

ЗАТВЕРДЖЕНО
директор Ізмаїльського МЦ

(підпис)
Славицька З.В. (ПІВ)
«16» вересня 2019 року



Квартальний план заходів Ізмаїльського МЦ на IV квартал
2019 року в Одеській області

п/п	Найменування завдання	Найменування заходу для виконання завдання	Відповідальний виконавець заходу (на рівні відділу або службової особи*)	Термін (дата) виконання заходу	Найменування показника результативності виконання заходу	Значення показника результативності виконання заходу
Переорієнтація системи БПД з надання правової допомоги окремим фізичним особам на посилення правової спроможності та правових можливостей територіальних громад						
1	1.1 Проведення правопросвітницьких та комунікативних заходів для громад та спільнот, зокрема щодо можливостей для вирішення правових питань; змісту основних реформ, що проводяться Урядом України	Захід 1.1.1 Проведення узагальненого аналізу спільних правових потреб територіальних громад, органів територіальної самоорганізації населення у їх взаємодії з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами та організаціями	Головний спеціаліст відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Каплієнко А.І.	вересень	Кількість проведених аналізів	1
		Захід 1.1.2. Формування на основі проведеного аналізу та підтримка в актуальному стані «карти правових потреб» територіальної громади у розрізі таких потреб та аудиторій	Головний спеціаліст відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Каплієнко А.І.	вересень	Кількість актуалізацій	1
		1.1.3 Розробка відповідних правопросвітницьких програм на підставі отриманих даних для вразливих категорій громадян.	Головний спеціаліст відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Каплієнко А.І.	вересень	Кількість розроблених програм	0
		1.1.4. Проведення правопросвітницьких	Головний спеціаліст відділу правопросвітництва та	за погодженням	Кількість проведених заходів	1

		заходів в установах УДПтСУ для вирішення найбільш актуальних правових питань осіб, засуджених до покарання у вигляді позбавлення волі	надання безоплатної правової допомоги Каплієнко А.І.			
		1.1.5.Проведення правопросвітницьких заходів для осіб, які належать до основних соціальних і демографічних груп населення – інвалідів та пенсіонерів	начальник Болградського бюро правової допомоги Матанська В.Ф.	липень	Кількість проведених заходів	0
			начальник Кілійського бюро правової допомоги Таранова Л.В.			0
			начальник Ренійського бюро правової допомоги Вікулова В.М.	-		0
			Головний спеціаліст відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Каплієнко А.І.	-		2
		1.1.6. Проведення правопросвітницьких заходів у центрах пробації (в рамках проекту «ЯМП»)	начальник Болградського бюро правової допомоги Матанська В.Ф.	вересень	Кількість проведених заходів	1
			начальник Кілійського бюро правової допомоги Таранова Л.В.	липень		1
			начальник Ренійського бюро правової допомоги Вікулова В.М.	серпень		1
			Головний спеціаліст відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Каплієнко А.І.	липень		1
		1.1.7. Проведення правопросвітницьких заходів для осіб, на яких поширюється дія Закону України «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту»	начальник Болградського бюро правової допомоги Матанська В.Ф.	-	Кількість проведених заходів	0
			начальник Кілійського бюро правової допомоги Таранова Л.В.	-		0
			начальник Ренійського бюро правової допомоги	-		0

		Вікулова В.М.			
		Головний спеціаліст відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Каплієнко А.І.	-		0
	1.1.8. Проведення правопросвітницьких заходів з учасниками АТО для вирішення найбільш актуальних правових питань вказаної категорії населення	начальник Болградського бюро правової допомоги Матанська В.Ф.	серпень	Кількість проведених заходів	-
		начальник Кілійського бюро правової допомоги Таранова Л.В.	-		-
		начальник Ренійського бюро правової допомоги Вікулова В.М.	-		1
		Головний спеціаліст відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Каплієнко А.І.	-		1
	1.1.9 Проведення правопросвітницьких семінарів з громадою з актуальних питань (організація ОСББ тощо)	Головний спеціаліст відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Каплієнко А.І.	вересень	Кількість проведених заходів	0
	1.1.10. Виступи на сесіях місцевих рад, колегіях місцевих державних адміністрацій	начальник Болградського бюро правової допомоги Матанська В.Ф.	-	Кількість виступів	-
		начальник Кілійського бюро правової допомоги Таранова Л.В.	за погодженням		-
		начальник Ренійського бюро правової допомоги Вікулова В.М.	за погодженням		1
		Головний спеціаліст відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Каплієнко А.І.	за погодженням		-
	1.1.11. Публічна презентація результатів діяльності МЦ разом з	начальник Болградського бюро правової допомоги	-	Кількість презентацій	-

