

Звіт про виконання плану діяльності Золотоніського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги на 2018 рік у III кварталі

(найменування РІЦ або МЦ)

| з/п | Найменування завдання | Найменування заходу для виконання завдання | Найменування показника результативності виконання заходу | Значення показника результативності виконання заходу | | Примітка у разі недовиконання плану |
|--|---|---|--|--|------|-------------------------------------|
| | | | | План | Факт | |
| Переорієнтація системи БПД з надання правової допомоги окремим фізичним особам на посилення правової спроможності та правових можливостей територіальних громад | | | | | | |
| 1 | Завдання 1.1 Проведення правопросвітницьких заходів для громад та спільнот, зокрема щодо можливостей для вирішення правових питань; змісту основних реформ, що проводяться Урядом України | 1.1.1. Визначення конкретних першочергових спільних правових потреб територіальних громад, органів територіальної самоорганізації населення, насамперед, проблемних питань у їх взаємодії з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями у межах територіальної юрисдикції МЦ (формування та підтримка в актуальному стані «карти правових потреб») | Кількість узагальнень, не менше | 1 | 1 | |
| | | 1.1.2 Проведення правопросвітницьких заходів, спрямованих на запобігання безробіттю | Кількість заходів, не менше | 4 | 6 | |
| | | 1.1.3 Проведення правопросвітницьких заходів, спрямованих на запобігання випадкам домашнього насильства | Кількість заходів, не менше | 4 | 6 | |

| | | | | | | |
|---|---|---|-----------------------------|---|---|--|
| | | | | | | |
| | | 1.1.4 Проведення правопросвітницьких заходів, спрямованих на запобігання дискримінації | Кількість заходів, не менше | 4 | 4 | |
| | | 1.1.5 Проведення правопросвітницьких заходів, спрямованих на запобігання злочинності | Кількість заходів, не менше | 4 | 5 | |
| | | 1.1.6 Проведення правопросвітницьких заходів, спрямованих на роз'яснення змісту ключових реформ (змін у законодавстві) у сфері соціального захисту, освіти, охорони здоров'я, пенсійного забезпечення, тощо | Кількість заходів, не менше | 4 | 4 | |
| | | 1.1.7 Проведення постійно діючих правопросвітницьких семінарів/форумів з найактуальніших питань життя громад, зокрема, захисту прав споживачів комунальних послуг, організації ОСББ, безоплатного отримання земельних ділянок, громадської безпеки із залученням партнерів МЦ з числа громадських організацій, державних установ та комунальних установ органів державної влади та місцевого самоврядування, та інших відповідно до потреби | Кількість заходів, не менше | 4 | 4 | |
| 2 | Завдання 1.2 Розвиток мережі партнерів та незалежних провайдерів надання БПД, | 1.2.1 Робота з розвитку партнерських мереж та взаємодії з органами місцевого самоврядування з метою | Кількість ОМС | 1 | 1 | |

| | | | | | | |
|--|--|---|-----------------------------|----------|----------|--|
| | налагодження співпраці із ними та надання методичної допомоги з метою удосконалення надання ними БПД | розроблення та прийняття місцевих програм надання БПД, залучення у якості їх виконавців якнайширшого кола громадських організацій відповідного профілю | | | | |
| | | 1.2.2 Надання методичної допомоги органам місцевого самоврядування щодо створення ними спеціалізованих установ з надання БПД або прийняття відповідних місцевих програм та проведення конкурсу | Кількість ОМС | 2 | 2 | |
| | | 1.2.3 Надання методичної допомоги органам місцевого самоврядування щодо залучення ними міжнародної технічної допомоги або міжнародних грантів з метою отримання фінансової підтримки надавачів БПД | Кількість ОМС | 1 | 1 | |
| | | 1.2.4 Організація та участь у спільних заходах (семінарах, круглих столах, конференціях тощо) за участі представників органів виконавчої влади, місцевого самоврядування, установ та організацій, що надають БПД в залежності від актуальних потреб районів в певний квартал. Відповідно до переліку заходів визначених в кварталних планах РЦ та МЦ. | Кількість заходів, не менше | 2 | 4 | |
| | | 1.2.5 Створення мережі параюристів - виявлення авторитетних осіб з неповною юридичною або вищою освітою на території громад міст, селищ, сіл для залучення їх в якості параюристів залучення таких осіб до консультування громади з визначених правових питань | Постійно | Постійно | Постійно | |

