


ЗАТВЕРДЖЕНО

Директор Другого київського місцевого
центру з надання безоплатної вторинної
правової допомоги


Кушнір Б.С.
« 14 » 03 2017 року

**Квартальний план заходів Другого київського місцевого центру з надання безоплатної
вторинної правової допомоги
на II квартал 2017 року**

п/п	Найменування завдання	Найменування заходу для виконання завдання	Відповідальний виконавець заходу (на рівні відділу або службової особи)	Термін (дата) виконання заходу	Найменування показників результативності виконання заходу	Значення показників результативності виконання заходу по регіону в цілому та в розрізі Виконавець окремо
Переорієнтація системи БПД з надання правової допомоги окремим фізичним особам на посилення правової спроможності та правових можливостей територіальних громад						
1	Завдання 1.1 Проведення правопросвітницьких заходів для громад та спільнот, зокрема щодо можливостей для вирішення правових питань; змісту основних реформ, що проводяться Урядом України	Захід 1.1.1 Проведення семінарів для мешканців районів, ГО, ініціативних груп та активістів громади за участю органів місцевої влади (Служба у справах дітей, Управління праці та соціального захисту населення, Управління освіти) для роз'яснення змісту реформ, змін до законодавства в соціальній, медичній та інших сферах,	відділ представництва, відділ правової інформації та консультацій 2МЦ	11.04.2017- 25.04.2017	Показник – Кількість відвідувань	1

		запобігання безробіттю та злочинності				
		Захід 1.1.2 Проведення робочих зустрічей на рівні громади району з ініціювання створення робочих груп щодо вирішення проблемних питань (незаконне заволодіння земельними ділянками; незаконне сміттєзвалище у затоці «Верблюже Гирло»; забруднення районів Асфальтним заводом.	Головний спеціаліст відділу представництва	19.04.2017	Показник - кількість проведених зустрічей / круглих столів / обговорень відділи правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання БППД МЦ, відділи представництва МЦ	3
		Захід 1.1.3 Проведення для студентів вищих навчальних заходів семінару щодо доступу до електронних сервісів Міністерства юстиції України	відділ представництва, відділ правової інформації та консультацій 2МЦ	17.04 – 21.04	Показник – Кількість відвідувань/кількість буклетів	1/15
		Захід 1.1.4 Проведення правопросвітницьких заходів в рамках Всеукраїнського тижня права, дня Конституції України, Дня Незалежності України, тощо.	відділ представництва, відділ правової інформації та консультацій 2МЦ	28.04	Показник – Кількість відвідувань/кількість буклетів	4/30
		Захід 1.1.5 Роз'яснення змін, внесених до Закону України «Про безоплатну правову допомогу» спільно з Управлінням ПФУ, Управління праці та соціального захисту населення, в частині розширення кола осіб, які мають право на безоплатну вторинну правову допомогу	відділ представництва, відділ правової інформації та консультацій 2МЦ	18.05	Показник – Кількість відвідувань/кількість буклетів	1
		Захід 1.1.6 Проведення на рівні громад публічних лекцій та семінарів з залученням партнерів (ГО «Ла-Страда», Київський міський центр	відділ представництва, відділ правової інформації та консультацій	27.04	Показник – Кількість відвідувань/кількість буклетів	1/20

		роботи з жінками) щодо протидії домашньому насильству, захисту від нього, прав його жертв на безоплатну правову допомогу	2МЦ			
		Захід 1.1.7 Проведення навчальних семінарів для студентів юридичних факультетів ВНЗ міста Києва з питань захисту прав та законних інтересів, інших актуальних правових питань	відділ представництва, відділ правової інформації та консультацій МЦ	15.05	Показник – Кількість лекцій/кількість буклетів	3/30
		Захід 1.1.8 Проведення лекцій для учнів ЗОШ м. Києва на теми: «Протидія насильству в сім'ї та права дітей», «Основи цивільної дієздатності», «Право дитини на БВПД», «Профорієнтаційний захід: бути юристом цікаво»	відділ представництва, відділ правової інформації та консультацій 2МЦ	12.04.-21.04	Показник – Кількість відвідувань/кількість буклетів	4/25
		Захід 1.1.9 Проведення школи судової майстерності для студентів юридичних вузів: майстер-класи з цивільного та адміністративного права та процесу, проведення судових дебатів з відтворенням (фабула справи та повний судовий процес)	відділ представництва, відділ правової інформації та консультацій 2 МЦ	22.05.-26.05	Показник – Кількість відвідувань	1/20
		Захід 1.1.10 Майстер – клас для учнів 1 – 5 класів на тему: «Права дитини. Абетка безпеки для дітей»	відділ представництва, відділ правової інформації та консультацій 2 МЦ	17.04.-21.04	Показник – Кількість заходів/кількість учнів	1/30
		Захід 1.1.11 Проведення семінару «Права та пільги учасникам АТО та членам їх сімей»	відділ представництва, відділ правової інформації та консультацій 2МЦ	24.05	Показник – Кількість відвідувань/кількість буклетів	2

