

## Звіт про виконання Плану діяльності Другого миколаївського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги на 2018 рік у III кварталі

п/п	Найменування завдання	Найменування заходу для виконання завдання	Найменування показника результативності виконання заходу	Значення показника результативності виконання заходу		Примітка у разі недовиконання плану
				План	Факт	
<b>Розділ I. Переорієнтація системи БПД з надання правової допомоги окремим фізичним особам на посилення правової спроможності та правових можливостей територіальних громад</b>						
1	1.1 Проведення правопросвітницьких заходів для громад та спільнот, зокрема щодо можливостей для вирішення правових питань; змісту основних реформ, що проводяться Урядом України	1.1.1 Моніторинг звернень та типових проблемних питань територіальних громад у взаємодії з органами державної влади, ОМС (формування та підтримка в актуальному стані «карти правових потреб»)	Кількість моніторингів/кількість питань	1	1	
		1.1.2 Семінар з працівниками бюро правової допомоги щодо розробки та прийняття програм надання безоплатної правової допомоги	Кількість проведених семінарів	1	1	
		1.1.3 Розробка і розповсюдження методичних та інформаційних матеріалів (покрокові інструкції, дорожні карти), а також розроблення та розповсюдження серед населення, підприємств, установ, організацій, навчальних закладів інформаційних друкованих та електронних матеріалів на правову тематику в рамках проекту «Я МАЮ ПРАВО!»	Кількість розроблених матеріалів/ кількість розповсюджених матеріалів	2	2	

		1.1.4 Семінар на базі Інгульського, Корабельного та Вітовського ЦЗ спрямований на запобігання безробіттю	Кількість заходів/кількість учасників	3	3	
		1.1.5 Круглий стіл на тему: «Шляхи запобігання випадкам домашнього насильства»	Кількість заходів	1	1	
		1.1.6 Проведення правопросвітницьких заходів, спрямованих на запобігання дискримінації	Кількість заходів	1	1	
		1.1.7 Лекція на базі навчального закладу для учнів спрямована на запобігання злочинності	Кількість заходів/кількість учасників	1	1	
		1.1.8 Семінар, спрямований на роз'яснення змісту ключових реформ разом з партнером МОГО «Незалежна соціальна адвокація та право захист», Центр моніторингу дотримання прав людини	Кількість заходів/кількість учасників	1	1	
		1.1.9 Організація проведення workshop	Кількість заходів/кількість учасників	2	1	1 - за клопотанням партнерів (Миколаївський юридичний ліцей) перенесено на наступний звітний період
2	1.2 Розвиток мережі партнерів та незалежних провайдерів надання БПД, налагодження співпраці із ними та надання методичної допомоги з метою	1.2.1 Круглий стіл з партнерськими організаціями, які надають юридичну допомогу	Кількість заходів/кількість учасників	1	1	
		1.2.2 Планування спільної діяльності з новими партнерами, у т.ч укладання меморандумів з потенційними партнерами	Кількість заходів/кількість учасників	1	1	
		1.2.3 Організація та участь у	Кількість	2	2	

	удосконалення надання ними БПД	проведенні семінарів, круглих столів, обмін досвідом між партнерами	заходів/кількість учасників			
		1.2.4 Розробка та розповсюдження серед населення, підприємств, установ, організацій, навчальних закладів інформаційного друкованого видання на правову тематику відповідно до інтересів цільової аудиторії в рамках проекту «Я МАЮ ПРАВО»	Кількість розроблених матеріалів/кількість розповсюджених матеріалів	3	3	
		1.2.5 Моніторинг спільної діяльності (виконання положень укладених меморандумів, обговорення результатів роботи)	Кількість моніторинрів	1	1	
		1.2.6 Надання методичної допомоги ОМС щодо створення ними спеціалізованих установ з надання БПД або прийняття відповідних програм	Кількість роз'яснювальних матеріалів	1	1	
3	1.3 Проведення інформаційно-роз'яснювальних та комунікативних заходів	1.3.1. Здійснення вуличного інформування та флеш-мобів з метою інформування населення та поширення інформаційних матеріалів	Кількість заходів (флеш-мобів)	1	1	
		1.3.2 Проведення роз'яснювальної роботи в установах виконання покарань, центрах пробації з питань реалізації захисту прав людини в рамках проекту «Я МАЮ ПРАВО!»	Кількість заходів	2	2	
		1.3.4 Тренінг для учнів Миколаївської спеціальної загальноосвітньої школи-інтернату	Кількість заходів	1	1	

