

ЗАТВЕРДЖЕНО

Директор Ніжинського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги
 Бригинець В.Д.
 «30» грудня 2016 року



Квартальний план заходів Ніжинського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги на I квартал 2017 року у Чернігівській області

п/п	Найменування завдання	Найменування заходу для виконання завдання	Відповідальні виконавці	Термін виконання	Найменування якісного та/або кількісного показника результативності виконання заходу	Значення якісного та/або кількісного показника результативності виконання заходу
Переорієнтація системи БПД з надання правової допомоги окремим фізичним особам на посилення правової спроможності та правових можливостей територіальних громад						
1	<p>Завдання 1.1 <i>Проведення правопросвітницьких заходів для громад та спільнот, зокрема щодо можливостей для вирішення правових питань; змісту основних реформ, що проводяться Урядом України</i></p>	<p>Захід 1.1.1. Визначення конкретних першочергових спільних правових потреб територіальних громад, органів територіальної самоорганізації населення, насамперед, проблемних питань у їх взаємодії з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями у межах територіальної юрисдикції МЦ (формування та підтримка в актуальному стані «карти правових потреб»</p> <p>- Провести узагальнення правових питань, з якими звертаються клієнти до місцевого центру та бюро правової допомоги</p>	<p>Директор Бригинець В.Д., Начальник відділу правової інформації та консультації Старчак О.І., Відділ організації надання БВПД та роти з адвокатами Потапенко Н.В. Керівники відділів бюро правової допомоги: Мудревська Я.М., Коваленко Ю.І., Роговий М.О., Данілевський В.М., Овдій І.В., Заїчко А.В., Савченко В.М., Вовчук Д.М., Мещерська І.Ю.</p>	До 20 березня	Кількість заходів	1

		<p>Захід 1.1.2. Проведення правопросвітницьких заходів, спрямованих на запобігання безробіттю: Ніжинський міськрайонний центр зайнятості; Куликівський районний центр зайнятості; Срібнянський районний центр зайнятості; Борзнянський районний центр зайнятості; Варвинський районний центр зайнятості; Бахмацький районний центр зайнятості; Ічнянський районний центр зайнятості; Прилуцький міськрайонний центр зайнятості; Носівський районний центр зайнятості</p>	<p>Начальник відділу правопросвітництва та взаємодії із суб'єктами надання БППД Іванова О.М., Начальник відділу правової інформації та консультації Старчак О.І., Керівники відділів бюро правової допомоги: Коваленко Ю.І., Роговий М.О., Данілевський В.М., Заїчко А.В., Савченко В.М., Вовчук Д.М. Мещерська І.Ю</p>	<p>19.01.2017 13.03.2017 10.03.2017 20.02.2017, 13.03.2017 15.03.2017 06.02.2017 24.02.2017 23.01.2017 16.02.2017</p>	<p>Кількість заходів</p>	<p>10</p>
		<p>Захід 1.1.3. Проведення правопросвітницьких заходів, спрямованих на запобігання випадкам домашнього насильства - Лекція – тренінг «Як не стати жертвою насильства» для сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах</p>	<p>Начальник відділу правопросвітництва та взаємодії із суб'єктами надання БППД Іванова О.М. Директор НМЦСССДМ – Кучеровська Н.М.</p>	<p>До 20 березня</p>	<p>Кількість заходів</p>	<p>1</p>
		<p>Захід 1.1.4. Проведення правопросвітницьких заходів, спрямованих на запобігання дискримінації: - заходи щодо підвищення рівня обізнаності з питань запобігання та протидії дискримінації та підготовка навчально-методичного видання для органів державної влади, місцевого</p>	<p>Начальник відділу правопросвітництва та взаємодії із суб'єктами надання БППД Іванова О.М. Відділ «Прилуцьке бюро правової допомоги Данілевський В.М.</p>	<p>13.03.2017</p>	<p>Кількість заходів</p>	<p>1</p>

