

ЗАТВЕРДЖЕНО
 Директор Регіонального центру з
 надання безоплатної вторинної
 правової допомоги у
 Кіровоградській області
 Кропліс Л.В.
 « 15 » Серпень 2018 року

**Квартальний план заходів Регіонального центру з надання БВПД на II квартал
 2018 року у Кіровоградській області**

п/п	Найменування завдання	Найменування заходу для виконання завдання	Відповідальний виконавець заходу (на рівні відділу або службової особи*)	Термін (дата) виконання заходу	Найменування показника результативності виконання заходу	Значення показника результативності виконання заходу
I. Переорієнтація системи БПД з надання правової допомоги окремим фізичним особам на посилення правової спроможності та правових можливостей територіальних громад						
1	1.1.Проведення правопросвітницьких заходів для громад та спільнот, зокрема щодо можливостей для вирішення правових питань; змісту основних реформ, що проводяться Урядом України	1.1.1 Організація та проведення у навчальних закладах заходів інформаційного характеру учням, студентам з метою інформування про бюро правової допомоги, про розширення кола суб'єктів права на БПД (уроків правових знань, дискусій, бесід тощо, реалізація правопросвітницького проекту «Я маю право!» у 2017-2019 роках	відділ комунікацій та забезпечення доступу до публічної інформації	II квартал	<i>Кількість проведених заходів</i>	2
		1.1.2 Організація та проведення інформаційно-просвітницьких заходів в державних установах (Центрі зайнятості, управлінні праці та соціального захисту населення тощо), спрямованих на підвищення рівня правової	Заступник директора, відділ комунікацій та забезпечення доступу до публічної інформації	II квартал	<i>Кількість проведених заходів</i>	3

	поінформованості безробітних, внутрішньо переміщених осіб, учасників бойових дій, АТО, ветеранів війни, включення інформаційних блоків про Конвенцію з прав осіб з інвалідністю та антидискримінаційну політику щодо права на БПД та соціальний захист, реалізація правопросвітницького проекту «Я маю право!» у 2017-2019 роках				
	1.1.3 Проведення роз'яснювальної роботи для засуджених в установах виконання покарань щодо права на отримання БВПД	Відділ організації надання БВПД	I півріччя	<i>Кількість проведених заходів</i>	1
1.2. Розвиток мережі партнерів та незалежних провайдерів надання БПД, налагодження співпраці із ними та надання методичної допомоги	1.2.1 Проведення зустрічей, круглих столів, підписання меморандумів із правозахисними громадськими організаціями з метою спрямування спільних зусиль на підвищення правової культури громадян, які опинились у складних життєвих обставинах: ГО «Штаб юридичної допомоги військовим», ГО «Територія успіху»	Директор РЦ, Відділ комунікацій та забезпечення доступу до публічної інформації	II квартал	<i>Кількість залучених провайдерів</i>	1
	1.2.2 Участь у роботі Міжвідомчої координаційно-методичної ради з правової освіти населення та розгляд на засіданнях питань щодо: - Узагальнення актуальних питань з правової освіти населення з метою визначення основних напрямків правоосвітньої діяльності та першочергових заходів щодо їх реалізації	Директор РЦ	II квартал	<i>Кількість засідань</i>	Згідно Плану роботи обласної МКМР