		Захід 1.1.12 Семинар-тренінг «Захист прав вкладників у банківських установах»	відділ представництва, відділ правової інформації та консультацій 2МЦ	05.06.-09.06	Показник – Кількість відвідувань/кількість буклетів	1
		Захід 1.1.13 Проведення круглого столу з військовими частинами працівниками ЗСУ	відділ представництва, відділ правової інформації та консультацій 2МЦ	20.06	Показник – Кількість відвідувань/кількість буклетів	1
2	Завдання 1.2 Розвиток мережі партнерів та незалежних провайдерів надання БПД, налагодження співпраці із ними та надання методичної допомоги з метою удосконалення надання ними БПД	Захід 1.2.1 Проведення навчань з надання БПД для громадських організацій, що надають допомогу воїнам ГО «Цивільний корпус АЗОВ» щодо оформлення статусу учасника бойових дій, виплат пораненим учасникам АТО, соціального статусу сімей загиблих учасників АТО, відповідальності військовослужбовців.	відділи правосвітництва та взаємодії з суб'єктами надання 2 МЦ	05.05	Показник – кількість навчань/учасників	1/10
		Захід 1.2.2 Проведення навчань з надання БПД для громадських організацій, що надають допомогу воїнам ВПО (ГО «Цивільний корпус АЗОВ») щодо оформлення статусу учасника бойових дій, виплат пораненим учасникам АТО, соціального статусу сімей загиблих учасників АТО, відповідальності військовослужбовців.	відділи правосвітництва та взаємодії з суб'єктами надання БППД 2 МЦ, відділ представництва 2 МЦ	05.05	Показник – кількість навчань/учасників/	1/10
		Захід 1.2.3 Розроблення методичних рекомендацій щодо	відділи правосвітництва та взаємодії з	10.04-21.04	Показник – кількість навчань/учасників/	1/1

		функціонування системи безоплатної правової допомоги та проекту Програми розвитку надання населенню міста Києва безоплатної правової допомоги для подання її на розгляд Київської міської державної адміністрації.	суб'єктами надання БППД 2 МЦ, відділ представництва 2 МЦ			
		Захід 1.2.4 Проведення інформаційно-роз'яснювальної роботи з громадськими організаціями щодо надання БПД окремим категоріям громадян, реформ держави з метою їх подальшого залучення до вирішення проблем та захисту законних прав та інтересів громади	відділи правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання БППД 2 МЦ, відділ представництва 2 МЦ	03.05	Показник – кількість навчань/учасників/	4/4
3	Завдання 1.3 Проведення інформаційно-роз'яснювальних та комунікативних заходів	Захід 1.3.1 Проведення робочих зустрічей з юридичними клініками вищих навчальних закладів щодо співпраці з центрами та залучення до надання БПД	відділи правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання БППД 2 МЦ, відділ представництва 2 МЦ	19.05	Показник – кількість зустрічей	4
		Захід 1.3.2 Проведення круглого столу з вищими навчальними закладами міста Києва. Підписання меморандуму про співпрацю.	відділи правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання БППД 2 МЦ, відділ представництва 2 МЦ	21.04	Показник – кількість зустрічей	1
		Захід 1.3.3 Проведення семінарів-звітів щодо діяльності системи БПД та публічна презентація діяльності МЦ	відділи правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання БППД 2	12.05	Показник – кількість заходів	1

