



ЗАТВЕРДЖЕНО
Директор регіонального центру з надання
безоплатної вторинної правової допомоги
у Тернопільській області

ХОНДОГІЙ І.В. (ПІБ)

«15» березня 2019 року

Квартальний план заходів
Регіонального центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги
у Тернопільській області
на II квартал 2019 року

| п/п | Найменування завдання | Найменування заходу для виконання завдання | Відповідальний виконавець заходу (на рівні відділу або службової особи*) | Термін (дата) виконання заходу | Найменування показника результативності виконання заходу | Значення показника результативності виконання заходу |
|--|---|--|--|--------------------------------|--|--|
| Переорієнтація системи БПД з надання правової допомоги окремим фізичним особам на посилення правової спроможності та правових можливостей територіальних громад | | | | | | |
| 1 | Завдання 1.1 Проведення правопросвітницьких заходів для громад та спільнот, зокрема щодо можливостей для вирішення правових питань; змісту основних реформ, що проводяться Урядом | 1.1.1. Формування та підтримання в актуальному стані «Карти правових потреб». Визначення проблематики правового характеру, зокрема цільових груп, які потребують БВПД за результатами узагальнення типових питань правового характеру, по яких клієнти звертаються до місцевих центрів. | Бандура С.А. Горбенко О.О. Кононенко О.В. | квітень | Кількість оновлень | 1 |
| | | 1.1.2. Проведення інформаційно-просвітницьких заходів з актуальних правових питань відповідно до інтересів цільової аудиторії (запобігання домашнього насильства, дискримінації, запобігання злочинності, роз'яснення змісту ключових реформ тощо) із залученням державних установ (центри зайнятості, управління соціального захисту, Управління ПФУ, заклади для | Хондогій І.В. Бандура С.А. Кононенко О.В. | II декада травня | Кількість заходів | 2 |

України та
правопросвітниць-
кого проекту
«Я МАЮ ПРАВО»

| | | | | |
|--|--|---|---------------------------------|-----------------|
| <p>обслуговування/перебування соціально-вразливих верств населення тощо).</p> <p>Організація лекцій, зустрічей інформувань про права затриманих, підозрюваних, обвинувачених осіб.</p> <p>Правові інформування, тематичні лекції з метою підвищення рівня обізнаності щодо виборчих прав, механізмів їх реалізації та захисту.</p> | <p><i>Карий В.В.</i></p> | <p>II декада квітня</p> | | |
| <p>1.1.3. Проведення тематичних правопросвітницьких заходів (бесід, дискусій, виховних годин, конкурсів, навчальних ігор на правову тематику) в закладах освіти, бібліотеках, спрямованих на запобігання злочинності, булінгу, випадків домашнього насильства тощо, в тому числі приурочених до Всеукраїнського Тижня права.</p> <p>Проведення правопросвітницьких заходів щодо інформування про виборчі права, зокрема для тих, хто голосує вперше.</p> | <p><i>Бандура С.А.</i> <i>Карий В.В.</i> <i>Кононенко О.В.</i> <i>Силюк Т.І.</i></p> | <p>I декада травня II декада квітня</p> | <p><i>Кількість заходів</i></p> | <p>2</p> |
| <p>1.2.1. Організація та проведення спільних нарад, круглих столів, семінарів, робочих зустрічей з громадськими організаціями, спілками та ін. неурядовими організаціями (в тому числі із ГО, які представляють інтереси учасників АТО та членів їх сімей, внутрішньо переміщених осіб, соціально вразливих верств населення), органами державної влади, ОМС, територіальними громадами. Підписання меморандумів про співпрацю.</p> | <p><i>Хондогій І.В.</i> <i>Бандура С.А.</i> <i>Кононенко О.В.</i> <i>Карий В.В.</i></p> | <p>III декада травня</p> | <p><i>Кількість заходів</i></p> | <p>1</p> |
| <p>1.2.2. Проведення робочих зустрічей, нарад, участь в навчальних семінарах з працівниками ГУНП в Тернопільській області, представником управління захисту прав людини Національної поліції.</p> <p>Проведення спільних заходів (щоквартальних звірок, робочих зустрічей) щодо дотримання вимог Порядку інформування центрів з НБВПД про випадки затримання, адміністративного</p> | <p><i>Хондогій І.В.</i> <i>Бандура С.А.</i> <i>Кононенко О.В.</i> <i>Дубчак С.П.</i></p> | <p>I декада квітня III декада червня</p> | <p><i>Кількість заходів</i></p> | <p>2</p> |

