

**Звіт про виконання плану діяльності
Регіонального центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Тернопільській області
на 2019 рік у I кварталі**

п/п	Найменування завдання	Найменування заходу для виконання завдання	Найменування показника результативності виконання заходу	Значення показника результативності виконання заходу		Примітка у разі недовиконання плану
				План	Факт	
Переорієнтація системи БПД з надання правової допомоги окремим фізичним особам на посилення правової спроможності та правових можливостей територіальних громад						
1	Завдання 1.1 <i>Проведення правопросвітницьких заходів для громад та спільнот, зокрема щодо можливостей для вирішення правових питань; змісту основних реформ, що проводяться Урядом України та правопросвітницького проекту «Я МАЮ ПРАВО»</i>	1.1.1. Формування та підтримання в актуальному стані «Карти правових потреб». Визначення проблематики правового характеру, зокрема цільових груп, які потребують БВПД за результатами узагальнення типових питань правового характеру, по яких клієнти звертаються до місцевих центрів.	<i>Кількість оновлень</i>	1	підтримується в актуальному стані	
		1.1.2. Проведення інформаційно-просвітницьких заходів з актуальних правових питань відповідно до інтересів цільової аудиторії (запобігання домашнього насильства, дискримінації, запобігання злочинності, роз'яснення змісту ключових реформ тощо) із залученням державних установ (центри зайнятості, управління соціального захисту, Управління ПФУ, заклади для обслуговування/перебування соціально-вразливих верств населення тощо). Організація лекцій, зустрічей інформувань про права затриманих, підозрюваних, обвинувачених осіб.	<i>Кількість заходів</i>	1	1	
		17.01. – круглий стіл в Тернопільській РДА з питань реалізації законодавства у сфері запобігання та протидії домашньому насильству.				

		<p>державної влади та ОМС, з питань удосконалення організації ними надання БППД,</p> <p>14.02., 15.02, 26.02., 27.03., 28.03. Проведення семінарів, лекцій в Центрі перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ та організацій</p> <p>Поширення інформаційних матеріалів.</p>	<p><i>тренінгів за графіком ЦППК</i></p>	<p>не менше 1</p>	<p>5</p>	
		<p>1.2.7. Налагодження співпраці з юридичними гуртками навчальних закладів, бібліотеками, РЦЗ та ОМС, територіальних громад з метою залучення їх учасників та працівників в якості параюристів.</p> <p>6-7 .03. участь у III Відкритому Західноукраїнському інтелектуальному турнірі «Natus Vincere» на юридичному факультеті Тернопільського національного економічного університету</p>	<p><i>Кількість залучених провайдерів</i></p>	<p>1</p>	<p>1</p>	
		<p>1.2.8. Моніторинг роботи МЦ щодо реєстрації громадських формувань.</p>	<p><i>Кількість інформаційних довідок</i></p>	<p>1</p>	<p>1</p>	
		<p>1.2.9. Моніторинг роботи МЦ щодо забезпечення доступу до сервісів Міністерства юстиції.</p>	<p><i>Кількість інформаційних довідок</i></p>	<p>1</p>	<p>1</p>	
<p>3</p>	<p>Завдання 1.3 Проведення інформаційно-роз'яснювальних та комунікативних заходів</p>	<p>1.3.1. Розповсюдження та поширення тематичних інформаційних матеріалів (плакатів, буклетів, інформаційних видань), в тому числі для реалізації проекту «Я маю право», під час проведення інформувань громадян щодо права на безоплатну правову допомогу в територіальних громадах, в трудових колективах підприємств, установ, організацій, серед учнівської та студентської молоді із актуальних правових питань, відповідно до інтересів цільової аудиторії.</p>	<p><i>Кількість буклетів</i></p>	<p>500</p>	<p>1239</p>	
		<p>1.3.2. Поширення інформаційних матеріалів в тому числі для реалізації проекту «Я маю право», в громадському транспорті, закладах охорони здоров'я, культури, правоохоронних органах, органах виконавчої влади, та ін.</p>	<p><i>Кількість поширень</i></p>	<p>3</p>	<p>3</p>	
		<p>1.3.3. Участь у радіопрограмах, телепрограмах</p>	<p><i>Кількість виступів</i></p>	<p>2</p>	<p>2</p>	
		<p>1.3.4. Розміщення на сторінках інтернет-видань пресрелізів, статей, інфографік та роз'яснень правового характеру, статей щодо результативних показників</p>	<p><i>Кількість публікацій</i></p>	<p>12</p>	<p>34</p>	

