

ЗАТВЕРДЖЕНО  
 В.о. директора Чортківського  
 місцевого центру з надання безоплатної  
 вторинної правової допомоги  
 О.Л.ГАЛАНЧАК  
 "29" вересня 2016 року



Локальний план заходів  
 Чортківського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги  
 на IV квартал

з виконання Плану надання безоплатної правової допомоги на 2016 рік у Тернопільській області

| Найменування завдання у разі наявності, посилання на інші стратегічні документи та визначений ними кінцевий термін виконання | Найменування заходу для виконання завдання у разі наявності, посилання на інші стратегічні документи та визначений ними кінцевий термін виконання | Відповідальні виконавці (ПБ, посада) | Термін (дата) виконання заходу | Найменування якісного та/або кількісного показника результативності виконання заходу | Значення якісного та/або кількісного показника результативності виконання заходу |
|--|---|--------------------------------------|--------------------------------|--|--|
| I. Забезпечення доступу до безоплатної правової допомоги   |   |                                      |                                |  |  |

|    |  |   |  |                     |                        |   |
|----|--|---|--|---------------------|------------------------|---|
| 1. | 1. Розширення доступу до БПД для дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей які стали або могли стати жертвами насильства в сім'ї | 1.1. Проведення уроку права в Чортківській ЗОШ-інтернат І-ІІІ ст  | Овсинська О.С.- начальник відділу правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання безоплатної первинної правової допомоги | ІІ декада жовтня    | Кількість виїздів<br>1 | 5 |
|    |  | Проведення уроку права в Заліщицький інтернат   | Нагуляк А.В.- в.о.начальника відділу "Заліщицьке бюро правової допомоги"   | ІІ декада жовтня    | 1                      |   |
|    |  | Проведення уроку права в Гримайлівській інтернат  | Янцевич Н.М.- в.о. начальника відділу "Гусятинське бюро правової допомоги"   | ІІ декада листопада | 1                      |   |
|    |  | Проведення уроку права в Мельнице-Подільському дитячому будинку-інтернаті   | Кучіра Т.І.- в.о. начальника відділу "Борщівське бюро правової допомоги".  | ІІ декада листопада | 1                      |   |
|    |  | Проведення уроку права в Монастириській ЗОШ   | Джумак Г.В.- заступник начальника відділу "Монастириське бюро правової допомоги"   | ІІ декада жовтня    | 1                      |   |
| 2. | 1.2  | Організація роботи консультативного пункту в центрі соціальних служб для дітей, сім'ї та молоді Чортківської міської ради ; | Овсинська О.С.- начальник відділу правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання безоплатної первинної правової допомоги | ІІІ декада жовтня   | Кількість виїздів<br>1 | 6 |
|    |  | Організація роботи консультативного пункту в службі у справах дітей сім'ї та молоді Заліщицької РДА                         | Нагуляк А.В.- в.о. начальника відділу "Заліщицьке бюро правової допомоги"  | ІІІ декада жовтня   | 1                      |   |

|  |  |                    |   |
|--|--|--------------------|---|
| Організація роботи консультативного пункту в службі у справах дітей Гусятинської РДА | Янцевич Н.М.- в.о. начальника відділу "Гусятинське бюро правової допомоги" | I декада листопада | 1 |
|--|--|--------------------|---|

|   |  |                     |   |
|---|--|---------------------|---|
| Організація роботи консультативного пункту в службі у справах дітей Борщівської РДА | Кучіра Т.І.- в.о. начальника відділу "Борщівське бюро правової допомоги" | II декада листопада | 1 |
|---|--|---------------------|---|

|   |  |                      |   |
|---|--|----------------------|---|
| Організація роботи консультативного пункту в службі у справах дітей Бучацької РДА | Григоришин А.І.- в.о. начальника відділу "Бучацьке бюро правової допомоги" | III декада листопада | 1 |
|---|--|----------------------|---|

|  |  |                      |   |
|--|--|----------------------|---|
| Організація роботи консультативного пункту в службі у справах дітей Монастириської РДА | Джумак Г.В.- в.о. начальника відділу "Монастириське бюро правової допомоги". | III декада листопада | 1 |
|--|--|----------------------|---|

3.

|  |  |                    |                        |   |
|--|--|--------------------|------------------------|---|
| 1.3. Проведення уроку правових знань в Чортківській ЗОШ №7 | Овсинська О.С.- начальник відділу правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання безоплатної первинної правової допомоги | I декада листопада | Кількість заходів<br>1 | 6 |
|--|--|--------------------|------------------------|---|

|   |   |                 |   |
|---|---|-----------------|---|
| Проведення уроку правових знань в Заліщицькій середній школі ім.О.Маковея | Нагуляк А.В.- в.о. начальника відділу "Заліщицьке бюро правової допомоги" | I декада жовтня | 1 |
|---|---|-----------------|---|

|                      |                                       |                      |   |
|----------------------|---------------------------------------|----------------------|---|
| Проведення бесіди на | Янцевич Н.М.- в.о. начальника відділу | III декада листопада | 1 |
|----------------------|---------------------------------------|----------------------|---|

|    |    |  |  |  |  |                                  |
|----|----|--|--|--|--|----------------------------------|
|    |    | правову тематику з учнями Жабинської ЗОШ   | “Гусятинське бюро правової допомоги”   |  |  |                                  |
|    |    | Проведення дискусії з Кучіра Т.І.- в.о. начальника відділу правової тематики з учнями Кудринької ЗОШ     | “Борщівське бюро правової допомоги”  | I декада листопада   | 1  |                                  |
|    |    | Проведення бесіди з Григоришин А.І.- в.о. начальника правової тематики з учнями відділу Бучацької ЗОШ №3 | допомоги”  | I декада грудня  | 1  |                                  |
|    |    | Проведення уроку права в Устя-Зеленій ЗОШ Монастирського району  | Джумак Г.В.- в.о. начальника відділу “Монастирське бюро правової допомоги”.  | II декада листопад   | 1  |                                  |
| 4. | 2. | Розширення доступу до БПД для малозабезпечених осіб, інвалідів   | 2.1. Проведення виїзного прийому громадян у: -Білобожницькій об'єднаній громаді Чортківського району; -Заводській об'єднаній громаді Чортківського району -Капустинській сільській раді Чортківського району; - Товстенській селищній раді Заліщицького району; - Добрівлянській сільській раді Заліщицького району; - Синьківська сільська рада Заліщицького району | Попик Н.Б. - начальник відділу організації надання БВПД та роботи з адвокатами<br>Попик Н.Б. - начальник відділу організації надання БВПД та роботи з адвокатами<br>Попик Н.Б. - начальник відділу організації надання БВПД та роботи з адвокатами | III декада жовтня<br>I декада листопада<br>II декада листопада | Кількість виїздів<br>1<br>1<br>1 |
|    |    | - Вільхівчицькій сільській раді Гусятинського району; - Жабинській сільській раді                        | Янцевич Н.М.- в.о. начальника відділу “Гусятинське бюро правової допомоги”<br>Янцевич Н.М.- в.о. начальника відділу  | I декада грудня<br>II декада жовтня<br>III декада листопада  | 1<br>1<br>1  | 18                               |

