

Звіт про виконання плану діяльності Шепетівського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Хмельницькій області на 2017 рік у III кварталі

п/п	Найменування завдання	Найменування заходу для виконання завдання	Найменування показника результативності виконання заходу	Значення показника результативності виконання заходу		Примітка у разі недовиконання плану
				План	Факт	
1. Переорієнтація системи БПД з надання правової допомоги окремим фізичним особам — на посилення правової спроможності та правових можливостей територіальних громад, як за рахунок внутрішніх ресурсів системи, так і у співпраці з партнерами.						
1.1	Проведення правопросвітницьких заходів для громад та спільнот, зокрема щодо можливостей вирішення проблем у правовий спосіб; змісту основних реформ, що проводяться Урядом України.	1.1.1. Провести правопросвітницькі заходи, спрямовані на запобігання випадкам насильства в сім'ї та злочинності неповнолітніх у загальноосвітніх навчальних закладах:	Кількість заходів	6	6	
		1.1.1.1 Семінар з учнями Шепетівської загальноосвітньої школи I-III ступенів №1 ім. М.Островського	-//-	1	1	
		1.1.1.2. Семінар з учнями Довжківського навчально-виховного комплексу Славуцького району	-//-	1	1	
		1.1.1.3. Семінар з учнями Нетішинської ЗОШ I-III ступенів №1.	-//-	1	1	
		1.1.1.4. Семінар з учнями Вікнинської ЗОШ I - II	-//-	1	1	

	ступенів Білогірського району.				
	1.1.1.5. Семінар з учнями Ізяславської НВК “Загальноосвітньої школи I-III ступенів №2, ліцей” ім. О. Кушнірука	-//-	1	1	
	1.1.1.6. Семінар з учнями Поніківської загальноосвітньої школи I - II ступенів.	-//-	1	1	
	1.1.2. Провести правопросвітницькі заходи, спрямовані на запобігання дискримінації та злочинності в Грицівському вищому художньому професійному училищі №19.	Кількість заходів.	1	1	
	1.1.3. Провести правопросвітницькі заходи, спрямовані на запобігання безробіттю для осіб, які шукають роботу та перебувають на обліку в Центрах зайнятості:	-//-	18	18	
	1.1.3.1. Взяти участь у семінарах, організованих для безробітних в Полонському районному центрі зайнятості.	-//-	3	3	
	1.1.3.2. Взяти участь у семінарах, організованих для		3	3	

	безробітних в Славутському міськрайонному центрі зайнятості.	-//-			
	1.1.3.3. Взяти участь у семінарах, організованих для безробітних в Білогірському районному центрі зайнятості.	-//-	3	3	
	1.1.3.4. Взяти участь у семінарах, організованих для безробітних в Нетішинському міському центрі зайнятості.	-//-	3	3	
	1.1.3.5. Взяти участь у семінарах, організованих для безробітних в Ізяславському районному центрі зайнятості.	-//-	3	3	
	1.1.3.6. Взяти участь у семінарах, організованих для безробітних в Шепетівському міськрайонному центрі зайнятості.	-//-	3	3	
	1.1.4. Провести правопросвітницькі заходи, спрямовані на вирішення правових проблем осіб з вадами слуху та зору на базі відповідних громадських об'єднань:	-//-	3	2	
	1.1.4.1. Семінар з працівниками та особами, які перебувають на обліку в Шепетівській територіальній	-//-	1	1	

	первинній організації УТОС.				
	1.1.4.2. Семінар з працівниками та особами, які перебувають на обліку в Ізяславському відділенні Шепетівської територіальної первинної організації УТОС.	-//-	1	1	
	1.1.4.3. Семінар з працівниками та особами, які перебувають на обліку в Полонському відділенні Шепетівської територіальної первинної організації УТОС.	-//-	1	-	Перенесено на IV квартал
	1.1.5. Провести правопросвітницькі заходи, спрямовані на роз'яснення змісту ключових реформ у сфері соціального захисту, освіти, охорони здоров'я та пенсійного забезпечення в трудових колективах та територіальних громадах:	-//-	6	6	
	1.1.5.1. Інформаційний семінар для працівників Управління праці та соціального захисту населення виконавчого комітету Шепетівської міської ради.	-//-	1	1	
	1.1.5.2. Семінар з працівниками Славутського районного сектору Головного	-//-	1	1	

