

ЗАТВЕРДЖЕНО

Директор Регіонального центру з надання
безоплатної вперинної правової допомоги

в місті Києві

Василяка О.М.

2015 року

«30» грудня 2015 року

Річний план діяльності Регіонального центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги
в місті Києві на 2017 рік

п/п	Найменування завдання	Мета та основний результат виконання завдання	Найменування заходу для виконання завдання	Відповідальний виконавець заходу (на рівні відділу або службової особи)	Найменування показників результативності виконання заходу	Значення показників результативності виконання заходу по регіону в цілому та в розрізі виконавців окремо				
						I	II	III	IV	Разом
Переорієнтація системи БПД з надання правової допомоги окремим фізичним особам на посилення правової спроможності та правових можливостей територіальних громад										
1	Завдання 1.1 Проведення правопросвітницьких заходів для громад та спільнот, зокрема щодо можливостей для вирішення правових питань; змісту основних реформ, що проводяться Урядом України	Зростання рівня правової обізнаності громадян	Захід 1.1.1 Проведення правопросвітницьких заходів в рамках Всеукраїнського тижня права, дня Конституції України, Дня Незалежності України, тощо. Захід 1.1.2 Проведення навчальних семінарів для студентів юридичних факультетів ВНЗ міста Києва з питань захисту прав та законних інтересів, інших актуальних правових питань	Керівництво РЦ, відділ організації надання БВПД	Кількість заходів/учасників	-	1/30	-	2/60	3/90
2	Завдання 1.2 Розвиток мережі партнерів та незалежних провайдерів надання БПД, налагодження співпраці із ними та надання методичної допомоги з метою удосконалення надання ними БПД	Розширення доступу до правової допомоги та забезпечення дотримання прав населення до БПД шляхом налагодження партнерських відносин	Захід 1.2.1 Розроблення методичних рекомендацій щодо функціонування системи безоплатної правової допомоги та проекту Програми розвитку надання населенню міста Києва безоплатної правової допомоги для подання її на розгляд Київської міської державної адміністрації.	Керівництво РЦ, відділ організації надання БВПД	Кількість розроблених зведених програм/методичних рекомендацій	-	1/1	-	-	1/1

			Захід 1.2.2		Проведення спільних заходів з Українською Гельсінкською спілкою з прав людини щодо права на захист, порядку звернення до ЄСПЛ	Відділ організації надання БВПД	Кількість заходів/учасників	-	1/25	-	1/25	2/50
			Захід 1.2.3		Проведення спільних заходів з Секретаріатом Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини: "Забезпечення захисту прав затриманих та засуджених".	Відділ організації надання БВПД	Кількість проведених заходів та кількість осіб що взяли участь.	1/25	-	1/25	-	2/50
			Захід 1.2.4		Проведення спільних заходів з Управлінням забезпечення прав людини Національної поліції України у районних відділеннях поліції м. Києва щодо Порядку інформування центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги про випадки затримання, адміністративного арешту або застосування запобіжного заходу у вигляді тримання під вартою	Відділ організації надання БВПД	Кількість проведених заходів та/кількість осіб що взяли участь.	10/50	10/50	10/50	10/50	40/200
			Захід 1.2.5		Проведення круглого столу з правоохоронними органами (Генеральна прокуратура України, Прокуратура м. Києва, Служба безпеки України та Національне Антикорупційне Бюро України) щодо основних положень Порядку інформування та забезпечення прав затриманих осіб	Відділ організації надання БВПД	Кількість проведених заходів та/кількість осіб що взяли участь	1/30	-	1/30	-	2/60
3	Завдання 1.3 Проведення інформаційно-роз'яснювальних та комунікативних заходів	Підвищення рівня правосвідомості обізнаності громадян щодо надання правової допомоги та реалізації прав і обов'язків	Захід 1.3.1		Організація вільних лекцій, тренінгів, семінарів, щодо прав затриманих, підозрюваних, обвинувачених осіб	Керівництво РЦ, відділ організації надання БВПД	Кількість проведених заходів/кількість учасників	1/50	1/50	1/50	1/50	4/200
			Захід 1.3.2		Проведення консультацій в Київському Слідчому Ізоляторі №13 щодо прав засуджених осіб	Керівництво РЦ, відділ організації надання БВПД	Кількість проведених заходів/кількість учасників	0	1/20	0	1/20	2/40
			Захід 1.3.3		Організація інформаційно-роз'яснювальної компанії для старших класів ЗОШ щодо обов'язків та відповідальності неповнолітніх, а також прав затриманих осіб	Керівництво РЦ, відділ організації надання БВПД	Кількість проведених заходів/кількість учасників	1/50	1/50	1/50	1/50	4/200

