

| | | | | | | | | | | |
|--|---------------------------|--|---|---|---|---|---|---|----|--|
| | | Участь у спільних право просвітницьких заходах з обласним центром зайнятості , спрямованих на виконання проекту «Я маю право» | забезпечення доступу до публічної інформації Мобільна група працівників Регіонального центру щодо реалізації проекту «Я маю право» | | | | | | | |
| | | Захід 1.1.4 Проведення інформаційно-роз'яснювальних та комунікативних заходів, спрямованих на роз'яснення змісту ключових реформ (змін у законодавстві) у сфері соціального захисту, освіти, охорони здоров'я , пенсійного забезпечення та ін. | Відділ організації надання БВПД Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів Відділ комунікації та забезпечення доступу до публічної інформації | Кількість заходів | 3 | 3 | 3 | 3 | 12 | |
| Завдання 1.2 <i>Розвиток мережі партнерів та незалежних провайдерів надання БПД, налагодження співпраці із ними та надання методичної допомоги з метою удосконалення надання ними БПД</i> | Удосконалення надання БПД | Захід 1.2.1 Проведення інформаційних заходів щодо розвитку партнерських мереж (установ, організацій, юридичних клінік, пара юристів, адвокатів Рговопо, медіаторів тощо) та залучення їх до консультування громади з правових питань у кримінальних справах | Відділ організації надання БВПД Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів Відділ комунікації та забезпечення доступу до публічної інформації | Кількість виявлених партнерів | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 | |
| | | Захід 1.2.2 Планування спільної діяльності з новими партнерами, в т.ч. Укладання меморандумів з потенційними партнерами | Відділ комунікації та забезпечення доступу до публічної інформації Відділ організації надання БВПД Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів | Кількість укладених меморандумів | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 | |

| | | | | | | | | | | |
|---|---|--|---|---|--------------------|---|---|---|---|----|
| 3 | Завдання 1.3 Проведення інформаційно-роз'яснювальних та комунікативних заходів | Підвищення правової обізнаності громадян | Захід 1.3.1 Здійснення вуличного інформування та флеш-мобів з метою інформування населення та поширення інформаційних матеріалів, в тому числі в рамках реалізації проекту «Я маю право» | Відділ комунікації та забезпечення доступу до публічної інформації Мобільна група працівників Регіонального центру щодо реалізації проекту «Я маю право» | Кількість заходів | 3 | 3 | 3 | 3 | 12 |
| | | | Захід 1.3.2 Проведення інформаційно-роз'яснювальних заходів в установах виконання покарань з питань реалізації і захисту прав людини в рамках проекту «Я маю право» | Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів Відділ організації надання БВПД | Кількість заходів | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |
| | | | Захід 1.3.3 Проведення публічної презентації результатів діяльності РЦ та підпорядкованих йому МЦ разом з бюро правової допомоги для громад, партнерів та ЗМІ | Відділ комунікації та забезпечення доступу до публічної інформації | Кількість заходів | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |
| | | | Захід 1.3.4 Інформаційно – роз'яснювальні виступи та публікації в ЗМІ: - 1.3.4.1 Виступи на телерадіокомпаніях | Відділ комунікації та забезпечення доступу до публічної інформації | Кількість виступів | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |

| | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|----------------------|---|---|---|---|---|
| | | | - 1.3.4.2 Публікації в засобах масової інформації в рамках реалізації проекту «Я маю право» | Відділ комунікації та забезпечення доступу до публічної інформації | Кількість публікацій | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |
|--|--|--|--|--|----------------------|---|---|---|---|---|

| | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|---|---------------------------------------|----|----|----|----|----|
| | | | Захід 1.4.3 Організація та проведення виїзних прийомів громадян в приміщеннях міських, сільських, селищних рад в рамках проекту «Я маю право» | Відділ організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та персоналу Мобільна група працівників Регіонального центру щодо реалізації проекту «Я маю право» | Кількість виїзних прийомів | 3 | 3 | 3 | 3 | 12 |
| | | | Захід 1.4.4 Організація виїзних прийомів до громадян похилого віку, з обмеженими можливостями та до громадян, які не мають можливості самостійно прибути до центру (адресна правова допомога) (за необхідності) в рамках реалізації проекту «Я маю право» | Відділ організації надання БВПД Відділ організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та персоналу Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів Мобільна група працівників Регіонального центру щодо реалізації проекту «Я маю право» | Кількість виїзних прийомів | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |
| | | | Захід 1.4.5 Проведення скайп-консультувань, відео-конференцій із засудженими в колоніях | Відділ підтримки та розвитку інфраструктури Відділ організації надання БВПД Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів | Кількість скап - консультувань | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |
| | | | Захід 1.4.6 Забезпечення доступу до електронних сервісів Міністерства юстиції України | Відділ підтримки та розвитку інфраструктури | Кількість відвідувачів | 10 | 10 | 10 | 10 | 40 |

