

											ЗАТВЕРДЖЕНО
											директор Ніжинського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги
											(Підпис)
											Бригинець В.Д.
											« ___ » _____ 20__ року

Річний план діяльності Ніжинського місцевого центру з надання БВПД на 2019 рік

п/п	Найменування завдання	Мета та основний результат виконання завдання	Найменування заходу для виконання завдання	Відповідальний виконавець заходу (на рівні відділу або службової особи*)	Найменування показників результативності виконання заходу	Значення показників результативності виконання заходу по регіону в цілому та в розрізі виконавців окремо				
						I	II	III	IV	Разом
Розділ I. Переорієнтація системи БПД з надання правової допомоги окремим фізичним особам на посилення правової спроможності та правових можливостей територіальних громад										
1	Завдання 1.1 Проведення правопросвітницьких заходів для громад та спільнот, зокрема щодо можливостей для вирішення правових питань; змісту основних реформ, що проводяться Урядом України	Підвищення правової обізнаності населення стосовно прав та свобод людини і громадянина, надання особам консультативної підтримки для вирішення проблемних питань, спрощення доступу до правосуддя, посилення правової спроможності громад	Захід 1.1.1. Визначення конкретних першочергових спільних правових потреб територіальних громад, органів територіальної самоорганізації населення, насамперед, проблемних питань у їх взаємодії з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями у межах територіальної юрисдикції МЦ (формування та підтримка в актуальному стані «карти правових потреб»)	Бригинець В.Д., Старчак О.І., керівники бюро	Кількість заходів	1	1	1	1	4
			Захід 1.1.2. Проведення правопросвітницьких заходів, спрямованих на запобігання безробіттю відповідно до Меморандумів про співпрацю укладених із Ніжинським міськрайонним центром зайнятості від 10.11.2015р., Бобровицьким районним центром зайнятості від 01.12.2015 р., Борзнянським районним центром зайнятості від 22.11.2016р., Носівським районним центром зайнятості від 06.02.2018р., Прилуцька міськрайонна філія Чернігівського обласного центру зайнятості від 14.02.2018 р.	Бригинець В.Д., Іванова О.М., керівники бюро Бригинець В.Д., Іванова О.М., керівники бюро	Кількість заходів	10	10	10	10	40
			Захід 1.1.4. Проведення правопросвітницьких заходів, спрямованих на запобігання дискримінації	Бригинець В.Д., Іванова О.М., керівники бюро	Кількість заходів	1		1		2
			Захід 1.1.5. Проведення правопросвітницьких заходів, спрямованих на запобігання злочинності	Бригинець В.Д., Іванова О.М., керівники бюро	Кількість заходів	1	1	1	1	4
			Захід 1.1.6. Проведення правопросвітницьких заходів, спрямованих на роз'яснення змісту ключових реформ (змін у законодавстві) у сфері соціального захисту, освіти, охорони здоров'я, пенсійного забезпечення. В тому «ЯМП» розповсюдження серед населення, підприємств, установ, організацій, навчальних закладів інформаційного друкованого видання на правову тематику відповідно до інтересів цільової аудиторії	Бригинець В.Д., Іванова О.М., керівники бюро	Кількість заходів	10	10	10	10	40