|  |   |  |                   |
|--|---|--|-------------------|
| Гусятинського району;<br>- Гусятинській селищній раді;   | “Гусятинське бюро правової допомоги”<br>Янцевич Н.М.- в.о. начальника відділу<br>“Гусятинське бюро правової допомоги” | I декада грудня                          | 1                 |
| - Мельницеподільській селищній раді;   | Кучіра Т.І.- в.о. начальника відділу<br>“Борщівське бюро правової допомоги”   | I декада жовтня                          | 1                 |
| - Кудриницькій сільській раді;   | Кучіра Т.І.- в.о. начальника відділу<br>“Борщівське бюро правової допомоги”   | I декада листопада                       | 1                 |
| Мушкатівській сільській раді   | Кучіра Т.І.- в.о. начальника відділу<br>“Борщівське бюро правової допомоги”   | I декада грудня                          | 1                 |
| - Озерянській сільській раді   | Григоришин А.І.- в.о. начальника відділу “Бучацьке бюро правової допомоги”  | III декада жовтня                        | 1                 |
| Бучацького району;   |   | II декада листопада                      | 1                 |
| -Переволоцькій сільській раді Бучацького району;   | Григоришин А.І.- в.о. начальника відділу “Бучацьке бюро правової допомоги”  | I декада грудня                          | 1                 |
| - Золотопотіцькій селищній раді Бучацького району  |   |  |                   |
| -Горішньослобідській сільській раді  | Джумак Г.В.- в.о. начальника відділу “Монастирське бюро правової допомоги”.   | III декада листопада                     | 1                 |
| Монастирського району;   |   |  |                   |
| - Устязеленській сільській раді Монастирського району;   | Джумак Г.В.- в.о. начальника відділу “Монастирське бюро правової допомоги”.   | II декада листопада                      | 1                 |
| - Григорівській сільській раді Монастирського району   | Джумак Г.В.- в.о. начальника відділу “Монастирське бюро правової допомоги”.   | I декада грудня                          | 1                 |
| 5. 2.2.  |   |  | Кількість заходів |
| Участь у семінарі в-Овсинська О.С.- начальник відділу Чортківському районному правопросвітництва та взаємодії з центрі зайнятості; | Овсинська О.С.- начальник відділу правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання первинної правової допомоги    | III декада жовтня<br>I декада листопада, | 1                 |

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
| Участь у семінарі в- Нагуляк А.В.- в.о. начальника відділу Заліщицькому районному центрі зайнятості                        | “Заліщицьке бюро правової допомоги”    | I декада жовтня<br>III декада листопада, | 2 |
| Участь у нараді в Янцевич Н.М.- в.о. начальника відділу управління праці та соціального захисту населення Гусятинської РДА | “Гусятинське бюро правової допомоги”   | II декада жовтня                         | 1 |
| Участь у семінарі в- Янцевич Н.М.- в.о. начальника відділу Гусятинському районному центрі зайнятості                       | “Гусятинське бюро правової допомоги”   | II декада листопада                      | 1 |
| Участь у семінарі в Кучіра Т.І.- в.о. начальника відділу Борщівському районному центрі зайнятості                          | “Борщівське бюро правової допомоги”    | II декада жовтня                         | 1 |
| Участь у нараді в Кучіра Т.І.- в.о. начальника відділу управління праці та соціального захисту населення Борщівської РДА   | “Борщівське бюро правової допомоги”    | II декада грудня                         | 1 |
| Участь у семінарі в Григоришин А.І.- в.о. начальника Бучацькому районному центрі зайнятості                                | “Бучацьке бюро правової допомоги”      | II декада жовтня<br>I декада грудня      | 1 |
| Участь у нараді в Григоришин А.І.- в.о. начальника управління праці та соціального захисту населення Бучацької РДА         | “Бучацьке бюро правової допомоги”      |  | 1 |
| Участь у нараді в Джумак Г.В.- в.о. начальника управління праці та соціального захисту населення Монастирської РДА;        | “Монастирське бюро правової допомоги”. | III декада листопада                     | 1 |

|    |  |   |   |                     |                        |   |
|----|--|---|---|---------------------|------------------------|---|
|    |  | Участь у семінарі в районному центрі зайнятості   | Джумак Г.В.- в.о. начальника відділу “Монастириське бюро правової допомоги”.  | I декада грудня     | 1                      |   |
| 6. |  | 2.3Проведення онлайн-консультувань через систему “Бібліоміст” в Чортківській центральній бібліотеці | Попик Н.Б. - начальник відділу організації надання БВПД та роботи з адвокатами  | I декада листопада  | Кількість заходів<br>1 | 1 |
| 7. | 3.Розширення доступу до БВПД ветеранів війни та осіб на яких поширюється дія Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» (в тому числі учасників АТО) | 3.1.<br>Організація роботи мобільного пункту консультування в:                                      |   |                     | Кількість заходів      | 6 |
|    |  | - Чортківській центральній комунальній районній лікарні смт.Заводське                               | Галанчак О.Л. - заступник директора<br>Попик Н.Б. - начальник відділу організації надання БВПД та роботи з адвокатами | I декада листопада  | 1                      |   |
|    |  | - Заліщицькому військовому госпіталі  | Нагуляк А.В.- в.о. начальника відділу “Заліщицьке бюро правової допомоги”   | I декада грудня     | 1                      |   |
|    |  | - Гусятинській центральній районній комунальній лікарні   | Янцевич Н.М.- в.о. начальника відділу “Гусятинське бюро правової допомоги”  | II декада жовтня    | 1                      |   |
|    |  | - Борщівській центральній районній комунальній лікарні  | Кучіра Т.І.- в.о. начальника відділу “Борщівське бюро правової допомоги”  | II декада листопада | 1                      |   |
|    |  | - Бучацькій центральній районній комунальній лікарні  | Григоришин А.І.- в.о. начальника відділу “Бучацьке бюро правової допомоги”  | I декада грудня     | 1                      |   |
|    |  | Монастириській  | Джумак Г.В.- в.о. начальника відділу  | I декада листопада  | 1                      |   |

