

# ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Бердичівського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги



Н.В. Ковальчук

« 23 » 12 2020 року

## Квартальний план заходів

Бердичівського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги на I квартал 2021 рік

| Найменування завдання   | Найменування заходу для виконання завдання  | Відповідальний виконавець заходу (на рівні відділу або службової особи*) | Термін, дата виконання заходу | Найменування показника результативності виконання заходу | Значення показника результативності виконання заходу |
|---|---|--|-------------------------------|--|--|
| <b>Розділ I. Суб'єкти відповідного права мають рівний доступ до БПД</b> |   |  |                               |  |  |
| <b>Завдання 1.1 Ранній доступ та інклюзивність</b>                      | Захід 1.1.1. Співпраця з представником Уповноваженого ВРУ з прав людини, управління захисту прав людини Національної поліції, керівництвом прокуратури, судів, правоохоронних органів, органів пробації, адвокатським самоврядуванням. Участь/проведення для цільових категорій заходів, у т.ч. правопросвітницьких | Начальник відділу Андрушівського бюро правової допомоги Г.В.Осецька      | I декада січня 2021 року      | лекції, зустрічі тощо                                    | 1  |

|   |   |   |   |  |          |
|---|---|---|---|--|----------|
|   | <p>Проведення інформаційно-просвітницької лекції у Андрушівському районному секторі пробації у Житомирській області для засуджених, спрямованих на запобігання злочинності;</p> <p><b>Захід 1.1.2. Проведення робочих зустрічей із представниками органів місцевого самоврядування, державних органів, громадських з метою налагодження співпраці та розвитку партнерських мереж, залучення нових стейкхолдерів, у тому числі, створення незалежного провайдера на рівні територіальних громад. Налагодження співпраці з юридичними клініками</b></p> <p>Проведення круглого столу з працівниками служби в справах дітей Любарської селищної ради теми: «Система безоплатної правової допомоги»</p> | <p>Начальник відділу Любарського бюро правової допомоги<br/>Зубко О.К.</p>  | <p>II декада березня 2021 року</p>      | <p>зустрічі, семінари, тренінги, круглі столи тощо</p> | <p>1</p> |
| <p><b>Завдання 1.2. Спрощення доступу до БВПД</b></p> | <p><b>Захід 1.2.1. Участь у заходах, що проводяться структурними підрозділами обласної держадміністрації, підвідомчими установами органів влади, органами місцевого самоврядування, об'єднаними територіальними громадами.</b></p> <p>Участь у засіданні комісії з питань захисту прав дитини при Попільнянській РДА.</p>   | <p>Начальник відділу Попільнянського бюро правової допомоги Харчук Ю.О.</p> | <p>протягом січня-березня 2021 року</p> | <p>лекції, зустрічі, тощо</p>                          | <p>1</p> |

|   |  |   |                                  |                         |          |
|---|--|---|----------------------------------|-------------------------|----------|
| Завдання 1.3. Механізми перенаправлення   | Захід 1.3.1. «Перезавантаження» відносин з існуючими партнерами. Укладання та підписання нових Меморандумів про співпрацю (зустрічі, обговорення результатів співпраці та напрацювання нових підходів). Укладення угод/ меморандумів про перенаправлення. Проведення робочої зустрічі в рамках укладеного Меморандуму про співпрацю з працівниками служби у справах дітей щодо обговорення результатів роботи та напрацювання нових підходів до надання БПД. | Заступник начальника відділу Романівське бюро правової допомоги Пасенко Ж.І.                        | I декада лютого 2021 року        | зустрічі спільні заходи | 1        |
| Завдання 1.4. Проведення правових заходів на підвищення рівня правової грамотності громадян та посилення правової спроможності громадянських пунктів. | Захід 1.3.2. Збір заповнених партнерами анкет партнерських організацій   | керівники структурних підрозділів   | постійно                         | збір анкет              | постійно |
| Завдання 1.4. Проведення правових заходів на підвищення рівня правової грамотності громадян та посилення правової спроможності громадянських пунктів. | Захід 1.4.1. Проведення інформаційно-просвітницьких заходів для дітей, а також у форматі вебінарів. Проведення лекції у загальноосвітніх закладах м. Бердичева на тему: "Протидія булінгу"<br>Проведення інформаційно-просвітницьких заходів для дітей спільно з РЦ СССДМ Ружинської РДА.<br>Проведення правоосвітнього заходу в загальноосвітніх закладах Андрушівського району   | Головний спеціаліст відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Бойчук Я.Ю. | протягом січня-березня 2021 року | лекції, зустрічі, тощо  | 3        |
|   |  | Головний спеціаліст відділу Ружинське бюро правової допомоги Бондар М.С                             | протягом січня-березня 2021 року |                         |          |
|   |  | Начальник відділу Андрушівського бюро правової допомоги Г.В.Осецька                                 | II декада березня 2021 року      |                         |          |