			Захід 1.1.7.Проведення постійно діючих правопросвітницьких семінарів/форумів з найактуальніших питань життя громад, зокрема, захисту прав споживачів комунальних послуг, організації ОСББ, безоплатного отримання земельних ділянок, громадської безпеки із залученням партнерів МЦ з числа громадських організацій, державних установ та комунальних установ органів державної влади та місцевого самоврядування, та інших відповідно до потреби відповідно до Меморандумів про співпрацю , укладених із Чернігівським громадським комітетом захисту прав людини від 09.11.2015р., Ніжинською громадською організацією « Створимо майбутнє разом» від 27.03.2019р., Талалаївською районною державною адміністрацією від 25.01.2016р., Озерянської сільської ради Варвинського району від 06.11.2018р., Службою у справах дітей Бобровицької районної державної адміністрації від 20.03.2017р., Ніжинською міською радою від 31.03.2016р.	Бригинець В.Д., Іванова О.М., керівники бюро	<i>Кількість заходів</i>	1	1	1	1	4
			Захід 1.1.8. Проведення інформаційно-просвітницьких заходів «ЯМП» серед населення , підприємств, установ, організацій, навчальних закладів інформаційного друкованих та електронних матеріалів(зокрема, буклетів, бюлетенів, брошур) на правову тематику відповідно до інтересів цільової аудиторії	Бригинець В.Д., Іванова О.М., керівники бюро	<i>Кількість заходів</i>	За окремим графіком Мініюсту				
2	Завдання 1.2 Розвиток мережі партнерів та незалежних провайдерів надання БПД, налагодження співпраці із ними та надання методичної допомоги з метою удосконалення надання ними БПД	Налагодження ефективної співпраці з партнерами — провайдерами БПД та партнерами, які не є провайдерами БПД	Захід1.2.1 Робота з розвитку партнерських мереж та взаємодії з органами місцевого самоврядування з метою розроблення та прийняття місцевих програм надання БПД, залучення у якості їх виконавців якнайширшого кола громадських організацій відповідного профілю	Бригинець В.Д., Іванова О.М., керівники бюро	<i>Кількість заходів</i>		1		1	2
			Захід1.2.2. Надання методичної допомоги органам місцевого самоврядування щодо створення ними спеціалізованих установ з надання БПД або прийняття відповідних місцевих програм та проведення конкурсу. В тому числі, проведення спільних навчань з мініюстом для представників юридичних служб органів державної влади та органів місцевого самоврядування.	Іванова О.М., керівники бюро	<i>Кількість заходів</i>	1		1		2
			Захід1.2.3. Надання методичної допомоги органам місцевого самоврядування щодо залучення ними міжнародної технічної допомоги або міжнародних грантів з метою отримання фінансової підтримки надавачів БПД	Іванова О.М., керівники бюро	<i>Кількість заходів</i>				1	1

			Захід 1.2.4. Організація та участь у спільних заходах (семінарах, круглих столах, конференціях та інших заходах) за участі представників органів виконавчої влади, місцевого самоврядування, установ та організацій, що надають БПД відповідно Меморандумів про співпрацю укладених із Ніжинською міською радою від 31.03.2016р., Талалаївська районною державною адміністрацією від 25.01.2016р., Варвинською районною радою від 30.03.2016р., Ніжинською міською централізованою бібліотечною системою від 26.05.2016р., Носівською районною державною адміністрацією від 30.06.2016р., Службою у справах дітей Бобровицької районної державної адміністрації від 20.03.2017р., Управління соціального захисту населення Прилуцької районної державної адміністрації від 07.11.2016р.	Іванова О.М., керівники бюро	<i>Кількість заходів</i>	3	3	3	3	12	
			Захід 1.2.5. Створення мережі параюристів - виявлення авторитетних осіб з неповною юридичною або вищою освітою на території громад міст, селищ, сіл для залучення їх в якості параюристів залучення таких осіб до консультування громади з визначених правових питань	Іванова О.М., керівники бюро	<i>Кількість заходів</i>		1			1	
