

ЗАТВЕРДЖЕНО

директор РЦ з надання БВПД у Львівській області

(підпис)

І.Й.Микитин

«15»березня 2019 року



Квартальний план заходів

Регіонального центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Львівській області на ІІ квартал 2019 року

п/п	Найменування завдання	Найменування заходу для виконання завдання	Відповідальний виконавець заходу (на рівні відділу або службової особи*)	Термін (дата) виконання заходу	Найменування показника результативності виконання заходу	Значення показника результативності виконання заходу
Переорієнтація системи БПД з надання правової допомоги окремим фізичним особам на посилення правової спроможності та правових можливостей територіальних громад						
1	Завдання 1.1 Проведення правопросвітницьких заходів для громад та спільнот, зокрема щодо можливостей вирішення правових питань; змісту основних реформ, що проводяться Урядом України	Формування та підтримка в актуальному стані «карти правових потреб» (узагальнення наданих МЦ даних)	Каралюс В.М.	Третя декада червня	Кількість узагальнених проблемних питань	5
		Проведення прес-конференції/брифінгу за участі ЗМІ	Мацько У.В.	Друга декада червня	Кількість учасників	4
		Організація зустрічі для засуджених Львівської установи виконання покарань	Мелян Н.Ю.	Перша декада травня	Кількість учасників зустрічі	18
		Розповсюдження інформації щодо змісту основних реформ, що здійснює Уряд шляхом підготовки окремого узагальненого матеріалу та поширення в партнерських організаціях	Шот О.Р. Мацько У.В.	Перша декада червня	Кількість залучених партнерів	20

Завдання 1.2 Розвиток мережі партнерів та незалежних провайдерів надання БПД, налагодження співпраці із ними та надання методичної допомоги з метою удосконалення надання ними БПД	Участь у роботі обласної Міжвідомчої координаційно-методичної ради	Іськович В. В.	Друга декада травня	Кількість учасників	9	
	Актуалізація паспорту області	Мацько У.В. Шот О.Р.	Третя декада червня	Кількість паспортів територіальних громад	5	
	Розширення співпраці в межах підписаного меморандуму з Львівською Політехнікою	Микитин І. Й. Іськович В. В. Мелян Н. Ю. Шот О.Р.	Перша декада травня	Кількість проведених заходів	1	
	Розробка інформаційних/методичних матеріалів для поширення серед партнерів	Шот О.Р.	Друга декада червня	Кількість розроблених матеріалів	1	
	Інформаційна кампанія спільно з ГТУЮ	Шот О.Р. Мацько У.В.	Третя декада травня	Кількість проведених заходів	1	
	Розповсюдження методичних та інформаційних матеріалів	Каралюс В.М. Мацько У.В. Мелян Н.Ю.	Третя декада червня	Кількість акцій з розповсюдження матеріалів	1	
	Завдання 1.3. Проведення інформаційно-роз'яснювальних та комунікативних заходів	Виступи в ЗМІ (ЛОДТК та інтернет-ресурсах)	Мацько У.В.	Третя декада червня	Кількість виступів	3
		Присутність у соцмережах (facebook, twitter)	Мацько У.В.	Тричі на тиждень в робочі дні	Кількість постів	36
		Презентаційні заходи (звіт про результати роботи за 2017 рік)	Микитин І. Й. Іськович В. В. Шот О.Р. Мацько У.В.	Перша декада квітня	Кількість публічних звітів щодо діяльності РЦ	1
		Участь у проведенні Всеукраїнського тижня права	Микитин І. Й. Іськович В. В. Шот О.Р. Мелян Н.Ю. Мацько У.В.		Кількість проведених заходів	0

Завдання 1.4 Розширення доступу до БПД	Виїзний прийом громадян керівником РЦ:	Микитин І. Й. Іськович В. В.	Друга декада червня	Кількість виїздів	1
	Проведення статистичного аналізу роботи адвокатів та працівників МЦ, які надають послуги клієнтам системи БПД	Дуда А.В	До 5 числа місяця наступного за звітним	Кількість статистичних звітів	3
Завдання 1.5 Забезпечення належної якості послуг, що надаються клієнтам системи БПД	Проведення моніторингів судових засідань адвокатів та працівників МЦ, які надають послуги клієнтам системи БПД	Мелян Н.Ю.	Відповідно до графіку	Кількість моніторингів	24/5
	Перевірка достовірності наданої адвокатами інформації в частині дотримання вимог стандартів	Мелян Н.Ю.	щодня	Кількість перевірок	30
	Моніторинг анонімного анкетування клієнтів та адвокатів	Мелян Н.Ю.	Третя декада червня	Кількість моніторингів	1
	Систематизація та узагальнення прикладів успішного захисту, кращих практик адвокатської діяльності	Мелян Н.Ю.	До 5 числа місяця наступного за звітним	Кількість опрацьованих інформацій	9
	Розгляд скарг громадян на випадки порушення адвокатами стандартів якості та направлення їх до комісії з оцінювання якості	Мелян Н.Ю.	У разі надходження	Кількість опрацьованих скарг	За потребою
	Моніторинг заходів підвищення кваліфікації адвокатів, що проводяться органами адвокатського самоврядування та поширення їх результатів серед адвокатів	Мелян Н.Ю.	Друга декада червня	Кількість проведених моніторингів	1
	Проведення семінарів з адвокатами на тему: «обговорення проблем надання БВПД та обмін досвідом»	Мелян Н.Ю.	Третя декада травня	Кількість проведених семінарів	1

