

ЗАТВЕРДЖЕНО



Квартальний план заходів Шепетівського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Хмельницькій області на IV квартал 2018 року

п/п	Найменування завдання	Найменування заходу для виконання завдання	Відповідальний виконавець заходу (на рівні відділу або службової особи*)	Термін (дата) виконання заходу	Найменування показника результативності виконання заходу	Значення показника результативності виконання заходу
1. Переорієнтація системи БПД з надання правової допомоги окремим фізичним особам — на посилення правової спроможності та правових можливостей територіальних громад, як за рахунок внутрішніх ресурсів системи, так і у співпраці з партнерами.						
1	Проведення правопросвітницьких заходів для громад та спільнот, зокрема щодо можливостей вирішення проблем у правовий спосіб; змісту основних реформ, що проводяться Урядом України.	1.1.1. Підтримання в актуальному стані карти правових потреб.	Бузиль В.А. Якубовська О.В. Піхотинська Ю.В. Хмиз Є.В. Башук С.І. Рибак О.П. Китюшко-Шатковська Л.П.	До 31 грудня 2018 року.	Періодичність.	Постійно
		1.1.2. Провести правопросвітницькі заходи, спрямовані на запобігання випадкам насильства в сім'ї та злочинності			Кількість заходів.	12

	неповнолітніх у загальноосвітніх навчальних закладах:				
	1.1.2.1. Семінар з учнями Городнявської загальноосвітньої школи I-III ступенів Шепетівського району.	Якубовська О.В., в.о.начальника відділу правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання безоплатної первинної правової допомоги.	До 31 жовтня 2018 року.	-//-	1
	1.1.2.2. Семінар з учнями Грицівської загальноосвітньої школи I-III ступенів Шепетівського району.	-//-	До 30 листопада 2018 року.	-//-	1
	1.1.2.3. Семінар з учнями Білогірського ліцею ім. І.О. Ткачука.	Піхотинська Ю.В., начальник відділу "Білогірське бюро правової допомоги".	До 31 жовтня 2018 року.	-//-	1
	1.1.2.4. Семінар з учнями Довгалівського ліцею Білорізької районної ради.	-//-	До 30 листопада 2018 року.	-//-	1
	1.1.2.5. Семінар з учнями Мислятинської загальноосвітньої школи I-III ступенів Ізяславського району.	Хмиз Є.В., в.о. начальника відділу "Ізяславське бюро правової допомоги".	До 31 жовтня 2018 року.	-//-	1
	1.1.2.6. Семінар з учнями Ізяславської	-//-	До 30 листопада 2018 року.	-//-	1

	загальноосвітньої школи I-III ступенів №1 Ізяславського району.				
	1.1.2.7. Семінар з учнями Нетішинської ЗОШ I-III ступенів №2	Бащук С.І., начальник відділу “Нетішинське бюро правової допомоги”.	До 30 листопада 2018 року.		1
	1.1.2.8. Семінар з учнями Нетішинського професійного ліцею.	-//-	До 31 грудня 2018 року.		1
	1.1.2.9. Семінар з учнями Полонської гімназії Полонської міської ради об'єднаної територіальної громади.	Рибак О.П., в.о. начальника відділу “Полонське бюро правової допомоги”.	До 31 грудня 2018 року.		1
	1.1.2.10. Семінар з учнями Великокаленицької ЗОШ I - III ступенів Полонської міської ради об'єднаної територіальної громади.	-//-	До 30 листопада 2018 року		1
	1.1.2.11. Семінар з учнями Киликийського навчально-виховного комплексу "Дошкільний навчальний заклад-середня загальноосвітня школа I-III ступенів" Ганнопільської сільської ради Славутського району.	Китюшко-Шатковська Л.П. начальник відділу “Славутське бюро правової допомоги”.	До 31 грудня 2018 року.	-//-	1

	1.1.2.12. Семінар з учнями філії Сьомаківського навчально - виховного комплексу "дошкільний навчальний заклад - школа I-II ступенів" Опорного закладу - Берездівського навчально-виховного комплексу "дошкільний навчальний заклад - школа I-III ступенів"Берездівської сільської ради Славутського району.	-//-	До 31 жовтня 2018 року.	-//-	1
	1.1.3. Провести правопросвітницькі заходи, спрямовані на запобігання дискримінації та злочинності в Грицівському вищому професійному училищі №38.	Якубовська О.В., в.о.начальника відділу правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання безоплатної первинної правової допомоги.	До 31 грудня 2018 року.	-//-	1
	1.1.4. Провести правопросвітницькі заходи, спрямовані на запобігання безробіттю для осіб, які шукають роботу та перебувають на обліку в Центрах зайнятості:			-//-	18

	1.1.4.1. Взяти участь у семінарах, організованих для безробітних в Шепетівській міськрайонній філії Хмельницького обласного центру зайнятості.	Якубовська О.В., в.о. начальника відділу правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання безоплатної первинної правової допомоги.	До 31 жовтня 2018 року. До 30 листопада 2018 року. До 31 грудня 2018 року.		3
	1.1.4.2. Взяти участь у семінарах, організованих для безробітних у Білогірській районній філії Хмельницького центру зайнятості.	Піхотинська Ю.В., начальник відділу “Білогірське бюро правової допомоги”.	До 31 жовтня 2018 року. До 30 листопада 2018 року. До 31 грудня 2018 року.		3
	1.1.4.3. Взяти участь у семінарах, організованих для безробітних у Ізяславській районній філії Хмельницького обласного центру зайнятості.	Хмиз Є.В., в.о. начальника відділу “Ізяславське бюро правової допомоги”.	До 31 жовтня 2018 року. До 30 листопада 2018 року. До 31 грудня 2018 року.		3
	1.1.4.4. Взяти участь у семінарах, організованих для безробітних в Нетішинській міській філії Хмельницького обласного центру зайнятості.	Бащук С.І., начальник відділу “Нетішинське бюро правової допомоги”.	До 31 жовтня 2018 року. До 30 листопада 2018 року. До 31 грудня 2018 року.		3
	1.1.4.5. Взяти участь у семінарах, організованих для безробітних в	Рибак О.П., в.о. начальника відділу “Полонське	До 31 жовтня 2018 року. До 30 листопада	-//-	3