		1.3.6 Проведення інформаційно-роз'яснювального заходу для учасників АТО	Кількість заходів	1	1	
		1.3.7 Лекція на базі Центр підвищення кваліфікації Миколаївської ОДА для державних службовців або представників ОМС	Кількість заходів	6	2	4 перенесено на наступний звітний період (у липні-серпні заняття у Центрі не проводяться)
		1.3.10 Інформаційно – роз'яснювальні виступи та публікації в ЗМІ: 1.3.3.1. Виступи по телебаченню	Кількість виступів (публікацій)	3	3	
		1.3.3.2 Виступи на радіо	Кількість виступів (публікацій)	3	3	
		1.3.3.3 Публікації в пресі	Кількість виступів (публікацій)	6	3	3 не опубліковано через відсутність коштів
		1.3.12 Публікації в Інтернет – виданнях	Кількість виступів (публікацій)	2	2	
		1.3.13. проведення інформаційних заходів в управліннях праці та соціального захисту населення	Кількість заходів	3	3	
		1.3.15 Проведення інформаційних заходів в закладах Державної служби зайнятості	Кількість заходів	3	3	
4	1.4 Розширення доступу до БПД шляхом, зокрема, забезпечення роботи дистанційних пунктів доступу до БПД та виїздів мобільних консультаційних пунктів (виїзних прийомів громадян).	1.4.1 Вивчення попиту (доцільності) в розширенні дистанційних пунктів. Аналіз потреб в утворені нових точок доступу, а також опитування та заміри громадської думки щодо проекту «Я МАЮ ПРАВО!»	Кількість моніторингів	1	1	
		1.4.2 Проведення робочих зустрічей, круглих столів з представниками Уповноваженого	Кількість зустрічей	1	1	

Створення та забезпечення роботи мобільних пунктів консультування	ВРУ з прав людини, управління захисту прав людини Національної поліції, моніторами НПМ, іншими правозахисними організаціями щодо запобігання випадкам порушення прав людини на захист та отримання БПД				
	1.4.3 Забезпечення роботи дистанційного пункту в Територіальному центрі соціального обслуговування	Кількість виїздів/кількість прийнятих громадян	1	1	
	1.4.4 Забезпечення роботи мобільних/дистанційних пунктів в управліннях пенсійного фонду	Кількість виїздів	1	1	
	1.4.5 Забезпечення роботи дистанційних пунктів в центрах зайнятості	Кількість виїздів/кількість прийнятих громадян	1	1	
	1.4.6 Забезпечення роботи мобільних/дистанційних пунктів в лікувальних закладах (Снігурівка)	Кількість виїздів	1	1	
	1.4.7 Забезпечення роботи дистанційного пункту в Миколаївському будинку для людей похилого віку	Кількість виїздів/кількість прийнятих громадян	1	1	
	1.4.8 Забезпечення роботи мобільного пункту на базі Миколаївської спеціальної загальноосвітньої школи-інтернату	Кількість виїздів/кількість прийнятих громадян	1	1	
	1.4.9 Забезпечення роботи мобільного пункту в військових комісаріатах	Кількість виїздів/кількість прийнятих громадян	1	1	

