

**Звіт про виконання плану діяльності Шепетівського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Хмельницькій області на 2017 рік у I кварталі**

п/п	Найменування завдання	Найменування заходу для виконання завдання	Найменування показника результативності виконання заходу	Значення показника результативності виконання заходу		Примітка у разі недовиконання плану
				План	Факт	
<b>1. Переорієнтація системи БПД з надання правової допомоги окремим фізичним особам — на посилення правової спроможності та правових можливостей територіальних громад, як за рахунок внутрішніх ресурсів системи, так і у співпраці з партнерами.</b>						
1	1.1 Проведення правопросвітницьких заходів для громад та спільнот, зокрема щодо можливостей вирішення проблем у правовий спосіб; змісту основних реформ, що проводяться Урядом України.	1.1.1. Провести визначення конкретних першочергових спільних правових потреб територіальних громад, органів територіальної самоорганізації населення та проблемних питань у їх взаємодії з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями у межах територіальної юрисдикції МЦ, формування “карти правових потреб.”	Кількість вивчень	1	1	
		1.1.2. Провести правопросвітницькі заходи, спрямовані на запобігання випадкам насильства в сім'ї та злочинності неповнолітніх у	Кількість заходів	12	11	

	загальноосвітніх навчальних закладах:				
	1.1.2.1. Семінар з учнями Шепетівської спеціалізованої школи-інтернат I-III ступенів з поглибленим вивченням окремих предметів та курсів.	-//-	1	1	
	1.1.2.2. Семінар з учнями Шепетівської загальноосвітньої школи I-III ступенів №8.	-//-	1	1	
	1.1.2.3. Семінар з учнями Загальноосвітньої школи I - III ступенів № 6 м. Славути.	-//-	1	1	
	1.1.2.4. Семінар з учнями НВК "Загальноосвітня школа I - III ступенів, гімназія" м. Славути.	-//-	1	1	
	1.1.2.5. Семінар з учнями Нетішинської ЗОШ I-III ступенів №1.	-//-	1	1	
	1.1.2.6. Семінар з учнями Нетішинського НВК "Загальноосвітня школа I- II ст. та ліцей".	-//-	1	1	
	1.1.2.7. Семінар з учнями Білогірського НВК середня загальноосвітня школа I - III ст. ім. І. Ткачука, гімназія.	-//-	1	1	
	1.1.2.8. Семінар з учнями	-//-	1	1	

	Сивківської ЗОШ I-II ступенів Білогірського району.				
	1.1.2.9. Семінар з учнями Білогірської загальноосвітньої школи I-III ступенів Ізяславського району.	-//-	1	1	
	1.1.2.10. Семінар з учнями Топорівського НВК «Загальноосвітня школа I-II ступенів» Ізяславського району.	-//-	1	1	
	1.1.2.11. Семінар з учнями Полонської загальноосвітньої школи I - III ступенів № 6.	-//-	1	1	
	1.1.2.12. Семінар з учнями Полонської гімназії № 1.	-//-	1	-	Перенесено на II квартал
	1.1.3. Провести правопросвітницькі заходи, спрямовані на запобігання дискримінації та злочинності в Шепетівському медичному училищі.	-//-	1	1	
	1.1.4. Провести правопросвітницькі заходи, спрямовані на запобігання безробіттю для осіб, які шукають роботу та перебувають на обліку в Центрах зайнятості:	-//-	18	18	

	1.1.4.1. Взяти участь у семінарах, організованих для безробітних в Полонському районному центрі зайнятості.	-//-	3	3	
	1.1.4.2. Взяти участь у семінарах, організованих для безробітних в Славутському міськрайонному центрі зайнятості.	-//-	3	3	
	1.1.4.3. Взяти участь у семінарах, організованих для безробітних в Білогірському районному центрі зайнятості.	-//-	3	3	
	1.1.4.4. Взяти участь у семінарах, організованих для безробітних в Нетішинському міському центрі зайнятості.	-//-	3	3	
	1.1.4.5. Взяти участь у семінарах, організованих для безробітних в Ізяславському районному центрі зайнятості	-//-	3	3	
	1.1.4.6. Взяти участь у семінарах, організованих для безробітних в Шепетівському міськрайонному центрі зайнятості.	-//-	3	3	
	1.1.5. Провести правопросвітницькі	-//-	3	3	