	<ul style="list-style-type: none"> - Огляд кращих прикладів позитивного досвіду з правової освіти населення - Визначення пріоритетних напрямів співпраці членів обласної МКМР з метою посилення правової обізнаності населення 				
1.3 Інформаційно-комунікативні заходи	1.3.1 Висвітлення в друкованих регіональних/місцевих ЗМІ роботи центру з надання БВПД, реалізація правопросвітницького проекту «Я маю право!» у 2017-2019 роках	відділ комунікацій та забезпечення доступу до публічної інформації	II квартал	<i>Кількість публікацій</i>	4
	1.3.2 Висвітлення діяльності РЦ, МЦ та бюро на сайті та сторінці центру у мережі facebook	відділ комунікацій та забезпечення доступу до публічної інформації	II квартал	<i>Кількість публікацій, не менше 1 на тиждень</i>	12
	1.3.3 Виступи на місцевих радіо	Директор РЦ, Заступник директора	II квартал	<i>Кількість виступів, не рідше 1 в квартал</i>	1
	1.3.4 Участь у зйомках телепрограм та сюжетах у місцевих ЗМІ	Директор РЦ, Заступник директора	II квартал	<i>Кількість ефірів/сюжетів, не рідше 1 в квартал</i>	1
	1.3.5 Публікації в Інтернет виданнях про систему БПД у регіоні	відділ комунікацій та забезпечення доступу до публічної інформації	II квартал	<i>Кількість публікацій</i>	6
	1.3.6 Проведення публічної презентації діяльності центру для громад, партнерів та ЗМІ	Заступник директора, відділ комунікацій та забезпечення доступу до публічної інформації	II квартал	<i>Кількість заходів</i>	1
	1.3.7 Організація роботи щодо розміщення зовнішньої реклами міського типу (борди, сітілайти)	Відділ підтримки та розвитку інфраструктури, Відділ комунікацій та забезпечення доступу до публічної інформації	I півріччя	<i>Кількість розміщень</i>	1

	1.3.8 Поширення інформаційних матеріалів про систему БПД, зокрема розміщення в громадському транспорті, закладах охорони здоров'я, приміщеннях органів державної влади та місцевого самоврядування, громадських організаціях і формуваннях, а також «вуличне інформування»	відділ комунікацій та забезпечення доступу до публічної інформації, відділ організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та персоналу	II квартал	<i>Кількість проведених заходів</i>	1
	1.3.9 Поширення прикладів успішного захисту клієнтів системи БВПД на сайті Регіонального центру, на соціальній сторінці в мережі facebook, на зборах, конференціях, в ЗМІ	відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів, відділ комунікацій та забезпечення доступу до публічної інформації	II квартал	<i>Кількість поширень</i>	3
	1.3.10 Підготовка звіту про результати інформаційної присутності у медіа	відділ комунікацій та забезпечення доступу до публічної інформації	II квартал	<i>Звіт</i>	3
1.4 Якість послуг БПД	1.4.1 Спостереження за роботою адвокатів, які надають БВПД у суді	відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів	II квартал	<i>Кількість перевірок у судах/ Кількість відряджень, не менше</i>	18
	1.4.2 Проведення бесід з клієнтами центрів з надання БВПД	відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів	II квартал	<i>Кількість проведених бесід з клієнтами</i>	3
	1.4.3 Проведення анонімних анкетувань адвокатів	відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів	I півріччя	<i>Кількість отриманих анкет</i>	25
	1.4.4 Проведення зборів адвокатів, працівників центрів з метою	відділ забезпечення якості правової допомоги та	I півріччя	<i>Кількість заходів</i>	1

		узагальнення актуальних питань, які ставлять адвокати під час анонімного анкетування	підвищення кваліфікації її надавачів			
		1.4.5 Проведення перевірок достовірності наданої адвокатами інформації за вразливими категоріями суб'єктів права на БВПД	відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів	II квартал	<i>Кількість перевірок</i>	За результатами перевірок
		1.4.6 Робота зі зверненнями до комісій з оцінювання якості, повноти та своєчасності надання адвокатами безоплатної правової допомоги, утворених радами адвокатів регіонів	відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів	II квартал	<i>За потреби</i>	100% у разі надходження звернення
		1.4.7 Узагальнення практик захисту клієнтів системи БВПД	відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів	II квартал	<i>Кількість узагальнень</i>	1

II Створення ефективної системи управління правовими знаннями та розвиток людського потенціалу правничої спільноти та партнерських мереж БПД