	Полонській районній філії Хмельницького обласного центру зайнятості.	бюро правової допомоги”.	2018 року. До 31 грудня 2018 року.		
	1.1.4.6. Взяти участь у семінарах, організованих для безробітних в Славутській міськрайонній філії Хмельницького обласного центру зайнятості.	Китюшко-Шатковська Л.П. начальник відділу “Славутське бюро правової допомоги”.	До 31 жовтня 2018 року. До 30 листопада 2018 року. До 31 грудня 2018 року.	-//-	3
	1.1.5. Провести правопросвітницькі заходи, спрямовані на вирішення правових проблем осіб з вадами слуху та зору на базі відповідних громадських об'єднань:			-//-	3
	1.1.5.1. Семінар з працівниками та особами, які перебувають на обліку в Шепетівській територіальній первинній організації УТОС.	Якубовська О.В., в.о.начальника відділу правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання безоплатної первинної правової допомоги.	До 31 грудня 2018 року.	-//-	1
	1.1.5.2. Семінар з працівниками та особами, які перебувають на обліку в Ізяславському відділенні Шепетівської	Хмиз Є.В., в.о. начальника відділу “Ізяславське бюро правової допомоги”.	До 30 листопада 2018 року.	-//-	1

	територіальної первинної організації УТОС.				
	1.1.5.3. Семінар з працівниками та особами, які перебувають на обліку в Полонському відділенні Шепетівської територіальної первинної організації УТОС.	Рибак О.П., в.о. начальника відділу “Полонське бюро правової допомоги”.	До 31 жовтня 2018 року.	-//-	1
	1.1.6. Провести правопросвітницькі заходи, спрямовані на роз'яснення змісту ключових реформ у сфері соціального захисту, освіти, охорони здоров'я та пенсійного забезпечення в трудових колективах та територіальних громадах, в тому числі про виконання правопросвітницького проекту «Я МАЮ ПРАВО!» :			-//-	6
	1.1.6.1. Інформаційний семінар для трудового колективу Городнявської загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів Шепетівського району.	Якубовська О.В., в.о. начальника відділу правапросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання безоплатної первинної правової	До 31 жовтня 2018 року.	-//-	1

			допомоги.			
		1.1.6.2. Інформаційний семінар для працівників Білогірської районної філії Хмельницького центру зайнятості.	Піхотинська Ю.В., начальник відділу “Білогірське бюро правової допомоги”.	До 30 листопада 2018 року.	-//-	1
		1.1.6.3. Круглий стіл з працівниками Ізяславського районного центру для сім’ї, дітей та молоді.	Хмиз Є.В., в.о. начальника відділу “Ізяславське бюро правової допомоги”.	До 30 листопада 2018 року.	-//-	1
		1.1.6.4. Круглий стіл з працівниками Нетішинського управління ДКСУ.	Бащук С.І., начальник відділу “Нетішинське бюро правової допомоги”.	До 31 грудня 2018 року.	-//-	1
		1.1.6.5. Круглий стіл з працівниками Полонського НВК №1 «ЗОШ І ст. № 5 - ДНЗ»	Рибак О.П., в.о. начальника відділу “Полонське бюро правової допомоги”.	До 30 листопада 2018 року.		
		1.1.6.6. Семінар з працівниками с.Мирутин Берездівської сільської об’єднаної територіальної громади.	Китюшко-Шатковська Л.П. начальник відділу “Славутське бюро правової допомоги”.	До 31 жовтня 2018 року.	-//-	1
1.2	Забезпечити розвиток мережі партнерів надання БПД, налагодження співпраці та надання методичної допомоги.	1.2.1. Організація та проведення робочих зустрічей, навчальних семінарів з керівниками громадських організацій (із громадськими організаціями, які представляють інтереси			Кількість робочих зустрічей.	

	учасників АТО та членів їх сімей, внутрішньо-переміщених осіб, соціально вразливих верств населення):				
	1.2.1.1. Робоча зустріч з керівником та членами громадської організації "Інваліди, Учасники Бойових Дій АТО Білогір'я"	Піхотинська Ю.В., начальник відділу "Ізяславське бюро правової допомоги".	До 30 листопада 2018 року.	-//-	1
	1.2.2. Проведення робочих зустрічей з начальниками установ виконання покарань Хмельницької області (кримінально-виконавчої системи області):			Кількість робочих зустрічей.	
	1.2.2.1. Робоча зустріч з представниками Славутського міськрайонного відділу з питань пробації	Китюшко-Шатковська Л.П. начальник відділу "Славутське бюро правової допомоги".	До 30 листопада 2018 року.	-//-	1
	1.2.3. Організувати та провести навчальні семінари з представниками органів місцевого самоврядування щодо створення ними спеціалізованих установ з надання БПД та			Кількість семінарів.	6

	залучення міжнародної технічної допомоги або міжнародних грантів з метою отримання фінансової підтримки надавачів БПД:				
	1.2.3.1. Навчальний семінар з посадовими особами Плесенської сільської ради Шепетівського району.	Якубовська О.В., в.о. начальника відділу правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання безоплатної первинної правової допомоги.	До 31 жовтня 2018 року.	-//-	1
	1.2.3.2. Навчальний семінар з працівниками Білогірської селищної об'єднаної громади.	Піхотинська Ю.В., начальник відділу "Білогірське бюро правової допомоги".	До 30 листопада 2018 року.	-//-	1
	1.2.3.3. Навчальний семінар з посадовими особами Мислятинської сільської ради Ізяславського району.	Хмиз Є.В., в.о. начальника відділу "Ізяславське бюро правової допомоги".	До 30 листопада 2018 року.	-//-	1
	1.2.3.4. Навчальний семінар з посадовими особами Нетішинської міської ради.	Башук С.І., начальник відділу "Нетішинське бюро правової допомоги".	До 31 грудня 2018 року.	-//-	1
	1.2.3.5. Навчальний семінар з представниками Понінківської селищної ради ОТГ	Рибак О.П., в.о. начальника відділу "Полонське бюро правової допомоги".	До 31 грудня 2018 року.	-//-	1
	1.2.3.6. Навчальний	Китюшко-	До 30 листопада	-//-	1