	заходи, спрямовані на вирішення правових проблем осіб з вадами слуху та зору на базі відповідних громадських об'єднань:				
	1.1.5.1. Семінар з працівниками та особами, які перебувають на обліку в Шепетівській територіальній первинній організації УТОС.	--	1	1	
	1.1.5.2. Семінар з працівниками та особами, які перебувають на обліку в Славутському відділенні Шепетівської територіальної первинної організації УТОС.	--	1	1	
	1.1.5.3. Семінар з працівниками та особами, які перебувають на обліку в Полонському відділенні Шепетівської територіальної первинної організації УТОС.	--	1	1	
	1.1.6. Провести правопросвітницькі заходи, спрямовані на роз'яснення змісту ключових реформ у сфері соціального захисту, освіти, охорони здоров'я та пенсійного	--	6	6	

	забезпечення в трудових колективах та територіальних громадах:				
	1.1.6.1. Інформаційний семінар для відвідувачів Шепетівської районної бібліотеки ім. М.Коцюбинського.	-//-	1	1	
	1.1.6.2. Робоча зустріч з працівниками відділу освіти, молоді та спорту Славутської районної державної адміністрації.	-//-	1	1	
	1.1.6.3. Круглий стіл з працівниками управління соціального захисту населення виконавчого комітету Нетішинської міської ради.	-//-	1	1	
	1.1.6.4. Семінар з працівниками Білогірського районного територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг).	-//-	1	1	
	1.1.6.5. Робоча зустріч з працівниками Ізяславського районного центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді.	-//-	1	1	
	1.1.6.6. Семінар з працівниками Управління Пенсійного фонду	-//-	1	1	

		України в Полонському районі.				
2	1.2 Забезпечити розвиток мережі партнерів надання БПД, налагодження співпраці та надання методичної допомоги.	1.2.1. Організація та проведення робочих зустрічей, навчальних семінарів з керівниками громадських організацій (із громадськими організаціями, які представляють інтереси учасників АТО та членів їх сімей, внутрішньо-переміщених осіб, соціально вразливих верств населення):	Кількість робочих зустрічей			
		1.2.1.1. Робоча зустріч з керівником та членами громадської організації «Нетішинське міське об'єднання воїнів АТО» .	-//-	1	1	
		1.2.2. Організувати та провести навчальні семінари з представниками органів місцевого самоврядування щодо створення ними спеціалізованих установ з надання БПД та залучення міжнародної технічної допомоги або міжнародних грантів з метою отримання фінансової підтримки надавачів БПД:	Кількість семінарів.	6	6	

	1.2.2.1. Навчальний семінар з посадовими особами Ленковецької сільської об'єднаної територіальної громади Шепетівського району.	-//-	1	1	
	1.2.2.2. Навчальний семінар з представниками Іванівської сільської ради Славутського району.	-//-	1	1	
	1.2.2.3. Навчальний семінар з посадовими особами Нетішинської міської ради.	-//-	1	1	
	1.2.2.4. Навчальний семінар з представниками Ямпільської селищної ради Білогірського району.	-//-	1	1	
	1.2.2.5. Навчальний семінар з представниками Топорівської сільської ради Ізяславського району.	-//-	1	1	
	1.2.2.6. Навчальний семінар з представниками Поніківської селищної ради Полонського району.	-//-	1	1	
	1.2.3. Забезпечити розроблення та поширення методичних рекомендацій для органів місцевого самоврядування Славутського району з	Кількість методичних рекомендацій.	1	1	



	питань надання безоплатної первинної правової допомоги.				
	1.2.4 . Забезпечити проведення робочих зустрічей та нарад з сільськими головами, головами територіальних громад щодо обговорення результатів роботи з надання БПД, створення мережі параюристів та залучення нових стейкхолдерів для забезпечення консультування громадян відповідних територіальних громад:	Кількість робочих зустрічей.	6	6	
	1.2.4.1.Робоча зустріч з сільським головою Плесенської сільської ради Шепетівського району.	-//-	1	1	
	1.2.4.2. Робоча зустріч з сільським головою Коритненської сільської ради Білогірського району.	-//-	1	1	
	1.2.4.3. Робоча зустріч з сільським головою Білогородської сільської ради Ізяславського району.	-//-	1	1	
	1.2.4.4. Робоча зустріч з	-//-	1	1	