		самоврядування, установ та організацій				
		<p>Захід 1.1.5. Проведення правопросвітницьких заходів, спрямованих на запобігання злочинності:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Зустрічі з трудовими колективами на тему: «Профілактика злочинів легкої латентності: образа, наклеп, ухилення від сплати податку, порушення рівноправності громадян, відмова в поданні громадянину інформації, порушення правил охорони праці» - Управління державної казначейської служби у Срібнянському районі; 	<p>Начальник відділу правопросвітництва та взаємодії із суб'єктами надання БППД Іванова О.М.</p> <p>Відділ «Срібнянське бюро правової допомоги» Вовчук Д.В.</p>	20.03.2017	Кількість заходів	1
		<p>Захід 1.1.6. Проведення правопросвітницьких заходів, спрямованих на роз'яснення змісту ключових реформ (змін у законодавстві) у сфері соціального захисту, освіти, охорони здоров'я, пенсійного забезпечення, тощо:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Срібнянське відділення Прилуцького об'єднаного управління ПФУ; - Борзнянська РДА; - Борзнянська центральна районна лікарня; - Бахмацька гімназія; - Липівська ЗОШ І-ІІІ ст. Талалаївського району; - Прилуцький фінансово-правовий коледж; - Варвинська ЗОШ І-ІІІ ст.; - Дашенківська ЗОШ І-ІІІ ст.; - Бурімська загальноосвітня школа Ічнянського району - Носівська районна гімназія 	<p>Начальник відділу правопросвітництва та взаємодії із суб'єктами надання БППД Іванова О.М.</p> <p>Керівники відділів бюро правової допомоги: Мудревська Я.М., Коваленко Ю.І., Роговий М.О., Данілевський В.М., Овдій І.В., Заїчко А.В., Савченко В.М., Вовчук Д.М. Мещерська І.Ю.</p>	<p>06.02.2017</p> <p>17.02.2017</p> <p>15.03.2017</p> <p>23.02.2017</p> <p>15.02.2017</p> <p>22.03.2017</p> <p>10.03.2017</p> <p>24.03.2017</p> <p>10.02.2017</p> <p>21.03.2017</p>	Кількість заходів	10

		<p>Захід 1.1.8. Проведення постійно діючих правопросвітницьких семінарів/форумів з найактуальніших питань життя громад, зокрема, захисту прав споживачів комунальних послуг, організації ОСББ, безоплатного отримання земельних ділянок, громадської безпеки із залученням партнерів МЦ з числа громадських організацій, державних установ та комунальних установ органів державної влади та місцевого самоврядування, та інших відповідно до потреби</p> <p>- Семінар-нарада для сільських голів при Ічнянській РДА</p>	<p>Начальник відділу правопросвітництва та взаємодії із суб'єктами надання БППД Іванова О.М. Відділ «Ічнянське бюро правової допомоги» Заїчко А.В.</p>	До 20 березня	Кількість заходів	1
2	<p>Завдання 1.2 <i>Розвиток мережі партнерів та незалежних провайдерів надання БПД, налагодження співпраці із ними та надання методичної допомоги з метою удосконалення надання ними БПД</i></p>	<p>Захід 1.2.1. Надання методичної допомоги органам місцевого самоврядування щодо створення ними спеціалізованих установ з надання БПД або прийняття відповідних місцевих програм та проведення конкурсу</p> <p>- Прилуцька районна рада</p>	<p>Директор Бригинець В.Д., Начальник відділу правопросвітництва та взаємодії із суб'єктами надання БППД Іванова О.М. Відділ «Прилуцьке бюро правової допомоги» Данілевський В.М.</p>	20.03.2017	Кількість заходів	1
		<p>Захід 1.2.2. Організація та участь у спільних заходах (семінарах, круглих столах, конференціях та інших заходах) за участі представників органів виконавчої влади, місцевого самоврядування, установ та організацій, що надають БПД:</p> <p>Прилуцька районна рада; Відділ ДРАЦС Бобровицького району (семінар для секретарів с/р); Талалаївська РДА</p>	<p>Відділ «Прилуцьке бюро правової допомоги» Данілевський В.М., Відділ «Бобровицьке БПД» Овдій І.В. Відділ «Талалаївське бюро правової допомоги» Мудревська Я.М.</p>	До 20.03.2017	Кількість заходів	3

