

«15» жовтня 2019 року

| Звіт про виконання квартального плану надання правової допомоги в центрі з надання безоплатної вторинної правової допомоги та III квартал 2019 рік |  |   |  |          |                                    |
|--|--|---|--|----------|------------------------------------|
| Найменування завдання  | Найменування заходу для виконання завдання   | Найменування показників результативності виконання заходу та перелік виконавців | Значення показників результативності виконання заходу по регіону в цілому та в розрізі виконавців окремо |          | Примітка у разі недодержання плану |
|  |  |   | План   | Факт     |                                    |
| 1  | 2  | 3   | 4  | 5        | 6                                  |
| <b>Пріоритет I Посилення правової спроможності та прямих можливостей територіальних громад</b>   |  |   |  |          |                                    |
|  | 1.1. Зустрічі з представниками громад, участь у зборах, нарадах, які організовуються громадськими методами вирішення проблемних питань у їх взаємодії з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями у межах територіальної юрисдикції МЦ (формування за підтримки в актуальному стані «карти прямих потреб»)                  | Кількість проведених зустрічей  | 10   | 10       |                                    |
|  | 1.2. Моніторинг прес, соціально-збір необхідної інформації з метою визначення актуальних питань громад   | Кількість здійснених заходів  | Постійно   | Постійно |                                    |
|  | 1.3. Проведення правопросвітницьких заходів (круглих столів, робочих зустрічей, брифінгів) для громад та спільнот із залученням органів місцевого самоврядування, Національної поліції, регіонального представника Уповноваженого з прав людини, управління державної пенітенціарної служби, ІТДЮ, пенсійного фонду, соціальних служб, тощо, спрямованих на обговорення актуальних питань. | Кількість здійснених заходів  | 10   | 10       |                                    |
|  | 1.4. Розповсюдження інформації щодо змісту основних реформ, що здійснює Уряд шляхом поширення інформаційного матеріалу в друкованих та інтернет виданнях.  | Кількість проведених заходів/заходів, в яких взято участь                       | 7  | 7        |                                    |
|  | 1.5. Проведення правопросвітницьких заходів у навчальних закладах, закладах позашкільної освіти, в закладах неформальної освіти з тем, присвячених правовій освіті молоді  | кількість проведених заходів  | 10   | 10       |                                    |
|  | 1.6. Проведення правопросвітницьких заходів, робочих зустрічей, круглих столів, семінарів, годин інформування, спрямованих на реалізацію проекту «Я МАЮ ПРАВО»   | кількість проведених заходів  | 10   | 10       |                                    |