			<p>Захід 1.3.4</p> <p>Поширення інформаційних матеріалів в студентських групах щодо права на захист та порядку отримання БПД</p>	<p>Керівництво РЦ, відділ організації надання БВПД, відділ організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та інформації</p>	<p>Кількість групожитків/інформаційних буклетів</p>	3/50	3/50	3/50	3/50	3/50	12/200
			<p>Захід 1.3.5</p> <p>Організація інформаційної компанії для студентів/курсантів вищих навчальних закладів системи МВС України щодо прав затриманих осіб та порядку залучення захисника</p>	<p>Керівництво РЦ, відділ організації надання БВПД, відділ організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та інформації</p>	<p>Кількість проведених заходів/кількість учасників</p>	1/30	1/30	1/30	1/30	1/30	4/120
4	<p>Завдання 1.4</p> <p>Розширення доступу до БПД шляхом, зокрема, забезпечення роботи дистанційних пунктів доступу до БПД та вийздів мобільних консультативних пунктів (війзних прийомів громадян)</p>	<p>Забезпечення вільного доступу всіх категорій населення до БПД у місцях скоплення людей</p>	<p>Захід 1.4.1</p> <p>Аналіз щодо доступу до БВПД та потреби громади з метою визначення потреби щодо створення додаткових консультативних пунктів або проведення додаткових заходів</p>	<p>Відділ організації надання БВПД за даними та звітами МЦ</p>	<p>Кількість моніторингів/звітів</p>	1/1	1/1	1/1	1/1	1/1	4/4
5	<p>Завдання 1.5</p> <p>Забезпечення належної якості послуг, що надаються клієнтам системи БПД</p>	<p>Моніторинг надання правової допомоги, з метою підвищення її якості</p>	<p>Захід 1.5.1</p> <p>Проведення спостережень за роботою адвокатів в суді</p>	<p>Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації адвокатів</p>	<p>Кількість спостережень/кількість висновків</p>	18/18	18/18	18/18	18/18	18/18	72/72
			<p>Захід 1.5.2</p> <p>Розроблення анкети для інтерв'ювання клієнтів щодо рівня та стану надання БПД</p>	<p>Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації адвокатів</p>	<p>Кількість розроблених документів</p>	1	-	-	-	-	1
			<p>Захід 1.5.3</p> <p>Інтерв'ювання клієнтів щодо рівня та стану надання БПД</p>	<p>Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації адвокатів</p>	<p>Кількість клієнтів, з якими було проведено інтерв'ювання</p>	4	4	4	4	4	16
			<p>Захід 1.5.4</p> <p>Розроблення інструкції щодо порядку та способів консультування громадян</p>	<p>Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення</p>	<p>Кількість розроблених документів</p>	1	-	-	-	-	1

				кваліфікації адвокатів										
		Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації адвокатів	Кількість розроблених документів	1	-	-	-	-	1					
		Захід 1.5.5 Розроблення пам'ятки для клієнтів												
		Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації адвокатів	Кількість розробленої програми/кількість опитувань	1/20	0/20	0/20	0/20	0/20	1/80					
		Захід 1.5.6 Запровадження електронного опитування клієнтів щодо якості наданих консультацій/обслуговування працівниками центрів												
		Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації адвокатів	Кількість розроблених документів	1	0	0	0	0	1					
		Захід 1.5.7 Розроблення анкети для інтерв'ювання адвокатів щодо організації надання БПД, наявних проблемних питань та діяльності РЦ та МЦ												
		Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації адвокатів	Кількість проведених анонімних анкетувань адвокатів/кількість адвокатів	1/100	1/100	1/100	1/100	1/100	4/100					
		Захід 1.5.8 Інтерв'ювання адвокатів щодо організації надання БПД, наявних проблемних питань та діяльності РЦ та МЦ												
		Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації адвокатів	Кількість проведених перевірок наданої адвокатами інформації за суб'єктами права на БПД	10	10	10	10	10	40					
		Захід 1.5.9 Визначення рівня забезпечення та якості надання БПД вразливим категоріям суб'єктів права (неповнолітні, недержданці, тощо)												
		Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації адвокатів	Кількість звітів/кількість подань щодо звернення до Комісії з оцінювання якості	6	6	6	6	6	24					
		Захід 1.5.10 Поширення інформації щодо результативних показників надання БПД												
		Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації адвокатів	Кількість звітів/кількість подань щодо звернення до Комісії з оцінювання якості	4/за потреби	4/за потреби	4/за потреби	4/за потреби	4/за потреби	16/за потреби					
		Захід 1.5.11 Моніторинг скарг клієнтів та інших суб'єктів щодо надання БПД												