			МЦ, відділ представництва 2 МЦ			
4	Завдання 1.4 Розширення доступу до БПД шляхом, зокрема, забезпечення роботи дистанційних пунктів доступу до БПД та виїздів мобільних консультаційних пунктів (виїзних прийомів громадян)	Захід 1.4.1 Проведення виїзних консультацій на базі Оболонського районного управління поліції	відділи правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання БППД 2 МЦ, відділ представництва 2 МЦ	12.06	Показник – кількість проведених консультацій	60
		Захід 1.4.2 Проведення консультацій для внутрішньо переміщених осіб, які розміщені у місцях компактного проживання, а саме пансіонат «Джерело», Пуща-Водиця.	відділи правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання БППД 2 МЦ, відділи правової інформації та консультацій 2 МЦ	05.06	Показник – кількість консультацій	3
		Захід 1.4.3 Проведення виїзних консультацій на базі ЦНАП Дарницького, Оболонського, Деснянського районів міста Києва. (інші за згодою)	відділи правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання БППД 2 МЦ, відділ представництва 2 МЦ	08.05	Показник – кількість консультацій	48/25 0
		Захід 1.4.4 Проведення виїзних консультацій учасників АТО на базі волонтерського пункту «Вокзал-Київ-волонтерський пункт», розміщеного на Південному залізничному вокзалі	відділи правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання БППД 2 МЦ, відділ представництва 2 МЦ	постійно	Показник – кількість консультацій/кількість буклетів	36/28 8
		Захід 1.4.5 Адресна правова допомога особам,	відділи правопросвітниц	за	Показник – кількість людей, яким надано правову допомогу	За потреби

		позбавленим можливості пересування	тва та взаємодії з суб'єктами надання БППД 2 МЦ, відділ представництва 2 МЦ	необхідні ю		
		Захід 1.4.6 Проведення виїзних консультувань за вимогою в «УТОГ»	2 МЦ та 4 МЦ відділ представництва, відділи правової інформації та консультацій	за необхідні ю	Показник – кількість виїздів/ розданих посібників та пам'яток	10/30
		Захід 1.4.7 Семінар в спеціалізованому будинку для ветеранів війни та праці, людей похилого віку та інвалідів на тему «Права та пільги. Надання БВПД»	відділ представництва, відділ правової інформації та консультацій 2 МЦ	14.06	Показник – Кількість відвідувань	3
		Захід 1.4.8 Аналіз щодо доступу до БВПД та потреби громади з метою визначення потреби щодо створення додаткових консультаційних пунктів або проведення додаткових заходів	відділи правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання БППД 2 МЦ, відділ представництва 2 МЦ	13.04	Показник – кількість моніторингів/звітів	1/1
5	Завдання 1.5 Забезпечення належної якості послуг, що надаються клієнтам системи БПД	Захід 1.5.1 Проведення робочих зустрічей для обміну досвідом та кращими практиками (МЦ-МЦ, МЦ-РЦ)	відділ представництва, відділ правової інформації та консультацій 2 МЦ	07.04	Показник – Кількість круглих столів	1
		Захід 1.5.2 Проведення майстер – класу щодо належного заповнення актів з цивільних справ.	відділ представництва, відділ правової інформації та консультацій 2 МЦ	18.04	Показник – навчань	1
		Захід 1.5.3 Інтерв'ювання клієнтів щодо рівня та стану надання БПД	відділ представництва, відділ правової	постійно	Показник – Кількість клієнтів, з якими було проведено інтерв'ювання	18