Завдання 1.6
Забезпечення надання
БВПД

Організація укладення контрактів з адвокатами	Дуда А.В.		Кількість укладених контрактів	0
Контроль за своєчасним повідомленням про затримання та проведення відповідних звірок	Кичма Р.М.	Перша декада квітня	Кількість проведених звірок	1
Прийняття обґрунтованих рішень щодо надання БВПД	Дуда А.В. Дуда І. В. Кичма Р.М. Джуфер Т. Приставський І.Д.	Постійно, відповідно до отриманої інформації	Кількість виданих доручень	850
Здійснення перевірок актів виконаних робіт та своєчасне проведення оплати праці адвокатів	Дуда А.В. Сташишин Н.А.	Постійно, відповідно до отриманих актів	Кількість проведених перевірок	1100
Розробка графіків чергувань адвокатів	Дуда А.В.	До 30 числа попереднього місяця	Кількість графіків	3
Консультавання громадян	Микитин І. Й. Іськович В. В. Шот О.Р., Мелян Н.Ю.	Постійно в середньому двічі на день	Кількість наданих консультацій	180
Організація планування та звітності, в т.ч. контрольні документи (своєчасність організації планування, звітності та відповідей на контрольні доручення)	Каралюс В.М.	У визначені строки	Кількість підготовлених планів та звітів	135
Забезпечення безперебійної роботи офісів Матеріально-технічне забезпечення офісів (своєчасна поставка розхідних матеріалів, офісної та комп'ютерної техніки, проведення контролю за станом сплати за надані послуги, укладення договорів, внесення	Сташишин Н.А.	постійно	Кількість заходів з надавачами послуг	10

змін, відбір показів і т. п)

Створення ефективної системи управління правовими знаннями та розвиток людського потенціалу правничої спільноти та партнерських мереж системи БПД

Завдання 2.1 Розвиток людських ресурсів, в тому числі пулу юристів місцевих центрів (відділи БПД, представництва, правопросвітництва та бюро) для виконання функції представництва	Організація роботи створеної спільно з партнерами експертної ради для ефективного реагування на проблемні питання	Шот О.Р.	Третя декада червня	Кількість засідань створеної групи	1
	Організація роботи юридичних пулів МЦ для вирішення проблемних питань та узагальнення успішних практик ведення справ працівниками МЦ	Шот О.Р.	Друга декада травня	Кількість секційних заходів	1
	Горизонтальний обмін досвідом (комплексний аналіз роботи інших РЦ)	Микитин І. Й. Іськович В. В. Шот О.Р. Мацько У.В. Каралюс В. І.	червень	Кількість виїздів	1
Завдання 2.2 Розвиток довідково-інформаційної платформи правових консультацій «WikiLegalAid»					
	Редагування та підтримання в актуальному стані інформаційно-довідкової бази для підвищення продуктивності роботи працівників системи БПД	Мелян Н.Ю.	щомісяця	Кількість оновлень матеріалів	1
Децентралізація системи БПД					
Завдання 3.1 Взаємодія між регіональними та місцевими центрами БПД, прийняття управлінських рішень	Методично-консультативна робота з директорами МЦ щодо заключення контрактів з адвокатами та взаємодії на всіх стадіях бюджетного процесу)	Микитин І. Й. Іськович В. В. Шот О.Р. Дуда А.В.,	Квітень-червень	Кількість наданих та отриманих консультацій	5
	Здійснення необхідних заходів відповідно до порядку оперативного планування та моніторингу діяльності	Каралюс В. М.	щомісяця	Кількість засідань Керівної Ради	3
Завдання 3.2 Моніторинг діяльності	Комплексний моніторинг діяльності МЦ	Микитин І. Й. Іськович В. В.	травень	Кількість проведених моніторинрів	3

	центрів БПД		Шот О.Р. Мацько У.В. Каралюс В. І.			
	Завдання 3.3 Управління людськими ресурсами	Організація роботи (підвищення кваліфікації) професійних груп МЦ за напрямками: інтегратори, фронтлайнери, працівники бюро, працівники відділу представництва та надання БВПД, працівники, відповідальні за «WikiLegalAid», комунікатори, бухгалтери, тощо	Іськович В. В Шот О.Р. Мелян Н.Ю Каралюс В.М. Мацько У.В.	червень	Кількість проведених навчань	3