|  |  |   |                               |          |
|--|--|---|-------------------------------|----------|
| <p><b>Захід 1.4.2. Проведення інформаційно-просвітницьких заходів для осіб з інвалідністю, а також у форматі відеолекторіїв, вебінарів.</b><br/>Проведення семінару для осіб з інвалідністю в Любарській районній філії Житомирського обласного центру зайнятості</p>  | <p>Начальник відділу Любарського бюро правової допомоги<br/>Зубко О.К.</p>                                     | <p>III декада березня 2021 року</p>     | <p>лекції, зустрічі, тощо</p> | <p>1</p> |
| <p><b>Захід 1.4.3. Проведення інформаційно-просвітницьких заходів для ветеранів війни та осіб, на яких поширюється дія закону «Про статус ветеранів війни...» (в тому числі учасників АТО), а також у форматі відеолекторіїв, вебінарів.</b><br/>Робоча зустріч з головою ГО "Попільнянська спілка воїнів - учасників АТО"</p> | <p>Начальник відділу Попільнянське бюро правової допомоги Харчук Ю.О.</p>                                      | <p>протягом січня-березня 2021 року</p> | <p>лекції, зустрічі, тощо</p> | <p>1</p> |
| <p><b>Захід 1.4.4. Проведення інформаційно-просвітницьких заходів у місцях несвободи, спрямованих на запобігання злочинності, а також у форматі відеолекторіїв, вебінарів.</b><br/>Проведення онлайн заходу для засуджених, які відбувають покарання у Бердичівській виправній колонії № 70</p>                                | <p>Головний спеціаліст відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги<br/>Бойчук Я.Ю.</p> | <p>II декада січня 2021 року</p>        | <p>лекції, зустрічі, тощо</p> | <p>2</p> |
| <p>Проведення онлайн заходу для засуджених, які відбувають покарання у Райківській виправній колонії № 73</p>  |  | <p>I декада лютого 2021 року</p>        |                               |          |
| <p><b>Захід 1.4.5. Проведення інформаційно-просвітницьких заходів спільно з ГО, міськими центрами соціальних служб, службами у справах дітей, для людей, щодо запобігання домашнього насильства, дискримінації, а також у форматі відеолекторіїв, вебінарів.</b></p>   | <p>Начальник відділу Романівське бюро правової допомоги Крижанівська С.І.</p>                                  | <p>III декада лютого 2021 року</p>      | <p>лекції, зустрічі, тощо</p> | <p>2</p> |

|  |  |   |                                   |          |
|--|--|---|-----------------------------------|----------|
| <p>Проведення круглого столу з працівниками служби у справах дітей на тему: «Запобігання домашньому насильству»</p> <p>Проведення заходу спільно з Ружинським районним центром соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді.</p>  | <p>Головний спеціаліст відділу Ружинське бюро правової допомоги<br/>Бондар М.С</p> | <p>протягом лютого-березня 2021 року</p>  |                                   |          |
| <p><b>Захід 1.4.6. Проведення інформаційно-просвітницьких заходів, роз'яснення щодо системи надання БПД та інших ключових реформ (змін у законодавстві) у сфері земельного законодавства, соціального захисту, освіти, охорони здоров'я, пенсійного забезпечення, безробіття, а також у форматі відеолекторіїв, вебінарів.</b></p> <p>Проведення інформаційно-просвітницької бесіди з працівниками загальноосвітніх шкіл м.Андрушівка</p>            | <p>Начальник відділу Андрушівського бюро правової допомоги<br/>Г.В.Осецька</p>     | <p>III декада січня 2021 року</p>         | <p>зустрічі, роз'яснення тощо</p> | <p>1</p> |
| <p><b>Захід 1.4.7. Посилення правової спроможності, захисту прав громадян та громад у сфері земельних відносин шляхом надання безоплатної первинної та вторинної правової допомоги. Підвищення правової обізнаності з Земельного права, а також у форматі відеолекторіїв, вебінарів.</b></p> <p>Семінар з працівниками Стрижівського старостинського округу Любарської ОТГ на тему: "Безоплатна передача земельної ділянки у власність громадян"</p> | <p>Начальник відділу Любарського бюро правової допомоги<br/>Зубко О.К.</p>         | <p>протягом січня - березня 2021 року</p> | <p>зустрічі семінари</p>          | <p>3</p> |