	посадовими особами Нетішинської міської ради.				
	1.2.4.5. Робоча зустріч з сільським головою Білецької сільської ради Полонського району.	-//-	1	1	
	1.2.4.6. Робоча зустріч з сільським головою Манятинської сільської ради Славутського району.	-//-	1	1	
	1.2.5. Робота з розвитку партнерських мереж та взаємодії з органами місцевого самоврядування з метою розроблення та прийняття місцевих програм надання БПД, залучення у якості їх виконавців якнайширшого кола громадських організацій відповідного профілю.	-//-	Постійно	Постійно	
	1.2.6. Надання методичної допомоги органам місцевого самоврядування щодо створення ними спеціалізованих установ з надання БПД або прийняття відповідних місцевих програм:	Кількість заходів.			
	1.2.6.1. Ленковецька сільська об'єднана територіальна громада	-//-	1	1	

		Шепетівського району.				
3	1.3 Проведення інформаційно-роз'яснювальних та комунікативних заходів щодо висвітлення діяльності МЦ, бюро правової допомоги та адвокатів у ЗМІ.	1.3.1. Забезпечити проведення моніторингу щодо інформаційної присутності у медіа-середовищі.	Кількість моніторингів.	3	3	
		1.3.2. Забезпечити постійне інформаційне оновлення та підтримку сторінки Шепетівського місцевого центру в соціальній мережі Facebook.	-//-	Постійно	Постійно	
		1.3.3. Забезпечити публікацію в друкованих засобах масової інформації інформаційних матеріалів щодо роз'яснення законодавства, прав та можливостей різних соціальних груп громадян вирішувати правові життєві питання у правовий спосіб та роль системи БПД у вирішенні зазначених питань:	Кількість публікацій.	9	9	
		1.3.3.1. Міськрайонна газета "Шепетівський вісник".	-//-	1	1	
		1.3.3.2. Газета "День за днем"	-//-	1	1	
		1.3.3.3. Білогірська районна газета "Життя і	-//-	1	1	

	слово”.				
	1.3.3.4. Ізяславська районна газета “Зоря Надгориння”.	-//-	1	1	
	1.3.3.5. Ізяславська газета “Партнер”.	-//-	1	1	
	1.3.3.6. Полонська районна газета “Новий шлях”.	-//-	1	1	
	1.3.3.7. Славутська міськрайонна газета “Трудівник Полісся”.	-//-	1	1	
	1.3.3.8. Славутська міська газета “Вісті громади”	-//-	1	1	
	1.3.3.9. Нетішинська міська газета “Нетішинський вісник”.	-//-	1	1	
	1.3.4. Забезпечити висвітлення по телебаченню інформаційних матеріалів щодо роз'яснення законодавства, прав та можливостей громадян вирішувати правові життєві питання у правовий спосіб та роль системи БПД у вирішенні зазначених питань:	Кількість висвітлень.	3	2	
	1.3.4.1. ТОВ ТРК “Лотел-СКТБ” м. Нетішин.	-//-	1	1	
	1.3.4.2. ТРК “Контакт-Славута”	-//-	1	1	
	1.3.4.3. Телеорганізація	-//-	1	-	Перенесено на II

	“Полонський ТВ-канал”				квартал
	1.3.5. Забезпечити висвітлення заходів та інформування населення через інтернет-видання.	Кількість публікацій.	3	3	
	1.3.5.1. Висвітлення заходів “Білогірського бюро правової допомоги” через інтернет-видання.	-//-	1	1	
	1.3.5.2. Інформування населення Ізяславського району про здійснені заходи “Ізяславським бюро правової допомоги” через інтернет-видання.	-//-	1	1	
	1.3.5.3. Висвітлення заходів “Нетішинського бюро правової допомоги” через інтернет-видання.	-//-	1	1	
	1.3.6. Забезпечити висвітлення успішних практик адвокатів, працівників відділу представництва та бюро правової допомоги, які надають безоплатну вторинну правову допомогу.	Кількість висвітлень.	3	3	
	1.3.7. Запровадити на офіційних веб-сайтах місцевих органів державної виконавчої влади та органів місцевого самоврядування	Кількість веб-сайтів.	13	11	

