

**Звіт про виконання плану діяльності Уманського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги на 2018 рік у I кварталі**

п/п	Найменування завдання	Найменування заходу для виконання завдання	Найменування показника результативності виконання заходу	Значення показника результативності		Примітка у разі недовиконання плану
				План	Факт	
<b>Переорієнтація системи БПД з надання правової допомоги окремим фізичним особам на посилення правової спроможності та правових можливостей територіальних громад</b>						
	Завдання 1.1 Проведення правопросвітницьких заходів для громад та спільнот, зокрема щодо можливостей для вирішення правових питань; змісту основних реформ, що проводяться Урядом України	1.1.1. Визначення конкретних першочергових спільних правових потреб територіальних громад, органів територіальної самоорганізації населення, насамперед, проблемних питань у їх взаємодії з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями у межах територіальної юрисдикції МЦ (формування та підтримка в актуальному стані «карти правових потреб»)	Кількість узагальнень, не менше	1	1	
		1.1.2 Проведення правопросвітницьких заходів, спрямованих на запобігання безробіттю	Кількість заходів, не менше	7	13	
		1.1.3 Проведення правопросвітницьких заходів, спрямованих на запобігання випадкам домашнього насильства	Кількість заходів, не менше	7	12	

		1.1.4 Проведення правопросвітницьких заходів, спрямованих на запобігання дискримінації	Кількість заходів, не менше	7	8	
		1.1.5 Проведення правопросвітницьких заходів, спрямованих на запобігання злочинності	Кількість заходів, не менше	7	9	
		1.1.6 Проведення правопросвітницьких заходів, спрямованих на роз'яснення змісту ключових реформ (змін у законодавстві) у сфері соціального захисту, освіти, охорони здоров'я, пенсійного забезпечення, тощо	Кількість заходів, не менше	7	12	
		1.1.7 Проведення постійно діючих правопросвітницьких семінарів/форумів з найактуальніших питань життя громад, зокрема, захисту прав споживачів комунальних послуг, організації ОСББ, безоплатного отримання земельних ділянок, громадської безпеки із залученням партнерів МЦ з числа громадських організацій, державних установ та комунальних установ органів державної влади та місцевого самоврядування, та інших відповідно до потреби	Кількість семінарів/форумів, не менше	2	4	
2	Завдання 1.2 Розвиток мережі партнерів та незалежних	1.2.1 Робота з розвитку партнерських мереж та взаємодії з органами місцевого самоврядування з метою розроблення та прийняття місцевих	Кількість ОМС	1	1	

	<p>провайдерів надання БПД, налагодження співпраці із ними та надання методичної допомоги з метою удосконалення надання ними БПД</p>	<p>програм надання БПД, залучення у якості їх виконавців якнайширшого кола громадських організацій відповідного профілю</p>				
		<p>1.2.2 Надання методичної допомоги органам місцевого самоврядування щодо створення ними спеціалізованих установ з надання БПД або прийняття відповідних місцевих програм та проведення конкурсу</p>	<p>Кількість ОМС</p>	<p>7</p>	<p>7</p>	
		<p>1.2.3. Надання методичної допомоги органам місцевого самоврядування щодо залучення ними міжнародної технічної допомоги або міжнародних грантів з метою отримання фінансової підтримки надавачів БПД</p>	<p>Кількість ОМС</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	
		<p>1.2.4 Організація та участь у спільних заходах (семінарах, круглих столах, конференціях тощо) за участі представників органів виконавчої влади, місцевого самоврядування, установ та організацій, що надають БПД в залежності від актуальних потреб районів в певний квартал. Відповідно до переліку заходів визначе-</p>	<p>Кількість заходів, не менше</p>	<p>3</p>	<p>5</p>	

