

Звіт про виконання плану діяльності Регіонального центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Чернігівській області на 2017 рік у II кварталі

п/п	Найменування завдання	Найменування заходу для виконання завдання	Найменування показників результативності виконання заходу	Значення показників результативності виконання заходу		Примітка у разі недовиконання плану
				план	факт	
Переорієнтація системи БПД з надання правової допомоги окремим фізичним особам на посилення правової спроможності та правових можливостей територіальних громад						
1	Завдання 1.1 Проведення правопросвітницьких заходів для громад та спільнот, зокрема щодо можливостей вирішення проблем у правовий спосіб; змісту основних реформ, що проводяться Урядом України	Захід 1.1.1. Проведення правопросвітницьких заходів, спрямованих на запобігання злочинності	<i>Кількість заходів</i>	1	1	
2	Завдання 1.2 Розвиток мережі партнерів та незалежних провайдерів надання БПД, налагодження співпраці із ними та надання методичної допомоги з метою удосконалення надання ними БПД	Захід 1.2.1. Організація та участь у спільних заходах (семінарах, круглих столах, конференціях та інших заходах) за участі представників органів виконавчої влади, місцевого самоврядування, установ та організацій, що надають БПД	<i>Кількість заходів</i>	2	1	
		Захід 1.2.2. Проведення робочих зустрічей та нарад із партнерами по обговоренню результатів роботи та напрацювання нових підходів до надання БПД, залучення нових стейкхолдерів	<i>Кількість зустрічей</i>	1	1	
3	Завдання 1.3 Проведення інформаційно-	Захід 1.3.1. Проведення інформаційно-	<i>Кількість заходів</i>	1	1	

роз'яснювальних та комунікативних заходів, заходів з регулярного висвітлення діяльності РЦ, МЦ разом з бюро правової допомоги та адвокатів у ЗМІ	роз'яснювальних та комунікативних заходів в установах виконання покарань з найбільш актуальних правових питань вказаної категорії осіб				
	Захід 1.3.2. Проведення тематичних семінарів, лекції у навчальних закладах, закладах позашкільної освіти, у закладах післядипломної освіти	Кількість заходів	1	1	
	Захід 1.3.3. Проведення публічної презентації результатів діяльності МЦ разом з бюро правової допомоги для громад, партнерів та ЗМІ не рідше одного разу на квартал	Кількість заходів	1	1	
	Захід 1.3.4. Проведення вуличного інформування та флешмобів з метою інформування населення та поширення інформаційних роздаткових матеріалів	Кількість заходів	1	1	
	Захід 1.3.5. Розміщення інформації про роботу центрів у мережі Інтернет та друкованих засобах масової інформації: друкована преса, Інтернет-видання, зовнішня реклама (соціальна реклама) міського типу.	Кількість статей	15	5	Відмова ЗМІ у безкоштовному розміщенні інформації
	Захід 1.3.6. Інформаційно-роз'яснювальні виступи на радіо та ТБ	Кількість виступів	2	0	Не було інформаційних підстав для виступів
Завдання 1.4 Розширення доступу до БПД шляхом, зокрема,	Захід 1.4.1. Проведення спільних заходів з представниками	Кількість заходів	1	2	

	забезпечення роботи дистанційних пунктів доступу до БПД та виїздів мобільних консультаційних пунктів (виїзних прийомів громадян)	Уповноваженого ВРУ з прав людини, управління захисту прав людини Національної поліції, моніторами НППМ, іншими правозахисними організаціями щодо запобігання випадкам порушення прав людини на захист та отримання БПД				
		Захід 1.4.2. Організація виїзних прийомів громадян в приміщенні міських, сільських, селищних рад, місцевих державних адміністраціях	Кількість заходів	1	3	
4	Завдання 1.5 Забезпечення належної якості послуг, що надаються клієнтам системи БПД	Захід 1.5.1. Відвідування менеджером з якості судових засідань у кримінальних, цивільних, адміністративних провадженнях за участі адвокатів/юристів відділу представництва системи БВПД, які здійснюють захист/представництво за дорученнями РЦ та МЦ	Кількість моніторинрів	20	18	У зв'язку з незапланованим перенесенням судових засідань
		Захід 1.5.2. Проведення регулярних робочих зустрічей з адвокатами, які надають БВПД з метою аналізу практики, обміну досвідом та обговорення проблемних питань співпраці	Кількість зустрічей	6	6	
		Захід 1.5.3. Проведення анкетувань адвокатів	Кількість анкетувань	1	1	
		Захід 1.5.4. Здійснення інтерв'ювання клієнтів РЦ та МЦ щодо якості отриманих послуг	Кількість інтерв'ювань	3	3	
		Захід 1.5.5. Проведення анкетувань суб'єктів права на	Кількість анкетувань	1	3	