	постійно діючих рубрик під назвою “Безоплатна правова допомога” та забезпечити їх наповнення актуальною інформацією:				
	1.3.7.1. Білогірська районна рада.	-//-	1	1	
	1.3.7.2. Білогірська РДА.	-//-	1	1	
	1.3.7.3. Ізяславська районна рада.	-//-	1	1	
	1.3.7.4. Ізяславська РДА.	-//-	1	1	
	1.3.7.5. Нетішинська міська рада.	-//-	1	1	
	1.3.7.6. Полонська районна рада.	-//-	1	-	Перенесено на II квартал
	1.3.7.7. Полонська РДА.	-//-	1	1	
	1.3.7.8. Славутська районна рада.	-//-	1	1	
	1.3.7.9. Славутська міська рада.	-//-	1	-	Відмовлено у розміщенні рубрики
	1.3.7.10. Славутська РДА.	-//-	1	1	
	1.3.7.11. Шепетівська районна рада.	-//-	1	1	
	1.3.7.12. Шепетівська міська рада.	-//-	1	1	
	1.3.7.13. Шепетівська РДА.	-//-	1	1	
	1.3.8. Провести широкомасштабну інформаційну кампанію у ЗМІ, з метою залучення нових адвокатів до участі	Кількість проведених заходів.	За датою, встановленою МЮУ	За датою, встановленою МЮУ	

		у конкурсі адвокатів, які надають БВПД.				
		1.3.9.Провести публічну презентацію результатів діяльності центру та бюро правової допомоги для територіальних громад, партнерів та засобів масової інформації Шепетівського району.	Кількість презентацій.	1	1	
		1.3.10. Проведення семінарів, лекцій, бесід, спрямованих на вирішення правових проблем внутрішньопереміщених осіб:	Кількість заходів.			
		1.3.10.1. Лекція для внутрішньопереміщених осіб на базі управління соціального захисту населення виконавчого комітету Нетішинської міської ради.	-//-	1	1	
		1.3.11. Проведення семінарів, лекцій, бесід, спрямованих на вирішення правових проблем учасників АТО.	-//-	1	1	
		1.3.12. Проведення правових тренінгів із особами, які шукають роботу на базі міських та	-//-	6	6	

		районних центрів зайнятості:				
		1.3.12.1. Правовий тренінг в Шепетівському міськрайонному центрі зайнятості.		1	1	
		1.3.12.2. Правовий тренінг в Славутському міськрайонному центрі зайнятості.		1	1	
		1.3.12.3. Правовий тренінг в Нетішинському міському центрі зайнятості.		1	1	
		1.3.12.4. Правовий тренінг в Білогірському районному центрі зайнятості.	-//-	1	1	
		1.3.12.5. Правовий тренінг в Ізяславському районному центрі зайнятості.	-//-	1	1	
		1.3.12.6. Правовий тренінг в Полонському районному центрі зайнятості.	-//-	1	1	
4	1.4 Забезпечити розширення доступу до БПД осіб, які проживають у віддалених територіальних громадах, що обслуговуються	1.4.1. Забезпечити роботу мобільних пунктів консультування для здійснення виїзних прийомів громадян в:	Кількість виїзних прийомів громадян.			
		1.4.1.2. Ізяславському ВК-31.	-//-	1	1	
		1.4.2. Забезпечити роботу	Кількість виїзних	2	2	



Центром, дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, громадян похилого віку та інвалідів, що перебувають в будинках-інтернатах, а також осіб, які перебувають в установах виконання покарань з використанням мобільних та дистанційних пунктів консультування.	мобільних пунктів консультування для здійснення виїзних прийомів громадян в:	прийомів громадян.			
	1.4.2.1. Ізяславській спеціальній загальноосвітній школі-інтернаті I-II ступенів.	-//-	1	1	
	1.4.2.2. Шепетівській спеціалізованій школі-інтернаті I-III ступенів з поглибленим вивченням окремих предметів.	-//-	1	1	
	1.4.3. Забезпечити роботу мобільних пунктів консультування для здійснення виїзних прийомів громадян в:	Кількість виїзних прийомів громадян.	2	2	
	1.4.3.1. Полонському будинку-інтернаті для громадян похилого віку та інвалідів.	-//-	1	1	
	1.4.3.2. Старокривинському будинку-інтернаті для громадян похилого віку та інвалідів.	-//-	1	1	
	1.4.4. Забезпечити роботу мобільних пунктів консультування для здійснення виїзних прийомів громадян в територіальних громадах:	Кількість виїзних прийомів громадян.	30	30	
	1.4.4.1. с. Мокіївці, Ленковецької об'єднаної	-//-	1	1	