|  |  |  |   |  |                 |
|--|--|--|---|--|-----------------|
|  | <p>Семинар з працівниками Биківського старостинського округу Романівської ТГ на тему: "Безоплатна передача земельної ділянки у власність громадян"</p> <p>Семинар з працівниками сільських рад на тему: "Безоплатна передача земельної ділянки у власність громадян для ведення ОСГ"</p> | <p>Заступник начальника відділу Романівське бюро правової допомоги Пасенко Ж.І.</p> <p>Начальник відділу Андрушівського бюро правової допомоги Г.В.Осецька</p> | <p>протягом січня - березня 2021 року</p> <p>протягом січня - березня 2021 року</p> |  |                 |
|  | <p><b>Захід 1.4.8. Проведення «Дня відкритих дверей» з метою ознайомлення з роботою центрів та порядком отримання БПД, а також у форматі відеолекторіїв, вебінарів.</b></p> <p>Проведення «Дня відкритих дверей» з метою ознайомлення з роботою центрів та порядком отримання БПД.</p>   | <p>Начальник відділу Попільнянське бюро правової допомоги Харчук Ю.О.</p>  | <p>III декада лютого 2021 року</p>  | <p><b>"День відкритих дверей"</b></p>          | <p><b>1</b></p> |
|  | <p><b>Захід 1.4.9. Розробка методичних рекомендацій для ОМС щодо організації надання ними БПД, створення ними спеціалізованих установ з надання БПД або прийняття відповідних місцевих програм та проведення курсу.</b></p>  | <p>Головний спеціаліст відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Я.Ю. Бойчук, фахівці бюро правової допомоги</p>                     | <p>протягом січня-березня 2021 року</p>   | <p><b>Розробка методичних рекомендацій</b></p> | <p><b>1</b></p> |
|  | <p><b>Захід 1.4.10. Надання методичної допомоги, навчальних тренінгів, занять та консультування для органів місцевого самоврядування, а також у форматі відеолекторіїв, вебінарів.</b></p>   | <p>Головний спеціаліст відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Я.Ю. Бойчук, фахівці бюро правової допомоги</p>                     | <p>протягом січня-березня 2021 року</p>   | <p><b>методична допомога</b></p>               | <p><b>7</b></p> |

|   |   |  |   |                                  |  |
|---|---|--|---|----------------------------------|--|
|   | <p>Захід 1.4.11. Організація виступів в засобах масової інформації щодо діяльності центрів БПД та висвітлення інших актуальних питань шляхом розміщення публікацій у друкованих та електронних ЗМІ, соціальних мережах та на веб-сайтах; виступів на радіо та телебаченні; розміщення інформації правового характеру на сайтах ОДВ, ОМС, ГО та інших інформаційних партнерів та інформації та матеріалів для соціального застосування Tik Tok.</p>  | <p>Головний спеціаліст відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Я.Ю. Бойчук, фахівці бюро правової допомоги</p> | <p>протягом січня-березня 2021 року</p> | <p>публікації, виступи</p>       | <p>13</p>  |
| <p>Завдання 1.5. Розширення доступу до БПД шляхом забезпечення дистанційних пунктів до БПД та виїздів мобільних консультантів</p> | <p>Захід 1.4.12. Розповсюдження серед населення, підприємств, установ, організацій, навчальних закладів та підтримка в актуальному стані інформаційних друкованих та електронних матеріалів на правову тематику відповідно до інтересів цільової аудиторії</p> <p>Захід 1.5.1. Забезпечення роботи мобільних/дистанційних пунктів в будинках-інтернатах, геріатричних пансіонатах, притулках, службах у справах дітей органів місцевого самоврядування, тощо.</p> <p>Забезпечення мобільного консультантного пункту у ЦНАП виконавчого комітету Бердичівської міської ради</p> <p>Забезпечення мобільного консультантного пункту у центрі культури та дозвілля Семенівської сільської ради.</p> | <p>Головний спеціаліст відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Я.Ю. Бойчук, фахівці бюро правової допомоги</p> | <p>протягом січня-березня 2021 року</p> | <p>розповсюдження інформації</p> | <p>10<br/>(У разі потреби в телефонному режимі або онлайн)</p> |

