

РОЗ'ЯСНЕННЯ

щодо форми «Оперативна інформація щодо видання доручень
Регіональним центром з надання безоплатної вторинної правової допомоги
у Луганській та Харківській областях
та підпорядкованих йому місцевих центрів з надання безоплатної
вторинної правової допомоги,
оплати послуг та відшкодування витрат адвокатів,
які надають безоплатну вторинну правову допомогу»

1. Відповідна інформація до форми «Оперативна інформація щодо видання доручень центрами з надання БВПД, оплати послуг та відшкодування витрат адвокатів, які надають БВПД, у 20__році» (далі - Форма) вноситься Регіональним центром з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Луганській та Харківській областях (далі – Регіональний центр) та підпорядкованих йому місцевих центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги (далі – Місцеві центри), що понеділка, починаючи з 16 січня 2016 року, станом на 9:00. До кінця цього ж робочого дня зазначена інформація оприлюднюється на власному веб-сайті Регіонального центру.

2. Форма ведеться одним файлом у форматі Microsoft Excel, дані на кожну звітну дату зберігаються на окремому аркуші. Назвою кожного такого аркуша - звітна дата. Інформація на кожну звітну дату дається наростаючим підсумком з початку відповідного бюджетного періоду. Файл доступний для перегляду, але захищений від внесення змін.

3. Визначення основних термінів блоків та стовпчиків, які вживаються в таблиці:

Стовпчик 1 № – вказується порядковий номер рядка наростаючим підсумком, який заповнюється;

Блок I Інформація про адвоката, який надає БВПД

Стовпчик 2 ПІБ адвокатів, з якими центрами з надання БВПД (було) укладено контракт / договір – вказується прізвище, ім'я, по батькові адвокатів, з якими регіональним/місцевим центром укладено контракт / договір, а також тих, з якими такі контракти (договори) не укладено, але протягом поточного бюджетного періоду мають місце виплати за дорученнями, виданими у попередніх бюджетних періодах;

Стовпчик 3 Організаційна форма адвокатської діяльності (ІНД, АБ, АО) – вказується скорочено організаційна форма адвокатської діяльності: ІНД - індивідуальна, АБ - адвокатське бюро, АО - адвокатське об'єднання;

Стовпчик 4 Назва адвокатського бюро чи адвокатського об'єднання – вказується назва адвокатського бюро чи адвокатського об'єднання у разі здійснення адвокатської діяльності відповідно до ст. 14,15 Закону України «Про адвокатуру та адвокатську діяльність»;

Стовпчик 5 Населений пункт, де знаходиться робоче місце адвоката (за ЄРАУ) – вказується місце реєстрації адвоката відповідно до ст. 17 Закону України «Про адвокатуру та адвокатську діяльність»;

Стовпчик 6 Реквізити контракту / договору (дата укладання, №) – вказуються дата і номер контракту (договору), укладеного, з відповідним

адвокатом на 20__рік. Кожен контракт (договір) вказується у окремому рядку, у випадку укладення адвокатом контрактів (договорів) з кількома центрами чи проведення у звітному періоді виплат за дорученнями, зазначеними у блоці III Форми, дані стовпців 2-5 заповнюються для кожного контракту (договору);

Стовпчик 7 Назва центру з надання БВПД, з яким адвокатом (було) укладено контракт / договір (скорочено) – зазначається найменування центру з надання БВПД, з яким адвокатом укладено або було укладено контракт (договір);

Блок II Інформація за дорученнями, виданими у поточному році

Стовпчик 8 кількість виданих відповідним центром доручень (без врахування скасованих доручень, безоплатна вторинна правова допомога за якими не надавалася) – зазначається кількість виданих відповідним центром доручень у поточному році. При цьому скасовані доручення, безоплатна вторинна правова допомога за якими не надавалася, не враховуються;