		бюро правової допомоги для громад, партнерів та ЗМІ	Матанська В.Ф.			
			начальник Кілійського бюро правової допомоги Таранова Л.В.	-		-
			начальник Ренійського бюро правової допомоги Вікулова В.М.	вересень		-
			Головний спеціаліст відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Каплієнко А.І.	-		1
2	1.2 Розвиток мережі партнерів та незалежних провайдерів надання БПД, налагодження співпраці із ними та надання методичної допомоги з метою удосконалення надання ними БПД	1.2.1 Налагодження довгострокових партнерських відносин з комунальними установами, юридичними клініками, пара юристами, медіаторами, адвокатами системи про bono та інші	Головний спеціаліст відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Каплієнко А.І.		Кількість партнерів	За наявності/ появи нових
		1.2.2 Надання методичної допомоги ОМС	Головний спеціаліст відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Каплієнко А.І.	вересень	Кількість ОМС, яким надано таку допомогу	14
		1.2.3 Проведення спільних нарад, семінарів, презентацій тощо з метою обміну досвідом та проведення аналізу, узагальнень	Директор Ізмаїльського МЦ з надання БВПД Славицька З.І.	за погодженням	Кількість проведених заходів	1
		1.2.4. Проведення спільних заходів з ГТУЮ в Одеській обл.	Головний спеціаліст відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Каплієнко А.І.	за графіком	Кількість проведених заходів	-
			начальник Болградського бюро правової допомоги Матанська В.Ф.	за графіком	Кількість проведених заходів	-

			начальник Кілійського бюро правової допомоги Таранова Л.В.	за графіком	Кількість проведених заходів	-
			начальник Ренійського бюро правової допомоги Вікулова В.М.	за графіком	Кількість проведених заходів	-
		1.2.5. Розроблення та прийняття органами місцевого самоврядування програм надання БПД	Головний спеціаліст відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Каплієнко А.І.	за погодженням	Кількість програм	-
		1.2.6.Проведення спільних тренінгів за участю експертів зі спеціалістами центрів та представниками органів місцевого самоврядування та органами виконавчої влади	Головний спеціаліст відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Каплієнко А.І.	вересень	Кількість тренінгів	-
		1.2.7.Проведення спільних тренінгів за участю експертів зі спеціалістами центрів та представниками Національної поліції України	Головний спеціаліст відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Каплієнко А.І.	-	Кількість тренінгів	-
		1.2.8. Проведення спільних тренінгів за участю експертів зі спеціалістами центрів та представниками уповноваженого верховної ради України з прав людини/представниками ОБСЄ	Головний спеціаліст відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Каплієнко А.І.	за можливістю	Кількість тренінгів	-
3	1.3 Проведення інформаційно-роз'яснювальних та комунікативних заходів	1.3.1. Проведення інформаційних заходів з метою запобігання безробіття	начальник Болградського бюро правової допомоги Матанська В.Ф.	липень-вересень	Кількість проведених заходів	3
			начальник Кілійського бюро правової допомоги Таранова Л.В.	липень-вересень		3
			начальник Ренійського бюро правової допомоги Вікулова В.М.	липень-вересень		3
			Головний спеціаліст відділу правопросвітництва та	липень-вересень		3