		надання БВПД працівниками центрів та успішних практик роботи адвокатів, а також тематичних блоків проекту «Я МАЮ ПРАВО»			
		1.3.5. Висвітлення в друкованих ЗМІ інформаційних матеріалів про систему БПД, статей щодо результативних показників надання БВПД, змісту правових реформ, що проводяться Урядом України, та роз'яснень правового характеру	Кількість публікацій	3	6
		1.3.6. Розміщення інформації правового характеру на інформаційних сайтах партнерів (органів державної влади, органів місцевого самоврядування, правоохоронних органів, судів, закладі освіти, неурядових організацій)	Кількість публікацій	3	3
		1.3.7. Висвітлення діяльності регіонального центру, місцевих центрів, результативних показників надання БВПД на офіційному сайті РЦ	Кількість статей	50	74
		1.3.8. Інформаційний супровід сторінки РЦ у соціальній мережі Facebook	Кількість статей	20	64
		1.3.9. Проведення моніторингу щодо інформаційної присутності у медіа. Підготовка звітів із посиланнями, сканами публікацій.	Кількість звітів	3	3
		1.3.10. Публічна презентація результатів діяльності РЦ та МЦ у 2018 році разом з бюро правової допомоги для громад, партнерів через ЗМІ	Кількість презентацій	1	1
		1.3.11. Узагальнення інформації про успішний захист у кримінальному процесі та кращі практики адвокатської діяльності у цивільному, адміністративному процесах та представництві у кримінальному процесі з метою популяризації системи	Кількість публікацій	5	8
		1.3.12. Створення відеоматеріалів для інтерактивного плакату «Лайфхаки: як правомірно жити» спільно Благодійним фондом «Magnetic One».	Кількість	1	9 відео розповсюджено 30 плакатів
		1.3.13. Навчання з питань інформаційного супроводу діяльності для персоналу МЦ, включно з бюро правової допомоги, навчання в РЦ– комунікатор інтегратори, в т.ч. дистанційні навчання з використанням скайп-зв'язку, та конференцій IP-телефонії	Кількість навчань	1	2
4	Завдання 1.4 Розширення доступу до БПД шляхом, зокрема,	1.4.1. Забезпечення консультування з правових питань громадян шляхом організації мобільних консультаційних пунктів доступу до безоплатної правової допомоги спільно з ГТУЮ у Тернопільській області, у рамках реалізації проекту «Я маю право», в м. Тернополі та виїзних прийомів громадян у віддалених населених пунктах/з фахівцями МЦ та бюро	Кількість виїздів (згідно окремого графіку)	10	12

	<p><i>забезпечення роботи дистанційних пунктів доступу до БПД та виїздів мобільних консультаційних пунктів (виїзних прийомів громадян)</i></p>	<p>1.4.2. Організація/участь у виїзних консультуваннях громадян спільно з фахівцями місцевих центрів під час роботи мобільних консультаційних пунктів в УТОГ, УТОС, геріатричних відділеннях, будинках-інтернатах у т.ч. у рамках реалізації проекту «Я маю право».</p> <p>22 лютого - в Тернопільському обласному центрі соціально-психологічної допомоги «Родина».</p> <p>21 березня - в Тернопільському обласному соціальному гуртожитку для дітей сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування,</p>	<p><i>Кількість виїздів</i></p>	<p>1</p>	<p>2</p>	
		<p>1.4.3. Забезпечення роботи дистанційного консультаційного пункту в установах виконання покарань Чортківська (№26), Копичинська (№112), Збаразька(№63). Проведення консультувань та інформаційно-роз'яснювальних заходів в т.ч. у рамках реалізації проекту «Я маю право»</p> <p>Забезпечення роботи дистанційних пунктів доступу засуджених осіб до БПД та участь у правопросвітницьких заходах філії Державної установи «Центр пробації» у Тернопільській області.</p> <p>УВП Чортківська (№26)</p> <p>Розповсюдження інформаційних матеріалів.</p>	<p><i>Кількість заходів</i></p>	<p>1</p>	<p>1</p>	
<p>5</p>	<p>Завдання 1.5 <i>Забезпечення належної якості послуг, що надаються клієнтам системи БПД</i></p>	<p>1.5.1. Організація та проведення робочих зустрічей, круглих столів, навчальних семінарів по обміну досвідом, обговорення проблемних питань співпраці з адвокатами.</p> <p>01.03. Зустріч «Експертно-правовий аналіз в контексті стандартів якості надання БВПД в кримінальних провадженнях. Ведення адвокатського досьє»</p> <p>Надання адвокатам методичної допомоги щодо дотримання стандартів якості надання БПД.</p>	<p><i>Кількість заходів</i></p>	<p>1</p>	<p>1</p>	
		<p>1.5.2. Організація навчань для адвокатів, які нещодавно долучилися до надання БВПД</p> <p>06.03. – Практикум Стандарти якості надання безоплатної вторинної правової допомоги у цивільному, адміністративному процесах та представництва у кримінальному процесі з Головою Ради адвокатів Тернопільської області.</p>	<p><i>Кількість заходів</i></p>	<p>1</p>	<p>1</p>	
		<p>1.5.3. Проведення практичних індивідуальних навчань щодо складання звітів про надання БВПД</p>	<p><i>Кількість заходів</i></p>	<p>ПОСТІЙН О</p>	<p>4</p>	

