

ЗАТВЕРДЖЕНО

Директор Шепетівського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги

Бузиль Володимир Аврамович

"30 вересня" 2018 року

**Квартальний план заходів Шепетівського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Хмельницькій області на III квартал 2018 року**

п/п	Найменування завдання	Найменування заходу для виконання завдання	Відповідальний виконавець заходу (на рівні відділу або службової особи*)	Термін (дата) виконання заходу	Найменування показника результативності виконання заходу	Значення показника результативності виконання заходу
<b>1. Переорієнтація системи БПД з надання правової допомоги окремим фізичним особам — на посилення правової спроможності та правових можливостей територіальних громад, як за рахунок внутрішніх ресурсів системи, так і у співпраці з партнерами.</b>						
1	Проведення правопросвітницьких заходів для громад та спільнот, зокрема щодо можливостей вирішення проблем у правовий спосіб; змісту основних реформ, що проводяться Урядом України.	1.1.1. Підтримання в актуальному стані карти правових потреб.	Бузиль В.А. Якубовська О.В. Піхотинська Ю.В. Хмиз Є.В. Бащук С.І. Рибак О.П. Китюшко-Шатковська Л.П.	До 30 вересня 2018 року.	Періодичність.	Постійно
		1.1.2. Провести правопросвітницькі заходи, спрямовані на запобігання випадкам насильства в сім'ї та злочинності			Кількість заходів.	12

	неповнолітніх у загальноосвітніх навчальних закладах:					
	1.1.2.1. Семінар з учнями Судилківської загальноосвітньої школи I-III ступенів Шепетівського району.	Якубовська О.В., в.о.начальника відділу правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання безоплатної первинної правової допомоги.	До 30 вересня 2018 року.	-//-	1	
	1.1.2.2. Семінар з учнями Михайлоцької загальноосвітньої школи I-III ступенів Шепетівського району.	-//-	До 30 вересня 2018 року.	-//-	1	
	1.1.2.3. Семінар з учнями Дяківського НВК "дошкільний навчальний заклад-школа I-II ступенів" Берездівської сільської ради Славутського району.	Китюшко-Шатковська Л.П. начальник відділу "Славутське бюро правової допомоги".	До 30 вересня 2018 року.	-//-	1	
	1.1.2.4. Семінар з учнями Улапанівського "дошкільний навчальний заклад-середня загальноосвітня школа I-III ступенів" ім. Володимира Марковського	-//-	До 30 вересня 2018 року.	-//-	1	

Славутської районної ради.				
1.1.2.5. Семінар з учнями Нетішинської ЗОШ І-ІІІ ступенів №1.	Башук С.І., начальник відділу “Нетішинське бюро правової допомоги”.	До 30 вересня 2018 року.	-//-	1
1.1.2.6. Семінар з учнями Нетішинської ЗОШ І-ІІІ ступенів №3.	-//-	До 30 вересня 2018 року.	-//-	1
1.1.2.7. Семінар з учнями Юрівської середньої загальноосвітньої школа І - ІІІ ст.	Піхотинська Ю.В., начальник відділу “Білогірське бюро правової допомоги”.	До 30 вересня 2018 року.	-//-	1
1.1.2.8. Семінар з учнями Білогірського НВК середня загальноосвітня школа І - ІІІ ст. ім. І. Ткачука, гімназія.	-//-	До 30 вересня 2018 року.	-//-	1
1.1.2.9 . Семінар з учнями Білогородської загальноосвітньої школа І-ІІІ ступенів Ізяславського району.	Хмиз Є.В., в.о. начальника відділу “Ізяславське бюро правової допомоги”.	До 30 вересня 2018 року.	-//-	1
1.1.2.10. Семінар з учнями Михлянської загальноосвітньої школа І-ІІІ ступенів Ізяславського району.	-//-	До 30 вересня 2018 року.	-//-	1
1.1.2.11. Семінар з учнями Полонського НВК №2 «ЗОШ І - ІІІ ступенів №7»	Рибак О.П., в.о. начальника відділу “Полонське бюро	До 30 вересня 2018 року.	-//-	1

		правової допомоги”.			
	1.1.2.12. Семінар з учнями Новолабунської ЗОШ І - ІІІ ступенів Полонської міської ради об'єднаної територіальної громади.	-//-	До 30 вересня 2018 року.	-//-	1
	1.1.3. Провести правопросвітницькі заходи, спрямовані на запобігання дискримінації та злочинності в Грицівському училищі художніх промислів.	Якубовська О.В., в.о.начальника відділу правапросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання безоплатної первинної правової допомоги.	До 30 вересня 2018 року.	-//-	1
	1.1.4. Провести правопросвітницькі заходи, спрямовані на запобігання безробіттю для осіб, які шукають роботу та перебувають на обліку в Центрах зайнятості:			-//-	18
	1.1.4.1. Взяти участь у семінарах, організованих для безробітних в Полонському районному центрі зайнятості.	Рибак О.П., в.о. начальника відділу “Полонське бюро правової допомоги”.	До 31 липня 2018 року. До 31 серпня 2018 року. До 30 вересня 2018 року.	-//-	3
	1.1.4.2. Взяти участь у семінарах, організованих	Китюшко- Шатковська Л.П.	До 31 липня 2018 року.	-//-	3

