

			<b>ЗАТВЕРДЖЕНО</b>			
			директор Регіонального центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Чернігівській області			
			(Підпис)			
			<b>Протченко І.Б.</b>			
			«__» _____ 20__ року			
<b>Звіт про виконання плану діяльності Регіонального центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Чернігівській області за I квартал 2019 року</b>						
п/п	Найменування завдання	Найменування заходу для виконання завдання	Найменування показника результативності виконання заходу	Значення показника результативності виконання заходу		Примітка у разі невиконання плану
				План	Факт	
<b>Переорієнтація системи БПД з надання правової допомоги окремим фізичним особам на посилення правової спроможності та правових можливостей територіальних громад</b>						
1	<b>Завдання 1.1 Проведення правопросвітницьких заходів для громад та спільнот, зокрема щодо можливостей вирішення проблем у правовий спосіб; змісту основних реформ, що проводяться Урядом України</b>	Захід 1.1.1. Проведення інформаційно-просвітницьких заходів «ЯМП» серед населення, підприємств, установ, організацій, навчальних закладів інформаційного друкованих та електронних матеріалів (зокрема, буклетів, бюлетенів, брошур) на правову тематику відповідно до інтересів цільової аудиторії	Кількість заходів	<i>За окремим графіком Мініюсту</i>	<i>1</i>	
2	<b>Завдання 1.2 Розвиток мережі партнерів та незалежних провайдерів надання БПД, налагодження співпраці із ними та надання методичної допомоги з метою удосконалення надання ними БПД</b>	Захід 1.2.1. Організація та участь у спільних заходах (семінарах, круглих столах, конференціях та інших заходах) за участі представників органів виконавчої влади, місцевого самоврядування, установ та організацій, що надають БПД	Кількість заходів	<i>1</i>		
		Захід 1.2.2. Проведення робочих зустрічей та нарад із партнерами по обговоренню результатів роботи та напрацювання нових підходів до надання БПД, залучення нових стейкхолдерів	Кількість зустрічей	<i>1</i>		

3	<b>Завдання 1.3</b> <b>Проведення інформаційно-роз'яснювальних та комунікативних заходів, заходів з регулярного висвітлення діяльності РЦ, МЦ разом з бюро правової допомоги та адвокатів у ЗМІ</b>	Захід 1.3.1. Проведення тематичних семінарів, лекцій у навчальних закладах, закладах позашкільної освіти, в закладах післядипломної освіти	Кількість заходів	<b>1</b>		
		Захід 1.3.2. Проведення публічної презентації результатів діяльності МЦ разом з бюро правової допомоги для громад, партнерів та ЗМІ не рідше одного разу на кварта	Кількість заходів	<b>1</b>		
		Захід 1.3.3. Проведення вуличного інформування та флешмобів з метою інформування населення та поширення інформаційних роздаткових матеріалів	Кількість заходів	<b>1</b>		
		Захід 1.3.4. Розміщення інформації про роботу центрів у мережі Інтернет та друкованих засобах масової інформації: друкована преса, Інтернет-видання, зовнішня реклама (соціальна реклама) міського типу.	Кількість статей	<b>10</b>		
		Захід 1.3.5. Інформаційно-роз'яснювальні виступи на радіо та ТБ	Кількість виступів	<b>2</b>		
4	<b>Завдання 1.4</b> <b>Розширення доступу до БПД шляхом, зокрема, забезпечення роботи дистанційних пунктів доступу до БПД та виїздів мобільних консультаційних пунктів (виїзних прийомів громадян)</b>	Захід 1.4.1. Проведення спільних заходів з представниками Уповноваженого ВРУ з прав людини, управління захисту прав людини Національної поліції, моніторами НПМ, іншими правозахисними організаціями щодо запобігання випадкам порушення прав людини на захист та отримання БПД	Кількість заходів	<b>2</b>		
		Захід 1.4.2. Організація виїзних прийомів громадян в приміщеннях міських, сільських, селищних рад, місцевих державних адміністрація	Кількість заходів	<b>1</b>		
		Захід 1.4.3. Організація виїздів до громадян, які потребують БПД та не мають можливості самостійно прибути до МЦ (адресна правова допомога)	Кількість виїздів	<b>2</b>		
		Захід 1.4.4. Організація роботи дистанційних пунктів БПД у місцях позбавлення волі	Кількість виїздів	<b>3</b>		

