О.В. | До 20 червня | Кількість заходів | 1 |

Децентралізація системи БПД

| | | | | | | |
|---|---|--|--|------------------------------|--------------------|---|
| 11 | Завдання 3.1 <i>Взаємодія між регіональними та місцевими центрами БПД, прийняття управлінських рішень</i> | Захід 3.1.1. Здійснення всіх необхідних заходів відповідно до проекту порядку взаємодії Координаційного центру з надання правової допомоги та його територіальних відділень на всіх стадіях бюджетного процесу | Директор Бригинець В.Д., Головний бухгалтер Давиденко В.В | До 25 червня | Кількість заходів | 4 |
| | | Захід 3.1.2. Здійснення необхідних заходів відповідно до Порядку оперативного планування та моніторингу діяльності | Директор Бригинець В.Д., Начальник відділу підтримки та розвитку інфраструктури Горбаченко О.В., Начальник відділу правової інформації та консультації Старчак О.І., Начальник відділу представництва Сербін О.В. | До 03 квітня До 15 червня | Кількість засідань | 2 |
| 12 | Завдання 3.2 <i>Моніторинг діяльності центрів БПД</i> | Захід 3.2.1. Проведення регулярного моніторингу діяльності бюро правової допомоги силами центрального офісу МЦ (відділ правопросвітництва та інтеграції БППД та БВПД, відділ персоналу та матеріальної інфраструктури) | Директор Бригинець В.Д., Начальник відділу правопросвітництва та взаємодії із суб'єктами надання БППД Іванова О.М. Начальник відділу підтримки та розвитку інфраструктури Горбаченко О.В. | До 15 червня | Кількість заходів | 1 |
| Розбудова комплексної інформаційно-аналітичної системи забезпечення надання безоплатної правової допомоги (КІАС) та впровадження інших новітніх інформаційних технологій | | | | | | |
| 13 | Завдання 4.1 <i>Автоматизація бізнес-процесів в системі БПД, в тому числі</i> | Захід 4.1.1 Здійснення обліку матеріальних цінностей, фінансового забезпечення та | Директор Бригинець В.Д., Головний бухгалтер | Щомісячно | Кількість заходів | 3 |

| | | | | | | |
|----|---|--|---|-----------|-------------------|----------|
| | <i>бюджетне та фінансове управління</i> | планування | Давиденко В.В | | | |
| 14 | Завдання 4.2 <i>Підтримання в актуальному стані інформації на порталі системи БПД (в частині, що стосується функціонування системи в Чернігівській області)</i> | Захід 4.2.1. Підготовка та розміщення статей, матеріалів про роботу РЦ, МЦ, бюро правової допомоги на веб-сайті Центру | Директор Бригинець В.Д., Начальник відділу правопросвітництва та взаємодії із суб'єктами надання БППД Іванова О.М. | постійно | Кількість заходів | постійно |
| | | Захід 4.2.2. Підготовка статистичних та аналітичних матеріалів | Керівники відділів: Старчак О.І., Потапенко Н. В., Сербін О.В., Іванова О.М., Горбаченко О.В., керівники бюро: Мудревська Я.М., Коваленко Ю.І., Роговий М.О., Кузьменко А.І., Овдій І.В., Заїчко А.В., Савченко В.М., Вовчук Д.М. Мещерська І.Ю. | Щомісячно | Кількість заходів | 3 |
| 15 | Завдання 4.3 <i>Розвиток аналітичної спроможності центрів</i> | Захід 4.3.1. Підготовка інформації для «Інформаційного дайджесту системи безоплатної правової допомоги в Україні» | Начальник відділу правопросвітництва та взаємодії із суб'єктами надання БППД Іванова О.М. | Щомісячно | Кількість заходів | 3 |
| | | Захід 4.3.2. Збір, аналіз та узагальнення інформації (подання та висвітлення звітності) | Начальник відділу підтримки та розвитку інфраструктури Горбаченко О.В. Керівники відділів: Старчак О.І., Потапенко Н. В., | Щомісячно | Кількість заходів | 3 |

| | | | | | | |
|---|---|--|--|--------------------|------------------------|---|
| | | | Сербін О.В., Іванова О.М., керівники бюро: Мудревська Я.М., Коваленко Ю.І., Роговий М.О., Кузьменко А.І., Овдій І.В., Заїчко А.В., Савченко В.М., Вовчук Д.М. Мещерська І.Ю. | | | |
| | | Захід 4.3.3. Підготовка аналітичної довідки за результатами діяльності | Начальник відділу підтримки та розвитку інфраструктури Горбаченко О.В. Керівники відділів: Старчак О.І., Потапенко Н. В., Сербін О.В., Іванова О.М., керівники бюро правової допомоги: Мудревська Я.М., Коваленко Ю.І., Роговий М.О., Кузьменко А.І., Овдій І.В., Заїчко А.В., Савченко В.М., Вовчук Д.М. Мещерська І.Ю. | Щомісячно | Кількість довідок | 3 |
| Поступовий перехід від моделі залучення адвокатів ex officio до моделі офісів громадського захисту у кримінальних провадженнях | | | | | | |
| 16. | Завдання 5.1 <i>Побудова оптимальної моделі оформлення відносин з адвокатами - працівниками офісів громадського захисту у</i> | Захід 5.1.1. Проведення консультацій з адвокатами щодо істотних умов такого контракту | Начальник відділу організації надання БВПД та роті з адвокатами Потапенко Н.В. | травень червень | Кількість консультацій | 2 |

| | | | | | |
|---|--|--|--------------------|----------------------|---|
| <i>кримінальних провадженнях (трудовий чи цивільний договір), системи оплати їх праці та управління людськими ресурсами</i> | Захід 5.1.2. Формування попередніх переліків адвокатів, зацікавлених здійснювати захист за таким контрактом | Директор Бригинець В.Д. Відділ організації надання БВПД та роті з адвокатами Потапенко Н.В. | травень червень | Кількість заходів | 2 |
| | Захід 5.1.3. Розроблення пропозицій щодо методики моніторингу та оцінювання роботи адвокатів – працівників офісів громадського захисту у кримінальних провадженнях | Директор Бригинець В.Д. Відділ організації надання БВПД та роті з адвокатами Потапенко Н.В. | червень | Кількість пропозицій | 1 |
| | Захід 5.1.4. Виявлення та формування пулу адвокатів-наставників. Проведення консультування з ними щодо можливих умов участі у наставництві | Директор Бригинець В.Д. Відділ організації надання БВПД та роті з адвокатами Потапенко Н.В. | червень | Кількість пропозицій | 1 |