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
| Забезпечення мобільного консультативного пункту у ЦНАП Райгородецької сільської ради.  |  |  |  |  |
| Забезпечення мобільного консультативного пункту у ЦНАП Гришковецької селищної ради.  |  |  |  |  |
| Забезпечення мобільного консультативного пункту у Швайківській сільській раді.   |  |  |  |  |
| Забезпечення роботи мобільного пункту у ЦНАП Червоненської ОТГ.  | Начальник відділу Андрушівського бюро правової допомоги Г.В.Осецька            |  |  |  |
| Забезпечення роботи мобільного пункту у Любарській селищній раді.  | Начальник відділу Любарського бюро правової допомоги Зубко О.К.                |  |  |  |
| Забезпечення роботи мобільного пункту у відділі ЦНАП Попільнянської ОТГ  | Начальник відділу Попільнянського бюро правової допомоги Харчук Ю.О.           |  |  |  |
| Забезпечення роботи мобільного пункту у "Територіальному центрі соціального обслуговування(надання адміністративних послуг) Миропільської селищної ради" | Заступник начальника відділу Романівського бюро правової допомоги Пасенко Ж.І. |  |  |  |
| Забезпечення роботи мобільного пункту у відділі Чуднівського ДРАЦС   | Заступник начальника відділу Чуднівського бюро правової допомоги Фарбота Р.Р.  |  |  |  |
| <b>Захід 1.5.2. Забезпечення роботи мобільних/дистанційних пунктів для людей з інвалідністю.</b>   | Заступник начальника відділу Романівського бюро правової допомоги Пасенко Ж.І. |  |  |  |
| Забезпечення роботи мобільного консультативного пункту у Спілці інвалідів та людей похилого віку "Наше рідне село"                                       |  |  |  | 1<br>(У разі потреби в телефонному режимі або онлайн)<br>4 |



|   |  |  |   |   |  |  |  |  |  |   |  |          |   |
|---|--|--|---|---|--|--|--|--|--|---|--|----------|---|
| <p>Захід 1.5.3. Забезпечення роботи мобільних/дистанційних пунктів у військових частинах, профільних громадських організаціях ветеранів та учасників АТО, госпіталях.</p> | <p>Забезпечення роботи консультативного мобільного пункту працівника у Любарському районному військовому комісаріаті</p> | <p>Забезпечення роботи консультативного мобільного пункту у 30-ому гарнізонному будинку офіцерів</p> | <p>Забезпечення роботи мобільного консультативного пункту у Андрушівському військовому комісаріаті.</p> | <p>Забезпечення роботи мобільного консультативного пункту у Чуднівському військовому комісаріаті.</p> | <p>Захід 1.5.4. Забезпечення роботи мобільних/дистанційних пунктів для засуджених;</p> <p>Забезпечення роботи дистанційного пункту доступу у БВЦ № 108</p> <p>Забезпечення роботи дистанційного пункту доступу у БВК № 70</p> <p>Забезпечення роботи дистанційного пункту доступу у РВК № 73</p> | <p>Начальник відділу Любарського бюро правової допомоги<br/>Зубко О.К.</p> | <p>Головний спеціаліст відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги<br/>Я.Ю. Бойчук, фахівці бюро правової допомоги</p> | <p>Начальник відділу Андрушівського бюро правової допомоги<br/>Г.В.Осецька</p> | <p>Заступник начальника відділу "Чуднівське бюро правової допомоги"<br/>Фарбота Р.Р.</p> | <p>протягом січня-березня 2021 року</p> | <p>Забезпечення роботи консультативних пунктів</p> | <p>3</p> | <p>(У разі потреби в телефонному режимі або онлайн)</p> |
|   |  |  |   |   |  | <p>протягом січня-березня 2021 року</p>                                    | <p>Забезпечення роботи консультативних пунктів</p>   | <p>3</p>   | <p>(У разі потреби в телефонному режимі або онлайн)</p>                                  |   |  |          |   |

