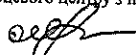


ЗАТВЕРДЖЕНО

директор Білоцерківського  
місцевого центру з надання БВПЦД

 Сірик О.С.

"\_24\_" червня 2022 року

**КВАРТАЛЬНИЙ ПЛАН**  
діяльності Білоцерківського місцевого центру з надання безоплатної правової допомоги  
на III квартал 2022 рік

п/п	Найменування завдання	Підзавдання	Мета та основний результат виконання завдання	Найменування заходу для виконання завдання	Найменування показників результативності виконання заходу	Виконавець	Значення показників результативності виконання заходу по регіону в цілому та в розрізі виконавців окремо
<b>Ціль 1. Підвищення рівня правової свідомості, правової культури та правової освіченості людей</b>							
		Підзавдання 1.1.1. Визначення конкретних цільових груп та аудиторій, напрямів та наповнення правопросвітницьких заходів на підставі аналізу даних	Виявлення та реагування на правові потреби різних цільових аудиторій	Захід 1.1.1.1. Аналіз та узагальнення правових проблем, з якими звертаються клієнти на основі інформації з КІАС	Кількість заходів	директор, начальник відділу безоплатної правової допомоги	1
				Захід 1.1.1.2. Проведення опитувань відвідувачів правопросвітницьких заходів для визначення існуючих правових потреб громадян, шляхом заповнення анонімних анкет	Кількість заходів	директор, начальник відділу безоплатної правової допомоги	0
				Захід 1.1.2.1. Підготовка та проведення правопросвітницьких заходів для дітей та молоді у навчальних закладах, вищих навчальних закладах, у центрах соціальних служб для дітей, сім'ї та молоді	Кількість заходів	начальник відділу безоплатної правової допомоги, завідувачі секторів	10
				Захід 1.1.2.2. Підготовка та проведення правопросвітницьких заходів у територіальних центрах комплектування та соціальної підтримки, ГО учасників АТО	Кількість заходів	начальник відділу безоплатної правової допомоги, завідувачі секторів	10
		Підзавдання 1.1.2. Зменшення рівня правового нігілізму: навчання людей користуватися своїми правами та не порушувати права інших	Збільшення частки людей, які можуть вирішити свої правові проблеми у правовій спосіб	Захід 1.1.2.3. Підготовка та проведення правопросвітницьких заходів у спілках інвалідів, УТОСах, УТОГах, територіальних соціальних центрах, геріатричних пансіонатах, управліннях соціального захисту, пунктах розміщення біженців	Кількість заходів	начальник відділу безоплатної правової допомоги, завідувачі секторів	10
				Захід 1.1.2.4. Підготовка та проведення правопросвітницьких заходів у виправних колоніях, відділах пробачії	Кількість заходів	начальник відділу безоплатної правової допомоги, завідувачі секторів	10
				Захід 1.1.2.5. Підготовка та проведення правопросвітницьких заходів за програмою ППУСГ для сільських мешканців, власників земельних ділянок і г.д.	Кількість заходів	директор, начальник відділу безоплатної правової допомоги, завідувачі секторів	10
				Захід 1.1.2.6. Розробка плану		головний фахівець із	

Завдання 1.1. Підвищення спроможності людей самостійно ідентифікувати правові потреби та правові проблеми	Підзавдання 1.1.3. Зменшення рівня правового нігілізму: навчання людей захищати свої права.	Збільшення частки людей, які можуть вирішити свої правові проблеми у правовий спосіб	правопросвітницьких заходів на основі рекомендованих правових тематик, даних опитування та змін до законодавства	Кількість заходів	зв'язків з громадськістю та пресою	1
			Захід 1.1.3.1 Проведення правопросвітницьких заходів із залученням партнерів (державні органи, органи місцевого самоврядування, громадські організації)	Кількість заходів	директор, начальник відділу безоплатної правової допомоги, завідувачі секторів	1
			Захід 1.1.3.2. Поширення інформаційно-правових роздаткових матеріалів та матеріалів про систему БПД в судах, правоохоронних органах, в місцях несповоди, в закладах охорони здоров'я, інтернатах, дитячих будинках, ЗОШ, ВУЗах, ЦНАПах, в громадських приймальнях, юридичних клініках, бібліотеках, Укрпошті, державній службі зайнятості, транспорті і т.д.	Кількість заходів	головний фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою	1
			Захід 1.1.3.3. Організація та проведення «вуличного інформування, інформаційних зустрічей з населенням, флешмобів, у тому числі у дні святкування державних свят	Кількість заходів	головний фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою	1
			Захід 1.1.3.4. Висвітлення на радіо, телебаченні, в друкованій пресі інформації про діяльність та роботу Центру, у тому числі успішних практик, юридичних консультацій	Кількість заходів	головний фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою	1
			Захід 1.1.3.5 Розміщення інформації про центр на сайтах партнерських організацій та органів місцевого самоврядування	Кількість заходів	головний фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою	1
			Захід 1.1.3.6 Забезпечення роботи консультативних пунктів доступу для різних соціальних груп	Кількість заходів	директор, начальник відділу безоплатної правової допомоги, завідувачі секторів	1
			Захід 1.1.3.7 Проведення інформаційно-роз'яснювальної роботи серед студентів юридичних факультетів ВНЗ, коледжів, молодіжних центрів і т.д., з метою залучення юристів до системи БПД на перспективу.	Кількість заходів	директор	1
			Захід 1.1.3.8 Організація заходів із залученням волонтерів БПД, у т.ч. з метою розширення можливостей надання БПД у віддалених районах регіону	Кількість заходів	директор, начальник відділу безоплатної правової допомоги	1
			Підзавдання 1.1.4. Сприяння формуванню нульової толерантності до дискримінації та насильства.	Формування нульової толерантності до дискримінації та насильства	Захід 1.1.4.1 Проведення правопросвітницьких заходів з питань формування толерантного ставлення до людей, у тому числі недискримінації за ознаками раси, кольору шкіри, політичних, релігійних та інших переконань, статі, віку, інвалідності, етнічного та соціального походження, сімейного та майнового стану, місця проживання, за мовними або іншими ознаками	Кількість заходів
		Захід 1.1.4.2. Розробка та розповсюдження				

