

ЗАТВЕРДЖЕНО

Директор Шепетівського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги

Бузиль Володимир Аврамович

“ 11 ” грудня 2019 року



Квартальний план заходів Шепетівського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Хмельницькій області на ІV квартал 2019 року

п/п	Найменування завдання	Найменування заходу для виконання завдання	Відповідальний виконавець заходу (на рівні відділу або службової особи*)	Термін (дата) виконання заходу	Найменування показника результативності виконання заходу	Значення показника результативності виконання заходу
1. Переорієнтація системи БПД з надання правової допомоги окремим фізичним особам — на посилення правової спроможності та правових можливостей територіальних громад, як за рахунок внутрішніх ресурсів системи, так і у співпраці з партнерами.						
1	Проведення правопросвітницьких заходів для громад та спільнот, зокрема щодо можливостей вирішення проблем у правовий спосіб; змісту основних реформ, що проводяться Урядом України.	1.1.1. Підтримання в актуальному стані карти правових потреб.	Бузиль В.А. Шкільник Ю.С. Піхотинська Ю.В. Хмиз Є.В. Башук С.І. Рибак О.П. Китюшко-Шатковська Л.П.	До 31 грудня 2019 року.	Періодичність.	Постійно

1.1.2. Провести правопросвітницькі заходи, спрямовані на запобігання випадкам насильства в сім'ї та злочинності неповнолітніх у загальноосвітніх навчальних закладах:			Кількість заходів.	12
1.1.2.1. Семінар з учнями Судилківського ліцею Судилківської сільської ради Шепетівського району Хмельницької області.	Футій С.Р., начальник відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Школьник Ю.С. заступник начальника відділу:	До 31 жовтня 2019 року.	-//-	1
1.1.2.2. Семінар з учнями Плесенської загальноосвітньої школи I-III ступенів Шепетівської районної ради Хмельницької області.	-//-	До 31 грудня 2019 року.	-//-	1
1.1.2.3. Семінар з учнями опорного закладу Берездівського ліцею Берездівської сільської ради Славутського району Хмельницької області.	Китюшко-Шатковська Л.П. начальник відділу "Славутське бюро правової допомоги".	До 31 жовтня 2019 року.	-//-	1

		1.1.2.4. Семінар з учнями Старокривинського навчально-виховного комплексу "дошкільний навчальний заклад - школа I-III ступенів" Славутської районної ради Хмельницької області.	-//-	До 30 листопада 2019 року.	-//-	1
		1.1.2.5. Семінар з учнями Нетішинської загальноосвітньої школи I-III ступенів №2 Нетішинської міської ради Хмельницької області.	Башук С.І., начальник відділу "Нетішинське бюро правової допомоги".	До 31 жовтня 2019 року.	-//-	1
		1.1.2.6. Семінар з учнями Нетішинської загальноосвітньої школи I-III ступенів №4 Нетішинської міської ради Хмельницької області.	-//-	До 31 грудня 2019 року.	-//-	1
		1.1.2.7. Семінар з учнями Гулівецького ліцею Білогірської селищної ради Хмельницької області.	Піхотинська Ю.В., начальник відділу "Білогірське бюро правової допомоги".	До 30 листопада 2019 року.	-//-	1
		1.1.2.8. Семінар з учнями Великоборовицького ліцею Білогірської районної ради	-//-	До 31 грудня 2019 року.	-//-	1

	Хмельницької області.					
	1.1.2.9 . Семінар з учнями Кунівської загальноосвітньої школи I-III ступенів Ізяславської районної ради Хмельницької області.	Хмиз Є.В., в.о. начальника відділу "Ізяславське бюро правової допомоги".		До 31 жовтня 2019 року.	-//-	1
	1.1.2.10. Семінар з учнями філії Ізяславської загальноосвітньої школи I-II ступенів №4 ім.В.Кобернюка Ізяславської міської ради Хмельницької області.	-//-		До 31 грудня 2019 року.	-//-	1
	1.1.2.11. Семінар з учнями Полонської загальноосвітньої школи I-III ступенів №3 Полонської міської ради об'єднаної територіальної громади.	Рибак О.П., в.о. начальника відділу "Полонське бюро правової допомоги".		До 31 грудня 2019 року.	-//-	1
	1.1.2.12. Семінар з учнями Новоселицької загальноосвітньої школи I-III ступенів Полонської міської ради об'єднаної територіальної громади Хмельницької області.	-//-		До 31 грудня 2019 року.	-//-	1

1.1.3. Провести правопросвітницькі заходи, спрямовані на запобігання дискримінації та злочинності в Шепетівському коледжі Подільського ДАТУ.	Футій С.Р., начальник відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги. Школьник Ю.С. заступник начальника відділу.	До 31 грудня 2019 року.	-//-	1
1.1.4. Провести правопросвітницькі заходи, спрямовані на запобігання безробіттю для осіб, які шукають роботу та перебувають на обліку в Центрах зайнятості:			-//-	18
1.1.4.1. Взяти участь у семінарах, організованих для безробітних в Полонській районній філії Хмельницького обласного центру.	Рибак О.П., в.о. начальника відділу “Полонське бюро правової допомоги”.	До 31 жовтня 2019 року. До 30 листопада 2019 року. До 31 грудня 2019 року.	-//-	3
1.1.4.2. Взяти участь у семінарах, організованих для безробітних в Славутській міськрайонній філії Хмельницького обласного центру зайнятості.	Китюшко-Шатковська Л.П. начальник відділу “Славутське бюро правової допомоги”.	До 31 жовтня 2019 року. До 30 листопада 2019 року. До 31 грудня 2019 року.	-//-	3