| | | | | | | |
|---|---|--|-----------------------------|---|---|--|
| | | 1.2.6 Проведення робочих зустрічей та нарад із партнерами по обговоренню результатів роботи та напрацювання нових підходів до надання БПД, залучення нових стейкхолдерів | Кількість заходів, не менше | 1 | 2 | |
| 3 | Завдання 1.3 Проведення заходів з регулярного висвітлення діяльності РЦ, МЦ разом з бюро правової допомоги та адвокатів у ЗМІ, розроблення, виготовлення та поширення інформаційних матеріалів для клієнтів | 1.3.1 Проведення інформаційно-роз'яснювальних та комунікативних заходів з правової освіти для осіб, які належать до основних соціальних і демографічних груп населення, інвалідів, пенсіонерів | Кількість заходів, не менше | 2 | 2 | |
| | | 1.3.2 Проведення інформаційно-роз'яснювальних та комунікативних заходів для ВПО для вирішення найбільш актуальних правових питань вказаної категорії населення | Кількість заходів, не менше | 4 | 4 | |
| | | 1.3.3 Проведення інформаційно-роз'яснювальних та комунікативних заходів для учасників АТО для вирішення найбільш актуальних правових питань вказаної категорії населення | Кількість заходів, не менше | 4 | 4 | |
| | | 1.3.4 Проведення тематичних семінарів, лекцій у навчальних закладах, закладах позашкільної освіти, в закладах післядипломної освіти | Кількість заходів, не менше | 4 | 6 | |
| | | 1.3.5 Проведення вуличного інформування та флешмобів з метою інформування населення та поширення інформаційних роздаткових матеріалів | Кількість заходів, не менше | 4 | 5 | |
| | | 1.3.6 Проведення інформаційних заходів в управліннях праці та | Кількість заходів, не менше | 1 | 1 | |

| | | | | | | |
|---|--|---|-------------------------------------|---|----|--|
| | | соціального захисту населення | | | | |
| | | 1.3.7 Проведення інформаційних заходів в управліннях пенсійного фонду | Кількість інформувань, не менше | 1 | 1 | |
| | | 1.3.8 Проведення інформаційних заходів в закладах Державної служби зайнятості | Кількість заходів, не менше | 4 | 7 | |
| | | 1.3.9 Проведення інформаційних заходів в лікувальних закладах | Кількість заходів, не менше | 1 | 1 | |
| | | 1.3.10 Проведення інформаційних заходів в громадських організаціях інвалідів, будинках для літніх людей | Кількість заходів, не менше | 1 | 1 | |
| | | 1.3.11 Розміщення інформації про роботу центрів у друкованих засобах масової інформації | Кількість публікацій, не менше | 4 | 13 | |
| | | 1.3.12 Розміщення інформації про роботу центрів у мережі Інтернет | Кількість розміщень, не менше | 7 | 20 | |
| | | 1.3.13 Інформаційно-роз'яснювальні виступи на радіо та ТБ | Кількість ефірів на радіо, не менше | 2 | 8 | |
| 4 | Завдання 1.4 Розширення доступу до БПД шляхом, зокрема, забезпечення роботи дистанційних пунктів доступу до БПД та виїздів мобільних консультаційних пунктів (виїзних прийомів громадян) | 1.4.1 Забезпечення роботи мобільних/дистанційних пунктів в управліннях праці та соціального захисту населення | Кількість прийомів, не менше | 4 | 4 | |
| | | 1.4.2 Забезпечення роботи мобільних/дистанційних пунктів в управліннях пенсійного фонду | Кількість прийомів, не менше | 4 | 4 | |
| | | 1.4.3 Забезпечення роботи мобільних/дистанційних пунктів в закладах Державної служби | Кількість прийомів, не менше | 4 | 4 | |