Завдання 1.2
Розвиток мережі
партнерів та
незалежних
провайдерів надання
БПД, налагодження
співпраці із ними та
надання методичної
допомоги з метою
удосконалення
надання ними БПД

| | | | | |
|---|---|------------------|---|---|
| арешту або застосування запобіжного заходу у вигляді тримання під вартою. | | | | |
| Співпраця щодо забезпечення функціонування інтерактивної багатофункціональної карти «Взаємодія поліції та громади» з питань правового характеру. Розповсюдження інформаційних матеріалів щодо права на захист. | | | | |
| 1.2.3. Розширення співпраці щодо запобігання порушенню прав людини та проведення спільних правопросвітницьких заходів, робочих нарад, круглих столів з партнерами у сфері правосуддя (правоохоронних органів, судів, прокуратури), міграційної служби, ГТУЮ, та ін. | Хондогій І.В. Кононенко О.В. Карий В.В. | I декада червня | Кількість заходів | 1 |
| 1.2.4. Співпраця з Регіональним координатором взаємодії з громадськістю Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини в Тернопільській області. Участь у спільних моніторингових візитах до місць несвободи, які здійснюються НПМ. | Хондогій І.В. Дубчак С.П. | квітень червень | За умови проведення моніторингу | |
| 1.2.5. Розроблення та поширення методичних рекомендацій, буклетів, зокрема про систему безоплатної правової допомоги, для органів місцевого самоврядування, територіальних громад та клієнтів системи БПД | Силюк Т.І. Карий В.В. | I декада квітня | Кількість розроблених методичних рекомендацій, буклетів | 1 |
| 1.2.6. Проведення тренінгів, навчань з прав людини для представників органів державної влади та ОМС, з питань удосконалення організації ними надання БППД, Проведення семінарів, лекцій в Центрі перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ та організацій Поширення інформаційних матеріалів. | Хондогій І.В. Дубчак С.П. | травень | Кількість проведених тренінгів за графіком ЦППК | |
| 1.2.7. Налагодження співпраці з юридичними гуртками навчальних закладів, бібліотеками, РЦЗ та ОМС, | Дубчак С.П. | II декада квітня | Кількість залучених | 1 |