		управління ДСНС України у Хмельницькій області.				
		1.1.5.3. Круглий стіл з трудовим колективом Управління праці та соціального захисту населення виконавчого комітету Нетішинської міської ради.	-//-	1	1	
		1.1.5.4. Семінар з працівниками Білогірського районного територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг).	-//-	1	1	
		1.1.5.5. Робоча зустріч з трудовим колективом відділу освіти, молоді та спорту Ізяславської РДА	-//-	1	1	
		1.1.5.6. Круглий стіл з працівниками Управління праці та соціального захисту населення Полонської РДА	-//-	1	1	
1.2	Забезпечити розвиток мережі партнерів надання БПД, налагодження співпраці та надання методичної допомоги.	1.2.1. Організація та проведення робочих зустрічей, навчальних семінарів з керівниками громадських організацій (із громадськими організаціями, які представляють інтереси учасників АТО та членів їх сімей, внутрішньо-переміщених осіб, соціально	Кількість робочих зустрічей.	-//-	-//-	

	вразливих верств населення):				
	1.2.1.1. Робоча зустріч з керівником та членами громадської організації "Ізяславська районна спілка воїнів - учасників АТО".	-//-	1	1	
	1.2.2 Проведення робочих зустрічей з начальниками установ виконання покарань Хмельницької області (кримінально-виконавчої системи області).	Кількість робочих зустрічей.	-//-	-//-	
	1.2.2.1.Робоча зустріч з начальником Ізяславської виправної колонії №31.	-//-	1	2	
	1.2.3. Організувати та провести навчальні семінари з представниками органів місцевого самоврядування щодо створення ними спеціалізованих установ з надання БПД та залучення міжнародної технічної допомоги або міжнародних грантів з метою отримання фінансової підтримки надавачів БПД:	-//-	6	6	
	1.2.3.1. Навчальний семінар з представниками Судилківської ОТГ Шепетівського району.	-//-	1	1	

	1.2.3.2. Навчальний семінар з представниками Улашанівської сільської ради Славутського району.	--/	1	1	
	1.2.3.3. Навчальний семінар з посадовими особами Нетішинської міської ради.	--/	1	1	
	1.2.3.4. Навчальний семінар з представниками Юрівської сільської ради Білогірського району.	--/	1	1	
	1.2.3.5. Навчальний семінар з посадовими особами ЦНАПу Ізяславської районної державної адміністрації.	--/	1	1	
	1.2.3.6. Навчальний семінар з представниками Понінківської ОТГ Полонського району.	--/	1	1	
	1.2.4. Забезпечити розроблення та поширення методичних рекомендацій для органів місцевого самоврядування з питань надання безоплатної первинної правової допомоги:	Кількість методичних рекомендацій.	--/	--/	
	1.2.4.1. Розробити та поширити методичні рекомендації для органів місцевого самоврядування Білогірського району з питань надання безоплатної	--/	1	1	

	первинної правової допомоги.				
	1.2.5 . Забезпечити проведення робочих зустрічей та нарад з сільськими головами, головами територіальних громад щодо обговорення результатів роботи з надання БПД, створення мережі параюристів та залучення нових стейкхолдерів для забезпечення консультування громадян відповідних територіальних громад:	Кількість робочих зустрічей.	6	6	
	1.2.5.1.Робоча зустріч з Пліщинським сільським головою Шепетівського району	-//-	1	1	
	1.2.5.2. Робоча зустріч з Гулівецьким сільським головою Білогірського району.	-//-	1	1	
	1.2.5.3. Робоча зустріч з Радошівським сільським головою Ізяславського району.	-//-	1	1	
	1.2.5.4. Робоча зустріч з посадовими особами Нетішинської міської ради.	-//-	1	1	
	1.2.5.5. Робоча зустріч зі старостою села Роговичі Полонської міської ОТГ	-//-	1	1	

