

Звіт про виконання квартального плану діяльності Сарненського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги на I квартал 2017 рік у (в) Рівненській області

п/п	Найменування завдання	Найменування заходу для виконання завдання	Найменування показників результативності виконання заходу	Значення показників результативності виконання заходу		Примітка у разі невиконання плану
				План	Факт	
1. Переорієнтація системи БПД						
з надання правової допомоги окремим фізичним особам на посилення правової спроможності та правових можливостей територіальних громад						
1	1.1 Проведення правопросвітницьких заходів для громад та спільнот, зокрема щодо можливостей для вирішення правових питань; змісту основних	1.1.1 Виготовлення та поширення методичних рекомендацій для ОМС на теми: Повноваження сільських, селищних, міських рад та їх виконавчих органів у сфері земельних відносин Набуття права на землю із земель комунальної власності Порядок затвердження та погодження документації із землеустрою	Кількість методичних рекомендацій	3	5	

реформ, що проводяться Урядом України	1.1.2 Визначення конкретних першочергових спільних правових потреб територіальних громад, органів територіальної самоорганізації населення, насамперед, проблемних питань у їх взаємодії з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями у межах територіальної юрисдикції МЦ (формування та підтримка в актуальному стані «карти правових потреб»)	Кількість поширених анкет	50	50	
	1.1.3 Проведення інформаційно-роз'яснювальних семінарів у районних центрах зайнятості спрямованих на запобігання безробіттю	Кількість заходів	7	8	
	1.1.4 Проведення постійно діючих правопросвітницьких семінарів/форумів з найактуальніших питань життя громад, зокрема, захисту прав споживачів комунальних послуг, організації ОСББ, безоплатного отримання земельних ділянок, громадської безпеки із залученням партнерів МЦ з числа громадських організацій, державних установ та комунальних установ органів державної влади та місцевого самоврядування, та інших відповідно до потреби	Кількість заходів	3	3	
	1.1.5 Проведення правопросвітницьких заходів, спрямованих на запобігання випадкам домашнього насильства.	Кількість заходів	3	3	
	1.1.6 Проведення правопросвітницьких заходів, спрямованих на запобігання дискримінації	Кількість заходів	3	1	У зв'язку з не проведенням зазначеного заходу
	1.1.7 Проведення правопросвітницьких заходів, спрямованих на запобігання злочинності	Кількість заходів	3	3	
	1.1.8 Проведення правопросвітницьких заходів, спрямованих на роз'яснення змісту ключових реформ (змін у законодавстві) у сфері соціального захисту, освіти, охорони здоров'я, пенсійного забезпечення, тощо	Кількість заходів	3	3	

2	1.2 Розвиток мережі партнерів та незалежних провайдерів надання БПД, налагодження співпраці із ними та надання методичної допомоги з метою удосконалення надання ними БПД	1.2.1 Робота з розвитку партнерських мереж та взаємодії з органами місцевого самоврядування з метою розроблення та прийняття місцевих програм надання БПД, залучення у якості їх виконавців якнайширшого кола виконавців відповідного профілю	Кількість розроблених проектів програм правової допомоги	10	0	Громади районів обслуговування Сарненського МЦ в I кварталі 2017 року не мали фінансової спроможності для прийняття відповідних програм.
		1.2.2 Участь в проекті «Університет громадянської активності»	Кількість заходів	1	1	
		1.2.3 Надання методичної допомоги органам місцевого самоврядування щодо залучення ними міжнародної технічної допомоги або міжнародних грантів з метою отримання фінансової підтримки надавачів БПД.	Кількість наданих роз'яснень	3	0	Через відсутність домовленості щодо проведення заходу
		1.2.4 Проведення робочих зустрічей та нарад із партнерами по обговоренню результатів роботи та напрацювання нових підходів до надання БПД, залучення нових стейкхолдерів.	Кількість проведених заходів	5	0	У зв'язку з не проведенням зазначеного заходу
		1.2.5 Створення мережі параюристів - виявлення авторитетних осіб з неповною юридичною або вищою освітою на території громад міст, селищ, сіл для залучення їх в якості параюристів залучення таких осіб до консультування громади з визначених правових питань.	Кількість залучених осіб	4	2	У зв'язку з відсутністю зацікавлених осіб
3	1.3.Проведення заходів з регулярного висвітлення діяльності МЦ разом з бюро правової допомоги та адвокатів у ЗМІ, розроблення, виготовлення та поширення інформаційних матеріалів для клієнтів	1.3.1 Проведення інформаційно-роз'яснювальних та комунікативних заходів в установах виконання покарань з найбільш актуальних правових питань вказаної категорії осіб	Кількість проведених заходів	3	2	Через відсутність домовленості щодо проведення заходу
		1.3.2 Проведення інформаційно-роз'яснювальних та комунікативних заходів з правової освіти для осіб, які належать до основних соціальних і демографічних груп населення, інвалідів, пенсіонерів.	Кількість проведених заходів	3	3	
		1.3.3.Проведення інформаційно-роз'яснювальних та комунікативних заходів для дітей-сиріт, дітей, позбавлені батьківського піклування, дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах, дітей, які постраждали внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів	Кількість проведених заходів	3	3	