| | | | | | |
|---|--|---|---------------------------|--|------------|
| | територіальних громад з метою залучення їх учасників та працівників в якості параюристів. | <i>Карий В.В.</i> | | <i>провайдерів</i> | |
| | Участь в роботі юридичної клініки THEU. | | | | |
| | 1.2.8. Моніторинг роботи МЦ щодо реєстрації громадських формувань. | <i>Горбенко О.О.</i> <i>Силюк Т.І.</i> | I декада квітня | <i>Кількість інформаційних довідок</i> | 1 |
| | 1.2.9. Моніторинг роботи МЦ щодо забезпечення доступу до сервісів Міністерства юстиції. | <i>Горбенко О.О.</i> <i>Силюк Т.І.</i> | I декада квітня | <i>Кількість інформаційних довідок</i> | 1 |
| Завдання 1.3 <i>Проведення інформаційно-роз'яснювальних та комунікативних заходів</i> | 1.3.1. Розповсюдження та поширення тематичних інформаційних матеріалів (плакатів, буклетів, інформаційних видань), в тому числі для реалізації проекту «Я маю право», під час проведення інформувань громадян щодо права на безоплатну правову допомогу в територіальних громадах, в трудових колективах підприємств, установ, організацій, серед учнівської та студентської молоді із актуальних правових питань, відповідно до інтересів цільової аудиторії, зокрема правопросвітницьких кампаній «Я маю право голосу» | <i>Карий В.В.</i> | квітень-червень | <i>Кількість буклетів</i> | 600 |
| | 1.3.2. Поширення інформаційних матеріалів в тому числі для реалізації проекту «Я маю право», в громадському транспорті, закладах охорони здоров'я, культури, правоохоронних органах, органах виконавчої влади. Розповсюдження інформаційних матеріалів правопросвітницьких кампаній «Я маю право голосу» в ЦНАПах, громадських місцях, банках, закладах вищої освіти, ПТУ та ін. | <i>Карий В.В.</i> | протягом кварталу | <i>Кількість видів буклетів</i> | |
| | 1.3.3. Участь у радіопрограмах, телепрограмах | <i>Хондогій І.В.</i> <i>Карий В.В.</i> | III декада квітня, червня | <i>Кількість виступів</i> | 2 |
| | 1.3.4. Розміщення на сторінках інтернет-видань пресрелізів, статей, інфографік та роз'яснень правового характеру, статей щодо результативних показників надання БВПД працівниками центрів та успішних практик роботи адвокатів, а також тематичних блоків проекту «Я МАЮ ПРАВО» | <i>Карий В.В.</i> | квітень-червень | <i>Кількість публікацій</i> | 12 |