		1.2.5.6. Робоча зустріч з Хоровецьким сільським головою Славутського району.	--/	1	1	
		1.2.6. Робота з розвитку партнерських мереж та взаємодії з органами місцевого самоврядування з метою розроблення та прийняття місцевих програм надання БПД, залучення у якості їх виконавців якнайширшого кола громадських організацій відповідного профілю.	--/	Постійно	Постійно	
1.3	Проведення інформаційно-роз'яснювальних та комунікативних заходів щодо висвітлення діяльності МЦ, бюро правової допомоги та адвокатів у ЗМІ.	1.3.1. Забезпечити проведення моніторингу щодо інформаційної присутності у медіа-середовищі.	Кількість моніторингів.	3	3	
		1.3.2. Забезпечити постійне інформаційне оновлення та підтримку сторінки Шепетівського місцевого центру в соціальній мережі Facebook.	--/	Постійно	Постійно	
		1.3.3. Забезпечити публікацію в друкованих засобах масової інформації інформаційних матеріалів щодо роз'яснення законодавства, прав та можливостей різних соціальних груп громадян вирішувати правові життєві	Кількість публікацій.	9	13	

	питання у правовий спосіб та роль системи БПД у вирішенні зазначених питань:				
	1.3.3.1. Міськрайонна газета “Шепетівський вісник”.	-//-	1	2	
	1.3.3.2. Газета “День за днем”.	-//-	1	1	
	1.3.3.3. Білогірська районна газета “Життя і слово”.	-//-	1	2	
	1.3.3.4. Ізяславська районна газета “Зоря Надгориння”.	-//-	1	2	
	1.3.3.5. Ізяславська газета “Партнер”.	-//-	1	1	
	1.3.3.6. Полонська районна газета “Новий шлях”.	-//-	1	-	Перенесено на IV квартал
	1.3.3.7. Славутська міськрайонна газета “Трудівник Полісся”.	-//-	1	1	
	1.3.3.8. Славутська міська газета “Вісті громади”.	-//-	1	1	
	1.3.3.9. Нетішинська міська газета “Нетішинський вісник”.	-//-	1	3	
	1.3.4. Забезпечити висвітлення по телебаченню інформаційних матеріалів щодо роз'яснення законодавства, прав та можливостей громадян вирішувати правові життєві питання у правовий спосіб та роль системи БПД у вирішенні	Кількість висвітлень.	3	3	

	зазначених питань:				
	1.3.4.1. ТОВ ТРК “Лотел-СКТБ” м. Нетішин.	-//-	1	1	
	1.3.4.2. ТРК “Контакт-Славута”.	-//-	1	1	
	1.3.4.3. Телеорганізація “Полонський ТВ-канал”.	-//-	1	1	
	1.3.5. Забезпечити висвітлення заходів та інформування населення через інтернет-видання.	Кількість публікацій.	3	3	
	1.3.5.1. Висвітлення заходів Білогірського бюро правової допомоги через інтернет-видання.	-//-	1	1	
	1.3.5.2. Інформування населення Ізяславського району про здійснені заходи “Полонським бюро правової допомоги” через інтернет-видання.	-//-	1	1	
	1.3.5.3. Висвітлення заходів “Нетішинського бюро правової допомоги” через інтернет-видання.	-//-	1	1	
	1.3.6. Забезпечити висвітлення успішних практик адвокатів, працівників відділу представництва та бюро правової допомоги, які надають безоплатну вторинну	Кількість висвітлень.	3	3	

	правову допомогу.				
	1.3.7. Провести широкомасштабну інформаційну кампанію у ЗМІ, з метою залучення нових адвокатів до участі у конкурсі адвокатів, які надають БВПД.	Кількість проведених заходів.	За датою встановленою МУЮ	За датою встановленою МУЮ	
	1.3.8.Провести публічну презентацію результатів діяльності центру та бюро правової допомоги для територіальних громад, партнерів та засобів масової інформації Славутського району.	Кількість презентацій.	1	1	
	1.3.9. Проведення семінарів, лекцій, бесід, спрямованих на вирішення правових проблем внутрішньопереміщених осіб:	Кількість заходів.	-//-	-//-	
	1.3.9.1. Лекція для внутрішньопереміщених осіб на базі управління соціального захисту населення Славутської райдержадміністрації.	-//-	1	1	
	1.3.10. Проведення семінарів, лекцій, бесід, спрямованих на вирішення правових проблем учасників АТО:	-//-	-//-	-//-	
	1.3.10.1.Семінар з учасниками АТО Ізяславського району, спрямований на вирішення	-//-	1	1	

