

ЗАТВЕРДЖЕНО

Директор Першого київського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги



Л.І. Бурчак

червня 2018 року

**Квартальний план заходів Першого київського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги на III квартал 2018 року**

п/п	Найменування завдання	Найменування заходу для виконання завдання	Відповідальний виконавець заходу (на рівні відділу або службової особи*)	Термін (дата) виконання заходу	Найменування показників результативності виконання заходу	Значення показників результативності виконання заходу
<b>Переорієнтація системи БПД з надання правової допомоги окремим фізичним особам на посилення правової спроможності та правових можливостей територіальних громад</b>						
1	Завдання 1.1 Проведення правопросвітницьких заходів для громад та спільнот, зокрема щодо можливостей для вирішення правових питань; змісту реформ, що проводяться	Захід 1.1.1 Проведення семінарів «Забезпечення прав людей на безкоштовну медичну допомогу» для мешканців районів за участю органів місцевої влади (Служба у справах дітей, Управління праці та соціального захисту населення, Управління освіти) та ГО з питань законодавчих змін, питань реформ в соціальній, медичній, освітній та інших сферах	Заступник начальника відділу представництва Шегеда Ю.О., начальник відділу правової інформації та консультацій Попович П.Б., начальник відділу правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання БПД Суровцова Н.В.,	21 вересня	Кількість проведених заходів	1
		Захід 1.1.2 Проведення правопросвітницьких заходів	Заступник начальника відділу представництва	23, 24 серпня-		

Урядом України	до Дня Прапора, Дня Незалежності України, Дня знань (вуличні інформування та консультивання, флешмоби, круглі столи, презентаційні заходи, лекції)	Шегеда Ю.О., начальник відділу правової інформації та консультацій Попович П.Б., начальник відділу правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання БППД Суровцова Н.В.,			
	<b>Захід 1.1.3</b> Виконання плану заходів з реалізації проекту Міністерства юстиції «Я маю право»	Заступник начальника відділу представництва Шегеда Ю.О., начальник відділу правової інформації та консультацій Попович П.Б., начальник відділу правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання БППД Суровцова Н.В.,	Щотижнево	Кількість заходів/учасників	Постійно
	<b>Захід 1.1.4</b> Проведення на рівні громад публічних лекцій та семінарів з залученням партнерів (ГО «Ла-Страда», «Кримська діаспора», «Право на захист») щодо протидії домашньому насильству, прав ВПО, прав людей з інвалідністю тому числі у рамках проекту «Я маю право»	Заступник начальника відділу представництва Шегеда Ю.О., начальник відділу правової інформації та консультацій Попович П.Б., начальник відділу правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання БППД Суровцова Н.В.,	6 вересня	Кількість лекцій/кількість буклетів	(1/20)
	<b>Захід 1.1.5</b> Проведення навчальних семінарів для студентів юридичних факультетів ВНЗ міста Києва з питань захисту прав та законних інтересів, інших актуальних	Заступник начальника відділу представництва Шегеда Ю.О., начальник відділу правової інформації та	25 вересня	Кількість лекцій/кількість буклетів	1/30

		правових питань	консультацій Попович П.Б., начальник відділу правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання БППД Суровцова Н.В.,			
		<b>Захід 1.1.6</b> Проведення лекцій для учнів ЗОШ м. Києва та дітей МДЦ «Артек» на теми: «Протидія насильству в сім'ї та права дітей», «Основи цивільної дієздатності», «Право дитини на БПД», «Профорієнтаційний захід: бути юристом цікаво»	Заступник начальника відділу представництва Шегеда Ю.О., начальник відділу правової інформації та консультацій Попович П.Б., начальник відділу правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання БППД Суровцова Н.В.,	5 вересня	Кількість лекцій/кількість буклетів	2/50
		<b>Захід 1.1.7</b> Участь у спільних засіданнях суб'єктів залучених до реалізації реабілітаційного плану для особи, яка постраждала від торгівлі людьми на запрошення Центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді (в разі виникнення потреби)	Директор Бурчак Л.І., начальник відділу правової інформації та консультацій Попович П.Б., начальник відділу правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання БППД Суровцова Н.В.,	За потреби	Кількість засідань/учасників	
2	<b>Завдання 1.2</b> Розвиток мережі партнерів та незалежних провайдерів надання БПД, налагодження співпраці із ними та	<b>Захід 1.2.1</b> Проведення навчань з надання БПД для громадських організацій	Директор Бурчак Л.І.начальник відділу правової інформації та консультацій Попович П.Б., начальник відділу правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання БППД Суровцова Н.В.,	Третій тиждень липня	Кількість навчань/учасників	1/5