		Захід 1.2.3. Створення мережі параюристів - виявлення авторитетних осіб з неповною юридичною або вищою освітою на території громад міст, селищ, сіл для залучення їх в якості параюристів залучення таких осіб до консультування громади з визначених правових питань	Начальник відділу правопросвітництва та взаємодії із суб'єктами надання БППД Іванова О.М. Керівники відділів бюро правової допомоги: Мудревська Я.М., Коваленко Ю.І., Роговий М.О., Данілевський В.М., Овдій І.В., Заїчко А.В., Савченко В.М., Вовчук Д.М. Мещерська І.Ю.	До 25 березня	Кількість заходів	1
		Захід 1.2.4. Проведення робочих зустрічей та нарад із партнерами по обговоренню результатів роботи та напрацювання нових підходів до надання БПД, залучення нових стейкхолдерів: Центр надання адміністративних послуг Талалаївської РДА; Робоча зустріч з директором Бобровицького районного центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді Роговим О.О.; Фабрика печива «Борзна»	Відділ «Талалаївське бюро правової допомоги» Мудревська Я.М. Відділ «Бобровицьке БПД» Овдій І.В. Відділ «Борзнянське бюро правової допомоги» Савченко В.М.	До 20.03.2017	Кількість зустрічей	3
3	Завдання 1.3 <i>Проведення інформаційно-роз'яснювальних та комунікативних заходів з регулярного висвітлення діяльності РЦ, МЦ разом з бюро правової допомоги та адвокатів у ЗМІ</i>	Захід 1.3.1. Проведення інформаційно-роз'яснювальних та комунікативних для дітей-сиріт, дітей, позбавлені батьківського піклування, дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах, дітей, які постраждали внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів: Талалаївський районний центр	Начальник відділу правопросвітництва та взаємодії із суб'єктами надання БППД Іванова О.М. Відділ «Талалаївське бюро правової допомоги»	До 28 лютого	Кількість заходів	1

		соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді.	Мудревська Я.М.			
		Захід 1.3.2. Проведення інформаційно-роз'яснювальних та комунікативних для ВПО для вирішення найбільш актуальних правових питань вказаної категорії населення	Начальник відділу правопросвітництва та взаємодії із суб'єктами надання БППД Іванова О.М. Відділ «Варвинське бюро правової допомоги» Коваленко Ю.І.	До 20 березня	Кількість заходів	1
		Захід 1.3.3. Проведення інформаційно-роз'яснювальних та комунікативних для учасників АТО для вирішення найбільш актуальних правових питань вказаної категорії населення: - Семінар для учасників АТО у відділі сприяння зайнятості в Талалаївському районі	Начальник відділу правопросвітництва та взаємодії із суб'єктами надання БППД Іванова О.М. Відділ «Талалаївське бюро правової допомоги» Мудревська Я.М.	До 28 лютого	Кількість заходів	1
		Захід 1.3.4. Проведення тематичних семінарів, лекцій у навчальних закладах, закладах позашкільної освіти, в закладах післядипломної освіти: - Ніжинський професійний ліцей побуту і сервісу	Начальник відділу правопросвітництва та взаємодії із суб'єктами надання БППД Іванова О.М.	До 15 березня	Кількість заходів	1
		Захід 1.3.5. Проведення публічної презентації результатів діяльності МЦ разом з бюро правової допомоги для громад, партнерів та ЗМІ	Начальник відділу правопросвітництва та взаємодії із суб'єктами надання БППД Іванова О.М. Відділ «Бахмацьке бюро правової допомоги» Роговий М.О.	До 20 березня	Кількість заходів	1
		Захід 1.3.6. Проведення вуличного інформування та флешмобів з метою	Відділ «Ічнянське бюро правової	Лютий - березень	Кількість заходів	3