5	<b>Завдання 1.5</b> <b>Забезпечення належної якості послуг, що надаються клієнтам системи БПД</b>	Захід 1.5.1. Відвідування менеджером з якості судових засідань у кримінальних, цивільних, адміністративних провадженнях за участі адвокатів/юристів відділу представництва системи БВПД, які здійснюють захист/представництво за дорученнями РЦ та МЦ	Кількість моніторингів	<b>18</b>		
		Захід 1.5.2. Проведення регулярних робочих зустрічей з адвокатами, які надають БВПД з метою аналізу практики, обміну досвідом та обговорення проблемних питань співпраці	Кількість зустрічей	<b>6</b>		
		Захід 1.5.3. Проведення анкетувань адвокатів	Кількість анкетувань			
		Захід 1.5.4. Здійснення інтерв'ювання клієнтів РЦ та МЦ щодо якості отриманих послуг	Кількість інтерв'ювань	<b>3</b>		
		Захід 1.5.5. Проведення анкетувань суб'єктів права на БПД	Кількість анкетувань	<b>1</b>		
		Захід 1.5.6. Підготовка інформації щодо кращих практик захисту та типових звернень громадян	Кількість прикладів	<b>3</b>		
		Захід 1.5.7. Проведення перевірок дотримання процедури та якості надання правової допомоги (первинної і вторинної) адвокатами та місцевими центрами, підготовка висновків та рекомендацій щодо запобігання виявлених недоліків	Кількість перевірок	<b>3</b>		
		Захід 1.5.8. Організація та проведення робочих зустрічей, засідань, круглих столів та інших заходів, зокрема із представниками органів адвокатського самоврядування з метою вирішення окремих питань в організації надання правової допомоги в системі БПД адвокатами	Кількість зустрічей	<b>2</b>		
6	<b>Завдання 1.6</b> <b>Забезпечення доступу до безоплатної правової допомоги</b>	Захід 1.6.1. Здійснювати аналіз та узагальнення інформації про випадки порушення суб'єктами подання інформації, визначеними Порядком інформування центрів з надання БВПД. Забезпечувати інформування відповідні органи, визначені Порядком	Кількість направлених листів (повідомлень)	<b>3</b>		
		Захід 1.6.2. Проведення тематичних зустрічей, круглих столів, навчань, лекцій з співробітниками національної поліції Чернігівської області	Кількість заходів	<b>2</b>		

**Створення ефективної системи управління правовими знаннями та розвиток людського потенціалу правничої спільноти та партнерських мереж системи БПД**