		правових проблем учасників АТО.				
		1.3.11. Проведення правових тренінгів із особами, які шукають роботу на базі міських та районних центрів зайнятості:	Кількість заходів.	6	6	
		1.3.11.1. Правовий тренінг в Шепетівському міськрайонному центрі зайнятості.	-//-	1	1	
		1.3.11.2. Правовий тренінг в Славутському міськрайонному центрі зайнятості.	-//-	1	1	
		1.3.11.3. Правовий тренінг в Нетішинському міському центрі зайнятості.	-//-	1	1	
		1.3.11.4. Правовий тренінг в Білогірському районному центрі зайнятості.	-//-	1	1	
		1.3.11.5. Правовий тренінг в Ізяславському районному центрі зайнятості.	-//-	1	1	
		1.3.11.6. Правовий тренінг в Полонському районному центрі зайнятості.	-//-	1	1	
1.4	Забезпечити розширення доступу до БПД осіб, які проживають у віддалених територіальних громадах, що обслуговуються Центром, дітей-	1.4.1. Забезпечити роботу мобільних пунктів консультування для здійснення виїзних прийомів	Кількість виїзних прийомів громадян.	-//-	-//-	

сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, громадян похилого віку та інвалідів, що перебувають в будинках-інтернатах, а також осіб, які перебувають в установах виконання покарань з використанням мобільних та дистанційних пунктів консультування.	громадян в:				
	1.4.1.1. Ізяславському ВК-31.	-//-	1	1	
	1.4.2. Забезпечити роботу мобільних пунктів консультування для здійснення виїзних прийомів громадян в:	-//-	2	2	
	1.4.2.1. Ізяславській спеціальній загальноосвітній школі-інтернаті I-II ступенів.	-//-	1	1	
	1.4.2.2. Шепетівській спеціалізованій школі-інтернаті I-III ступенів з поглибленим вивченням окремих предметів.	-//-	1	1	
	1.4.3. Забезпечити роботу мобільних пунктів консультування для здійснення виїзних прийомів громадян в:	-//-	2	2	
	1.4.3.1. Полонському будинку-інтернаті для громадян похилого віку та інвалідів.	-//-	1	1	
	1.4.3.2. Старокривинському будинку-інтернаті для громадян похилого віку та інвалідів.	-//-	1	1	
1.4.4. Забезпечити роботу мобільних пунктів консультування для здійснення виїзних прийомів	Кількість виїзних прийомів громадян.	30	30		

	громадян в територіальних громадах:				
	1.4.4.1. с. Чотирбоки, Ленковецької об'єднаної територіальної громади Шепетівського району.	-//-	1	1	
	1.4.4.2. с. Плещин Шепетівського району.	-//-	1	1	
	1.4.4.3. с. Лотівка, Шепетівського району.	-//-	1	1	
	1.4.4.4. с. Новичі, Судилківської об'єднаної територіальної громади Шепетівського району.	-//-	1	1	
	1.4.4.5.с.Велика Рішнівка, Ленковецької об'єднаної територіальної громади Шепетівського району.	-//-	1	1	
	1.4.4.6. с. Старі Бейзими, Ленковецької об'єднаної територіальної громади Шепетівського району.	-//-	1	1	
	1.4.4.7. Гулівецької сільської ради Білогірського району.	-//-	1	1	
	1.4.4.8. Миклашівської сільської ради Білогірського району.	-//-	1	1	
	1.4.4.9. Юрівської селищної ради Білогірського району.	-//-	1	1	
	1.4.4.10. Довгалівської	-//-	1	1	

	сільської ради Білогірського району.				
	1.4.4.11. Денисівської сільської ради Білогірського району.	-//-	1	1	
	1.4.4.12.Квітневської сільської ради Білогірського району.	-//-	1	1	
	1.4.4.13. Двірецької сільської ради Ізяславського району.	-//-	1	1	
	1.4.4.14. Теліжинської сільської ради Ізяславського району.	-//-	1	1	
	1.4.4.15. Лютарської сільської ради Ізяславського району.	-//-	1	1	
	1.4.4.16. Мислятинської сільської ради Ізяславського району.	-//-	1	1	
	1.4.4.17.Дертківської сільської ради Ізяславського району.	-//-	1	1	
	1.4.4.18. Радошівської сільської ради Ізяславського району.	-//-	1	1	
	1.4.4.19.Понінківської об'єднаної територіальної громади Полонського району.	-//-	1	1	
	1.4.4.20. Бражинці Полонського міської ОТГ.	-//-	1	1	
	1.4.4.21. с. Велика Березна Полонського міської ОТГ.	-//-	1	1	