	<p>Захід 1.5.12</p> <p>Проведення лекцій з підвищення кваліфікації адвокатів, а саме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ораторське мистецтво для адвокатів; - лекції зі ЗМІ та громадськими організаціями; - оподаткування діяльності адвокатів; - нові умови оплати послуг згідно постанови КМУ від 17.09.2014р. №465; - «Дью Делідженс»; - злочини у сфері службової діяльності; - порядок оформлення ДТП; - підсумки роботи за 2016 рік (скарги на адвокатів, результати розгляду скарг від КДКА); - угода про визнання винуватості. 	<p>Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації адвокатів, Відділ організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та інформатії</p>	<p>Кількість лекцій/кількість адвокатів, що пройшли навчання</p>	<p>3/150</p> <p>3/150</p> <p>3/150</p> <p>3/150</p> <p>3/150</p>	<p>12/150</p>
	<p>Захід 1.5.13</p> <p>Проведення робочих зустрічей для обміну досвідом та кращими практиками (адвокати, МЦ-МЦ, МЦ-РЦ, міжобласні тощо)</p>	<p>Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації адвокатів, Відділ організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та інформатії</p>	<p>Кількість заходів/кількість учасників</p>	<p>3/170</p> <p>3/170</p> <p>3/170</p> <p>3/170</p>	<p>12/680</p>
	<p>Захід 1.5.14</p> <p>Проведення майстер – класів для адвокатів щодо змін законодавства з питань БВПД, подання звітів та актів для оплати</p>	<p>Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації адвокатів, Відділ організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та інформатії</p>	<p>Кількість заходів/кількість учасників</p>	<p>1/30</p> <p>1/30</p> <p>1/30</p> <p>1/30</p>	<p>4/30</p>
	<p>Захід 1.5.15</p> <p>Співпраця з Радою адвокатів м. Києва, Кваліфікаційно-дисциплінарною комісією адвокатури м. Києва та Комісією з оцінювання якості, повноти та своєчасності надання адвокатами безоплатної правової допомоги</p>	<p>Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації адвокатів, Відділ організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та інформатії</p>	<p>Кількість заходів/кількість учасників</p>	<p>постійно</p> <p>постійно</p> <p>постійно</p> <p>постійно</p> <p>постійно</p>	<p>постійно</p>

Створення ефективної системи управління правовими знаннями та розвиток людського потенціалу правничої спільноти та партнерських мереж системи БПД

8	<p>Завдання 2.1 Розвиток людських ресурсів, в тому числі пугу юристів місцевих центрів (відділи БПД, представництва, правопротівництва та бюро) для виконання функції представництва</p>	<p>Забезпечення підвищення кваліфікації співробітників Центру із залученням партнерської бази.</p>	<p>Захід 2.1.1 Проведення тематичних семінарів із залученням адвокатів, які надають БВПД в цивільних та адміністративних справах, зі спеціалістами відділів представництва МЦ щодо написання процесуальних документів та вироблення правової позиції під час представництва в судах.</p>	<p>Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації адвокатів</p>	<p>Кількість навчань/кількість працівників</p>	2/12	2/12	2/12	2/12	8/12
			<p>Захід 2.1.2 Проведення семінарів для спеціалістів РЦ та МЦ на теми: - охорона праці - процедура звернення до ЄСПЛ - взаємодія зі ЗМІ; - управління персоналом; - запобігання та протидія корупції; - проблеми професійного вихорання; - ОСББ – механізми модернізації житла; - проблемні питання спілкування з людьми, які мають соціально-психічні розлади; - кадровий облік; - формування статистичних показників</p>	<p>Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації адвокатів</p>	<p>Кількість навчань/кількість працівників</p>	4/25	2/25	2/25	2/25	10/25
			<p>Захід 2.1.3 Проведення тематичних семінарів з залученням експертів у галузі цивільного та адміністративного законодавства з працівниками відділу представництва</p>	<p>Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації адвокатів</p>	<p>Кількість навчань/кількість працівників</p>	1/12	1/12	1/12	1/12	4/12
			<p>Захід 2.1.4 Семінари для вивчення змін та нововведень у законодавстві, яке регулює діяльність системи БВПД</p>	<p>Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації адвокатів</p>	<p>Кількість навчань/кількість працівників</p>	1/15	1/15	1/15	1/15	4/60
			<p>Захід 2.1.5 Стажування студентів у МЦ в якості юристів у відділах представництва</p>	<p>Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації адвокатів</p>	<p>Кількість стажувань</p>	за потреби	за потреби	за потреби	за потреби	за потреби