		1.1.4.3. Взяти участь у семінарах, організованих для безробітних в Білогірській районній філії Хмельницького обласного центру зайнятості.	Піхотинська Ю.В., начальник відділу "Білогірське бюро правової допомоги".	До 31 жовтня 2019 року. До 30 листопада 2019 року. До 31 грудня 2019 року.	-//-	3
		1.1.4.4. Взяти участь у семінарах, організованих для безробітних в Нетішинській міській філії Хмельницького обласного центру зайнятості	Башук С.І., начальник відділу "Нетішинське бюро правової допомоги".	До 31 жовтня 2019 року. До 30 листопада 2019 року. До 31 грудня 2019 року.	-//-	3
		1.1.4.5. Взяти участь у семінарах, організованих для безробітних в Ізяславській районній філії Хмельницького обласного центру зайнятості.	Хмиз Є.В., в.о. начальника відділу "Ізяславське бюро правової допомоги".	До 31 жовтня 2019 року. До 30 листопада 2019 року. До 31 грудня 2019 року.	-//-	3
		1.1.4.6. Взяти участь у семінарах, організованих для безробітних в Шепетівській міськрайонній філії Хмельницького обласного центру зайнятості.	Футій С.Р., начальник відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги. Школьник Ю.С. заступник начальника відділу.	До 31 жовтня 2019 року. До 30 листопада 2019 року. До 31 грудня 2019 року.	-//-	3

1.1.5. Провести правопросвітницькі заходи, спрямовані на вирішення правових проблем осіб з вадами слуху та зору на базі відповідних громадських об'єднань:			-//-	3
1.1.5.1. Семінар з працівниками та особами, які перебувають на обліку в Ізяславському відділенні Шепетівської територіальної первинної організації УТОС.	Хмиз Є.В., в.о. начальника відділу "Ізяславське бюро правової допомоги".	До 31 грудня 2019 року.	-//-	1
1.1.5.2. Семінар з працівниками та особами, які перебувають на обліку в Полонському відділенні Шепетівської територіальної первинної організації УТОС.	Рибак О.П. в.о. начальника відділу "Полонське бюро правової допомоги".	До 31 грудня 2019 року.	-//-	1
1.1.5.3. Семінар з працівниками та особами, які перебувають на обліку в Шепетівській територіальній первинній організації УТОС.	Футій С.Р., начальник відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги. Шкільник Ю.С. заступник начальника відділу.	До 31 грудня 2019 року.	-//-	1

	<p>1.1.6. Провести правопросвітницькі заходи, спрямовані на роз'яснення змісту ключових реформ у сфері соціального захисту, освіти, охорони здоров'я та пенсійного забезпечення в трудових колективах та територіальних громадах, в тому числі про виконання правопросвітницького проекту «Я МАЮ ПРАВО!» :</p>			-//-	6
	<p>1.1.6.1. Інформаційний семінар для трудового колективу Судилківської об'єднаної територіальної громади Шепетівського району Хмельницької області.</p>	<p>Футій С.Р., начальник відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Школьник Ю.С. заступник начальника відділу.</p>	<p>До 30 жовтня 2019 року.</p>	-//-	1
	<p>1.1.6.2. Семінар з працівниками Хоровецької сільської ради Славутського району .</p>	<p>Китюшко-Шатковська Л.П. начальник відділу “Славутське бюро правової допомоги”.</p>	<p>До 30 листопада 2019 року.</p>	-//-	1
	<p>1.1.6.3. Круглий стіл з працівниками ЦНАПУ Нетішинської міської</p>	<p>Бащук С.І., начальник відділу “Нетішинське бюро</p>	<p>До 30 листопада 2019 року.</p>	-//-	1

		ради Хмельницької області .	правової допомоги”.			
		1.1.6.4. Інформаційний семінар для працівників Гулівецького ліцею Білогірської селищної ради Хмельницької області.	Піхотинська Ю.В., начальник відділу “Білогірське бюро правової допомоги”.	До 30 листопада 2019 року.	--	1
		1.1.6.5. Круглий стіл з працівниками Кунівської сільської ради Ізяславського району Хмельницької області.	Хмиз Є.В., в.о. начальника відділу “Ізяславське бюро правової допомоги”.	До 31 грудня 2019 року.	--	1
		1.1.6.6 Круглий стіл з працівниками Новоселицької загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів Полонської міської ради об'єднаної територіальної громади Хмельницької області.	Рибак О.П., в.о. начальника відділу “Полонське бюро правової допомоги”.	До 30 листопада 2019 року.	--	1
1.2	Забезпечити розвиток мережі партнерів надання БПД, налагодження співпраці та надання методичної допомоги.	1.2.1. Організація та проведення робочих зустрічей, навчальних семінарів з керівниками громадських організацій (із громадськими організаціями, які представляють інтереси учасників АТО та членів їх сімей, внутрішньо-переміщених осіб,			Кількість робочих зустрічей.	