1.5.4. Визначення обґрунтованої потреби у залученні адвокатів, забезпечення укладання контрактів з адвокатами системи БПД у кримінальних провадженнях та укладення контрактів (договорів) про надання БВПД	Кількість укладених контрактів	-	81	
1.5.5. Співпраця з органами адвокатського самоврядування та комісією з оцінки якості, повноти та своєчасності надання адвокатами безоплатної правової допомоги, КДКА. Об.03. Зустріч для вирішення окремих питань в організації надання правової допомоги	Кількість заходів	1	1	
1.5.6. Моніторинг дотримання адвокатами стандартів якості БВПД в кримінальному процесі Проведення спостережень за роботою адвокатів в судах першої та апеляційної інстанцій	Кількість моніторингів	18	18	
1.5.7. Моніторинг дотримання адвокатами стандартів якості БВПД у цивільному, адміністративному процесах та представництва у кримінальному процесі. Проведення спостережень за роботою адвокатів в судах першої та апеляційної інстанцій	Кількість моніторингів	6	6	
1.5.8. Проведення анкетування клієнтів	Кількість анкетувань	не менше 5	5	
1.5.9. Проведення анкетування адвокатів	Кількість анкетувань	-	-	
1.5.10. Моніторинг Регіональним центром діяльності відділів представництва та бюро правової допомоги МЦ в частині забезпечення якості правової допомоги	Кількість інформаційних довідок	3	3	
1.5.11. Розгляд скарг, підготовка та надання відповідей. Передача матеріалів до Комісії з оцінювання якості, повноти та своєчасності надання адвокатами безоплатної правової допомоги	За наявністю скарг		1	
1.5.12. Проведення навчальних заходів із залученням адвокатів, з метою підвищення якості надання послуг відділами правової інформації та консультацій, представництва, бюро правової допомоги, в т.ч. дистанційні навчання з використанням скайп-зв'язку, та конференцій IP-телефонії		1	1	
1.5.13. Проведення робочих зустрічей адвокатів та працівників центру для обговорення практичних проблемних питань діяльності	Кількість заходів	1	1	

		підготовка бюджетної програми та бюджетного запиту, внесення змін до кошторису, щомісячного плану асигнувань, матеріально-технічного забезпечення.				
		3.1.3. Навчання та обмін досвідом працівників місцевих центрів щодо підстав та порядку укладення договорів/контрактів з адвокатами, які надають БВПД	Кількість заходів	1	1	
		3.1.4. Забезпечення прийому поданих адвокатами актів надання БВПД, перевірка комплектності, правильності розрахунку та забезпечення оплати послуг	Кількість прийнятих актів	500	523	
9	Завдання 3.2 <i>Моніторинг діяльності центрів БПД</i>	3.2.1. Моніторинг діяльності Тернопільського, Кременецького, Чортківського місцевих центрів (в т.ч. відділів бюро правової допомоги) та узагальнення кращих практик (відповідно до Плану виїзного спостереження)	Кількість/спостережень	3	3	
		3.2.2. Координація за напрямками роботи відділів місцевого центру. Визначення ризиків та проблемних питань, узгодження єдиної практики діяльності. Здійснення контролю за своєчасним виконанням працівниками місцевого центру наказів, доручень і листів Координаційного та Регіонального центрів. Організація виїздів з метою надання практичної допомоги та поширення кращих практик організації МЦ. 29.03. Чортківський МЦ	Кількість виїздів	-	2	
10	Завдання 3.3 <i>Управління людськими ресурсами</i>	3.3.1. Розробка та затвердження штатних розписів МЦ	Кількість штатних розписів	1	1	
		3.3.2. Забезпечення надання консультативно-методичної допомоги працівникам МЦ щодо управління фінансами та обмін досвідом	Кількість заходів	1	1	
		3.3.3.Проведення внутрішніх навчань, практикумів, в т.ч. дистанційно, з використанням скайп-зв'язку, та конференцій IP-телефонії (планування діяльності, управління персоналом, формування звітності та аналіз статистичних показників діяльності, матеріально-технічне забезпечення, тощо) 27.03. Організація роботи мережі дистанційних та мобільних пунктів доступу до БПД.	Кількість заходів	1	1	