			інформації та консультацій 2 МЦ			
		Захід 1.5.4 Запровадження електронного опитування клієнтів щодо якості наданих консультацій/обслуговування працівниками центрів	відділ представництва, відділ правової інформації та консультацій 2 МЦ	17.07-31.07	Показник – Кількість розробленої програми/кількість опитувань	0/100
6	Завдання 1.6 Розширення доступу до БВПД інвалідів, що не можуть самостійно пересуватись	Захід 1.6.1 Здійснення виїзних консультацій до осіб з обмеженими можливостями	відділ представництва, відділ правової інформації та консультацій 2 МЦ	Постійно за потреби	Показник – Кількість виїздів/ прийнятих звернень	5/3
		Захід 1.6.2 Семінар в спеціалізованому будинку для ветеранів війни та праці, людей похилого віку та інвалідів «Права та пільги. Надання БВПД»	відділ представництва, відділ правової інформації та консультацій 2 МЦ	26.04	Показник – кількість зареєстрованих звернень/наданих консультацій	3/5
7	Завдання 1.7 Розширення доступу до БВПД для школярів та студентів	Захід 1.7.1 Майстер – клас для учнів 1 – 5 класів на тему: «Права дитини. Правила поведінки в різноманітних ситуаціях»	відділ представництва, відділ правової інформації та консультацій 2 МЦ	10.04	Показник – Кількість слухачів/ розданих буклетів	7/19
Створення ефективної системи управління правовими знаннями та розвиток людського потенціалу правничої спільноти та партнерських мереж системи БПД						
8	Завдання 2.1 Розвиток людських ресурсів, в тому числі пулу юристів місцевих центрів (відділи БППД, представництва, правопросвітництва та бюро) для виконання функції представництва	Захід 2.1.1 Проведення тематичних семінарів із залученням адвокатів, які надають БВПД в цивільних та адміністративних справах, зі спеціалістами відділів представництва МЦ щодо написання процесуальних документів та вироблення правової позиції під час	Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів РЦ, відділи представництва, відділи правової	10.05 – 17.05	Показник – Кількість навчань/кількість працівників	1/2

		представництва в судах.	інформації та консультацій МЦ			
		Захід 2.1.2 Стажування студентів у МЦ в якості юристів у відділах представництва	Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів РЦ, відділи представництва, відділи правової інформації та консультацій МЦ	Постійно за потреби	Показник – Кількість стажувань	За потреби
		Захід 2.1.3 Інформаційно-роз'яснювальна робота серед стажерів адвокатів, юристів, студентів ВНЗ юридичного спрямування щодо системи БПД, порядку надання правової допомоги з метою їх подальшого залучення до роботи центрів	Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів РЦ, відділи представництва, відділи правової інформації та консультацій МЦ	Постійно за потреби	Показник – Кількість заходів	1
		Захід 2.1.4 Розробка інформаційних буклетів та презентацій з актуальних правових питань на теми: «Реформування житлово-комунального господарства», «Порядок нарахування експлуатаційних витрат», «Порядок формування житлово-експлуатаційних витрат», «Порядок отримання безкоштовних ліків», «Індексація	Відділ забезпечення надання БВПД РЦ, відділи представництва, відділи правової інформації та консультацій МЦ	Постійно за потреби	Показник – Кількість буклетів	2

		пенсій», «Захист авторських прав та персональних даних», «Правові підстави виселення з гуртожитків та приміщень державної власності», «Нарахування пенсії військовослужбовців», «Правові засади утворення, реєстрації та функціонування ОСББ», «Порядок встановлення лічильника тепла у квартирі чи будинку», «Правовий механізм оскарження дій чи бездіяльності виборчої комісії», «Реалізація права на отримання земельної ділянки учасниками АТО», «Порядок спадкування та приватизації нерухомого майна», «Кредити та депозити у банках, що збанкрутували: що робити?», «Типові порушення роботодавця та права працівника», «Припинення ГО», «Статус неприбутковості ГО», «Практичне застосування судової практики Європейського Суду з прав людини», «Створення та реєстрація громадських формувань»				
		Захід 2.1.5 Залучення працівників відділу представництва до слухань судових засідань, де беруть участь адвокати	Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів РЦ, відділи представництва МЦ	Постійно за потреби	Показник – Кількість судових засідань	4
		Захід 2.1.6 Наповнення гугл-диску правовою інформацією та зразками документів з метою обміну між	Відділ комунікації та забезпечення доступу до	Постійно за потреби	Показник – Кількість інформаційних матеріалів	1