	інформування населення та поширення інформаційних роздаткових матеріалів	допомоги» Заїчко А.В. Відділ «Бобровицьке БПД» Овдій І.В. Відділ «Варвинське бюро правової допомоги» Коваленко Ю.І.			
	Захід 1.3.7. Проведення інформаційних заходів в управліннях праці та соціального захисту населення	Відділ «Носівське бюро правової допомоги» Мещерська І.Ю.	До 20 березня	Кількість заходів	1
	Захід 1.3.8. Проведення інформаційних заходів в управліннях пенсійного фонду	Начальник відділу правопросвітництва та взаємодії із суб'єктами надання БППД Іванова О.М.	До 23 березня	Кількість заходів	1
	Захід 1.3.9. Проведення інформаційних заходів в лікувальних закладах	Відділ «Бахмацьке бюро правової допомоги» Роговий М.О.	21.02.2017	Кількість заходів	1
	Захід 1.3.10. Проведення інформаційних заходів в громадських організаціях інвалідів, будинках для літніх людей: - Носівський районний центр соціального обслуговування	Відділ «Носівське бюро правової допомоги» Мещерська І.Ю.	До 28 лютого	Кількість заходів	1
	Захід 1.3.11. Розміщення інформації про роботу центрів у мережі Інтернет та друкованих засобах масової інформації: друкована преса, Інтернет-видання, зовнішня реклама (соціальна реклама) міського типу	Директор Бригинець В.Д., Начальник відділу правопросвітництва та взаємодії із суб'єктами надання БППД Іванова О.М. Керівники відділів бюро правової допомоги: Мудревська Я.М.,	Щомісячно	Кількість заходів	12

			Коваленко Ю.І., Роговий М.О., Данілевський В.М., Овдій І.В., Заїчко А.В., Савченко В.М., Вовчук Д.М. Мещерська І.Ю.			
4	Завдання 1.4 <i>Розширення доступу до БПД шляхом, зокрема, забезпечення роботи дистанційних пунктів доступу до БПД та виїздів мобільних консультаційних пунктів (виїзних прийомів громадян)</i>	Захід 1.4.1. Забезпечення роботи мобільних/ дистанційних пунктів в управліннях праці та соціального захисту населення: <ul style="list-style-type: none"> Управління соціального захисту населення Прилуцької районної державної адміністрації 	Начальник відділу правової інформації та консультації Старчак О.І., Відділ «Прилуцьке бюро правової допомоги» Данілевський В.М.	27.02.2017	Кількість виїздів	1
		Захід 1.4.2. Забезпечення роботи мобільних/ дистанційних пунктів в управліннях пенсійного фонду: <ul style="list-style-type: none"> Управління пенсійного фонду в Борзнянському районі(дистанційний пункт на постійній основі) 	Начальник відділу правової інформації та консультації Старчак О.І., Відділ «Борзнянське бюро правової допомоги» Савченко В.М.	23.01.2017 27.02.2017 27.03.2017	Кількість виїздів	1
		Захід 1.4.3. Забезпечення роботи мобільних/ дистанційних пунктів в громадських організаціях інвалідів, будинках для літніх людей: <ul style="list-style-type: none"> Крупичпільське стаціонарне відділення для тимчасового або постійного проживання одиноких пенсіонерів та інвалідів 	Начальник відділу правової інформації та консультації Старчак О.І., Відділ «Ічнянське бюро правової допомоги» Заїчко А.В.	23.02.2017	Кількість виїздів	1
		Захід 1.4.4. Забезпечення роботи мобільних/ дистанційних пунктів в відділеннях Укрпошти: <ul style="list-style-type: none"> Відділення Укрпошти в Варвинському районі 	Начальник відділу правової інформації та консультації Старчак О.І., Відділ «Варвинське	07.02.2017	Кількість виїздів	1