	територіальної громади Шепетівського району.				
	1.4.4.2. Плесенської сільської ради Шепетівського району.	-//-	1	1	
	1.4.4.3. Рилівської сільської ради Шепетівського району.	-//-	1	1	
	1.4.4.4. с. Хролин, Судилківської об'єднаної територіальної громади Шепетівського району.	-//-	1	1	
	1.4.4.5. Рожичнянської сільської ради Шепетівського району.	-//-	1	1	
	1.4.4.6. Корчицької сільської ради Шепетівського району.	-//-	1	1	
	1.4.4.7. Йосиповецької сільської ради Білогірського району.	-//-	1	1	
	1.4.4.8. Малоборовицької сільської ради Білогірського району.	-//-	1	1	
	1.4.4.9. Ямпільської селищної ради Білогірського району.	-//-	1	1	
	1.4.4.10. Сушовецької сільської ради Білогірського району.	-//-	1	1	
	1.4.4.11. Коритненської сільської ради Білогірського району.	-//-	1	1	
	1.4.4.12. Сивківської	-//-	1	1	

	сільської ради Білогірського району.				
	1.4.4.13. Клубівської сільської ради Ізяславського району.	-//-	1	1	
	1.4.4.14. Лютарської сільської ради Ізяславського району.	-//-	1	1	
	1.4.4.15. Білогородської сільської ради Білогірського району.	-//-	1	1	
	1.4.4.16. Борисівської сільської ради Ізяславського району.	-//-	1	1	
	1.4.4.17. Топорівської сільської ради Ізяславського району.	-//-	1	1	
	1.4.4.18. Мислятинської сільської ради Ізяславського району.	-//-	1	1	
	1.4.4.19. Понінківської об'єднаної територіальної громади Полонського району.	-//-	1	1	
	1.4.4.20. Котюржинецької об'єднаної територіальної громади Полонського району.	-//-	1	1	
	1.4.4.21. Великоберезнянської об'єднаної територіальної громади Полонського району.	-//-	1	1	
	1.4.4.22. Роговичівської об'єднаної територіальної	-//-	1	1	

	громади Полонського району.				
	1.4.4.23. Буртинської сільської ради Полонського району.	-//-	1	1	
	1.4.4.24. Білецької сільської ради Полонського району.	-//-	1	1	
	1.4.4.25. Жуківської сільської ради Славутського району.	-//-	1	1	
	1.4.4.26. Крупецької сільської ради Славутського району.	-//-	1	1	
	1.4.4.27. Іванівської сільської ради Славутського району.	-//-	1	1	
	1.4.4.28. Ганнопільської об'єднаної територіальної громади Славутського району.	-//-	1	1	
	1.4.4.29. Волицької сільської ради Славутського району.	-//-	1	1	
	1.4.4.30. Манятинської сільської ради Славутського району.	-//-	1	1	
	1.4.5.Забезпечити утворення на базі міських та районних центрів зайнятості дистанційних пунктів консультування громадян, які шукають роботу:	Кількість консультпунктів	6	6	

	1.4.5.1. Шепетівський міськрайонний центр зайнятості.	-//-	1	1	
	1.4.5.2. Славутський міськрайонний центр зайнятості.	-//-	1	1	
	1.4.5.3. Нетішинський міський центр зайнятості.	-//-	1	1	
	1.4.5.4. Білогірський районний центр зайнятості.	-//-	1	1	
	1.4.5.5. Ізяславський районний центр зайнятості.	-//-	1	1	
	1.4.5.6. Полонський районний центр зайнятості.	-//-	1	1	
	1.4.6. Забезпечити роботу дистанційних пунктів консультування для громадян, які перебувають на обліку в центрах зайнятості:	Кількість прийомів громадян.	18	18	
	1.4.6.1. Шепетівський міськрайонний центр зайнятості.	-//-	3	3	
	1.4.6.2. Славутський міськрайонний центр зайнятості.	-//-	3	3	
	1.4.6.3. Нетішинський міський центр зайнятості.	-//-	3	3	
	1.4.6.4. Білогірський районний центр зайнятості.	-//-	3	3	