	соціально вразливих верств населення):				
	1.2.1.1. Робоча зустріч з керівником та членами громадської організації "Шепетівська спілка учасників бойових дій в зоні АТО".	Футій С.Р., начальник відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Школьник Ю.С. заступник начальника відділу.	До 31 грудня 2019 року.	-//-	1
	1.2.2. Проведення робочих зустрічей з начальниками установ виконання покарань Хмельницької області (кримінально-виконавчої системи області):			Кількість робочих зустрічей.	
	1.2.2.1.Робоча зустріч з начальником Шепетівської виправної колонії №98.	Футій С.Р., начальник відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги.	До 31 грудня 2019 року.	-//-	1
	1.2.3. Організувати та провести навчальні семінари з представниками органів місцевого самоврядування щодо створення ними спеціалізованих установ з			Кількість семінарів.	6

		надання БПД та залучення міжнародної технічної допомоги або міжнародних грантів з метою отримання фінансової підтримки надавачів БПД:				
		1.2.3.1. Навчальний семінар з посадовими особами Судилківської сільської ради Шепетівського району.	Футій С.Р., начальник відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Школьник Ю.С. заступник начальника відділу.	До 30 вересня 2019 року.	-//-	1
		1.2.3.2. Навчальний семінар з представниками Берездівської ОТГ.	Китюшко-Шатковська Л.П. начальник відділу “Славутське бюро правової допомоги”.	До 31 жовтня 2019 року.	-//-	1
		1.2.3.3. Навчальний семінар з посадовими особами Нетішинської міської ради.	Бащук С.І., начальник відділу “Нетішинське бюро правової допомоги”.	До 30 листопада 2019 року.	-//-	1
		1.2.3.4. Навчальний семінар з працівниками Семенівської сільської ради.	Піхотинська Ю.В., начальник відділу “Білогірське бюро правової допомоги”.	До 30 листопада 2019 року.	-//-	1

1.2.3.5. Навчальний семінар з посадовими особами Мислятинської сільської ради Ізяславського району.	Хмиз Є.В., в.о. начальника відділу "Ізяславське бюро правової допомоги".	До 30 листопада 2019 року.	-//-	1
1.2.3.6. Навчальний семінар з представниками Білецької сільської ради.	Рибак О.П., в.о. начальника відділу "Полонське бюро правової допомоги".	До 31 грудня 2019 року.	-//-	1
1.2.4. Надання методичної допомоги представникам юридичних служб органів державної влади та ОМС з питань прав людини:			Кількість наданої методичної допомоги.	12
1.2.4.1 Ленковецькій ОТГ Шепетівського району.	Футій С.Р., начальник відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги. Школьник Ю.С. заступник начальника відділу.	До 31 грудня 2019 року.	-//-	1
1.2.4.2 Судилківській ОТГ Шепетівського району.	-//-	До 31 грудня 2019 року.	-//-	1
1.2.4.3 Шепетівській міській раді.	-//-	До 31 грудня 2019 року.	-//-	1
1.2.4.4.Шепетівській районній раді.	-//-	До 31 грудня 2019 року.	-//-	1
1.2.4.5.Грицівській ОТГ Шепетівського району.	-//-	До 31 грудня 2019 року.	-//-	1

1.2.4.6. Білогірській селищній ОТГ.	Піхотинська Ю.В. начальник відділу «Білогірське бюро правової допомоги».	До 31 грудня 2019 року.	-/-	1
1.2.4.7. Полонській міській ОТГ.	Рибак О.П., в.о. начальника відділу «Полонське бюро правової допомоги».	До 31 грудня 2019 року.	-/-	1
1.2.4.8. Берездівській ОТГ Славутського району.	Китюшко- Шатковська Л.П. начальник відділу “Славутське бюро правової допомоги”.	До 31 грудня 2019 року.	-/-	1
1.2.4.9. Ганопільської ОТГ Славутського району.	-/-	До 31 грудня 2019 року.	-/-	1
1.2.4.10. Нетішинській міській раді .	Башук С.І. , начальник відділу «Нетішинське бюро правової допомоги».	До 31 грудня 2019 року.	-/-	1
1.2.4.11. Ізяславській районній раді.	Хмиз Є.В., в.о. начальника відділу “Ізяславське бюро правової допомоги”.	До 31 грудня 2019 року.	-/-	1
1.2.4.12. Ізяславська міській раді .	-/-	До 31 грудня 2019 року.	-/-	1

		1.2.5. Забезпечити розроблення та поширення методичних рекомендацій для органів місцевого самоврядування .			Кількість методичних рекомендацій.	2
		1.2.5. 1. Забезпечити розроблення та поширення методичних рекомендацій для органів місцевого самоврядування Шепетівського району з питань надання безоплатної первинної правової допомоги.	Футій С.Р., начальник відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Школьник Ю.С. заступник начальника відділу.	До 31 грудня 2019 року.		1
		1.2.5. 2. Забезпечити розроблення та поширення методичних рекомендацій для органів місцевого самоврядування Білогірського району з питань надання безоплатної первинної правової допомоги.	Піхотинська Ю.В. начальник відділу «Білогірське бюро правової допомоги.	До 31 грудня 2019 року.		1
		1.2.6. Робота з розвитку партнерських мереж та взаємодії з органами місцевого самоврядування з метою розроблення та прийняття місцевих програм	Бузиль В.А. Футій С.Р. Піхотинська Ю.В. Хмиз Є.В. Бащук С.І. Рибак О.П. Китюшко-			Постійно

		надання БПД, залучення у якості їх виконавців якнайширшого кола громадських організацій відповідного профілю.	Шатковська Л.П.			
1.3	Проведення інформаційно-роз'яснювальних та комунікативних заходів щодо висвітлення діяльності МЦ, бюро правової допомоги та адвокатів у ЗМІ.	1.3.1. Забезпечити проведення моніторингу щодо інформаційної присутності у медіа-середовищі.	Фугій С.Р., начальник відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Школьник Ю.С. заступник начальника відділу .	До 31 жовтня 2019 року. До 30 листопада 2019 року. До 31 грудня 2019 року.	Кількість моніторингів.	3
		1.3.2. Забезпечити постійне інформаційне оновлення та підтримку сторінки Шепетівського місцевого центру в соціальній мережі Facebook.	Школьник Ю.С. заступник начальника відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Луць М.П., головний спеціаліст відділу фінансів, бухгалтерського обліку та звітності.			Постійно
		1.3.3. Забезпечити публікацію в друкованих засобах масової інформації інформаційних матеріалів щодо роз'яснення законодавства, прав та				Кількість публікацій.