|   |   |             |      |                                      |
|---|---|-------------|------|--------------------------------------|
|   | 1.8. Розробка / поширення інформаційних матеріалів роз'яснювального характеру (злі організації, дії, дорожніх карт, листівки, буклети, методички) у сфері захисту праці, свободи і законних інтересів осіб хронічних пільових асиритів, зокрема, учасників АТО, внутрішньо переміщених осіб, осіб з обмеженими фізичними можливостями, малозабезпечених осіб, безробітних, жертв насильства в сім'ї, дітей-сиріт. | 6/60        | 6/95 |                                      |
|   | 2.1. Створення мережі параволонтерів - вивчення авторитетних осіб з певною юридичною або іншою освітою на території громад міст, сіл, с/п, для залучення їх в якості параволонтерів, залучення таких осіб до консультування громадян з відповідних правових питань.   | За потреби  | 0    |                                      |
|   | 2.2. Надання методичної допомоги органам місцевого самоврядування щодо створення пільги спеціалізованих установ з надання БПД або прийняття відповідних місцевих програм  | За потреби  | 0    |                                      |
|   | 2.3. Проведення спільних заходів з партнерськими організаціями з метою обговорення актуальних правових питань, спірних питань, спірних питань на запобігання порушенням прав людини.  | За потреби  | 3    |                                      |
|   | 2.4. Проведення робочих зустрічей та нарад з метою залучення місних ексеклюсістів та інформування про них пільговиків до надання БПД  | За потреби  | 2    |                                      |
| 3. Проведення заходів з регулярного висвітлення діяльності РЦ, МЦ разом з бюро правової допомоги та адвокатів у ЗМІ, розроблення, виготовлення та поширення інформаційних матеріалів для клієнтів | 3.1. Підготовка та розміщення на сайтах державних органів, органів місцевого самоврядування, громадських об'єднань, духовних видань та інтернет-ресурсів інформації правового характеру; матеріалів про функціонування та розвиток системи БПД  | 6           | 57   |                                      |
|   | 3.2. Проведення мультимедійного інформування та флешмобів, участь в інформаційних заходах з метою інформування населення про БПД  | 20          | 20   |                                      |
|   | 3.3. Виступи в теле- та радіопрограмах з метою інформування населення про роботу БПД  | За потребою | 2    |                                      |
|   | 3.4. Розробка та поширення інформаційних матеріалів роз'яснювального характеру (інформаційні / мобільні стенди, блі-борди)  | За потребою | 3    |                                      |
|   | 4.1. Розробка пропозицій про внесення змін до норм чинного законодавства для удосконалення та покращення діяльності БПД   | За потреби  | 0    |                                      |
|   | 4.4. Організація виїздів до громад, які потребують БПД та не мають можливості самостійно прибути до МЦ (адресна правова допомога), в тому числі для інвалідів з обмеженими можливостями пересування, дітей-інвалідів, інвалідів тору, слуху та зору, громадян похилого віку, будинках для літніх людей. Поширення під час проведення тематичних бесід, лекцій.  | За потребою | 1    |                                      |
|   | 4.5. Організація роботи виїзних прийомів для мешканців віддалених районів, в тому числі сільських, селищних, міських радках, райдержадміністрацій для вирішення найбільш актуальних правових питань.  | 60          | 55   | було щесено зміни до графіку виїздів |
|   | 4.6. Організація роботи виїзних прийомів до осіб, які відбувають покарання у місцях позбавлення волі  | 1           | 1    |                                      |
|   | Державна установа "Солонівська пиларна колонія № 21"  |             |      |                                      |

| Державна установа «Дніпровецька виправна колонія (№89)»   | Кількість виїздів            | I                        | 0 | не було укладено виїзд з адміністративною колонією |
|---|------------------------------|--------------------------|---|--|
| Ігрівський виправний центр управління Державної пенітенциарної служби України у Дніпропетровській області   | Кількість виїздів            | за потреби               | 1 |  |
| 4.7. Організація роботи виїзних прийомів у відрядженнях, відрядженнях частинних іспитників, виїзних прийомів громадянських організацій для осіб, на яких поширюється дія Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту" та учасників АТО та членів їх сімей | Кількість виїздів            | За потребою              | 0 |  |
| 4.8. Організація роботи виїзних прийомів громадян внутрішньо переміщених осіб в соціальних гуртожитках, санаторіях та інших місцях їх тимчасового проживання  | Кількість виїздів            | За потреби               | 0 |  |
| 4.9. Організація роботи виїзних прийомів громадян для дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей, які можуть або стали жертвою насильства в сім'ї (та їх законних представників); Надання адресної правової допомоги.  | Кількість виїздів            | За потреби               | 0 |  |
| 4.10. Забезпечення роботи виїзних пунктів доступу в закладах органів Державної служби зайнятості  | Кількість виїздів            | За потреби               | 1 |  |
| 4.11. Забезпечення роботи виїзних пунктів доступу в управлінні праці та соціального захисту населення   | Кількість виїздів            | За потребою              | 0 |  |
| Прийом громадян в управлінні праці та соціального захисту населення Солонянської РДА  | Кількість виїздів            | За потребою              | 0 |  |
| 4.12. Організація роботи дистанційних та мобільних консультативних пунктів доступу до БРПД в Управліннях пенсійного фонду   |                              |                          |   |  |
| Прийом громадян у Солонянському районному відділі ІНФУ  | Кількість виїздів            | За потребою              | 0 |  |
| 4.13. Організація доступу громадян до онлайн – сервісів Міністерства юстиції України  | кількість проведених заходів | 100,00%                  | 0 |  |
| 4.14. Забезпечення прийому документів для реєстрації та внесення змін до уставних документів громадських організацій  | Кількість виїздів            | за потреби               | 0 |  |
| 5.2. Організація та проведення робочих зустрічей, засідань, круглих столів та інших заходів, разом з адвокатами з метою вирішення окремих питань в організації ведення правової допомоги в системі БПД  | Кількість перепірок          | постійно                 | 1 |  |
| 5.3. Розгляд скарг громадян на адвкатів системи БПД, складення відповідальних висновків та направлення скарг та догребов до КДКА  | кількість проведених заходів | у разі надходження скарг | 5 |  |
| 5.5. Заповнення опитувальних листів відвідувачами центру та бюро з метою вивагчення рівня якості наданих послуг   | кількість запрошених листів  | за бажанням клієнта      | 0 |  |
| 5.7. Проведення регулярних робочих зустрічей з адвокатами, які надають БПД з метою випливу практичн, обміну досвідом та обговорення проблемних питань співпраці   | кількість заходів            | постійно                 | 0 |  |