8.

| центральній<br>комунальній лікарні                           | районній | "Монастириське<br>бюро правової<br>допомоги".                                  | Кількість<br>заходів | 6 |
|--|----------|--|----------------------|---|
| 3.2. Організація роботи мобільного пункту консультування в:  |          |  |                      |   |
| -Чортківському об'єднаному міському військовому комісаріаті; |          | Попик Н.Б. – начальник відділу організації надання БВПД та роботи з адвокатами | I декада листопада   | 1 |
| - Заліщицькому районному військовому комісаріаті             |          | Нагуляк А.В.- в.о. начальника відділу "Заліщицьке бюро правової допомоги"      | III декада листопада | 1 |
| -Гусятинському районному військовому комісаріаті             |          | Янцевич Н.М.- в.о. начальника відділу "Гусятинське бюро правової допомоги"     | II декада грудня     | 1 |
| - Борщівський районному військовому комісаріаті              |          | Кучіра Т.І.- в.о. начальника відділу "Борщівське бюро правової допомоги"       | II декада грудня     | 1 |
| - Бучацькому районному військовому комісаріаті               |          | Григорішин А.І.- в.о. начальника відділу "Бучацьке бюро правової допомоги"     | I декада листопада   | 1 |
| - Монастириському районному військовому комісаріаті          |          | Джумак Г.В.- в.о. начальника відділу "Монастириське бюро правової допомоги".   | II декада жовтня     | 1 |

9

| 3.3. Проведення консультування::  | Кількість<br>прийомів  | 8                                       |
|---|--|---|
| - в Чортківському МЦ спільно з представником громадської приймальні УГСПЛ | Попик Н.Б. - начальник відділу організації надання БВПД та роботи з адвокатами                     | II декада жовтня                        |
|   | Овсинська О.С.- начальник відділу правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання безоплатної | II декада листопада<br>II декада грудня |
|   |  | 3                                       |



|    |   |   |   |                      |   |                   |
|----|---|---|---|----------------------|---|-------------------|
|    |   |   | первинної правової допомоги   |                      |   |                   |
|    |   | - спільно з спілкою учасників АТО “Дністровий Вал”;   | Нагуляк А.В.- в.о. начальника відділу “Заліщицьке бюро правової допомоги”     | ІІІ декада жовтня    | 1 |                   |
|    |   | - спільно з ГО “Заліщицька самооборона”   | Нагуляк А.В.- в.о. начальника відділу “Заліщицьке бюро правової допомоги”     | І декада листопада   | 1 |                   |
|    |   | - спільно з ГО “Спілка афганців”  | Нагуляк А.В.- в.о. начальника відділу “Заліщицьке бюро правової допомоги”     | ІІ декада грудня     | 1 |                   |
|    |   | спільно з ГО “Всеукраїнська ветеранів АТО “   | Кучіра Т.І.- в.о. начальника відділу “Борщівське бюро правової допомоги”      | І декада грудня      | 1 |                   |
|    |   | -спільно з Бучацькою районною спілкою воїнів-учасників АТО  | Григоришин А.І.- в.о. начальника відділу “Бучацьке бюро правової допомоги”    | ІІ декада грудня     | 1 |                   |
| 10 | 4. Розширення доступу до БПД для людей похилого віку, інвалідів | 4.1. Проведення інформаційного заходу в Територіальному центрі соціального обслуговування в Чортківському районі; | Галанчак О.Л. - заступник директора   | ІІІ декада жовтня    | 1 | Кількість виїздів |
|    |   | Проведення виїзного прийому громадян Геріатричне відділення с.Пробіжна;   | Гикава О.М. - головний спеціаліст відділу правової інформації та консультацій | ІІІ декада листопада | 1 |                   |
|    |   | Проведення інформаційного заходу в Територіальному центрі   | Нагуляк А.В.- в.о. начальника відділу “Заліщицьке бюро правової допомоги”     | ІІІ декада грудня    | 1 |                   |
|    |   |   |   |                      |   | 7                 |

|   |  |                     |                   |  |
|---|--|---------------------|-------------------|--|
| соціального<br>обслуговування<br>в<br>Заліщицькому районі   |  |                     |                   |  |
| Проведення виїзного прийому громадян в Геріатричному центрі м.Копичинці                                       | Янцевич Н.М.- в.о. начальника відділу "Гусятинське бюро правової допомоги"   | І декада жовтня     | 1                 |  |
| Проведення зустрічі в територіальному центрі обслуговування населення Борщівського району                     | Кучіра Т.І.- в.о. начальника відділу "Борщівське бюро правової допомоги"   | І декада грудня     | 1                 |  |
| Проведення зустрічі в територіальному центрі обслуговування населення в Бучацькому районі                     | Григоришин А.І.- в.о. начальника відділу "Бучацьке бюро правової допомоги"   | ІІ декада грудня    | 1                 |  |
| Проведення інформаційного заходу в Територіальному центрі соціального обслуговування в Монастириському районі | Джумак Г.В.- в.о. начальника відділу "Монастириське бюро правової допомоги".   | ІІІ декада грудня   | 1                 |  |
| 4.2. Здійснення виїздів до громадян з обмеженими можливостями для надання адресної допомоги                   | Гикава О.М. - головний спеціаліст відділу правової інформації та консультацій<br>Пагуляк А.В.- в.о. начальника відділу "Заліщицьке бюро правової допомоги"<br>Янцевич Н.М.- в.о. начальника відділу "Гусятинське бюро правової допомоги" | у разі необхідності | Кількість виїздів |  |

|    |      |  |   |                             |
|----|------|--|---|-----------------------------|
|    |      | Кучіра Т.І.- в.о. начальника відділу "Борщівське бюро правової допомоги"<br>Григоришин А.І.- в.о. начальника відділу "Бучацьке бюро правової допомоги"<br>Джумак Г.В.- в.о. начальника відділу "Монастириське бюро правової допомоги".           |   |                             |
| 12 | 4.3. | Проведення зустрічі в Овсинська О.С. - начальник відділу Чортківському правопросвітництва та взаємодії з комунальному центрі суб'єктами надання безоплатної соціальної реабілітації первинної правової допомоги дітей-інвалідів "Дорога в життя" | І декада листопада  | Кількість виїздів<br>3<br>1 |
|    |      | Проведення виїзного прийому громадян в Мельнице-Подільському центрі медико-соціального обслуговування, реабілітації престарілих та інвалідів   | Кучіра Т.І.- в.о. начальника відділу "Борщівське бюро правової допомоги"  | І декада жовтня<br>1        |
|    |      | Проведення виїзного прийому громадян в Золотопотіцькому центрі соціальної реабілітації дітей-інвалідів   | Григоришин А.І.- в.о. начальника відділу "Бучацьке бюро правової допомоги"  | І декада грудня<br>1        |
| 13 | 5.   | Розширення доступу до БПД для осіб, які відбувають покарання в   | 5.1. Проведення зустрічей-інформування в установах виконання покарань: -Чортківській установі виконання покарань №26; | Кількість виїздів<br>2<br>1 |
|    |      | в виконання покарань   | Попик Н.Б. - начальник відділу організації надання БВПД та роботи з   | II декада листопада<br>1    |

