

ЗАТВЕРДЖЕНО

в.о. директора — начальник відділу організації надання БВПД та роботи з адвокатами Вижницького місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги

Ю.Д. Колодченко

(підпис)

2016 року



**ПЛАН РОБОТИ**  
Вижницького місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги  
на IV квартал 2016 року

П/п	Найменування завдання у разі наявності, посилання на інші стратегічні документи та визначений ними кінцевий термін виконання	Найменування заходу для виконання завдання у разі наявності, посилання на інші стратегічні документи та визначений ними кінцевий термін виконання	Відповідальні виконавці (ПІБ, посада)	Термін (дата) виконання заходу	Найменування якісного та /або кількісного показника результативності виконання заходу	Значення якісного та /або кількісного показника результативності виконання заходу
<b>Розділ I. Забезпечення доступу до безоплатної правової допомоги</b>						
1	Інформування про безоплатну правову допомогу	Розміщення інформації про БВПД в ЗМІ Вижницького та Путильського районів в газетах "Вижницькі обрії" та газеті "Карпати"	В.о. директора Сележан Ю.І.; начальник відділу організації надання БВПД та роботи з адвокатами Колодченко Ю.Д.; заступник начальника відділу "Путильське бюро правової допомоги" Кіщук А. В.	1 декада жовтня, 2 декада листопада, 1 декада грудня	Кількість публікацій	3
		Розповсюдження друкованої інформації (торгові центри "Норма", "Наш Край", об'єкти транспорту- маршрутні автобуси, приміщеннях ЦНАП, акції вуличного інформування у Вижницькому	начальник відділу інформаційної та матеріальної інфраструктури Михайлюк Я.І. головний спеціаліст Коваль І.Т., гол.спеціаліст відділу "Путильське бюро правової допомоги" Карапка С.І.	2 декада жовтня, 3 декада листопада, 2 декада грудня	Кількість заходів	5

	та Путильському районах)				
	Забезпечення проведення інформаційної кампанії про розширення мережі надання безоплатної первинної та вторинної правової допомоги в зв'язку з відкриттям Путильського бюро правової допомоги	начальник відділу інформаційної та матеріальної інфраструктури Михайлюк Я.І. головний спеціаліст Коваль І.Т., гол.спеціаліст відділу “Путильське бюро правової допомоги” Карапка С.І.	2 декада жовтня, 3 декада листопада, 2 декада грудня	Кількість заходів	3
	Подальше поширення в електронних та друкованих засобах масової інформації, а саме в Путильській районній газеті “Карпати”, Путильському районному радіо, на веб-сайті Путильської РДА та на офіційній сторінці Вижницького МЦ у “Facebook” інформації про завдання і функції Путильського бюро правової допомоги, адресу його місцезнаходження, контактні телефони, порядок і графік прийому заявників.	начальник відділу інформаційної та матеріальної інфраструктури Михайлюк Я.І. заступник начальника відділу “Путильське бюро правової допомоги” Кіщук А. В.	1 декада жовтня	Кількість публікацій	5
	Поширення інформаційних матеріалів через Путильське бюро правової допомоги та інші структурні підрозділи Вижницького МЦ щодо нової процедури оформлення субсидій - в приміщеннях місцевого центру, Путильського бюро правової допомоги, через відділення Укрпошти у Вижницькому та Путильському районах.	начальник відділу інформаційної та матеріальної інфраструктури Михайлюк Я.І. заступник начальника відділу “Путильське бюро правової допомоги” Кіщук А. В.	3 декада листопада, 1 декада грудня	Кількість заходів	4

2	<b>Розширення доступу до БПД для дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування</b>	Проведення правопросвітницького заходу у Вижницькій загальноосвітній школі-інтернат імені Назарія Яремчука	В.о. директора Сележан Ю.І.; начальник відділу організації надання БВПД та роботи з адвокатами Колодченко Ю.Д.	1 декада листопада	Кількість виїздів	1
3	<b>Розширення доступу до БПД в будинках-інтернатах для престарілих громадян, реабілітаційних центрах, УТОСах, УТОГах, будинках для людей з особливими потребами, територіальних центрах з обслуговування одиноких, перестарілих громадян</b>	Організація роботи виїзного консультативного пункту у стаціонарному відділенні Вижницького територіального центру с.Коритне	В.о. директора Сележан Ю.І.; начальник відділу організації надання БВПД та роботи з адвокатами Колодченко Ю.Д.	1 декада грудня	Кількість виїздів	1
4	<b>Розширення доступу до БПД у сільській місцевості</b>	Організація роботи виїзних консультативних пунктів у сільських радах Вижницького району : с. Банилів с. Черешенька с. Лукавці	В.о. директора Сележан Ю.І.; начальник відділу організації надання БВПД та роботи з адвокатами Колодченко Ю.Д.	3 декада жовтня, 3 декада листопада, 1 декада грудня	Кількість заходів	3
		Путильського району: с. Усть-Путила с. Яблуниця с.Шепіт с.Плоска	В.о. директора Сележан Ю.І.; заступник начальника відділу "Путильське бюро правової допомоги"Кіщук А. В.	1 декада жовтня, 2 декада листопада, 1 декада грудня	Кількість заходів	4
		Участь в роботі виїзних соціальних офісів	В.о. директора Сележан Ю.І.; начальник відділу представництва Денис Л.Ю.; заступник начальника відділу "Путильське бюро правової допомоги"Кіщук А. В.	2 декада грудня	Кількість заходів	2