			Захід 1.2.6. Проведення робочих зустрічей та нарад із партнерами по обговоренню результатів роботи та напрацювання нових підходів до надання БПД, залучення нових стейкхолдерів	Іванова О.М., керівники бюро	<i>Кількість зустрічей</i>	3	3	3	3	12	
3	Завдання 1.3 Проведення інформаційно-роз'яснювальних та комунікативних заходів/заходів з регулярного висвітлення діяльності РЦ, МЦ разом з бюро правової допомоги та адвокатів у ЗМІ	Підвищення рівня правової обізнаності населення	Захід 1.3.1. Проведення інформаційно-роз'яснювальних та комунікативних заходів в установах виконання покарань з найбільш актуальних правових питань вказаної категорії осіб відповідно до Меморандуму про співпрацю, укладеного із Державною установою «Прилуцька виховна колонія» від 10.10.2018р.	Бригинець В.Д., Іванова О.М., керівники бюро	<i>Кількість заходів</i>		1		1	2	
			Захід 1.3.2. Проведення інформаційно-роз'яснювальних та комунікативних з правової освіти для осіб, які належать до основних соціальних і демографічних груп населення, інвалідів, пенсіонерів відповідно до Меморандумів про співпрацю, укладених із Територіальним центром соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Ніжинської міської ради від 16.03.2016р., Бобровицького територіального центру соціального обслуговування від 11.11.2016р., УТОГ (Українське товариство глухих) у м. Прилуки від 18.12.2019р.	Бригинець В.Д., Іванова О.М., керівники бюро	<i>Кількість заходів</i>	1	1	1	1	4	
			Захід 1.3.3. Проведення інформаційно-роз'яснювальних та комунікативних для дітей-сиріт, дітей, позбавлені батьківського піклування, дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах, дітей, які постраждали внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів	Бригинець В.Д., Іванова О.М., керівники бюро	<i>Кількість заходів</i>	1		1		2	
			Захід 1.3.4. Проведення інформаційно-роз'яснювальних та комунікативних для ВПО для вирішення найбільш актуальних правових питань вказаної категорії населення	Бригинець В.Д., Іванова О.М., керівники бюро	<i>Кількість заходів</i>		1		1	2	

Захід 1.3.5 Проведення інформаційно-роз'яснювальних та комунікативних заходів для осіб, на яких поширюється дія Закону України "Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту" (що перебувають в Чернігівському пункті тимчасового перебування іноземців та осіб без громадянства, які незаконно перебувають в Україні ДМС України)									
Захід 1.3.6.Проведення інформаційно-роз'яснювальних та комунікативних для учасників АТО для вирішення найбільш актуальних правових питань вказаної категорії населення відповідно до Меморандумів про співпрацю , укладених із громадською організацією «Ніжинська спілка ветеранів Афганістану» 29.09.2015 р., Борзнянським районним військоматом від 01.03.2018р., Військової частини № А4245 у м. Прилуки від 14.06.2018р., Чернігівським громадським комітетом захисту прав людини від 09.11.2015р.	Бригинець В.Д., Іванова О.М., керівники бюро	<i>Кількість заходів</i>	1	1	1	1	4		
Захід 1.3.7.Проведення тематичних семінарів, лекцій у навчальних закладах, закладах позашкільної освіти, в закладах післядипломної освіти відповідно до Меморандумів про співпрацю , укладених із Службою у справах дітей Борзнянська РДА від 21.02.2017р., Служби у справах дітей Бобровицької РДА від 20.03.2017р., Срібнянською центральною районною бібліотекою від 31.05.2017р., Сектором у справах сім'ї, молдоді та спорту Варвинської РДА від 02.01.2018р., Ніжинською міською централізованою бібліотечною системою від 26.05.2016р., Ніжинською громадською організацією « Створімо майбутнє разом» від 27.03.2019р.	Бригинець В.Д., Іванова О.М., керівники бюро	<i>Кількість заходів</i>	1	1	1	10	13		