		співробітниками центрів	публічної інформації РЦ, Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів РЦ, відділи представництва, відділи правової інформації та консультацій МЦ			
		Захід 2.1.7 Навчання щодо підвищення професійного рівня в роботі з клієнтами, що звернулись до центру (залучення юриста центру)	відділ представництва, відділ правової інформації та консультацій 2 МЦ	Постійно за потреби	Показник – Кількість проведених навчань	1
9	Завдання 2.2 Створення та розвиток міжрегіональних ресурсно-комунікаційних платформ	Захід 2.2.1 Проведення зустрічей з громадами районів, навчальними закладами, установами, організаціями, експертами, щодо визначення тем правових питань з метою проведення навчань на базі міжрегіональних ресурсів.	відділ представництва, відділ правової інформації та консультацій 2 МЦ	Постійно за потреби	Показник – Кількість проведених зустрічей	1/25
		Захід 2.2.2 Обмін досвідом з МЦ інших областей	відділ представництва, відділ правової інформації та консультацій 2 МЦ	Постійно за потреби	Показник – Кількість проведених навчань	1
		Захід 2.2.3 Розробка МЦ необхідних буклетів, довідників та інших матеріалів	відділ представництва, відділ правової	Постійно за потреби	Показник – Кількість розроблених методичних матеріалів	2

			інформації та консультацій 2 МЦ			
10	Завдання 2.3 Розвиток довідково-інформаційної платформи правових консультацій «WikiLegalAid»	Захід 2.3.1 Підготовка консультативних матеріалів та розміщення правої інформації для WikiLegalAid	відділ представництва, відділ правової інформації та консультацій 2 МЦ	Постійно за потреби	Показник – Кількість розроблених методичних матеріалів	2
		Захід 2.3.2 Підтримка в актуальному стані та оновлення, розробка та наповнення консультативних матеріалів для WikiLegalAid. З наступних питань : Порядок спадкування та приватизації нерухомого майна. Кредити та депозити у банках що збанкрутували : що робити. Типові порушення роботодавця та права працівника. Протидія хабарництву та корупції.	Заступник начальника відділу правової інформації та консультацій Кривко К.В. та Заступник начальника відділу представництва Сонсядло О.В. Контроль Директор Кушнір Б.С.	Постійно за потреби	Показник – Кількість підготованих роз'яснень та консультацій, оновлення інформації та актуалізація питань. (не рідше 1 на квартал)	1
11	Завдання 2.4 Розширення функцій місцевого центру у рамках пілотного проекту	Захід 2.4.1 Забезпечення прийому документів для реєстрації громадських утворень	відділи правової інформації та консультацій 2МЦ	Постійно за потреби	Показник – Кількість прийнятих заяв/наданих консультацій	3/1
12	Завдання 2.5 Організація залучення перекладачів до БВПД	Захід 2.5.1 Залучення перекладачів (сурдоперекладачів) для забезпечення БВПД	Відділ організації надання БВПД	Постійно за потреби	Показник – залучених перекладачів	5
Децентралізація системи БПД						
13	Завдання 3.1 Взаємодія між регіональними та місцевими центрами БПД, прийняття управлінських рішень	Захід 3.1.1 Проведення навчання у зв'язку з фінансовою децентралізацією, зокрема щодо питань планування видатків, підготовки пропозицій щодо фінансових витрат, тощо	відділи правової інформації та консультацій 2МЦ	Постійно за потреби	Показник – кількість навчань	3/1

		Захід 3.1.2 Проведення конференцій, нарад та керівних нарад директорів центрів для визначення основних напрямів діяльності та можливостей розвитку та удосконалення сфери надання БВПД	Директор Кушнір Б.С.	15.05-26.05	Показник – кількість нарад	1
		Захід 3.1.3 Проведення відкритих дискусійних обговорень, у форматі круглого столу, з проблемних питань реалізації права на правову допомогу за участю представників центральних органів виконавчої влади	Директор Кушнір Б.С.	02.06	Показник – кількість відкритих дискусійних обговорень	1
		Захід 3.1.4 Розробка, подання та затвердження кошторису; штатного розпису; щомісячного плану асигнувань; розрахунків до кошторису	відділи правової інформації та консультацій 2МЦ	Постійно за потреби	Показник – кількість навчань	1
		Захід 3.1.5 Проведення розширених нарад щодо ресурсів та їх пошуку, реалізації міжнародно-технічних проектів, належного функціонування центрів	Директор Кушнір Б.С. Головний бухгалтер	Постійно за потреби	Показник – кількість засідань	1
		Захід 3.1.6 Контроль за цільовим використанням коштів та майна МЦ; ведення бухгалтерського обліку та бухгалтерських звітів.	відділ персоналу, інформаційної та матеріальної інфраструктури. Заболотна В.А.	Постійно за потреби	Показник – кількість навчань/кількість методичних рекомендацій	6/1
		Захід 3.1.7 Підготовка пропозицій щодо внесення змін до положення про преміювання; встановлення порядку преміювання з метою заохочення директорів МЦ, розроблення методики оцінювання діяльності МЦ, погодження	відділ персоналу, інформаційної та матеріальної інфраструктури Заболотна В.А.	Постійно за потреби	Показник – кількість виїздів робочої групи РЦ/кількість методичних рекомендацій	4