7	<b>Завдання 2.1</b> <b>Розвиток людських ресурсів, зокрема пулу юристів місцевих центрів (відділи БПД, представництва, правопросвітництва та бюро) для виконання функції представництва, адвокатів</b>	Захід 2.1.1. Вивчення потреб у навчанні, узагальнення побажань та типових питань адвокатів та працівників центрів щодо їх вдосконалення та покращення їх роботи	Кількість заходів			
		Захід 2.1.2. Проведення заходів з метою розвитку компетенцій, навиків та підвищення кваліфікації (навчання, дистанційне он-лайн навчання, семінари, тренінги) для персоналу центрів, адвокатів та партнерських інституцій	Кількість навчань			
8	<b>Завдання 2.3</b> <b>Розвиток довідково-інформаційної платформи правових консультацій «WikiLegalAid»</b>	Захід 2.2.1. Складення та розміщення правових консультацій у встановленому порядку для наповнення довідково-інформаційної платформи правових консультацій «WikiLegalAid» (дві консультації на квартал)	Кількість правових консультацій	2		
		Захід 2.2.2. Редагування та підтримання в актуальному стані правових консультацій розміщених у довідково-інформаційній платформі правових консультацій «WikiLegalAid» у встановленому порядку	Кількість заходів	<i>Постійно</i>		
<b>Децентралізація системи БПД</b>						
9	<b>Завдання 3.1</b> <b>Взаємодія між регіональними та місцевими центрами БПД, прийняття управлінських рішень</b>	Захід 3.1.1. Здійснення всіх необхідних заходів відповідно до проекту порядку взаємодії Координаційного центру з надання правової допомоги та його територіальних відділень на всіх стадіях бюджетного процесу	Кількість заходів	<i>1</i>		
		Захід 3.1.2. Здійснення необхідних заходів відповідно до Порядку оперативного планування та моніторингу діяльності	Кількість заходів	<i>2</i>		
10	<b>Завдання 3.2</b> <b>Моніторинг діяльності центрів БПД</b>	Захід 3.2.1. Проведення моніторингу діяльності місцевих центрів/бюро правової допомоги	Кількість пропозицій	<i>6</i>		
		Захід 3.2.2. Проведення регулярного оцінювання якості послуг БПД, що ними надаються, силами РЦ, розробка проектів стандартів надання таких послуг	Кількість моніторингів	<i>3</i>		
11	<b>Завдання 3.3</b> <b>Управління людськими ресурсами</b>	Захід 3.3.1. Проведення оцінювання працівників центрів, виявлення потреби у проведенні внутрішніх навчань, формування графіку його проведення, тем тощо	Кількість заходів	<i>1</i>		

		Захід 3.3.2. Проведення регулярних внутрішніх навчань (в тому числі дистанційні он-лайн навчання) для персоналу РЦ та МЦ включно з бюро правової допомоги (надання БППД та БВПД, робота з адвокатами, управління персоналом, фінансами, аналіз діяльності, ІТ, комунікації тощо) із зазначенням у результативних показниках кількості осіб, що пройдуть навчання	Кількість навчань	<i>1</i>		
<b>Розбудова комплексної інформаційно-аналітичної системи забезпечення надання безоплатної правової допомоги (КІАС) та впровадження інших новітніх інформаційних технологій</b>						
12	<b>Завдання 4.1 Автоматизація бізнес-процесів в системі БПД, в тому числі бюджетне та фінансове управління</b>	Захід 4.1.1 Здійснення обліку матеріальних цінностей, фінансового забезпечення та планування	Кількість заходів	<i>3</i>		
13	<b>Завдання 4.2 Підтримання в актуальному стані інформації на порталі системи БПД (в частині, що стосується функціонування системи)</b>	Захід 4.2.1. Підготовка та розміщення статей, матеріалів про роботу РЦ, МЦ, бюро правової допомоги на веб-сайті Центру.	Кількість заходів	<i>Постійно</i>		
		Захід 4.2.2. Підготовка статистичних та аналітичних матеріалів	Кількість заходів	<i>4</i>		
14	<b>Завдання 4.3 Матеріально-технічне забезпечення та розвиток інфраструктури</b>	Захід 4.3.1. Закупівля та встановлення необхідного обладнання в центрі з надання безоплатної вторинної правової допомоги	Кількість заходів	за потреби		
		Захід 4.3.2. Закупівля послуг з обслуговування та ремонту автоматизованих робочих місць та оргтехніки центру з надання безоплатної вторинної правової допомог	Кількість заходів	<i>1</i>		
15	<b>Завдання 4.4 Розвиток аналітичної спроможності центрів</b>	Захід 4.4.1. Підготовка інформації для «Інформаційного дайджесту системи безоплатної правової допомоги в Україні».	Кількість заходів	<i>3</i>		
		Захід 4.4.2. Збір, аналіз та узагальнення інформації (подання та висвітлення звітності).	Кількість заходів	<i>3</i>		
		Захід 4.4.3. Підготовка аналітичної довідки за результатами діяльності	Кількість довідок	<i>4</i>		