		них в кварталних планах РЦ та МЦ.				
		1.2.5 Створення мережі параюристів - виявлення авторитетних осіб з неповною юридичною або вищою освітою на території громад міст, селищ, сіл для залучення їх в якості параюристів залучення таких осіб до консультування громади з визначених правових питань	Постійно	Постійно	Постійно	
		1.2.6 Проведення робочих зустрічей та нарад із партнерами по обговоренню результатів роботи та напрацювання нових підходів до надання БПД, залучення нових стейкхолдерів	Кількість заходів, не менше	1	2	
3	Завдання 1.3 Проведення заходів з регулярного висвітлення діяльності РЦ, МЦ разом з бюро правової допомоги та адвокатів у ЗМІ, розроблення, виготовлення та поширення інформаційних матеріалів для клієнтів	1.3.1 Проведення інформаційно-роз'яснювальних та комунікативних заходів в установах виконання покарань з найбільш актуальних правових питань вказаної категорії осіб	Кількість заходів, не менше	-	-	
		1.3.2 Проведення інформаційно-роз'яснювальних та комунікативних заходів з правової освіти для осіб, які належать до основних соціальних і демографічних груп населення, інвалідів, пенсіонерів	Кількість заходів, не менше	7	10	
		1.3.3 Проведення інформаційно-роз'яснювальних та комунікативних заходів для дітей-сиріт, дітей, позбавлені батьківського піклування, дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах, дітей, які постраждали внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів	Кількість заходів, не менше	3	3	
		1.3.4 Проведення інформаційно-роз'яснювальних та комунікативних заходів для ВПО для вирішення	Кількість заходів, не менше	5	5	

найбільш актуальних правових питань вказаної категорії населення

1.3.5 Проведення інформаційно-роз'яснювальних та комунікативних заходів для осіб, на яких поширюється дія Закону України "Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту"

Кількість заходів, не менше

-

-

1.3.6 Проведення інформаційно-роз'яснювальних та комунікативних заходів для учасників АТО для вирішення найбільш актуальних правових питань вказаної категорії населення

Кількість заходів, не менше

7

7

1.3.7 Проведення тематичних семінарів, лекцій у навчальних закладах, закладах позашкільної освіти, в закладах післядипломної освіти

Кількість заходів, не менше

7

13

1.3.8 Проведення публічної презентації результатів діяльності МЦ разом з бюро правової допомоги для громад, партнерів та ЗМІ не рідше одного разу на квартал

Кількість презентацій, не менше

1

-

1.3.9 Проведення публічної презентації результатів діяльності РЦ та підпорядкованих йому МЦ разом з бюро правової допомоги для громад, партнерів та ЗМІ не рідше одного разу на квартал

Кількість презентацій, не менше

1

-

1.3.10 Проведення вуличного інформування та флешмобів з метою інформування населення та поширення інформаційних роздаткових матеріалів

Кількість інформуваних, не менше

21

28

1.3.11 Проведення інформаційних заходів в управліннях праці та соціального захисту населення

Кількість заходів, не менше

3

3

		1.3.12 Проведення інформаційних заходів в управліннях пенсійного фонду	Кількість заходів, не менше	2	3	
		1.3.13 Проведення інформаційних заходів в закладах Державної служби зайнятості	Кількість заходів, не менше	7	8	
		1.3.14 Проведення інформаційних заходів в лікувальних закладах	Кількість заходів, не менше	2	4	
		1.3.15 Проведення інформаційних заходів в громадських організаціях інвалідів, будинках для літніх людей	Кількість заходів, не менше	1	1	
		1.3.16 Розміщення інформації про роботу центрів у друкованих засобах масової інформації: друкована преса.	Кількість публікацій, не менше	5	5	
		1.3.17 Розміщення інформації про роботу центрів у мережі Інтернет	Кількість розмішень, не менше	7	14	
		1.3.18 Розміщення інформації про роботу центрів у зовнішній рекламі (соціальна реклама) міського типу.	Кількість бордів, сіті-лайтів, не менше/кількість місяців, не менше	-	-	
		1.3.19 Інформаційно-роз'яснювальні виступи на радіо та ТБ	Кількість ефірів, не менше	4	8	
4	Завдання 1.4 Розширення доступу до БПД шляхом, зокрема, забезпечення роботи дистанційних пунктів доступу до БПД та виїздів мобільних консультаційних пунктів (виїзних прийомів громадян)	1.4.1 Проведення спільних заходів з представниками Уповноваженого ВРУ з прав людини, управління захисту прав людини Національної поліції, моніторами НПМ, іншими правозахисними організаціями щодо запобігання випадкам порушення прав людини на захист та отримання БПД. Відповідно до переліку заходів визначених в кварталних планах РЦ та МЦ.	кількість заходів, не менше	1	3	

	1.4.2 Забезпечення роботи мобільних/дистанційних пунктів в управліннях праці та соціального захисту населення	Кількість прийомів, не менше	7	7	
	1.4.3 Забезпечення роботи мобільних/дистанційних пунктів в управліннях пенсійного фонду	Кількість прийомів, не менше	3	3	
	1.4.4 Забезпечення роботи мобільних/дистанційних пунктів в закладах Державної служби зайнятості	Кількість прийомів, не менше	7	8	
	1.4.5 Забезпечення роботи мобільних/дистанційних пунктів в лікувальних закладах	Кількість прийомів, не менше	1	1	
	1.4.6 Забезпечення роботи мобільних/дистанційних пунктів в громадських організаціях інвалідів, будинках для літніх людей	Кількість прийомів, не менше	2	2	
	1.4.7 Забезпечення роботи мобільних/дистанційних пунктів в відділеннях Укрпошти	Кількість прийомів, не менше	1	1	
	1.4.8 Забезпечення роботи мобільних/дистанційних пунктах у судах	Кількість прийомів, не менше	1	1	
	1.4.9 Забезпечення роботи мобільних/дистанційних пунктів в будинках-інтернатах, притулках, службах у справах дітей органів	Кількість прийомів, не менше	3	3	

	місцевого самоврядування, тощо				
	1.4.10 Забезпечення роботи мобільних/дистанційних пунктів у пунктах тимчасового розміщення біженців, територіальних підрозділах Державної міграційної служби України	Кількість прийомів, не менше	1	1	
	1.4.11 Забезпечення роботи мобільних/дистанційних пунктів для ВПО у соціальних гуртожитках, санаторіях та інших місцях їх компактного проживання	Кількість прийомів, не менше	2	2	
	1.4.12 Забезпечення роботи мобільних/дистанційних пунктів у військоматах, військових частинах, профільних громадських організаціях ветеранів та учасників АТО, госпіталях	Кількість прийомів, не менше	7	7	
	1.4.13 Проведення «вуличного» інформування, інформаційних зустрічей з населенням	Кількість заходів, не менше	7	10	
	1.4.14 Організація виїзних прийомів громадян в приміщеннях міських, сільських, селищних рад	Кількість прийомів, не менше	7	7	
	1.4.15 Організація виїзних прийомів до громадян похилого віку, з обмеженими можливостями	Кількість прийомів, не менше	1	1	
	1.4.16 Використання системи «Бібліоміст» бібліотек для проведення скайп-консультувань, відеоконференцій	Кількість консультувань, не менше	3	3	
	1.4.17 Забезпечення доступу до електронних сервісів Міністерства юстиції України	Постійно	Постійно	Постійно	
	1.4.18 Надання адресної безоплат-	Згідно окремого графі-	Згідно окремого	Згідно окремого	