<p>можливостей різних соціальних груп громадян вирішувати правові життєві питання у правовий спосіб та роль системи БПД у вирішенні зазначених питань:</p>				
<p>1.3.3.1. Міськрайонна газета “Шепетівський вісник”.</p>	<p>Футій С.Р., начальник відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Школьник Ю.С. заступник начальника відділу.</p>	<p>До 30 листопада 2019 року.</p>	<p>-//-</p>	<p>1</p>
<p>1.3.3.2. Газета “День за днем”.</p>	<p>-//-</p>	<p>До 30 вересня 2019 року.</p>	<p>-//-</p>	<p>1</p>
<p>1.3.3.3. Білогірська районна газета “Життя і слово”.</p>	<p>Піхотинська Ю.В., начальник відділу “Білогірське бюро правової допомоги”. Бульбах Т.М. головний спеціаліст відділу “Білогірське бюро правової допомоги”</p>	<p>До 30 листопада 2019 року.</p>	<p>-//-</p>	<p>1</p>
<p>1.3.3.4. Ізяславська районна газета “Зоря Надгориння”.</p>	<p>Хмиз Є.В., в.о. начальника відділу “Ізяславське бюро</p>	<p>До 31 жовтня 2019 року.</p>	<p>-//-</p>	<p>1</p>

		правової допомоги”. Гонтарук З.О., головний спеціаліст відділу “Ізяславське бюро правової допомоги”.			
1.3.3.5. Ізяславська газета “Партнер”.	--		До 30 листопада 2019 року.	--	1
1.3.3.6. Полонська районна газета “Новий шлях”.		Рибак О.П., в.о. начальника відділу “Полонське бюро правової допомоги”.	До 31 жовтня 2019 року.	--	1
1.3.3.7 Полонський інформаційно- аналітичний тижневик «Сьогодні громади».	--		До 30 листопада 2019 року.	--	1
1.3.3.8. Славутська міськрайонна газета “Трудівник Полісся”.		Китюшко- Шатковська Л.П. начальник відділу “Славутське бюро правової допомоги”.	До 30 грудня 2019 року.	--	1
1.3.3.9. Нетішинська міська газета “Нетішинський вісник”.		Бащук С.І., начальник відділу “Нетішинське бюро правової допомоги”. Дмитрієв М.М. головний спеціаліст відділу“Нетішинське бюро правової допомоги”.	До 30 листопада 2019 року.	--	1

1.3.4. Забезпечити висвітлення по телебаченню інформаційних матеріалів щодо роз'яснення законодавства, прав та можливостей громадян вирішувати правові життєві питання у правовий спосіб та роль системи БПД у вирішенні зазначених питань:			Кількість висвітлень.	3
1.3.4.1. Телеорганізація «Полонський ТВ-канал».	Рибак О.П. в.о. начальника відділу “Полонське бюро правової допомоги”.	До 31 грудня 2019 року.	-//-	1
1.3.5. Забезпечити висвітлення заходів та інформування населення через інтернет-видання.			Кількість публікацій.	3
1.3.5.1. Висвітлення заходів Шепетівського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги.	Футій С.Р., начальник відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги. Школьник Ю.С. заступник начальника відділу .	До 31 грудня 2019 року.	-//-	1

	1.3.5.2. Інформування населення Білогірського району про здійснені заходи Білогірським бюро правової допомоги через інтернет-видання.	Піхотинська Ю.Л. начальник відділу "Білогірське бюро правової допомоги".	До 31 грудня 2019 року.	-//-	1
	1.3.5.3. Висвітлення заходів відділу «Славутське бюро правової допомоги через інтернет-видання.	Китюшко-Шатковська Л.П. начальник відділу "Славутське бюро правової допомоги".	До 31 грудня 2019 року.	-//-	1
	1.3.6. Забезпечити висвітлення успішних практик адвокатів, працівників відділу представництва та бюро правової допомоги, які надають безоплатну вторинну правову допомогу.	Митюк М.А. начальник відділу організації надання безоплатної вторинної правової допомоги та роботи з її надавачами; Рибак О.П. в.о. начальника відділу "Полонське бюро правової допомоги".	До 31 жовтня 2019 року. До 30 листопада 2019 року. До 31 грудня 2019 року.	Кількість висвітлень.	3
	1.3.7. Забезпечити на офіційних веб-сайтах місцевих органів державної виконавчої влади та органів місцевого самоврядування наповнення актуальною інформацією постійно діючих рубрик			Кількість наповнень.	24

«Безоплатна правова допомога»:					
1.3.7.1. Білогірська районна рада.	Піхотинська Ю.В., начальник відділу “Білогірське бюро правової допомоги”.	До 31 грудня 2019 року.	-//-	2	
1.3.7.2. Білогірська РДА.	-//-	До 31 грудня 2019 року.	-//-	2	
1.3.7.3. Ізяславська районна рада.	Хмиз Є.В. в.о. начальника відділу “Ізяславське бюро правової допомоги”.	До 31 грудня 2019 року.	-//-	2	
1.3.7.4. Ізяславська РДА.	-//-	До 31 грудня 2019 року.	-//-	2	
1.3.7.5. Нетішинська міська рада.	Бащук С.І., начальник відділу “Нетішинське бюро правової допомоги”.	До 31 грудня 2019 року.	-//-	2	
1.3.7.6. Полонська РДА.	Рибак О.П., в.о. начальника відділу “Полонське бюро правової допомоги”.	До 31 грудня 2019 року.	-//-	2	
1.3.7.7. Полонська міська рада ОТГ.	-//-	До 31 грудня 2019 року.			
1.3.7.8. Славутська районна рада.	Китюшко- Шатковська Л.П. начальник відділу “Славутське бюро правової допомоги”.	До 31 грудня 2019 року.	-//-	2	