4. Розширення доступу до БПД шляхом, зокрема, забезпечення роботи дистанційних пунктів доступу до БПД та виїздів мобільних консультативних пунктів (виїзних прийомів громадян)

5. Забезпечення належної якості послуг, що надаються клієнтам системи БПД

| Пріоритет II  | Сторони ефективного управління правовими змінами та розвиток людських ресурсів   | Кількість укладених акцій/кращих практик/орублюваних матеріалів у дійсності і системні безпекової правової допомоги  | 3                         | 3                       |
|---|--|--|---------------------------|-------------------------|
| Пріоритет II  | Сторони ефективного управління правовими змінами та розвиток людських ресурсів   | Кількість укладених акцій/кращих практик/орублюваних матеріалів у дійсності і системні безпекової правової допомоги  | 3                         | 3                       |
| 6. Розвиток людських ресурсів, у тому числі пилу торгівлі місцевих центрів (індивідуальна інформація та консультації, представництва, правопротинципалітета та бюро) для виконання функцій представництва | 6.1. Вивчення потреб у навчанні працівників місцевих центрів та бюро правової допомоги шляхом узагальнення питань щодо впровадження та покращення якості їх роботи<br>6.2. Індивідуальні навчання з адвокатами про підготовку звітів<br>6.3. Організаційні заходи щодо обміну досвідом між партнерськими організаціями, паравоєвими<br>6.4. Участь у семінарах, круглих столах, зустрічах, які проводяться спільно з Головним територіальним управлінням освіти у Дніпропетровській області з метою підвищення кваліфікації працівників МЦ<br>6.5. Направлення працівників центру для участі у заходах з підвищення кваліфікації   | Кількість проведених зустрічей/кількість учасників<br>Кількість адвокатів, які пройшли навчання<br>кількість заходів<br>Кількість проведених заходів   | 1<br>за пропозиціями ІТУЮ | 1<br>0                  |
| 7. Створення та розвиток міжрегіональних ресурсно-комунікаційних платформ   | 7.1.1. Проведення заходів з вивчення потреб у послугах міжрегіональних ресурсно-комунікаційних платформ та формування переліку потенційних організацій-партнерів для них (університети, громадські організації, благодійні фонди, освітні, лікарні громадської служби тощо)<br>7.2. Проведення спільних інформаційних заходів з Дніпропетровською мережею правової ресурсно-комунікаційної платформи   | Кількість проведених заходів/кількість зустрічей   | За запрошеннями           | 11                      |
| 8. Наповнення та ефективне використання довідково-інформаційної платформи правових консультацій WikiLegalAid  | 8.1. Створення та розміщення правових консультацій у встановленому порядку для наповнення довідково-інформаційної платформи правових консультацій WikiLegalAid<br>8.2. Регулювання та підтримання в актуальному стані правових консультацій, розміщених в довідково-інформаційній платформі правових консультацій WikiLegalAid   | Кількість статей<br>кількість редакцій   | За потреби<br>3           | 1<br>0<br>3             |
| 9. Функціональна взаємодія між регіональними та місцевими центрами БПД, прийняття управлінських рішень з метою обміну досвідом  | 9.1. Організація та проведення засідань Керівної ради (з питань затвердження взаємної діяльності регіонального та відомчих місцевих центрів на наступний рік та відповідних пропозицій до бюджетного закону, формування кошторису, розрахунків до них, покращення плану виступів та вступних розмов з регіонального та відомчих місцевих центрів, розвитку правової допомоги місцевим змін до кошторису та покращення плану виступів регіонального та відомчих місцевих центрів<br>9.2. Надання інформації щодо кількості осіб на складання Заяв до Європейського Суду, Надання інформації щодо кількості прийнятих звершень громадян для Міністерства юстиції<br>9.3. Здійснення комплексу заходів, які забезпечують систематичний контроль за ефективністю діяльності місцевих центрів, моніторинг виконання програм фінансів, пов'язаних з забезпеченням діяльності установ, моніторинг якості надання послуг клієнтам, моніторинг дотримання центрівми вимог щодо матеріально-технічного стану приміщень, матеріальної бази та зручного доступу до них.<br>9.5. Обмін досвідом між працівниками регіонального та місцевих центрів (семінари, круглі столи, зустрічі) | кількість проведених засідань<br>кількість наданих звітів<br>Кількість здійснених консультацій адвокатів щодо правничості заповнення актів<br>Кількість успішно проведених заходів/кількість зустрічей | 3<br>3<br>постійно        | 0<br>0<br>постійно<br>0 |