Захід 1.3.8.Проведення публічної презентації результатів діяльності МЦ разом з бюро правової допомоги для громад, партнерів та ЗМІ не рідше одного разу на квартал	Бригинець В.Д., Іванова О.М., керівники бюро	<i>Кількість заходів</i>	1	1	1	1	4		
Захід 1.3.9.Проведення вуличного інформування та флешмобів з метою інформування населення та поширення інформаційних роздаткових матеріалів	Бригинець В.Д., Іванова О.М., керівники бюро	<i>Кількість заходів</i>	5	5	5	5	20		
Захід 1.3.10. Проведення інформаційних заходів в управліннях праці та соціального захисту населення	Бригинець В.Д., Іванова О.М., керівники бюро	<i>Кількість заходів</i>	1	1	1	1	4		
Захід 1.3.11. Проведення інформаційних заходів в управліннях пенсійного фонду	Бригинець В.Д., Іванова О.М., керівники бюро	<i>Кількість заходів</i>	1	1	1	1	4		
Захід 1.3.12. Проведення інформаційних заходів в закладах Державної служби зайнятості	Бригинець В.Д., Іванова О.М., керівники бюро	<i>Кількість заходів</i>		1		1	2		
Захід 1.3.13. Проведення інформаційних заходів в лікувальних закладах	Бригинець В.Д., Іванова О.М., керівники бюро	<i>Кількість заходів</i>		1	1		2		
Захід 1.3.14. Проведення інформаційних заходів в громадських організаціях інвалідів, будинках для літніх людей	Бригинець В.Д., Іванова О.М., керівники бюро	<i>Кількість заходів</i>	1			1	2		

			Захід 1.3.15. Розміщення інформації про роботу центрів у мережі Інтернет та друкованих засобах масової інформації: друкована преса, Інтернет-видання, зовнішня реклама (соціальна реклама) міського типу відповідно до Меморандумів про співпрацю, укладених із Ніжинською міськрайонною газетою «Ніжинський вісник» від 20.11.2015р., Талалаївською районною газетою «Трибуна хлібороба» від 25.01.2016р., Ніжинською міськрайонною газетою "свідомий погляд та Інформаційним порталом «Нежатин» від 16.02.2016р.	Бригинець В.Д., Іванова О.М., керівники бюро	<i>Кількість заходів</i>	12	12	12	12	48
			Захід 1.3.16. Інформаційно-роз'яснювальні виступи на радіо / ТБ відповідно до Меморандуму про співпрацю, укладеного із компанією «Барвинське районне радіомовлення» від 10.10.2016р.	Бригинець В.Д., Іванова О.М., керівники бюро	<i>Кількість заходів</i>	х	1	х	1	2
4	Завдання 1.4 Розширення доступу до БПД шляхом, зокрема, забезпечення роботи дистанційних пунктів доступу до БПД та виїздів мобільних консультативних пунктів (виїзних прийомів громадян)	Підвищення правової обізнаності населення стосовно прав та свобод людини і громадянина, надання особам консультативної підтримки для вирішення проблемних питань, спрощення доступу до правосуддя	Захід 1.4.1.Проведення спільних заходів з представниками Уповноваженого ВРУ з прав людини, управління захисту прав людини Національної поліції, моніторами НПМ, іншими правозахисними організаціями щодо запобігання випадкам порушення прав людини на захист та отримання БПД	РЦ	<i>Кількість виїздів</i>	х	х	х	х	х
			Захід 1.4.2.Забезпечення роботи мобільних/ дистанційних пунктів в управліннях праці та соціального захисту населення	Старчак О.І., Величко А.А., керівники бюро	<i>Кількість виїздів</i>	3	3	3	3	12
			Захід 1.4.3. Забезпечення роботи мобільних/ дистанційних пунктів в управліннях пенсійного фонду	Старчак О.І., Величко А.А., керівники бюро	<i>Кількість виїздів</i>	3	3	3	3	12
			Захід 1.4.4. Забезпечення роботи мобільних/ дистанційних пунктів в закладах Державної служби зайнятості	Старчак О.І., Величко А.А., керівники бюро	<i>Кількість виїздів</i>	3	3	3	3	12