	1.3.7.9. Славутська РДА.	Китюшко-Шатковська Л.П. начальник відділу "Славутське бюро правової допомоги".	До 31 грудня 2019 року.	-//-	2
	1.3.7.10. Шепетівська районна рада.	Футій С.Р., начальник відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги. Школьник Ю.С. заступник начальника відділу.	До 31 грудня 2019 року.	-//-	2
	1.3.7.11. Шепетівська міська рада.	-//-	До 31 грудня 2019 року.	-//-	2
	1.3.7.12. Шепетівська РДА.	-//-	До 31 грудня 2019 року.	-//-	2
	1.3.8. Розповсюдження серед населення, підприємств, установ, організацій, навчальних закладів інформаційних друкованих та електронних матеріалів на правову тематику відповідно до інтересів цільової аудиторії в тому числі про виконання	Бузиль В.А. Шевчук О.А. Футій С.Р. Піхотинська Ю.В. Хмиз Є.В. Бащук С.І. Рибак О.П. Китюшко-Шатковська Л.П.		Кількість розповсюджень.	За потребою

	<p>правопросвітницького проекту «Я МАЮ ПРАВО!».</p>					
	<p>1.3.9. Провести широкомасштабну інформаційну кампанію у ЗМІ, з метою залучення нових адвокатів до участі у конкурсі адвокатів, які надають БВПД.</p>	<p>Бузиль В.А. Футій С.Р. Піхотинська Ю.В. Хмиз Є.В. Бащук С.І. Рибак О.П. Китюшко-Шатковська Л.П.</p>			<p>Кількість проведених заходів.</p>	<p>За датою, встановленою МЮУ</p>
	<p>1.3.10.Провести публічну презентацію результатів діяльності центру та бюро правової допомоги для територіальних громад, партнерів та засобів масової інформації Шепетівського району.</p>	<p>Футій С.Р., начальник відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Школьник Ю.С. заступник начальника відділу.</p>	<p>До 31 грудня 2019 року.</p>		<p>Кількість презентацій.</p>	<p>1</p>
	<p>1.3.11. Проведення семінарів, лекцій, бесід, спрямованих на вирішення правових проблем внутрішньопереміщених осіб:</p>				<p>Кількість заходів.</p>	<p>2</p>
	<p>1.3.11.1. Лекція для внутрішньопереміщених осіб на базі управління соціального захисту населення Шепетівської</p>	<p>Футій С.Р., начальник відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової</p>	<p>До 31 грудня 2019 року</p>		<p>-//-</p>	<p>1</p>

	райдержадміністрації.	допомоги. Школьник Ю.С. заступник начальника відділу.			
	1.3.11.2. Лекція для внутрішньопереміщених осіб на базі управління соціального захисту населення Білогірської райдержадміністрації.	Піхотинська Ю.В., начальник відділу “Білогірське бюро правової допомоги”.	До 31 грудня 2019 року.	-//-	1
	1.3.12. Проведення семінарів, лекцій, бесід, спрямованих на вирішення правових проблем учасників АТО:			-//-	2
	1.3.12.1. Семінар з учасниками бойових дій в зоні АТО, спрямований на вирішення правових проблем учасників АТО.	Китюшко- Шатковська Л.П. начальник відділу “Славутське бюро правової допомоги”.	До 31 грудня 2019 року.	-//-	1
	1.3.12.2. Семінар з учасниками громадської організації «Полонська спілка бійців АТО», спрямований на вирішення правових проблем учасників АТО.	Рибак О.П., в.о. начальника відділу “Полонське бюро правової допомоги”.	До 31 грудня 2019 року.	-//-	1
	1.3.13. Розміщення інформаційних матеріалів зовнішньої реклами, як соціальної на вулицях, в громадському транспорті,	Бузиль В.А. Шевчук О.А. Футій С.Р. Піхотинська Ю.В. Хмиз Є.В.		Кількість розміщених матеріалів.	За потребою

		на відповідних дошках оголошень в установах, організаціях, у спеціально відведених місцях.	Бащук С.І. Рибак О.П. Китюшко-Шатковська Л.П.			
1.4	Забезпечити розширення доступу до БПД осіб, які проживають у віддалених територіальних громадах, що обслуговуються Центром, дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, громадян похилого віку та інвалідів, що перебувають в будинках-інтернатах, а також осіб, які перебувають в установах виконання покарань з використанням мобільних та дистанційних пунктів консультування.	1.4.1. Забезпечити роботу мобільних пунктів консультування для здійснення виїзних прийомів громадян в:			Кількість виїзних прийомів громадян.	2
		1.4.1.1. Шепетівській ВК-98.	Футій С.Р., начальник відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги.	До 31 грудня 2019 року.	-//-	1
		1.4.1.2. Ізяславській ВК-58.	Хмиз Є.В., в.о. начальника відділу “Ізяславське бюро правової допомоги”.	До 31 грудня 2019 року.	-//-	1
		1.4.2. Забезпечити роботу мобільних пунктів консультування для здійснення виїзних прийомів громадян в:			Кількість виїзних прийомів громадян.	2
		1.4.2.1 Ямпільській спеціальній загальноосвітній школі-інтернаті.	Піхотинська Ю.В., начальник відділу “Білогірське бюро правової допомоги”.	До 31 грудня 2019 року.	-//-	1
		1.4.2.2. Берездівській спеціальній загальноосвітній школі-інтернаті .	Китюшко-Шатковська Л.П. начальник відділу “Славутське бюро	До 31 грудня 2019 року.	-//-	1