		надання безоплатної правової допомоги Каплієнко А.І.			
	1.3.2. Проведення інформаційних заходів в управліннях пенсійного фонду	Головний спеціаліст відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Каплієнко А.І.	липень	Кількість проведених заходів	-
		начальник Болградського бюро правової допомоги Матанська В.Ф.	за погодженням		-
		начальник Кілійського бюро правової допомоги Таранова Л.В.	за погодженням		-
		начальник Ренійського бюро правової допомоги Вікулова В.М.	за погодженням		-
	1.3.3. Проведення інформаційних заходів у закладах Державної служби зайнятості	начальник Болградського бюро правової допомоги Матанська В.Ф.	липень-вересень	Кількість проведених заходів	3
		начальник Кілійського бюро правової допомоги Таранова Л.В.	липень-вересень		3
		начальник Ренійського бюро правової допомоги Вікулова В.М.	липень-вересень		6
		Головний спеціаліст відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Каплієнко А.І.	липень-вересень		3
	1.3.4. Проведення інформаційних заходів у лікувальних закладах, громадських організаціях інвалідів, будинках для літніх людей	начальник Болградського бюро правової допомоги Матанська В.Ф.	-	Кількість проведених заходів	-
		начальник Кілійського бюро	серпень		-

		правової допомоги Таранова Л.В.			
		начальник Ренійського бюро правової допомоги Вікулова В.М.	-		1
		Головний спеціаліст відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Каплієнко А.І.	-		-
	1.3.5. Проведення семінарів та лекцій, спрямованих на запобігання домашнього насильства, дискримінації, злочинності, роз'яснення змісту ключових реформ та змін у законодавстві у сфері соціального захисту, освіти та охорони здоров'я	начальник Болградського бюро правової допомоги Матанська В.Ф		Кількість проведених заходів	2
		начальник Кілійського бюро правової допомоги Таранова Л.В.	серпень		2
		начальник Ренійського бюро правової допомоги Вікулова В.М.	серпень		2
		Головний спеціаліст відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Каплієнко А.І.	вересень		2
	1.3.6. Підготовка інформаційних матеріалів (буклети, брошури, флаєра тощо)	Головний спеціаліст відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Каплієнко А.І.	серпень	Кількість буклетів/брошур/флаєрів	-
	1.3.7. Розміщення інформації про роботу центрів в Інтернет-виданнях	Головний спеціаліст відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Каплієнко А.І.	липень-вересень	Кількість публікацій	2
	1.3.8. Розміщення інформації про роботу центрів в друкованих виданнях	Головний спеціаліст відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Каплієнко А.І.	липень-вересень	Кількість публікацій	2
	1.3.9. Інформаційно-роз'яснювальні	Головний спеціаліст відділу правопросвітництва та	липень-вересень	Кількість виступів	2

		виступи на ТБ	надання безоплатної правової допомоги Каплієнко А.І.			
		1.3.10. Розміщення зовнішньої (соціальної) реклами на білбордах та в міжміських таксі	Головний спеціаліст відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Каплієнко А.І.	за погодженням	Кількість розміщених матеріалів	-
		1.3.11. Розповсюдження серед населення, підприємств, установ, організацій, навчальних закладів інформаційних та електронних матеріалів на правову тематику відповідно до інтересів цільової аудиторії (у рамках проекту «ЯМП»)	Головний спеціаліст відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Каплієнко А.І.	Щомісяця за наявності матеріалів	-	-
		1.3.12. Висвітлення заходів з реалізації проекту «ЯМП» у ЗМІ, соціальних мережах, на веб-сайтах	Головний спеціаліст відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Каплієнко А.І.	липень		1
		1.3.13. Трансляція соціальних аудіо- та відеороликів на правову тематику у ЗМІ (в рамках проекту «ЯМП»)	Головний спеціаліст відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Каплієнко А.І.	За наявності матеріалів	-	-
4	1.4. Розширення доступу до БПД шляхом, зокрема, забезпечення роботи дистанційних пунктів доступу до БПД та виїздів мобільних консультаційних пунктів (виїзних	1.4.1 Забезпечення роботи мобільних/дистанційних пунктів в управліннях праці та соціального захисту населення, управлінні пенсійного фонду, закладах Державної служби зайнятості, лікувальних закладах, громадських організаціях інвалідів, будинках для	начальник Болградського бюро правової допомоги Матанська В.Ф.	-	Кількість мобільних пунктів	-
			начальник Кілійського бюро правової допомоги Таранова Л.В.	-		1/1
			начальник Ренійського бюро правової допомоги Вікулова В.М.	-		-