Розділ III. Демонстрація системи БПД

|   |   |  |  |                            |  |
|---|---|--|--|----------------------------|--|
| 11. Моніторинг питань щодо необхідності утворення офісів громадського захисту, визначення місця їх розташування | <p>9.6. Проведення навчання персоналу, у тому числі, внутрішнє навчання для працівників місцевого центру та бюро</p> <p>10.1. Підвищення професійної кваліфікації матеріально-технічного забезпечення</p> <p><b>Пріоритет IV. Поступовий перехід від моделі залучення адвокатів як офісів до моделі офісів громадського захисту у кримінальних провадженнях</b></p> <p>11.1. Круглі столи, робочі зустрічі, вивчення алгоритмів системи БВПД з метою швидкого підняття щодо доцільності відкриття офісів громадського захисту в Дніпропетровській області</p> | <p>Кількість працівників, які пройшли навчання та кількість проведених заходів</p> <p>Кількість поданих пропозицій</p> <p>Кількість проведених зустрічей</p> | <p>У разі необхідності</p> <p>За потреби</p> <p>За потреби</p> | <p>1</p> <p>0</p> <p>0</p> |  |
| 12. Матеріально-технічне забезпечення та розвиток інфраструктури  | <p><b>Пріоритет IV Розбудова компетенційно-аналітичної системи забезпечення надання безоплатної правової допомоги (КІАС) та впровадження інших новітніх інформаційних технологій</b></p> <p>12.1. Забезпечення внутрішнього навчання працівників місцевих центрів відповідно з бюро правової допомоги з використанням програмного забезпечення</p> <p>12.2. Забезпечення технічними засобами місцеві центри та бюро правової допомоги (WEB-камери, телефони, обладнання для комп'ютерного відеоконференц-зв'язку та відеозапису)</p>                          | <p>кількість наданих пропозицій</p> <p>Кількість проведених заходів</p>  | <p>постійно</p> <p>постійно</p>                                | <p>1</p> <p>1</p>          |  |