		1.4.10 Організація та проведення виїзних прийомів громадян в приміщеннях сільських та селищних рад районів	Кількість виїзних прийомів	12	12	
		1.4.11 Організація виїзних прийомів до громадян похилого віку, з обмеженими можливостями та до громадян, які не мають можливості самостійно прибути до центру (адресна правова допомога)	Кількість виїзних прийомів	5	5	
		1.4.12 Проведення скайп-консультувань, відеоконференцій	Кількість скайп - консультувань	1	17	
		1.4.13 Забезпечення доступу до електронних сервісів Міністерства юстиції України	Кількість відвідувачів	7	7	
5	1.5 Забезпечення належної якості послуг, що надаються клієнтам системи БПД	1.5.1				
		1.5.2 Проведення робочої зустрічі з адвокатами, які надають БВПД з метою аналізу практики, обміну досвідом та обговорення проблемних питань співпраці	Кількість зустрічей/кількість учасників	1	1	
		1.5.4 Здійснення інтерв'ювання клієнтів МЦ щодо якості отриманих послуг	Кількість інтерв'ювань	1	1	
		1.5.8 Участь в робочих зустрічах, засіданнях, круглих столах та інших заходах, зокрема із представниками органів адвокатського самоврядування з метою вирішення окремих питань в організації надання правової допомоги в системі БПД адвокатами	Кількість зустрічей	1	1	

**Розділ II. Створення ефективної системи управління правовими знаннями та розвиток людського потенціалу правничої спільноти та партнерських мереж системи БПД**

6	2.1 Розвиток людських ресурсів, в тому числі пулу юристів місцевих центрів (відділи БППД, представництва, правопросвітництва та бюро) для виконання функції	2.1.1 Вивчення потреби у навчанні персоналу щодо вдосконалення та покращення роботи	Кількість визначених питань для навчання	1	1	
		2.1.2 Внутрішнє навчання для працівників відділів правової інформації та консультацій, правопросвітництва, представництва та бюро правової допомоги у відповідності до їх потреб	Кількість навчань	1	1	
7	2.2 Створення та розвиток міжрегіональних ресурсно-комунікаційних платформ	2.2.1 Інформування користувачів та партнерів щодо початку роботи платформ та переліку можливих послуг	Кількість інформвань	3	3	
		2.2.2 Проведення заходів з вивчення потреб у послугах міжрегіональних ресурсно-комунікаційних платформ та формування переліку потенційних організацій-партнерів для них (університети, громадські організації, благодійні фонди, експерти, лідери громадської думки тощо)	Кількість заходів	1	1	
8	2.3 Розвиток довідково-інформаційної платформи правових консультацій «WikiLegalAid»	2.3.1 Складення та розміщення правової консультації : «Порядок визнання будівлі аварійною» для наповнення довідково-інформаційної платформи «WikiLegalAid»	Кількість питань	1	1	

		2.3.2 Редагування та підтримання в актуальному стані правових консультацій, розміщених на довідково-інформаційній платформі правових консультацій «WikiLegalAid» у встановленому порядку	Кількість внесених змін	6	6	
<b>Розділ III. Децентралізація системи БПД</b>						
9	3.1 Взаємодія між регіональними та місцевими центрами БПД, прийняття управлінських рішень	3.1.1 Здійснення всіх необхідних заходів відповідно до проекту порядку взаємодії Координаційного центру з надання правової допомоги та його територіальних відділень на всіх стадіях бюджетного процесу	Кількість	1	1	
		3.1.2 Семінар з працівниками бюро правової допомоги по обміну досвідом	Кількість семінарів	1	1	
		3.1.3 Здійснення необхідних заходів відповідно до Порядку оперативного планування та моніторингу діяльності	Кількість заходів	1	1	
		3.1.4. Пропозиції та розробка Порядку розподілу справ між адвокатами	Кількість пропозицій	3	3	
		3.1.5.Здійснення необхідних заходів відповідно до Порядку оперативного планування та моніторингу діяльності	Кількість заходів	1	1	
10	3.2 Моніторинг діяльності центрів БПД					
		3.2.2 Подання до РЦ та узагальнення РЦ звітності МЦ шляхом заповнення гугл - форм	Кількість	3	3	
		3.2.3 Проведення регулярного моніторингу діяльності бюро	Кількість	3	3	