| | | | | |
|--|---|-----------------|------------------------------|-----------|
| 1.3.5. Висвітлення в друкованих ЗМІ інформаційних матеріалів про систему БПД, статей щодо результативних показників надання БВПД, змісту правових реформ, що проводяться Урядом України, та роз'яснень правового характеру | <i>Карий В.В.</i> | квітень-червень | <i>Кількість публікацій</i> | 3 |
| 1.3.6. Розміщення інформації правового характеру на інформаційних сайтах партнерів (органів державної влади, органів місцевого самоврядування, правоохоронних органів, судів, закладі освіти, неурядових організацій) | <i>Карий В.В.</i> | квітень-червень | <i>Кількість публікацій</i> | 3 |
| 1.3.7. Висвітлення діяльності регіонального центру, місцевих центрів, результативних показників надання БВПД на офіційному сайті РЦ | <i>Карий В.В. Горбенко О.О. Кононенко О.В.</i> | квітень-червень | <i>Кількість статей</i> | 50 |
| 1.3.8. Інформаційний супровід сторінки РЦ у соціальній мережі Facebook | <i>Карий В.В. Горбенко О.О. Кононенко О.В.</i> | квітень-червень | <i>Кількість статей</i> | 20 |
| 1.3.9. Проведення моніторингу щодо інформаційної присутності у медіа. Підготовка звітів із посиланнями, сканами публікацій. | <i>Карий В.В.</i> | щомісяця | <i>Кількість звітів</i> | 3 |
| 1.3.10. Публічна презентація результатів діяльності РЦ та МЦ у 2018 році разом з бюро правової допомоги для громад, партнерів через ЗМІ | <i>Хондогій І.В. Бандура С.А. Карий В.В.</i> | | <i>Кількість презентацій</i> | - |
| 1.3.11. Узагальнення інформації про успішний захист у кримінальному процесі та кращі практики адвокатської діяльності у цивільному, адміністративному процесах та представництві у кримінальному процесі з метою популяризації системи | <i>Дубчак С.П. Карий В.В. Силюк Т.І.</i> | квітень-червень | <i>Кількість публікацій</i> | 5 |
| 1.3.12. Навчання з питань інформаційного супроводу діяльності для персоналу МЦ, включно з бюро правової допомоги, навчання в РЦ– комунікатор інтегратори, в т.ч. дистанційні навчання з використанням скайп-зв'язку, та конференцій IP-телефонії | <i>Карий В.В.</i> | I декада червня | <i>Кількість навчань</i> | 1 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---------------------------|--|----|
| 4 | Завдання 1.4 <i>Розширення доступу до БПД шляхом, зокрема, забезпечення роботи дистанційних пунктів доступу до БПД та виїздів мобільних консультаційних пунктів (виїзних прийомів громадян)</i> | 1.4.1. Забезпечення консультування з правових питань громадян шляхом організації мобільних консультаційних пунктів доступу до безоплатної правової допомоги спільно з ГТУЮ у Тернопільській області, у рамках реалізації проекту «Я маю право», в м. Тернополі та виїзних прийомів громадян у віддалених населених пунктах/з фахівцями МЦ та бюро | <i>Хондогій І.В. Бандура С.А. Кононенко О.В. Карий В.В.</i> | щочетверга | <i>Кількість виїздів (згідно окремого графіку)</i> | 10 |
| | | 1.4.2. Організація/участь у виїзних консультуваннях громадян спільно з фахівцями місцевих центрів під час роботи мобільних консультаційних пунктів в УТОГ, УТОС, геріатричних відділеннях, будинках-інтернатах у т.ч. у рамках реалізації проекту «Я маю право», зокрема інформування про виборчі права літніх людей, осіб, з обмеженими можливостями. | <i>Хондогій І.В. Бандура С.А. Дубчак С.П.</i> | II декада квітня | <i>Кількість виїздів</i> | 1 |
| | | 1.4.3. Забезпечення роботи дистанційного консультаційного пункту в установах виконання покарань Чортківська (№26), Копичинська (№112), Збаразька(№63). Проведення консультувань та інформаційно-роз'яснювальних заходів в т.ч. у рамках реалізації проекту «Я маю право» Забезпечення роботи дистанційних пунктів доступу засуджених осіб до БПД та участь у правопросвітницьких заходах філії Державної установи «Центр пробації» у Тернопільській області. Розповсюдження інформаційних матеріалівБПД, про права виборців. | <i>Хондогій І.В. Бандура С.А. Дубчак С.П. Кононенко О.В.</i> | (згідно окремого графіку) | <i>Кількість заходів</i> | 1 |
| 5 | Завдання 1.5 <i>Забезпечення належної якості послуг, що надаються клієнтам системи БПД</i> | 1.5.1. Організація та проведення робочих зустрічей, круглих столів, навчальних семінарів по обміну досвідом, обговорення проблемних питань співпраці з адвокатами. Надання адвокатам методичної допомоги щодо дотримання стандартів якості надання БПД. Залучення адвокатів до участі в тренінгах в на базі правового клубу «PRAVOKATOR» в м.Львів | <i>Хондогій І.В. Дубчак С.П. Кононенко О.В.</i> | I декада червня | <i>Кількість заходів</i> | 1 |
| | | 1.5.2. Організація навчань для адвокатів, які нещодавно долучилися до надання БВПД | <i>Дубчак С.П. Kim T.M.</i> | I декада квітня | <i>Кількість заходів</i> | 1 |