	1.4.4.22. с. Прислuch Полонського міської ОТГ.	-//-	1	1	
	1.4.4.23. с. Роговичі Полонського міської ОТГ.	-//-	1	1	
	1.4.4.24. с. Буртин Понінківської ОТГ	-//-	1	1	
	1.4.4.25. с. Хоровець Славутського району.	-//-	1	1	
	1.4.4.26. с. Дяків Берездівської сільської ОТГ	-//-	1	1	
	1.4.4.27. с. Улашанівка Славутського району.	-//-	1	1	
	1.4.4.28. с. Великий Скнит Ганнопільської сільської ОТГ Славутського району.	-//-	1	1	
	1.4.4.29. с. Довжок Ганнопільської сільської ОТГ Славутського району.	-//-	1	1	
	1.4.4.30. с. Клепачі Ганнопільської сільської ОТГ Славутського району.	-//-	1	1	
	1.4.5. Забезпечити роботу дистанційних пунктів консультування для громадян, які перебувають на обліку в центрах зайнятості:	Кількість прийомів громадян.	18	18	
	1.4.5.1. Шепетівський міськрайонний центр зайнятості.	-//-	3	3	

	1.4.5.2. Славутський міськрайонний центр зайнятості.	-//-	3	3	
	1.4.5.3. Нетішинський міський центр зайнятості.	-//-	3	3	
	1.4.5.4. Білогірський районний центр зайнятості.	-//-	3	3	
	1.4.5.5. Ізяславський районний центр зайнятості.	-//-	3	3	
	1.4.5.6. Полонський районний центр зайнятості.	-//-	3	3	
	1.4.6. Забезпечити роботу дистанційних пунктів консультування для надання правових консультацій в режимі скайп-зв'язку:	Кількість дистанційних консультувань.	12	-	
	1.4.6.1. Грицівська селищна бібліотека Шепетівського району.	-//-	6	-	Не було необхідності.
	1.4.6.2. Михайлюцька сільська бібліотека Шепетівського району.	-//-	6	-	Не було необхідності.
	1.4.7. Забезпечити роботу дистанційного пункту доступу до БПД на базі Хмельницького обласного фонду «Хесед-Бешт».	Кількість консультувань.	1	-	Не було необхідності.
	1.4.8. Забезпечити надання адресної правової допомоги громадянам, які не можуть	-//-	В міру необхідності.	1	

		самостійно пересуватися.			
		1.4.9. Забезпечити роботу дистанційного пункту консультування в Славутському міському ЦНАПі.	-//-	3	3
1.5	Забезпечити належну якість послуг, що надається клієнтам системи БПД.	1.5.1. Проведення аналізу скарг клієнтів, які звернулися до місцевого центру, на якість наданих послуг працівниками МЦ з метою проведення навчань, підвищення кваліфікації працівників.	-//-	Постійно	Постійно
		1.5.2. Провести анкетування клієнтів центру, яким надавалась БПД на предмет якості наданих правових послуг.	Кількість анкетувань.	1	1
		1.5.3. Забезпечення участі у розробці стандартів якості надання БВПД у цивільних та адміністративних справах.		Участь у розробці (за датою встановленою КЦ)	Участь у розробці (за датою встановленою КЦ)
		1.5.4. Провести робочі зустрічі та семінари з адвокатами, які надають БВПД, з метою аналізу практики, обміну досвідом та обговорення проблемних питань співпраці.	Кількість робочих зустрічей та семінарів.	1	1
1.6	<i>Залучення зовнішніх ресурсів та виконавців</i>	1.6.1. Забезпечити проведення роботи з розвитку	Кількість зустрічей.	1	1