	правової допомоги”.			
1.4.3. Забезпечити роботу мобільних пунктів консультування для здійснення виїзних прийомів громадян в:			Кількість виїзних прийомів громадян.	3
1.4.3.1. Білогірському будинку-інтернаті для громадян похилого віку та інвалідів.	Піхотинська Ю.В., начальник відділу “Білогірське бюро правової допомоги”.	До 31 грудня 2019 року.	-//-	1
1.4.3.2. Старокривинському будинку-інтернаті для громадян похилого віку та інвалідів.	Китюшко-Шатковська Л.П. начальник відділу “Славутське бюро правової допомоги”.	До 31 грудня 2019 року.	-//-	1
1.4.3.3. Полонському будинку-інтернаті для громадян похилого віку та інвалідів.	Рибак О.П., в.о. начальника відділу “Полонське бюро правової допомоги”.	До 31 грудня 2019 року.	-//-	1
1.4.4. Забезпечити роботу мобільних пунктів консультування для здійснення виїзних прийомів громадян спільно з Головним територіальним управлінням юстиції у Хмельницькій області в територіальних громадах:	Бузиль В.А. Шевчук О.А. Футій С.Р. Піхотинська Ю.В. Хмиз Є.В. Бащук С.І. Рибак О.П. Китюшко-Шатковська Л.П.		Кількість виїзних прийомів громадян.	По мірі необхідності
1.4.5. Забезпечити роботу мобільних пунктів консультування для			Кількість виїзних прийомів громадян.	30

здійснення виїзних прийомів громадян в територіальних громадах:				
1.4.5.1. с.Старі Бейзими Ленковецької об'єднаної територіальної громади Шепетівського району.	Футій С.Р., начальник відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги.	До 31 жовтня 2019 року.	--	1
1.4.5.2. с.Судилків СУдилківської об'єднаної територіальної громади Шепетівського району.	--	До 31 жовтня 2019 року.	--	1
1.4.5.3. с.Мокіївці Ленковецької об'єднаної територіальної громади Шепетівського району.	--	До 30 листопада 2019 року.	--	1
1.4.5.4. с.Чотирбоки Ленковецької об'єднаної територіальної громади Шепетівського району.	--	До 30 листопада 2019 року.	--	1
1.4.5.5. Пліщинська сільська рада Шепетівського району.	--	До 31 грудня 2019 року.	--	1
1.4.5.6. Плесенська сільська рада Шепетівського району.	--	До 31 грудня 2019 року.	--	1

1.4.5.7. Великоборовицька сільська рада Білогірського району.	Піхотинська Ю.В., начальник відділу "Білогірське бюро правової допомоги".	До 31 жовтня 2019 року.	-//-	1
1.4.5.8. Малоборовицька сільська рада Білогірського району.	-//-	До 31 жовтня 2019 року.	-//-	1
1.4.5.9. Денисівська сільська рада Білогірського району.	-//-	До 30 листопада 2019 року.	-//-	1
1.4.5.10. с.Гулівці Білогірської селищної об'єднаної територіальної громади Білогірського району.	-//-	До 30 листопада 2019 року.	-//-	1
1.4.5.11. Семенівська сільська рада Білогірського району.	-//-	До 31 грудня 2019 року.	-//-	1
1.4.5.12. Кур'янівська сільська рада Білогірського району.	-//-	До 31 грудня 2019 року.	-//-	1
1.4.5.13. Поліська сільської ради Ізяславського району.	Хмиз Є.В., в.о. начальника відділу "Ізяславське бюро правової допомоги".	До 31 жовтня 2019 року.	-//-	1
1.4.5.14. Кунівська сільська рада Ізяславського району.	-//-	До 31 жовтня 2019 року.	-//-	1
1.4.5.15. Христівська	-//-	До 30 листопада	-//-	1

сільська рада Ізяславського району.		2019 року.		
1.4.5.16. Дертківська сільська рада Ізяславського району.	-//-	До 30 листопада 2019 року.	-//-	1
1.4.5.17. Мислятинська сільська рада Ізяславського району.	-//-	До 31 грудня 2019 року.	-//-	1
1.4.5.18. Тернавська сільська рада Ізяславського району.	-//-	До 31 грудня 2019 року.	-//-	1
1.4.5.19. с. Новоселиця Полонської міської об'єднаної територіальної громади.	Рибак О.П., в.о. начальника відділу "Полонське бюро правової допомоги"	До 31 жовтня 2019 року.	-//-	1
1.4.5.20. с. Буртин Понінківської селищної об'єднаної територіальної громади.	-//-	До 31 жовтня 2019 року.	-//-	1
1.4.5.21. с. Велика Березна Полонської міської об'єднаної територіальної громади.	-//-	До 30 листопада 2019 року.	-//-	1
1.4.5.22 с. Великі Каленичі Полонської міської об'єднаної територіальної громади.	-//-	До 30 листопада 2019 року.	-//-	1
1.4.5.23 Білецька сільська рада Полонського району.	-//-	До 31 грудня 2019 року.	-//-	1
1.4.5.24.с. Кустівецька	-//-	До 31 грудня	-//-	1