|   |  |   |   |   |
|---|--|---|---|---|
| <p>Захід 1.5.5. Забезпечення роботи мобільних/дистанційних пунктів доступу до БПД у приміщеннях ДУ "Центр пробації" у Житомирській області.</p> | <p>Головний спеціаліст відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Я.Ю. Бойчук, фахівці бюро правової допомоги</p> | <p>протягом січня-березня 2021 року</p> | <p>Забезпечення роботи консульських пунктів</p> | <p>7<br/>(У разі потреби в телефонному режимі або онлайн)</p> |
| <p>Забезпечення роботи консульського пункту у Бердичівському міськрайонному відділі з питань пробації.</p>                                      | <p>Начальник відділу Андрушівського бюро правової допомоги Г.В.Осецька</p>   |   |   |   |
| <p>Забезпечення роботи консульського пункту у Андрушівському районному секторі з питань пробації</p>  | <p>Головний спеціаліст відділу Ружинське бюро правової допомоги Бондар М.С.</p>  |   |   |   |
| <p>Забезпечення роботи консульського пункту у Попільнянському секторі з питань пробації.</p>  | <p>Начальник відділу Попільнянське бюро правової допомоги Харчук Ю.О.</p>  |   |   |   |
| <p>Забезпечення роботи консульського пункту у Романівському районному секторі з питань пробації.</p>  | <p>Заступник начальника відділу Романівського бюро правової допомоги Пасенко Ж.І.</p>  |   |   |   |
| <p>Забезпечення роботи консульського пункту у Любарському районному секторі з питань пробації.</p>  | <p>Начальник відділу Любарського бюро правової допомоги Зубко О.К.</p>   |   |   |   |
| <p>Забезпечення роботи консульського пункту у Чуднівському районному секторі з питань пробації.</p>   | <p>Заступник начальника відділу "Чуднівське бюро правової допомоги" Фарбота Р.Р.</p>   |   |   |   |

|  |   |  |   |  |   |
|--|---|--|---|--|---|
|  | <p><b>Захід 1.5.6. Забезпечення роботи мобільних/дистанційних пунктів доступу до БПД у приміщеннях органів Державної служби зайнятості.</b></p>     | <p>Головний спеціаліст відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Я.Ю. Бойчук, фахівці бюро правової допомоги</p> | <p>протягом січня-березня 2021 року</p> | <p><b>Забезпечення роботи консульських пунктів</b></p> | <p>6<br/>(У разі потреби в телефонному режимі або онлайн)</p> |
| <p>Забезпечення роботи мобільного пункту для осіб, які знаходяться на обліку в Бердичівському міському центрі зайнятості ;</p> | <p>Забезпечення роботи дистанційного пункту доступу до БПД у приміщенні Любарської районної філії Житомирського обласного центру зайнятості</p>     | <p>Начальник відділу Любарського бюро правової допомоги<br/>Зубко О.К.</p>   |   |  |   |
|  | <p>Забезпечення роботи дистанційного пункту доступу до БПД у приміщенні Ружинської районної філії Житомирського обласного центру зайнятості</p>     | <p>Головний спеціаліст відділу Ружинське бюро правової допомоги<br/>Бондар М.С.</p>  |   |  |   |
|  | <p>Забезпечення роботи дистанційного пункту доступу до БПД у приміщенні Попільнянської районної філії Житомирського обласного центру зайнятості</p> | <p>Начальник відділу Попільнянське бюро правової допомоги Харчук Ю.О.</p>  |   |  |   |
|  | <p>Забезпечення роботи дистанційного пункту доступу до БПД у приміщенні Романівської районної філії Житомирського обласного центру зайнятості</p>   | <p>Заступник начальника відділу Романівського бюро правової допомоги<br/>Пасенко Ж.І.</p>  |   |  |   |
|  | <p>Забезпечення роботи дистанційного пункту доступу до БПД у приміщенні Чуднівської районної філії Житомирського обласного центру зайнятості</p>    | <p>Заступник начальника відділу " Чуднівське бюро правової допомоги"<br/>Фарбота Р.Р.</p>  |   |  |   |