	<p>Захід 2.1.6</p> <p>Інформаційно-роз'яснювальна робота серед стажерів адвокатів, юристів, студентів ВНЗ юридичного спрямування щодо системи БПД, порядку надання правової допомоги з метою їх подальшого залучення до роботи Центрів</p>	<p>Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації адвокатів</p>	<p>Кількість заходів</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>4</p>
	<p>Захід 2.1.7</p> <p>Розробка інформаційних буклетів та презентацій з актуальних правових питань на теми: «Реформування житлово-комунального господарства», «Порядок нарахування експлуатаційних витрат», «Порядок формування житлово-експлуатаційних витрат», «Порядок отримання безкоштовних ліків», «Індексація пенсій», «Захист авторських прав та персональних даних», «Правові підстави виселення з протжитків та приміщень державної власності», «Нарахування пенсії військовослужбовців», «Правові засади утворення, реєстрації та функціонування ОСББ», «Порядок встановлення лічильника тепла у квартирі чи будинку», «Правовий механізм оскарження дій чи бездіяльності виборчої комісії», «Реалізація права на отримання земельної ділянки учасниками АТО», «Порядок стажування та приватизації нерухомого майна», «Кредити та депозити у банках, що збанкрутували: що робити?», «Типові порушення роботодавця та права працівника», «Прийняття ГО», «Статус неприбутковості ГО», «Практичне застосування Судової практики Європейського Суду з прав людини», «Створення та реєстрація громадських формувань»</p>	<p>Відділ організації надання БВПД, Відділ організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та інформації</p>	<p>Кількість буклетів</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>4</p>
	<p>Захід 2.1.8</p> <p>Наповнення пугл-диску правовою інформацією та зразками документів з метою обміну між співробітниками центрів</p>	<p>Відділ організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та інформації, Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації адвокатів</p>	<p>Кількість інформаційних матеріалів</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>4</p>

9	<p>Завдання 2.2 Створення та розвиток міжрегіональних ресурсно-комунікаційних платформ</p>	<p>Підвищення правової грамотності громади, навчання та обмін досвідом між МЦ</p>	<p>Захід 2.2.1 Підготовка переліку тем для внесення їх на розгляд КЦ з метою організації навчання на базі ресурсно-комунікаційних платформ РЦ, МЦ, МЦ з інших областей, формування переліку потенційних організацій-партнерів для них (університети, громадські організації, благодійні фонди, експерти, лідери громадської думки тощо)</p> <p>Захід 2.2.2 Проведення зустрічей з громадами районів, навчальними закладами, установами, організаціями, експертами, щодо визначення тем правових питань з метою проведення навчань на базі міжрегіональних ресурсів щодо початку роботи платформ та переліку можливих послуг</p>	<p>Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації адвокатів</p>	<p>Кількість навчань/кількість учасників</p>	1/50	1/50	1/50	1/50	4/200
10	<p>Завдання 2.3 Розвиток довідково-інформаційної платформи правових консультацій «WiLegalAid»</p>	<p>Покращення якості, повноти та оперативності надання правових консультацій працівниками</p>	<p>Захід 2.3.1 Підготовка консультативних матеріалів для WiLegalAid</p>	<p>Відділ організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та інформатції, Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації адвокатів</p>	<p>Кількість матеріалів</p>	2	2	2	2	8
11	<p>Завдання 2.4 Організація залучення перекладачів до БВПД</p>	<p>Забезпечення надання ефективного захисту громадян</p>	<p>Захід 2.3.2 Підтримка в актуальному стані та оновлення</p> <p>Захід 2.4.1 Залучення перекладачів (сурдоперекладачів) для забезпечення БВПД</p>	<p>Відділ організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та інформатції, Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації адвокатів</p>	<p>Кількість матеріалів Виконавець</p>	0	0	0	0	0

Децентралізація системи БПД

12	<p>Завдання 3.1 Взаємодія між регіональними та місцевими центрами БПД, прийняття управлінських рішень</p>	<p>Підвищення ефективності роботи центрів надання БВПД та координації дій між ними</p>	<p>Захід 3.1.1 Проведення навчання у зв'язку з фінансовою децентралізацією, зокрема щодо питань планування видатків, підготовки пропозицій щодо фінансових витрат, тощо</p>	<p>Відділ фінансів, контрактно-договірної роботи та бухгалтерського обліку, відділ підтримки та розвитку інфраструктури, відділ організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та персоналу</p>	<p>Кількість навчань/кількість методичних рекомендацій</p>	3/1	3/1	3/1	3/1	12/4
		<p>Захід 3.1.2 Розробка, подання та затвердження кошторису; штатного розпису; щомісячного плану асигнувань; розрахунків до кошторису</p>	<p>Відділ фінансів, контрактно-договірної роботи та бухгалтерського обліку, відділ підтримки та розвитку інфраструктури, відділ організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та персоналу</p>	<p>Кількість навчань/кількість методичних рекомендацій</p>	1	1	1	1	4	
		<p>Захід 3.1.3 Засідання Керівної ради (щодо затвердження документів, пропозицій та внесення змін до них)</p>	<p>Відділ фінансів, контрактно-договірної роботи та бухгалтерського обліку, відділ підтримки та розвитку інфраструктури, відділ організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та персоналу</p>	<p>Кількість розроблених пропозицій та документів</p>	3	3	3	3	12	