		бюро правової допомоги» Коваленко Ю.І.			
	Захід 1.4.5. Забезпечення роботи мобільних/дистанційних пунктах у судах: <ul style="list-style-type: none"> Срібнянський районний суд 	Відділ «Срібнянське бюро правової допоги» Вовчук Д.В.	17.02.2017	Кількість виїздів	1
	Захід 1.4.6. Забезпечення роботи мобільних/дистанційних пунктів в будинках-інтернатах, притулках, службах у справах дітей органів місцевого самоврядування, тощо: <ul style="list-style-type: none"> Служба у справах дітей Талалаївської районної державної адміністрації (дистанційний пункт на постійній основі) Служба у справах дітей Носівської райдержадміністрації Батуринська спеціальна загальноосвітня школа-інтернат I-II ступенів 	Відділ «Талалаївське бюро правової допомоги» Мудревська Я.М. Відділ «Носівське бюро правової допомоги» Мещерська І.Ю. Відділ «Бахмацьке бюро правової допомоги» Роговий М.О.	31.01.2017 28.02.2017 28.03.2017 03.03.2017 14.03.2017	Кількість виїздів	3
	Захід 1.4.7. Забезпечення роботи мобільних/дистанційних пунктів у пунктах тимчасового розміщення біженців, територіальних підрозділах Державної міграційної служби України: <ul style="list-style-type: none"> Прилуцький міськрайонний відділ управління державної міграційної служби 	Відділ «Прилуцьке бюро правової допомоги» Данілевський В.М.	15.02.2017	Кількість виїздів	1
	Захід 1.4.8. Організація виїздів до громадян, які потребують БПД та не мають можливості самостійно прибути до МЦ (адресна правова допомога)	Начальник відділу правової інформації та консультації Старчак О.І., Керівники відділів бюро правової	За потреби	Кількість виїздів	1

			<p>допомоги: Мудревська Я.М., Коваленко Ю.І., Роговий М.О., Данілевський В.М., Овдій І.В., Заїчко А.В., Савченко В.М., Вовчук Д.М. Мещерська І.Ю.</p>			
		<p>Захід 1.14.9. Проведення «вуличного» інформування, інформаційних зустрічей з населенням:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ічнянський район; - Бобровицький район; - Носівський район 	<p>Керівники відділів бюро правової допомоги:</p> <p>Заїчко А.В. Овдій І.В. Мещерська І.Ю.</p>	<p>До 28 лютого До 28 лютого До 15 березня</p>	Кількість виїздів	3
		<p>Захід 1.14.10. Організація виїзних прийомів громадян в приміщеннях міських, сільських, селищних рад, місцевих державних адміністрація:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Чернецька сільська радаТалалаївського р-ну • Вертіївської сільської ради Ніжинського р-ну • Подільська сільська радаСрібнянського р-ну 	<p>Відділ «Талалаївське БПД» Мудревська Я.М.</p> <p>Начальник відділу правової інформації та консультації Старчак О.І.,</p> <p>Відділ «Срібнянське бюро правової допоги» Вовчук Д.В.</p>	<p>26.01.2017</p> <p>17.02.2017</p> <p>22.02.2017</p>	Кількість виїздів	3
		<p>Захід 1.4.11. Забезпечення доступу до електронних сервісів Міністерства юстиції України</p>	<p>Начальник відділу правової інформації та консультації Старчак О.І., Керівники відділів бюро правової допомоги:</p>	<p>Постійно</p>	Кількість заходів	3

			Мудревська Я.М., Коваленко Ю.І., Роговий М.О., Данілевський В.М., Овдій І.В., Заїчко А.В., Савченко В.М., Вовчук Д.М. Мещерська І.Ю.			
		Захід 1.4.12. Забезпечення роботи мобільних/дистанційних пунктів у військкоматах, військових частинах, профільних громадських організаціях ветеранів та учасників АТО, госпіталах: <ul style="list-style-type: none"> Бобровицько-Носівський об'єднаний військовий комісаріат 	Відділ «Бобровицьке бюро правової допомоги» Овдій І.В.	22.03.2017	Кількість виїздів	1
5	Завдання 1.5 <i>Забезпечення належної якості послуг, що надаються клієнтам системи БПД</i>	Захід 1.5.1. Проведення регулярних робочих зустрічей з адвокатами, які надають БВПД з метою аналізу практики, обміну досвідом та обговорення проблемних питань співпраці	Директор Бригинець В.Д., Відділ організації надання БВПД та роті з адвокатами Потапенко Н.В.	Щомісячно	Кількість зустрічей	3
		Захід 1.5.2. Здійснення інтерв'ювання клієнтів РЦ та МЦ щодо якості отриманих послуг	Директор Бригинець В.Д., Відділ організації надання БВПД та роті з адвокатами Потапенко Н.В.	Щомісячно	Кількість інтерв'ювань	3
		Захід 1.5.3. Підготовка інформації щодо кращих практик захисту та типових звернень громадян	Відділ організації надання БВПД та роті з адвокатами Потапенко Н.В.	Щомісячно	Кількість прикладів	3
6	Завдання 1.6 <i>Розширення доступу до безоплатної правової допомоги</i>	Захід 1.6.1. Організація надання безоплатної правової допомоги для людей, позбавлених можливості пересування за місцем їх перебування	Начальник відділу правової інформації та консультації Старчак О.І., Керівники відділів бюро правової	За потреби	Кількість виїздів	За потреби