			Захід 1.4.5. Забезпечення роботи мобільних/ дистанційних пунктів в лікувальних закладах	Старчак О.І., Величко А.А., керівники бюро	<i>Кількість виїздів</i>	1	1	1	1	4
			Захід 1.4.6. Забезпечення роботи мобільних/дистанційних пунктів в громадських організаціях інвалідів, будинках для літніх людей	Старчак О.І., Величко А.А., керівники бюро	<i>Кількість виїздів</i>	1	1	1	1	4
			Захід 1.4.7. Забезпечення роботи мобільних/ дистанційних пунктів в відділеннях Укрпошти	Старчак О.І., Величко А.А., керівники бюро	<i>Кількість виїздів</i>	1	1	1	1	4
			Захід 1.4.8. Забезпечення роботи мобільних/дистанційних пунктах у судах	Старчак О.І., Величко А.А., керівники бюро	<i>Кількість виїздів</i>	3	3	3	3	12
			Захід 1.4.9. Забезпечення роботи мобільних/дистанційних пунктів в будинках-інтернатах, притулках, службах у справах дітей органів місцевого самоврядування, тощо	Старчак О.І., Величко А.А., керівники бюро	<i>Кількість виїздів</i>	3	3	3	3	12
			Захід 1.4.10. Забезпечення роботи мобільних/дистанційних пунктів у пунктах тимчасового розміщення біженців, територіальних підрозділах Державної міграційної служби України	Старчак О.І., Величко А.А., керівники бюро	<i>Кількість виїздів</i>	2	2	2	2	8
			Захід 1.4.11. Забезпечення роботи мобільних/дистанційних пунктів для ВПО у соціальних гуртожитках, санаторіях та інших місцях їх компактного проживання	Старчак О.І., Величко А.А., керівники бюро	<i>Кількість виїздів</i>	1	1	1	1	4
			Захід 1.4.12. Забезпечення роботи мобільних/дистанційних пунктів у військоматах, військових частинах, профільних громадських організаціях ветеранів та учасників АТО, госпіталях	Старчак О.І., Величко А.А., керівники бюро	<i>Кількість виїздів</i>	3	3	3	3	12
			Захід 1.4.13. Проведення «вуличного» інформування, інформаційних зустрічей з населенням	Старчак О.І., Величко А.А., керівники бюро	<i>Кількість виїздів</i>	10	10	10	10	40

			Захід 1.14.14. Організація виїзних прийомів громадян в приміщеннях міських, сільських, селищних рад, місцевих державних адміністрацій. В тому числі проведення консультацій жителів сільської місцевості з органами Міністерства юстиції.	Старчак О.І., Величко А.А., керівники бюро	<i>Кількість виїздів</i>	6	6	6	6	24	
			Захід1.4.15. Організація виїзних прийомів до громадян похилого віку, з обмеженими можливостями	Старчак О.І., Величко А.А., керівники бюро	<i>Кількість виїздів</i>	1	1	1	1	4	
			Захід1.4.16. Використання системи «Бібліоміст» бібліотек для проведення скайп-консультувань, відеоконференцій	Старчак О.І., Величко А.А., керівники бюро	<i>Кількість заходів</i>				1	1	
			Захід1.4.17. Забезпечення доступу до електронних сервісів Міністерства юстиції України	Старчак О.І., Величко А.А., керівники бюро	<i>Кількість заходів</i>	Постійно					
			Захід1.4.18. Організація виїздів до громадян, які потребують БПД та не мають можливості самостійно прибути до МЦ (адресна правова допомога). В тому числі організація надання адресної БПД спільно з органами Міністерства юстиції.	Старчак О.І., Величко А.А., керівники бюро	<i>Кількість виїздів</i>	за потреби			за потреби		
5	Завдання 1.5 Забезпечення належної якості послуг, що надаються клієнтам системи БПД	Покращення якості послуг, виявлення найбільш типових проблем та системних чинників, які перешкоджають наданню своєчасної, повної та кваліфікованої безоплатної правової допомоги	Захід 1.5.1. Відвідування менеджером з якості судових засідань у кримінальних, цивільних, адміністративних провадженнях за участі адвокатів/юристів відділу представництва системи БВПД, які здійснюють	РЦ	<i>Кількість заходів</i>	x	x	x	x	x	