	семінар з представниками с.Малий Скнит Ганнопільської сільської об'єднаної територіальної громади.	Шатковська Л.П. начальник відділу "Славутське бюро правової допомоги".	2018 року.		
	1.2.4. Надання методичної допомоги представникам юридичних служб органів державної влади та ОМС з питань прав людини:			Кількість наданої методичної допомоги.	5
	1.2.4.1 Грицівській селищною ОТГ Шепетівського району.	Якубовська О.В., в.о.начальника відділу правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання безоплатної первинної правової допомоги.	До 31 жовтня 2018 року.	-//-	1
	1.2.4.2. Ізяславській районній раді.	Хмиз Є.В., в.о. начальника відділу "Ізяславське бюро правової допомоги".	До 30 листопада 2018 року.		1
	1.2.4.3 Понінківській селищній ОТГ Полонського району.	Рибак О.П., в.о. начальника відділу «Полонське бюро правової допомоги»	До 31 грудня 2018 року.	-//-	1
	1.2.4.4. Ганнопільській сільській ОТГ Славутського району.	Китюшко-Шатковська Л.П. начальник відділу "Славутське бюро правової допомоги".	До 31 жовтня 2018 року.	-//-	1

	1.2.4.5. Крупецькій сільській ОТГ Славутського району.	Китюшко-Шатковська Л.П. начальник відділу "Славутське бюро правової допомоги".	До 31 грудня 2018 року.	-/-	1
	1.2.5. Забезпечити розроблення та поширення методичних рекомендацій для органів місцевого самоврядування:			Кількість методичних рекомендацій.	2
	1.2.5.1. Забезпечити розроблення та поширення методичних рекомендацій для органів місцевого самоврядування: Білогірського району з питань надання безоплатної первинної правової допомоги.	Піхотинська Ю.В., начальник відділу "Білогірське бюро правової допомоги".	До 30 листопада 2018 року.		1
	1.2.5.2. Забезпечити розроблення та поширення методичних рекомендацій для органів місцевого самоврядування: Славутського району з питань надання безоплатної первинної правової допомоги.	Китюшко-Шатковська Л.П. начальник відділу "Славутське бюро правової допомоги".	До 31 грудня 2018 року.		1
	1.2.6. Забезпечити			Кількість робочих	6

	проведення робочих зустрічей та нарад з сільськими головами, головами територіальних громад щодо обговорення результатів роботи з надання БПД, створення мережі параюристів та залучення нових стейкхолдерів для забезпечення консультування громадян відповідних територіальних громад:			зустрічей.	
	1.2.6.1.Робоча зустріч зі старостою села Мокіївці, Ленковецької об'єднаної територіальної громади Шепетівського району.	Футій С.Р., начальник відділу правової інформації та консультацій.	До 31 жовтня 2018 року.	-//-	1
	1.2.6.2. Робоча зустріч з сільським головою Вікнинської сільської ради Білогірського району.	Піхотинська Ю.В., начальник відділу "Білогірське бюро правової допомоги".	До 31 жовтня 2018 року.	-//-	1
	1.2.6.3. Робоча зустріч із Христівським сільським головою Ізяславського району.	Хмиз Є.В., в.о. начальника відділу "Ізяславське бюро правової допомоги".	До 30 листопада 2018 року.	-//-	1
	1.2.6.4. Робоча зустріч з посадовими особами відділу соціальної роботи з сім'ями, дітьми та	Башук С.І., начальник відділу "Нетішинське бюро правової допомоги".	До 31 грудня 2018 року.	-//-	1

		молоддю УСЗН ВК НМР.				
		1.2.6.5. Робоча зустріч зі старостою села В.Каленичі Полонської міської ОТГ	Рибак О.П., в.о. начальника відділу «Полонське бюро правової допомоги»	До 30 листопада 2018 року	-//-	1
		1.2.6.6. Робоча зустріч з старостою с. Киликий Ганнопільської сільської об'єднаної територіальної громади.	Китюшко-Шатковська Л.П. начальник відділу "Славутське бюро правової допомоги".	До 31 грудня 2018 року.	-//-	1
		1.2.7. Робота з розвитку партнерських мереж та взаємодії з органами місцевого самоврядування з метою розроблення та прийняття місцевих програм надання БПД, залучення у якості їх виконавців якнайширшого кола громадських організацій відповідного профілю.	Бузиль В.А. Якубовська О.В. Піхотинська Ю.В. Хмиз Є.В. Башук С.І. Рибак О.П. Китюшко-Шатковська Л.П.			Постійно
1.3	Проведення інформаційно-роз'яснювальних та комунікативних заходів щодо висвітлення діяльності МЦ, бюро правової допомоги та адвокатів у ЗМІ.	1.3.1. Забезпечити проведення моніторингу щодо інформаційної присутності у медіа-середовищі.	Якубовська О.В., в.о. начальника відділу правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання безоплатної первинної правової допомоги.	До 31 жовтня 2018 року. До 30 листопада 2018 року. До 31 грудня 2018 року.	Кількість моніторингів.	3