|    | установах виконання покарань                    |  | адвокатами   |                      |   |                      |
|----|---|--|--|----------------------|---|----------------------|
| 14 | 6. Інформування про безоплатну правову допомогу | 6.1. Участь у сесіях органів місцевого самоврядування:   | Янцевич Н.М.- в.о. начальника відділу “Гусятинське бюро правової допомоги”   | III декада жовтня    | 1 | Кількість заходів 12 |
|    |   | - Колиндянської об'єднаної громади Чортківського району; | Овсинська О.С.- начальник відділу правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання безоплатної первинної правової допомоги | III декада жовтня    | 1 |                      |
|    |   | - Заводської об'єднаної громади Чортківського району;    | Галанчак О.Л. - заступник директора  | III декада жовтня    | 1 |                      |
|    |   | Участь у сесії Заліщицької міської ради                  | Нагуляк А.В.- в.о. начальника відділу “Заліщицьке бюро правової допомоги”  | I декада жовтня      | 1 |                      |
|    |   | Участь у колегії Заліщицької РДА                         | Нагуляк А.В.- в.о. начальника відділу “Заліщицьке бюро правової допомоги”  | III декада листопада | 1 |                      |
|    |   | Участь у сесії Гусятинської селищної ради                | Янцевич Н.М.- в.о. начальника відділу “Гусятинське бюро правової допомоги”   | III декада грудня    | 1 |                      |
|    |   | Участь у сесії Гусятинської районної ради                | Янцевич Н.М.- в.о. начальника відділу “Гусятинське бюро правової допомоги”   | III декада грудня    | 1 |                      |
|    |   | Участь у колегії Борщівської РДА                         | Кучіра Т.І.- в.о. начальника відділу “Борщівське бюро правової допомоги”   | III декада жовтня    | 1 |                      |
|    |   | Участь у сесії Борщівської районної ради                 | Кучіра Т.І.- в.о. начальника відділу “Борщівське бюро правової допомоги”   | III декада грудня    | 1 |                      |
|    |   | Участь у колегії Бучацької РДА                           | Григоришин А.І.- в.о. начальника відділу “Бучацьке бюро правової допомоги”   | III декада листопада | 1 |                      |
|    |   | Участь у сесії Бучацької районної ради                   |  | III декада грудня    | 1 |                      |
|    |   | Участь у колегії   |  |                      |   |                      |

|  |  |                      |                           |   |
|--|--|----------------------|---------------------------|---|
| Монастириської РДА<br>Участь у сесії<br>Монастириської районної<br>ради  | Джумак Г.В.- в.о. начальника відділу<br>“Монастириське бюро правової<br>допомоги”.<br>Джумак Г.В.- в.о. начальника відділу<br>“Монастириське бюро правової<br>допомоги”. | III декада листопада | 1                         | 6 |
| 6.2.<br>Проведення дискусії на<br>правову тематику із<br>студентами Чортківського<br>педагогічного коледжу ім.<br>О.Барвінського.                                  | Овсинська О.С.- начальник відділу<br>на правопросвітництва та взаємодії з<br>суб'єктами надання безоплатної<br>первинної правової допомоги                               | II декада листопада  | Кількість<br>заходів<br>1 |   |
| Проведення бесіди з<br>студентами Заліщицького<br>аграрного коледжу<br>ім.Є.Храпливого   | Нагуляк А.В.- в.о. начальника відділу<br>“Заліщицьке бюро правової допомоги”   | II декада листопада  | 1                         |   |
| Проведення дискусії на правову<br>тематику із студентами<br>Гусятинського коледжу<br>Тернопільського національного<br>технічного університету імені<br>Івана Пулюя | Янцевич Н.М.- в.о. начальника відділу<br>“Гусятинське бюро правової допомоги”  | III декада листопада | 1                         |   |
| Проведення бесіди з<br>студентами ДНЗ<br>“Борщівський професійно-<br>технічний ліцей”  | Кучіра Т.І.- в.о. начальника відділу<br>“Борщівське бюро правової допомоги”  | II декада грудня     | 1                         |   |
| Проведення уроку права в<br>Бучацькій ім.В.Гнатюка   | Григоришин А.І.- в.о. начальника<br>відділу “Бучацьке бюро правової<br>допомоги”   | II декада жовтня     | 1                         |   |
| Коропецький обласний   | Джумак Г.В.- в.о. начальника відділу   | II декада жовтня     | 1                         |   |

| ліцей-інтернат з посиленою військовою підготовкою                                     | "Монастирське бюро правової допомоги".   |   | Кількість заходів |
|---|--|---|-------------------|
| 6.3. Поширення інформаційних матеріалів про систему БПД:                              | Овсинська О.С.- начальник відділу правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання безоплатної первинної правової допомоги | II декада жовтня                        | 1                 |
| - в державних установах;<br>- в громадському транспорті;                              | Концограда Г.З. - начальник відділу персоналу, інформаційної та матеріальної інфраструктури                                    | II декада листопада                     | 1                 |
| - "вуличне інформування";   | Гикава О.М.- головний спеціаліст відділу правової інформації та консультацій   | I декада грудня                         | 1                 |
| - в державних установах;<br>- в громадському транспорті;<br>- "вуличне інформування"  | Концограда Г.З. - начальник відділу персоналу, інформаційної та матеріальної інфраструктури                                    | III декада жовтня<br>I декада листопада | 1<br>1            |
| - в державних установах;<br>- в громадському транспорті;<br>- "вуличне інформування"; | Нагуляк А.В.- в.о. начальника відділу "Заліщицьке бюро правової допомоги"  | I декада грудня                         | 1                 |
| - в державних установах;<br>- в громадському транспорті;<br>- "вуличне інформування"  | Янцевич Н.М.- в.о. начальника відділу "Гусятинське бюро правової допомоги"   | III декада жовтня<br>I декада листопада | 1<br>1            |
| - "вуличне інформування"  | Кучіра Т.І.- в.о. начальника відділу "Борщівське бюро правової допомоги"   | I декада грудня                         | 1                 |
|   |  | III декада жовтня<br>I декада листопада | 1<br>1            |
|   |  | I декада грудня                         | 1                 |