		ної вторинної правової допомоги	ку	графіку	графіку	
		1.4.19 Організація виїздів до громадян, які потребують БПД та не мають можливості самостійно прибути до МЦ (адресна правова допомога)	За потребою	За потребою	За потребою	
5	Завдання 1.5 Забезпечення належної якості послуг, що надаються клієнтам системи БПД	1.5.1 Проведення регулярних робочих зустрічей з адвокатами, які надають БВПД з метою аналізу практики, обміну досвідом та обговорення проблемних питань співпраці	Кількість заходів, не менше	1	1	
		1.5.2 Організація та проведення робочих зустрічей, засідань, круглих столів та інших заходів, зокрема із представниками органів адвокатського самоврядування з метою вирішення окремих питань в організації надання правової допомоги в системі БПД адвокатами	Кількість заходів, не менше	1	1	
		1.5.3 Підготовка інформації щодо кращих практик захисту та типових звернень громадян	Кількість проведених інформаційних семінарів, тренінгів	1	1	
		1.5.4 Здійснення інтерв'ювання клієнтів РЦ та МЦ щодо якості отриманих послуг	Кількість інтерв'ювань, не менше	1	1	
		1.5.5 Проведення анкетувань суб'єктів права на БПД	Кількість анкетувань, не менше	1	1	
		1.5.6 Проведення анкетувань адвокатів	Кількість анкетувань, не менше	1	1	
<b>Створення системи управління правовими знаннями та розвиток людського потенціалу правничої спільноти та партнерських мереж системи БПД</b>						
5	Завдання 2.1 Розвиток людських ресурсів, в тому числі	2.1.1 Вивчення потреб у навчанні, узагальнення побажань та типових питань адвокатів та працівників центрів щодо їх вдосконалення та	Кількість узагальнень, не менше	1	1	

		покращення їх роботи				
пулу юристів місцевих центрів (відділи БППД, представництва, правопросвітництва та бюро) для виконання функції представництва, адвокатів		2.1.2 Проведення робочих зустрічей працівниками центрів з метою обміну досвідом (виявлення кращих практик)	Кількість заходів, не менше	1	1	
		2.1.3 Організація навчальних тренінгів з питань відновних практик: медіації, психологічних підходів роботи з незахищеними категоріями населення, подолання агресії тощо	Кількість тренінгів, не менше	1	1	
		2.1.4 Навчальні тренінги, семінари для працівників, зокрема відділів БППД, представництва, правопросвітництва та бюро	Кількість заходів, не менше	1	1	
		2.1.5 Проведення інформаційних семінарів, тренінгів для адвокатів, які надають БВПД, з актуальних питань в сфері кримінального, цивільного або адміністративного права	Кількість заходів, не менше	-	1	
		2.1.6 Проведення круглих столів, робочих зустрічей адвокатів, працівників центрів та інших надавачів правової допомоги з метою обговорення складних та актуальних питань та обміну досвідом	Кількість заходів, не менше	1	1	

		2.1.7 Організація та проведення спільного навчання, зустрічей, круглих столів представників центрів, ОМС, ОБВ, неурядових організацій для посилення можливостей вказаних організацій та МЦ надання консультації певним групам населення, зокрема жителям сільської місцевості, ВПО, учасникам АТО, жінкам у складних ситуаціях тощо	Кількість заходів, не менше	7	7	
		2.1.8 Проведення виробничої практики для студентів ВУЗів	Кількість студентів	-	7	
6	Завдання 2.2 Створення та розвиток мікререгіональних ресурсно-комунікаційних платформ	2.2.1 Проведення інформаційних заходів серед потенційних користувачів та партнерів щодо початку роботи платформ та переліку можливих послуг	Кількість заходів, не менше	4	0	
		2.2.2 Проведення заходів з вивчення потреб у послугах мікререгіональних ресурсно-комунікаційних платформ та формування переліку потенційних організацій-партнерів для них (університети, громадські організації, благодійні фонди, експерти, лідери громадської думки тощо)	Кількість заходів, не менше	1	0	
		2.2.3 Внесення пропозицій до проекту календаря заходів на базі платформи з урахуванням потреб у підвищенні кваліфікації, організації круглих столів, семінарів, тренінгів тощо	Кількість заходів, не менше	-	0	
	Завдання 2.3 Розвиток довідково-	2.3.1 Складення та розміщення правових консультацій у встановленому порядку для наповнення довід-	Кількість матеріалів, не менше	2	2	