	надання методичної допомоги з метою удосконалення надання ними БПД					
		<b>Захід 1.2.2</b> Залучення нових партнерів до надання БПД, підписання меморандумів про співпрацю	Відділ правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання БППД	11 липня	Кількість підписаних меморандумів	1
3	<b>Завдання 1.3</b> Проведення інформаційно-роз'яснювальних та комунікативних заходів	<b>Захід 1.3.1</b> Проведення робочих зустрічей з юридичними клініками вищих навчальних закладів щодо співпраці з центрами та залучення до надання БПД	Заступник начальника відділу представництва Шегеда Ю.О., начальник відділу правової інформації та консультацій Попович П.Б., начальник відділу правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання БППД Суровцова Н.В.,	Другий тиждень вересня	Кількість робочих зустрічей	1
		<b>Захід 1.3.2</b> Виготовлення та розповсюдження інформаційних матеріалів щодо права на захист (листівки, буклети, наклейки, плакати) Поширення: громадський транспорт, освітні заклади, заклади охорони здоров'я, військомати, військові частини, ЦНАПи, державні установи.	Заступник начальника відділу представництва Шегеда Ю.О., начальник відділу правової інформації та консультацій Попович П.Б., начальник відділу правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання БППД Суровцова Н.В.,	Перший тиждень вересня	Кількість розповсюджених листівок, буклетів, плакатів	5000

		<b>Захід 1.3.3</b> Створення електронної бази юридичних порад на основі типових питань, з якими звертаються до центрів	Заступник начальника відділу представництва Шегеда Ю.О., начальник відділу правової інформації та консультацій Попович П.Б., начальник відділу правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання БППД Суровцова Н.В.,	Четвертий тиждень вересня	Кількість типових питань, внесених до бази	3
		<b>Захід 1.3.4</b> Проведення семінарів-звітів щодо діяльності системи БПД та публічна презентація діяльності	Директор Бурчак Л.І.; начальник відділу правової інформації та консультацій Попович П.Б., Заступник начальника відділу представництва Шегеда Ю.О.	Четвертий тиждень вересня	Кількість заходів	1
4	<b>Завдання 1.4</b> Розширення доступу до БПД шляхом, зокрема, забезпечення роботи дистанційних пунктів доступу до БПД та виїздів мобільних консультаційних пунктів (виїзних прийомів громадян)	<b>Захід 1.4.1</b> Проведення виїзних консультацій на базі Дніпровського та Деснянського районних центрів зайнятості	начальник відділу правової інформації та консультацій Попович П.Б.	1,2 вівторок кожного місяця та за потреби, 1,3 середа кожного місяця	Кількість виїздів	6
		<b>Захід 1.4.2</b> Проведення виїзних консультацій на базі ЦНАП Деснянського району міста Києва	начальник відділу правової інформації та консультацій Попович П.Б.	2,4 четвертий четвер кожного місяця	Кількість виїздів	6
		<b>Захід 1.4.3</b> Організація виїзних консультивань: місця скупчення людей, громадські заходи, дитячі будинки, інтернати, притулки для неповнолітніх. В тому числі: у Центрі соціалізації та реабілітації, у Центрі соціалізації підлітків 15+	Директор Бурчак Л.І., начальник відділу правової інформації та консультацій Попович П.Б., начальник відділу правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання БППД Суровцова Н.В.,	Третій тиждень липня	Кількість виїздів	1