			Захід 1.5.2.Проведення регулярних робочих зустрічей з адвокатами, які надають БВПД з метою аналізу практики, обміну досвідом та обговорення проблемних питань співпраці	Бригинець В.Д., Потапенко Н.В.	<i>Кількість зустрічей</i>	3	3	3	3	12	
			Захід 1.5.3 Проведення анкетувань адвокатів	Потапенко Н.В.	<i>Кількість анкетувань</i>	x	1	x	1	2	
			Захід 1.5.4. Здійснення інтерв'ювання клієнтів РЦ та МЦ щодо якості отриманих послуг	Потапенко Н.В.	<i>Кількість інтервювань</i>	3	3	3	3	12	
			Захід 1.5.5. Проведення анкетувань суб'єктів права на БПД	Потапенко Н.В.	<i>Кількість анкетувань</i>	1	1	1	1	4	
			Захід 1.5.6. Підготовка інформації щодо кращих практик захисту та типових звернень громадян	Потапенко Н.В.	<i>Кількість прикладів</i>	3	3	3	3	12	
6	Завдання 1.6 Розширення доступу до безоплатної правової допомоги	Розширення доступу до безоплатної правової допомоги для людей, позбавлених можливості пересування	Захід 1.6.1. Організація надання безоплатної правової допомоги для людей, позбавлених можливості пересування за місцем їх перебування	Старчак О.І., керівники бюро	<i>Кількість виїздів</i>	За потреби			За потреби		
7	Завдання 1.7 Визначення правових потреб територіальних громад, органів територіальної самоорганізації населення	Вирішення правових проблемних питань у взаємодії з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами у межах територіальної юрисдикції МЦ	Захід 1.7.1. Формування та підтримка в актуальному стані карти правових потреб	Бригинець В.Д., Іванова О.М., Старчак О.І., Потапенко Н.В., Величко А.А., керівники бюро	<i>Кількість заходів</i>	Постійно			Постійно		
Створення ефективної системи управління правовими знаннями та розвиток людського потенціалу правничої спільноти та партнерських мереж системи БПД											
8	Завдання 2.1 Розвиток людських ресурсів, в тому числі пулу юристів місцевих центрів (відділи БППД, представництва,	Покращення якості надання послуг, підвищення кваліфікації для виконання	Захід 2.1.1. Вивчення потреб у навчанні, узагальнення побажань та типових питань адвокатів та працівників центрів щодо їх вдосконалення та покращення їх роботи	Бригинець В.Д., Потапенко Н.В.	<i>Кількість заходів</i>		1		1	2	

	<i>правопросвітництва та бюро) для виконання функцій представництва</i>	функцій представництва	Захід 2.1.2. Проведення заходів з метою розвитку компетенцій, навиків та підвищення кваліфікації (навчання, дистанційне он-лайн навчання, семінари, тренінги) для персоналу центрів, адвокатів та партнерських інституцій	Бригинець В.Д., Потапенко Н.В.	<i>Кількість навчань</i>	1					1
9	<i>Завдання 2.2 Створення та розвиток міжрегіональних ресурсно-комунікаційних платформ</i>	Покращення якості надання послуг, підвищення кваліфікації для виконання функцій представництва	Захід 2.2.1 Проведення інформаційних заходів серед потенційних користувачів та партнерів щодо початку роботи платформ та переліку можливих послуг	Бригинець В.Д., Іванова О.М.	<i>Кількість заходів</i>		1		1		2
			Захід 2.2.2 Проведення заходів з вивчення потреб у послугах міжрегіональних ресурсно-комунікаційних платформ та формування переліку потенційних організацій-партнерів для них (університети, громадські організації, благодійні фонди, експерти, лідери громадської думки тощо)	Бригинець В.Д., Іванова О.М.	<i>Кількість заходів</i>		1		1		2
			Захід 2.2.3. Внесення пропозицій до проекту календаря заходів на базі платформи з урахуванням потреб у підвищенні кваліфікації, організації круглих столів, семінарів, тренінгів тощо	Бригинець В.Д., Іванова О.М.	<i>Кількість пропозицій</i>		1		1		2