інформаційної платформи правових консультацій «WikiLegalAid»	ково-інформаційної платформи правових консультацій «WikiLegalAid»				
	2.3.2 Редагування та підтримання в актуальному стані правових консультацій розміщених у довідково-інформаційній платформі правових консультацій «WikiLegalAid» у встановленому порядку	Не менше ніж 1 раз на 2 тижні	6	6	

**Децентралізація системи БПД**

7	Завдання 3.1 Взаємодія між регіональними та місцевими центрами БПД, прийняття управлінських рішень	3.1.1 Здійснення всіх необхідних заходів відповідно до проекту порядку взаємодії Координаційного центру з надання правової допомоги та його територіальних відділень на всіх стадіях бюджетного процесу.	Кількість заходів, не менше	-	-	
		3.1.2 Здійснення необхідних заходів відповідно до Порядку оперативного планування та моніторингу діяльності	Кількість заходів, не менше	2	2	
		3.1.3 Проведення та участь у засіданнях Керівної ради з питань фінансового планування та виконання кошторису	Кількість засідань, не менше	1	1	
		3.1.4 Проведення роз'яснювальної роботи, обмін досвідом з метою покращення роботи щодо прийняття та опрацювання актів	Частка актів, повернутих адвокатам на доопрацювання	5%	3%	

8	Завдання 3.2 Моніторинг діяльності центрів БПД	3.2.1 Підготовка пропозицій щодо порядку моніторингу діяльності центрів з надання БВПД	Кількість пропозицій	1	-	
		3.2.3 Проведення регулярного моніторингу діяльності бюро правової допомоги силами центрального офісу МЦ (відділ правопросвітництва та інтеграції БППД та БВПД, відділ підтримки та розвитку інфраструктури)	Кількість довідок, не менше	-	-	
9	Завдання 3.3 Управління людськими ресурсами	3.3.1 Проведення оцінювання працівників центрів, виявлення потреби у проведенні внутрішніх навчань, формування графіку його проведення, тем тощо	Кількість заходів, не менше	-	-	
		3.3.2 Проведення регулярних внутрішніх он-лайн навчань для працівників бюро правової допомоги	Кількість осіб, що пройдуть навчання	-	1	
		3.3.3 Проведення внутрішніх навчань для працівників центрів за результатами оцінювання відповідно до квартальних планів РЦ та МЦ	Кількість осіб, що пройдуть навчання	1	1	

**Поступовий перехід від моделі залучення адвокатів ex officio до моделі офісів громадського захисту у кримінальних провадженнях**

10	Завдання 4.1 Авто-матизація бізнес-процесів в системі БПД, зокрема бюджетне та фінансове управління, електронний документообіг та кадровий облік	4.1.1 Навчання працівників з метою належного застосування програм з автоматизації	У разі необхідності	У разі необхідності	У разі необхідності	
		4.1.2 Встановлення необхідних програм з автоматизації, у разі їх закупівлі (розробки) КЦ	У разі необхідності	У разі необхідності	У разі необхідності	
	Завдання 4.2 Інноваційні форми доступу до	4.2.1 Проведення перемовин з ОМС фіскальною службою та соціальними службами щодо залуче-	Кількість зустрічей	1	1	

	БПД	ння їх до електронного направлення документів клієнтів				
	Завдання 4.3 Матеріально-технічне забезпечення та розвиток інфраструктури	4.3.1 Оновлення (модернізація) ПК та інших ТЗ	У разі наявності коштів	У разі наявності коштів	У разі наявності коштів	
	Завдання 4.4 Розвиток аналітичної спроможності центрів	4.4.1 Актуалізація паспортів та аналіз територіальних громад районів, які знаходяться під юрисдикцією місцевих центрів	Паспорти громад районів	-	-	
		4.4.2 Оновлення звітів аналізу забезпечення права на БПД на рівні територіальних громад	Звіт щодо проведеного аналізу	1	1	
	Завдання 4.5 Створення порталу системи БПД	4.5.1 Надання інформації для наповнення порталу системи БПД у разі створення	Постійно	Постійно	Постійно	

В.о. директора Уманського МЦ



С.А. Гребенюк