|   |  |  |                     |
|---|--|--|---------------------|
| - в державних установах;<br>- в громадському транспорті;<br>- "вуличне інформування"                                  | Григоришин А.І.- в.о. начальника відділу "Бучацьке бюро правової допомоги"   | III декада жовтня<br>I декада листопада<br>I декада грудня     | 1<br>1<br>1         |
| - в державних установах;<br>- в громадському транспорті;<br>- "вуличне інформування"                                  | Джумак Г.В.- в.о. начальника відділу "Монастириське бюро правової допомоги".   | III декада жовтня<br>I декада листопада<br>I декада грудня     | 1<br>1<br>1         |
| 6.4. Проведення зустрічей-інформування з працівниками поштових відділень:   |  |  | Кількість заходів 8 |
| - с.Білобожниця Чортківського району<br>- смт. Заводське Чортківського району<br>- с.Капустинці Чортківського району; | Овсинська О.С.- начальник відділу правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання безоплатної первинної правової допомоги | III декада жовтня<br>I декада листопада<br>II декада листопада | 1<br>1<br>1         |
| - смт.Товсте Заліщицького району  | Нагуляк А.В.- в.о. начальника відділу "Заліщицьке бюро правової допомоги"  | I декада жовтня  | 1                   |
| - смт.Гусятин   | Янцевич Н.М.- в.о. начальника відділу "Гусятинське бюро правової допомоги"   | I декада грудня  | 1                   |
| -смт.Мельнице-Подільськ   | Кучіра Т.І.- в.о. начальника відділу "Борщівське бюро правової допомоги"   | I декада жовтня  | 1                   |
| -с.Озеряни  | Григоришин А.І.- в.о. начальника відділу "Бучацьке бюро правової допомоги"   | III декада жовтня  | 1                   |
| - с.Горішня Слобідка  | Джумак Г.В.- в.о. начальника відділу   | III декада листопада   | 1                   |

|    |  |  |   |                                |                    |                     |   |   |                     |
|----|--|--|---|--------------------------------|--------------------|---------------------|---|---|---------------------|
| 18 | 7. Налагодження та розвиток співпраці, забезпечення взаємодії щодо надання БПД | 7.1. Проведення робочої зустрічі в Чортківському районному суді;     | “Монастирське бюро правової допомоги”.  | Гамбаль М.І. - директор центру | I декада листопада | Кількість заходів   | 6 |   |                     |
|    |  |  | Проведення робочої зустрічі в Заліщицькому районному суді;                            |                                |                    |                     |   | Нагуляк А.В.- в.о. начальника відділу “Заліщицьке бюро правової допомоги”   | II декада листопада |
|    |  |  | Проведення робочої зустрічі в Гусятинському відділі Чортківської місцевої прокуратури |                                |                    |                     |   | Янцевич Н.М.- в.о. начальника відділу “Гусятинське бюро правової допомоги”  | I декада листопада  |
|    |  |  | Зустріч-інформування в Борщівському районному суді                                    |                                |                    |                     |   | Кучіра Т.І.- в.о. начальника відділу “Борщівське бюро правової допомоги”    | II декада листопада |
|    |  |  | Проведення робочої зустрічі в Бучацькому відділі Теробовлянської місцевої прокуратури |                                |                    |                     |   | Григоришин А.І.- в.о. начальника відділу “Бучацьке бюро правової допомоги”  | I декада грудня     |
|    |  |  | Проведення робочої зустрічі в Монастирській КВІ                                       |                                |                    |                     |   | Джумак Г.В.- в.о. начальника відділу “Монастирське бюро правової допомоги”. | II декада листопада |
| 19 |  | 7.2. Проведення зустрічей із правозахисними спілками та громадськими |   |                                |                    | Кількість зустрічей | 5 |   |                     |



|   |   |                    |   |
|---|---|--------------------|---|
| організаціями:<br>- Заліщицька спілка АТО учасників "Дністровий Вал", | Нагуляк А.В.- в.о. начальника відділу "Заліщицьке бюро правової допомоги"   | III декада жовтня  | 1 |
| - ГО "Заліщицька самооборона"   | Нагуляк А.В.- в.о. начальника відділу "Заліщицьке бюро правової допомоги"   | I декада листопада | 1 |
| - ГО "Спілка афганців"  | Нагуляк А.В.- в.о. начальника відділу "Заліщицьке бюро правової допомоги"   | II декада грудня   | 1 |
| -Борщівською "Всеукраїнська ветеранів АТО "                           | ГО Кучіра Т.І.- в.о. начальника відділу "Борщівське бюро правової допомоги" | I декада грудня    | 1 |
| -Бучацькою районною спілкою воїнів-учасників АТО                      | Григоришин А.І.- в.о. начальника відділу "Бучацьке бюро правової допомоги"  | II декада грудня   | 1 |

## Розділ II. Підвищення кваліфікації адвокатів та організація обміну досвідом між ними

|    |  |   |  |                   |                            |
|----|--|---|--|-------------------|----------------------------|
| 20 | 1. Організації та проведення заходів щодо підвищення кваліфікації адвокатів        | 1.1. Проведення , семінару по обміну досвідом адвокатами та удосконаленні співпраці з МЦ  | Попик Н.Б. - начальник відділу з організації надання БВПД та роботи з адвокатами | II декада жовтня  | Кількість заходів : 1<br>1 |
| 21 | 2. Налагодження співпраці адвокатами, здійснюють адвокатську діяльність території, | 2.1. Залучення адвокатів, які надають БВПД до виїзних прийомів громадян: - в Білобожницькій на об'єднаній територіальній якій громаді Чортківського | Попик Н.Б. - начальник відділу організації надання БВПД та роботи з адвокатами   | III декада жовтня | Кількість заходів : 4<br>1 |

|    |   |   |  |                     |                        |   |
|----|---|---|--|---------------------|------------------------|---|
|    | знаходиться під юрисдикцією МЦ  | району - в Заводській об'єднаній територіальній громаді Чортківського району - Капустинській сільській раді Чортківського району; |  | I декада листопада  | 1                      |   |
|    |   | Залучення адвокатів до онлайн-консультувань через систему "Бібліоміст" в Чортківській центральній бібліотеці                      |  | I декада листопада  | 1                      |   |
| 22 | 3. Здійснення консультаційно-методичної допомоги адвокатам, які надають БПД | 3.1. Проведення навчання з адвокатами щодо складання та подачі звітів   | Попик Н.Б. - начальник відділу організації надання БВПД та роботи з адвокатами | II декада листопада | Кількість навчань<br>1 | 1 |
| 23 |   | 3.2.Проведення навчання для адвокатів, які нещодавно долучилися до надання БВПД   | Попик Н.Б. - начальник відділу організації надання БВПД та роботи з адвокатами | I декада грудня     | Кількість навчань<br>1 | 1 |