	для безробітних в Славутському міськрайонному центрі зайнятості.	начальник відділу "Славутське бюро правової допомоги".	До 31 серпня 2018 року. До 30 вересня 2018 року.		
	1.1.4.3. Взяти участь у семінарах, організованих для безробітних в Білогірському районному центрі зайнятості.	Піхотинська Ю.В., начальник відділу "Білогірське бюро правової допомоги".	До 31 липня 2018 року. До 31 серпня 2018 року. До 30 вересня 2018 року.	-//-	3
	1.1.4.4. Взяти участь у семінарах, організованих для безробітних в Нетішинському міському центрі зайнятості.	Башук С.І., начальник відділу "Нетішинське бюро правової допомоги".	До 31 липня 2018 року. До 31 серпня 2018 року. До 30 вересня 2018 року.	-//-	3
	1.1.4.5. Взяти участь у семінарах, організованих для безробітних в Ізяславському районному центрі зайнятості.	Хмиз Є.В., в.о. начальника відділу "Ізяславське бюро правової допомоги".	До 31 липня 2018 року. До 31 серпня 2018 року. До 30 вересня 2018 року.	-//-	3
	1.1.4.6. Взяти участь у семінарах, організованих для безробітних в Шепетівському міськрайонному центрі зайнятості.	Якубовська О.В., в.о. начальника відділу правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання безоплатної первинної правової допомоги.	До 31 липня 2018 року. До 31 серпня 2018 року. До 30 вересня 2018 року.	-//-	3

	1.1.5. Провести правопросвітницькі заходи, спрямовані на вирішення правових проблем осіб з вадами слуху та зору на базі відповідних громадських об'єднань:			-//-	3
	1.1.5.1. Семінар з працівниками та особами, які перебувають на обліку в Ізяславському відділенні Шепетівської територіальної первинної організації УТОС.	Хмиз Є.В., в.о. начальника відділу "Ізяславське бюро правової допомоги".	До 31 липня 2018 року.	-//-	1
	1.1.5.2. Семінар з працівниками та особами, які перебувають на обліку в Славутському відділенні Шепетівської територіальної первинної організації УТОС.	Китюшко-Шатковська Л.П. начальник відділу "Славутське бюро правової допомоги".	До 31 серпня 2018 року.	-//-	1
	1.1.5.3. Семінар з працівниками та особами, які перебувають на обліку в Шепетівській територіальній первинній організації УТОС.	Якубовська О.В., в.о.начальника відділу правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання безоплатної первинної правової допомоги.	До 30 вересня 2018 року.	-//-	1

		1.1.6. Провести правопросвітницькі заходи, спрямовані на роз'яснення змісту ключових реформ у сфері соціального захисту, освіти, охорони здоров'я та пенсійного забезпечення в трудових колективах та територіальних громадах, в тому числі про виконання правопросвітницького проекту «Я МАЮ ПРАВО!» :			-//-	6
		1.1.6.1. Інформаційний семінар для трудового колективу Шепетівської ЗОШ №6 I - III ступенів.	Якубовська О.В., в.о. начальника відділу правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання безоплатної первинної правової допомоги.	До 31 липня 2018 року.	-//-	1
		1.1.6.2. Семінар з працівниками с. Клепачі Ганнопільської сільської об'єднаної територіальної громади.	Китюшко-Шатковська Л.П. начальник відділу "Славутське бюро правової допомоги".	До 31 серпня 2018 року.	-//-	1
		1.1.6.3. Круглий стіл з працівниками реєстраційного відділу ВК	Бащук С.І., начальник відділу "Нетішинське бюро	До 30 вересня 2018 року.	-//-	1

		Нетішинської міської ради.	правової допомоги”.			
		1.1.6.4. Інформаційний семінар для відвідувачів Білогірської районної бібліотеки для дорослих.	Піхотинська Ю.В., начальник відділу “Білогірське бюро правової допомоги”.	До 31 липня 2018 року.	-//-	1
		1.1.6.5. Круглий стіл з працівниками відділу освіти, молоді та спорту Ізяславської районної адміністрації.	Хмиз Є.В., в.о. начальника відділу “Ізяславське бюро правової допомоги”.	До 31 серпня 2018 року.	-//-	1
		1.1.6.6 Круглий стіл з працівниками ДНЗ №1 «Теремок».	Рибак О.П., в.о. начальника відділу “Полонське бюро правової допомоги”.	До 30 вересня 2018 року.	-//-	1
1.2	Забезпечити розвиток мережі партнерів надання БПД, налагодження співпраці та надання методичної допомоги.	1.2.1. Організація та проведення робочих зустрічей, навчальних семінарів з керівниками громадських організацій (із громадськими організаціями, які представляють інтереси учасників АТО та членів їх сімей, внутрішньо-переміщених осіб, соціально вразливих верств населення):			Кількість робочих зустрічей.	
		1.2.1.1. Робоча зустріч з керівником та членами громадської організації “Ізяславська районна	Хмиз Є.В., в.о. начальника відділу “Ізяславське бюро правової	До 31 серпня 2018 року.	-//-	1



		співка воїнів - учасників АТО".	допомоги".			
		1.2.2. Проведення робочих зустрічей з начальниками установ виконання покарань Хмельницької області (кримінально–виконавчої системи області):			Кількість робочих зустрічей.	
		1.2.2.1.Робоча зустріч з начальником Ізяславської виправної колонії №58.	Хмиз Є.В., в.о. начальника відділу "Ізяславське бюро правової допомоги".	До 30 вересня 2018 року.	-//-	1
		1.2.3. Організувати та провести навчальні семінари з представниками органів місцевого самоврядування щодо створення ними спеціалізованих установ з надання БПД та залучення міжнародної технічної допомоги або міжнародних грантів з метою отримання фінансової підтримки надавачів БПД:		До 31 серпня 2018 року.	Кількість семінарів.	6
		1.2.3.1. Навчальний семінар з посадовими особами Пліщинської сільської ради	Якубовська О.В., в.о.начальника відділу правопросвітництва	До 30 вересня 2018 року.	-//-	1

	Шепетівського району.	та взаємодії з суб'єктами надання безоплатної первинної правової допомоги.			
	1.2.3.2. Навчальний семінар з представниками с. Дяків Берездівської сільської об'єднаної територіальної громади.	Китюшко-Шатковська Л.П. начальник відділу "Славутське бюро правової допомоги".	До 31 липня 2018 року.	-//-	1
	1.2.3.3. Навчальний семінар з посадовими особами Нетішинської міської ради.	Бащук С.І., начальник відділу "Нетішинське бюро правової допомоги".	До 30 вересня 2018 року.	-//-	1
	1.2.3.4. Навчальний семінар з працівниками Ямпільської селищної ради.	Піхотинська Ю.В., начальник відділу "Білогірське бюро правової допомоги".	До 31 липня 2018 року.	-//-	1
	1.2.3.5. Навчальний семінар з посадовими особами Білогірської сільської ради Ізяславського району.	Хмиз Є.В., в.о. начальника відділу "Ізяславське бюро правової допомоги".	До 31 серпня 2018 року.	-//-	1
	1.2.3.6. Навчальний семінар з представниками Понінківської селищної ради ОТГ	Рибак О.П., в.о. начальника відділу "Полонське бюро правової допомоги".	До 31 серпня 2018 року.	-//-	1
	1.2.4. Надання методичної допомоги представникам юридичних служб органів державної влади та ОМС			Кількість наданої методичної допомоги.	5

з питань прав людини:				
1.2.4.1 Ленковецькій ОТГ Шепетівського району	Якубовська О.В., в.о.начальника відділу правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання безоплатної первинної правової допомоги.	До 31 серпня 2018 року.	-//-	1
1.2.4.2 Судилківській ОТГ Шепетівського району	Якубовська О.В., в.о.начальника відділу правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання безоплатної первинної правової допомоги.	До 30 вересня 2018 року.		1
1.2.4.3 Полонський міський ОТГ Полонського району.	Рибак О.П., в.о. начальника відділу «Полонське бюро правової допомоги»	До 30 вересня 2018 року.	-//-	1
1.2.4.4. Берездівській сільській ОТГ Славутського району.	Китюшко-Шатковська Л.П. начальник відділу “Славутське бюро правової допомоги”.	До 31 липня 2018 року.	-//-	1
1.2.4.5. Славутській районній раді.	Китюшко-Шатковська Л.П. начальник відділу “Славутське бюро	До 31 серпня 2018 року.	-//-	1

		правової допомоги”.			
	1.2.5. Забезпечити розроблення та поширення методичних рекомендацій для органів місцевого самоврядування Ізяславського району з питань надання безоплатної первинної правової допомоги.	Хмиз Є.В., в.о. начальника відділу “Ізяславське бюро правової допомоги”.	До 30 вересня 2018 року.	Кількість методичних рекомендацій.	1
	1.2.6. Забезпечити проведення робочих зустрічей та нарад з сільськими головами, головами територіальних громад щодо обговорення результатів роботи з надання БПД, створення мережі параюристів та залучення нових стейкхолдерів для забезпечення консультування громадян відповідних територіальних громад:			Кількість робочих зустрічей.	6
	1.2.6.1.Робоча зустріч зі старостою села Судилківської ОТГ Шепетівського району.	Футій С.Р., начальник відділу правової інформації та консультацій.		-//-	1
	1.2.6.2. Робоча зустріч з сільським головою	Піхотинська Ю.В., начальник відділу		-//-	1

	Залузької сільської ради Білогірського району.	“Білогірське бюро правової допомоги”.			
	1.2.6.3. Робоча зустріч із Ріпківським сільським головою Ізяславського району.	Хмиз Є.В., в.о. начальника відділу “Ізяславське бюро правової допомоги”.		-//-	1
	1.2.6.4. Робоча зустріч з посадовими особами Служби в справах дітей виконавчого комітету Нетішинської міської ради.	Бащук С.І., начальник відділу “Нетішинське бюро правової допомоги”.		-//-	1
	1.2.6.5. Робоча зустріч зі старостою села В.Березна Полонської міської ОТГ.	Рибак О.П., в.о. начальника відділу «Полонське бюро правової допомоги»		-//-	1
	1.2.6.6. Робоча зустріч з старостою с.Великий скнит Ганнопільської сільської об’єднаної територіальної громади.	Китюшко-Шатковська Л.П. начальник відділу “Славутське бюро правової допомоги”.		-//-	1
	1.2.7. Робота з розвитку партнерських мереж та взаємодії з органами місцевого самоврядування з метою розроблення та прийняття місцевих програм надання БПД, залучення у якості їх виконавців якнайширшого кола громадських організацій	Бузиль В.А. Якубовська О.В. Піхотинська Ю.В. Хмиз Є.В. Бащук С.І. Рибак О.П. Китюшко-Шатковська Л.П.			Постійно

		відповідного профілю.				
1.3	Проведення інформаційно-роз'яснювальних та комунікативних заходів щодо висвітлення діяльності МЦ, бюро правової допомоги та адвокатів у ЗМІ.	1.3.1. Забезпечити проведення моніторингу щодо інформаційної присутності у медіа-середовищі.	Якубовська О.В., в.о. начальника відділу правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання безоплатної первинної правової допомоги.	До 31 липня 2018 року. До 31 серпня 2018 року. До 30 вересня 2018 року.	Кількість моніторингів.	3
		1.3.2. Забезпечити постійне інформаційне оновлення та підтримку сторінки Шепетівського місцевого центру в соціальній мережі Facebook.	Якубовська О.В., в.о. начальника відділу правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання безоплатної первинної правової допомоги. Луць М.П., в.о. начальника відділу персоналу, інформаційної та матеріальної інфраструктури.			Постійно
		1.3.3. Забезпечити публікацію в друкованих засобах масової інформації інформаційних матеріалів щодо роз'яснення законодавства, прав та можливостей різних			Кількість публікацій.	10

	соціальних груп громадян вирішувати правові життєві питання у правовий спосіб та роль системи БПД у вирішенні зазначених питань:				
	1.3.3.1. Міськрайонна газета “Шепетівський вісник”.	Якубовська О.В., в.о. начальника відділу правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання безоплатної первинної правової допомоги.	До 31 липня 2018 року.	-//-	1
	1.3.3.2. Газета “День за днем”	Якубовська О.В., в.о. начальника відділу правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання безоплатної первинної правової допомоги.	До 30 вересня 2018 року.	-//-	1
	1.3.3.3. Білогірська районна газета “Життя і слово”.	Піхотинська Ю.В., начальник відділу “Білогірське бюро правової допомоги”. Боденчук О.І., головний спеціаліст відділу “Білогірське бюро правової допомоги”.	До 31 серпня 2018 року.	-//-	1

1.3.3.4. Ізяславська районна газета “Зоря Надгориння”.	Хмиз Є.В., в.о. начальника відділу “Ізяславське бюро правової допомоги”. Гонтарук З.О., головний спеціаліст відділу “Ізяславське бюро правової допомоги”.	До 31 липня 2018 року.	-//-	1
1.3.3.5. Ізяславська газета “Партнер”.	Хмиз Є.В., в.о. начальника відділу “Ізяславське бюро правової допомоги”. Гонтарук З.О., головний спеціаліст відділу “Ізяславське бюро правової допомоги”.	До 31 серпня 2018 року.	-//-	1
1.3.3.6. Полонська районна газета “Новий шлях”.	Рибак О.П., в.о. начальника відділу “Полонське бюро правової допомоги”.	До 30 вересня 2018 року.	-//-	1
1.3.3.7. Полонський інформаційно-аналітичний тижневик «Сьогодення громади».	Рибак О.П., в.о. начальника відділу “Полонське бюро правової допомоги”.	До 31 серпня 2018 року.	-//-	1
1.3.3.8. Славутська міськрайонна газета “Трудівник Полісся”.	Китюшко-Шатковська Л.П. начальник відділу “Славутське бюро правової допомоги”. Тертична Т.М.	До 31 липня 2018 року.	-//-	1



		головний спеціаліст відділу "Славутське бюро правової допомоги".			
	1.3.3.9. Славутська міська газета "Вісті громади"	Китюшко-Шатковська Л.П. начальник відділу "Славутське бюро правової допомоги". Тертична Т.М. головний спеціаліст відділу "Славутське бюро правової допомоги".	До 30 вересня 2018 року.	-//-	1
	1.3.3.10. Нетішинська міська газета "Нетішинський вісник".	Бацук С.І., начальник відділу "Нетішинське бюро правової допомоги". Дмитрієв М.М. головний спеціаліст відділу "Нетішинське бюро правової допомоги".	До 31 серпня 2018 року.	-//-	1
	1.3.4. Забезпечити висвітлення по телебаченню інформаційних матеріалів щодо роз'яснення законодавства, прав та можливостей громадян вирішувати правові життєві питання у правовий спосіб та роль			Кількість висвітлень.	3

системи БПД у вирішенні зазначених питань:				
1.3.4.1. ТОВ ТРК “Лотел-СКТБ” м. Нетішин.	Башук С.І., начальник відділу “Нетішинське бюро правової допомоги”.	До 31 липня 2018 року.	-//-	1
1.3.4.2. ТРК “Контакт-Славута”	Китюшко-Шатковська Л.П. начальник відділу “Славутське бюро правової допомоги”.	До 31 серпня 2018 року.	-//-	1
1.3.4.3. Телеорганізація “Полонський ТВ-канал”	Рибак О.П., в.о. начальника відділу “Полонське бюро правової допомоги”.	До 30 вересня 2018 року.	-//-	1
1.3.5. Забезпечити висвітлення заходів та інформування населення через інтернет-видання.			Кількість публікацій.	3
1.3.5.1. Висвітлення заходів відділу “Білогірське бюро правової допомоги” через інтернет-видання.	Піхотинська Ю.В., начальник відділу “Білогірське бюро правової допомоги”.	До 30 вересня 2018 року.	-//-	1
1.3.5.2. Інформування населення Ізяславського району про здійснені заходи “Ізяславське бюро правової допомоги” через інтернет-видання.	Хмиз Є.В., в.о. начальника відділу “Ізяславське бюро правової допомоги”.	До 30 вересня 2018 року.	-//-	1
1.3.5.3. Висвітлення	Башук С.І.,	До 30 вересня	-//-	1

		заходів відділу «Нетішинське бюро правової допомоги через інтернет-видання.	начальник відділу «Нетішинське бюро правової допомоги».	2018 року.		
		1.3.6. Забезпечити висвітлення успішних практик адвокатів, працівників відділу представництва та бюро правової допомоги, які надають безоплатну вторинну правову допомогу.	Поліщук М.А. начальник відділу організації надання безоплатної вторинної правової допомоги та роботи з адвокатами; Башук С.І., начальник відділу «Нетішинське бюро правової допомоги».	До 31 липня 2018 року. До 31 серпня 2018 року. До 30 вересня 2018 року.	Кількість висвітлень.	3
		1.3.7. Забезпечити на офіційних веб-сайтах місцевих органів державної виконавчої влади та органів місцевого самоврядування наповнення актуальною інформацією постійно діючих рубрик «Безоплатна правова допомога»:			Кількість наповнень.	33
		1.3.7.1. Білогірська районна рада.	Піхотинська Ю.В., начальник відділу «Білогірське бюро правової допомоги».	До 30 вересня 2018 року.	-//-	3
		1.3.7.2. Білогірська РДА.	Піхотинська Ю.В.,	До 30 вересня	-//-	3