| | | | | | | | | | | |
|---|---|-----------------------------------|--|--|-------------------------------|----|----|----|----|----|
| 5 | Завдання 1.5 <i>Забезпечення належної якості послуг, що надаються клієнтам системи БПД персоналом</i> | Підвищення надання якісних послуг | Захід 1.5.1 Відвідування судових засідань у кримінальних, цивільних, адміністративних провадженнях за участі адвокатів/юристів відділу представництва системи БПД, які здійснюють захист/представництво за дорученнями РЦ та МЦ | Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів | Кількість відвідувань | 18 | 18 | 18 | 18 | 72 |
| | | | Захід 1.5.2 Проведення робочих зустрічей з адвокатами, які надають БВПД з метою аналізу практики, обміну досвідом та обговорення проблемних питань співпраці | Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів Відділ організації надання БВПД Відділ фінансів, контрактно – договірної роботи та бухгалтерського обліку | | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |
| | | | Захід 1.5.3 Проведення анкетувань адвокатів та суб'єктів права на БПД | Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів | Кількість анкетувань | | 1 | | 1 | 2 |
| | | | Захід 1.5.4 Здійснення інтерв'ювання клієнтів РЦ та МЦ щодо якості отриманих послуг | Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів | Кількість інтерв'ювань | | 1 | | 1 | 2 |
| | | | Захід 1.5.5 Проведення опитувань суддів на предмет якості роботи | Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів | Кількість опитувань | | 1 | | 1 | 2 |
| | | | Адвокатів/юристів Відділів представництва Системи БПД | Відділ організації надання БВПД | | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|--|--|--|---|--|-----------------------------|---|---|---|---|----|
| | | | <p>Захід 1.5.6 Підготовка інформації щодо кращих практик захисту та типових звернень громадян</p> | <p>Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів</p> <p>Відділ організації надання БВПД</p> <p>Відділ комунікації та забезпечення доступу до публічної інформації</p> | Кількість інформацій | 3 | 3 | 3 | 3 | 12 |
| | | | <p>Захід 1.5.7 Вивчення дотримання процедури та якості надання правової допомоги (первинної і вторинної) адвокатами та місцевими центрами, підготовка висновків та рекомендацій щодо запобігання виявлених недоліків</p> | <p>Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів</p> <p>Відділ організації надання БВПД</p> | Кількість висновків | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |
| | | | <p>Захід 1.5.8 Організація та проведення робочих зустрічей, засідань, круглих столів та інших заходів, зокрема із представниками органів адвокатського самоврядування з метою вирішення окремих питань в організації надання правової допомоги в системі БПД адвокатами</p> | <p>Відділ організації надання БВПД</p> <p>Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів</p> | Кількість зустрічей | 1 | | 1 | | 2 |

| | | | | | | | | | | |
|--|---|---------------------------------------|---|---|----------------------|---|---|---|---|---|
| | | | Захід 1.5.9 Проведення організаційного забезпечення проведення конкурсу з відбору адвокатів для надання безоплатної вторинної правової допомоги у межах компетенції Регіонального центру | Відділ організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та персоналу | Кількість заходів | 1 | | | | 1 |
| II. Створення ефективної системи управління правовими знаннями та розвиток людського потенціалу правничої спільноти та партнерських мереж системи БПД | | | | | | | | | | |
| 7 | Завдання 2.1 <i>Розвиток людських ресурсів, в тому числі пулу юристів місцевих центрів (відділи БПД, представництва, правопросвітництва та бюро) для виконання функції представництва</i> | Ефективна система управління знаннями | Захід 2.1.1 Вивчення потреби у навчанні адвокатів щодо вдосконалення та покращення роботи шляхом анкетувань | Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів Відділ організації надання БВПД | Кількість анкетувань | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |
| | | | Захід 2.1.2 Внутрішнє навчання для працівників відділів правової інформації та консультацій, організації надання БВПД та роботи з адвокатами, правопросвітництва, представництва та бюро | Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів Відділ організації надання БВПД | Кількість навчань | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |
| | | | правової допомоги у відповідності до їх потреб | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|----|--|--|---|--|------------------------|---|---|---|---|---|
| | | | Захід 3.2.3 Аналіз виконання планів роботи (звіти) РЦ та МЦ | Керівники структурних підрозділів | Кількість моніторинрів | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |
| 13 | Завдання 3.3 <i>Управління людськими ресурсами</i> | | Захід 3.3.1 Виявлення потреб у проведенні навчань для працівників Регіонального центру. Формування графіку та тем навчань. | Відділ організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та персоналу | Кількість навчань | | 1 | | 1 | 2 |
| | | | Захід 3.3.2 Проведення внутрішніх навчань. Навчання для персоналу МЦ, в тому числі бюро правової допомоги | Відділ організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та персоналу Керівники структурних підрозділів | Кількість навчань | | 1 | | 1 | 2 |