### Розділ III. Інтеграція первинної і вторинної правової допомоги на рівні територіальних громад

|    |   |  |  |                    |                        |   |
|----|---|--|--|--------------------|------------------------|---|
| 24 | 1. Розробка паспортів територіальних громад | 1.1. Подання запитів органи самоврядування оновлення паспортів | в Овсинська О.С.- начальник відділу місцевого правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання безоплатної первинної правової допомоги Кошчограда Г.З. - начальник відділу персоналу, інформаційної та матеріальної інфраструктури | I декада листопада | Кількість запитів<br>7 | 7 |
|----|---|--|--|--------------------|------------------------|---|

|    |   |   |  |   |   |
|----|---|---|--|---|---|
| 25 | <p>2. Налагодження і підтримка ефективної співпраці із суб'єктами надання БППД, що здійснюють свою діяльність на відповідній території</p>  | <p>2.1. Пошук громадських та неурядових організацій, проведення спільних нарад, семінарів, робочих зустрічей.</p>   | <p>Нагуляк А.В.- в.о. начальника відділу “Заліщицьке бюро правової допомоги”</p> <p>Янцевич Н.М.- в.о. начальника відділу “Гусятинське бюро правової допомоги”</p> <p>Кучіра Т.І.- в.о. начальника відділу “Борщівське бюро правової допомоги”</p> <p>Григоришин А.І.- в.о. начальника відділу “Бучацьке бюро правової допомоги”</p> <p>Джумак Г.В.- в.о. начальника відділу “Монастириське бюро правової допомоги”.</p> | <p>І декада листопада -<br/>ІІІ декада грудня</p> <p>І декада листопада -<br/>ІІІ декада грудня</p> <p>І декада листопада -<br/>ІІІ декада грудня</p> <p>І декада листопада -<br/>ІІІ декада грудня</p> | <p>Кількість зустрічей-інформування</p> <p>5</p>                          |
| 26 | <p>2.2<br/>Проведення робочих зустрічей та підписання меморандумів про співпрацю з органами державної влади та ОМС:<br/>- в Білобожницькій об'єднаній територіальній громаді Чортківського району<br/>- в Заводській об'єднаній територіальній громаді Чортківського району -<br/><br/>-в центрі надання адміністративних послуг Заліщицької РДА;</p> | <p>2.2<br/>Проведення робочих зустрічей та підписання меморандумів про співпрацю з органами державної влади та ОМС:<br/>- в Білобожницькій об'єднаній територіальній громаді Чортківського району<br/>- в Заводській об'єднаній територіальній громаді Чортківського району -<br/><br/>-в центрі надання адміністративних послуг Заліщицької РДА;</p> | <p>Овсинська О.С.- начальник відділу правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання безоплатної первинної правової допомоги</p> <p>Галанчак О.О. - заступник директора центру</p> <p>Нагуляк А.В.- в.о. начальника відділу “Заліщицьке бюро правової допомоги”</p>   | <p>ІІІ декада жовтня</p> <p>І декада листопада</p> <p>І декада листопада</p>  | <p>Кількість проведених зустрічей</p> <p>7</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> |

|    |   |   |  |                      |   |                     |
|----|---|---|--|----------------------|---|---------------------|
|    |   | -в центрі надання адміністративних послуг Гусятинської РДА;   | Янцевич Н.М.- в.о. начальника відділу "Гусятинське бюро правової допомоги"     | II декада листопада  | 1 |                     |
|    |   | -в Центрі надання адміністративних послуг Борщівської РДА   | Кучіра Т.І.- в.о. начальника відділу "Борщівське бюро правової допомоги"       | III декада листопада | 1 |                     |
|    |   | - в центрі надання адміністративних послуг Бучацької РДА;   | Григоришин А.І.- в.о. начальника відділу "Бучацьке бюро правової допомоги"     | I декада листопада   | 1 |                     |
|    |   | -в центрі надання адміністративних послуг Монастириської РДА  | Джумак Г.В.- в.о. начальника відділу "Монастириське бюро правової допомоги".   | II декада листопада  | 1 |                     |
| 27 | 3.Створення належних умов для забезпечення доступу мешканців територіальних громад до безоплатної правової допомоги Тернопільщини | 3.1. Виїзний прийом громадян в Росохацькій сільській раді Чортківського району;                             | Галанчак О.Л. - заступник директора центру                                     | I декада листопада   | 1 | Кількість виїздів 3 |
|    |   | Виїзний прийом громадян в Милівецькій сільській раді Чортківського району                                   | Попик Н.Б. - начальник відділу організації надання БВПД та роботи з адвокатами | I декада грудня      | 1 |                     |
|    |   | Робота мобільного соціального офісу в Васильківській об'єднаній територіальній громаді Гусятинського району | Янцевич Н.М.- в.о. начальника відділу "Гусятинське бюро правової допомоги"     | I декада грудня      | 1 |                     |
| 28 | 4.Додаткове   | 4.1   |  |                      |   | Кількість 1         |

|    |   |   |   |                                       |                               |
|----|---|---|---|---------------------------------------|-------------------------------|
|    | ресурсне забезпечення роботи місцевого центру для створення належних умов для забезпечення доступу до БПД жителів Тернопільщини | Проведення робочої зустрічі з головою Чортківської районної ради з метою розробки проекту програми надання БПД  | Галанчак О.Л.- заступник директора центру<br>Овсинська О.С.- начальник відділу правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання безоплатної первинної правової допомоги   | I декада грудня                       | зустрічей<br>1                |
| 29 |   | 4.2 Підготовка проекту програми надання БПД жителям Чортківського району та подання на розгляд сесії Чортківської районної ради                                       | Галанчак О.Л.- заступник директора центру<br>Овсинська О.С.- начальник відділу правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання безоплатної первинної правової допомоги   | II декада грудня                      | Кількість програм<br>1        |
| 30 | 5. Аналіз забезпечення права осіб на БПД в розрізі громад та виявлення найбільш актуальних проблем                              | 5.1. Проведення зустрічей з головами сільських рад: - с.Росохач Чортківського району - с. Милівці Чортківського району, з метою виявлення найбільш актуальних проблем | Галанчак О.Л.- заступник директора центру<br>Овсинська О.С.- начальник відділу правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання безоплатної первинної правової допомоги<br>Попик Н.Б. - начальник відділу організації надання БВПД та роботи з адвокатами | I декада листопада<br>I декада грудня | Кількість зустрічей<br>1<br>1 |
| 31 | 6. Залучення адвокатів юристів співпраці  | 4.1. Проведення інформаційно-роз'яснювальної роботи щодо пошуку параюристів:  | Овсинська О.С.- начальник відділу   | I декада листопада                    | Кількість зустрічей<br>1      |
|    |   |   |   |                                       | 6                             |