<p>Захід 3.1.4</p> <p>Проведення розширених нарад щодо ресурсів та їх пошуку, реалізації міжнародно-технічних проєктів, належного функціонування центрів</p>	<p>Керівництво РЦ та МЦ, головні бухгалтери</p>	<p>Кількість засідань</p>	<p>За потреби</p>	<p>За потреби</p>	<p>За потреби</p>	<p>За потреби</p>
<p>Захід 3.1.5</p> <p>Контроль за цільовим використанням коштів та майна МЦ: ведення бухгалтерського обліку та бухгалтерських звітів</p>	<p>Відділ фінансів, контрактно-договірної роботи та бухгалтерського обліку, відділ підтримки та розвитку інфраструктури, відділ організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та персоналу</p>	<p>Кількість навчань/кількість методичних рекомендацій</p>	<p>12/1</p>	<p>12/1</p>	<p>12/1</p>	<p>12/1</p>
<p>Захід 3.1.6</p> <p>Підготовка пропозицій щодо внесення змін до положення про преміювання; встановлення порядку преміювання з метою заохочення директорів МЦ, розроблення методики оцінювання діяльності МЦ, погодження призначення керівників структурних підрозділів, порядку укладання контрактів з адвокатами</p>	<p>Відділ фінансів, контрактно-договірної роботи та бухгалтерського обліку, відділ підтримки та розвитку інфраструктури, відділ організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та персоналу</p>	<p>Кількість виїздів робочої групи РЦ/кількість методичних рекомендацій</p>	<p>4/1</p>	<p>4/1</p>	<p>-</p>	<p>4/1</p>
<p>Захід 3.1.7</p> <p>Розроблення пропозицій щодо нормативів матеріально-технічного забезпечення діяльності центрів; подання угоджених пропозицій до КЦ</p>	<p>Відділ фінансів, контрактно-договірної роботи та бухгалтерського обліку РЦ, відділ підтримки та розвитку інфраструктури, відділ організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та персоналу</p>	<p>Кількість розроблених документів</p>	<p>1</p>	<p>-</p>	<p>-</p>	<p>1</p>

			<p>Захід 3.1.8</p> <p>Проведення нарад директорами МЦ керівниками їх структурних підрозділів для визначення напрямів діяльності, інших актуальних питань</p>	<p>Відділ фінансів, контрактно-договірної роботи та бухгалтерського обліку, відділ підтримки та розвитку інфраструктури, відділ організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та персоналу</p>	<p>Кількість розроблених документів</p>	12	12	12	12	12	48
			<p>Захід 3.1.9</p> <p>Проведення навчання бухгалтерів</p>	<p>Відділ фінансів, контрактно-договірної роботи та бухгалтерського обліку, відділ підтримки та розвитку інфраструктури, відділ організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та персоналу</p>	<p>кількість нарад</p>	1	1	1	1	1	4
13	<p>Завдання 3.2</p> <p>Моніторинг діяльності центрів БПД</p>	<p>Аналіз та контроль за якістю надання правової допомоги та підвищення рівня надання БПД</p>	<p>Захід 3.2.1</p> <p>Аналіз та узагальнення питань, з якими звертаються клієнти. З метою визначення потреби в підготовці роз'яснень</p>	<p>Відділ організації надання БВПД</p>	<p>Кількість анкетувань</p>	3	3	3	3	3	12
			<p>Захід 3.2.2</p> <p>Аналіз скарг клієнтів, проведення зустрічей щодо розгляду таких скарг</p>	<p>Відділ організації надання БВПД</p>	<p>Кількість анкетувань</p>	3	3	3	3	3	12
			<p>Захід 3.2.3</p> <p>Аналіз роботи МЦ щодо застосування методичних рекомендацій щодо організації надання безоплатної правової допомоги МЦ з надання БВПД</p>	<p>Відділ організації надання БВПД</p>	<p>Кількість перевірок</p>	3	3	3	3	3	12
			<p>Захід 3.2.4</p> <p>Розроблення критеріїв оцінювання якості надання БПД відділом представництва МЦ (типові поради, складені проекти документів, надані роз'яснення) та, відповідно оцінка надання БПД</p>	<p>Відділ організації надання БВПД</p>	<p>Кількість документів</p>	1/3	3	3	3	3	1/12