	1.3.2. Забезпечити постійне інформаційне оновлення та підтримку сторінки Шепетівського місцевого центру в соціальній мережі Facebook.	Якубовська О.В., в.о. начальника відділу правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання безоплатної первинної правової допомоги. Луць М.П., начальник відділу підтримки та розвитку інфраструктури.			Постійно
	1.3.3. Забезпечити публікацію в друкованих засобах масової інформації інформаційних матеріалів щодо роз'яснення законодавства, прав та можливостей різних соціальних груп громадян вирішувати правові життєві питання у правовий спосіб та роль системи БПД у вирішенні зазначених питань:			Кількість публікацій.	10
	1.3.3.1. Міськрайонна газета "Шепетівський вісник".	Якубовська О.В., в.о. начальника відділу правопросвітництва та взаємодії з	До 31 жовтня 2018 року.	-//-	1

		суб'єктами надання безоплатної первинної правової допомоги.			
	1.3.3.2. Газета "День за днем"	Якубовська О.В., в.о. начальника відділу правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання безоплатної первинної правової допомоги.	До 30 листопада 2018 року.	-//-	1
	1.3.3.3. Білогірська районна газета "Життя і слово".	Піхотинська Ю.В., начальник відділу "Білогірське бюро правової допомоги". Боденчук О.І., головний спеціаліст відділу "Білогірське бюро правової допомоги".	До 31 грудня 2018 року.	-//-	1
	1.3.3.4. Ізяславська районна газета "Зоря Надгориння".	Хмиз Є.В., в.о. начальника відділу "Ізяславське бюро правової допомоги". Гонтарук З.О., головний спеціаліст відділу "Ізяславське бюро правової допомоги".	До 30 листопада 2018 року.	-//-	1
	1.3.3.5. Ізяславська газета	Хмиз Є.В., в.о.	До 31 грудня	-//-	1

	“Партнер”.	начальника відділу “Ізяславське бюро правової допомоги”. Гонтарук З.О., головний спеціаліст відділу “Ізяславське бюро правової допомоги”.	2018 року.		
	1.3.3.6. Нетішинська міська газета “Нетішинський вісник”.	Башук С.І., начальник відділу “Нетішинське бюро правової допомоги”. Дмитрієв М.М. головний спеціаліст відділу “Нетішинське бюро правової допомоги”.	До 30 листопада 2018 року.	-//-	1
	1.3.3.7. Полонська районна газета “Новий шлях”.	Рибак О.П., в.о. начальника відділу “Полонське бюро правової допомоги”.	До 31 жовтня 2018 року.	-//-	1
	1.3.3.8. Полонський інформаційно- аналітичний тижневик «Сьогодення громади».	Рибак О.П., в.о. начальника відділу “Полонське бюро правової допомоги”.	До 30 листопада 2018 року.	-//-	1
	1.3.3.9. Славутська міськрайонна газета “Трудівник Полісся”.	Китюшко- Шатковська Л.П. начальник відділу “Славутське бюро правової допомоги”. Тертична Т.М. головний спеціаліст	До 30 листопада 2018 року.	-//-	1

		відділу “Славутське бюро правової допомоги”.			
	1.3.3.10. Славутська міська газета “Вісті громади”	Китюшко-Шатковська Л.П. начальник відділу “Славутське бюро правової допомоги”. Тертична Т.М. головний спеціаліст відділу “Славутське бюро правової допомоги”.	До 31 грудня 2018 року.	-//-	1
	1.3.4. Забезпечити висвітлення по телебаченню інформаційних матеріалів щодо роз'яснення законодавства, прав та можливостей громадян вирішувати правові життєві питання у правовий спосіб та роль системи БПД у вирішенні зазначених питань:			Кількість висвітлень.	3
	1.3.4.1. ТОВ ТРК “Лотел-СКТБ” м. Нетішин.	Башук С.І., начальник відділу “Нетішинське бюро правової допомоги”.	До 31 грудня 2018 року.	-//-	1
	1.3.4.2. Телеорганізація “Полонський ТВ-канал”	Рибак О.П., в.о. начальника відділу “Полонське бюро	До 30 листопада 2018 року.		1

		правової допомоги”.			
1.3.4.3. ТРК “Контакт-Славута”	Китюшко-Шатковська Л.П. начальник відділу “Славутське бюро правової допомоги”.	До 31 жовтня 2018 року.	-//-	1	
1.3.5. Забезпечити висвітлення заходів та інформування населення через інтернет-видання.			Кількість публікацій.	3	
1.3.5.1. Висвітлення заходів Шепетівського місцевого центру з НБВПД через інтернет-видання.	Якубовська О.В., в.о. начальника відділу правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання безоплатної первинної правової допомоги.	До 31 грудня 2018 року.	-//-	1	
1.3.5.2. Інформування населення Полонського району про здійснені заходи “Полонське бюро правової допомоги” через інтернет-видання.	Рибак О.П., в.о. начальника відділу “Полонське бюро правової допомоги”.	До 31 грудня 2018 року.	-//-	1	
1.3.5.3. Висвітлення заходів відділу «Славутське бюро правової допомоги» через інтернет-видання.	Китюшко-Шатковська Л.П. начальник відділу “Славутське бюро правової допомоги”.	До 31 грудня 2018 року.	-//-	1	
1.3.6. Забезпечити висвітлення успішних	Поліщук М.А. начальник відділу	До 31 жовтня 2018 року.	Кількість висвітлень.	3	

	практик адвокатів, працівників відділу представництва та бюро правової допомоги, які надають безоплатну вторинну правову допомогу.	організації надання безоплатної вторинної правової допомоги та роботи з адвокатами; Рибак О.П., в.о. начальника відділу "Полонське бюро правової допомоги".	До 30 листопада 2018 року. До 31 грудня 2018 року.		
	1.3.7. Забезпечити на офіційних веб-сайтах місцевих органів державної виконавчої влади та органів місцевого самоврядування наповнення актуальною інформацією постійно діючих рубрик «Безоплатна правова допомога»:			Кількість наповнень.	33
	1.3.7.1. Шепетівська районна рада.	Якубовська О.В., в.о. начальника відділу правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання безоплатної первинної правової допомоги.	До 31 грудня 2018 року.		3
	1.3.7.2. Шепетівська міська рада.	-//-	До 31 грудня 2018 року.		3