2	2.1 Розвиток людських ресурсів зокрема пулу юристів місцевих центрів (відділи представництва, правопросвітництва та бюро) для виконання функції представництва, адвокатів	2.1.1 Проведення інтерв'ювань, анкетувань персоналу РЦ та МЦ, адвокатів з метою узагальнення побажань та типових питань для вдосконалення та покращення роботи	Заступник директора, відділ моніторингу діяльності місцевих центрів, відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів	II квартал	<i>Кількість проведених заходів</i>	1
		2.1.2 Організація спільних заходів з представником Уповноваженого ВР з прав людини щодо запобігання порушення прав людини на захист та отримання БПД (обмін інформацією, робочі зустрічі, наради, спільні навчальні заходи тощо)	відділ організації надання БВПД	I півріччя	<i>Кількість проведених заходів</i>	1

		<p>2.1.3 Організація спільних заходів з уповноваженим Голови Національної поліції з питань контролю за дотриманням прав людини в поліцейській діяльності з метою запобігання порушення прав людини на захист та отримання БПД (обмін інформацією, робочі зустрічі, наради, спільні навчальні заходи тощо)</p>	<p>Заступник директора, відділ організації надання БВПД</p>	<p>Згідно з графіком проведення занять для працівників територіальних органів Національної поліції України в Кіровоградській області на 2018 рік</p>	<p><i>Кількість проведених заходів</i></p>	<p>1</p>
		<p>2.1.4 Організація спільних заходів з Головним управлінням Національної поліції в Кіровоградській області, спрямованих на підвищення рівня правової поінформованості поліцейських, працівників системи надання БПД, юристів та адвокатів, які надають БПД</p>	<p>відділ організації надання БВПД</p>	<p>Згідно з графіком проведення занять для працівників територіальних органів Національної поліції України в Кіровоградській області на 2018 рік</p>	<p><i>Кількість проведених заходів</i></p>	<p>3</p>
		<p>2.1.5 Участь у навчальних заходах, які проводяться органами адвокатського самоврядування Кіровоградського регіону</p>	<p>відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів</p>	<p>II квартал</p>	<p><i>Кількість заходів, в яких взято участь</i></p>	<p>Згідно плану роботи органів адвокатського самоврядування</p>
		<p>2.1.6 Проведення інформаційних заходів серед студентів навчальних закладів юридичного спрямування (лекції, проведення стажування) з метою залучення їх до надання БПД та розвитку правничої спільноти системи БПД, долучення до відповідних просвітницьких та навчальних заходів студентів з інвалідністю, які навчаються за спеціальністю «Правознавство», а також</p>	<p>Заступник директора, Відділ комунікацій та забезпечення доступу до публічної інформації</p>	<p>II квартал</p>	<p><i>Кількість заходів</i></p>	<p>1</p>

		обізнаних батьків дітей з інвалідністю, які проявляють активну громадську позицію та здійснюють діяльність в сфері захисту прав та інтересів родин де є такі діти				
2.2 Сприяння роботі та підтримка в актуальному стані міжрегіональних ресурсно-комунікаційних платформ	2.2.1	Проведення інформаційних заходів серед потенційних користувачів та партнерів щодо роботи платформ та переліку послуг	відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів	II квартал	<i>Кількість заходів</i>	1
	2.2.2.	Проведення заходів з вивчення потреб у послугах міжрегіональних ресурсно-комунікаційних платформ та формування переліку потенційних організацій партнерів для них (ВНЗ, ГО, лідери громадської думки, благодійні фонди, експерти тощо)	відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів	II квартал	<i>Кількість заходів</i>	1
	2.2.3	Проведення зборів адвокатів, які надають БВПД з метою вивчення потреб у послугах ресурсно-комунікаційних платформ: «Здійснення захисту під час проведення певних слідчих дій (затримання, обшук, допит клієнта, слідчий експеримент), Актуальні питання щодо тероризму, Захист прав неповнолітніх у кримінальному провадженні, соціальні гарантії учасників бойових дій, Оформлення спадщини» тощо	відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів	I півріччя	<i>Кількість заходів</i>	1
2.3 Розвиток довідково-інформаційної платформи правових консультацій «WikiLegalAid»	2.3.1	Узагальнення найбільш актуальних питань, з якими заявники звертаються до центрів з надання БВПД з метою розроблення стандартизованих	відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів	II квартал	<i>Кількість інформаційних матеріалів</i>	1