| | | | | | | |
|--|--|---|------------------------------|---|---|--|
| | | зайнятості | | | | |
| | | 1.4.4 Забезпечення роботи мобільних/дистанційних пунктів в лікувальних закладах | Кількість прийомів, не менше | 4 | 4 | |
| | | 1.4.5 Забезпечення роботи мобільних/дистанційних пунктів в громадських організаціях інвалідів, будинках для літніх людей | Кількість прийомів, не менше | 4 | 4 | |
| | | 1.4.6 Забезпечення роботи мобільних/дистанційних пунктів в відділеннях Укрпошти | Кількість прийомів, не менше | 4 | 4 | |
| | | 1.4.7 Забезпечення роботи мобільних/дистанційних пунктах у судах | Кількість прийомів, не менше | 4 | 4 | |
| | | 1.4.8 Забезпечення роботи мобільних/дистанційних пунктів в будинках-інтернатах, притулках, службах у справах дітей органів місцевого самоврядування, тощо | Кількість прийомів, не менше | 4 | 4 | |
| | | 1.4.9 Забезпечення роботи мобільних/дистанційних пунктів у пунктах тимчасового розміщення біженців, територіальних підрозділах Державної міграційної служби України | Кількість прийомів, не менше | 4 | 4 | |
| | | 1.4.10 Забезпечення роботи мобільних/дистанційних пунктів для ВПО у соціальних гуртожитках, санаторіях та інших місцях їх компактного проживання | Кількість прийомів, не менше | 1 | 1 | |
| | | 1.4.11 Забезпечення роботи мобільних/дистанційних пунктів у військоматах, військових частинах, профільних громадських організаціях ветеранів та учасників АТО, госпіталях | Кількість прийомів, не менше | 4 | 4 | |

| | | | | | | |
|---|---|---|-----------------------------------|-------------|----|--|
| | | 1.4.12 Проведення «вуличного» інформування, інформаційних зустрічей з населенням | Кількість заходів, не менше | 4 | 6 | |
| | | 1.4.13 Організація виїзних прийомів громадян в приміщеннях міських, сільських, селищних рад | Кількість прийомів, не менше | 4 | 10 | |
| | | 1.4.14 Організація виїзних прийомів до громадян похилого віку, з обмеженими можливостями | Кількість прийомів, не менше | 2 | 2 | |
| | | 1.4.15 Використання системи «Бібліоміст» бібліотек для проведення скайп-консультувань, відеоконференцій | Кількість консультувань, не менше | 4 | 4 | |
| | | 1.4.16 Забезпечення доступу до електронних сервісів Міністерства юстиції України | Постійно | Постійно | 3 | |
| | | 1.4.17 Надання адресної безоплатної правової допомоги незахищеним верствам населення спільно з працівниками ГТУЮ у Черкаській області | Згідно затвердженого графіку | 1 | 1 | |
| | | 1.4.18 Організація виїздів до громадян, які потребують БПД та не мають можливості самостійно прибути до МЦ (адресна правова допомога) | За потребою | За потребою | 2 | |
| 5 | Завдання 1.5 Забезпечення належної якості послуг, що надаються клієнтам системи БПД | 1.5.1 Проведення регулярних робочих зустрічей з адвокатами, які надають БВПД з метою аналізу практики, обміну досвідом та обговорення проблемних питань співпраці | Кількість заходів, не менше | 1 | 1 | |
| | | 1.5.2 Організація та проведення робочих зустрічей, засідань, круглих столів та інших заходів, зокрема із представниками органів | Кількість заходів, не менше | 1 | 1 | |

| | | | | | | |
|--|---|---|---|---|---|---|
| | | адвокатського самоврядування з метою вирішення окремих питань в організації надання правової допомоги в системі БПД адвокатами | | | | |
| | | 1.5.3 Підготовка інформації щодо кращих практик захисту та типових звернень громадян | Кількість узагальнених та поширених прикладів успішного захисту та кращих практик | 1 | 3 | |
| Створення ефективної системи управління правовими знаннями та розвиток людського потенціалу правничої спільноти та партнерських мереж системи БПД | | | | | | |
| 6 | Завдання 2.1 Розвиток людських ресурсів, зокрема пулу юристів місцевих центрів (відділи БППД, представництва, правопросвітництва та бюро) для виконання функції представництва, адвокатів | 2.1.1 Вивчення потреб у навчанні, узагальнення побажань та типових питань адвокатів та працівників центрів щодо їх вдосконалення та покращення їх роботи | Кількість узагальнень, не менше | 1 | 1 | |
| | | 2.1.2 Проведення робочих зустрічей працівниками центрів з метою обміну досвідом (виявлення кращих практик) | Кількість заходів, не менше | 1 | 1 | |
| | | 2.1.3 Організація навчальних тренінгів з питань відновних практик: медіації, психологічних підходів роботи з незахищеними категоріями населення, подолання агресії тощо | Кількість заходів, не менше | 1 | 1 | |
| | | 2.1.4 Навчальні тренінги, семінари для працівників, зокрема відділів БППД, представництва, правопросвітництва та бюро | Кількість заходів, не менше | 1 | 1 | |
| | | 2.1.5 Проведення інформаційних семінарів, тренінгів для адвокатів, які надають БВПД, з актуальних питань в сфері кримінального, цивільного або адміністративного права | Кількість заходів, не менше | 1 | 1 | |
| | | 2.1.6 Проведення виробничої практики для студентів ВУЗів | Кількість студентів | 1 | 0 | З метою проходження практики студенти до місцевого центру не звертались |
| 7 | Завдання 2.2 Створення та | | | | | |