1.3.7.3. Шепетівська РДА.	-//-	До 31 грудня 2018 року.		3
1.3.7.4. Білогірська районна рада.	Піхотинська Ю.В., начальник відділу “Білогірське бюро правової допомоги”.	До 31 грудня 2018 року.	-//-	3
1.3.7.5. Білогірська РДА.	-//-	До 31 грудня 2018 року.	-//-	3
1.3.7.6. Ізяславська районна рада.	Хмиз Є.В. в.о. начальника відділу “Ізяславське бюро правової допомоги”.	До 31 грудня 2018 року.	-//-	3
1.3.7.7. Ізяславська РДА.	-//-	До 31 грудня 2018 року.	-//-	3
1.3.7.8. Нетішинська міська рада.	Бащук С.І., начальник відділу “Нетішинське бюро правової допомоги”.	До 31 грудня 2018 року.	-//-	3
1.3.7.9. Полонська РДА.	Рибак О.П., в.о. начальника відділу “Полонське бюро правової допомоги”.	До 31 грудня 2018 року.	-//-	3
1.3.7.10. Славутська районна рада.	Китюшко- Шатковська Л.П. начальник відділу “Славутське бюро правової допомоги”.	До 31 грудня 2018 року.	-//-	3
1.3.7.11. Славутська РДА.	-//-	До 31 грудня 2018 року.	-//-	3
1.3.8. Розповсюдження	Бузиль В.А.			За потребою

	серед населення, підприємств, установ, організацій, навчальних закладів інформаційних друкованих та електронних матеріалів на правову тематику відповідно до інтересів цільової аудиторії в тому числі про виконання правопросвітницького проекту «Я МАЮ ПРАВО!»	Якубовська О.В. Піхотинська Ю.В. Хмиз Є.В. Бащук С.І. Рибак О.П. Китюшко- Шатковська Л.П.		Кількість розповсюджень.	
	1.3.9. Провести широкомасштабну інформаційну кампанію у ЗМІ, з метою залучення нових адвокатів до участі у конкурсі адвокатів, які надають БВПД.	Бузиль В.А. Якубовська О.В. Піхотинська Ю.В. Хмиз Є.В. Бащук С.І. Рибак О.П. Китюшко- Шатковська Л.П.		Кількість проведених заходів.	За датою, встановленою МЮУ
	1.3.10.Провести публічну презентацію результатів діяльності центру та бюро правової допомоги для територіальних громад, партнерів та засобів масової інформації у м. Нетішині.	Бузиль В.А., директор Шепетівського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги. Бащук С.І., начальник відділу “Нетішинське бюро правової допомоги”.	До 31 грудня 2018 року.	Кількість презентацій.	1
	1.3.11. Проведення			Кількість	2

	семінарів, лекцій, бесід, спрямованих на вирішення правових проблем внутрішньопереміщених осіб:			заходів.	
	1.3.11.1. Лекція для внутрішньопереміщених осіб на базі управління соціального захисту населення Шепетівської райдержадміністрації.	Якубовська О.В., в.о. начальника відділу правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання безоплатної первинної правової допомоги.	До 31 жовтня 2018 року.	-//-	1
	1.3.11.2. Лекція для внутрішньопереміщених осіб на базі управління соціального захисту населення Славутської райдержадміністрації.	Китюшко-Шатковська Л.П. начальник відділу "Славутське бюро правової допомоги".	До 30 листопада 2018 року.	-//-	1
	1.3.12. Проведення семінарів, лекцій, бесід, спрямованих на вирішення правових проблем учасників АТО:			-//-	2
	1.3.12.1. Семінар з учасниками ГО "Нетішинське міське об'єднання воїнів АТО"	Башук С.І., начальник відділу "Нетішинське бюро правової допомоги".	До 30 листопада 2018 року.	-//-	1
	1.3.12.2. Семінар з	Рибак О.П., в.о.	До 31 грудня	-//-	1

	учасниками Полонської спілки бійців АТО.	начальника відділу "Полонське бюро правової допомоги".	2018 року.		
	1.3.13. Проведення правових тренінгів із особами, які шукають роботу на базі міських та районних центрів зайнятості:			-//-	6
	1.3.13.1. Правовий тренінг у Шепетівській міськрайонній філії Хмельницького обласного центру зайнятості.	Якубовська О.В., в.о. начальника відділу правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання безоплатної первинної правової допомоги.	До 31 грудня 2018 року.	-//-	1
	1.3.13.2. Правовий тренінг у Білогірській районній філії Хмельницького обласного центру зайнятості.	Піхотинська Ю.В., начальник відділу "Білогірське бюро правової допомоги".	До 31 грудня 2018 року.	-//-	1
	1.3.13.3. Правовий тренінг у Ізяславській районній філії Хмельницького обласного центру зайнятості.	Хмиз Є.В., в.о. начальника відділу "Ізяславське бюро правової допомоги".	До 31 грудня 2018 року.	-//-	1
	1.3.13.4. Правовий тренінг у Нетішинській міській філії Хмельницького обласного	Башук С.І., начальник відділу "Нетішинське бюро правової допомоги".	До 31 грудня 2018 року.	-//-	1