			Заступник начальника відділу представництва Шегеда Ю.О.,			
		<b>Захід 1.4.4</b> Організація постійних пунктів консультувань:, Дніпровській РДА (за згодою), ГО «Кримська діаспора», Дніпровського РАЦСу (за згодою)	Начальник відділу правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання БППД Суровцова Н.В., Заступник начальника відділу представництва Шегеда Ю.О., начальник відділу правової інформації та консультацій Попович П.Б.,		Кількість виїздів	10
		<b>Захід 1.4.5</b> Адресна правова допомога особам, позбавленим можливості пересування	Заступник начальника відділу представництва Шегеда Ю.О., начальник відділу правової інформації та консультацій Попович П.Б.,	За потреби	Кількість людей, яким надано правову допомогу	За потреби
		<b>Захід 1.4.6</b> Проведення виїзних консультацій на базі військових комісаріатів та військових частин в рамках Меморандуму між Міністерством оборони України та Координаційним центром з надання правової допомоги	Начальник відділу правової інформації та консультацій Попович П.Б., начальник відділу правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання БППД Суровцова Н.В.,	За потреби	Кількість людей, яким надано правову допомогу	За потреби

		<b>Захід 1.4.7</b> Надання доступу до сервісів МЮ, допомога у пошуку інформації	Начальник відділу правової інформації та консультацій Попович П.Б.,	За потреби	Кількість клієнтів	За потреби
5	<b>Завдання 1.5</b> Забезпечення належної якості послуг, що надаються клієнтам системи БПД	<b>Захід 1.5.1</b> Інтерв'ювання клієнтів щодо рівня та стану надання БПД	Начальник відділу правової інформації та консультацій Попович П.Б.,	постійно	Кількість клієнтів, з якими було проведено інтерв'ювання	4
		<b>Захід 1.5.2</b> Ведення статистичної звітності по актам зданим МЦ, моніторинг кращих практик	Головний спеціаліст відділу організації надання БВПД та роботи з адвокатами Захарова О.М..	щоденно	Внесення інформації	щоденно
		<b>Захід 1.5.3</b> Робочі зустрічі з адвокатами, аналіз практики, обговорення проблемних питань співпраці, обмін досвідом	Головний спеціаліст відділу організації надання БВПД та роботи з адвокатами Линник А.С.	постійно	Внесення інформації	щоденно
		<b>Захід 1.5.4</b> Взаємодія з органами адвокатського самоврядування; участь у навчаннях адвокатів	Головний спеціаліст відділу організації надання БВПД та роботи з адвокатами Захарова О.М.	Перший тиждень вересня	Кількість заходів/учасники	1/30
		<b>Захід 1.5.5</b> Проведення тренінгів та семінарів для адвокатів з залучення власних ресурсів МЦ та партнерських установ і організацій	Головний спеціаліст відділу організації надання БВПД та роботи з адвокатами Захарова О.М..	Другий тиждень вересня	Кількість заходів	1
		<b>Захід 1.5.6</b> Підготовка матеріалів по кращим практикам адвокатів (успішні справи) для їх поширення на сайті КЦ	Головний спеціаліст відділу організації надання БВПД та роботи з адвокатами Захарова О.М..	За потреби	Кількість повідомлених кращих практик	За потреби
		<b>Захід 1.5.7</b> Забезпечення публічного розміщення та схоронності скриньки для відгуків клієнтів	Начальник відділу правової інформації та консультацій Попович П.Б.,	постійно	Кількість змін, розроблені документи	постійно

Створення ефективної системи управління правовими знаннями та розвиток людського потенціалу правничої спільноти та партнерських мереж системи БПД						
6	Завдання 2.1 Розвиток людських ресурсів, в тому числі пулу юристів місцевих центрів (відділи БППД, представництва, правопросвітництва та бюро) для виконання функції представництва	<p><b>Захід 2.1.1</b> Проведення тематичних семінарів із залученням адвокатів, які надають БВПД в цивільних, адміністративних та кримінальних справах, зі спеціалістами відділів представництв МЦ щодо написання процесуальних документів та вироблення правової позиції під час представництва в судах.</p>	<p>Заступник начальника відділу представництва Шегеда Ю.О., Головний спеціаліст відділу організації надання БВПД та роботи з адвокатами Захарова О.М., Начальник відділу правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання БППД Суровцева Н.В., директор Бурчак Л.І.</p>	Другий тиждень липня	Кількість навчань/кількість працівників	1/10
		<p><b>Захід 2.1.2</b> Проведення семінарів для спеціалістів МЦ на теми: - охорона праці - взаємодія зі ЗМІ; - управління персоналом; - запобігання та протидія корупції; - проблеми професійного вигорання; - проблемні питання спілкування з людьми, які мають соціально-психічні розлади; - кадровий облік; - формування статистичних показників</p>	<p>Заступник начальника відділу представництва Шегеда Ю.О., начальник відділу правової інформації та консультацій Попович П.Б., начальник відділу правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання БППД Суровцова Н.В., директор Бурчак Л.І.</p>	4 липня, перший тиждень серпня	Кількість навчань/кількість працівників	2/25
		<p><b>Захід 2.1.3</b> Семінари для вивчення змін та нововведень у законодавстві, яке регулює діяльність системи БВПД «Новели в ЦПК», «Новели в КПК»</p>	<p>Заступник начальника відділу представництва Шегеда Ю.О., Головний спеціаліст відділу організації надання БВПД та роботи з адвокатами Захарова О.М., відділ</p>	Постійно за потреби	Кількість навчань/кількість працівників	1/15



		правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання БППД, директор Бурчак Л.І.			
<b>Захід 2.1.4</b> Проведення тематичних семінарів із залученням експертів з цивільного та адміністративного права з працівниками відділу представництва	директор Бурчак Л.І. відділ організації надання БВПД та роботи з адвокатами	Третій тиждень липня	Кількість заходів/кількість учасників	1/3	
<b>Захід 2.1.5</b> Стажування студентів у МЦ в якості юристів у відділах представництва	директор Бурчак Л.І. Заступник начальника відділу представництва Шегеда Ю.О.,	За потреби	Кількість стажувань	за потреби	
<b>Захід 2.1.6</b> Інформаційно-роз'яснювальна робота серед стажерів адвокатів, юристів, студентів ВНЗ юридичного спрямування щодо системи БПД, порядку надання правової допомоги з метою їх подальшого залучення до роботи центрів	Заступник начальника відділу представництва Шегеда Ю.О., начальник відділу правової інформації та консультацій Попович П.Б., відділ правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання БППД	постійно  -	Кількість заходів	1	
<b>Захід 2.1.7</b> Розробка інформаційних буклетів та презентацій з актуальних правових питань: «Обмеження та позбавлення дієздатності»	Заступник начальника відділу представництва Шегеда Ю.О., Головний спеціаліст відділу організації надання БВПД та роботи з адвокатами Захарова О.М., Начальник відділу правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання БППД Суровцева Н.В.,	постійно	Кількість буклетів	2	
<b>Захід 2.1.8</b> Наповнення гугл-диску правовою інформацією та зразками документів з	Заступник начальника відділу представництва Шегеда Ю.О.,	постійно	Кількість інформаційних матеріалів	1	

		метою обміну між співробітниками центрів	начальник відділу правової інформації та консультацій Попович П.Б., Начальник відділу правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання БППД Суровцева Н.В.,			
7	<b>Завдання 2.2</b> Розвиток довідково-інформаційної платформи правових консультацій «WikiLegalAid»	<b>Захід 2.2.1</b> Підготовка консультативних матеріалів для WikiLegalAid	Начальник відділу правової інформації та консультацій Попович П.Б., відділ правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання БППД.	Третій тиждень вересня	Кількість матеріалів	1
		<b>Захід 2.2.2</b> Підтримка в актуальному стані та оновлення	Начальник відділу правової інформації та консультацій Попович П.Б.,	постійно		постійно
8	<b>Завдання 2.3</b> Розширення функцій місцевого центру у рамках пілотного проекту	<b>Захід 2.3.1</b> Забезпечення прийому документів для реєстрації громадських утворень	Начальник відділу правової інформації та консультацій Попович П.Б.,	За потреби	Кількість прийнятих документів ГО	За потреби
9	<b>Завдання 2.4</b> Організація залучення перекладачів до БВПД	<b>Захід 2.4.1</b> Залучення перекладачів (сурдоперекладачів) для забезпечення БВПД	Директор Бурчак Л.І., відділ організації БВПД	Постійно за потреби	Кількість залучених перекладачів	За потреби
<b>Децентралізація системи БПД</b>						
10	<b>Завдання 3.1</b> Взаємодія між регіональними та місцевими центрами БПД,	<b>Захід 3.1.1</b> Розробка, подання розрахунків до кошторису	Директор Бурчак Л.І., головний бухгалтер Зьомко Г.М.	Постійно, за потреби	Кількість документів	1
		<b>Захід 3.1.2</b> Участь у засіданні Керівної ради (щодо	Директор Бурчак Л.І.	Постійно, за потреби	Кількість розроблених пропозицій та	3