|    |  |   |   |                             |   |
|----|--|---|---|-----------------------------|---|
|    | системою БПД   | - в Заводській об'єднаній територіальній громаді Чортківського району   | правосвідництва та взаємодії з суб'єктами надання безоплатної первинної правової допомоги   |                             |   |
|    |  | - в Заліщицькій міській раді  | Нагуляк А.В.- в.о. начальника відділу "Заліщицьке бюро правової допомоги"   | I декада листопада          | 1 |
|    |  | - в Гусятинській селищній раді  | Янцевич Н.М.- в.о. начальника відділу "Гусятинське бюро правової допомоги"  | II декада листопада         | 1 |
|    |  | - в Борщівській міській раді  | Кучіра Т.І.- в.о. начальника відділу "Борщівське бюро правової допомоги"  | III декада листопада        | 1 |
|    |  | - в Бучацькій міській раді  | Григоришин А.І.- в.о. начальника відділу "Бучацьке бюро правової допомоги"  | I декада грудня             | 1 |
|    |  | - в Монастиринській міській раді  | Джумак Г.В.- в.о. начальника відділу "Монастирське бюро правової допомоги".   | II декада грудня            | 1 |
| 32 | 7. Організація роботи щодо реєстрації громадських формувань    | Приєм документів для здійснення державної реєстрації громадських об'єднань та їх передача в головне територіальне управління юстиції в Тернопільській області | Попик Н.Б. - начальник відділу організації надання БВПД та роботи з адвокатами<br>Боднар С.О.- заступник начальника відділу організації надання БВПД та роботи з адвокатами | У разі відповідних звернень |   |
| 33 | 8. Організація роботи щодо забезпечення доступу до електронних | Забезпечити доступ до електронних сервісів Мін'юсту   | Гамбаль М.І. - директор центру<br>Нагуляк А.В.- в.о. начальника відділу "Заліщицьке бюро правової допомоги"<br><br>Янцевич Н.М.- в.о. начальника відділу                    | У разі відповідних звернень |   |

|    |   |   |   |                        |
|----|---|---|---|------------------------|
|    | сервісів Мін'юсту   |   | <p>“Гусятинське бюро правової допомоги”</p> <p>Кучіра Т.І.- в.о. начальника відділу “Борщівське бюро правової допомоги”</p> <p>Григоришин А.І.- в.о. начальника відділу “Бучацьке бюро правової допомоги”</p> <p>Джумак Г.В.- в.о. начальника відділу “Монастирське бюро правової допомоги”.</p>  |                        |
| 34 | 9.Спільні консультавання працівниками бюро правової допомоги та посадовими особами відділів ДРАЦС та ДВС Головного територіального управління юстиції в Тернопільській області в бюро правової допомоги | Спільний прийом громадян працівниками бюро правової допомоги та посадовими особами відділів ДРАЦС та ДВС Головного територіального управління юстиції в Тернопільській області в приміщеннях бюро правової допомоги | <p>Нагуляк А.В.- в.о. начальника відділу “Заліщицьке бюро правової допомоги”</p> <p>Янцевич Н.М.- в.о. начальника відділу “Гусятинське бюро правової допомоги”</p> <p>Кучіра Т.І.- в.о. начальника відділу “Борщівське бюро правової допомоги”</p> <p>Григоришин А.І.- в.о. начальника відділу “Бучацьке бюро правової допомоги”</p> <p>Джумак Г.В.- в.о. начальника відділу “Монастирське бюро правової допомоги”.</p> | Відповідно до графіків |

**Розділ IV. Забезпечення функціональної взаємодії місцевих центрів з регіональним центром з надання БВПД**

35 1. Координація та моніторинг

|    |  |  |  |   |
|----|--|--|--|---|
|    | діяльності місцевих центрів  |  |  |   |
| 36 | 2. Узагальнення та поширення позитивного досвіду окремими напрямками роботи МЦ | 2.1<br>Участь у робочих зустрічах по обміну досвідом між працівниками РЦ та МЦ   | Попик Н.Б. - начальник відділу організації надання БВПД та роботи з адвокатами   | Кількість зустрічей<br>1                                |
| 37 | 3. Участь у роботі керівної ради   |  | Гамбаль М.І. - директор центру   |   |
| 38 | 4. Проведення навчань персоналу  | 4.1. Участь працівників бюро правової допомоги у навчаннях в Головному територіальному управлінні юстиції в Тернопільській області | Нагуляк А.В.- в.о. начальника відділу “Заліщицьке бюро правової допомоги”<br>Янцевич Н.М.- в.о. начальника відділу “Тусятинське бюро правової допомоги”<br>Кучіра Т.І.- в.о. начальника відділу “Борщівське бюро правової допомоги”<br>Григоришин А.І.- в.о. начальника відділу “Бучацьке бюро правової допомоги”<br>Джумак Г.В.- в.о. начальника відділу “Монастирське бюро правової допомоги”. | Відповідно до графіку                                   |
| 39 |  | 4.2.<br>Проведення навчання для працівників бюро правової допомоги   | Гамбаль М.І. - директор центру<br>Галанчак О.Л. – заступник директора центру<br>Кульба М.С. - головний бухгалтер   | I декада листопада<br>Кількість проведених заходів<br>1 |



|    |   |  |  |                          |                    |   |
|----|---|--|--|--------------------------|--------------------|---|
|    |   |  | <p>Попик Н.Б. - начальник відділу організації надання БВПД та роботи з адвокатами</p> <p>Овсинська О.С.- начальник відділу правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання безоплатної первинної правової допомоги</p> <p>Концограда Г.З. - начальник відділу персоналу, інформаційної та матеріальної інфраструктури</p> |                          |                    |   |
| 40 | 5. Виявлення, запобігання та вирішення проблем/ризиків  | 5.1. Проведення анонімного опитування серед працівників МЦ           | <p>Галанчак О.Л. – заступник директора центру</p> <p>Овсинська О.С.- начальник відділу правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання безоплатної первинної правової допомоги</p> <p>Концограда Г.З. - начальник відділу персоналу, інформаційної та матеріальної інфраструктури</p>                                     | III декада грудня        | Кількість заходів  | 1 |
| 41 |   | 5.2. Організація систематичного аналізу звернень громадян            | <p>Концограда Г.З.- начальник відділу персоналу, інформаційної та матеріальної роботи з клієнтами</p> <p>Гикава О. М.- головний спеціаліст відділу правової інформації та консультацій</p>   | III декада грудня        | Кількість аналізів | 1 |
| 42 | 6. Висвітлення діяльності МЦ на офіційному веб-сайті РЦ | Проведення систематичного своєчасного інформування про діяльність МЦ | <p>Овсинська О.С.- начальник відділу правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання безоплатної первинної правової допомоги</p> <p>Концограда Г.З. - начальник відділу персоналу, інформаційної та матеріальної інфраструктури</p>   | Згідно доручень КЦ та РЦ |                    |   |

