

ЗАТВЕРДЖЕНО

В.о. директора Регіонального центру з надання  
безоплатної вторинної правової допомоги  
в місті Києві

Харін М.А.  
« 12 » грудня 20 18 року

**Річний план діяльності Регіонального центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги  
в місті Києві на 2018 рік (зі змінами, відповідно до Наказу №18 від 12.06.2018 р.)**

п/п	Найменування завдання	Мета та основний результат виконання завдання	Найменування заходу для виконання завдання	Відповідальний виконавець заходу (на рівні відділу або службової особи)	Найменування показників результативності виконання заходу	Значення показників результативності виконання заходу по регіону в цілому та в розрізі виконавців окремо				
						I	II	III	IV	Разом
<b>Переорієнтація системи БПД з надання правової допомоги окремим фізичним особам на посилення правової спроможності та правових можливостей територіальних громад</b>										
1	Завдання 1.1 Проведення правопросвітницьких заходів для громад та спільнот, зокрема щодо можливостей для вирішення правових питань; змісту основних реформ, що проводяться Урядом України	Зростання рівня правої обізнаності громадян	Захід 1.1.1 Проведення правопросвітницьких заходів в рамках Всеукраїнського тижня права, дня Конституції України, Дня Незалежності України, в рамках проекту «Я МАЮ ПРАВО!» тощо.	Керівництво РЦ, відділ організації надання БВПД, відділ моніторингу діяльності місцевих центрів	Кількість заходів/учасників	-	1/30	-	1/30	2/60
			Захід 1.1.2 Проведення навчальних семінарів для студентів юридичних факультетів ВНЗ міста Києва з питань захисту прав та законних інтересів, інших актуальних правових питань	Керівництво РЦ, відділ організації надання БВПД	Кількість лекцій/кількість буклетів	-	1/30	-	1/30	2/60
			Захід 1.1.3. Розміщення інформаційних плакатів «Я МАЮ ПРАВО!» в установах, організаціях, навчальних закладах, точках доступу до безоплатної правової допомоги, в тому числі на	Відділ організації надання безоплатної вторинної правової допомоги	Кількість розміщених плакатів	5	5	5	5	20

			інформаційних стендах та дошках, відповідно до інтересів цільової аудиторії							
			Захід 1.1.4 Розміщення буклетів «Я МАЮ ПРАВО!» серед населення, установ, організаціях, навчальних закладах, точках доступу до безоплатної правової допомоги, в тому числі на інформаційних стендах та дошках, відповідно до інтересів цільової аудиторії	Відділ організації надання безоплатної вторинної правової допомоги	Кількість розміщених буклетів	2/30	2/30	2/30	2/30	8/120
			Захід 1.1.5 Виконання плану заходів з реалізації проекту Міністерства юстиції «Я МАЮ ПРАВО!»	Керівництво РЦ, Відділ організації надання безоплатної вторинної правової допомоги, відділ організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та персоналу	Кількість тренінгів/кількість учасників	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно
			Захід 1.1.6 Проведення інформаційно-правового Брейн рингу для учнів загальноосвітніх шкіл на тему: «Права і обов'язки громадян України»	Керівництво РЦ	Кількість заходів	-	1	-	-	1
			Захід 1.1.7 Участь у спільних засіданнях суб'єктів залучених до реалізації реабілітаційного плану для особи, яка постраждала від торгівлі людьми та запрошення Центру соціальних служб для сім'ї та молоді	Керівництво РЦ, Відділ організації надання безоплатної вторинної правової допомоги	Кількість засідань	За потреби	За потреби	За потреби	За потреби	За потреби
2	Завдання 1.2 Розвиток мережі партнерів та незалежних провайдерів надання БПД, налагодження співпраці із ними та надання	Розширення доступу до правової допомоги та забезпечення дотримання прав населення до БПД	Захід 1.2.1 Проведення спільних заходів з Секретаріатом Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини: "Забезпечення захисту прав затриманих та засуджених".	Відділ організації надання БВПД	Кількість проведених заходів та кількість осіб що взяли участь.	-	-	1/25	1/25	2/50