		призначення керівників структурних підрозділів, порядку укладання контрактів з адвокатами				
14	Завдання 3.2 Моніторинг діяльності центрів БПД	Захід 3.2.1 Розроблення анкети та проведення анкетування клієнтів центрів щодо якості отриманих послуг	відділи правової інформації та консультацій 2МЦ	Постійно за потреби	Показник – кількість анкет	3
		Захід 3.2.2 Аналіз та опрацювання скарг суб'єктів звернення, та складення правового висновку з метою покращення послуг з метою оперативного реагування на відповідні скарги чи звернення	відділи правової інформації та консультацій 2МЦ	Постійно за потреби	Показник – кількість скарг	3
		Захід 3.2.3 Проведення анкетування суб'єктів БВПД, щодо якості отриманих послуг	відділи правової інформації та консультацій 2МЦ	Постійно за потреби	Показник – кількість пропозицій	1
		Захід 3.2.4 Проведення анкетування адвокатів, щодо напрямків діяльності та розвитку БВПД	відділи правової інформації та консультацій 2МЦ	Постійно за потреби	Показник – кількість анкет	1
15	Завдання 3.3 Управління людськими ресурсами	Захід 3.3.1 Організація та проведення навчання МЦ з тем: - охорона праці - процедура звернення до ЄСПЛ - взаємодія зі ЗМІ; - управління персоналом; - запобігання та протидія корупції; - проблеми професійного вигорання; - ОСББ – механізми модернізації житла; - проблемні питання спілкування з людьми, які мають соціально-психічні розлади; - кадровий облік; - формування статистичних	Відділ персоналу, інформаційної та матеріальної інфраструктури Заболотна В.А.	Постійно за потреби	Показник – Кількість навчань	3/50

		показників. з метою створення ефективної системи підвищення кваліфікації працівників Навчання працівників МЦ, щодо бюджетного законодавства. Навчання персоналу з підвищення кваліфікації та трудової мотивації для розвитку здібностей працівників і стимулювання їх до виконання функцій більш високого рівня складності				
Розбудова комплексної інформаційно-аналітичної системи забезпечення надання безоплатної правової допомоги (КІАС) та впровадження інших новітніх інформаційних технологій						
16	Завдання 5.1 Автоматизація бізнес-процесів в системі БПД, в тому числі бюджетне та фінансове управління	Захід 5.1.1 Розробка та внесення до КЦ пропозицій щодо порядку подання адвокатами актів надання безоплатної вторинної правової допомоги в електронному вигляді із застосуванням електронного цифрового підпису	відділ персоналу, інформаційної та матеріальної інфраструктури. Відділ організації надання БВПД та роботи з адвокатами МЦ.	Постійно за потреби	Показник – Кількість розроблених порядків	1
17	Завдання 5.2 Електронний документообіг та кадровий облік	Захід 5.2.1 Ведення реєстру кадрового обліку, документообігу та внутрішнього контролю за виконанням доручень та показників в електронному вигляді	відділ персоналу, інформаційної та матеріальної інфраструктури.	Постійно за потреби	Показник – Внесення інформації	1
		Захід 5.2.2 Навчальний семінар для відповідальних за електронний документообіг, систему обліку та моніторингу робочого часу, кадрового обліку та контролю	відділ персоналу, інформаційної та матеріальної інфраструктури.	Постійно за потреби	Показник – Кількість семінарів	1
18	Завдання 5.3 Інноваційні форми доступу до БПД	Захід 5.3.1 Розроблення та поширення різноманітних інфографік, щодо	відділ персоналу, інформаційної та		Показник – Кількість підготовлених та поширених інфографік	