	<p>Захід 3.2.5 Підготовка проекту Стандартів якості надання БПД в цивільних та адміністративних</p>	<p>Відділ організації надання БВПД</p>	<p>Періодичність подання зведених пропозицій</p>	1	-	-	-	1
	<p>Захід 3.2.6 Проведення анкетування адвокатів з питань діяльності центрів з метою удосконалення організації надання БПД</p>	<p>Відділ організації надання БВПД, Відділ організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та персоналу</p>	<p>Кількість проведених анкетувань</p>	140	140	140	140	560
	<p>Захід 3.2.7 Аналіз та опрацювання скарг суб'єктів звернення, та складення правового висновку з метою покращення послуг з метою оперативного реагування на відповідні скарги чи звернення</p>	<p>Відділ організації надання БВПД, Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації адвокатів</p>	<p>Кількість проаналізованих скарг</p>	3	3	3	3	12
	<p>Захід 3.2.8 Аналіз питань щодо можливості створення платформи на базі центрів для застосування медіації</p>	<p>Відділ організації надання БВПД, Відділ організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та інформатії, Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації адвокатів</p>	<p>Кількість розроблених пропозицій</p>	1	-	-	-	1

14	Завдання 3.3 Управління людськими ресурсами	Налагодження та підтримання оптимального функціонування центру і системи	Захід 3.3.1 Організація та проведення навчання МЦ та РЦ теми: - охорона праці - процедура звернення до ЄСПЛ - взаємодія зі ЗМІ; - управління персоналом; - запобігання та протидія корупції; - проблеми професійного вигорання; - ОСББ – механізми модернізації житла; - проблемні питання спілкування з людьми, які мають соціально-психічні розлади; - кадровий облік; - формування статистичних показників. З метою створення ефективної системи підвищення кваліфікації працівників Навчання працівників МЦ, щодо бюджетного законодавства. Навчання персоналу з підвищення кваліфікації та трудової мотивації для розвитку здібностей працівників і стимулювання їх до виконання функцій більш високого рівня складності	Відділ організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та персоналу	Кількість навчань/кількість учасників	4/50	3/50	3/50	3/50	13/200
Поступовий перехід від моделі залучення адвокатів										
ex officio до моделі офісів громадського захисту у кримінальних провадженнях										
15	Завдання 4.1 Побудова оптимальної моделі оформлення відносин з адвокатами - працівниками офісів громадського захисту у кримінальних провадженнях (трудоий чи	Визначення потреби, щодо необхідності створення офісу громадського захисту в місті Києві	Захід 4.1.1 Участь у робочій групі щодо запровадження пілотних офісів громадського захисту Захід 4.1.2 Аналіз відмов адвокатів від вийзів	Керівництво РЦ Відділ організації надання БВПД	Кількість заходів Кількість проведених аналізів	- 20	- 20	1 20	- 20	1 80

	Цивільний договір), системи оплати їх праці та управління людськими ресурсами	Аналіз скарг клієнтів на адвокатів	Завдання 4.1.3	Відділ організації надання БВПД, Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації адвокатів	Кількість проведених аналізів	20	20	20	20	80	
				Завдання 4.1.4	Відділ організації надання БВПД	Кількість проведених аналізів	20	20	20	20	80
				Завдання 4.1.5	Відділ організації надання БВПД, Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації адвокатів	Проект документу	1	-	-	-	1
				Завдання 4.1.6	Відділ організації надання БВПД, Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації адвокатів	Узагальнений звіт	1	-	-	-	1
				Завдання 4.1.7	Відділ організації надання БВПД, Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації адвокатів	Інтерактивна карта	1	-	-	-	1
16	Завдання 4.2 Проведення попередніх зустрічей та обговорень питань функціонування офісів громадського захисту з адвокатами	Завдання 4.2.1 Проведення зустрічей з адвокатами щодо істотних умов контактів	Завдання 4.1.8	Відділ фінансів, контрактно-договірної роботи та бухгалтерського обліку	Кількість місць	-	10	-	-	10	
			Завдання 4.2.1	Відділ організації надання БВПД, Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації адвокатів	Кількість зустрічей/кількість учасників	1/150	1/150	-	-	2/150	