	<p>методичної допомоги з метою удосконалення надання ними БПД</p>	<p>шляхом налагодження партнерських відносин</p>	<p>Захід 1.2.2 Проведення спільних заходів з Управлінням забезпечення прав людини Національної поліції України у районних відділеннях поліції м. Києва щодо Порядку інформування центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги про випадки затримання, адміністративного арешту або застосування запобіжного заходу у вигляді тримання під вартою</p>	<p>Відділ організації надання БВПД</p>	<p>Кількість проведених заходів та/кількість осіб що взяли участь.</p>	<p>2/50</p>	<p>3/100</p>	<p>2/50</p>	<p>3/100</p>	<p>10/300</p>
			<p>Захід 1.2.3 Проведення спільного заходу з правоохоронними органами (Генеральна прокуратура України, Прокуратура м. Києва, Служба Безпеки України та Національне Антикорупційне Бюро України) щодо основних положень Порядку інформування та забезпечення прав затриманих осіб</p>	<p>відділ організації надання БВПД</p>	<p>Кількість проведених заходів та/кількість осіб що взяли участь</p>	<p>-</p>	<p>1/30</p>	<p>-</p>	<p>1/30</p>	<p>2/60</p>
<p>3</p>	<p>Завдання 1.3 Проведення інформаційно-роз'яснювальних та комунікативних заходів</p>	<p>Підвищення рівня правосвідомості обізнаності громадян щодо надання правової допомоги та реалізації прав і обов'язків</p>	<p>Захід 1.3.1 Організація виїзних лекцій, тренінгів, семінарів, щодо прав затриманих, підозрюваних, обвинувачених осіб</p>	<p>Керівництво РЦ, відділ організації надання БВПД</p>	<p>Кількість проведених заходів/кількість учасників</p>	<p>1/50</p>	<p>1/50</p>	<p>1/50</p>	<p>1/50</p>	<p>4/200</p>
			<p>Захід 1.3.2 Проведення робочої зустрічі з керівництвом в Київського Слідчого ізолятора №13 щодо прав засуджених осіб</p>	<p>Керівництво РЦ, відділ організації надання БВПД</p>	<p>Кількість проведених заходів/кількість учасників</p>	<p>-</p>	<p>1/20</p>	<p>-</p>	<p>-</p>	<p>1/20</p>
			<p>Захід 1.3.3 Організація інформаційно-роз'яснювальної компанії для старших класів ЗОШ щодо обов'язків та відповідальності неповнолітніх, а також прав затриманих осіб</p>	<p>Керівництво РЦ, відділ організації надання БВПД</p>	<p>Кількість проведених заходів/кількість учасників</p>	<p>-</p>	<p>1/50</p>	<p>-</p>	<p>1/50</p>	<p>2/100</p>
			<p>Захід 1.3.4 Поширення інформаційних матеріалів щодо права на захист та порядку отримання БПД</p>	<p>Керівництво РЦ, відділ організації надання БВПД, відділ комунікації та забезпечення доступу до публічної інформації</p>	<p>Кількість установ, організацій/інформаційних буклетів</p>	<p>2/50</p>	<p>3/150</p>	<p>3/150</p>	<p>3/250</p>	<p>11/600</p>

			Захід 1.3.5 Організація інформаційної компанії для студентів/курсантів вищих навчальних закладів системи МВС України щодо прав затриманих осіб та порядку залучення захисника	Керівництво РЦ, відділ організації надання БВПД, відділ комунікації та забезпечення доступу до публічної інформації	Кількість проведених заходів/кількість учасників	-	1/30	-	1/30	2/60
			Захід 1.3.6 Проведення семінарів-звітів щодо діяльності системи БПД та публічна презентація діяльності МЦ	Керівництво РЦ, відділ організації надання БВПД, відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів	Кількість заходів	1	1	1	1	4
4	Завдання 1.4 Розширення доступу до БПД шляхом, зокрема, забезпечення роботи дистанційних пунктів доступу до БПД та виїздів мобільних консультаційних пунктів (виїзних прийомів громадян)	Забезпечення вільного доступу всіх категорій населення до БПД у місцях скупчення людей	Захід 1.4.1 Аналіз щодо доступу до БВПД та потреби громади з метою визначення потреби щодо створення додаткових консультаційних пунктів або проведення додаткових заходів	Відділ організації надання БВПД за даними та звітами МЦ	Кількість моніторинрів/звітів	1/1	1/1	1/1	1/1	4/4
Захід 1.4.2 Надання доступу до сервісів Міністерства юстиції, допомога у пошуку інформації			Відділ організації надання БВПД	Кількість людей, яким надано консультації	За потреби	За потреби	За потреби	За потреби	За потреби	
5	Завдання 1.5 Забезпечення належної якості послуг, що надаються клієнтам системи БПД	Моніторинг надання правової допомоги, з метою підвищення її якості	Захід 1.5.1 Проведення спостережень за роботою адвокатів в суді	Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів	Кількість спостережень/кількість висновків	18/18	18/18	18/18	18/18	72/72
1.5.2 Інтерв'ювання адвокатів щодо організації надання БПД, наявних проблемних питань та діяльності РЦ та МЦ			Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів	Кількість проведених анонімних анкетувань адвокатів/кількість респондентів	1/40	1/40	1/40	1/40	4/160	
Захід 1.5.3 Інтерв'ювання клієнтів щодо рівня та стану надання БПД			Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів	Кількість клієнтів, з якими було проведено інтерв'ювання	4	4	4	4	16	