		правової допомоги силами центрального офісу МЦ				
		3.2.4 Аналіз виконання планів роботи (звітів)	Кількість	1	1	
11	3.3 Управління людськими ресурсами	3.3.1 Проведення оцінювання працівників центрів, виявлення потреби у проведенні внутрішніх навчань, формування графіку його проведення, теми навчань	Кількість навчань	1	1	
		3.3.2 Проведення внутрішніх навчань по визначеній тематиці	Кількість навчань	2	2	
<b>IV. Поступовий перехід від моделі залучення адвокатів ex officio до моделі офісів громадського захисту у кримінальних провадженнях</b>						
12.	4.1 Побудова оптимальної моделі оформлення відносин з адвокатами - працівниками офісів громадського захисту у кримінальних провадженнях (трудовий чи цивільний договір), системи оплати їх праці та управління людськими ресурсами	4.1.1 Проведення анкетування адвокатів щодо їх готовності прийняти участь в діяльності офісів громадського захисту та участі їх в наданні БПД в районах області. Формування попередніх переліків адвокатів, зацікавлених здійснювати захист за таким контрактом	Кількість анкетувань	1	1	
13.	4.2 Моніторинг та оцінювання результатів роботи адвокатів – працівників офісів громадського захисту у кримінальних провадженнях	4.2.1 Розроблення пропозицій щодо методики моніторингу та оцінювання роботи адвокатів – працівників офісів громадського захисту у кримінальних провадженнях	Кількість пропозицій	1	1	
14	4.3 Запровадження інституту наставництва (адвокати)	4.3.2 Виявлення та формування пулу адвокатів-наставників. Проведення консультування з	Кількість сформованих списків	1	1	

		ними щодо можливих умов участі у наставництві.				
<b>Розділ V. Розбудова комплексної інформаційно-аналітичної системи забезпечення надання безоплатної правової допомоги (КІАС) та впровадження інших новітніх інформаційних технологій</b>						
12	5.1 Автоматизація бізнес-процесів в системі БПД, в тому числі бюджетне та фінансове управління	5.1.1 Внесення пропозицій щодо автоматизації фінансового та бюджетного управління (1С бухгалтерія, «М.Е.Дос») 5.1.2 Внесення пропозицій щодо вдосконалення системи КІАС				
13	5.2 Електронний документообіг та кадровий облік	5.2.1 Надання пропозицій щодо впровадження електронного документообігу (вхідна – вихідна та контроль), внесення пропозицій до вдосконалення				
14	5.3 Інноваційні форми доступу до БПД	5.3.1 Пропозиції щодо удосконалення сайту центру (Розподіл доступу для клієнтів, партнерів, адвокатів, працівників системи тощо)				
		5.3.2 Подання інформації для наповнення створеного порталу системи БПД	Кількість пропозицій	3	3	
15	5.4 Матеріально-технічне забезпечення та розвиток інфраструктури	5.4.1 Закупівля необхідного обладнання та послуг				
		5.4.1.1 Монтаж сигналізації (протипожежної та охоронної)				
		5.4.1.2 Оновлення ПЗ				
		5.4.1.3 Оновлення ПК				
		5.4.1.4 Придбання орг.техніки: - принтери (БФП) - картриджів				
		5.4.1.5 Придбання проектора, ноутбука				

		5.4.1.6 Заправка засобів пожежегасіння				
		5.4.1.7 Придбання сейфа				
		5.4.1.8 Облаштування окремого входу в приміщення Центру				
16	5.5 Розвиток аналітичної спроможності центрів	5.5.1 Аналітика розподілу справ між адвокатами	Кількість звітів	3	3	
		5.5.2 Аналітика прийнятих актів	Кількість актів/сума оплат	3	3	
		5.5.3 Аналітика випланих коштів адвокатам	Кількість звітів	1	3	
		5.5.4 Аналіз кількості клієнтів по кількості точок доступу	Кількість звітів	1	1	

Директор центру

\_\_\_\_\_

О. В. Антонєць