	прийомів громадян	літніх людей, центрах надання адміністративних послуг тощо	Головний спеціаліст відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Каплієнко А.І.	липень	Кількість дистанційних пунктів	1/1
			начальник Болградського бюро правової допомоги Матанська В.Ф.	липень-вересень		2
			начальник Кілійського бюро правової допомоги Таранова Л.В.	липень-вересень		2
			начальник Ренійського бюро правової допомоги Вікулова В.М.	липень-вересень		1
			Головний спеціаліст відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Каплієнко А.І.	липень-вересень		2
		1.4.2 Забезпечення роботи мобільних/дистанційних пунктах у судах м. Одеси та Одеської області	начальник Ренійського бюро правової допомоги Вікулова В.М.	липень-вересень	Кількість дистанційних пунктів	1
		1.4.3 Забезпечення роботи мобільних/дистанційних пунктів в будинках-інтернатах, притулках, службах у справах дітей органів місцевого самоврядування, тощо	начальник Болградського бюро правової допомоги Матанська В.Ф.	-	Кількість мобільних пунктів	-
			начальник Кілійського бюро правової допомоги Таранова Л.В.	-		1/1
			начальник Ренійського бюро правової допомоги Вікулова В.М.	вересень		-
			Головний спеціаліст відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Каплієнко А.І.	-		1/1

1.4.4. Забезпечення роботи мобільних/дистанційних пунктів у пунктах тимчасового розміщення біженців, територіальних підрозділах Державної міграційної служби України в Одеській області	Головний спеціаліст відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Каплієнко А.І.	серпень	Кількість мобільних пунктів	-
1.4.5 Забезпечення роботи мобільних/дистанційних пунктів у військоматах, військових частинах, профільних громадських організаціях ветеранів та учасників АТО, госпіталях	начальник Болградського бюро правової допомоги Матанська В.Ф.	-	Кількість дистанційних пунктів	-
	начальник Кілійського бюро правової допомоги Таранова Л.В.	-		-
	начальник Ренійського бюро правової допомоги Вікулова В.М.	-		-
	Головний спеціаліст відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Каплієнко А.І.	-		1
	начальник Болградського бюро правової допомоги Матанська В.Ф.	-	Кількість мобільних пунктів	-
	начальник Кілійського бюро правової допомоги Таранова Л.В.	-		-
	начальник Ренійського бюро правової допомоги Вікулова В.М.	серпень		-
Головний спеціаліст відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Каплієнко А.І.	-	1/1		
1.4.6. Забезпечення роботи мобільних/дистанційних пунктів у	начальник Болградського бюро правової допомоги Матанська В.Ф.	липень-вересень	Кількість дистанційних пунктів	1

	закладах з питань виконання кримінальних покарань та пробації	начальник Кілійського бюро правової допомоги Таранова Л.В.	липень-вересень		1
		начальник Ренійського бюро правової допомоги Вікулова В.М.	липень-вересень		1
		начальник відділу організації надання безоплатної вторинної правової допомоги та роботи з її надавачами Кофман А.І.	липень-вересень		1
	1.4.7. Надання адресної правової допомоги Організація виїздів до громадян, які потребують БПД та не мають можливості самостійно прибути до Центру	начальник відділу організації надання безоплатної вторинної правової допомоги та роботи з її надавачами Кофман А.І., начальник Болградського бюро правової допомоги Матанська В.Ф., начальник Кілійського бюро правової допомоги Таранова Л.В., начальник Ренійського бюро правової допомоги Вікулова В.М.	-	За наявності відповідних звернень	-
	1.4.8 Проведення «вуличного» інформування, інформаційних зустрічей з населенням, флешмобів у дні державних свят	Головний спеціаліст відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Каплієнко А.І.	серпень	Кількість проведених заходів	1
		начальник Болградського бюро правової допомоги Матанська В.Ф.	серпень		1
		начальник Кілійського бюро правової допомоги Таранова Л.В.	серпень		1
начальник Ренійського бюро правової допомоги		серпень		1	