			<p>допомоги: Мудревська Я.М., Коваленко Ю.І., Роговий М.О., Данілевський В.М., Овдій І.В., Заїчко А.В., Савченко В.М., Вовчук Д.М. Мещерська І.Ю.</p>			
7	<p>Завдання 1.7 Визначення правових потреб територіальних громад, органів територіальної самоорганізації населення</p>	<p>Захід 1.7.1. Формування та підтримка в актуальному стані карти правових потреб</p>	<p>Директор Бригинець В.Д., Керівники відділів Ніжинського МЦ: Потапенко Н.В., Іванова О.М., Старчак О.І., Сербін О.В., керівники бюро: Мудревська Я.М., Коваленко Ю.І., Роговий М.О., Данілевський В.М., Овдій І.В., Заїчко А.В., Савченко В.М., Вовчук Д.М. Мещерська І.Ю.</p>	Постійно	Кількість заходів	Постійно
<p>Створення ефективної системи управління правовими знаннями та розвиток людського потенціалу правничої спільноти та партнерських мереж системи БПД</p>						
8	<p>Завдання 2.1 Розвиток довідково-інформаційної платформи правових консультацій «WikiLegalAid»</p>	<p>Захід 2.1.1. Складення та розміщення правових консультацій у встановленому порядку для наповнення довідково-інформаційної платформи правових консультацій «WikiLegalAid»: <i>Право інтелектуальної власності на наукове відкриття, винахід, корисну модель та промисловий зразок</i> (Сербін О. В., Данілевський В. М.); <i>Правила розміщення вигрібної ями</i></p>	<p>Начальник відділу правової інформації та консультації Старчак О.І., Начальник відділу представництва Сербін О.В. Керівники відділів бюро правової допомоги:</p>	Постійно	Кількість правових консультацій	7

		<p>(вигребу) (Старчак О.І., Мудревська Я.М.);</p> <p>Створення фермерського господарства (Старчак О.І., Вовчук Д.В.);</p> <p>Виконання рішень Європейського суду з прав людини (Старчак О.І., Данілевський В.М.)</p> <p>Порядок прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів (Старчак О.І., Мудревська Я.М.);</p> <p>Допомога на дітей одиницям матерям (Сербін О.В., Коваленко Ю.І.);</p> <p>Соціальні гарантії працівників бібліотек (Старчак О.І., Овдій І.В.)</p>	<p>Мудревська Я.М., Коваленко Ю.І., Роговий М.О., Данілевський В.М., Овдій І.В., Заїчко А.В., Савченко В.М., Вовчук Д.М. Мещерська І.Ю.</p>			
		<p>Захід 2.1.2. Редагування та підтримання в актуальному стані правових консультацій розміщених у довідково-інформаційній платформі правових консультацій «WikiLegalAid» у встановленому порядку</p>	<p>Начальник відділу правової інформації та консультації Старчак О.І., Начальник відділу представництва Сербін О.В. Керівники відділів бюро правової допомоги: Мудревська Я.М., Коваленко Ю.І., Роговий М.О., Данілевський В.М., Овдій І.В., Заїчко А.В., Савченко В.М., Вовчук Д.М. Мещерська І.Ю.</p>	Постійно	Кількість заходів	Постійно
Децентралізація системи БПД						
9	Завдання 3.1 <i>Взаємодія між регіональними та місцевими центрами БПД, прийняття управлінських рішень</i>	Захід 3.1.1. Здійснення всіх необхідних заходів відповідно до проекту порядку взаємодії Координаційного центру з надання	Директор Бригинець В.Д., Головний бухгалтер	До 25 березня	Кількість заходів	4