			Завдання 4.2.2 Формування списку адвокатів, які дали згоду на роботу в офісі громадського захисту	Відділ організації надання БВПД, Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації адвокатів	Узгоджений список адвокатів	-	-	1	-	1
17	Завдання 4.3 Моніторинг та оцінювання результатів роботи адвокатів – працівників офісів громадського захисту у кримінальних провадженнях		Завдання 4.3.1 Аналіз цінової політики надання послуг службами таксі та укладення відповідного договору, розрахунок потреби у транспортних послугах (час надання послуг, кілометраж, вартість)	Відділ фінансів, контрактно-договірної роботи та бухгалтерського обліку	Кількість укладених контрактів	1	-	-	-	1
			Завдання 4.3.2 Проведення розрахунків щодо організації відкриття та функціонування діяльності офісу громадського захисту (оренда, експлуатаційні послуги, техніка, меблі, тощо)	Відділ фінансів, контрактно-договірної роботи та бухгалтерського обліку	Затверджених розрахунків	-	-	1	-	1
			Завдання 4.3.3 Розроблення стандартів оцінювання	Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації адвокатів	Кількість розроблених стандартів	1	-	-	-	1
18	Завдання 4.4 Запровадження інституту наставництва (адвокати)		Завдання 4.4.1 Розробка критеріїв перевірки наставником адвокатського досвіду	Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації адвокатів	Кількість розроблених рекомендацій	1	-	-	-	1
			Завдання 4.4.2 Моніторинг дотримання стандартів якості адвокатами	Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації адвокатів	Кількість проведених моніторингових	4	4	4	4	16
			Завдання 4.4.3 Проведення наставниками навчання адвокатів	Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації адвокатів	Кількість проведених навчань	4	4	4	4	16

Розбудова комплексної інформаційно-аналітичної системи забезпечення надання безоплатної правової допомоги (КІАС) та впровадження інших новітніх інформаційних технологій

19	Завдання 5.1 Автоматизація бізнес-процесів в системі БПД, в тому числі бюджетне та фінансове управління	Значне покращення якості та обробки отриманої інформації. Зручний пошук, систематизоване зберігання документів.	Захід 5.1.1 Розробка та внесення до КЦ пропозицій щодо порядку подання адвокатів актів надання безоплатної вторинної правової допомоги в електронному вигляді із застосуванням електронного цифрового підпису	Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації адвокатів, Відділ підтримки та розвитку інфраструктури	Кількість розроблених порядків	-	1	-	-	-	1
20	Завдання 5.2 Електронний документообіг та кадровий облік	Покращення ефективного використання робочого часу співробітників	Захід 5.1.2 Організація навчання співробітників РЦ, МЦ новим програмам (1 С, КІАС, інші)	Відділ підтримки та розвитку інфраструктури	Кількість проведених навчань	1	1	1	1	1	4
			Захід 5.1.3 Участь у розробці нових механізмів/показників для отримання різноманітної статистичної інформації у системі КІАС	Відділ організації надання	Подані пропозиції	1	0	1	0	2	
			Захід 5.2.1 Ведення реєстру кадрового обліку, документообігу та внутрішнього контролю за виконанням доручень та показників в електронному вигляді	Відділ організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та персоналу	Внесення інформації	постійно	но	постійно	но	постійно	но
21	Завдання 5.3 Інноваційні форми доступу до БПД	Виступи у ЗМІ, поширення інформації про стан надання БПД	Захід 5.2.2 Розроблення та впровадження єдиної електронної програми системи обліку та моніторингу робочого часу	Відділ організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та персоналу	Розроблення та впровадження	1	-	-	-	-	1
			Захід 5.2.3 Навчальний семінар для відповідальних за електронний документообіг, систему обліку та моніторингу робочого часу, кадрового обліку та контролю	Відділ організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та персоналу	Кількість семінарів	1	2	-	-	-	-
21	Завдання 5.3 Інноваційні форми доступу до БПД	Виступи у ЗМІ, поширення інформації про стан надання БПД	Захід 5.3.1 Розроблення та поширення різноманітних інфографік, щодо діяльності центру	Відділ організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та інформатики та розвитку інфраструктури	Кількість підготовлених та поширених інфографік	2	2	2	2	2	8

Захід 5.3.2 Розроблення та поширення ЗД-туру по РЦ/МЦ, проїзду, доступу до відділів центру (або відеореоліку) з метою розміщення відповідної інформації в відділеннях Пенсійного фонду, Державної фіскальної служби, ЦНАПAX, районних центрах зайнятості	Відділ організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та інформації РЦ, Відділ підтримки та розвитку інфраструктури	ЗД-тур	-	1	-	-	1			
			Захід 5.3.3 Взаємодія з засобами масової інформації	Відділ організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та інформації	Кількість передач/надружкованих статей	2/3	2/3	2/3	2/3	8/12
			Захід 5.3.4 Оприлюднення зведеної інформації про результати роботи центрів	Відділ організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та інформації	Кількість оприлюднень у форматі прес-конференції	1	1	1	1	4
			Захід 5.3.5 Запровадження у ЗМІ рубрик постійного юридичного консультування у дружкованих районних та спеціалізованих ЗМІ («Дніпровець», «Дарницькі вісті», «Голосівська газета», «Солом'янка», «Наша Оболонь», «Дарниця.огв», «Юридична газета» і т.д.)	Відділ організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та інформації	Кількість рубрик	1	1	1	1	4
			Захід 5.3.6 Розповсюдження інформації про новини та функціонування системи БПД в регіоні на теле та радіоканалах (канал «Тоніс», ТРК «Київ», радіо «Ера» тощо), створення радіопередач у форматі питання-відповідь	Відділ організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та інформації	Кількість виступів	3	3	3	3	12
Захід 5.3.7 Моніторинг присутності інформації про Центр у регіональних ЗМІ	Відділ організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та інформації	Кількість медіазвіттів	3	3	3	3	12			
Захід 5.3.8 Інформаційна підтримка заходів партнерів РЦ та МЦ, у яких беруть участь фахівці Центрів	Відділ організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та інформації	Кількість прес-релізів та пост-релізів про заходи	3	3	3	3	12			