2	Завдання 1.2: Підвищення готовності людей докласти зусиль для вирішення правових проблем	Підзавдання 1.2.1 Навчання людей користуватися правовими механізмами для самостійного вирішення проблем.	Спроможність людей до ідентифікації правових проблем та готовність докласти зусиль для їх вирішення	інформаційних матеріалів з відображенням моделей рішень/алгоритмів дій для вирішення правових проблем	Кількість заходів	головний фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою	1
				Захід 1.2.1.2 Редагування та підтримка в актуальному стані правових консультацій, розміщених на довідково-інформаційній платформі правових консультацій WikiLegalAid у встановленому порядку	Кількість заходів	заступник начальника відділу безоплатної правової допомоги	1
				Захід 1.2.1.3 Складання та розміщення правових консультацій у встановленому порядку для наповнення довідково-інформаційної платформи правових консультацій WikiLegalAid.	Кількість заходів	заступник начальника відділу безоплатної правової допомоги	1
				Захід 1.2.1.4 Висвітлення інформації про успішні кейси захисту/відновлення порушених прав людини на інтернет ресурсах Центру та партнерів	Кількість заходів	головний фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою	1
<b>Ціль 2. Мотивація та стимулювання людей до вирішення правових проблем у правовий спосіб, зокрема за допомогою механізмів системи надання безоплатної правової допомоги</b>							
1	Завдання 2.1: Підвищення рівня обізнаності людей про систему надання безоплатної правової	Підзавдання 2.1.2. Інформування про право на безоплатну правову допомогу та порядок його реалізації.	Підвищення рівня обізнаності громадян про систему надання безоплатної правової допомоги	Захід 2.1.2.1. Проведення інформаційних заходів присвячених функціонуванню БПД та доступу до БПД, в тому числі із залученням волонтерів	Кількість заходів	директор, начальник відділу безоплатної правової допомоги	1
				Захід 2.1.2.2 Поширення інформаційних матеріалів про систему БПД в судах, правоохоронних органах, в місцях несаободи, в закладах охорони здоров'я, інтернатах, дитячих будинках, ЗОШ, ВУЗах, ЦНАПах, в громадських приймальнях, юридичних клініках, бібліотеках, Укрпошта, державній службі зайнятості, транспорті і т.д.	Кількість заходів	головний фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою	1
				Захід 2.1.2.3 Висвітлення на радіо, телебаченні, в друкованій пресі інформації про діяльність та роботу Центру, у тому числі успішних практик, юридичних консультацій	Кількість заходів	головний фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою	1
				Захід 2.1.3.1 Забезпечення облаштування зовнішньої ідентифікації приміщення	Кількість заходів	директор	1
				Захід 2.1.3.2 Розповсюдження брендової продукції	Кількість заходів	головний фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою	1
Підзавдання 2.1.3. Підвищення впізнаваності системи БПД.	Підвищення рівня обізнаності громадян про систему надання безоплатної правової допомоги	Підзавдання 2.1.4. Залучення партнерів до підвищення рівня обізнаності про систему БПД	Підвищення рівня обізнаності громадян про систему надання безоплатної правової допомоги	Захід 2.1.4.1 Проведення робочих зустрічей із партнерами (представниками органів місцевого самоврядування, державних органів, громадських організацій) з метою налагодження співпраці та розвитку партнерських відносин	Кількість заходів	директор	1
Підзавдання 2.2.1. Посилення спроможності системи БПД до побудови взаємовідносин з клієнтами, які давали б	Підвищення рівня довіри громадян до			Захід 2.2.1.1 Навчання працівників з			
	Завдання 2.2: Підвищення						