		правової допомоги та його територіальних відділень на всіх стадіях бюджетного процесу	Давиденко В.В			
		Захід 3.1.2. Здійснення необхідних заходів відповідно до Порядку оперативного планування та моніторингу діяльності	Директор Бригинець В.Д., Начальник відділу персоналу, інформаційної та матеріальної інфраструктури Горбаченко О.В., Начальник відділу правової інформації та консультації Старчак О.І., Начальник відділу представництва Сербін О.В.	До 05 січня До 20 лютого До 20 березня	Кількість засідань	4
		Захід 3.1.3. Проведення різних комунікативних заходів щодо обміну досвідом та покращення взаємодії та результативності роботи в регіоні	Директор Бригинець В.Д.	За потреби	Кількість нарад	1
10	Завдання 3.2 <i>Моніторинг діяльності центрів БПД</i>	Захід 3.2.1. Підготовка пропозицій щодо порядку моніторингу діяльності центрів з надання БВПД	Директор Бригинець В.Д.	До 15 лютого	Кількість заходів	1
		Захід 3.2.2. Проведення регулярного моніторингу діяльності бюро правової допомоги силами центрального офісу МЦ (відділ правопросвітництва та інтеграції БППД та БВПД, відділ персоналу та матеріальної інфраструктури)	Директор Бригинець В.Д., Начальник відділу правопросвітництва та взаємодії із суб'єктами надання БППД Іванова О.М. Начальник відділу персоналу, інформаційної та матеріальної інфраструктури Горбаченко О.В.	До 15 лютого	Кількість заходів	1

11	Завдання 3.3 <i>Управління людськими ресурсами</i>	Захід 3.3.1. Проведення оцінювання працівників центрів, виявлення потреби у проведенні внутрішніх навчань, формування графіку його проведення, тем тощо	Директор Бригинець В.Д.	І декада лютого	Кількість заходів	1
		Захід 3.3.2. Проведення регулярних внутрішніх навчань (в тому числі дистанційні он-лайн навчання) для персоналу РЦ та МЦ включно з бюро правової допомоги (надання БППД та БВПД, робота з адвокатами, управління персоналом, фінансами, аналіз діяльності, ІТ, комунікації тощо) із зазначенням у результативних показниках кількості осіб, що пройдуть навчання: - Вивчення інструкції з діловодства в Міністерстві юстиції України, затвердженої наказом Міністерстві юстиції України 02.07.2012 № 973/5; - Вивчення Порядку організації оперативного планування та моніторингу діяльності, затвердженого наказом Координаційного центру з надання правової допомоги від 30.06.2016 № 175	Директор Бригинець В.Д., керівники відділів: Іванова О.М., Старчак О.І., Потапенко Н.В., Горбаченко О.В., Сербін О.В., керівники бюро: Мудревська Я.М., Коваленко Ю.І., Роговий М.О., Данілевський В.М., Овдій І.В., Заїчко А.В., Савченко В.М., Вовчук Д.М. Мещерська І.Ю.	До 20 лютого До 15 березня	Кількість заходів	1
Розбудова комплексної інформаційно-аналітичної системи забезпечення надання безоплатної правової допомоги (КІАС) та впровадження інших новітніх інформаційних технологій						
12	Завдання 4.1 <i>Автоматизація бізнес-процесів в системі БПД, в тому числі бюджетне та фінансове управління</i>	Захід 4.1.1 Здійснення обліку матеріальних цінностей, фінансового забезпечення та планування	Директор Бригинець В.Д., Головний бухгалтер Давиденко В.В	Щомісячно	Кількість заходів	3
13	Завдання 4.2 <i>Електронний документообіг та кадровий облік</i>	Захід 4.2.1. Встановлення технічних засобів в центрах з надання безоплатної вторинної правової допомоги (закупівля необхідного обладнання)	Директор Бригинець В.Д., Головний бухгалтер Давиденко В.В	Березень	Кількість заходів	1