			Захід 1.5.4 Проведення опитування клієнтів щодо якості наданих консультацій/обслуговування працівниками центрів	Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів	Кількість опитувань	10	10	10	10	40
			Захід 1.5.5 Визначення рівня забезпечення та якості надання БПД вразливим категоріям суб'єктів права (неповнолітні, недієздатні, тощо)	Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів	Кількість проведених перевірок наданої адвокатами інформації за суб'єктами права на БПД	3	3	3	3	12
			Захід 1.5.6 Поширення інформації щодо результативних показників надання БПД	Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів	Кількість звітів	3	3	3	3	12 Дайджест до 10 числа щомісячно
			Захід 1.5.7 Моніторинг скарг клієнтів та інших суб'єктів щодо надання БПД	Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів	Кількість звітів	3	3	3	3	12
			Захід 1.5.8 Проведення лекцій з підвищення кваліфікації адвокатів по запропонованим адвокатами темам	Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів, Відділ комунікації та забезпечення доступу до публічної інформації	Кількість лекцій/кількість адвокатів, що пройшли навчання	2	2	2	2	8
			Захід 1.5.9 Проведення робочих зустрічей для обміну досвідом та кращими практиками (адвокати, МЦ-МЦ, МЦ-РЦ, міжбласні тощо)	Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів, Відділ комунікації та забезпечення доступу до публічної інформації	Кількість заходів/кількість учасників	1/30	1/30	1/30	1/30	4/120

			Захід 1.5.10 Проведення майстер – класів для адвокатів щодо змін законодавства з питань БВПД, подання звітів та актів для оплати	Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів, відділ контрактно-договірної роботи	Кількість заходів/кількість учасників	За потреби	За потреби	За потреби	За потреби	У разі зміни законодавства
			Захід 1.5.11 Співпраця з Радою адвокатів м. Києва, Кваліфікаційно-дисциплінарною комісією адвокатури м. Києва та Комісією з оцінювання якості, повноти та своєчасності надання адвокатами безоплатної правової допомоги	Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів, Відділ комунікації та забезпечення доступу до публічної інформації	Кількість заходів/кількість учасників	За потреби	За потреби	За потреби	За потреби	За потреби
			Захід 1.5.12 Розроблення інструкції щодо порядку та способів консультування громадян	Відділ моніторингу діяльності місцевих центрів	Кількість розроблених документів	1	-	-	-	1
			Захід 1.5.13 Проведення електронного опитування клієнтів щодо якості наданих консультацій (обслуговування працівниками центрів)	Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів	Кількість опитувань	5	5	5	5	20
			Захід 1.5.14 Забезпечення публічного розміщення та схоронності скриньки для відгуків клієнтів	Відділ моніторингу діяльності місцевих центрів	Кількість розроблених документів	Постійно	Постійно	Постійно	Постійно	Постійно

Створення ефективної системи управління правовими знаннями та розвиток людського потенціалу правничої спільноти та партнерських мереж системи БПД