Полонської міської об'єднаної територіальної громади.		2019 року.		
1.4.5.25. с. Ногачівка Улашанівської об'єднаної територіальної громади Славутського району.	Китюшко-Шатковська Л.П. начальник відділу "Славутське бюро правової допомоги".	До 31 жовтня 2019 року.	--	1
1.4.5.26 с.Берездів Берездівської об'єднаної територіальної громади Славутського району.	--	До 31 жовтня 2019 року.	--	1
1.4.5.27 с.Вачів Улашанівської сільської об'єднаної територіальної громади Славутського району.	--	До 30 листопада 2019 року.	--	1
1.4.5.28. Старокривинська сільська рада Славутського району.	--	До 30 листопада 2019 року.	--	1
1.4.5.29. Хоровецька сільська рада Славутського району.	--	До 31 грудня 2019 року.	--	1
1.4.5.30. с. Волиця Улашанівської об'єднаної територіальної громади Славутського району.	--	До 31 грудня 2019 року.	--	1
1.4.6. Забезпечити роботу дистанційних пунктів			Кількість прийомів	18

консультування для громадян, які перебувають на обліку в центрах зайнятості:			громадян.	
1.4.6.1. Шепетівської міськрайонної філії Хмельницького обласного центру зайнятості.	Футій С.Р., начальник відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги.	До 31 жовтня 2019 року. До 30 листопада 2019 року. До 31 грудня 2019 року.	-//-	3
1.4.6.2. Білогірської районної філії Хмельницького обласного центру зайнятості.	Піхотинська Ю.В., начальник відділу “Білогірське бюро правової допомоги”.	До 31 жовтня 2019 року. До 30 листопада 2019 року. До 31 грудня 2019 року.	-//-	3
1.4.6.3. Ізяславської районної філії Хмельницького обласного центру зайнятості.	Хмиз Є.В., в.о. начальника відділу “Ізяславське бюро правової допомоги”.	До 31 жовтня 2019 року. До 30 листопада 2019 року. До 31 грудня 2019 року.	-//-	3
1.4.6.4. Нетішинської міської філії Хмельницького обласного центру зайнятості.	Башук С.І., начальник відділу “Нетішинське бюро правової допомоги”.	До 31 жовтня 2019 року. До 30 листопада 2019 року. До 31 грудня 2019 року.	-//-	3
1.4.6.5. Полонської районної філії Хмельницького обласного	Рибак О.П., в.о. начальника відділу “Полонське бюро	До 31 жовтня 2019 року. До 30 листопада	-//-	3

центру.	правової допомоги”.	2019 року. До 31 грудня 2019 року.		
1.4.6.6. Славутської міськрайонної філії Хмельницького обласного центру зайнятості.	Китюшко-Шатковська Л.П. начальник відділу “Славутське бюро правової допомоги”.	До 31 жовтня 2019 року. До 30 листопада 2019 року. До 31 грудня 2019 року.	-//-	3
1.4.7. Забезпечити роботу дистанційних пунктів консультивання для надання правових консультацій в режимі скайп- зв'язку:			Кількість дистанційних консультивань.	2
1.4.7.1. Грицівська селищна бібліотека Шепетівського району.	Футій С.Р., начальник відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги.	До 31 грудня 2019 року.	-//-	1
1.4.7.2. Михайлоцька сільська бібліотека Шепетівського району.	Футій С.Р., начальник відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги.	До 31 грудня 2019 року.	-//-	1
1.4.8. Забезпечення роботи дистанційного пункту доступу до БПД	Футій С.Р., начальник відділу правопросвітництва	До 31 грудня 2019 року.	Кількість консультивань.	1

		на базі Хмельницького обласного фонду «Хесед-Бешт».	та надання безоплатної правової допомоги.			
		1.4.9. Забезпечити надання адресної правової допомоги громадянам, які не можуть самостійно пересуватися.	Відділ правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги. Відділ “Білогірське бюро правової допомоги”. Відділ “Ізяславське бюро правової допомоги”. Відділ “Нетішинське бюро правової допомоги”. Відділ “Полонське бюро правової допомоги”. Відділ “Славутське бюро правової допомоги”.	До 31 грудня 2019 року.		По мірі необхідності.
		1.4.10. Забезпечити роботу дистанційного пункту консультування в Славутському міському ЦНАПі.	Китюшко-Шатковська Л.П. начальник відділу “Славутське бюро правової допомоги”.	До 31 жовтня 2019 року. До 30 листопада 2019 року. До 31 грудня 2019 року.	Кількість консультувань.	3
1.5	Розширення доступу до безоплатної правової допомоги за рахунок	1.5.1. Забезпечити роботу дистанційних пунктів консультування у відділах			Кількість консультувань.	18

використання можливостей Державної установи «Центр пробації» у Хмельницькій області	філії Державної установи «Центр пробації» у Хмельницькій області.				
	1.5.1.1. Забезпечити роботу дистанційного пункту консультування в Шепетівському міськрайонному відділі філії Державної установи «Центр пробації» у Хмельницькій області.	Футій С.Р., начальник відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги.	До 31 жовтня 2019 року. До 30 листопада 2019 року. До 31 грудня 2019 року.	-//-	3
	1.5.1.2. Забезпечити роботу дистанційного пункту консультування в Білогірському районному секторі філії Державної установи «Центр пробації» у Хмельницькій області.	Піхотинська Ю.В., начальник відділу “Білогірське бюро правової допомоги”.	До 31 жовтня 2019 року. До 30 листопада 2019 року. До 31 грудня 2019 року.	-//-	3
	1.5.1.3. Забезпечити роботу дистанційного пункту консультування в Ізяславському районному секторі філії Державної установи “Центр пробації” у Хмельницькій області.	Хмиз Є.В., в.о. начальника відділу “Ізяславське бюро правової допомоги”.	До 31 жовтня 2019 року. До 30 листопада 2019 року. До 31 грудня 2019 року.	-//-	3
	1.5.1.4. Забезпечити роботу дистанційного пункту консультування в	Башук С.І., начальник відділу “Нетішинське бюро	До 31 жовтня 2019 року. До 30 листопада		