1.3.4.Проведення інформаційно-роз'яснювальних та комунікативних заходів для ВПО для вирішення найбільш актуальних правових питань вказаної категорії населення	Кількість проведених заходів	3	3	
1.3.5 Проведення інформаційно-роз'яснювальних та комунікативних заходів (для осіб, на яких поширюється дія Закону України "Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту".	Кількість проведених заходів	3	3	
1.3.6 Проведення інформаційно-роз'яснювальних та комунікативних заходів для учасників АТО для вирішення найбільш актуальних правових питань вказаної категорії населення	Кількість проведених заходів	3	3	
1.3.7 Проведення публічної презентації результатів діяльності МЦ разом з бюро правової допомоги для громад, партнерів та ЗМІ не рідше одного разу на квартал	Кількість проведених заходів	1	1	
1.3.8 Проведення вуличного інформування та флешмобів з метою інформування населення та поширення інформаційних роздаткових матеріалів	Кількість проведених заходів	1	5	
1.3.9 Проведення інформаційних заходів в управліннях праці та соціального захисту населення	Кількість проведених заходів	3	3	
1.3.10.Проведення інформаційних заходів в управліннях пенсійного фонду	Кількість проведених заходів	3	3	
1.3.11.Проведення інформаційних заходів в закладах Державної служби зайнятості	Кількість проведених заходів	3	3	
1.3.12.Проведення інформаційних заходів в громадських організаціях інвалідів, будинках для літніх людей	Кількість проведених заходів	3	3	

		1.3.13.Проведення тематичних семінарів, лекцій у навчальних закладах, закладах позашкільної освіти, в закладах післядипломної освіти на теми: «Попередження правопорушень та злочинів серед дітей», «Кримінальна відповідальність неповнолітніх», «Профілактика жорстокого насилля над дітьми», «Адміністративна та кримінальна відповідальність батьків за належне виховання дітей», «Як не стати жертвою злочину», «Профілактика негативних явищ серед молоді», «Основні завдання поліції», «Порядок дії особи, яку затримали працівники поліції», «Поняття про злочини і покарання», «Права та обов'язки громадянина України», «Види юридичної відповідальності», «Правила й закони в житті твоєї сім'ї» тощо.	Кількість проведених заходів	4	3	
		1.3.14 Розміщення інформації про роботу Центру у мережі Інтернет та друкованих засобах масової інформації: друкована преса (Публікації в районних виданнях “Надслучанський вісник”, “Володимирецький вісник”, “Дубровицький вісник”, “Полісся”, “Новини Рокитнівщини”, “Сарненські новини” статей на тематику надання БВПД громадянам та кращих практик роботи системи БПД), Інтернет-видання, зовнішня реклама (соціальна реклама) міського типу.	Кількість публікацій	6	23	
		1.3.15 Інформаційно-роз'яснювальні виступи на радіо КП ТРК «Полісся» 106.6 FM (з територією покриття Рокитнівський, Сарненський, Березнівський, Зарічненський, Дубровицький, Володимирецький райони та м. Кузнецовськ) та ТБ	Кількість виступів	3	4	
4	1.4 Розширення доступу до БПД шляхом, зокрема, забезпечення роботи дистанційних пунктів доступу до БПД та виїздів мобільних	1.4.1 Забезпечення роботи мобільних/дистанційних пунктів в управліннях праці та соціального захисту населення	Кількість проведених мобільних/дистанційних пунктів	3	3	
		1.4.2.Забезпечення роботи мобільних/дистанційних пунктів в управліннях пенсійного фонду	Кількість проведених мобільних/дистанційних пунктів	3	3	
		1.4.3 Забезпечення роботи мобільних/дистанційних пунктів в закладах Державної служби зайнятості	Кількість проведених мобільних/дистанційних пунктів	3	3	