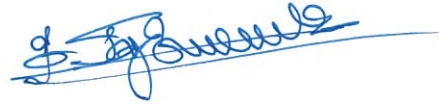
	заходів/програм/проектів, фандрейзинг.	партнерських мереж та взаємодії з органами місцевого самоврядування з метою розроблення та прийняття місцевих програм надання БПД, залучення у якості їх виконавців якнайширшого кола громадських організацій відповідного профілю.				
2. Створення системи управління правовими знаннями та розвиток людського потенціалу правничої спільноти та партнерів мережі системи БПД.						
2.1	Розвиток людських ресурсів для забезпечення надання БПД (юристів місцевого центру та адвокатів).	2.1.1. Організувати та провести навчальні семінари та тренінги для працівників центру та бюро правової допомоги з питань здійснення правопросвітництва, представництва та консультування громадян (згідно окремих планів).	Кількість семінарів.	3	3	
		2.1.2. Проведення нарад, семінарів, навчань для керівників та спеціалістів бюро правової допомоги.	Кількість заходів.	1	1	
2.2	Забезпечити участь у створенні та розвитку міжрегіональних ресурсно-комунікативних платформ.	2.2.1. Забезпечити проведення інформаційних заходів серед потенційних користувачів та партнерів щодо початку роботи платформ та переліку можливих послуг.	-//-	З початку роботи платформи 6	-	
		2.2.2. Забезпечити проведення заходів з вивчення потреб у	-//-	З початку роботи	-	

		послугах міжрегіональних ресурсно-комунікаційних платформ та формування переліку потенційних організацій-партнерів.		платформи 1		
		2.2.3. Забезпечити розроблення та внесення пропозицій до проекту календаря заходів платформ з урахуванням потреб працівників центру та партнерів у підвищенні кваліфікації.	Кількість пропозицій.	З початку роботи платформи 1	-	
2.3	Забезпечити формування та ведення довідково-інформаційної платформи правових консультацій "WikiLegalAid".	2.3.1. Забезпечити розроблення та розміщення стандартизованих юридичних консультацій для наповнення електронної бази "WikiLegalAid":	Періодичність розміщення.	-//-	-//-	
		2.3.1.1. Ввезення та оподаткування гуманітарної допомоги.	-//-	1	1	
		2.3.2. Забезпечити редагування та підтримання в актуальному стані стандартизованих юридичних консультацій, внесених в електронну базу "WikiLegalAid".	Періодичність оновлення.	6	6	
3. Децентралізація системи безоплатної правової допомоги						
3.1	Забезпечити взаємодію між місцевим та регіональним центром БВПД,	3.1.1. Взяти участь у засіданнях керівної ради щодо	Кількість засідань.	1	2	

	прийняття управлінських рішень.	розгляду актуальних питань діяльності.				
3.2	Управління людськими ресурсами.	3.2.1. Організувати та провести спільні з РЦ навчальні семінари з підвищення кваліфікації персоналу місцевого центру, що працюють в системі БПД.	Кількість навчальних семінарів.	1	1	
		3.2.2. Організувати та провести спільні з РЦ навчальні семінари з підвищення кваліфікації адвокатів.	-//-	1	1	
3.3	Моніторинг діяльності.	3.3.1. Підготовка інформаційних довідок щодо основних показників діяльності МЦ.	Кількість довідок.	1	1	
		3.3.2. Провести аналіз результатів роботи МЦ, проблемних питань та шляхи їх вирішення.	Кількість аналізів.	1	1	
		3.3.3. Провести моніторинг діяльності бюро правової допомоги та забезпечити надання методичної та практичної допомоги в організації роботи бюро щодо виконання покладених функцій та завдань:	Кількість виїздів до бюро правової допомоги.	3	3	
		3.3.3.1. Полонське бюро правової допомоги.	-//-	1	1	

		3.3.3.2. Славутське бюро правової допомоги.	-//-	1	1	
		3.3.3.3. Ізяславське бюро правової допомоги.	-//-	1	1	
4. Розбудова комплексної інформаційно-аналітичної системи забезпечення надання БПД та впровадження новітніх інформаційних технологій.						
4.1	<i>Автоматизація бізнес-процесів в системі БПД, в тому числі бюджетне та фінансове управління</i>	4.1.1. Здійснити придбання IP-телефонів для центру та бюро правової допомоги.	Кількість.	8	4	Перенесено на IV квартал у зв'язку із недостатністю фінансування.

Директор



В. Бузиль