клієнтами місцевого центру та інших питань адвокатів

**Розділ IV. Інтеграція первинної і вторинної правової допомоги на рівні територіальних громад**

9	Інтеграція первинної і вторинної правової допомоги на рівні територіальних громад	Проведення зустрічей з керівниками та активом громад з метою визначення потреб в прийнятті програм БПД населенню Вижницького та Путильського районів	В.о. директора Сележан Ю.І.	2 декада листопада	Кількість зустрічей	3
		Прийняття Програми безоплатної правової допомоги населенню Вижницького району на 2017 -2018 роки	В.о. директора Сележан Ю.І.	2 декада грудня	Кількість прийнятих програм	1
		Створення та забезпечення роботи мережі дистанційних пунктів доступу до БПД Вижницького та Путильського районів бібліотека м.Вашківці, бібліотека смт.Путила с.Слобода Банилів с.Плоска с.Шешіт с.Селятин	В.о. директора Сележан Ю.І., начальник відділу організації надання БВПД та роботи з адвокатами Колодченко Ю.Д.; начальник відділу представництва Денис Л.Ю.; начальник відділу персоналу, інформаційної та матеріальної інфраструктури Михайлюк Я.І.; заступник начальника відділу "Путильське бюро правової допомоги"Кіщук А. В.	1,2,3 декада жовтня, 1,2,3 декада листопада, 1,2 декада грудня,	Кількість дистанційних пунктів	6
		Вивчення можливостей по створенню мережі параюристів та юристів провно в Вижницькому та Путильському районах	В.о. директора Сележан Ю.І.; заступник начальника відділу "Путильське бюро правової допомоги"Кіщук А. В.	3 декада жовтня, 2 декада листопада, 1 декада грудня	Кількість зустрічей з головами сільських рад, керівників підприємств, установ, організацій	6

**Розділ V. Забезпечення функціональної взаємодії місцевих центрів з регіональним центром з надання БВПД**

10	Розвиток функціональних зв'язків	Участь у робочих нарадах з директорами МЦ	В.о. директора Сележан Ю.І.;	не рідше 1 разу на квартал	Кількість нарад	1
		Участь у засіданнях керівної ради	В.о. директора Сележан Ю.І.;	не рідше 1 разу на квартал	Кількість засідань	1
11	Налагодження інформаційної взаємодії та обміну досвідом	Обмін інформацією з виробничих питань між МЦ і РЦ, в т.ч. з використанням яндекс-диска та баз даних Access за напрямками роботи	начальник відділу правової інформації та консультацій Досієвич Н.С. начальник відділу організації надання БВПД та роботи з адвокатами Колодченко Ю.Д., начальник відділу персоналу інформаційної та матеріальної інфраструктури Михайлюк Я.І.; заступник начальника відділу "Путильське бюро правової допомоги" Кіщук А. В.	щоденно, щомісячно	Кількість обмінів інформацією	128 6

**Розділ VI. Розвиток інституційної спроможності, ресурсів місцевого центру до виконання його функцій**

12	Створення інформаційного ресурсу	Підтримка в актуальному стані паспортів територіальних громад Вижницького та Путильського районів	В.о. директора Сележан Ю.І.; начальник відділу персоналу, інформаційної та матеріальної інфраструктури Михайлюк Я.І., головний спеціаліст відділу персоналу, інформаційної та матеріальної інфраструктури Коваль І.Т.	1,2,3 декада жовтня, 1,2,3 декада листопада, 1,2,3 декада грудня	Кількість актуалізацій	9
		Створення та підтримка в актуальному стані баз даних нормативних документів за окремими напрямками	начальник відділу правової інформації та консультацій Досієвич Н.С.; начальник відділу організації надання БВПД та роботи з адвокатами Колодченко Ю.Д.,	1,2,3 декада жовтня, 1,2,3 декада листопада, 1,2,3 декада грудня	Кількість актуалізацій	9
		Організація системного аналізу звернень громадян, підготовка та систематична актуалізація юридичних	начальник відділу правової інформації та консультацій Досієвич Н.С. ; заступник начальника відділу	1 декада грудня	Кількість оновлень консультаційної бази даних	5