консультаційних пунктів (виїзних прийомів громадян)	1.4.5 Забезпечення роботи мобільних/дистанційних пунктів в лікувальних закладах	Кількість проведених мобільних/дистанційних пунктів	3	3	
	1.4.6 Забезпечення роботи мобільних/дистанційних пунктів в відділеннях Укрпошти (Ваші варіанти)	Кількість проведених мобільних/дистанційних пунктів	3	3	
	1.4.7 Забезпечення роботи мобільних/дистанційних пунктах у судах	Кількість проведених мобільних/дистанційних пунктів	3	3	
	1.4.8 Забезпечення роботи мобільних/дистанційних пунктів у пунктах тимчасового розміщення біженців, територіальних підрозділах Державної міграційної служби України	Кількість проведених мобільних/дистанційних пунктів	3	3	
	1.4.9 Забезпечення роботи мобільних/дистанційних пунктів для ВПО у соціальних гуртожитках, санаторіях та інших місцях їх компактного проживання	Кількість проведених мобільних/дистанційних пунктів	3	3	
	1.4.10 Проведення «вуличного» інформування, інформаційних зустрічей з населенням	Кількість проведених заходів	3	3	
	1.4.11 Забезпечення доступу до електронних сервісів Міністерства юстиції України		60	93	
	1.4.12 Участь у проведенні спільних виїзних прийомів громадян із громадськими приймальнями помічників народних депутатів України	Кількість виїздів до громадської приймальні народного депутата	3	3	
	1.4.13 Організація виїзних прийомів до громадян похилого віку, з обмеженими можливостями	Кількість виїздів	4	0	Через відсутність повідомлень щодо надання БВПД громадянам похилого віку, з обмеженими можливостями
	1.4.15 Виїзд з представниками мобільних соціальних офісів, які утворені при кожному Управлінні праці та соціального захисту населення Володимирецької, Березнівської, Дубровицької, Зарічненської, Рокитнівської, Сарненської райдержадміністрації	Кількість виїздів соціальних офісів	3	1	Через відсутність виїздів мобільних соціальних офісів

		1.4.16 Встановлення в структурних підрозділах місцевого центру скайп-зв'язку для формування мережі дистанційних пунктів консультивання громадян	Кількість встановлених точок скайп-зв'язку	4	4	
		1.4.17 Забезпечення виїзних прийомів громадян до Катеринівської ВК – 46 та Полицької ВК - 76	Кількість виїзних прийомів	2	2	
5	1.5. Забезпечення належної якості послуг, що надаються клієнтам системи БПД	1.5.1 Проведення регулярних робочих зустрічей з адвокатами, які надають БВПД з метою аналізу практики, обміну досвідом та обговорення проблемних питань співпраці	Кількість проведених заходів	1	1	
		1.5.2 Проведення анкетувань адвокатів	Кількість розповсюджених анкет	12	12	
		1.5.3 Здійснення інтерв'ювання клієнтів МЦ щодо якості отриманих послуг	Кількість проведених інтерв'ю	10	10	
		1.5.4 Проведення анкетувань суб'єктів права на БПД	Кількість розповсюджених анкет	10	10	
		1.5.5 Проведення опитувань суддів на предмет якості роботи адвокатів/юристів відділів представництва системи БПД	Кількість проведених опитувань	5	5	
		1.5.6 Підготовка інформації щодо кращих практик захисту та типових звернень громадян	Кількість підготовлених інформаційних матеріалів	3	3	
		1.5.7 Організація та проведення робочих зустрічей, засідань, круглих столів та інших заходів, зокрема із представниками органів адвокатського самоврядування з метою вирішення окремих питань в організації надання правової допомоги в системі БПД адвокатами	Кількість проведених заходів	1	1	
2. Створення ефективної системи управління правовими знаннями та розвиток людського потенціалу правничої спільноти та партнерських мереж системи БПД						
6	2.1 . Розвиток людських ресурсів, зокрема пулу юристів місцевих	2.1.1 Вивчення потреб у навчанні, узагальнення побажань та типових питань адвокатів та працівників центрів щодо їх вдосконалення та покращення їх роботи	Кількість проведених опитувань	2	2	