	прийняття управлінських рішень	затвердження документів, пропозицій та внесення змін до них)			документів	
		<b>Захід 3.1.3</b> Контроль за цільовим використанням коштів та майна МЦ; ведення бухгалтерського обліку та бухгалтерських звітів.	Директор Бурчак Л.І., головний бухгалтер Зьомко Г.М.	Постійно, за потреби	Кількість робочих зустрічей	1
		<b>Захід 3.1.4</b> Проведення розширених нарад щодо ресурсів та їх пошуку, реалізації міжнародно-технічних проектів, належного функціонування центрів	Директор Бурчак Л.І.; головний бухгалтер Зьомко Г.М.	Постійно, за потреби	Кількість засідань	За потреби
		<b>Захід 3.1.5</b> Відрядження працівників МЦ до інших регіонів з метою обміну досвідом	Директор Бурчак Л.І., головний бухгалтер Зьомко Г.М.	за потреби	Кількість відряджень	1
		<b>Захід 3.1.6</b> Аналіз та опрацювання скарг суб'єктів звернення, та складення правового висновку з метою покращення послуг з метою оперативного реагування на відповідні скарги чи звернення	відділ організації надання БВПД та роботи з адвокатами	Постійно, за потреби	Кількість проаналізованих скарг	3
		<b>Захід 3.1.7</b> Участь у навчаннях для працівників з питань планування видатків, підготовка пропозицій	Директор Бурчак Л.І., головний бухгалтер Зьомко Г.М.	За потреби	Кількість навчань	За потреби
11	<b>Завдання 3.2</b> Управління людськими ресурсами	<b>Захід 3.2.1</b> Організація робочих зустрічей працівників РЦ та МЦ відповідних відділів	відділ організації надання БВПД та роботи з адвокатами	Постійно	Кількість заходів	3
		<b>Захід 3.2.2</b> Інтерв'ювання, анонімне анкетування; узагальнення проблем; медіація, робочі зустрічі	відділ організації надання БВПД та роботи з адвокатами	Постійно	Кількість працівників, адвокатів та клієнтів, яким надані рекомендації	2/5/5
		<b>Захід 3.2.3</b> Узагальнення та поновлення списку мобільних консультативних пунктів надання БПД	Начальник відділу правової інформації та консультацій Попович П.Б., Заступник начальника	контроль	Кількість узагальнень	контроль

		<b>Захід 3.2.4</b> Проходження дистанційних навчань організованих в т.ч. КЦ, партнерами БПД	відділу представництва Шегеда Ю.О., начальник відділу правової інформації та консультацій Попович П.Б., начальник відділу правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання БППД Суровцова Н.В.	За потреби	Кількість навчань/кількість працівників	За потреби
<b>Розбудова комплексної інформаційно-аналітичної системи забезпечення надання безоплатної правової допомоги (КІАС) та впровадження інших новітніх інформаційних технологій</b>						
12	Завдання 4.1 Автоматизація бізнес-процесів в системі БПД, в тому числі бюджетне та фінансове управління	<b>Захід 4.1.1</b> Участь у навчанні співробітників новим програмам (1 С, КІАС, інші)	Всі відділи	постійно	Кількість відвіданих навчань	За потреби
		<b>Захід 4.1.2</b> Участь у розробці нових механізмів/показників для отримання різноманітної статистичної інформації у системі КІАС	Всі відділи	постійно	Надані пропозиції	За потреби
13	Завдання 4.2 Інноваційні форми доступу до БПД	<b>Захід 4.2.1</b> Взаємодія з засобами масової інформації	Директор Бурчак Л.І. Заступник начальника відділу представництва Шегеда Ю.О., начальник відділу правової інформації та консультацій Попович П.Б., начальник відділу правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання БППД Суровцова Н.В.	Постійно	Кількість передач/надрукованих статей	2
		<b>Захід 4.2.2</b> Інформаційна підтримка заходів партнерів РЦ та МЦ у яких беруть участь фахівці центрів	відділ правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання БППД.	За участі	Кількість пост релізів про заходи	За участі