		Захід 4.2.2. Впровадження єдиної електронної програми системи обліку та моніторингу робочого часу (розробка (закупівля) програмного забезпечення, встановлення ПЗ в бюро правової допомоги)	Директор Бригинець В.Д., Начальник відділу персоналу, інформаційної та матеріальної інфраструктури Горбаченко О.В.	До 28 лютого	Кількість заходів	1
14	Завдання 4.3 <i>Підтримання в актуальному стані інформації на порталі системи БПД (в частині, що стосується функціонування системи в Чернігівській області)</i>	Захід 4.3.1. Підготовка та розміщення статей, матеріалів про роботу РЦ, МЦ, бюро правової допомоги на веб-сайті Центру	Директор Бригинець В.Д., Начальник відділу правопросвітництва та взаємодії із суб'єктами надання БПД Іванова О.М.	постійно	Кількість заходів	постійно
		Захід 4.3.2. Підготовка статистичних та аналітичних матеріалів	Керівники відділів: Старчак О.І., Потапенко Н. В., Сербін О.В., Іванова О.М., Горбаченко О.В., керівники бюро: Мудревська Я.М., Коваленко Ю.І., Роговий М.О., Данілевський В.М., Овдій І.В., Заїчко А.В., Савченко В.М., Вовчук Д.М. Мещерська І.Ю.	Щомісячно	Кількість заходів	3
15	Завдання 4.4 <i>Матеріально-технічне забезпечення та розвиток інфраструктури</i>	Захід 4.4.1. Закупівля та встановлення необхідного обладнання в центрах з надання безоплатної вторинної правової допомоги (в т. ч. бюро правової допомоги) для охорони та збереження майна (охоронної сигналізації та кнопки пожежної безпеки)	Директор Бригинець В.Д., Начальник відділу персоналу, інформаційної та матеріальної інфраструктури Горбаченко О.В. Головний	Березень	Кількість заходів	10

			бухгалтер Давиденко В.В.			
		Захід 4.4.2. Закупівля та встановлення необхідного обладнання в центрах з надання безоплатної вторинної правової допомоги, в т. ч. бюро правової допомоги для проведення комунікаційних заходів (медіа набір - ноутбук, проектор, екран).	Директор Бригинець В.Д., Начальник відділу персоналу, інформаційної та матеріальної інфраструктури Горбаченко О.В. Головний бухгалтер Давиденко В.В.	Березень	Кількість заходів	18
		Захід 4.4.3. Закупівля та встановлення необхідного обладнання в центрах з надання безоплатної вторинної правової допомоги (в т.ч. бюро правової допомоги) зокрема 3G модем, WEB-камери, IP-телефонія для бюро правової допомоги для спрощення комунікації між спеціалістами та поліпшення спроможності бюро по залученню фахівців для проведення консультування громадян, в т.ч. мобільних пунктів консультування	Директор Бригинець В.Д., Начальник відділу персоналу, інформаційної та матеріальної інфраструктури Горбаченко О.В. Головний бухгалтер Давиденко В.В.	Березень	Кількість заходів	1
16	Завдання 4.5 <i>Розвиток аналітичної спроможності центрів</i>	Захід 4.5.1. Підготовка інформації для «Інформаційного дайджесту системи безоплатної правової допомоги в Україні»	Начальник відділу правопросвітництва та взаємодії із суб'єктами надання БППД Іванова О.М.	Щомісячно	Кількість заходів	3
		Захід 4.5.2. Збір, аналіз та узагальнення інформації (подання та висвітлення звітності)	Начальник відділу персоналу, інформаційної та матеріальної інфраструктури Горбаченко О.В. Керівники відділів: Старчак О.І., Потапенко Н. В.,	Щомісячно	Кількість заходів	3

			Сербін О.В., Іванова О.М., керівники бюро: Мудревська Я.М., Коваленко Ю.І., Роговий М.О., Данілевський В.М., Овдій І.В., Заїчко А.В., Савченко В.М., Вовчук Д.М. Мещерська І.Ю.			
		Захід 4.5.3. Підготовка аналітичної довідки за результатами діяльності	Начальник відділу персоналу, інформаційної та матеріальної інфраструктури Горбаченко О.В. Керівники відділів: Старчак О.І., Потапенко Н. В., Сербін О.В., Іванова О.М., керівники бюро: Мудревська Я.М., Коваленко Ю.І., Роговий М.О., Данілевський В.М., Овдій І.В., Заїчко А.В., Савченко В.М., Вовчук Д.М. Мещерська І.Ю.	Щомісячно	Кількість довідок	3