	центрів (відділи БППД, представництва, правопросвітництва та бюро) для виконання функції представництва, адвокатів	<p>2.1.2 Проведення навчання для працівників структурних підрозділів з питань представництва на теми:</p> <p>Особи, які беруть участь у справі Заміна неналежного відповідача, залучення співвідповідачів Повноваження представника в суді Поновлення та продовження процесуальних строків</p>	Кількість підготовлених та розповсюджених інформаційних матеріалів	4	4	
		<p>2.1.3 Розробка методичних рекомендацій для працівників структурних підрозділів з питань представництва на теми: Повноваження представника в суді Процесуальні строки Поновлення та продовження процесуальних строків Судові витрати Належність та допустимість доказів</p>	Кількість проведених заходів	4	4	
7	2.2. Створення та розвиток міжрегіональних ресурсно-комунікаційних платформ	2.2.1. Проведення інформаційних заходів серед потенційних користувачів та партнерів щодо початку роботи платформ та переліку можливих послуг	Кількість проведених заходів	1	0	У зв'язку з не проведенням зазначеного заходу
		2.2.2 Проведення заходів з вивчення потреб у послугах міжрегіональних ресурсно-комунікаційних платформ та формування переліку потенційних організацій-партнерів для них (університети, громадські організації, благодійні фонди, експерти, лідери громадської думки тощо)	Кількість підготовлених та розповсюджених інформаційних матеріалів	1	0	Через відсутність потреби у проведенні заходу
		2.2.3 Внесення пропозицій до проекту календаря заходів на базі платформи з урахуванням потреб у підвищенні кваліфікації, організації круглих столів, семінарів, тренінгів тощо	Кількість підготовлених пропозицій	1	0	Через відсутність потреби у проведенні заходу
8	2.3. Розвиток довідково-інформаційної платформи правових консультацій «WikiLegalAid»	2.3.1 Складення та розміщення правових консультацій у встановленому порядку для наповнення довідково-інформаційної платформи правових консультацій «WikiLegalAid» на теми: «Визнання прилюдних торгів недійсними» «Стягнення пені за прострочення сплати аліментів» «Стягнення заборгованості за кредитним договором»	Кількість підготовлених консультацій	3	2	У зв'язку з непогодженням окремих тем

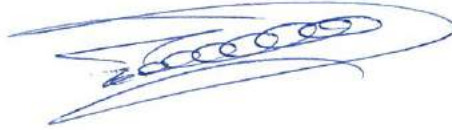
		2.3.2 Редагування та підтримання в актуальному стані правових консультацій розміщених у довідково-інформаційній платформі правових консультацій «WikiLegalAid» у встановленому порядку (здійснювати аналіз консультації на відповідність законодавству 1 раз на два тижні)	Кількість проведених аналізів	6	6	
3. Децентралізація системи надання БПД						
9	3.1 Взаємодія між регіональними та місцевими центрами БПД, прийняття управлінських рішень	3.1.1 Проведення комунікативних заходів щодо обміну досвідом та покращення взаємодії та результативності роботи в регіоні	Кількість заходів	1	1	
		3.1.2 Подання на затвердження кошторису, штатного розпису, помісячного плану асигнувань, розрахунків до кошторису, внесення змін до них, на підставі обґрунтованих пропозицій		1	1	
		3.1.3 Захист МЦ перед РЦ на основі детальних, економічно обґрунтованих розрахунків, фінансування та штатної чисельності на поточний рік відповідно до планів діяльності		1	1	
10	3.2 Моніторинг діяльності центрів БПД	3.2.1 Підготовка пропозицій щодо порядку моніторингу діяльності центрів з надання БВПД: - з виконання бюро правової допомоги функцій, пов'язаними з забезпеченням діяльності бюро; - якості надання послуг клієнтам; - дотримання бюро правової допомоги вимог щодо матеріально-технічного стану приміщень, - матеріальної бази та зручного доступу до приміщень	Кількість підготовлених пропозицій	3	3	
		3.2.2 Проведення регулярного моніторингу діяльності бюро правової допомоги силами центрального офісу МЦ (відділ правопросвітництва та інтеграції БППД та БВПД, відділ персоналу та матеріальної інфраструктури)	Кількість проведених заходів	3	3	
11	3.3 Управління людськими ресурсами	3.3.1 Проведення оцінювання працівників центру, виявлення потреби у проведенні внутрішніх навчань, формування графіку його проведення, тем тощо	Кількість проведених оцінювань	1	1	
		3.3.2 Проведення регулярних внутрішніх навчань (в тому числі дистанційні он-лайн навчання) МЦ включно з бюро правової допомоги (надання БППД та БВПД, робота з адвокатами, управління персоналом, фінансами, аналіз діяльності	Кількість проведених навчань	3	3	