10	<i>Завдання 2.3 Розвиток довідково-інформаційної платформи правових консультацій «WikiLegalAid»</i>	Обмін досвідом та формування кращих практик консультування клієнтів системи БПД, наповнення та оновлення правових консультацій через довідково-інформаційну платформу правових консультацій «WikiLegalAid»	Захід 2.3.1. Складення та розміщення правових консультацій у встановленому порядку для наповнення довідково-інформаційної платформи правових консультацій «WikiLegalAid» (дві консультації на квартал)	Старчак О.І., Потапенко Н.В., керівники бюро	<i>Кількість заходів</i>	Постійно				Постійно	
Децентралізація системи БПД											
11	<i>Завдання 3.1 Взаємодія між регіональними та місцевими центрами БПД, прийняття управлінських рішень</i>	Збалансованість бюджету, інформаційно-аналітичне забезпечення діяльності центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги	Захід 3.1.1. Здійснення всіх необхідних заходів відповідно до проекту порядку взаємодії Координаційного центру з надання правової допомоги та його територіальних відділень на всіх стадіях бюджетного процесу (роздавався на робочій зустрічі з головними бухгалтерами РЦ, додається)	Бригинець В.Д., Давиденко В.В.	<i>Кількість заходів</i>	4	4	4	4		16
			Захід 3.1.2. Здійснення необхідних заходів відповідно до Порядку оперативного планування та моніторингу діяльності	Бригинець В.Д.	<i>Кількість засідань</i>	2	2	2	2		8
			Захід 3.1.3. Проведення різних комунікативних заходів щодо обміну досвідом та покращення взаємодії та результативності роботи в регіоні	Бригинець В.Д.	<i>Кількість нарад</i>		1		1		2
12	<i>Завдання 3.2 Моніторинг діяльності центрів БПД</i>	Обмін досвідом	Захід 3.2.1. Проведення моніторингу діяльності місцевих центрів/бюро правової допомоги	РЦ	<i>x</i>	x	x	x	x		x
			Захід 3.2.2. Проведення регулярного оцінювання якості послуг БПД, що ними надаються, силами РЦ, розробка проектів стандартів надання таких послуг	РЦ	<i>x</i>	x	x	x		x	

			Захід 3.2.3.Проведення регулярного моніторингу діяльності бюро правової допомоги силами центрального офісу МЦ (відділ правопросвітництва та інтеграції БППД та БВПД, відділ підтримки та розвитку інфраструктури, відділ правової інформації та консультацій)	Бригинець В.Д., Іванова О.М., Горбаченко О.В., Старчак О.І.	<i>Кількість заходів</i>	1	1	1	1	4	
13	<i>Завдання 3.3 Управління людськими ресурсами</i>	Можливість оперативного внесення змін до штатного розпису МЦ	Захід 3.3.1. Проведення оцінювання працівників центрів, виявлення потреби у проведенні внутрішніх навчань, формування графіку його проведення, тем тощо Захід 3.3.2. Проведення регулярних внутрішніх навчань (в тому числі дистанційні он-лайн навчання) для персоналу РЦ та МЦ включно з бюро правової допомоги (надання БППД та БВПД, робота з адвокатами, управління персоналом, фінансами, аналіз діяльності, ІТ, комунікації тощо) із зазначенням у результативних показниках кількості осіб, що пройдуть навчання	Бригинець В.Д. Бригинець В.Д., керівники відділів, керівники бюро	<i>Кількість заходів</i>	1				1	
Розбудова комплексної інформаційно-аналітичної системи забезпечення надання безоплатної правової допомоги (КІАС) та впровадження інших новітніх інформаційних технологій											
14	<i>Завдання 4.1 Автоматизація бізнес-процесів в системі БПД, в тому числі бюджетне та фінансове управління</i>	Вдосконалення фінансового забезпечення та планування	Захід 4.1.1. Здійснення обліку матеріальних цінностей, фінансового забезпечення та планування	Бригинець В.Д., Давиденко В.В.	<i>Кількість заходів</i>	3	3	3	3	12	