		БПД			
		Захід 1.5.6. Проведення опитувань суддів на предмет якості роботи адвокатів/юристів відділів представництва системи БПД	<i>Кількість опитувань</i>	1	1
		Захід 1.5.7. Підготовка інформації щодо кращих практик захисту та типових звернень громадян	<i>Кількість прикладів</i>	3	3
		Захід 1.5.8. Проведення перевірок дотримання процедури та якості надання правової допомоги (первинної і вторинної) адвокатами та місцевими центрами, підготовка висновків та рекомендацій щодо запобігання виявлених недоліків	<i>Кількість перевірок</i>	3	3
5	Завдання 1.6 <i>Забезпечення доступу до безоплатної правової допомоги</i>	Захід 1.6.1. Здійснювати аналіз та узагальнення інформації про випадки порушення суб'єктами подання інформації, визначеними Порядком інформування центрів з надання БВПД. Забезпечувати інформування відповідні органи, визначені Порядком	<i>Кількість направлених листів (повідомлень)</i>	3	2
		Захід 1.6.2. Проведення тематичних зустрічей, круглих столів, навчань, лекцій з співробітниками національної поліції Чернігівської області (Чернігівський поліцейський омбудсмен Панасюк А.О. (за згодою))	<i>Кількість заходів</i>	1	3

Створення ефективної системи управління правовими знаннями та розвиток людського потенціалу правничої спільноти та партнерських мереж системи БПД

6	<p>Завдання 2.1 Розвиток людських ресурсів, зокрема пулу юристів місцевих центрів (відділи БППД, представництва, правопросвітництва та бюро) для виконання функції представництва, адвокатів</p>	<p>Захід 2.1.1. Проведення заходів з метою розвитку компетенцій, навиків та підвищення кваліфікації (навчання, дистанційне онлайн навчання, семінари, тренінги) для персоналу центрів, адвокатів та партнерських інституцій</p>	<p align="center"><i>Кількість навчань</i></p>	<p align="center">1</p>	<p align="center">4</p>	
	<p>Завдання 2.2 Створення та розвиток міжрегіональних ресурсно-комунікаційних платформ</p>	<p>Захід 2.2.1. Проведення інформаційних заходів серед потенційних користувачів та партнерів щодо початку роботи платформ та переліку можливих послуг</p>	<p align="center"><i>Кількість заходів</i></p>	<p align="center">1</p>	<p align="center">1</p>	
		<p>Захід 2.2.2. Проведення заходів з вивчення потреб у послугах міжрегіональних ресурсно-комунікаційних платформ та формування переліку потенційних організацій-партнерів для них (університети, громадські організації, благодійні фонди, експерти, лідери громадської думки тощо)</p>	<p align="center"><i>Кількість заходів</i></p>	<p align="center">1</p>	<p align="center">1</p>	
		<p>Захід 2.2.3. Внесення пропозицій до проекту календаря заходів на базі платформи з урахуванням потреб у підвищенні кваліфікації, організації круглих столів, семінарів, тренінгів тощо</p>	<p align="center"><i>Кількість пропозицій</i></p>	<p align="center">1</p>	<p align="center">1</p>	
7	<p>Завдання 2.3 Розвиток довідково-</p>	<p>Захід 2.3.1. Редагування та підтримання в актуальному</p>	<p align="center"><i>Кількість заходів</i></p>	<p align="center">Постійно</p>	<p align="center">Постійно</p>	

	інформаційної платформи правових консультацій «WikiLegalAid»	стані правових консультацій розміщених у довідково-інформаційній платформі правових консультацій «WikiLegalAid» у встановленому порядку				
Децентралізація системи БПД						
8	Завдання 3.1 <i>Взаємодія між регіональними та місцевими центрами БПД, прийняття управлінських рішень</i>	Захід 3.1.1. Здійснення всіх необхідних заходів відповідно до проекту порядку взаємодії Координаційного центру з надання правової допомоги та його територіальних відділень на всіх стадіях бюджетного процесу	Кількість заходів	Постійно	Постійно	
		Захід 3.1.2. Здійснення необхідних заходів відповідно до Порядку оперативного планування та моніторингу діяльності	Кількість заходів	Постійно	Постійно	
		Захід 3.1.3. Проведення різних комунікативних заходів щодо обміну досвідом та покращення взаємодії та результативності роботи в регіоні	Кількість заходів	1	1	
9	Завдання 3.2 <i>Моніторинг діяльності центрів БПД</i>	Захід 3.2.1. Підготовка пропозицій щодо порядку моніторингу діяльності центрів з надання БВПД	Кількість пропозицій	1	1	
		Захід 3.2.2. Проведення регулярного моніторингу діяльності МЦ та оцінювання якості послуг БПД, що ними надаються, силами РЦ, розробка проектів стандартів надання таких послуг	Кількість моніторингів	3	3	
10	Завдання 3.3 <i>Управління людськими</i>	Захід 3.3.1. Проведення регулярних внутрішніх	Кількість навчань	1	1	

	ресурсами	навчань (в тому числі дистанційні он-лайн навчання) для персоналу РЦ та МЦ включно з бюро правової допомоги (надання БППД та БВПД, робота з адвокатами, управління персоналом, фінансами, аналіз діяльності, ІТ, комунікації тощо) із зазначенням у результативних показниках кількості осіб, що пройдуть навчання				
Поступовий перехід від моделі залучення адвокатів ex officio до моделі офісів громадського захисту у кримінальних провадженнях						
	Завдання 4.1 <i>Побудова оптимальної моделі оформлення відносин з адвокатами - працівниками офісів громадського захисту у кримінальних провадженнях (трудовий чи цивільний договір), системи оплати їх праці та управління людськими ресурсами</i>	Захід 4.1.1. Розроблення примірного контракту з адвокатом, який працюватиме за дорученнями РЦ 100% свого часу	Кількість заходів	1	1	
		Захід 4.1.2. Формування попередніх переліків адвокатів, зацікавлених здійснювати захист за таким контрактом	Кількість заходів	1	1	
	Завдання 4.2 <i>Моніторинг та оцінювання результатів роботи адвокатів – працівників офісів громадського захисту у кримінальних провадженнях</i>	Захід 4.2.1. Розроблення пропозицій щодо методики моніторингу та оцінювання роботи адвокатів – працівників офісів громадського захисту у кримінальних провадженнях	Кількість заходів	1	1	
11	Завдання 4.3 <i>Запровадження інституту наставництва (адвокати)</i>	Захід 4.3.1. Проведення консультування з регіональними органами адвокатського самоврядування про ймовірну форму організації інституту наставництва в офісах	Кількість консультацій	1	1	

		громадського захисту силами місцевих органів адвокатського самоврядування або досвідчених адвокатів регіону.				
		Захід 4.3.2. Виявлення та формування пулу адвокатів-наставників. Проведення консультування з ними щодо можливих умов участі у наставництві.	Кількість зустрічей	1	1	
		Захід 4.3.3. Розроблення проекту контракту Центру з адвокатом-наставником, стандартів взаємовідносин наставників з адвокатами	Кількість заходів	1	1	
Розбудова комплексної інформаційно-аналітичної системи забезпечення надання безоплатної правової допомоги (КІАС) та впровадження інших новітніх інформаційних технологій						
12	Завдання 5.1 <i>Автоматизація бізнес-процесів в системі БПД, в тому числі бюджетне та фінансове управління</i>	Захід 5.1.1 Здійснення обліку матеріальних цінностей, фінансового забезпечення та планування	Кількість заходів	3	3	
14	Завдання 5.3 <i>Підтримання в актуальному стані інформації на порталі системи БПД (в частині, що стосується функціонування системи в Чернігівській області)</i>	Захід 5.3.1. Підготовка та розміщення статей, матеріалів про роботу РЦ, МЦ, бюро правової допомоги на веб-сайті Центру.	Кількість заходів	Постійно	Постійно	
		Захід 5.3.2. Підготовка статистичних та аналітичних матеріалів	Кількість заходів	3	3	
		Захід 5.3.3. Закупівля та встановлення необхідного обладнання в центрах з надання безоплатної вторинної правової допомоги, в т. ч. бюро правової допомоги для проведення комунікаційних заходів (медіа	Кількість заходів	за потреби	2	

		набір - ноутбук, проектор, екран). Встановлення лічильників для оптимізації комунальних витрат. Встановлення кнопок викликів та пандусів в орендованих приміщеннях для спрощення доступу людей з обмеженими можливостями.				
		Захід 5.3.4. Закупівля та встановлення необхідного обладнання в центрах з надання безоплатної вторинної правової допомоги (в т.ч. бюро правової допомоги) зокрема 3G модем, WEB-камери, IP-телефонія для бюро правової допомоги для спрощення комунікації між спеціалістами та поліпшення спроможності бюро по залученню фахівців для проведення консультування громадян, в т.ч. мобільних пунктів консультування.	<i>Кількість заходів</i>	за потреби	-	
15	Завдання 5.4 <i>Розвиток аналітичної спроможності центрів</i>	Захід 5.4.1 Підготовка інформації для «Інформаційного дайджесту системи безоплатної правової допомоги в Україні».	<i>Кількість заходів</i>	3	3	
		Захід 5.4.2 Збір, аналіз та узагальнення інформації (подання та висвітлення звітності).	<i>Кількість заходів</i>	3	3	
		Захід 5.4.3. Підготовка аналітичної довідки за результатами діяльності	<i>Кількість довідок</i>	4	4	

Директор Регіонального центру
з надання безоплатної вторинної
правової допомоги у Чернігівській області

І.Б. Протченко