консультацій для вирішення типових проблемних питань	“Путильське бюро правової допомоги”Кіщук А. В.			
Узагальнення найбільш актуальних питань, з якими заявники звертаються до Путильського бюро правової допомоги, організація і розроблення стандартних консультаційних відповідей для використання в роботі, як місцевого центру ,так і Путильського бюро правової допомоги	начальник відділу правової інформації та консультацій Досієвич Н.С. ; заступник начальника відділу “Путильське бюро правової допомоги”Кіщук А. В.	2 декада грудня	Кількість узагальнень	1
Забезпечення участі працівників Вижницького місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги, у тому числі Путильського бюро правової допомоги в тренінгах, що проводитимуться для працівників УДППЗ “Укрпошта” та управлінь соціального захисту щодо нової процедури оформлення субсидій	В.о. директора Сележан Ю.І.; заступник начальника відділу “Путильське бюро правової допомоги”Кіщук А. В.;	Відповідно до визначеного графіка проведення тренінгів	Кількість заходів	1
Забезпечення участі працівників Путильського бюро правової допомоги в проходженні стажування в головному територіальному управлінні юстиції	В.о. директора Сележан Ю.І.; заступник начальника відділу “Путильське бюро правової допомоги”Кіщук А. В.;	Протягом ІV кварталу	Кількість заходів	1
Складання процесуальних документів, представництво інтересів клієнтів в суді	Начальник відділу представництва Денис Л.Ю.; заступник начальника відділу “Путильське бюро правової допомоги”Кіщук А. В.	1,2 декада жовтня, 1,2 декада листопада	Кількість випадків	4
Надання доступу до електронних сервісів МЮ	Начальник відділу представництва Денис Л.Ю.;	1,2,3 декада жовтня,	Кількість доступів	3

		заступник начальника відділу “Путильське бюро правової допомоги”Кіщук А. В.	1,2,3 декада листопада, 1,2 декада грудня,		
	Забезпечення прийому, зберігання та видачу документів, як фронт- офісів, для державної реєстрації громадських формувань	Начальник відділу представництва Денис Л.Ю.; начальник відділу організації надання БВПД та роботи з адвокатами Колодченко Ю.Д заступник начальника відділу “Путильське бюро правової допомоги”Кіщук А. В.	1,2,3 декада жовтня, 1,2,3 декада листопада, 1,2 декада грудня,	Кількість реєстрацій	4

**Розділ VII. Взаємодія із засобами масової інформації**

13	Інформування про діяльність центрів та можливість отримання БВПД	Підготовка та публікація в газетах “Вижницькі обрії”та “Карпати” матеріалів, що стосуються забезпечення права осіб на захист та забезпеченні доступності на правосуддя для кожної особи. Висвітлення роботи діяльності Путильського бюро правової допомоги	В.о. директора Сележан Ю.І.; начальник відділу організації надання БВПД та роботи з адвокатами Колодченко Ю.Д., начальник відділу представництва Денис Л.Ю.; заступник начальника відділу “Путильське бюро правової допомоги”Кіщук А. В.; гол.спеціаліст відділу “Путильське бюро правової допомоги” Карапка С.І.	1 декада жовтня, 2 декада листопада, 1 декада грудня	Кількість публікацій	3
		Виступ на місцевому радіомовленні: радіо “Хвилі Черемошу” м.Вижниця та радіо смт.Путила, в тому числі про завдання і функції Путильського бюро правової допомоги	В.о. директора Сележан Ю.І.; заступник начальника відділу “Путильське бюро правової допомоги”Кіщук А. В.;	2 декада грудня	Кількість виступів	2
		Публікації в інтернет- виданнях, у тому числі на сайтах Вижницької та Путильської РДА інформації про завдання і функції бюро правової допомоги.	В.о. директора Сележан Ю.І.; начальник відділу організації надання БВПД та роботи з адвокатами Колодченко Ю.Д., начальник відділу правової інформації та консультацій Досієвич Н.С., начальник відділу персоналу, інформаційної та	1 декада листопада	Кількість публікацій	2



			матеріальної інфраструктури Михайлюк Я.І.; заступник начальника відділу “Путильське бюро правової допомоги” Кіщук А. В.; гол.спеціаліст відділу “Путильське бюро правової допомоги” Каранка С.І.			
--	--	--	---	--	--	--