6	Завдання 2.1 Розвиток людських ресурсів, в тому числі пулу юристів місцевих центрів (відділи БППД, представництва, правопросвітництва та бюро) для виконання функції представництва	Забезпечення підвищення кваліфікації співробітників Центру із залученням партнерської бази	Захід 2.1.1 Проведення тематичних семінарів із залученням адвокатів, які надають БВПД в цивільних та адміністративних справах та експертів з галузей права зі спеціалістами відділів представництв МЦ щодо написання процесуальних документів та вироблення правової позиції під час представництва в судах.	Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів	Кількість навчань/кількість працівників	1/15	1/15	1/15	1/15	4/60
			Захід 2.1.2 Стажування студентів у МЦ, РЦ в якості юристів у відділах представництва та відділах РЦ	Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів	Кількість стажувань	За потреби	За потреби	За потреби	За потреби	За потреби
			Захід 2.1.3 Інформаційно-роз'яснювальна робота серед стажерів адвокатів, юристів, студентів ВНЗ юридичного спрямування щодо системи БПД, порядку надання правової допомоги з метою їх подальшого залучення до роботи центрів	Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів та відділ організації надання безоплатної вторинної правової допомоги	Кількість заходів	1	1	1	1	4
			Захід 2.1.4 Наповнення гугл-диску правовою інформацією та зразками документів з метою обміну між співробітниками центрів	Відділ комунікації та забезпечення доступу до публічної інформації, Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів	Кількість інформаційних матеріалів	1	1	1	1	4
			Захід 2.1.5 Розповсюдження буклетів по роботі БПД (для заходів РЦ щодо прав затриманих та засуджених осіб, а також діяльності місцевих центрів)	Відділ організації надання БВПД	Кількість інформаційних буклетів	1/100	1/300	1/300	1/300	4/1000
			Захід 2.1.6 Проведення семінарів для спеціалістів РЦ та МЦ	Відділ організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та	Кількість навчань/кількість працівників	2/25	2/25	2/25	2/25	8/100

				персоналу						
7	Завдання 2.2 Створення та розвиток міжрегіональних ресурсно-комунікаційних платформ	Підвищення правової грамотності громади, навчання та обмін досвідом між МЦ	Захід 2.2.1. Моніторинг проблемних питань громади місті Києва, з метою проведення відповідних інформувань або розроблення правових консультацій	Відділ моніторингу діяльності місцевих центрів	Кількість проведених моніторинрів	1	1	1	1	4
			Захід 2.2.2. Подання рекомендацій до МЦ щодо проведення відповідних інформувань або розроблення правових консультацій відповідно до аналізу проблемних питань громади міста Києва	Відділ моніторингу діяльності місцевих центрів	Кількість наданих рекомендацій	1	1	1	1	4
8	Завдання 2.3 Розвиток довідково-інформаційної платформи правових консультацій WikiLegalAid	Покращення якості, повноти та оперативності надання правових консультацій працівниками	Захід 2.3.1 Підготовка консультативних матеріалів для WikiLegalAid	Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів, відділ організації надання безоплатної вторинної правової допомоги	Кількість матеріалів	2	1	1	1	5
			Захід 2.3.2 Підтримка в актуальному стані та оновлення	Відділ комунікації та забезпечення доступу до публічної інформації, Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів	Кількість матеріалів	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно



9	Завдання 2.4 Організація залучення перекладачів до БВПД	Забезпечення надання ефективного захисту громадян	Захід 2.4.1 Залучення перекладачів (сурдоперекладачів) для забезпечення БВПД	Відділ організації надання БВПД	Кількість залучених перекладачів	За потреби	За потреби	За потреби	За потреби	Постійно
---	------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------	----------------------------------	------------	------------	------------	------------	----------

### Децентралізація системи БПД

10	Завдання 3.1 Взаємодія між регіональними та місцевими центрами БПД, прийняття управлінських рішень	Підвищення ефективності роботи центрів надання БВПД та координації дій між ними	Захід 3.1.1 Розробка, подання та затвердження кошторису; штатного розпису; щомісячного плану асигнувань; розрахунків до кошторису	Відділ фінансів, контрактно-договірної роботи та бухгалтерського обліку, відділ підтримки та розвитку інфраструктури, відділ організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та персоналу	Кількість навчань	1	-	1	-	2
			Захід 3.1.2 Проведення навчання для працівників МЦ щодо питань планування видатків, підготовки пропозицій щодо фінансових витрат, тощо	Відділ фінансів, контрактно-договірної роботи та бухгалтерського обліку, відділ підтримки та розвитку інфраструктури, відділ організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та персоналу	Кількість навчань	1/1	1/1	1/1	1/1	4/4
			Захід 3.1.3 Засідання Керівної ради (щодо затвердження документів, пропозицій та внесення змін до них) інших актуальних питань діяльності	Відділ фінансів, контрактно-договірної роботи та бухгалтерського обліку, відділ підтримки та розвитку інфраструктури,	Кількість розроблених пропозицій та документів	3	3	3	3	12