		Спрощення процедури отримання клієнтами БВПД	Захід 5.3.9 Забезпечення створення каналу Центру на YouTube, для наповнення його роликками з консультуванням з правових питань, онлайн семінарів для працівників центрів та адвокатів (ведення відеоблогу), репортажів за участі фахівців	Відділ організації надання БВПД, Відділ організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та інформації, Відділ підтримки та розвитку Інфраструктури	Придбання камери/ Кількість розміщених матеріалів	1/3	0/3	0/3	0/3	1/12
22	Завдання 5.4 Створення порталу системи БВПД	Поширення інформації про стан надання БВПД через портал	Захід 5.4.1 Робота з сайтом: запровадження та регулярне поповнення рубрики на сайті, із письмовими відповідями на найцікавіші питання клієнтів, що надходять на сайт та приходять на консультування Захід 5.4.2 Ведення та актуалізація медіакарти	Відділ організації надання БВПД; Відділ організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та інформації	Кількість контактів виконавць – Відділ організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та інформації	-	1	-	-	1
23	Завдання 5.5 Матеріально-технічне забезпечення та розвиток інфраструктури	Інформаційно-матеріальне забезпечення роботи Центру. Створення системи безпеки роботи працівників Центру та контролю за якістю надання БВПД. Встановлення програмного забезпечення для роботи Центру	Захід 5.5.1 Встановлення системи відеоспостереження з можливістю відео фіксації у приміщенні Центру	Відділ підтримки та розвитку Інфраструктури	Кількість приміщень де здійснюватиметься відеоспостереження	-	5	-	-	5
			Захід 5.5.2 Витоввлення та розповсюдження буклетів по роботі БВПД (для заходів РЦ щодо прав затриманих та засуджених осіб, а також діяльності місцевих центрів)	Відділ організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та інформації, Відділ підтримки та розвитку Інфраструктури	Кількість буклетів	9250	9250	9250	9250	37000
			Захід 5.5.3 Витоввлення банера з логотипом системи БВПД	Відділ підтримки та розвитку Інфраструктури	Кількість банерів	-	1	-	-	1
			Захід 5.5.4 Придбання інформаційних напольних стендів (буклетниць) для розміщення і поширення інформаційних буклетів для клієнтів у приміщеннях Центрів, ЦНАПів, Вокзалу, Центрах зайнятості	Відділ підтримки та розвитку Інфраструктури	Кількість стійок	-	1	-	-	1

Захід 5.5.5 Придбання настільних підставок для розміщення і поширення інформаційних буклетів для клієнтів у приміщеннях Центрів	Відділ підтримки та розвитку інфраструктури	Кількість підставок на центр	-	2	-	-	-	2
Захід 5.5.6 Придбання та розміщення у приміщеннях МЦ, де здійснюється прийом громадян, кулеру для води з одноразовими стаканчиками для пиття та забезпечення питною водою	Відділ підтримки та розвитку інфраструктури	Кількість кулерів	-	1	-	-	-	1
Захід 5.5.7 Облаштування клієнтських зон (дивани, крісла, стільці)	Відділ підтримки та розвитку інфраструктури	Кількість диванів	-	2	8	-	-	10
Захід 5.5.8 Проведення закупівлі та встановлення на комп'ютери працівників Центру програмного забезпечення «Літа-Закон»	Відділ підтримки та розвитку інфраструктури	Кількість програмного забезпечення та ліцензій до нього	-	3	-	-	-	3
Захід 5.5.9 Придбання ЗГ IP-модему з можливістю встановлення сім-карти для використання під час візних консультувань з метою якісного надання БПД	Відділ підтримки та розвитку інфраструктури	ЗГ IP-модемів	1	-	-	-	-	1
Захід 5.5.10 Створення в центрах умов для людей з обмеженими можливостями та мало мобільних груп населення	Відділ підтримки та розвитку інфраструктури	Кількість кнопок викилику для інвалідів/кількість встановлених пандусів	-	1/-	-	-	-	1