| | | | | |
|--|---|--|--|-------------|
| 1.5.3. Проведення практичних індивідуальних навчань щодо складання звітів про надання БВПД | Дубчак С.П. | при прийнятті актів надання БВПД з додатками | Кількість заходів | постійно |
| 1.5.4. Визначення обґрунтованої потреби у залученні адвокатів, забезпечення укладання контрактів з адвокатами системи БПД у кримінальних провадженнях та укладення контрактів (договорів) про надання БВПД | Кононенко О.В. | III декада червня | Кількість заходів/укладених контрактів | 1 |
| 1.5.5. Співпраця з органами адвокатського самоврядування та комісією з оцінки якості, повноти та своєчасності надання адвокатами безоплатної правової допомоги, КДКА. Проведення зустрічей/нарад для вирішення окремих питань в організації надання правової допомоги. | Дубчак С.П. | II декада травня | Кількість заходів | 1 |
| 1.5.6. Моніторинг дотримання адвокатами стандартів якості БВПД в кримінальному процесі Проведення спостережень за роботою адвокатів в судах першої та апеляційної інстанцій | Дубчак С.П. | квітень-червень | Кількість моніторингів | 18 |
| 1.5.7. Моніторинг дотримання адвокатами стандартів якості БВПД у цивільному, адміністративному процесі та представництва у кримінальному процесі. Проведення спостережень за роботою адвокатів в судах першої та апеляційної інстанцій | Дубчак С.П. | квітень-червень | Кількість моніторингів | 6 |
| 1.5.8. Проведення анкетування клієнтів. Проведення анкетування адвокатів | Дубчак С.П. | | Кількість анкетувань | за бажанням |
| 1.5.9. Контроль за виконанням адвокатами умов контракту. Аналіз скарг клієнтів. Аналіз відмов клієнтів від адвокатів. | Дубчак С.П. Кононенко О.В. Кім Т.М. | протягом кварталу | Кількість інформаційних довідок | 1 |
| 1.5.10. Моніторинг Регіональним центром діяльності відділів представництва та бюро правової допомоги МЦ в частині | Дубчак С.П. | квітень-червень | Кількість інформаційних довідок | 4 |

| | | | | | |
|--|---|---|-------------------|--------------------|---|
| | забезпечення якості правової допомоги | | | | |
| | 1.5.11. Розгляд скарг, підготовка та надання відповідей. Передача матеріалів до Комісії з оцінювання якості, повноти та своєчасності надання адвокатами безоплатної правової допомоги | Дубчак С.П. | квітень-червень | За наявністю скарг | |
| | 1.5.12. Проведення навчальних заходів із залученням адвокатів, з метою підвищення якості надання послуг відділами правової інформації та консультацій, представництва, бюро правової допомоги, в т.ч. дистанційні навчання з використанням скайп-зв'язку, та конференцій IP-телефонії | Бандура С.А. Дубчак С.П. | II декада квітня | Кількість заходів | 1 |
| | 1.5.13. Проведення робочих зустрічей адвокатів та працівників центру для обговорення практичних проблемних питань діяльності. | Дубчак С.П. Кононенко О.В. Кім Т.М. | II декада квітня | Кількість заходів | 1 |
| | 1.5.14. Аналіз, узагальнення і поширення кращих практик адвокатської діяльності | Дубчак С.П. | протягом кварталу | Кількість | 4 |

Створення ефективної системи управління правовими знаннями та розвиток людського потенціалу правничої спільноти та партнерських мереж системи БПД

| | | | | | | |
|---|--|---|---|-----------------|---------------------------|---|
| 6 | Завдання 2.1 Розвиток людських ресурсів, в тому числі пулу юристів місцевих центрів (відділи БПД, представництва, правопросвітництва та бюро) для виконання функцій представництва | 2.1.1 Проведення внутрішніх навчань, в т.ч. дистанційні навчання з використанням скайп-зв'язку, та конференцій IP-телефонії (організація надання БВПД та БППД, робота з адвокатами). Тематичні семінари із залученням суддів, експертів, фахівців інших організацій тощо. | Бандура С.А. Дубчак С.П. Кім Т.М. Кононенко О.В. Сімченко В.А. Горбенко О.О. | I декада квітня | Не менше 1 разу в квартал | 1 |
| | | Участь у навчально тренінгових програмах на базі правового клубу «PRAVOKATOR» в м.Львові (у разі проведення). | | | | |
| | | 2.1.2. Організація та здійснення робочих поїздок з метою обміну досвідом та кращими практиками в Місцеві центри та Регіональні центри України | Хондогій І.В. | червень | Кількість поїздок | 1 |
| 7 | Завдання 2.2 Розвиток довідково-інформаційної платформи правових консультацій | 2.2.1. Забезпечення інформаційного наповнення довідково-інформаційної платформи правових консультацій «WikiLegalaid». Популяризація платформи правових консультацій серед | Дубчак С.П. Кононенко О.В. | квітень-червень | Кількість матеріалів | 1 |