	1.4.6.5. Ізяславський районний центр зайнятості.	-//-	3	3	
	1.4.6.6. Полонський районний центр зайнятості.	-//-	3	3	
	1.4.7. Забезпечити роботу дистанційних пунктів консультування для надання правових консультацій в режимі скайп-зв'язку:	Кількість дистанційних консультувань.	12	12	
	1.4.7.1. Грицівська селищна бібліотека Шепетівського району.	-//-	6	6	
	1.4.7.2. Михайлюцька сільська бібліотека Шепетівського району.	-//-	6	6	
	1.4.8. Забезпечення роботи дистанційного пункту доступу до БПД на базі Хмельницького обласного фонду «Хесед-Бешт».	Кількість консультувань	1	1	
	1.4.9. Забезпечити надання адресної правової допомоги громадянам, які не можуть самостійно пересуватися.	-//-	По мірі необхідності.	По мірі необхідності.	
	1.4.10. Забезпечити роботу дистанційного пункту консультування в Славутському міському ЦНАПі.	Кількість консультувань	3	3	

5	1.5 Забезпечити належну якість послуг, що надаються клієнтам системи БПД.	1.5.1. Визначення обґрунтованої потреби у залученні адвокатів, забезпечення укладання контрактів з адвокатами системи БПД.	Кількість пропозицій.	1	1	
		1.5.2. Проведення аналізу скарг клієнтів, які звернулися до місцевого центру, на якість наданих послуг працівниками МЦ з метою проведення навчань, підвищення кваліфікації працівників.	-//-	Постійно	Постійно	
		1.5.3. Провести анкетування клієнтів центру, яким надавалась БПД на предмет якості наданих правових послуг.	Кількість анкетувань.	1	1	
		1.5.4. Забезпечення участі у розробці стандартів якості надання БВПД у цивільних та адміністративних справах.		<b>Участь у розробці (за датою визначеною КЦ)</b>	<b>Участь у розробці (за датою визначеною КЦ)</b>	
6	1.6 Залучення зовнішніх ресурсів та виконавців заходів/програм/проектів, фандрейзинг	1.6.1. Проведення аналізу необхідності залучення зовнішніх ресурсів для ефективного виконання повноважень МЦ.	Кількість заходів.	1	1	
		1.6.2. Забезпечити проведення роботи з розвитку партнерських мереж та взаємодії з органами місцевого	Кількість зустрічей.	1	1	

		самоврядування з метою розроблення та прийняття місцевих програм надання БПД, залучення у якості їх виконавців якнайширшого кола громадських організацій відповідного профілю.				
<b>2. Створення системи управління правовими знаннями та розвиток людського потенціалу правничої спільноти та партнерів мережі системи БПД.</b>						
7	2.1 Розвиток людських ресурсів для забезпечення надання БПД (юристів місцевого центру та адвокатів).	2.1.1. Забезпечити узагальнення актуальних потреб в правових знаннях працівників місцевих центрів: - головних бухгалтерів; сектору фінансів та бухгалтерського обліку; відділу правової інформації та консультацій; відділу організації надання безоплатної вторинної правової допомоги та роботи з адвокатами; відділу представництва; відділу правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання безоплатної первинної правової допомоги; відділу персоналу, інформаційної та матеріальної	Кількість заходів	1	1	



		інфраструктури; відділів бюро правової допомоги Провести вивчення актуальних потреб працівників у навчанні та розробити тематику навчань.				
		2.1.2. Організувати та провести навчальні семінари та тренінги для працівників центру та бюро правової допомоги з питань здійснення правопросвітництва, представництва та консультування громадян (згідно окремих планів).	Кількість семінарів.	3	3	
		2.1.3. Проведення нарад, семінарів, навчань для керівників та спеціалістів бюро правової допомоги.	Кількість заходів.	1	1	
8	2.2 Забезпечити участь у створенні та розвитку міжрегіональних ресурсно-комунікативних платформ.	2.2.1. Забезпечити проведення інформаційних заходів серед потенційних користувачів та партнерів щодо початку роботи платформ та переліку можливих послуг.	-//-	6	6	
		2.2.2. Забезпечити проведення заходів з вивчення потреб у послугах міжрегіональних ресурсно-комунікаційних	-//-	1	1	