			Вікулова В.М.			
		1.4.9. Проведення анкетування «ЯМП»	Головний спеціаліст відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Каплієнко А.І.	-	Кількість проведених заходів, узагальнень	скасовано
		1.4.10. Забезпечення роботи мобільних пунктів у селах району	начальник Болградського бюро правової допомоги Матанська В.Ф.	за погодженням	Кількість виїздів	-
			начальник Кілійського бюро правової допомоги Таранова Л.В.	за погодженням		-
			начальник Ренійського бюро правової допомоги Вікулова В.М.	за погодженням		-
			Головний спеціаліст відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Каплієнко А.І.	за погодженням		-
5	1.5. Забезпечення належної якості послуг, що надаються клієнтам системи БПД	1.5.1. Проведення анонімного анкетування адвокатів з метою покращення якості надання БПД	Заст. директора Рижало В. С.	Згідно з графіком РЦ	Кількість анкетувань	1
		1.5.2. Проведення анонімного анкетування суб'єктів права на БПД (клієнтів) з метою покращення якості надання БПД	Заст. директора Рижало В. С.	Згідно з графіком РЦ	Кількість анкетувань	1
Створення ефективної системи управління правовими знаннями та розвиток людського потенціалу правничої спільноти та партнерських мереж системи БПД						
6	2.1 Розвиток людських ресурсів, у тому числі пулу юристів місцевих центрів (відділи БППД, представництва, правопросвітництва та бюро) для	Захід 2.1.1. Проведення узагальнень щодо вирішення правових потреб громадян/успішних практик адвокатів/відділу представництва центра, бюро правової допомоги	Заст. директора Рижало В. С. начальник відділу організації надання безоплатної вторинної правової допомоги та роботи з її надавачами Кофман А.І Головний спеціаліст відділу правопросвітництва та	липень-вересень	Кількість узагальнень	3

	виконання функції представництва		надання безоплатної правової допомоги Каплієнко А.І.			
		Захід 2.1.2. Проведення навчань працівників бюро (семінари, наради, кураторські години)	Директор МЦ Славицька З.І. Заст. директора Рижало В. С. Начальник відділу організації надання безоплатної вторинної правової допомоги та роботи з її надавачами Кофман А.І.	липень-вересень	Кількість заходів	1
7	2.2 Розвиток довідково-інформаційної платформи правових консультацій «WikiLegalAid»	2.2.1. Підготовка правових консультацій з найбільш актуальних питань, з якими особи звертаються до Центрів	Начальник відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Лисаков О.О. Головний спеціаліст відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Каплієнко А.І. Нач. Кілійського бюро ПД Таранова Л.В. Нач. Болградського бюро ПД Матанська В.Ф., головний спеціаліст Ренійського бюро правової допомоги Міняєв Ю. В.	липень-вересень	Кількість підготовлених консультацій/ не менше	1
		2.2.2. Розміщення/редагування та підтримка у належному стані правових консультацій	Нач. відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Лисаков О.О. Головний спеціаліст відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Каплієнко А.І. Нач. Кілійського бюро ПД Таранова Л.В. Нач. Болградського бюро ПД Матанська В.Ф., головний спеціаліст	липень-вересень	Кількість відредагованих консультацій/ не менше	1

Ренійського бюро правової допомоги Міняєв Ю. В.