		діяльності центру	матеріальної інфраструктури.			
		Захід 5.3.2 Розроблення та поширення 3Д-туру по МЦ, проїзду, доступу до відділів центру (або відеороліку) з метою розміщення відповідної інформації в відділеннях Пенсійного фонду, Державної фіскальної служби, ЦНАПАХ, районних центрах зайнятості	відділ персоналу, інформаційної та матеріальної інфраструктури.	01.07-30.07	Показник – 3Д-тур	1
		Захід 5.3.3 Взаємодія з засобами масової інформації	відділ правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання БППД МЦ, відділ представництва МЦ	15.05-19.05	Показник – кількість передач/надрукованих статей	3
		Захід 5.3.4 Оприлюднення зведеної інформації про результати роботи центрів	відділ персоналу, інформаційної та матеріальної інфраструктури.	Постійно за потреби	Показник – Кількість оприлюднень у форматі прес-конференції	1
		Захід 5.3.5 Запровадження у ЗМІ рубрик постійного юридичного консультування у друкованих районних та спеціалізованих ЗМІ «Наша Оболонь», «Юридична газета», «Вечірній Київ», «Хрещатик», «Українська столиця» та ін..	Відділ право просвітництва та взаємодії з суб'єктами надання БППД МЦ	Постійно за потреби	Показник – Кількість рубрик	5
		Захід 5.3.6 Інформаційна підтримка заходів партнерів МЦ, у яких беруть участь фахівці Центрів	відділ персоналу, інформаційної та матеріальної інфраструктури. Відділ правової інформації та	Постійно за потреби	Показник – Кількість прес-релізів та пост-релізів про заходи	1

			консультації			
19	Завдання 5.4 Створення порталу системи БПД	Захід 5.4.1 Ведення та актуалізація медіакарти	відділ персоналу, інформаційної та матеріальної інфраструктури.	05.06-30-06	Показник – Кількість контактів	1
20	Завдання 5.5 Матеріально-технічне забезпечення та розвиток інфраструктури	Захід 5.5.1 Встановлення системи відеоспостереження з можливістю відео фіксації у приміщенні Центру	відділ персоналу, інформаційної та матеріальної інфраструктури.	01.06-29.06	Показник – Кількість приміщень де здійснюватиметься відеоспостереження	1
		Захід 5.5.2 Виготовлення та розповсюдження буклетів по роботі БПД (щодо діяльності місцевих центрів)	відділ персоналу, інформаційної та матеріальної інфраструктури	Постійно за потреби	Показник – кількість буклетів	1000
		Захід 5.5.3 Виготовлення банера з логотипом системи БПД	відділ персоналу, інформаційної та матеріальної інфраструктури.	15.06-16.07	Показник – Кількість банерів	1
		Захід 5.5.4 Виготовлення штендера з інформацією про роботу Центрів	відділ персоналу, інформаційної та матеріальної інфраструктури.	Постійно за потреби	Показник – Кількість банерів	1
		Захід 5.5.5 Придбання інформаційних напольних стендів (буклетниць) для розміщення і поширення інформаційних буклетів для клієнтів у приміщеннях Центрів, ЦНАПів, Вокзалу, Центрах зайнятості	відділ персоналу, інформаційної та матеріальної інфраструктури.	15.06-16.07	Показник – Кількість стійок	1
		Захід 5.5.6 Придбання та розміщення у приміщеннях МЦ, де здійснюється прийом громадян, кулеру для води	відділ персоналу, інформаційної та матеріальної	15.06-16.07	Показник – Кількість кулерів	1

		з одноразовими стаканами для пиття та забезпечення питною водою	інфраструктури.			
		Захід 5.5.7 Облаштування клієнтських зон (дивани, крісла)	відділ персоналу, інформаційної та матеріальної інфраструктури.	15.06-16.07	Показник – Кількість диванів	2
		Захід 5.5.8 Створення в центрах умов для людей з обмеженими можливостями та мало мобільних груп населення	відділ персоналу, інформаційної та матеріальної інфраструктури.	15.06-16.07	Показник – Кількість кнопок виклику для інвалідів/кількість встановлених пандусів	1/-