| | | | | | | |
|------------------------------------|--|---|--|----|----|--|
| | розвиток міжрегіональних ресурсно-комунікаційних платформ | | | | | |
| 8 | Завдання 2.3 Розвиток довідково-інформаційної платформи правових консультацій «WikiLegalAid» | 2.3.1 Складення та розміщення правових консультацій у встановленому порядку для наповнення довідково-інформаційної платформи правових консультацій «WikiLegalAid» | Кількість матеріалів, не менше Термін підготовки матеріалів: до 30 числа останнього місяця кварталу | 1 | 1 | |
| | | 2.3.2 Редагування та підтримання в актуальному стані правових консультацій розміщених у довідково-інформаційній платформі правових консультацій «WikiLegalAid» у встановленому порядку. | Не менше ніж 1 раз на два тижні | 7 | 7 | |
| Децентралізація системи БПД | | | | | | |
| 9 | Завдання 3.1 Взаємодія між регіональними та місцевими центрами БПД, прийняття управлінських рішень | 3.1.1 Здійснення необхідних заходів відповідно до Порядку оперативного планування та моніторингу діяльності | Кількість заходів, не менше | 2 | 1 | |
| | | 3.1.2 Проведення та участь у засіданнях Керівної ради з питань фінансового планування та виконання кошторису | Кількість засідань, не менше | 1 | 1 | |
| | | 3.1.3 Проведення роз'яснювальної роботи, обмін досвідом з метою покращення роботи щодо прийняття та опрацювання актів | Частка актів повернутих адвокатам на доопрацювання, не більше | 5% | 5% | |
| 10 | Завдання 3.2 Моніторинг діяльності центрів БПД | | | | | |
| 11 | Завдання 3.3 Управління людськими ресурсами | 3.3.1 Проведення регулярних внутрішніх он-лайн навчань для працівників бюро правової допомоги | Кількість осіб, що пройдуть навчання | 3 | 3 | |

| | | | | | | |
|---|---|---|--------------------------------|-------------------------|-------------------------|--|
| | | працівників бюро правової допомоги | | | | |
| Поступовий перехід від моделі залучення адвокатів ex officio до моделі офісів громадського захисту у кримінальних провадженнях | | | | | | |
| Розбудова комплексної інформаційно-аналітичної системи забезпечення надання безоплатної правової допомоги (КІАС) та впровадження інших новітніх інформаційних технологій | | | | | | |
| 12 | Завдання 5.1 Автоматизація бізнес-процесів в системі БПД, зокрема бюджетне та фінансове управління, електронний документообіг та кадровий облік | 5.1.1 Навчання працівників з метою належного застосування програм з автоматизації | У разі необхідності | У разі необхідності | У разі необхідності | |
| | | 5.1.2 Встановлення необхідних програм з автоматизації, у разі їх закупівлі (розробки) КЦ | У разі необхідності | У разі необхідності | У разі необхідності | |
| 13 | Завдання 5.2 Інноваційні форми доступу до БПД | 5.2.1 Проведення перемовин з ОМС фіскальною службою та соціальними службами щодо залучення їх до електронного направлення документів клієнтів | Кількість зустрічей | 1 | 1 | |
| 14 | Завдання 5.3 Матеріально-технічне забезпечення та розвиток інфраструктури | 5.3.1 Оновлення (модернізація) ПК та інших ТЗ | У разі наявності коштів | У разі наявності коштів | У разі наявності коштів | |
| 15 | Завдання 5.4 Розвиток аналітичної спроможності центрів | 5.4.1 Оновлення звітів аналізу забезпечення права на БПД на рівні територіальних громад | Звіт, щодо проведеного аналізу | 1 | 1 | |
| 16 | Завдання 5.5 Створення порталу системи БПД | 5.5.1 Надання інформації для наповнення порталу системи БПД у разі створення | Постійно | Постійно | Постійно | |

Директор



Брус С.М