2	рівня довіри людей до системи надання безоплатної правової допомоги	впевненість у порядності й доброзичливості системи; така впевненість базувалася б на досвіді і тому, що знає клієнт про систему БПД.	системи надання безоплатної правової допомоги	метою підвищення кваліфікації, професійних вмінь та навичок	Кількість заходів	директор	1
3	Завдання 2.3: Мінімізація бар'єрів доступу до послуг безоплатної правової допомоги	Підзавдання 2.3.1: Фізична безбар'єрність	Забезпечення доступу до системи надання безоплатної правової допомоги різних соціальних груп населення	Захід 2.3.1.1 Надання адресної правової допомоги особам, позбавленим можливості самостійно звернутися до системи БПД	Кількість заходів	начальник відділу безоплатної правової допомоги, завідувачі секторів	100.00%
				Захід 2.3.1.2 Забезпечення облаштування приміщень у відповідності до потреб осіб з особливими потребами	Кількість заходів	директор, фахівець з матеріально-технічного забезпечення	1
				Захід 2.3.1.3 Забезпечення роботи консультативних пунктів доступу для різних соціальних груп	Кількість заходів	начальник відділу правової допомоги, завідувачі секторів	1
				Захід 2.3.1.4 Розробка та затвердження Плану щодо організації безперешкодного доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення до будівель/приміщень центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги на 2022 рік	Кількість заходів	директор, фахівець з матеріально-технічного забезпечення	0
				Захід 2.3.1.5 Аналіз проблемних питань щодо організації безперешкодного доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення до будівель/приміщень центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги, формування завдань щодо їх вирішення	Кількість заходів	директор	1
				Захід 2.3.2.1. Інформування про систему БПД в різних форматах (використання шрифту Брайля, великошрифтового друку, аудіодискрипції, легкого читання тощо)	Кількість заходів	директор, головний фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою	0
Підзавдання 2.3.2.: Інформаційна та цифрова безбар'єрність	Забезпечення доступу до системи надання безоплатної правової допомоги різних соціальних груп населення	Захід 2.3.3.1 Проведення заходів з пошуку та налагодження співпраці з партнерськими організаціями та адвокатами, які надають послуги вторинної правової допомоги ProBono	Кількість заходів	директор, головний фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою	1		
<b>Ціль 3. Забезпечення вирішення проблем людей у правовій спосіб за допомогою існуючих та розвитку нових механізмів</b>							
		Підзавдання 3.1.1. Забезпечення якості надання безоплатної первинної та вторинної правової допомоги працівниками центрів та адвокатами, включеними до Реєстру адвокатів, які надають безоплатну вторинну правову допомогу.	Підвищення рівня якості надання послуг БПД	Захід 3.1.1.1 Проведення навчання працівників центрів з питань дотримання наказу Координаційного центру з надання правової допомоги "Про затвердження Порядку надання правової допомоги працівниками місцевих центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги" № 2 від 28.01.2019 р.	Кількість заходів	директор	1