		платформ та формування переліку потенційних організацій-партнерів.				
		2.2.3. Забезпечити розроблення та внесення пропозицій до проекту календаря заходів платформ з урахуванням потреб працівників центру та партнерів у підвищенні кваліфікації.	Кількість пропозицій.	1	1	
9	2.3 Забезпечити формування та ведення довідково-інформаційної платформи правових консультацій "WikiLegalAid".	2.3.1. Забезпечити розроблення та розміщення стандартизованих юридичних консультацій для наповнення електронної бази "WikiLegalAid":	Періодичність розміщення.	5	5	
		2.3.1.1. Ввезення та оподаткування медичного обладнання.	-//-	1	1	
		2.3.1.2. Порядок державної реєстрації народження фізичної особи.	-//-	1	1	
		2.3.1.3. Порядок реєстрації народження громадян України за кордоном.	-//-	1	1	
		2.3.1.4. Порядок проведення атестації працівників.	-//-	1	1	
		2.3.1.5. Виділення	-//-	1	1	

		майнового паю в натурі та визнання права власності на таке майно.				
		2.3.2. Забезпечити редагування та підтримання в актуальному стані стандартизованих юридичних консультацій, внесених в електронну базу "WikiLegalAid".	Періодичність оновлення.	6	6	
<b>3. Децентралізація системи безоплатної правової допомоги</b>						
10	3.1 Забезпечити взаємодію між місцевим та регіональним центром БВПД, прийняття управлінських рішень.	3.1.1. Забезпечити проведення реєстрації змін до Положення про Шепетівський місцевий центр з надання безоплатної вторинної правової допомоги	Кількість реєстраційних дій.	1	1	
		3.1.2. Взяти участь у засіданнях керівної ради щодо розгляду актуальних питань діяльності.	Кількість засідань.	2	2	
		3.1.3. Розробка та затвердження Порядку видачі доручень та розподілу справ адвокатам та працівникам відділу представництва МЦ.	Кількість розроблених порядків.	1	1	
		3.1.4. Організувати та провести роботу щодо укладення контрактів з адвокатами, включеними	Кількість контрактів.	17	14	

		до реєстру адвокатів, які надають безоплатну вторинну правову допомогу на постійній основі, та договорів з адвокатами, які надають безоплатну вторинну правову допомогу на тимчасовій основі.				
11	3.2.Управління людськими ресурсами.	3.2.1. Організувати та провести спільні з РЦ навчальні семінари з підвищення кваліфікації персоналу місцевого центру та адвокатів, що працюють в системі БПД.	Кількість навчальних семінарів.	1	1	
		3.2.2. Організувати та провести спільні з РЦ навчальні семінари з підвищення кваліфікації з адвокатами.	Кількість навчальних семінарів.	1	1	
12	3.3 Моніторинг діяльності.	3.3.1. Підготовка інформаційних довідок щодо основних показників діяльності МЦ.	Кількість довідок.	1	1	
		3.3.2. Провести аналіз результатів роботи МЦ, проблемних питань та шляхи їх вирішення.	Кількість аналізів.	1	1	
		3.3.3. Провести моніторинг діяльності бюро правової допомоги та забезпечити надання	Кількість виїздів до бюро правової допомоги.	3	3	

		методичної та практичної допомоги в організації роботи бюро щодо виконання покладених функцій та завдань:				
		3.3.3.1. Ізяславське бюро правової допомоги.	-//-	1	1	
		3.3.3.2. Полонське бюро правової допомоги.	-//-	1	1	
		3.3.3.3. Славутське бюро правової допомоги.	-//-	1	1	
<b>4. Розбудова комплексної інформаційно-аналітичної системи забезпечення надання БПД та впровадження новітніх інформаційних технологій.</b>						
13	4.1 Автоматизація бізнес-процесів в системі БПД, в тому числі бюджетне та фінансове управління	4.1.1. Здійснити придбання ліцензійного програмного забезпечення 'M.E.DOC IS', з метою формування податкової, статистичної, бюджетної та фінансової звітності.	Кількість	1	1	
		4.1.2. Здійснити придбання програмного забезпечення антивірусу .	-//-	1	-	Перенесено на II квартал у зв'язку із недостатністю фінансування.

Директор



В. Бузиль