



**МІНІСТЕРСТВО ЮСТИЦІЇ УКРАЇНИ**  
**Координаційний центр з надання правової допомоги**  
**Регіональний центр з надання безоплатної вторинної правової допомоги у**  
**Житомирській області**

**ПРОТОКОЛ**

засідання Керівної ради  
Регіонального центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги  
у Житомирській області  
проведеного в режимі відеоконференції

**09.12.2021**

**№ 5**

**м. Житомир**

**Голова:** Гербеда О.Й. – директор Регіонального центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Житомирській області ( далі - Регіональний центр).

**Секретар:** Вовнюк О.В. – секретар, начальниця відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення та розвитку інфраструктури Регіонального центру.

**Члени ради:** Мельник О.О. – (в.о.директора Бердичівського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги), Коваль О.С. (директор Житомирського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги), Грищенко Т.В. (директор Коростенського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги), Пелешок П.Г. (директор Новоград-Волинського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги).

**Присутні:** *Радушинська Н.В.* (заступниця директора Регіонального центру), *Березовська О.М.* (головний бухгалтер Регіонального центру).

**ПОРЯДОК ДЕННИЙ:**

1. Обговорення питань та підготовка документів, що стосуються зміни структури місцевих центрів, відповідно до наказу Координаційного центру з надання правової допомоги від 02 грудня 2021 року №149 «Про затвердження типової структури територіальних відділень».

2. Розгляд та затвердження штатних розписів Регіонального та місцевих центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги. Житомирської області.

3. Розгляд питань, щодо завершення бюджетного року.

4. Різні питання.

**СЛУХАЛИ:** директор Регіонального центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Житомирській області Олександр Гербеда звернув увагу директорів місцевих центрів на те, що Координаційним центром з надання правової допомоги надіслано накази від 02.12.2021 №149 « Про затвердження типових структур територіальних відділень», від 02 грудня 2021

року № 151 « Про затвердження типових положень про структурні підрозділи місцевих центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги», від 09 грудня 2021 року № 156 « Про затвердження кваліфікаційних вимог до працівників структурних підрозділів місцевих центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги».

Відповідно до цих наказів місцевим центрам рекомендовано алгоритм дій:

1. Затвердити структуру місцевого центру в межах штатних одиниць;
2. Підготувати попередження про вивільнення із займаної посади працівникам, посади яких скорочуються.
3. Підготувати та надати звіт про заплановане вивільнення працівників у зв'язку із змінами в організації виробництва праці (форма - № 4-ПН).
4. Підготувати наказ про затвердження положень про структурні підрозділи місцевих центрів.
5. Розробити посадові інструкції.

**ВИСТУПИЛИ:** директори місцевих центрів озвучили свої коментарі та пропозиції.

**ВИРІШИЛИ:** затвердити структури Бердичівського, Житомирського, Коростенського та Новоград-Волинського місцевих центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги у межах штатної чисельності працівників, що вводяться в дію з 10 грудня 2021 року.

**Голосували – «за» одногolosно.**

**По - другому питанню –** головний бухгалтер Регіонального центру Ольга Березовська звернула увагу директорів, що штатний розпис має бути підготовлений з урахуванням змін до структури в межах штатної чисельності місцевих центрів. Далі – начальниця відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення та розвитку інфраструктури - Олена Вовнюк наголосила на необхідності підготувати пропозиції щодо призначення за переведенням на одну із вакантних посад працівникам, посади яких скорочуються, але не забувати про те, що у працівників є два місяці для прийняття рішення.

**ВИРІШИЛИ:** директорам місцевих центрів розробити та направити на затвердження до Регіонального центру штатні розписи, які ввести в дію з 10 грудня 2021 року.

**Голосували – «за» одногolosно**

**По - третьому питанню –** виступила головний бухгалтер Регіонального центру Ольга Березовська та наголосила, що необхідно провести аналіз юридичних та фінансових зобов'язань до 10 грудня 2021 року. З метою повного використання кошторисних призначень на 2021 рік по КПКВК 3603020 и 3603030. Результат аналізу повідомити головному бухгалтеру Регіонального центру У разі відсутності необхідних кошторисних призначень, написати лист на Регіональний центр, щодо збільшення кошторису та помісячного плану асигнувань до 15 грудня 2021 року.

**ВИРІШИЛИ:**

Провести аналіз юридичних та фінансових зобов'язань та надати пропозиції Головному бухгалтеру Регіонального центру Ользі Березовській до 10 грудня 2021 року.

**Голосували: «за» - одноголосно.**

**СЛУХАЛИ:** Вовнюк О.В. яка визначила, що питання порядку денного розглянуті в повному обсязі та запропонувала засідання Керівної ради вважати закритим.

**ВИРІШИЛИ:** засідання Керівної ради вважати закритим.

**Голосували – «за» одноголосно.**

**Голова**



**Олександр ГЕРБЕДА**

**Секретар**



**Олена ВОВНЮК**