## Розділ II. Клієнти отримують якісні послуги безоплатної правової допомоги

|  |  |  |                                  |                  |                       |
|--|--|--|----------------------------------|------------------|-----------------------|
| Завдання 2.1.<br><i>Strategic litigation</i> | Захід 2.1.1. Виявлення актуальних правових проблем «масового» характеру, підготовка та розробка заходів.   | Головний спеціаліст відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Я.Ю. Бойчук, фахівці бюро правової допомоги              | протягом січня-березня 2021 року | моніторинг       | При наявності потреби |
|  | Захід 2.1.2. Забезпечення доступу членів експертних комісій до матеріалів справ клієнтів   | Директор МЦ  | протягом січня-березня 2021 року | Доступ до справ  | У разі потреби        |
|  | Захід 2.1.3. Залучення юристів та паранюристів до системи БПД на перспективу (інформаційно-роз'яснювальна робота серед студентів юридичних факультетів ВНЗ, стажерів та помічників адвокатів). Зустрічі з юристами, що шукають роботу через ДСЗ. | Директор МЦ, Головний спеціаліст відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Я.Ю. Бойчук, фахівці бюро правової допомоги | протягом січня-березня 2021 року | Зустрічі, лекції | 1                     |

## Розділ III. Люди у територіальних громадах мають кращі можливості для реалізації своїх прав

|   |  |   |                           |   |   |
|---|--|---|---------------------------|---|---|
| Завдання 3.2. Проведення правовопросвітницьких заходів для громад та спільнот, зокрема щодо вирішення першочергових спільних правових потреб у правовій сфері; змісту основних реформ, що проводяться Урядом України; | Захід 3.2.1. Робочі зустрічі з головами міських рад, ОТГ з метою збільшення кількості потенційних клієнтів та перенаправлення громадян для надання БПД (прийняття участі у сесіях громадських зборах ОТГ). | Начальник відділу Андрушівського бюро правової допомоги Г.В.Осецька | II декада січня 2021 року | Зустрічі, семінари, тренінги, круглі столи тощо | 3 |
|   | Робоча зустріч з головою Андрушівської районної ради з метою збільшення кількості потенційних клієнтів та перенаправлення громадян для надання БПД.  |   |                           |   |   |

|  |   |   |  |                            |
|--|---|---|--|----------------------------|
| <p>Проведення робочої зустрічі з керівництвом Любарської ОТГ з метою перенаправлення громадян для надання БПД</p>  | <p>Начальник відділу Любарського бюро правової допомоги<br/>Зубко О.К.</p>  | <p>протягом січня-березня 2021 року</p> |  |                            |
| <p>Робоча зустріч з головою (старостою) с/камі'янка Попільнянської селищної ради.</p>  | <p>Начальник відділу Попільнянське бюро правової допомоги Харчук Ю.О.</p>   | <p>II декада лютого 2021 року</p>       |  |                            |
| <p><b>Захід 3.2.2.</b> Правопросвітницька робота з конкретними групами населення спрямована на запобігання безробіттю, випадків домашнього та інших видів насильства, булінгу, торгівлі людьми, дискримінації, захисту прав осіб з інвалідністю, забезпечення гендерної рівності тощо (лекції, семінари/форуми, тематичні зустрічі, круглі столи тощо)</p> <p>Проведення семінару спільно з Бердичівським центром зайнятості спрямованого на запобігання нелегальній трудовій міграції</p> | <p>Головний спеціаліст відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Я.Ю. Бойчук</p>  | <p>протягом січня-березня 2021 року</p> | <p>семінари, тренінги, лекції</p>                  | <p>1</p>                   |
| <p><b>Захід 3.2.3.</b> Проведення консультування громадян під час візних прийомів, зустрічей з громадами, ОТГ з метою підвищення правової обізнаності з Земельного права та інших питань</p>   | <p>Директор МЦ, Головний спеціаліст відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Я.Ю. Бойчук, фахівці бюро правової допомоги</p> | <p>протягом січня-березня 2021 року</p> | <p>зустрічі, консультування та прийом громадян</p> | <p>3а окремим графіком</p> |
| <p><b>Захід 3.2.4.</b> Проведення правопросвітницьких семінарів, форумів з найактуальніших питань життя громад, зокрема захисту прав</p>   | <p>Директор МЦ, Головний спеціаліст відділу правопросвітництва та надання безоплатної</p>   | <p>протягом січня-березня 2021 року</p> | <p>зустрічі, семінари, форуми</p>                  | <p>1</p>                   |