| | | | | | | |
|------------------------------------|---|--|--|---------------------------|------------------------------|---|
| | консультацій «WikiLegalAid» | населення. | | | | |
| | | 2.2.2. Оновлення та підтримання в актуальному стані довідково-інформаційної платформи правових консультацій «WikiLegalaid» | Дубчак С.П. Кононенко О.В. | постійно | Оновлення | |
| Децентралізація системи БПД | | | | | | |
| 8 | Завдання 3.1 <i>Взаємодія між регіональними та місцевими центрами БПД, прийняття управлінських рішень</i> | 3.1.1. Проведення реєстрації змін до Положення про Регіональний центр з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Тернопільській області та місцевих центрів. Забезпечення внесення змін до Положень про відділи РЦ та МЦ, посадових інструкцій відповідних працівників | Гарматій Н.В. Сімченко В.А. | | У разі внесенні змін | |
| | | 3.1.2. Підготовка матеріалів для розгляду та проведення засідань Керівної ради. Фінансове планування. Обґрунтування потреби у фінансуванні на підставі економічних розрахунків. Розгляд питань основної діяльності, подання та затвердження штатних розписів, підготовка бюджетної програми та бюджетного запиту, внесення змін до кошторису, щомісячного плану асигнувань, матеріально-технічного забезпечення. | Гарматій Н.В. Кім Т.М. Сімченко В.А. | II декада червня | Кількість засідань | 1 |
| | | 3.1.3. Навчання та обмін досвідом працівників місцевих центрів щодо підстав та порядку укладення договорів/контрактів з адвокатами, які надають БВПД | Кім Т.М. Грицишин Х.В. | II декада червня | Кількість заходів | 1 |
| | | 3.1.4. Забезпечення прийому поданих адвокатами актів надання БВПД, перевірка комплектності, правильності розрахунку та забезпечення оплати послуг | Кім Т.М. Грицишин Х.В. | протягом кварталу | Кількість прийнятих актів | |
| 9 | Завдання 3.2 <i>Моніторинг діяльності центрів БПД</i> | 3.2.1. Моніторинг діяльності Тернопільського, Кременецького, Чортківського місцевих центрів (в т.ч. відділів бюро правової допомоги) та узагальнення кращих практик (відповідно до Плану виїзного спостереження) | Бандура С.А. Дубчак С.П. Сімченко В.А. Силук Т.І. | згідно плану спостережень | Кількість/ спостережень | 9 |
| | | 3.2.2. Координація за напрямками роботи відділів місцевого центру(дистанційно). Визначення ризиків та проблемних питань, узгодження єдиної | Бандура С.А. Кононенко О.В. Сімченко В.А. | постійно | Кількість виїздів за потреби | - |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|--------------------------|---|----------|
| | | <p>практики діяльності.</p> <p>Здійснення контролю за своєчасним виконанням працівниками місцевого центру наказів, доручень і листів Координаційного та Регіонального центрів.</p> <p>Організація виїздів з метою надання практичної допомоги та поширення кращих практик організації МЦ.</p> | <i>Силюк Т.І.</i> | | | |
| 10 | Завдання 3.3 <i>Управління людськими ресурсами</i> | 3.3.1. Забезпечення надання консультативно-методичної допомоги працівникам МЦ щодо управління фінансами та обмін досвідом | <i>Гарматій Н.В.</i> <i>Кім Т.М.</i> | <i>II декада червня</i> | <i>Кількість заходів</i> | <i>1</i> |
| | | 3.3.2. Проведення внутрішніх навчань, практикумів, в т.ч. дистанційно, з використанням скайп-зв'язку, та конференцій IP-телефонії (планування діяльності та звітність, управління персоналом, формування звітності та аналіз статистичних показників діяльності, матеріально-технічне забезпечення, тощо) | <i>Бандура С.А.</i> <i>Гарматій</i> <i>Сімченко В.А.</i> <i>Кононенко О.В.</i> <i>Горбенко О.О.</i> | <i>III декада червня</i> | <i>Кількість заходів</i> | <i>1</i> |
| Розбудова комплексної інформаційно-аналітичної системи забезпечення надання безоплатної правової допомоги (КІАС) та впровадження інших новітніх інформаційних технологій | | | | | | |
| 12 | Завдання 5.1 <i>Автоматизація бізнес-процесів в системі БПД, в тому числі</i> | <p>5.1.1. Вдосконалення фінансового та бюджетного управління за допомогою програмного забезпечення/інформаційна система ведення бухгалтерського і фінансового обліку/.</p> <p>Участь у семінарах працівників РЦ-МЦ, які проводяться ТОВ Системи для бізнесу.</p> | <i>Гарматій Н.В.</i> <i>Кім Т.М.</i> | <i>протягом кварталу</i> | <i>Формування бази даних / Навчання</i> | |
| 13 | Завдання 5.2 <i>Електронний документообіг та кадровий облік</i> | <p>5.1.2. Впровадження ПЗ «UA бюджет» для бюджетних установ для забезпечення автоматизації кадрового обліку.</p> <p>Обмін досвідом персоналу РЦ-МЦ</p> | <i>Гарматій Н.В.</i> <i>Кім Т.М.</i> | <i>протягом кварталу</i> | <i>Формування бази даних / постійно</i> | <i>-</i> |
| 14 | Завдання 5.3 <i>Створення порталу системи БПД</i> | <p>5.1.3. Оформлення та наповнення інформаційних стендів для клієнтів та постійне оновлення інформації щодо заходів реформування БПД.</p> <p>Подання та висвітлення інформації щодо роботи системи БПД у Тернопільській області на сайті РЦ.</p> | <i>Горбенко О.О.</i> <i>Карий В.В.</i> | <i>протягом кварталу</i> | <i>Кількість інформацій</i> | |