			відділ організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та персоналу							
		Захід 3.1.4 Контроль за цільовим використанням коштів та майна МЦ; ведення бухгалтерського обліку та бухгалтерських звітів	Відділ фінансів, контрактно-договірної роботи та бухгалтерського обліку, відділ підтримки та розвитку інфраструктури, відділ організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та персоналу	Кількість робочих зустрічей	1	1	1	1	4	
		Захід 3.1.5 Проведення нарад з директорами МЦ, керівниками їх структурних підрозділів для визначення напрямів діяльності, інших актуальних питань	Всі відділи в межах компетенції	Кількість нарад	3	3	3	3	12	
		Захід 3.1.6 Проведення розширених нарад щодо ресурсів та їх пошуку, реалізації міжнародно – технічних проектів належного функціонування центрів	Директори РЦ та МЦ, головні бухгалтери	Кількість засідань	За потреби	За потреби	За потреби	За потреби	За потреби	
		Захід 3.1.7 Проведення навчання бухгалтерів	Відділ фінансів, контрактно-договірної роботи та бухгалтерського обліку, відділ підтримки та розвитку інфраструктури, відділ організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та персоналу	Кількість навчань	1	-	-	1	2	

11	Завдання 3.2 Моніторинг діяльності центрів БПД	Аналіз та контроль за якістю надання правової допомоги та підвищення рівня надання БПД	Захід 3.2.1 Проведення моніторингу діяльності місцевих центрів	Відділ моніторингу діяльності місцевих центрів	Кількість проведених моніторинрів	1	1	1	1	4
			Захід 3.2.2 Аналіз та узагальнення питань, з якими звертаються клієнти з метою визначення потреби в підготовці роз'яснень	Відділ моніторингу діяльності місцевих центрів	Кількість анкетувань	4	4	4	4	16
			Захід 3.2.3 Контроль за організацією правосвітницьких заходів, що організуються МЦ	Відділ моніторингу діяльності місцевих центрів	Кількість відвідувань	За необх ідності	За необхі дності	За необхі дності	За необхі дності	За необхідності
			Захід 3.2.4 Аналіз скарг клієнтів: проведення зустрічей щодо розгляду таких скарг	Відділ моніторингу діяльності місцевих центрів	Кількість анкетувань	3	3	3	3	12
			Захід 3.2.5 Аналіз роботи МЦ, щодо застосування методичних рекомендацій щодо організації надання безоплатної правової допомоги МЦ з надання БВПД	Відділ моніторингу діяльності місцевих центрів	Кількість перевірок	1	1	1	1	4
			Захід 3.2.6 Проведення робочих зустрічей зі співробітниками МЦ щодо проблемних питань в роботі	Відділ моніторингу діяльності місцевих центрів	Кількість зустрічей	1	1	1	1	4
			Захід 3.2.7 Проходження дистанційних навчань, організованих в тому числі Координаційним центром, партнерами системи БПД	Відділ моніторингу діяльності місцевих центрів, відділ організації надання БВПД, відділ забезпечення якості надання правової допомоги	Кількість навчань	У разі прове дення	У разі прове дення	У разі прове дення	У разі прове дення	У разі прове дення
			Захід 3.2.8 Контроль за роботою мобільних консультативних пунктів надання БПД	Відділ моніторингу діяльності місцевих центрів	Кількість виїздів	1	1	1	1	4