Стовпчик 9 кількість доручень, за якими відповідним центром прийнято хоча б один акт – вказується кількість доручень поточного року для надання безоплатної вторинної правової допомоги виданих Регіональним або Місцевими центрами, за якими зазначеними центрами прийнято хоча б один акт надання безоплатної вторинної правової допомоги;

Стовпчик 10 кількість актів, прийнятих відповідним центром – вказується кількість актів надання безоплатної вторинної правової допомоги, які було надано адвокатом у поточному році, відповідно до доручень, кількість яких вказана в стовпчику 9;

Стовпчик 11 сума фактичних видатків (зареєстрованих та взятих на облік органами ДКСУ) за затвердженими актами, грн – це реальні зобов'язання перед адвокатами Регіонального або місцевих центрів для виконання кошторису поточного року, підтверджені відповідними актами надання безоплатної вторинної правової допомоги, кількість яких вказана в стовпчику 10;

Стовпчик 12 сума касових видатків за затвердженими актами, грн – вказується сума коштів, яку було перераховано Державним Казначейством на рахунки адвокатів за взятими зобов'язаннями у поточному році;

Стовпчик 13 сума кредиторської заборгованості за затвердженими актами, грн – це заборгованість Регіонального або місцевих центрів перед адвокатами, що виникла в результаті здійснених раніше дій тобто надання безоплатної вторинної правової допомоги, оцінена в гривнях і щодо якої в Регіонального або місцевих центрах існують зобов'язання її погашення в певний строк у поточному році.

Блок III Інформація за дорученнями, виданими у попередніх бюджетних періодах (включаючи ті, за якими станом на 01 січня поточного року зареєстровано кредиторську заборгованість)

Стовпчик 14 кількість актів, прийнятих відповідним центром – вказується кількість актів надання безоплатної вторинної правової допомоги, які було подано адвокатом до Регіонального або місцевих центрів у

минулих роках, відповідно до доручень надання безоплатної вторинної правової допомоги минулих років;

Стовпчик 15 сума фактичних видатків (zareєстрованих та взятих на облік органами ДКСУ) за затвердженими актами, грн – це реальні зобов'язання перед адвокатами Регіонального або місцевих центрів, підтверджені відповідними актами надання безоплатної вторинної правової допомоги минулих років, які були надані у поточному році;

Стовпчик 16 сума касових видатків за затвердженими актами, грн – вказується сума коштів, яку було перераховано Державним Казначейством на рахунки адвокатів за взятими зобов'язаннями у поточному році;

Стовпчик 17 сума кредиторської заборгованості за затвердженими актами, грн – це заборгованість Регіонального або місцевих центрів перед адвокатами, що виникла в результаті здійснених раніше дій тобто надання безоплатної вторинної правової допомоги у минулих роках, оцінена в гривнях і щодо якої в Регіонального або місцевих центрах існують зобов'язання її погашення в певний строк у поточному році.

4. Значення у стовпчику 13 Форми дорівнює різниці між значеннями, наведеними у стовпчиках 11 та 12 (**тобто Стовпчик 13 = Стовпчик 11 – Стовпчик 12**).

5. Значення у стовпчику 17 Форми дорівнює різниці між значеннями, наведеними у стовпчиках 15 та 16 (**тобто Стовпчик 17 = Стовпчик 15 – Стовпчик 16**).

6. Загальна сума фактичних видатків (zareєстрованих та взятих на облік органами ДКСУ) за затвердженими актами дорівнює сумі стовпчиків 11 та 15 (**тобто Загальна сума = Стовпчик 11 + Стовпчик 15**).

7. Загальна сума касових видатків за затвердженими актами, грн. дорівнює сумі стовпчиків 12 та 16 (**тобто Загальна сума = Стовпчик 12 + Стовпчик 16**).

8. Загальна сума кредиторської заборгованості за затвердженими актами, грн. дорівнює сумі стовпчиків 13 та 17 (**тобто Загальна сума = Стовпчик 13 + Стовпчик 17**).