15	<i>Завдання 4.2 Електронний документообіг та кадровий облік</i>	Удосконалення обліку та моніторингу робочого часу, оптимізація адміністративних витрат	Захід 4.2.1. Встановлення технічних засобів в центрах надання безоплатної вторинної правової допомоги (закупівля необхідного обладнання)	Бригинець В.Д., Давиденко В.В.	<i>Кількість заходів</i>	за потреби				за потреби	
16	<i>Завдання 4.3 Інноваційні форми доступу до БПД</i>	Оперативність отримання та оброблення інформації для якісного надання послуг	Захід 4.3.1. Отримання інформації від пенсійного фонду, ДФС, управління соціального захисту на електронні запити	Бригинець В.Д., Давиденко В.В.	<i>Кількість заходів</i>	Постійно				Постійно	
			Захід 4.3.2. залучення органів місцевого самоврядування для електронного документообігу	Бригинець В.Д., Давиденко В.В.	<i>Кількість заходів</i>	Постійно				Постійно	
17	<i>Завдання 4.4 Підтримання в актуальному стані інформації на порталі системи БПД (в частині, що стосується функціонування системи в Чернігівській області)</i>	Інформування громадськості про роботу системи БВПД	Захід 4.4.1. Підготовка та розміщення статей, матеріалів про роботу РЦ, МЦ, бюро правової допомоги на веб-сайті Центру.	Бригинець В.Д., Давиденко В.В.	<i>Кількість заходів</i>	Постійно				Постійно	
			Захід 4.4.2. Підготовка статистичних та аналітичних матеріалів	Горбаченко О.В., начальники відділів бюро	<i>Кількість заходів</i>	3	3	3	3	12	
18	<i>Завдання 4.5 Матеріально-технічне забезпечення та розвиток інфраструктури</i>	Покращення матеріально-ресурсної бази	Захід 4.5.1. Закупівля та встановлення необхідного обладнання в центрах з надання безоплатної вторинної правової допомоги (в т. ч. бюро правової допомоги) для охорони та збереження майна (охоронної сигналізації та встановлення кнопки тривоги сигналізації)	Бригинець В.Д., Горбаченко О.В., Давиденко В.В.	<i>Кількість заходів</i>	за потреби				за потреби	
			Захід 4.5.2. Закупівля та встановлення необхідного обладнання в центрах з надання безоплатної вторинної правової допомоги, в т. ч. бюро правової допомоги для проведення комунікаційних заходів Встановлення лічильників для оптимізації комунальних витрат. Встановлення кнопок викликів та пандусів в орендованих приміщеннях для спрощення доступу людей з обмеженими можливостями	Бригинець В.Д., Горбаченко О.В., Давиденко В.В.	<i>Кількість заходів</i>	за потреби				за потреби	

			Захід 4.5.3. Закупівля та встановлення необхідного обладнання в центрах надання безоплатної вторинної правової допомоги (в т.ч. бюро правової допомоги) зокрема Wi-Fi модеми, мобільний телефон для спрощення комунікації між спеціалістами та поліпшення спроможності бюро по залученню фахівців для проведення консультування громадян, в т.ч. мобільних пунктів консультування, флешкарта, usbкарман.	Бригинець В.Д., Горбаченко О.В., Давиденко В.В.	<i>Кількість заходів</i>	за потреби				за потреби
19	Завдання 4.6 Розвиток аналітичної спроможності центрів	Здійснення аналізу діяльності та удосконалення роботи	Захід 4.6.1. Підготовка інформації для «Інформаційного дайджесту системи безоплатної правової допомоги в Україні».	Іванова О.М., керівники відділів, керівники бюро	<i>Кількість заходів</i>	3	3	3	3	12
			Захід 4.6.2. Збір, аналіз та узагальнення інформації (подання та висвітлення звітності)	Горбаченко О.В., керівники відділів, керівники бюро	<i>Кількість заходів</i>	3	3	3	3	12
			Захід 4.6.3. Підготовка аналітичної довідки за результатами діяльності	Горбаченко О.В., керівники відділів, керівники бюро	<i>Кількість довідок</i>	3	3	3	3	12