4 Поступовий перехід від моделі залучення адвокатів ex officio до моделі офісів громадського захисту у кримінальних провадженнях

12	4.1 Побудова оптимальної моделі оформлення відносин з адвокатами - працівниками офісів громадського захисту у кримінальних провадженнях (трудовий чи цивільний договір), системи оплати їх праці та управління людськими ресурсами	4.1.1 Розроблення примірного контракту з адвокатом, який працюватиме за дорученнями РЦ 100% свого часу	Кількість розроблених примірних контрактів	1	1	
		4.1.2 Проведення консультацій з адвокатами щодо істотних умов такого контракту	Кількість проведених консультацій	1	1	
		4.1.3 Аналіз навантаження і розрахунок відповідної потреби в адвокатах (кількість людино-годин) у розрізі обласного центру, районів області та міст обласного значення	Кількість проведених аналізів	1	1	
		4.1.4 Формування попередньої «карти покриття»	Кількість сформованих «карт покриття»	Відповідні заходи заплановані на наступні квартали		
		4.1.5 Розрахунок потреби у транспортних послугах (час надання послуг, кілометраж, вартість)	Кількість проведених розрахунків	Відповідні заходи заплановані на наступні квартали		
		4.1.6 Формування попередніх переліків адвокатів, зацікавлених здійснювати захист за таким контрактом	Кількість сформованих переліків	Відповідні заходи заплановані на наступні квартали		
		4.1.7 Облаштування постійних робочих місць для адвокатів у приміщеннях центральних офісів МЦ та бюро	Кількість облаштованих місць	Відповідні заходи заплановані на наступні квартали		
13	4.2 Моніторинг та оцінювання результатів роботи адвокатів – працівників офісів громадського захисту у кримінальних провадженнях	4.2.1 Розроблення пропозицій щодо методики моніторингу та оцінювання роботи адвокатів – працівників офісів громадського захисту у кримінальних провадженнях	Кількість проведених моніторингів	Відповідні заходи заплановані на наступні квартали		
		4.2.2 Здійснення моніторингу роботи адвокатів – працівників офісів громадського захисту у кримінальних провадженнях та підготовка звітної інформації	Кількість проведених оцінювань	Відповідні заходи заплановані на наступні квартали		
		4.2.3 Проведення оцінювання результатів роботи адвокатів – працівників офісів громадського захисту у кримінальних провадженнях	Кількість проведених інтерв'ювань	Відповідні заходи заплановані на наступні квартали		
		4.2.4 Здійснення інтерв'ювання клієнтів РЦ та МЦ щодо якості послуг адвокатів – працівників офісів громадського захисту у кримінальних провадженнях	Кількість розроблених пропозицій	Відповідні заходи заплановані на наступні квартали		

14	4.3 Запровадження інституту наставництва (адвокати)	4.3.1 Проведення консультування з регіональними органами адвокатського самоврядування про ймовірну форму організації інституту наставництва в офісах громадського захисту силами місцевих органів адвокатського самоврядування або досвідчених адвокатів регіону.	Кількість проведених консультувань	1	1	
		4.3.2 Виявлення та формування пулу адвокатів-наставників. Проведення консультування з ними щодо можливих умов участі у наставництві.	Кількість залучених адвокатів	3	0	У зв'язку з відсутністю зацікавлених адвокатів
		4.3.3 Розроблення проекту контракту Центру з адвокатом-наставником, стандартів взаємовідносин наставників з адвокатами	Кількість розроблених контрактів	1	0	Через відсутність потреби у розробленні контракту

Директор



М. Павлюк