		цевих центрів	центрів			
		2.4.7 Вивчення та аналіз результатів інших моніторингов, перевірок аудитів, тощо	відділ моніторингу діяльності місцевих центрів	II квартал	<i>Кількість вивчень</i>	За наявності
		2.4.8 Забезпечення розгляду звернень, (скарг) з питань, що належать до компетенції Відділу, в тому числі скарг на діяльність працівників регіонального та місцевого центрів	відділ моніторингу діяльності місцевих центрів	II квартал	<i>Кількість звернень</i>	100% з надходжень
		2.4.9 Збір, узагальнення пропозицій щодо залучення представників місцевих центрів до участі в організації та проведенні конференцій, семінарів, робочих груп, нарад та інших заходів	відділ моніторингу діяльності місцевих центрів	II квартал	<i>Кількість пропозицій</i>	100% за необхідності
		2.4.10 Надання консультаційної допомоги місцевим центрам	відділ моніторингу діяльності місцевих центрів	II квартал	<i>Кількість консультацій</i>	За потреби
		2.4.11 Аналіз роботи місцевих центрів в частині розширення дистанційних пунктів, утворення нових точок доступу	відділ моніторингу діяльності місцевих центрів	I півріччя	<i>Кількість моніторингов</i>	1
		2.4.11 Підготовка інформаційно-аналітичної довідки з пропозиціями, за результатами проведення виїзного спостереження	відділ моніторингу діяльності місцевих центрів	II квартал	<i>Кількість аналітичних довідок</i>	1

III Децентралізація системи надання БПД

3	3.1 Взаємодія між Координаційним, Регіональним та місцевими центрами, прийняття управлінських рішень	3.1.2 Підготовка інформації до бюджетного запиту для формування Паспортів бюджетних програм	відділ організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та персоналу, відділ фінансів, контрактно-договірної роботи та	II-III квартал	<i>Бюджетний запит</i>	1
---	--	---	---	----------------	------------------------	----------

		бухгалтерського обліку			
3.2 Управління людськими ресурсами	3.2.1 Проведення РЦ для МЦ навчань, семінарів, майстер класів, круглих столів щодо надання БППД та БВПД, роботи з адвокатами, управління персоналом, перевірки актів надання БВПД, комунікації тощо	Заступник директора, відділи РЦ	II квартал	<i>Кількість заходів</i>	1
	3.2.2 Налагодження інформаційної взаємодії РЦ з МЦ з метою узагальнення показників діяльності центрів для розміщення на офіційному веб-сайті РЦ	відділ організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та персоналу	II квартал	<i>Інформаційно-аналітична довідка</i>	3
	3.2.3 Аналіз виконання квартальних, річних планів та звітів РЦ та МЦ	відділ організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та персоналу	II квартал	<i>Кількість перевірок</i>	1
3.3 Фінансова децентралізація	3.3.1 Затвердження кошторисів, штатних розписів, помісячних планів асигнувань, розрахунків до кошторисів відповідних місцевих центрів, внесення змін до них, на підставі обґрунтованих пропозицій МЦ	Головний бухгалтер відділ фінансів, контрактно-договірної роботи та бухгалтерського обліку	II квартал	<i>Протокол Керівної ради</i>	1
3.4 Робота Керівної ради	3.4.1 Засідання Керівної ради Регіонального центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Кіровоградській області	Директор РЦ	II квартал	<i>Протокол Керівної ради</i>	1