| | | | | | | |
|----|--|---|---|-------------------|-------------------------------|-----|
| 15 | Завдання 5.4 Матеріально-технічне забезпечення та розвиток інфраструктури | 5.1.4. Придбання офісних меблів, інформаційних стендів (буклетниць) та ін. (відповідно до Річного плану закупівель) | Гарматій Н.В. Кім Т.М. | протягом кварталу | Кількість шт. | 1 |
| | | 5.1.5. Виготовлення інформаційних матеріалів про систему БПД, буклетів з актуальних питань правового характеру | Гарматій Н.В. Горбенко О.О. | -- | Шт. | 200 |
| 16 | Завдання 5.5 Розвиток аналітичної спроможності центрів | 5.5.1. Збір, узагальнення та подання інформації про діяльність регіонального та місцевих центрів, статистичних даних для потреб аналізу, планування та моніторингу системи БПД: - кількість доручень за видами в кримінальних справах; - кількості прийнятих актів. | Кононенко О.В. Силюк Т.І. Горбенко О.О. | квітень | Кількість проведених аналізів | 1 |
| | | 5.5.2 Організація та проведення систематичного аналізу звернень громадян | Сімченко В.А. | протягом кварталу | Доповідна записка | 1 |
| | | 5.5.3. Звіт щодо кількості виплачених коштів адвокатам Оприлюднення оперативної інформації щодо видання доручень адвокатам, які надають БВПД, оплату їх послуг та відшкодування витрат на сайті РЦ. | Кім Т.М. Грицишин Х.В. | квітень-червень | Кількість інформацій /щотижня | 3 |

Заступник директора



С.А. Бандура