|  |   |   |                                  |                                  |                |
|--|---|---|----------------------------------|----------------------------------|----------------|
|  | споживачів, комунальних послуг, громадської безпеки із залученням партнерів з числа громадських організацій, державних установ та органів державної влади, тощо   | правової допомоги Я.Ю. Бойчук, фахівці бюро правової допомоги |                                  |                                  |                |
|  | Захід 3.2.5. Адресна правова допомога особам, що позбавлені можливості пересування, потребують БПД та не мають можливості самостійно прибути до МЦ.   | Працівники МЦ   | протягом січня-березня 2021 року | консультування громадян          | У разі потреби |
|  | Захід 3.2.6. Визначення, формування та оновлення карти правових потреб територіальних громад, органів територіальної самоорганізації населення, проблемних питань у їх взаємодії з ОДВ, ОМС, підприємствами у межах територіальної юрисдикції МЦ. | Працівники МЦ   | протягом січня-березня 2021 року | формування карти правових потреб | 1              |

**Розділ IV. Система БПД є незалежною, клієнтоорієнтованою, іноваційною та ефективною.**

|   |  |   |                                  |                                     |          |
|---|--|---|----------------------------------|-------------------------------------|----------|
| Завдання 4.1. Розвиток довідково-інформаційної платформи консультатив «WikiLegalAid». | Захід 4.1.1. Складання та розміщення, редагування та підтримка юридичних консультатив шляхом наповнення довідково-інформаційної платформи правових консультатив «WikiLegalAid» | Головний спеціаліст відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Я.Ю. Бойчук, фахівці бюро правової допомоги | протягом січня-березня 2021 року | складання, редагування консультатив | постійно |
| Завдання 4.2. БПД он-лайн   | Захід 4.2.1. Надання он-лайн консультатив шляхом використання мобільних додатків (Skype, Facebook, Messenger, Telegram, Viber)   | Працівники МЦ   | протягом січня-березня 2021 року | Надання он-лайн консультатив        | постійно |

|  |   |  |                                  |   |            |
|--|---|--|----------------------------------|---|------------|
|  | Захід 4.2.2. Створення бази даних стейкхолдерів (ел.пошта, телефон) по видам правових послуг, що включає надання БПД і інших послуг та підтримання її в актуальному стані | Головний спеціаліст відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Я.Ю. Бойчук, фахівці бюро правової допомоги              | протягом січня-березня 2021 року | Зустрічі, семінари, тренінги, круглі столи тощо | За потреби |
| Завдання 4.3. Розвиток клієнтоорієнтованих веб-ресурсів системи БПД та МЦ та сторінок Facebook | Захід 4.3.1. Наповнення актуальною інформацією порталу системи БПД РЦ та МЦ   | Головний спеціаліст відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Я.Ю. Бойчук, фахівці бюро правової допомоги              | протягом січня-березня 2021 року | Наповнення порталу                              | постійно   |
| Завдання 4.4. Розвиток інноваційних підходів співпраці з адвокатами БПД                        | Захід 4.4.1. Поширення інформації серед адвокатів щодо можливості роботи у КІАС «Кабінет адвоката»  | Начальник відділу організації надання БВПД та роботи з її надавачами О.О. Мельник  | протягом січня-березня 2021 року | Поширення інформації                            | постійно   |
| Завдання 4.5. Розвиток аналітичної спроможності центрів  | Захід 4.5.1. Публічна презентація результатів діяльності РЦ та підпорядкованих йому МЦ разом з бюро правової допомоги для громад, партнерів та ЗМІ.                       | Директор МЦ, Головний спеціаліст відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Я.Ю. Бойчук, фахівці бюро правової допомоги | протягом січня-березня 2021 року | Презентації                                     | 1          |

Головний спеціаліст відділу правопросвітництва та надання БПД



Я.Ю. Бойчук