			Захід 3.2.9 Узагальнення та поновлення списку мобільних консультативних пунктів надання БПД	Відділ моніторингу діяльності місцевих центрів	Кількість узагальнень	-	1	контр оль	контр оль	4
			Захід 3.2.10 Узагальнення основних статистичних показників діяльності МЦ	Відділ моніторингу діяльності місцевих центрів	Кількість узагальнень	4	4	4	4	16
			Захід 3.2.11 Розроблення рекомендацій щодо механізму передачі справ до інших МЦ в межах регіону та за його межами	Відділ моніторингу діяльності місцевих центрів, відділ надання БВПД	Кількість розроблених рекомендацій	1	-	-	-	1
			Захід 3.2.12 Проведення кількісного та якісного аналізу звітності МЦ	Відділ моніторингу діяльності місцевих центрів	Кількість моніторинрів	1	1	1	1	4
			Захід 3.2.13 Впровадження єдиної системи аналізу основних показників роботи МЦ	Відділ моніторингу діяльності місцевих центрів	Кількість розроблень	-	1	-	-	1
			Захід 3.2.14 Проведення анкетувань співробітників МЦ, з метою визначення проблемних питань, що виникають у роботі	Відділ моніторингу діяльності місцевих центрів	Кількість анкетувань	1	1	1	1	4
			Захід 3.2.15 Формування графіку навчань за результатами анкетувань	Відділ моніторингу діяльності місцевих центрів	Кількість навчань/кількість співробітників	1/10	1/10	1/10	1/10	4/40
			Захід 3.2.16 Проведення анкетування адвокатів з питань діяльності центрів з метою удосконалення організації надання БПД	Відділ організації надання БВПД, Відділ організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та персоналу	Кількість проведених анкетувань	140	140	140	140	560

12			Захід 3.2.17 Аналіз та опрацювання скарг суб'єктів звернення, та складення правового висновку з метою покращення послуг з метою оперативного реагування на відповідні скарги чи звернення	Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів	Кількість проаналізованих скарг	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно
	Захід 3.3 Управління людськими ресурсами	Налагодження та підтримання оптимального функціонування центру і системи	Захід 3.3.1 Організація та проведення навчання МЦ та РЦ теми: охорона праці-управління персоналом; запобігання та протидія корупції; кадровий облік; з метою створення ефективної системи підвищення кваліфікації працівників Навчання працівників МЦ, щодо бюджетного законодавства	Відділ організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та персоналу	Кількість навчань/кількість учасників	1/40	1/40	1/40	1/40	4/160
			Захід 3.3.2 Організація робочих зустрічей працівників РЦ та МЦ відповідних відділів	Відділ організації надання БВПД, Відділ моніторингу діяльності місцевих центрів; Відділ організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та персоналу	Кількість заходів	3	3	3	3	12

**Поступовий перехід від моделі залучення адвокатів ex officio до моделі офісів громадського захисту у кримінальних провадженнях**

13	Завдання 4.1 Побудова оптимальної моделі оформлення відносин з адвокатами - працівниками офісів громадського захисту у кримінальних провадженнях (трудоий чи цивільний договір), системи оплати їх праці та управління людськими	Заходи щодо створення офісу громадського захисника у кримінальних провадженнях в місті Києві	Завдання 4.1.1 Розробка графіку роботи(консультування адвокатів) адвокатів наставників	Керівництво РЦ	Кількість графіків	1	1	1	1	4
			Завдання 4.1.2 Проведення опитування та анкетування адвокатів, для виявлення найбільш актуальних питань по яким буде проведено заходи підвищення кваліфікації за участі адвокатів-наставників	Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів	Кількість проведених опитувань та анкетувань	20	20	20	20	80

ресурсами	Завдання 4.1.3 Проведення зустрічі адвокатів-наставників з адвокатами, які пройшли конкурс та залучатимуться до надання безоплатної вторинної правової допомоги	Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів	Кількість зустрічей	12	12	12	12	48
	Завдання 4.1.4 Розроблення проекту Положення про адвоката наставника	Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів	Проект документу	-	1	-	-	1
	Завдання 4.1.5 Моніторинг дотримання стандартів якості адвокатами	Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів	Кількість проведених моніторингів	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно
	Завдання 4.1.6 Проведення адвокатами-наставниками навчання адвокатів, які надають БВПД	Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів	Кількість проведених навчань	3	3	3	3	12

**Розбудова комплексної інформаційно-аналітичної системи забезпечення надання безоплатної правової допомоги (КІАС) та впровадження інших новітніх інформаційних технологій**