	начальник відділу “Білогірське бюро правової допомоги”.	2018 року.		
1.3.7.3. Ізяславська районна рада.	Хмиз Є.В. в.о. начальника відділу “Ізяславське бюро правової допомоги”.	До 30 вересня 2018 року.	-//-	3
1.3.7.4. Ізяславська РДА.	Хмиз Є.В. в.о. начальника відділу “Ізяславське бюро правової допомоги”.	До 30 вересня 2018 року.	-//-	3
1.3.7.5. Нетішинська міська рада.	Бащук С.І., начальник відділу “Нетішинське бюро правової допомоги”.	До 30 вересня 2018 року.	-//-	3
1.3.7.6. Полонська РДА.	Рибак О.П., в.о. начальника відділу “Полонське бюро правової допомоги”.	До 30 вересня 2018 року.	-//-	3
1.3.7.7. Славутська районна рада.	Китюшко- Шатковська Л.П. начальник відділу “Славутське бюро правової допомоги”.	До 30 вересня 2018 року.	-//-	3
1.3.7.8. Славутська РДА.	Китюшко- Шатковська Л.П. начальник відділу “Славутське бюро правової допомоги”.	До 30 вересня 2018 року.	-//-	3
1.3.7.9. Шепетівська районна рада.	Якубовська О.В., в.о. начальника	До 30 вересня	-//-	3

		відділу правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання безоплатної первинної правової допомоги.	2018 року.		
	1.3.7.10. Шепетівська міська рада.	Якубовська О.В., в.о. начальника відділу правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання безоплатної первинної правової допомоги.	До 30 вересня 2018 року.	-//-	3
	1.3.7.11. Шепетівська РДА.	Якубовська О.В., в.о. начальника відділу правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання безоплатної первинної правової допомоги.	До 30 вересня 2018 року.	-//-	3
	1.3.8. Розповсюдження серед населення, підприємств, установ, організацій, навчальних закладів інформаційних друкованих та електронних матеріалів на правову тематику	Бузиль В.А. Якубовська О.В. Піхотинська Ю.В. Хмиз Є.В. Башук С.І. Рибак О.П. Китюшко- Шатковська Л.П.		Кількість розповсюджень.	За потребою

	відповідно до інтересів цільової аудиторії в тому числі про виконання правопросвітницького проекту «Я МАЮ ПРАВО!»				
	1.3.9. Провести широкомасштабну інформаційну кампанію у ЗМІ, з метою залучення нових адвокатів до участі у конкурсі адвокатів, які надають БВПД.	Бузиль В.А. Якубовська О.В. Піхотинська Ю.В. Хмиз Є.В. Бащук С.І. Рибак О.П. Китюшко-Шатковська Л.П.		Кількість проведених заходів.	За датою, встановленою МЮУ
	1.3.10.Провести публічну презентацію результатів діяльності центру та бюро правової допомоги для територіальних громад, партнерів та засобів масової інформації Ізяславського району.	Бузиль В.А., директор Шепетівського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги. Хмиз Є.В. в.о. начальника відділу “Ізяславське бюро правової допомоги”.	До 30 вересня 2018 року.	Кількість презентацій.	1
	1.3.11. Проведення семінарів, лекцій, бесід, спрямованих на вирішення правових проблем внутрішньопереміщених осіб:			Кількість заходів.	

	1.3.11.1. Лекція для внутрішньопереміщених осіб на базі управління соціального захисту населення Полонської райдержадміністрації.	Рибак О.П., в.о. начальника відділу “Полонське бюро правової допомоги”.	До 31 серпня 2018 року.	-//-	1
	1.3.12. Проведення семінарів, лекцій, бесід, спрямованих на вирішення правових проблем учасників АТО:			-//-	
	1.3.12.1. Семінар з учасниками АТО Ізяславського району, спрямований на вирішення правових проблем учасників АТО.	Хмиз Є.В. в.о. начальника відділу “Ізяславське бюро правової допомоги”.	До 30 вересня 2018 року.		1
	1.3.13. Проведення правових тренінгів із особами, які шукають роботу на базі міських та районних центрів зайнятості:			-//-	6
	1.3.13.1. Правовий тренінг в Шепетівському міськрайонному центрі зайнятості.	Якубовська О.В., в.о. начальника відділу правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання безоплатної первинної правової допомоги.	До 30 вересня 2018 року.	-//-	1

	1.3.13.2. Правовий тренінг в Славутському міськрайонному центрі зайнятості.	Китюшко-Шатковська Л.П. начальник відділу "Славутське бюро правової допомоги".	До 30 вересня 2018 року.	-//-	1
	1.3.13.3. Правовий тренінг в Нетішинському міському центрі зайнятості.	Башук С.І., начальник відділу "Нетішинське бюро правової допомоги".	До 30 вересня 2018 року.	-//-	1
	1.3.13.4. Правовий тренінг в Білогірському районному центрі зайнятості.	Піхотинська Ю.В., начальник відділу "Білогірське бюро правової допомоги".	До 30 вересня 2018 року.	-//-	1
	1.3.13.5. Правовий тренінг в Ізяславському районному центрі зайнятості.	Хмиз Є.В., в.о. начальника відділу "Ізяславське бюро правової допомоги".	До 30 вересня 2018 року.	-//-	1
	1.3.13.6. Правовий тренінг в Полонському районному центрі зайнятості.	Рибак О.П., в.о. начальника відділу "Полонське бюро правової допомоги".	До 30 вересня 2018 року.	-//-	1
	1.3.14. Розміщення, інформаційних матеріалів зовнішньої реклами, як соціальної на вулицях, громадському транспорті, на відповідних дошках оголошень в установах, організаціях, спеціально відведених місцях.	Бузиль В.А. Якубовська О.В. Піхотинська Ю.В. Хмиз Є.В. Башук С.І. Рибак О.П. Китюшко-Шатковська Л.П.		Кількість розміщених матеріалів.	За потребою