Децентралізація системи БПД

8	3.1 Взаємодія між регіональними та місцевими центрами БПД, прийняття управлінських рішень	3.1.1 Прийняття участі у засіданнях Керівної ради	Директор Славицька З.І.	Відповідно до графіку РЦ	Кількість заходів	1
		3.1.2 Проведення та участь в кураторських годинах	Заст. директора Рижало В.С. Нач. відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Лисаков О.О. Нач. відділу організації надання безоплатної вторинної правової допомоги та роботи з її надавачами Кофман А.І. Гол. спец. відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Каплієнко А.І	Відповідно до графіку РЦ	Кількість заходів	-
9	3.2 Моніторинг діяльності відділів бюро ПД	3.2.1 Проведення моніторингу діяльності бюро правової допомоги	Заст. директора Рижало В.С. Нач. відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Лисаков О.О. Нач. відділу організації надання безоплатної вторинної правової допомоги та роботи з її надавачами Кофман А.І. Гол. спец. відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Каплієнко А.І	липень-вересень	Кількість заходів	1
		3.2.2. Прийняття відповідних управлінських рішень за результатами моніторингу бюро	Директор Славицька З.І.	липень-вересень	Кількість рішень	1

10	3.3 Управління людськими ресурсами	3.3.1 Прийняття участі у нарадах, семінарах з актуальних питань	Заст. директора Рижало В.С. Нач. відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Лисаков О.О. Нач. відділу організації надання безоплатної вторинної правової допомоги та роботи з її надавачами Кофман А.І. Головний спеціаліст відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Каплієнко А.І.	Згідно графіка РЦ	Кількість заходів	-
		3.3.2 Проведення практичних занять з адвокатами щодо оформлення звітів та з організаційних питань (видача доручень, оплата послуг тощо)	Заст. директора Рижало В.С.	липень-вересень	Кількість заходів	1
Розбудова комплексної інформаційно-аналітичної системи забезпечення надання безоплатної правової допомоги (КІАС) та впровадження інших новітніх інформаційних технологій						
11	4.1 Автоматизація бізнес-процесів в системі БПД, в тому числі бюджетне та фінансове управління	4.1.1 Участь в робочій групі з внесення пропозицій щодо розбудови та удосконалення системи КІАС, Посилення ПЗ УА Бюджет з метою удосконалення бухгалтерського обліку	Нач. відділу організації надання безоплатної вторинної правової допомоги та роботи з її надавачами Кофман А.І. Нач. відділу фінансів, бухгалтерського обліку та звітності Хабленко Л.М.	За наявності пропозицій	Кількість заходів	-
12	4.2 Інноваційні форми доступу до БПД	4.2.1 Наповнення відеохостингу Youtube відеоматеріалами інформаційно-роз'яснювального характеру	Головний спеціаліст відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Каплієнко А.І.	липень-вересень	Кількість заходів	2
13	4.3 Матеріально-технічне забезпечення та розвиток інфраструктури	4.3.1 Встановлення систем відеоспостереження з можливістю відеофіксації у приміщеннях бюро	Нач. відділу фінансів, бухгалтерського обліку та звітності Хабленко Л. М.	За наявності матеріально-технічного забезпечення	Кількість заходів	3
		4.3.2. Придбання веб-камер для скайп-зв'язку	Нач. відділу фінансів,	За наявності	Кількість заходів	3

			бухгалтерського обліку та звітності Хабленко Л. М.	матеріально-технічного забезпечення		
		4.3.3. Придбання мобільного стенда-банера	Нач. відділу фінансів, бухгалтерського обліку та звітності Хабленко Л. М.	За наявності матеріально-технічного забезпечення	Кількість заходів	1
		4.3.4. Під'єднання IP-телефонії в бюро	Нач. відділу фінансів, бухгалтерського обліку та звітності Хабленко Л. М.	-	Кількість заходів	-
14	4.4 Розвиток аналітичної спроможності центрів	4.4. 1. Забезпечення прийняття відповідних управлінських рішень на основі проведеного аналізу	Директор Славицька З.І.	За необхідності	Кількість заходів	За необхідності
		4.4.2.Узагальнення та направлення звітної документації адвокатів по успішним практикам надання БВПД	Головний спеціаліст відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Каплієнко А.І	липень-вересень	Кількість узагальнень	3