1	Завдання 3.1: Підвищення ефективності системи надання безоплатної правової допомоги та сприяння ефективності інституцій, з якими вона взаємодіє	Підзавдання 3.1.2. Вдосконалення процедур доступу до послуг системи БПД.	Забезпечення доступу до системи надання безоплатної правової допомоги різних соціальних груп населення	Захід 3.1.2.1 Проведення анкетування клієнтів системи БПД, з метою з'ясування рівня задоволеності отриманою послугою та її вдосконалення	Кількість заходів	начальник відділу безоплатної правової допомоги, завідувачі секторів	1
		Підзавдання 3.1.3 Сприяння посиленню спроможності інституцій, з якими взаємодіє система надання БПД, до застосування уніфікованих процедур та механізмів доступу до правосуддя.	Підвищення рівня якості надання послуг БПД	Захід 3.1.3.1 Надання методичної допомоги органам місцевого самоврядування, в тому числі шляхом організації навчань та участі у сесіях міських/сільських/селенських рад, з метою реалізації ними повноважень з надання первинної правової допомоги	Кількість заходів	начальник відділу безоплатної правової допомоги, завідувачі секторів	1
		Підзавдання 3.1.4. Впровадження альтернативних способів вирішення спорів в системі БПД (ЦАС)	Підвищення рівня якості надання послуг БПД	Захід 3.1.4.1 Навчання працівників у сфері надання допомоги доступу до медіації	Кількість заходів	директор	1
				Захід 3.1.4.2 Проведення інформаційних заходів, з метою поширення інформації про альтернативні способи вирішення спорів	Кількість заходів	директор	1
		Підзавдання 3.1.5. Розроблення та впровадження системи оцінки ефективності надання БПД.	Підвищення рівня якості надання послуг БПД	Захід 3.1.5.1 Надання пропозицій з розробки єдиного регламенту діяльності центрів з надання БВПД та стандартизації основних процесів	Кількість заходів	директор	1
Захід 3.1.5.2 Надання пропозицій до індикаторів ефективності роботи центрів	Кількість заходів	директор	1				
2	Завдання 3.2: Посилення спроможності системи БПД до надання послуг на засадах клієнтоорієнтованості, інклюзивності та індивідуального підходу до вирішення проблем людини	Підзавдання 3.2.1.	Підвищення рівня задоволеності клієнтів послугами системи БПД	Захід 3.2.1.1 Здійснення аналізу кейсів регіону, з метою вивчення потреб клієнтів відповідно до категорій та питань звернень	Кількість заходів	директор	1
				Захід 3.2.1.2 Навчання працівників особливостям роботи з різними соціальними групами (особи з інвалідністю та інші маломобільні групи населення, особи постраждалі від домашнього насильства, національні меншини і т.д.);	Кількість заходів	директор	1
Ціль 4. Розвиток на базі системи БПД механізмів, спрямованих на недопущення порушень прав людини, яка знаходиться у контакті чи конфлікті із законом (в адміністративному та кримінальному процесі)							
1	Завдання 4.1: Забезпечення раннього доступу до БВПД особам на етапі затримання, досудового розслідування, під час судового процесу та здійснення ефективного захисту їх прав.	Підзавдання 4.1.1 Розроблення законодавчих змін	Забезпечення ефективності механізму надання БПД	Захід 4.1.1 Підготовка та подання пропозицій щодо необхідних змін до нормативно-правових актів задля покращання можливостей для надання БПД	Кількість заходів	директор	0
		Підзавдання 4.1.2. Розвиток комунікаційної спроможності	Забезпечення раннього доступу до БВПД	Захід 4.1.2.1. Проведення інформаційно-роз'яснювальних заходів для працівників правоохоронних органів щодо права осіб на БПД та БВПД	Кількість заходів	директор	1
		Підзавдання 4.2.1. Розвиток спроможності системи БПД	Забезпечення раннього доступу до БВПД	Захід 4.2.1.1. Виготовлення та розміщення інформаційних матеріалів у місцях затримання	Кількість заходів	директор, начальник відділу безоплатної правової допомоги	1

2	Завдання 4.2: Розвиток механізму моніторингу дотримання прав людей, які мають процесуальний статус підозрюваного, обвинуваченого, свідка, потерпілого, засудженого, затриманого та реагування на порушення таких прав.	здійснювати моніторинг дотримання прав людей.		несвоєчасно		правової допомоги, завідувачі секторів	
		Підзавдання 4.2.2. Розвиток спроможності системи БПД до захисту прав свідків та потерпілих.	Моніторинг дотримання прав людей	Захід 4.2.2.1. Проведення інформаційно-роз'яснювальних заходів для працівників правоохоронних органів щодо права свідків та потерпілих на БПД та БВПД	Кількість заходів	директор	1
3	надання безоплатної правової допомоги особам звільненим від відбування покарання та особам, які відбули покарання у виді обмеження волі або позбавлення волі на певний строк, а також іншим особам,	Вдосконалення механізму надання правової допомоги у зв'язку з відновленням соціального статусу осіб звільнених від відбування покарання або таких, які завершили відбування	Дотримання прав людей, які мають процесуальний статус підозрюваного, обвинуваченого, свідка, потерпілого	Захід 4.3.1.1. Проведення правопросвітницьких заходів для осіб, звільнених від відбування покарання або таких, які завершили відбування покарання, а також осіб які потребують соціальної адаптації	Кількість заходів	начальник відділу безоплатної правової допомоги, завідувачі секторів	1
<b>ВСЬОГО</b>							

1	Адміністративні заходи пов'язані з утриманням приміщень (охорона, страхування, забезпечувальний депозит і т.д.), оплатою комунальних послуг, орендою приміщень	Забезпечення належного матеріально-технічного стану приміщень центрів	Забезпечення належного матеріально-технічного стану приміщень центрів	Забезпечення належного матеріально-технічного стану приміщень центрів	Кількість заходів	директор, фахівець з матеріально-технічного забезпечення	по необхідності
2	Пропоновані ініціативи та пілотні проекти**	Здійснення заходів у межах ініціатив та пілотних проектів	Розширення можливостей системи надання БПД	Заходи, спрямовані на розширення можливостей системи надання БПД	Кількість заходів	директор	по необхідності