1.4	Забезпечити розширення доступу до БПД осіб, які проживають у віддалених територіальних громадах, що обслуговуються Центром, дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, громадян похилого віку та інвалідів, що перебувають в будинках-інтернатах, а також осіб, які перебувають в установах виконання покарань з використанням мобільних та дистанційних пунктів консультування.	1.4.1. Забезпечити роботу мобільних пунктів консультування для здійснення виїзних прийомів громадян в:			Кількість виїзних прийомів громадян.	
		1.4.1.1. Ізяславському ВК-31.	Хмиз Є.В., в.о. начальника відділу "Ізяславське бюро правової допомоги".	До 31 серпня 2018 року.	-//-	1
		1.4.2. Забезпечити роботу мобільних пунктів консультування для здійснення виїзних прийомів громадян в:			Кількість виїзних прийомів громадян.	2
		1.4.2.1 Ізяславському навчально-реабілітаційному центрі.	Хмиз Є.В., в.о. начальника відділу "Ізяславське бюро правової допомоги".	До 31 липня 2018 року.	-//-	1
		1.4.2.2. Шепетівській спеціалізованій школі-інтернаті I-III ступенів з поглибленим вивченням окремих предметів.	Футій С.Р., начальник відділу правової інформації та консультацій.	До 30 вересня 2018 року.	-//-	1
		1.4.3. Забезпечити роботу мобільних пунктів консультування для здійснення виїзних прийомів громадян в:			Кількість виїзних прийомів громадян.	3
		1.4.3.1. Вовківському будинку-інтернаті для громадян похилого віку та інвалідів.	Футій С.Р., начальник відділу правової інформації та консультацій.	До 31 серпня 2018 року.	-//-	1

1.4.3.2. Ліщанському будинку-інтернаті для громадян похилого віку та інвалідів.	Хмиз Є.В., в.о. начальника відділу "Ізяславське бюро правової допомоги".	До 31 липня 2018 року.	-//-	1
1.4.3.3. Полонському будинку-інтернаті для громадян похилого віку та інвалідів.	Рибак О.П., в.о. начальника відділу "Полонське бюро правової допомоги".	До 30 вересня 2018 року.	-//-	1
1.4.4. Забезпечити роботу мобільних пунктів консультування для здійснення виїзних прийомів громадян спільно з Головним територіальним управлінням юстиції у Хмельницькій області в територіальних громадах:			Кількість виїзних прийомів громадян.	2
1.4.4.1. с. Новоселиця Полонська міська об'єднаної територіальної громади Полонського району.	Рибак О.П., в.о. начальника відділу "Полонське бюро правової допомоги".	До 30 вересня 2018 року.	-//-	1
1.4.4.2. с. Велика Березна Полонська міська об'єднаної територіальної громади Полонського району.	Рибак О.П., в.о. начальника відділу "Полонське бюро правової допомоги".	До 30 вересня 2018 року.	-//-	1
1.4.5. Забезпечити роботу мобільних пунктів консультування для здійснення виїзних			Кількість виїзних прийомів громадян.	30

	прийомів громадян в територіальних громадах:				
	1.4.5.1. с. Хролин, Судилківської об'єднаної територіальної громади Шепетівського району.	Футій С.Р., начальник відділу правової інформації та консультацій.	До 31 липня 2018 року.	-//-	1
	1.4.5.2. Городнявської сільської ради Шепетівського району.	-//-	До 31 липня 2018 року.	-//-	1
	1.4.5.3. с. Городище, Судилківської об'єднаної територіальної громади Шепетівського району.	-//-	До 31 серпня 2018 року.	-//-	1
	1.4.5.4. с. Судилків Судилківської об'єднаної територіальної громади Шепетівського району.	-//-	До 31 серпня 2018 року.	-//-	1
	1.4.5.5. с. Вербівці Ленковецької об'єднаної територіальної громади Шепетівського району.	-//-	До 30 вересня 2018 року.	-//-	1
	1.4.5.6. Михайлюцької сільської ради Шепетівського району.	-//-	До 30 вересня 2018 року.	-//-	1
	1.4.5.7. Воробіївської сільської ради Білогірського району.	Піхотинська Ю.В., начальник відділу "Білогірське бюро правової допомоги".	До 31 липня 2018 року.	-//-	1
	1.4.5.8. Залузької сільської ради Білогірського району.	-//-	До 31 липня 2018 року.	-//-	1

1.4.5.9. Ямпільської селищної ради Білогірського району.	-//-	До 31 серпня 2018 року.	-//-	1
1.4.5.10. Йосиповецької сільської ради Білогірського району.	-//-	До 31 серпня 2018 року.	-//-	1
1.4.5.11. Кур'янківської сільської ради Білогірського району.	-//-	До 30 вересня 2018 року.	-//-	1
1.4.5.12. с. Юрівка Білогірської об'єднаної територіальної громади Білогірського району.	-//-	До 30 вересня 2018 року.	-//-	1
1.4.5.13. Михнівській сільській раді Ізяславського району	Хмиз Є.В., в.о. начальника відділу "Ізяславське бюро правової допомоги".	До 31 липня 2018 року.	-//-	1
1.4.5.14. Білотинській сільській раді Ізяславського району	-//-	До 31 липня 2018 року.	-//-	1
1.4.5.15. Радошівській сільській раді Ізяславського району	-//-	До 31 серпня 2018 року.	-//-	1
1.4.5.16. Ріпківській сільській раді Ізяславського району	-//-	До 31 серпня 2018 року.	-//-	1
1.4.5.17. Теліжинській сільській раді Ізяславського району	-//-	До 30 вересня 2018 року.	-//-	1
1.4.5.18. Білогірській	-//-	До 30 вересня	-//-	1