Поступовий перехід від моделі залучення адвокатів exofficio до моделі офісів громадського захисту у кримінальних провадженнях

11	Завдання 4.1 <i>Практика діяльності офісів громадського захисту у кримінальних провадженнях</i>	4.1.1. Контроль за виконанням адвокатами умов контракту. Аналіз скарг клієнтів. Аналіз відмов клієнтів від адвокатів.	<i>Інформаційна довідка</i>	1	1	
		4.1.2. Проведення зустрічей з адвокатами на предмет їх готовності долучитись до пілоту Експертно-правового аналізу кримінальних проваджень, у яких надається БВПД	<i>Кількість анкетувань</i>	-	30	
Розбудова комплексної інформаційно-аналітичної системи забезпечення надання безоплатної правової допомоги (КІАС) та впровадження інших новітніх інформаційних технологій						
12	Завдання 5.1 <i>Автоматизація бізнес-процесів в системі БПД, в тому числі</i>	5.1.1. Вдосконалення фінансового та бюджетного управління за допомогою програмного забезпечення/інформаційна система ведення бухгалтерського і фінансового обліку/.	<i>Формування бази даних / Навчання</i>		постійно	
13	Завдання 5.2 <i>Електронний документообіг та кадровий облік</i>	5.1.2. Впровадження ПЗ «UA бюджет» для бюджетних установ для забезпечення автоматизації кадрового обліку. Обмін досвідом персоналу РЦ-МЦ	<i>Формування бази даних</i>	-	постійно	
14	Завдання 5.3 <i>Створення порталу системи БПД</i>	5.1.3. Оформлення та наповнення інформаційних стендів для клієнтів та постійне оновлення інформації щодо заходів реформування БПД. Подання та висвітлення інформації щодо роботи системи БПД у Тернопільській області на сайті РЦ.	<i>Кількість інформацій</i>		74	
15	Завдання 5.4 <i>Матеріально-технічне забезпечення та розвиток інфраструктури</i>	5.1.4. Придбання офісних меблів, інформаційних стендів (буклетниць) та ін. (відповідно до Річного плану закупівель)	<i>Кількість шт.</i>	-	-	
		5.1.5. Виготовлення інформаційних матеріалів про систему БПД, буклетів з актуальних питань правового характеру	<i>Шт.</i>	-	-	
16	Завдання 5.5 <i>Розвиток аналітичної спроможності центрів</i>	5.5.1. Збір, узагальнення та подання інформації про діяльність регіонального та місцевих центрів, статистичних даних для потреб аналізу, планування та моніторингу системи БПД: - кількість доручень за видами в кримінальних справах; - кількість консультувань; - кількість звернень для надання БВПД; - кількість доручень працівникам відділів представництва та бюро;	<i>Кількість проведених аналізів</i>	5	5	

	- розподілу справ між адвокатами; - кількості прийнятих актів.				
	5.5.2 Організація та проведення систематичного аналізу звернень громадян	Доповідна записка	1	1	
	5.5.3. Звіт щодо кількості виплачених коштів адвокатам Оприлюднення оперативної інформації щодо видання доручень адвокатам, які надають БВПД, оплату їх послуг та відшкодування витрат на сайті РЦ.	Кількість інформацій /щотижня	3	12 оновлень	

Директор



І.В.ХОНДОГІЙ

Бандура С.А.