14	Завдання 5.1 Автоматизація бізнес-процесів в системі БПД в тому числі бюджетне та фінансове управління	Значне покращення якості та обробки отриманої інформації. Зручний пошук, систематизоване зберігання документів	Захід 5.1.1 Організація навчання співробітників РЦ, МЦ новим програмам (1 С, КІАС, інші)	Відділ підтримки та розвитку інфраструктури	Кількість проведених навчань	За потреби	За потреби	За потреби	За потреби	За потреби
			Захід 5.1.2 Участь у розробці нових механізмів/показників для отримання різноманітної статистичної інформації у системі КІАС	Відділ організації надання безоплатної вторинної правової допомоги	Подані пропозиції	За потреби	За потреби	За потреби	За потреби	За потреби
15	Захід 5.2. Документообіг та кадровий Облік	Покращення ефективного використання робочого часу співробітників	Захід 5.2.1 Ведення контролю кадрового обліку, документообігу та внутрішнього контролю за виконанням доручень та показників в електронному вигляді	Відділ організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та персоналу	Кількість моніторингів	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно

			Захід 5.2.2 Навчальний семінар для відповідальних за документообіг, систему обліку та моніторингу робочого часу, кадрового обліку, військового обліку та контролю	Відділ організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та персоналу	Кількість семінарів	1	2	-	-	3	
16	Захід 5.3 Інноваційні форми доступу до БПД	Виступи у ЗМІ, поширення інформації про стан надання БПД	Захід 5.3.1 Взаємодія з засобами масової інформації	Відділ комунікації та забезпечення доступу до публічної інформації	Кількість виступів, поширень інформації тощо	3	3	3	3	12	
			Захід 5.3.2 Оприлюднення зведеної інформації про результати роботи центрів	Відділ комунікації та забезпечення доступу до публічної інформації	Кількість оприлюднень	1	1	1	1	4	
			Захід 5.3.3 Розповсюдження інформації про новини та функціонування системи БПД в регіоні на теле та радіоканалах (канал «Тоніс», ТРК «Київ», радіо «Ера» тощо), створення радіопередач у форматі питання-відповідь	Відділ комунікації та забезпечення доступу до публічної інформації	Кількість виступів	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно
			Захід 5.3.4 Моніторинг присутності інформації про Центр у регіональних ЗМІ	Відділ комунікації та забезпечення доступу до публічної інформації	Кількість медіазвітів	3	3	3	3	12	
			Захід 5.3.5 Інформаційна підтримка заходів партнерів РЦ та МЦ, у яких беруть участь фахівці Центрів	Відділ комунікації та забезпечення доступу до публічної інформації	Кількість прес-релізів та пост-релізів про заходи	За участі	За участі	За участі	За участі	За участі	
17	Завдання 5.4 Підтримка порталу системи БПД	Поширення інформації про стан надання БПД через портал	Захід 5.4.1 Робота з сайтом: запровадження та регулярне поповнення рубрики на сайті, із письмовими відповідями на найцікавіші питання клієнтів, що надходять на сайт та приходять на консультування	Відділ організації надання БВПД; Відділ комунікації та забезпечення доступу до публічної інформації	Кількість поповнень	постійно	постійно	постійно	постійно	постійно	
			Захід 5.4.2 Ведення та актуалізація медіакarti	Відділ комунікації та забезпечення доступу до публічної інформації	Кількість контактів Виконавець – Відділ комунікації та забезпечення доступу до публічної інформації	2	2	2	2	8	

18	Завдання 5.5 Матеріально-технічне забезпечення та розвиток інфраструктури	Інформаційно- матеріальне забезпечення роботи Центру. Створення системи безпеки роботи працівників Центру та контролю за якістю надання БПД. Встановлення програмного забезпечення для роботи Центру	Захід 5.5.1 Придбання стільців, для проведення заходів підвищення кваліфікації, робочих зустрічей, тощо	Відділ підтримки та розвитку інфраструктури	Кількість	-	-	-	15	15
			Захід 5.5.2 Створення в центрах умов для людей з обмеженими можливостями та мало мобільних груп населення (придбання та встановлення кнопки виклику)	Відділ підтримки та розвитку інфраструктури	Кількість	-	-	-	1	1
			Захід 5.5.3 Придбання штативу для фотоапарату	Відділ підтримки та розвитку інфраструктури	Кількість	-	1	-	-	1
			Захід 5.5.4 Придбання сумки/чохла для фотоапарату	Відділ підтримки та розвитку інфраструктури	Кількість	-	-	-	1	1
			Захід 5.5.5 Придбання комп'ютерної оргтехніки	Відділ підтримки та розвитку інфраструктури	Кількість	-	-	2	-	2