	сільській раді Ізяславського району		2018 року.		
	1.4.5.19. с. В. Березна Полонської міської об'єднаної територіальної громади.	Рибак О.П., в.о. начальника відділу “Полонське бюро правової допомоги”.	До 31 липня 2018 року.	-//-	1
	1.4.5.20. с. Роговичі Полонської міської об'єднаної територіальної громади.	-//-	До 31 липня 2018 року.	-//-	1
	1.4.5.21. с. Онацьківці Полонської міської об'єднаної територіальної громади.	-//-	До 31 серпня 2018 року.	-//-	1
	1.4.5.22 с. Котюржинці Полонської міської об'єднаної територіальної громади.	-//-	До 31 серпня 2018 року.	-//-	1
	1.4.5.23 с. Новолабунь Полонської міської об'єднаної територіальної громади.	-//-	До 30 вересня 2018 року.	-//-	1
	1.4.5.24. с. Прислuch Полонської міської об'єднаної територіальної громади.	-//-	До 30 вересня 2018 року.	-//-	1
	1.4.5.25. Волицької сільської ради Славутського району.	Китюшко- Шатковська Л.П. начальник відділу “Славутське бюро правової допомоги”.	До 31 липня 2018 року.	-//-	1

	1.4.5.26 с.Великий скнит Ганнопільської сільської об'єднаної територіальної громади Славутського району.	-//-	До 31 липня 2018 року.	-//-	1
	1.4.5.27. Хоровецької сільської ради Славутського району.	-//-	До 31 серпня 2018 року.	-//-	1
	1.4.5.28. с.Клепачі Ганнопільської сільської об'єднаної територіальної громади Славутського району.	-//-	До 31 серпня 2018 року.	-//-	1
	1.4.5.29. Улашанівської сільської ради Славутського району.	-//-	До 30 вересня 2018 року.	-//-	1
	1.4.5.30. с. Дяків Берездівської сільської об'єднаної територіальної громади Славутського району.	-//-	До 30 вересня 2018 року.	-//-	1
	1.4.6. Забезпечити роботу дистанційних пунктів консультування для громадян, які перебувають на обліку в центрах зайнятості:			Кількість приймів громадян.	18
	1.4.6.1. Шепетівський міськрайонний центр зайнятості.	Футій С.Р., начальник відділу правової інформації та консультацій.	До 31 липня 2018 року. До 31 серпня 2018 року. До 30 вересня	-//-	3

		2018 року.		
1.4.6.2. Славутський міськрайонний центр зайнятості.	Китюшко-Шатковська Л.П. начальник відділу "Славутське бюро правової допомоги".	До 31 липня 2018 року. До 31 серпня 2018 року. До 30 вересня 2018 року.	-//-	3
1.4.6.3. Нетішинський міський центр зайнятості.	Башук С.І., начальник відділу "Нетішинське бюро правової допомоги".	До 31 липня 2018 року. До 31 серпня 2018 року. До 30 вересня 2018 року.	-//-	3
1.4.6.4. Білогірський районний центр зайнятості.	Піхотинська Ю.В., начальник відділу "Білогірське бюро правової допомоги".	До 31 липня 2018 року. До 31 серпня 2018 року. До 30 вересня 2018 року.	-//-	3
1.4.6.5. Ізяславський районний центр зайнятості.	Хмиз Є.В., в.о. начальника відділу "Ізяславське бюро правової допомоги".	До 31 липня 2018 року. До 31 серпня 2018 року. До 30 вересня 2018 року.	-//-	3
1.4.6.6. Полонський районний центр зайнятості.	Рибак О.П., в.о. начальника відділу "Полонське бюро правової допомоги".	До 31 липня 2018 року. До 31 серпня 2018 року. До 30 вересня 2018 року.	-//-	3
1.4.7. Забезпечити роботу			Кількість	12

	дистанційних пунктів консультування для надання правових консультацій в режимі скайп-зв'язку:			дистанційних консультувань.	
	1.4.7.1. Грицівська селищна бібліотека Шепетівського району.	Футій С.Р., начальник відділу правової інформації та консультацій.	До 30 вересня 2018 року.	-//-	6
	1.4.7.2. Михайлюцька сільська бібліотека Шепетівського району.	Футій С.Р., начальник відділу правової інформації та консультацій.	До 30 вересня 2018 року.	-//-	6
	1.4.8. Забезпечення роботи дистанційного пункту доступу до БПД на базі Хмельницького обласного фонду «Хесед-Бешт».	Футій С.Р., начальник відділу правової інформації та консультацій.	До 30 вересня 2018 року.	Кількість консультувань.	1
	1.4.9. Забезпечити надання адресної правової допомоги громадянам, які не можуть самостійно пересуватися.	Відділ правової інформації та консультацій. Відділ “Білогірське бюро правової допомоги”. Відділ “Ізяславське бюро правової допомоги”. Відділ “Нетішинське бюро правової допомоги”. Відділ “Полонське	До 30 вересня 2018 року.		По мірі необхідності.



			бюро правової допомоги”. Відділ “Славутське бюро правової допомоги”.			
		1.4.10. Забезпечити роботу дистанційного пункту консультування в Славутському міському ЦНАПі.	Китюшко-Шатковська Л.П. начальник відділу “Славутське бюро правової допомоги”. Тертична Т.М., головний спеціаліст відділу “Славутське бюро правової допомоги”.	До 31 липня 2018 року. До 31 серпня 2018 року. До 30 вересня 2018 року.	Кількість консультувань.	3
1.5	Забезпечити належну якість послуг, що надаються клієнтам системи БПД.	1.5.1. Проведення аналізу скарг клієнтів, які звернулися до місцевого центру, на якість наданих послуг працівниками МЦ з метою проведення навчань, підвищення кваліфікації працівників.	Бузиль В.А., директор Шепетівського місцевого центру з надання БВПД.			Постійно
		1.5.2. Провести анкетування клієнтів відділу «Ізяславське бюро правової допомоги», яким надавалась БПД на предмет якості наданих правових послуг.	Хмиз Є.В., в.о. начальника відділу “Ізяславське бюро правової допомоги”.	До 30 вересня 2018 року.	Кількість анкетувань.	1
		1.5.3. Провести робочі	Поліщук М.А.,	До 30 вересня	Кількість робочих	1

		зустрічі та семінари з адвокатами, які надають БВПД, з метою аналізу практики, обміну досвідом та обговорення проблемних питань співпраці.	начальник відділу організації надання БВПД та роботи з адвокатами.	2018 року.	зустрічей та семінарів.	
1.6	<i>Залучення зовнішніх ресурсів та виконавців заходів/програм/проектів, фандрейзинг</i>	1.6.2. Забезпечити проведення роботи з розвитку партнерських мереж та взаємодії з органами місцевого самоврядування з метою розроблення та прийняття місцевих програм надання БПД, залучення у якості їх виконавців якнайширшого кола громадських організацій відповідного профілю.	Бузиль В.А., директор Шепетівського місцевого центру з надання БВПД. Якубовська О.В., в.о. начальника відділу правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання безоплатної первинної правової допомоги.	До 30 вересня 2018 року.	Кількість зустрічей.	1
<b>2. Створення системи управління правовими знаннями та розвиток людського потенціалу правничої спільноти та партнерів мережі системи БПД.</b>						
2.1	Розвиток людських ресурсів для забезпечення надання БПД (юристів місцевого центру та адвокатів).	2.1.1. Організувати та провести навчальні семінари та тренінги для працівників центру та бюро правової допомоги з питань здійснення правопросвітництва, представництва та консультування громадян (згідно окремих планів).	Бузиль В.А., директор Шепетівського місцевого центру з надання БВПД. Футій С.Р., начальник відділу правової інформації та консультацій. Шевчук О.А., начальник відділу	До 31 липня 2018 року. До 31 серпня 2018 року. До 30 вересня 2018 року.	Кількість семінарів.	3

			представництва. Якубовська О.В., в.о. начальника відділу правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання безоплатної первинної правової допомоги.			
		2.1.2. Проведення нарад, семінарів, навчань для керівників та спеціалістів бюро правової допомоги.	-//-	До 30 вересня 2018 року.	Кількість заходів.	1
2.2	Забезпечити формування та ведення довідково- інформаційної платформи правових консультацій “WikiLegalAid”.	2.2.1. Забезпечити розроблення та розміщення стандартизованих юридичних консультацій для наповнення електронної бази “WikiLegalAid”:	Члени робочої групи		Періодичність розміщення.	
		2.2.1.1. Порядок та підстави проведення дактилоскопічної експертизи.	Розроблення: Хмиз Є.В., в.о. начальника відділу “Ізяславське бюро правової допомоги”. Контроль: Бузиль В.А., директор Шепетівського місцевого центру з надання БВПД.	До 30 вересня 2018 року.	-//-	1

		2.2.2. Забезпечити редагування та підтримання в актуальному стані стандартизованих юридичних консультацій, внесених в електронну базу "WikiLegalAid".	Члени робочої групи: Футій С.Р. Шевчук О.А. Школьник І.В. Якубовська О.В. Поліщук М.А. Піхотинська Ю.В. Хмиз Є.В. Бащук С.І. Рибак О.П. Китюшко-Шатковська Л.П.	До 30 вересня 2018 року.	Періодичність оновлення.	За потребою.
<b>3. Децентралізація системи безоплатної правової допомоги</b>						
3.1	Забезпечити взаємодію між місцевим та регіональним центром БВПД, прийняття управлінських рішень.	3.1.1. Взяти участь у засіданнях керівної ради щодо розгляду актуальних питань діяльності.	Бузиль В.А., директор Шепетівського місцевого центру з надання БВПД.	До 30 вересня 2018 року.	Кількість засідань.	2
3.2	Управління людськими ресурсами.	3.2.1. Організувати та провести спільні з РЦ навчальні семінари з підвищення кваліфікації персоналу місцевого центру та адвокатів, що працюють в системі БПД.	Керівництво РЦ Керівництво МЦ	До 30 вересня 2018 року.	Кількість навчальних семінарів.	1
3.3	Моніторинг діяльності.	3.3.1. Підготовка інформаційних довідок щодо основних показників діяльності МЦ.	Бузиль В.А. Якубовська О.В. Футій С.Р. Поліщук М.А. Шевчук О.А.	До 30 вересня 2018 року.	Кількість довідок.	1
		3.3.2. Провести аналіз результатів роботи МЦ,	Бузиль В.А. Якубовська О.В.	До 30 вересня 2018 року.	Кількість аналізів.	1

		проблемних питань та шляхи їх вирішення.	Футій С.Р. Поліщук М.А. Шевчук О.А.			
<b>4. Розбудова комплексної інформаційно-аналітичної системи забезпечення надання БПД та впровадження новітніх інформаційних технологій.</b>						
4.1	<i>Автоматизація бізнес-процесів в системі БПД, в тому числі бюджетне та фінансове управління</i>	4.1.1. Здійснити придбання цифрових фотоапаратів для бюро правової допомоги для висвітлення заходів.	Сташук І.В., начальник відділу-головний бухгалтер Шепетівського місцевого центру з надання БВПД. Луць М.П., начальник відділу підтримки та розвитку інфраструктури.	До 30 вересня 2018 року.	Кількість.	5
		4.1.2. Здійснити придбання акумуляторних батарейок для цифрових фотоапаратів для бюро правової допомоги .	-//-	-//-	-//-	10
		4.1.3. Здійснити придбання зарядних пристроїв для акумуляторів до цифрових фотоапаратів для бюро правової допомоги.	-//-	-//-	-//-	5
		4.1.4. Здійснити придбання карт пам'яті для цифрових фотоапаратів для бюро правової допомоги.	-//-	-//-	-//-	5