**Розділ VI. Розвиток інституційної спроможності, ресурсів місцевого центру до виконання його функцій**

|    |                                     |   |   |                          |                           |   |
|----|-------------------------------------|---|---|--------------------------|---------------------------|---|
| 43 | 1. Створення інформаційного ресурсу | 1.1. Висвітлення діяльності МЦ, кращих практик роботи адвокатів на веб-сайті РЦ та Facebook.                                | Концограда Г.З. - начальник відділу персоналу, інформаційної та матеріальної інфраструктури<br>Овсинська О.С.- начальник відділу правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання безоплатної первинної правової допомоги | Згідно доручень КЦ та РЦ |                           |   |
| 44 |                                     | 1.2. Розміщення інформації на інформаційних сайтах партнерів (органів державної влади, органів МОС, неурядових організацій) | Овсинська О.С.- начальник відділу правопросвітництва, взаємодії з суб'єктами надання безоплатної первинної правової допомоги<br>Концограда Г.З. - начальник відділу персоналу, інформаційної та матеріальної інфраструктури   | протягом року            | 6                         | 6 |
| 45 |                                     | 1.3. Поширення інформаційних матеріалів про систему БПД через ЗМІ   | Овсинська О.С.- начальник відділу правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання безоплатної первинної правової допомоги<br>Концограда Г.З. - начальник відділу персоналу, інформаційної та матеріальної інфраструктури | Протягом року            | Кількість висвітлень<br>6 | 6 |
| 46 | 3. Фінансові ресурси                | 3.1. Співпраця з ОМС щодо залучення субвенцій   | Гамбаль М.І. - директор центру<br>Кульба М.С.- головний бухгалтер   | Протягом року            |                           |   |

місцевих бюджетів  
(у разі затвердження  
відповідних  
програм)

### Розділ VII. Взаємодія із засобами масової інформації

|    |  |  |  |  |   |
|----|--|--|--|--|---|
| 47 | 1. Взаємодія з<br>медіа партнерами<br>з метою розширення<br>доступу до БПД | 1.1. Підготовка<br>інформаційних<br>матеріалів для<br>висвітлення в ЗМІ.   | Овсинська О.С.- начальник відділу<br>правосвітництва та взаємодії з суб'єктами<br>надання безоплатної первинної правової<br>допомоги<br>Концогограда Г.З. - начальник відділу<br>персоналу, інформаційної та матеріальної<br>інфраструктури  | II декада листопада, II<br>декада грудня, III<br>декада грудня                           | Кількість<br>підготовле<br>них 17<br>матеріалів |
| 48 |  | 1.2. Участь у<br>радіопрограмах:<br>-Заліщицького<br>районного<br>радіомовлення;<br>- Гусятинське<br>районне<br>радіомовлення;<br>-Борщівське районне<br>радіомовлення;<br>-Бучацьке районне<br>радіомовлення;<br>-Монастириське<br>районне<br>радіомовлення | Нагуляк А.В.- в.о. начальника відділу<br>“Заліщицьке бюро правової допомоги”<br>Янцевич Н.М.- в.о. начальника відділу<br>“Гусятинське бюро правової допомоги”<br>Кучіра Т.І.- в.о. начальника відділу<br>“Борщівське бюро правової допомоги”<br>Григоришин А.І.- в.о. начальника відділу<br>“Бучацьке бюро правової допомоги”<br>Джумак Г.В.- в.о. начальника відділу<br>“Монастириське бюро правової допомоги”. | II декада листопада<br>II декада листопада<br>II декада листопада<br>II декада листопада | Кількість 5<br>озвучень<br>1<br>1<br>1<br>1     |
| 49 |  | 1.3 Публікації в<br>друкованих ЗМІ   | Овсинська О.С.- начальник відділу<br>правосвітництва та взаємодії з суб'єктами<br>надання безоплатної первинної правової   | II декада грудня   | Кількість 6<br>публікацій<br>1                  |

|    |   |   |  |  |                              |    |
|----|---|---|--|--|------------------------------|----|
|    |   |   | допомоги<br>Нагуляк А.В.- в.о. начальника відділу<br>“Заліщицьке бюро правової допомоги”   | II декада грудня   | 1                            |    |
|    |   |   | Янцевич Н.М.- в.о. начальника відділу<br>“Гусятинське бюро правової допомоги”  | II декада грудня   | 1                            |    |
|    |   |   | Кучіра Т.І.- в.о. начальника відділу<br>“Борщівське бюро правової допомоги”  | II декада грудня   | 1                            |    |
|    |   |   | Григоришин А.І.- в.о. начальника відділу<br>“Буцацьке бюро правової допомоги”  | II декада грудня   | 1                            |    |
|    |   |   | Джумак Г.В.- в.о. начальника відділу<br>“Монастирське бюро правової допомоги”.   | II декада грудня   | 1                            |    |
| 50 |   | 1.4. Виступи, статті в<br>інтернет-виданнях | Овсинська О.С.- начальник відділу<br>правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами<br>надання безоплатної первинної правової<br>допомоги  | II декада листопада, II<br>декада грудня, III<br>декада грудня | Кількість<br>публікацій<br>6 | 6  |
| 51 | Підготовка<br>інформаційних<br>матеріалів для<br>висвітлення в<br>“Інформаційному<br>дайджесті<br>системи системи<br>БПД в Україні” | Висвітлення<br>публікацій в ЗМІ             | Овсинська О.С.- начальник відділу<br>правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами<br>надання безоплатної первинної правової<br>допомоги<br>Концограда Г.З. - начальник відділу<br>персоналу, інформаційної та матеріальної<br>інфраструктури | Відповідно до п.1.2.-<br>1.5                                   | Кількість<br>публікацій      | 17 |

Начальник відділу правопросвітництва  
та взаємодії з суб'єктами надання безоплатної  
первинної правової допомоги



О.С.Овсинська