		центру зайнятості.				
		1.3.13.5. Правовий тренінг у Полонській районній філії Хмельницького обласного центру зайнятості.	Рибак О.П., в.о. начальника відділу “Полонське бюро правової допомоги”.	До 31 грудня 2018 року.	-//-	1
		1.3.13.6. Правовий тренінг у Славутській міськрайонній філії Хмельницького обласного центру зайнятості.	Китюшко-Шатковська Л.П. начальник відділу “Славутське бюро правової допомоги”.	До 31 грудня 2018 року.	-//-	1
		1.3.14. Розміщення, інформаційних матеріалів зовнішньої реклами, як соціальної на вулицях, громадському транспорті, на відповідних дошках оголошень в установах, організаціях, спеціально відведених місцях.	Бузиль В.А. Якубовська О.В. Піхотинська Ю.В. Хмиз Є.В. Башук С.І. Рибак О.П. Китюшко-Шатковська Л.П.		Кількість розміщених матеріалів.	За потребою
1.4	Забезпечити розширення доступу до БПД осіб, які проживають у віддалених територіальних громадах, що обслуговуються Центром, дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, громадян похилого віку та інвалідів, що перебувають в будинках-інтернатах, а також осіб,	1.4.1. Забезпечити роботу мобільних пунктів консультування для здійснення виїзних прийомів громадян в:			Кількість виїзних прийомів громадян.	2
		1.4.1.1. Шепетівському ВК-98.	Футій С.Р., начальник відділу правової інформації та консультацій.	До 30 листопада 2018 року.	-//-	1
		1.4.1.1. Ізяславському ВК-58.	Хмиз Є.В., в.о. начальника відділу “Ізяславське бюро	До 31 грудня 2018 року.	-//-	1

які перебувають в установах виконання покарань з використанням мобільних та дистанційних пунктів консультування.		правової допомоги”.			
	1.4.2. Забезпечити роботу мобільних пунктів консультування для здійснення виїзних прийомів громадян в:			Кількість виїзних прийомів громадян.	2
	1.4.2.1 Ямпільській спеціальній загальноосвітній школі-інтернаті.	Піхотинська Ю.В., начальник відділу “Білогірське бюро правової допомоги”.	До 30 листопада 2018 року.	-//-	1
	1.4.2.2. Берездівській спеціальній загальноосвітній школі-інтернаті.	Китюшко-Шатковська Л.П. начальник відділу “Славутське бюро правової допомоги”.	До 31 грудня 2018 року.	-//-	1
	1.4.3. Забезпечити роботу мобільних пунктів консультування для здійснення виїзних прийомів громадян в:			Кількість виїзних прийомів громадян.	3
	1.4.3.1. Білогірському будинку-інтернаті для громадян похилого віку та інвалідів.	Піхотинська Ю.В., начальник відділу “Білогірське бюро правової допомоги”.	До 31 жовтня 2018 року.	-//-	1
	1.4.3.2. Полонському будинку-інтернаті для громадян похилого віку та інвалідів.	Рибак О.П., в.о. начальника відділу “Полонське бюро правової допомоги”.	До 31 грудня 2018 року.	-//-	1
	1.4.3.3. Старокривинському будинку-інтернаті для	Китюшко-Шатковська Л.П. начальник відділу	До 30 листопада 2018 року.	-//-	1

громадян похилого віку та інвалідів.	“Славутське бюро правової допомоги”.			
1.4.4. Забезпечити роботу мобільних пунктів консультування для здійснення виїзних прийомів громадян в територіальних громадах:			Кількість виїзних прийомів громадян.	30
1.4.4.1. с. Мокіївці, Ленковецької об'єднаної територіальної громади Шепетівського району.	Футій С.Р., начальник відділу правової інформації та консультацій.	До 31 жовтня 2018 року.	-//-	1
1.4.4.2. Плесенської сільської ради Шепетівського району.	-//-	До 31 жовтня 2018 року.	-//-	1
1.4.4.3. Рилівської сільської ради Шепетівського району.	-//-	До 30 листопада 2018 року.	-//-	1
1.4.4.4. с. Хролин, Судилківської об'єднаної територіальної громади Шепетівського району.	-//-	До 30 листопада 2018 року.	-//-	1
1.4.4.5. Рожичнянської сільської ради Шепетівського району.	-//-	До 31 грудня 2018 року.	-//-	1
1.4.4.6. Корчицької сільської ради Шепетівського району.	-//-	До 31 грудня 2018 року.	-//-	1
1.4.4.7. Вікнинської сільської ради Білогірського району.	Піхотинська Ю.В., начальник відділу “Білогірське бюро	До 31 жовтня 2018 року.	-//-	1

		правової допомоги”.		
1.4.4.8. В’язовецької сільської ради Білогірського району.	-//-	До 31 жовтня 2018 року.	-//-	1
1.4.4.9. Довгалівської ради Білогірського району.	-//-	До 30 листопада 2018 року.	-//-	1
1.4.4.10. Миклашівської сільської ради Білогірського району.	-//-	До 30 листопада 2018 року.	-//-	1
1.4.4.11. Сушовецької сільської ради Білогірського району.	-//-	До 31 грудня 2018 року.	-//-	1
1.4.4.12. с. Ставищани, Білогірської об’єднаної територіальної громади Білогірського району.	-//-	До 31 грудня 2018 року.	-//-	1
1.4.4.13. Кунівській сільській раді Ізяславського району	Хмиз Є.В., в.о. начальника відділу “Ізяславське бюро правової допомоги”.	До 31 жовтня 2018 року.	-//-	1
1.4.4.14. Поліській сільській раді Ізяславського району	-//-	До 31 жовтня 2018 року.	-//-	1
1.4.4.15. Христівській сільській раді Ізяславського району	-//-	До 30 листопада 2018 року.	-//-	1
1.4.4.16. Мислятинській сільській раді Ізяславського району	-//-	До 30 листопада 2018 року.	-//-	1

1.4.4.17. Тернавській сільській раді Ізяславського району	-//-	До 31 грудня 2018 року.	-//-	1
1.4.4.18. Дертівській сільській раді Ізяславського району	-//-	До 31 грудня 2018 року.	-//-	1
1.4.4.19. с. Буртин Понінківської ОТГ	Рибак О.П., в.о. начальника відділу "Полонське бюро правової допомоги".	До 31 жовтня 2018 року.	-//-	1
1.4.4.20. смт. Понінка Понінківської ОТГ	-//-	До 31 жовтня 2018 року.	-//-	1
1.4.4.21. с. В.Каленичі Полонської міської об'єднаної територіальної громади	-//-	До 30 листопада 2018 року.	-//-	1
1.4.4.22. с. Бразинці Полонської міської об'єднаної територіальної громади	-//-	До 30 листопада 2018 року.	-//-	1
1.4.4.23. с. Кустівці Полонського району	-//-	До 31 грудня 2018 року.	-//-	1
1.4.4.24. с. Білецьке Полонського району	-//-	До 31 грудня 2018 року.	-//-	1
1.4.4.25. с.Сьомаки Берездівської сільської об'єднаної територіальної громади Славутського району.	Китюшко-Шатковська Л.П. начальник відділу "Славутське бюро правової допомоги".	До 31 жовтня 2018 року.	-//-	1

1.4.4.26. с.Мирутин Берездівської сільської об'єднаної територіальної громади Славутського району.	-//-	До 31 жовтня 2018 року.	-//-	1
1.4.4.27. с.Довжки Ганнопільської сільської об'єднаної територіальної громади Славутського району.	-//-	До 30 листопада 2018 року.	-//-	1
1.4.4.28. с.Малий Скнит Ганнопільської сільської об'єднаної територіальної громади Славутського району	-//-	До 30 листопада 2018 року.	-//-	1
1.4.4.29. Ногачівської сільської ради Славутського району.	-//-	До 31 грудня 2018 року.	-//-	1
1.4.4.30. с.Киликиїв Ганнопільської сільської об'єднаної територіальної громади Славутського району.	-//-	До 31 грудня 2018 року.	-//-	1
1.4.6. Забезпечити роботу дистанційних пунктів консультування для громадян, які перебувають на обліку в центрах зайнятості:			Кількість приймів громадян.	18
1.4.6.1. Шепетівській міськрайонній філії Хмельницького обласного	Футій С.Р., начальник відділу правової інформації	До 31 жовтня 2018 року. До 30 листопада	-//-	3

	центру зайнятості.	та консультацій.	2018 року. До 31 грудня 2018 року.		
	1.4.6.2. Білогірській районній філії Хмельницького обласного центру зайнятості.	Піхотинська Ю.В., начальник відділу “Білогірське бюро правової допомоги”.	До 31 жовтня 2018 року. До 30 листопада 2018 року. До 31 грудня 2018 року.	-//-	3
	1.4.6.3. Ізяславській районній філії Хмельницького обласного центру зайнятості.	Хмиз Є.В., в.о. начальника відділу “Ізяславське бюро правової допомоги”.	До 31 жовтня 2018 року. До 30 листопада 2018 року. До 31 грудня 2018 року.	-//-	3
	1.4.6.4. Нетішинській міській філії Хмельницького обласного центру зайнятості.	Башук С.І., начальник відділу “Нетішинське бюро правової допомоги”.	До 31 жовтня 2018 року. До 30 листопада 2018 року. До 31 грудня 2018 року.	-//-	3
	1.4.6.5. Полонській районній філії Хмельницького обласного центру зайнятості.	Рибак О.П., в.о. начальника відділу “Полонське бюро правової допомоги”.	До 31 жовтня 2018 року. До 30 листопада 2018 року. До 31 грудня 2018 року.	-//-	3
	1.4.6.6. Славутській міськрайонній філії Хмельницького обласного центру зайнятості.	Китюшко-Шатковська Л.П. начальник відділу “Славутське бюро правової допомоги”.	До 31 жовтня 2018 року. До 30 листопада 2018 року. До 31 грудня	-//-	3

		2018 року.		
1.4.7. Забезпечити роботу дистанційних пунктів консультування для надання правових консультацій в режимі скайп-зв'язку:			Кількість дистанційних консультувань.	12
1.4.7.1. Грицівська селищна бібліотека Шепетівського району.	Футій С.Р., начальник відділу правової інформації та консультацій.	До 31 грудня 2018 року.	-//-	6
1.4.7.2. Михайлоцька сільська бібліотека Шепетівського району.	Футій С.Р., начальник відділу правової інформації та консультацій.	До 31 грудня 2018 року.	-//-	6
1.4.8. Забезпечення роботи дистанційного пункту доступу до БПД на базі Хмельницького обласного фонду «Хесед-Бешт».	Футій С.Р., начальник відділу правової інформації та консультацій.	До 31 грудня 2018 року.	Кількість консультувань.	1
1.4.9. Забезпечити надання адресної правової допомоги громадянам, які не можуть самостійно пересуватися.	Відділ правової інформації та консультацій. Відділ “Білогірське бюро правової допомоги”. Відділ “Ізяславське бюро правової допомоги”. Відділ “Нетішинське бюро правової	До 31 грудня 2018 року.		По мірі необхідності.

			допомоги”. Відділ “Полонське бюро правової допомоги”. Відділ “Славутське бюро правової допомоги”.			
		1.4.10. Забезпечити роботу дистанційного пункту консультування в Славутському міському ЦНАПі.	Китюшко-Шатковська Л.П. начальник відділу “Славутське бюро правової допомоги”. Тертична Т.М., головний спеціаліст відділу “Славутське бюро правової допомоги”.	До 31 жовтня 2018 року. До 30 листопада 2018 року. До 31 грудня 2018 року.	Кількість консультувань.	3
1.5	Забезпечити належну якість послуг, що надаються клієнтам системи БПД.	1.5.1. Проведення аналізу скарг від клієнтів, які звернулися до Центру, на якість надання послуг адвокатами у справах.	Бузиль В.А., директор Шепетівського місцевого центру з надання БВПД. Поліщук М.А., начальник відділу організації надання БВПД та роботи з адвокатами.	До 31 грудня 2018 року.	Кількість аналізів	1
		1.5.2. Проведення аналізу скарг клієнтів, які звернулися до місцевого центру, на якість наданих послуг працівниками МЦ	Бузиль В.А., директор Шепетівського місцевого центру з надання БВПД.			Постійно

		з метою проведення навчань, підвищення кваліфікації працівників.				
		1.5.3. Провести анкетування клієнтів відділу «Нетішинське бюро правової допомоги», яким надавалась БПД на предмет якості наданих правових послуг.	Башук С.І., начальник відділу “Нетішинське бюро правової допомоги”.	До 31 грудня 2018 року.	Кількість анкетувань.	1
		1.5.4. Провести робочі зустрічі та семінари з адвокатами, які надають БВПД, з метою аналізу практики, обміну досвідом та обговорення проблемних питань співпраці.	Поліщук М.А., начальник відділу організації надання БВПД та роботи з адвокатами.	До 31 грудня 2018 року.	Кількість робочих зустрічей та семінарів.	1
1.6	<i>Залучення зовнішніх ресурсів та виконавців заходів/програм/проектів, фандрейзинг</i>	1.6.2. Забезпечити проведення роботи з розвитку партнерських мереж та взаємодії з органами місцевого самоврядування з метою розроблення та прийняття місцевих програм надання БПД, залучення у якості їх виконавців якнайширшого кола громадських організацій відповідного профілю.	Бузиль В.А., директор Шепетівського місцевого центру з надання БВПД. Якубовська О.В., в.о. начальника відділу правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання безоплатної первинної правової допомоги.	До 31 грудня 2018 року.	Кількість зустрічей.	1

2. Створення системи управління правовими знаннями та розвиток людського потенціалу правничої спільноти та партнерів мережі системи БПД.

2.1	Розвиток людських ресурсів для забезпечення надання БПД (юристів місцевого центру та адвокатів).	2.1.1. Організувати та провести навчальні семінари та тренінги для працівників центру та бюро правової допомоги з питань здійснення правопросвітництва, представництва та консультування громадян (згідно окремих планів).	Бузиль В.А., директор Шепетівського місцевого центру з надання БВПД. Футій С.Р., начальник відділу правової інформації та консультацій. Шевчук О.А., начальник відділу представництва. Якубовська О.В., в.о. начальника відділу правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання безоплатної первинної правової допомоги.	До 31 жовтня 2018 року. До 30 листопада 2018 року. До 31 грудня 2018 року.	Кількість семінарів.	3
		2.1.2. Проведення нарад, семінарів, навчань для керівників та спеціалістів бюро правової допомоги.	-//-	До 31 грудня 2018 року.	Кількість заходів.	1
2.2	Забезпечити формування та ведення довідково-інформаційної платформи правових консультацій "WikiLegalAid".	2.2.1. Забезпечити розроблення та розміщення стандартизованих юридичних консультацій для наповнення електронної бази	Члени робочої групи		Періодичність розміщення.	

		“WikiLegalAid”:				
		2.2.1.1. Будівельно-технічна експертиза: порядок та підстави проведення	Розроблення: Бащук С.І., начальник відділу “Нетішинське бюро правової допомоги”. Контроль: Бузиль В.А., директор Шепетівського місцевого центру з надання БВПД.	До 31 грудня 2018 року.	-//-	1
		2.2.2. Забезпечити редагування та підтримання в актуальному стані стандартизованих юридичних консультацій, внесених в електронну базу “WikiLegalAid”.	Члени робочої групи: Футій С.Р. Шевчук О.А. Школьник І.В. Якубовська О.В. Поліщук М.А. Піхотинська Ю.В. Хмиз Є.В. Бащук С.І. Рибак О.П. Китюшко-Шатковська Л.П.	До 31 грудня 2018 року.	Періодичність оновлення.	За потребою.
3. Децентралізація системи безоплатної правової допомоги						
3.1	Забезпечити взаємодію між місцевим та регіональним центром БВПД, прийняття управлінських рішень.	3.1.1. Взяти участь у засіданнях керівної ради щодо розгляду актуальних питань діяльності.	Бузиль В.А., директор Шепетівського місцевого центру з надання БВПД.	До 31 грудня 2018 року.	Кількість засідань.	2
3.2	Управління людськими ресурсами.	3.2.1. Організувати та провести спільні з РЦ	Керівництво РЦ Керівництво МЦ	До 31 грудня 2018 року.	Кількість навчальних	1

		навчальні семінари з підвищення кваліфікації персоналу місцевого центру та адвокатів, що працюють в системі БПД.			семінарів.	
3.3	Моніторинг діяльності.	3.3.1. Підготовка інформаційних довідок щодо основних показників діяльності МЦ.	Бузиль В.А. Якубовська О.В. Футій С.Р. Поліщук М.А. Шевчук О.А.	До 31 грудня 2018 року.	Кількість довідок.	1
		3.3.2. Провести аналіз результатів роботи МЦ, проблемних питань та шляхи їх вирішення.	Бузиль В.А. Якубовська О.В. Футій С.Р. Поліщук М.А. Шевчук О.А.	До 31 грудня 2018 року.	Кількість аналізів.	1
4. Розбудова комплексної інформаційно-аналітичної системи забезпечення надання БПД та впровадження новітніх інформаційних технологій.						
4.1	<i>Автоматизація бізнес-процесів в системі БПД, в тому числі бюджетне та фінансове управління</i>	4.1.1. Здійснити придбання проектора для Центру для висвітлення заходів.	Сташук І.В., начальник відділу-головний бухгалтер Шепетівського місцевого центру з надання БВПД. Луць М.П., начальник відділу підтримки та розвитку інфраструктури.	До 31 грудня 2018 року.	Кількість.	1
		4.1.2. Здійснити придбання екрана до проектора для Центру.	-//-	-//-	-//-	1