		м.Нетішин Славутського міськрайонного відділу філії Державної установи «Центр пробації» у Хмельницькій області.	правової допомоги».	2019 року. До 31 грудня 2019 року.	-//-	3
		1.5.1.5. Забезпечити роботу дистанційного пункту консультування в Полонському районному секторі філії Державної установи «Центр пробації» у Хмельницькій області.	Рибак О.П., в.о. начальника відділу «Полонське бюро правової допомоги».	До 31 липня 2019 року. До 31 серпня 2019 року. До 30 вересня 2019 року.	-//-	3
		1.5.1.6. Забезпечити роботу дистанційного пункту консультування в Славутському міськрайонному відділі філії Державної установи «Центр пробації» у Хмельницькій області.	Китюшко-Шатковська Л.П. начальник відділу «Славутське бюро правової допомоги».	До 31 жовтня 2019 року. До 30 листопада 2019 року. До 31 грудня 2019 року.	-//-	3
1.5	Забезпечити належну якість послуг, що надаються клієнтам системи БПД.	1.5.2. Проведення аналізу скарг клієнтів, які звернулися до місцевого центру, на якість наданих послуг працівниками МЦ з метою проведення навчань, підвищення кваліфікації працівників.	Бузиль В.А., директор Шепетівського місцевого центру з надання БВПД.			Постійно

		1.5.2. Провести анкетування клієнтів Шепетівського місцевого центру, яким надавалась БПД, на предмет якості наданих правових послуг.	Митюк М.А., начальник відділу організації надання БВПД та роботи з її надавачами.	До 31 грудня 2019 року.	Кількість анкетувань.	1
		1.5.3. Провести робочі зустрічі та семінари з адвокатами, які надають БВПД, з метою аналізу практики, обміну досвідом та обговорення проблемних питань співпраці.	Поліщук М.А., начальник відділу організації надання БВПД та роботи з її надавачами.	До 31 грудня 2019 року.	Кількість робочих зустрічей та семінарів.	1
1.6	Залучення зовнішніх ресурсів та виконавців заходів/програм/проектів, фандрейзинг	1.6.2. Забезпечити проведення роботи з розвитку партнерських мереж та взаємодії з органами місцевого самоврядування з метою розроблення та прийняття місцевих програм надання БПД, залучення у якості їх виконавців якнайширшого кола громадських організацій відповідного профілю.	Бузиль В.А., директор Шепетівського місцевого центру з надання БВПД. Школьник Ю.С., заступник начальника відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги.	До 31 грудня 2019 року.	Кількість зустрічей.	1

2. Створення системи управління правовими знаннями та розвиток людського потенціалу правничої спільноти та партнерів мережі системи БПД.

2.1	Розвиток людських ресурсів для забезпечення надання БПД (юристів місцевого центру та адвокатів).	2.1.1. Організувати та провести навчальні семінари та тренінги для працівників центру та бюро правової допомоги з питань здійснення правопросвітництва, представництва та консультування громадян (згідно окремих планів).	Бузиль В.А., директор Шепетівського місцевого центру з надання БВПД. Шевчук О.А., заступник директора центру Футій С.Р., начальник відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги.	До 31 жовтня 2019 року. До 30 листопада 2019 року. До 31 грудня 2019 року.	Кількість семінарів.	3
2.2	Забезпечити формування та ведення довідково-інформаційної платформи правових консультацій "WikiLegalAid".	2.2.1. Забезпечити редагування та підтримання в актуальному стані стандартизованих юридичних консультацій, внесених в електронну базу "WikiLegalAid".	Члени робочої групи.	До 31 грудня 2019 року	Періодичність оновлення	За потребою

3. Децентралізація системи безоплатної правової допомоги

3.1	Забезпечити взаємодію між місцевим та регіональним центром БВПД, прийняття управлінських рішень.	3.1.1. Взяти участь у засіданнях керівної ради щодо розгляду актуальних питань діяльності.	Бузиль В.А., директор Шепетівського місцевого центру з надання БВПД.	До 31 грудня 2019 року.	Кількість засідань.	2
-----	--	--	--	-------------------------	---------------------	---

3.2	Управління людськими ресурсами.	3.2.1. Організувати та провести спільні з РЦ навчальні семінари з підвищення кваліфікації персоналу місцевого центру та адвокатів, що працюють в системі БПД.	Керівництво РЦ Керівництво МЦ	До 31 грудня 2019 року.	Кількість навчальних семінарів.	1
3.3	Моніторинг діяльності.	3.3.1. Підготовка інформаційних довідок щодо основних показників діяльності МЦ.	Бузиль В.А. Шевчук О.А. Фугій С.Р. Поліщук М.А. Сташук І.В.	До 31 грудня 2019 року.	Кількість довідок.	1
		3.3.2. Провести аналіз результатів роботи МЦ, проблемних питань та шляхів їх вирішення.	Бузиль В.А. Шевчук О.А. Фугій С.Р. Поліщук М.А. Сташук І.В.	До 31 грудня 2019 року.	Кількість аналізів.	1
4. Розбудова комплексної інформаційно-аналітичної системи забезпечення надання БПД та впровадження новітніх інформаційних технологій.						
4.1	Автоматизація бізнес-процесів в системі БПД, в тому числі бюджетне та фінансове управління	4.1.1. Здійснити придбання екрана для проектора для Центру.	Сташук І.В., начальник відділу-головний бухгалтер відділу фінансів, бухгалтерського обліку та звітності Шепетівського місцевого центру з надання БВПД	До 31 грудня 2019 року.	Кількість.	1