**IV. Поступовий перехід від моделі залучення адвокатів
ex officio до моделі офісів громадського захисту у кримінальних провадженнях**

| | | | | | | | | | | |
|----|---|--|--|--|----------------------|---|--|--|--|---|
| 14 | Завдання 4.1 Побудова оптимальної моделі оформлення відносин з адвокатами –працівниками офісів громадського захисту у кримінальних провадженнях (трудовий чи цивільний договір), Системи оплати їх праці та управління людськими ресурсами | Управління людськими ресурсами на розвиток системи | Захід 4.1.1 Проведення анкетування адвокатів щодо їх готовності прийняти участь в діяльності офісів громадського захисту та участі їх в наданні БПД в районах області. Формування попередніх переліків адвокатів, | Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів | Кількість анкетувань | 1 | | | | 1 |
| | | | зацікавлених здійснювати захист за таким контрактом | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|---|---|--------------------------|---|--|--------------------------------|--|---|---|---|---|
| 15 | Завдання 4.2 <i>Моніторинг та оцінювання результатів роботи адвокатів – працівників офісів громадського захисту у кримінальних провадженнях</i> | | Захід 4.2.1 Узагальнення та аналіз пропозицій щодо методики моніторингу та оцінювання роботи адвокатів працівників офісів громадського захисту у кримінальних провадженнях | Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів | Кількість пропозицій | | | 1 | | 1 |
| 16 | Завдання 4.3 <i>Запровадження інституту наставництва (адвокати)</i> | | Захід 4.3.1 Проведення консультування з регіональними органами адвокатського самоврядування про ймовірну форму організації інституту наставництва в офісах громадського захисту силами місцевих органів адвокатського самоврядування або досвідчених адвокатів регіону | Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів | Кількість консультувань | | 1 | | | 1 |
| V. Розбудова комплексної інформаційно-аналітичної системи забезпечення надання безоплатної правової допомоги (КІАС) та впровадження інших новітніх інформаційних технологій | | | | | | | | | | |
| 17 | Завдання 5.1 <i>Автоматизація бізнес –процесів в системі БПД в тому числі бюджетне та фінансове управління</i> | Автоматизація управління | Захід 5.1.1 Внесення пропозицій щодо вдосконалення системи КІАС | Відділ підтримки та розвитку інфраструктури Відділ організації надання БВПД Відділ фінансів, контрактно -договірної роботи та бухгалтерського обліку | Кількість пропозицій | | | | 1 | 1 |

| | | | | | | | | | | |
|----|---|---|---|--|-----------------------------|---|---|---|---|----|
| 18 | Завдання 5.2 <i>Електронний документообіг та кадровий облік</i> | | Захід 5.2.1 Впровадження електронного документообігу (вхідна-вихідна та контроль) | Відділ підтримки та розвитку інфраструктури Відділ організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та персоналу | Кількість пропозицій | | 1 | | | 1 |
| 19 | Завдання 5.3 <i>Інноваційні форми доступу до БПД</i> | Впровадження інноваційних форм доступу до БПД | Захід 5.3.1 Внесення пропозиції щодо врегулювання інноваційних форм доступу до БПД. Участь у розробці відповідних форм запитів | Відділ підтримки та розвитку інфраструктури Відділ організації надання БВПД | Кількість пропозицій | | 1 | | | 1 |
| 20 | Завдання 5.4 <i>Створення порталу системи БПД</i> | | Захід 5.4.1 Підтримка, розвиток, наповнення, адміністрування та удосконалення сайту центру (Розподіл доступу для клієнтів, партнерів, адвокатів, працівників системи тощо) | Відділ підтримки та розвитку інфраструктури | Кількість пропозицій | 1 | | | | 1 |
| | | | Захід 5.4.2 Подання інформації для наповнення створеного порталу системи БПД (веб сайту РЦ) | Відділ підтримки та розвитку інфраструктури Керівники структурних підрозділів | Кількість пропозицій | 3 | 3 | 3 | 3 | 12 |

| | | | | | | | | | | |
|----|--|--|---|--|--|---------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|----------------------------|-----------------------------------|
| 21 | Завдання 5.5 Матеріально – технічне забезпечення та розвиток інфраструктури | | Захід 5.5.1 Закупівля необхідного обладнання та послуг | Головний бухгалтер Відділ підтримки та розвитку інфраструктури | Придбання: Приміщення Ноутбук Стіл офісний Шафа для одягу Крісло офісне Принтер кольоровий Шафа для документів Оренда автомобіля | 2 1 3 | 2 2 3 | 2 10 3 | 1 3 | 1 2 2 4 10 2 12 |
| 22 | Завдання 5.6 Розвиток аналітичної спроможності центрів | | Захід 5.6.1 Аналітика розподілу справ між адвокатам | Відділ організації надання БВПД | Кількість звітів | 3 | 3 | 3 | 3 | 12 |
| | | | Захід 5.6.2 Аналітика прийнятих актів | Відділ фінансів, контрактно – договірної роботи та бухгалтерського обліку | Кількість звітів | 3 | 3 | 3 | 3 | 12 |
| | | | Захід 5.6.3 Аналітика виплачених коштів адвокатами | Відділ організації надання БВПД Відділ фінансів, контрактно – договірної роботи та бухгалтерського обліку | Кількість звітів | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |
| | | | Захід 5.6.4 Аналіз звітів щодо кількості клієнтів по кількості точок доступу | Відділ організації надання БВПД Відділ фінансів, контрактно – договірної роботи та бухгалтерського обліку | Кількість звітів | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |