ЗАТВЕРДЖЕНО
Директор Червоноградського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги

_____ Наталія КОСТИШИН

«_» _січня_ 2023 року

Квартальний план заходів
Червоноградського місцевого центру з
надання безоплатної вторинної правової допомоги
на І квартал 2023 року

п/п	Найменування завдання	Підзавдання	Найменування заходу для виконання завдання	Відповідальний виконавець заходу	Термін (дата) виконання заходу	Найменування показників результативності виконання заходу	Значення показників результативності виконання заходу
Ціль 1. Підвищення рівня правової свідомості, правової культури та правової освіченості людей							
1	**Завдання 1.1. Підвищити спроможність людей самостійно ідентифікувати правові потреби та правові проблеми**	Підзавдання 1.1.1. Визначити конкретні цільові групи та аудиторії, напрямів та наповнення правопросвітницьких заходів на підставі аналізу даних	Захід 1.1.1.1. Подання пропозицій до списку загально-рекомендованих правових тематик для формуванню на його основі Плану правопросвітницьких заходів для територіальних відділень Координаційного центру з надання правової допомоги (далі - ТВ) на 2023 рік	***Головний фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою***	***Березень***	***Кількість скерованих інформацій***	***1***
			Захід 1.1.1.2. Подання пропозицій до Планів підготовки інформаційно-роз'яснювальних матеріалів щодо прав громадян та механізму їх реалізації на 2023 рік та його актуалізація з урахуванням суспільного запиту та нормативно-правових змін	***Головний фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою***	***Березень***	***Кількість скерованих інформацій***	***1***
			Захід 1.1.1.3. Підготовка та подання пропозицій до плану	***Директор***	-	***Кількість скерованих інформацій***	***0***

			регіональних та/ або місцевих соціологічних досліджень				
			Захід 1.1.1.4. Участь у проведенні регіональних та/або місцевих соціологічних досліджень для визначення існуючих правових потреб громадян на локальному рівні	***Директор***	***-***	***Кількість досліджень***	***0***
			Захід 1.1.1.5. Підготовка та подання пропозицій до тематик правопросвітницьких заходів для актуалізації Плану проведення правопросвітницьких заходів на 2023 рік	***Головний фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою/ завідувачі секторів***	***-***	***Кількість пропозицій***	***0***
			Захід 1.1.1.6. Підготовка та подання пропозицій до Плану проведення правопросвітницьких заходів на 2024 рік	***Головний фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою/ завідувачі секторів***	***-***	***Кількість пропозицій***	***0***
			Захід 1.1.1.7. Підготовка та подання пропозицій до Плану підготовки інформаційно-роз'яснюальних матеріалів щодо права громадян та механізму їх реалізації на 2024 рік	***Головний фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою/ завідувачі секторів***	***-***	***Кількість пропозицій***	***0***
		Підзавдання 1.1.2. Зменшити рівень правового нігілізму: навчити людей користуватися своїми правами та не порушувати права інших	Захід 1.1.2.1. Підготовка програм/сценаріїв для проведення правопросвітницьких заходів, спрямованих на навчання людей користуватись своїми правами та не порушувати права інших	***Головний фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою/ завідувачі секторів***	***Січень-березень***	***Кількість сценаріїв/ програм***	***6***
			Захід 1.1.2.2. Підготовка та подання пропозицій до розробки інформаційно-роз'яснювальних	***Головний фахівець із зв'язків з громадськістю***	***Березень***	***Кількість пропозицій***	***1***

			матеріалів щодо прав громадян та механізму їх реалізації	***та пресою/ завідувачі секторів/ начальник відділу безоплатної правової допомоги***			
			Захід 1.1.2.3. Проведення правопросвітницьких заходів на основі списку загально-рекомендованих правових тематик щодо готовності знати свої права	***Головний фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою/ головні юристи відділу безоплатної правової допомоги/ завідувачі секторів***	***Січень-березень***	***Кількість заходів***	***9***
			Захід 1.1.2.4.Проведення правопросвітницьких заходів на основі списку загально-рекомендованих правових тематик для молоді щодо готовності знати свої права	***Головний фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою/ головні юристи відділу безоплатної правової допомоги/ завідувачі секторів***	***Січень-березень***	***Кількість заходів***	***3***
			Захід 1.1.2.5. Проведення правопросвітницьких заходів в рамках реалізації проекту "Прискорення приватних інвестицій у сільське господарство"	***Головний фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою/ головні юристи відділу безоплатної правової***	***Березень***	***Кількість учасників заходу (в т.ч. жінок***	***60***

				допомоги/ завідувачі секторів			
			Захід 1.1.2.6. Участь у підготовці та поширенні відеоконсультацій, рекламних соціальних відеороликів щодо прав громадян та надання БПД у сфері земельних правовідносин	***Головний фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою/ фахівець з матеріально-технічного забезпечення***	***-***	***Кількість поширених роликів***	***0***
			Захід 1.1.2.7. Участь у підготовці та друці інформаційної продукції щодо прав громадян та механізму їх реалізації у сфері земельних правовідносин	***Головний фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою/ фахівець з матеріально-технічного забезпечення***	***-***	***Кількість надрукованих матеріалів***	***0***
			Захід 1.1.2.8. Проведення правопросвітницьких заходів з основних проблемних питань, з яких особи звертаються до системи БПД	***Головний фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою/ головні юристи відділу безоплатної правової допомоги***	***Березень***	***Кількість заходів***	***1***
			Захід 1.1.2.9. Участь у навчанні головних фахівців із зв'язків з громадськістю та пресою та працівників бюро правової допомоги, з питань комунікації та проведення правопросвітницьких заходів	***Головний фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою/ працівники бюро***	***-***	***Кількість фахівців, які пройшли навчання***	***0***
		Підзавдання 1.1.3. Зменшити рівень правового нігілізму:	Захід 1.1.3.1. Підготовка та подання пропозицій (сценаріїв) проведення правопросвітницьких	***Начальник відділу безоплатної***	***Березень***	***Кількість пропозицій***	***1***

		навчити людей захищати свої права.	заходів спрямованих на навчання людей вміти захищати свої права	***правової допомоги/ головний фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою***			
			Захід 1.1.3.2. Проведення виїзного консультування з основних проблемних питань для потенційних суб`єктів права на безоплатну вторинну правову допомогу (далі - БВПД) в місцях їх перебування, з метою навчання людей вміти захищати свої права, зокрема для: дітей (школи, інтернати); внутрішньо переміщених осіб та особи, які звернулися для отримання такого статусу (підрозділи з питань соціального захисту населення); власників земельних ділянок, які проживають у сільській місцевості (сільські та селещні ради); громадян України, які проживають на тимчасово окупованій території (КПВВ); - біженців та осіб, які потребують доаткового або тимчасового захисту, та осіб які звернулися із заявою про визнання особою без громадянства (ДМС); - ветеранів війни та осіб, на яких поширюється дія Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту, та особи, які звернулися для отримання такого статусу (територіальні центри комплектування та соціальної підтримки); - осіб, які	***Начальник відділу безоплатної правової допомоги/ працівники бюро***	***Січень-березень***	***Кількість виїздів***	***9***

			постраждали від домашнього насильства або насильства за ознакою статі (соціальні служби, притулки); - осіб з інвалідністю (підрозділи з питань соціального захисту населення); - представників національних менших, зокрема ромів.				
		Підзавдання 1.1.4. Сприяти формуванню нульової толерантності до дискримінації та насильства.	Захід 1.1.4.1. Налагодження ефективної взаємодії та співпраці із загальними та спеціалізованими службами підтримки постраждалих від домашнього насильства, а також іншими органами та установами, на які покладено функції із здійснення заходів у сфері запобігання та протидії домашньому насильству	***Директор, головний фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою***	***Лютий***	***Кількість заходів***	***1***
			Захід 1.1.4.2. Проведення правопросвітницьких заходів та інформаційних кампаній щодо запобігання та протидії дискримінації та насильству, зокрема щодо запобігання та протидії домашньому насильству та насильству за ознакою статі у межах акції "16 днів проти насильства"	***Головний фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою/ працівники бюро***	***-***	***Кількість заходів***	***0***
			Захід 1.1.4.3. Проведення правопросвітницьких заходів та інформаційних кампаній щодо запобігання та протидії дискримінації та насильству, зокрема щодо популяризації у суспільстві культури створення безбар'єрного простору	***Головний фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою/ працівники бюро***	***-***	***Кількість заходів***	***0***
			Захід 1.1.4.4. Проведення правопросвітницьких заходів та інформаційних кампаній щодо запобігання та протидії	***Головний фахівець із зв'язків з громадськістю***	***Березень***	***Кількість заходів***	***3***

			дискримінації та насильству, зокрема на тему протидії булінгу	***та пресою/ працівники бюро***			
			Захід 1.1.4.5. Проведення правопросвітницьких заходів та інформаційних кампаній щодо запобігання та протидії дискримінації та насильству, зокрема, про національні меншини, зокрема осіб ромської національності (захист та інтеграція в українське суспільство ромської національної меншини)	***Головний фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою/ працівники бюро***	***-***	***Кількість заходів***	***0***
			Захід 1.1.4.6. Участь у навчанні працівників та адвокатів механізму роботи з постраждалими від дискримінації та насильства	***Працівники центру/ адвокати***	***Січень-березень***	***Кількість учасників навчання***	***2***
2	**Завдання 1.2: Підвищити готовність людей докладати зусиль для вирішення правових проблем**	Підзавдання 1.2.1 Навчити людей користуватися правовими механізмами для самостійного вирішення проблем.	Захід 1.2.1.1. Наповнення та підтримка актуальності довідково-інформаційної платформи правових консультацій "WikiLegalAid"	***Працівники центру***	***Січень-березень***	***Кількість опрацьованих статей***	***3***
			Захід 1.2.1.2. Залучення волонтерів регіональними та місцевими центрами з надання БВПД до організації надання безоплатної правової допомоги (далі - БПД)	***Головний фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою***	***Січень-березень***	***Кількість заходів за участю волонтерів***	***за потреби***
			Захід 1.2.1.3. Участь волонтерів регіону у навчанні для волонтерів щодо забезпечення доступу людей до безоплатної правової допомоги, правопросвітництва, організації надання безоплатної первинної та вторинної правової допомоги, реалізації інших повноважень у сфері захисту прав людини	***Волонтери (за наявності)***	***Січень-березень***	***Кількість волонтерів, які взяли участь у навчанні***	***за потреби***

			Захід 1.2.1.4. Забезпечення участі волонтерів у Форумі "Волонтер БПД"	***Волонтери (за наявності)***	**-**	***Кількість волонтерів, які взяли участь у Форумі***	***0***
Ціль 2. Мотивація та стимулювання людей до вирішення правових проблем у правовий спосіб, зокрема за допомогою механізмів системи надання безоплатної правової допомоги							
3	**Завдання 2.1: Підвищити рівень обізнаності людей про систему надання безоплатної правової**	Підзавдання 2.1.1. Визначити рівень обізнаності людей про систему надання БПД та задоволеність її роботою.	Захід 2.1.1.1. Участь у соціологічному дослідженні визначення рівня обізнаності населення України про систему надання БПД у рамках проведення соціологічного дослідження щодо рівня обізнаності громадян про окремі аспекти земельних правовідносин	***Фахівці, які пройшли навчання***	**-**	***Кількість досліджень***	***0***
			Захід 2.1.1.2. Участь у проведенні соціологічного дослідження щодо задоволеності клієнтів роботою системи БПД	***Фахівці, які пройшли навчання***	**-**	***Кількість досліджень***	***0***
		Підзавдання 2.1.2. Здійснити інформування про право на безоплатну правову допомогу та порядок його реалізації.	Захід 2.1.2.1. Участь у проведенні загальнодержавних правопросвітницьких заходів та інформаційних кампаній, зокрема, щодо права громадян на безоплатну правову допомогу, до 10 річчя утворення Координаційного центру з надання правової допомоги (як старту формування системи БПД загалом) поведення правопросвітницьких заходів спрямованих на інформування про систему БПД	***Головний фахівець зі зв'язків з громадськістю та пресою/ працівники бюро***	**-**	***Кількість поінформованих у різний спосіб осіб***	***0***
			Захід 2.1.2.2. Участь у проведення загальнодержавних правопросвітницьких заходів та інформаційних кампаній , зокрема, щодо права громадян на безоплатну правову допомогу до дня БПД, приуроченого до Дня прав людини проведення	***Фахівці центру***	**-**	***Кількість заходів***	***0***

			правопросвітницьких та інформаційно-комунікативних заходів спрямованих на інформування про систему БПД				
			Захід 2.1.2.3. Участь у проведенні загальнодержавних правопросвітницьких заходів та інформаційних кампаній , зокрема, до Дня захисту дітей	***Фахівці центру***	***-***	***Кількість заходів***	***0***
			Захід 2.1.2.4. Розміщення зовнішньої соціальної реклами про право на БПД	***Головний фахівець зі зв'язків з громадськістю та пресою***	***-***	***Кількість розміщеної реклами***	***0***
			Захід 2.1.2.5.Підгтовка та подання інформаційних матеріалів (новин, інтерв'ю, репортажів, аналітичних оглядів) на офіційний сайт КЦ	***Головний фахівець зі зв'язків з громадськістю та пресою***	***Березень***	***Кількість підготовлених та поданих матеріалів***	***2***
			Захід 2.1.2.6.Висвітлення інформації про діяльність системи БПД на власних сторінках у соціальних мережах	***Головний фахівець зі зв'язків з громадськістю та пресою***	***Січень-березень***	***Кількість поширених матеріалів***	***60***
			Захід 2.1.2.7. Поширення інформаційних матеріалів про дистанційні сервіси доступу до БПД	***Фахівці центру***	***Січень-березень***	***Кількість поширених матеріалів***	***3***
			Захід 2.1.2.8. Підготовка інформаційних матеріалів та висвітлення інформації про діяльність системи БПД у ЗМІ та мережі Інтернет	***Головний фахівець зі зв'язків з громадськістю та пресою***	***Січень-березень***	***Зазначається найменування показника результативності виконання заходу***	***5***
			Захід 2.1.2.9.Актуалізація медіакарти місцевих ЗМІ	***Головний фахівець зі зв'язків з громадськістю та пресою***	***-***	***Кількість оновлень***	***0***
			Захід 2.1.2.10. Публічне звітування про роботу системи БПД в регіоні/в громадах	***Директор/ головний фахівець зі***	***Січень***	***Кількість публічних звітів***	***1***

				зв'язків з громадськістю та пресою			
			Захід 2.1.2.11.Підготовка та подання КЦ успішних практик надання БПД для їх популяризації	***Головні юристи відділу безоплатної правової допомоги***	***-***	***Кількість узагальнених і наданих успішних практик***	***0***
		Підзавдання 2.1.3. Підвищити впізнаваність системи БПД.	Захід 2.1.3.1. Виготовлення (за наявності фінансування) та поширення промоційної продукції системи БПД	***Фахівець з матеріально-технічного забезпечення***	***-***	***Кількість поширеної продукції***	***0***
			Захід 2.1.3.2. Здійснення моніторингу наповнення інформаційно комунікативних ресурсів МЦ	***Головний фахівець зі зв'язків з громадськістю та пресою***	***-***	***Кількість здійснених моніторингів***	***-***
			Захід 2.1.3.3. Здійснення моніторингу дотримання брендингу у приміщеннях центрів та бюро	***-***	***-***	***Кількість здійснених моніторингів***	***-***
			Захід 2.1.3.4. Здійснення моніторингу наявності публікацій та інформацій на ресурсах партнерів	***Головний фахівець зі зв'язків з громадськістю та пресою***	***Січень-березень***	***Кількість здійснених моніторингів***	***3***
		Підзавдання 2.1.4. Залучити партнерів до підвищення рівня обізнаності про систему БПД	Захід 2.1.4.1. Розміщення банера з єдиним телефонним номером системи БПД на сайтах, сторінках у соцмережах партнерських установ та організацій	***Головний фахівець зі зв'язків з громадськістю та пресою***	***-***	***Кількість розміщених банерів***	***0***
			Захід 2.1.4.2. Розміщення / Оновлення інформації про надання БПД у приміщеннях партнерських установ та організацій	***Головний фахівець зі зв'язків з громадськістю та пресою***	***Січень-березень***	***Кількість розміщеної / оновленої інформації***	***6***
			Захід 2.1.4.3 Залучення представників громад (лідерів думок в громаді) до рекламування системи БПД.	***Головний фахівець зі зв'язків з***	***Березень***	***Кількість лідерів думок в громадах - учасників***	***1***

				громадськістю та пресою		***ініціативних заходів БПД***	
4	**Завдання 2.2: Підвищити рівень довіри людей до системи надання безоплатної правової допомоги**	Підзавдання 2.2.1. Посилити спроможність системи БПД до побудови взаємовідносин з клієнтами, які давали б впевненість у порядності й доброзичливості системи; така впевненість базувалася б на досвіді і тому, що знає клієнт про систему БПД.	Захід 2.2.1.2. Забезпечення обов'язкового зворотнього зв'язку з клієнтами - інформування про стадії розгляду звернень про надання бвпд та прийняття рішень про її надання; - інформування клієнта про виконання завдань (первинка - підготовка листів, письмових консультацій / вторинка - щодо складання документів, стадій процесу)	***Головні юристи відділу безоплатної правової допомоги***	***Січень-березень***	***Кількість інформувань клієнтів***	***60***
5	**Завдання 2.3: Мінімізувати бар'єри доступу до послуг безоплатної правової допомоги**	Підзавдання 2.3.1: Сприяти створенню фізичної безбар'єрності.	Захід 2.3.1.1. Розробити Регіональний план щодо організації безперешкодного доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення до будівель примішень в яких розташовуються РЦ та МЦ	***-***	***-***	***Інформувати РЦ/КЦ про Регіональний план***	***1***
			Захід 2.3.1.2. Моніторинг дотримання безбар'єрності в РЦ та МЦ	***Фахівець з матеріально-технічного забезпечення***	***-***	***Кількість моніторингів***	***0***
			Захід 2.3.1.3. Реалізація заходів плану організації безбар'єрного простору у будівлях (приміщеннях) центрів з надання БВПД	***Фахівець з матеріально-технічного забезпечення***	***Січень-березень***	***Кількість виконаних заходів***	***за потреби***
			Захід 2.3.1.4.Фізичний супровід (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення під час перебування в приміщеннях центрів	***Фахівець з матеріально-технічного забезпечення***	***Січень-березень***	***Організовано супровід***	***за потреби***

		Підзавдання 2.3.2.: Сприяти досягненню інформаційно та цифрової безбар'єрності	Захід 2.3.2.2. Підготовка та подання пропозицій щодо адаптації інформаційних ресурсів для різних груп населення, у тому числі адаптація цифрових публічних сервісів (веб-сайти, додатки, цифрові послуги) системи для різних груп населення; - розвиток та вдосконалення онлайн механізмів доступу до БПД	***Начальник відділу безоплатної правової допомоги/ завідувачі секторів***	***-***	***Кількість наданих пропозицій***	***0***
		Підзавдання 2.3.3: Сприяти створенню фінансової безбар'єрності	Захід 2.3.3.1. Збір статистичних даних за встановленою КЦ формою та механізмом по кількість звернень до системи осіб, які не належить до суб'єктів надання БВПД з фінансових підстав	***Начальник відділу безоплатної правової допомоги***	***Січень-березень***	***Кількість наданих звітів***	***за планом КЦ***
Ціль 3. Забезпечення вирішення проблем людей у правовий спосіб за допомогою існуючих та розвитку нових механізмів							
6	**Завдання 3.1: Підвищити ефективність системи надання безоплатної правової допомоги та сприяння ефективності інституцій, з якими вона взаємодіє**	Підзавдання 3.1.1. Забезпечити якість надання безоплатної первинної та вторинної правової допомоги працівниками центрів та адвокатами, включеними до Реєстру адвокатів, які надають безоплатну вторинну правову допомогу.	Захід 3.1.1.1. Надання безоплатної первинної правової допомоги, з застосуванням усіх набутих під час навчань навичок	***Фахівці центру***	***Січень-березень***	***Кількість наданих правових консультацій та правової інформації***	***1250***
			Захід 3.1.1.2. Прийняття обґрунтованих рішень щодо надання безоплатної вторинної правової допомоги	***Головні юристи відділу безоплатної правової допомоги***	***Січень-березень***	***Кількість прийнятих рішень***	***60***
			Захід 3.1.1.3. Надання безоплатної вторинної правової допомоги	***Працівники центру***	***Січень-березень***	***Кількість справ, у яких БВПД надається працівником центру***	***40***
			Захід 3.1.1.4. Збільшення відсотку надання письмових консультацій у сфері земельних правовідносин у десятиденний термін; впровадження письмової форми консультування з інших галузей права	***Працівники бюро***	***Січень-березень***	***Кількість наданих письмових консультацій***	***50***
			Захід 3.1.1.5 . Надання адресної правової допомоги	***Працівники бюро***	***Січень-березень***	***Кількість виїздів***	***За потребою***

			Захід 3.1.1.6 . Забезпечення функціонування консультативних пунктів доступу до безоплатної правової допомоги	***Начальник відділу безоплатної правової допомоги / працівники бюро***	***Січень-березень***	***Кількість проведених прийомів***	***7***
			Захід 3.1.1.7. Організація укладення контрактів із адвокатами, з врахуванням досвіду співпраці та виконання адвокатом стандартів якості надання БВПД	***Головні юристи відділу безоплатної правової допомоги***	***Січень***	***Кількість укладених контрактів***	***9***
			Захід 3.1.1.8. Організація приймання та опрацювання адвокатської звітності	***Головні юристи відділу безоплатної правової допомоги***	***Січень-березень***	***Кількість опрацьованих звітів***	***30***
			Захід 3.1.1.9. Організація приймання та опрацювання звітності працівників по завершенню БВПД	***Головні юристи відділу безоплатної правової допомоги***	***Січень-березень***	***Кількість опрацьованих звітів***	***70***
			Захід 3.1.1.10. Підвищення якості людського капіталу шляхом горизонтального обміну досвідом та поширення кращих практик	***Директор***	***-***	***Кількість проведених горизонтальних виїздів***	***0***
		Підзавдання 3.1.2. Вдосконалити процедури доступу до послуг системи БПД.	Захід 3.1.2.1. Підготовка та подання пропозицій щодо удосконалення процесу подання звернень про надання БВПД та перевірки належності осіб до суб`єктів права на БВПД	***Начальник відділу безоплатної правової допомоги***	***Березень***	***Кількість наданих пропозицій***	***1***
			Захід 3.1.2.2. Підготовка та подання пропозицій щодо доцільності та можливостей впровадження: - попереднього електронного запису; - електронної черги; -	***Начальник відділу безоплатної правової допомоги***	***-***	***Кількість наданих пропозицій***	***за запитом КЦ***

			індивідуального часу графіку прийому				
			Захід 3.1.2.3. Підготовка та подання пропозицій з удосконалення процедури заміни адвокатів/працівників, які надають БВПД	***Головні юристи відділу безоплатної правової допомоги***	**-**	***Кількість наданих пропозицій***	***0***
		Підзавдання 3.1.3. Сприяти посиленню спроможності інституцій, з якими взаємодіє система	Захід 3.1.3.1. Участь у заходах спільного навчання адвокатів/працівників системи БПД та працівників партнерських інституцій, робота яких пов'язана з наданням правової допомоги, зокрема: - працівників ТВ та прокурорів в рамках реалізації проекту "Відновне правосуддя"; - працівників ТВ/МЦ та працівників органів ДМС в рамках надання допомоги біженцям; - працівників ТВ/МЦ та працівників інших органів, що здійснюють заходи у сфері запобігання та протидії домашньому насильству і насильству за ознакою статі; - інші	***Фахівці центру***	**-**	***Кількість осіб, які взяли участь у заходах***	***0***
			Захід 3.1.3.2. Організація та проведення навчання для ОМС з питань організації надання правової допомоги мешканцям громад	***Начальник відділу безоплатної правової допомоги/ завідувачі секторів***	***Березень***	***Кількість проведених заходів***	***1***
		Підзавдання 3.1.4. Впроваджувати альтернативні способи вирішення спорів в системі БПД (ЦАС)	Захід 3.1.4.1. Підготовка та подання пропозицій до механізму надання допомоги в забезпеченні доступу осіб до медіації центрами з надання	***Начальник відділу безоплатної правової допомоги***	***Березень***	***Кількість наданих пропозицій***	***1***

			безоплатної вторинної правової допомоги та взаємодії центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги з надавачами послуги медіації, що передбачає відповіді на такі питання: - визначення медіабельних кейсів - пропонування медіації - залучення та співпраця з надавачами послуги медіації				
			Захід 3.1.4.2. Участь у навчанні працівників центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги щодо забезпечення доступу осіб до медіації та альтернативних способів вирішення спорів, їх застосування	***Головний фахівець зі зв'язків з громадськістю***	***Січень-березень***	***Кількість працівників які взяли участь у навчанні***	***1***
			Захід 3.1.4.3. Поширення інформації про можливість використання альтернативних способів врегулювання спорів за допомогою медіації, у тому числі відновного правосуддя	***Головний фахівець зі зв'язків з громадськістю***	***Березень***	***Кількість охоплених інформуванням осіб***	***1000***
			Захід 3.1.4.4. Впровадження відновного правосуддя щодо неповнолітніх	***-***	***-***	***Кількість переданих від органів прокуратури справ***	***-***
		Підзавдання 3.1.5. Розробити та впроваджувати системи оцінки ефективності надання БПД.	Захід 3.1.5.1 . Удосконалення системи аналізу даних, зокрема щодо рівня навантаженості бюро правової допомоги, розподілу робочого часу юристів та адвокатів, а також факторів що впливають на вартість послуг БПД.	***Директор***	***Січень-березень***	***Кількість проведених аналізів***	***3***
			Захід 3.1.5.2. Збір статистичних даних на запит КЦ для аналізу впливу зміни організаційної структури ТВ/МЦ на ефективність діяльності,	***Директор***	***Січень-березень***	***Кількість учасників нарад з КЦ***	***1***

			бізнес-процеси в системі та функціональне навантаження працівників				
7	**Завдання 3.2: Сприяти посиленню системи БПД до надання послуг на засадах клієнтоорієнтованості, інклюзивності та індивідуального підходу до вирішення проблем людини** **Завдання 3.3: Посилення спроможності системи БПД до виявлення системних правових проблем, їх адвокації на національному чи місцевому рівні, у тому числі із залученням інститутів громадянського суспільства.**	Підзавдання 3.2.1. Сприяти посиленню спроможності системи БПД до надання послуг особам, які постраждали від домашнього насильства, гендерних стереотипів та створити можливості для інклюзивності та індивідуального підходу	Захід 3.2.1.1. Збір пропозицій для розвитку комплексної послуги для осіб, які постраждали від домашнього насильства та насильства за ознакою статі	***Директор/ начальник відділу безоплатної правової допомоги***	***Лютий/ березень***	***Кількість комунікативних заходів***	***1***
			Захід 3.2.1.2. Участь працівників системи надання БПД регіону у навчаннях з питань, пов'язаних із ґендерно обумовленим і домашнім насильством, а також щодо ролі ґендерних стереотипів й упередженості, використання гендерно чутливої та недискримінаційної комунікації, яка протидіє стереотипам, проблеми неповідомлення щодо фактів насильства, тощо; залучення за можливості до таких навчань адвокатів, представників правоохоронних органів, суддів регіону	***Працівники центру***	***Лютий-березень***	***Кількість залучених до навчань осіб***	***3***
			Захід 3.2.1.3. Участь у навчаннях навчання працівників особливостям роботи з різними соціальними групами (особи з інвалідністю та інщі маломобільні групи населення, особи постраждалі від домашнього насильства, національні меншини...)	***Працівники центру***	***-***	***Кількість працівників, що пройшли навчання***	***0***
8	**Завдання 3.3: Посилення спроможності системи БПД до виявлення**	Підзавдання 3.3.1. Розвиток спроможності системи БПД виявляти	Захід 3.3.1.1. Аналіз, діагностика та прогнозування регіональних правових проблем	***Директор***	***Березень***	***Кількість відповідей на запит***	***1***

	системних правових проблем, їх адвокації на національному чи місцевому рівні, у тому числі із залученням інститутів громадянського суспільства.	стратегічні справи та системні правові проблеми.	Захід 3.3.1.2. Участь у якості інтерв'юєрів у проведенні соціологічного дослідження щодо рівня обізнаності землевласників та землекористувачів окремих аспектів земельного законодавства	***Працівники, які пройшли навчання***	**-**	***Кількість досліджень***	***0***
			Захід 3.3.1.3. Участь працівників центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги у навчальних заходах з проведення соціологічних досліджень правових потреб та проблем громадян з використанням розробленої методології досліджень	***Працівники центру***	**-**	***Кількість навчань***	***0***
		Підзавдання 3.3.2. Розробити механізми впливу на вирішення системних правових проблем.	Захід 3.3.2.1. Долучення/ініціювання заходу для обговорення та вирішення правових проблем на базі Львівського клубу PRAVOKATOR	***Працівники центру***	**-**	***Кількість заходів за участі фахівців БПД на PRAVOKATOR***	***0***
Ціль 4. Розвиток на базі системи БПД механізмів, спрямованих на недопущення порушень прав людини, яка знаходиться у контакті чи конфлікті із законом (в адміністративному та кримінальному процесі)							
9	**Завдання 4.1. Забезпечення раннього доступу до БВПД особам на етапі затримання, досудового розслідування, під час судового процесу та здійснення ефективного захисту їх прав.**	Підзавдання 4.1.1 Забезпечити ранній доступ	Захід 4.1.1.1. Забезпечення раннього доступу до правосуддя Прийняття обґрунтованих рішень щодо надання БВПД, на підставі заяв засуджених, постанов та ухвал слідчих, прокурорів, слідчих суддів чи судів	**-**	**-**	***Кількість виданих доручень***	**-**
			Захід 4.1.1.2. Розробка графіків чергувань адвокатів, які уклали контракти з РЦ для здійснення захисту клієнтів	**-**	**-**	***Кількість розроблених графіків встановленого зразка***	**-**
			Захід 4.1.1.3. Здійснення необхідних заходів відповідно до порядку оперативного	***Директор***	***Січень-березень***	***Кількість засідань Керівної Ради***	***3***

			планування та моніторингу діяльності				
			Захід 4.1.1.4. Проведення статистичного аналізу роботи адвокатів та працівників МЦ, які надають послуги клієнтам системи БПД	***Головні юристи відділу безоплатної правової допомоги***	***Січень-березень***	***Кількість проведених статистичних спостережень***	***3***
			Захід 4.1.1.5. Проведення моніторингу дотримання адвокатами стандартів якості надання БВПД у кримінальному процесі	**-**	**-**	***Кількість моніторингів***	**-**
			Захід 4.1.1.6. Перевірка достовірності наданої адвокатами інформації в частині дотримання вимог стандартів/Перевірка достовірності наданої адвокатами інформації в частині дотримання вимог стандартів якості коли БВПД надавалося: особам: які через свої фізичні або психічні вади не можуть реалізувати своє право на захист;які не володіють мовою, якою ведеться кримінальне провадження; які підозрюються у вчиненні злочину у віці до 18 років; одним адвокатом протягом бюджетного періоду	**-**	**-**	***Кількість перевірених кейсів***	**-**
			Захід 4.1.1.7. Моніторинг/ анонімне анкетування клієнтів та адвокатів	**-**	**-**	***Кількість анкетувань***	**-**
			Захід 4.1.1.8. Систематизація та узагальнення прикладів успішного захисту, кращих практик адвокатської діяльності	***Головні юристи відділу безоплатної правової допомоги***	***Січень-березень***	***Кількість успішних кейсів***	**-**
			Захід 4.1.1.9. Розгляд скарг громадян на випадки порушення адвокатами стандартів якості	***Головні юристи відділу безоплатної***	***Січень-березень***	***Кількість розглянутих скарг***	***за потреби***

			/направлення їх до комісії з оцінювання якості	***правової допомоги***			
			Захід 4.1.1.10. Оцінювання якості надання БВПД працівником МЦ з надання БВПД /Оцінювання якості надання БППД працівником місцевого центру з надання БВПД (консультації по земельному праву)	**-**	**-**	***Кількість моніторингів***	**-**
			Захід 4.1.1.11. Проведення семінарів з адвокатами щодо актуальних питань, зокрема, роз'яснень нормативної бази з питань вдосконалення стандартів якості надання БПД та контролю за ним	***Головні юристи відділу безоплатної правової допомоги***	**-**	***Кількість проведених семінарів*** ***Кількість осіб, які взяли участь у заходах***	**-**
		Підзавдання 4.1.2. Розвиток комунікаційної спроможності	Захід 4.1.2.12. Проведення інформаційно-роз'яснювальних та комунікаційних заходів серед органів уповноважених здійснювати затримання, арешт чи взяття під варту осіб: - щодо прав осіб; - щодо порядку залучення захисника; - щодо порядку надання БПД.	**-**	**-**	***Кількість осіб, які взяли участь у заходах***	**-**
		Підзавдання 4.1.4 Розвинути спроможнсть захисту прав .	Захід 4.1.4.1. Розширення можливостей надання правової допомоги для осіб, які перебувають в місцях несвободи різних типів та сфер, зокрема шляхом удосконалення роботи консультаційних пунктів доступу до безоплатної правової роботи у таких місцях.	***Начальник відділу безоплатної правової допомоги***	**-**	***Кількість консультацій наданих у консультативних пунктах в місцях несвободи***	***0***
			Захід 4.1.4.2. Участь адвокатів, які співпрацюють з центром у навчанні адвокатів-тренерів для розповсюдження досвіду щодо практик ЄСПЛ та національного	***Головні юристи відділу безоплатної правової допомоги***	**-**	***Кількість залучених адвокатів***	***0***

			законодавства у кримінальному провадженні на етапах затримання, досудового розслідування, під час судового процесу.				
			Захід 4.1.4.3. Проведення правопросвітницьких заходів у місцях несвободи та виправних центрах, щодо роз'яснення проблемних питань у забезпеченні дотримання прав та інтересів засуджених, не менше 1 в квартал	***Головний фахівець зі зв'язків з громадськістю та пресою/ працівники бюро***	***Березень***	***Кількість проведених правопросвітницьких заходів***	***1***
10	**Завдання 4.2: Розвиток механізмів моніторингу дотримання прав людей, які мають процесуальний статус підозрюваного, обвинуваченого, свідка, потерпілого, засудженого, затриманого та реагування на порушення таких прав.**	Підзавдання 4.2.1. Сприяти підвищенню спроможності системи БПД здійснювати моніторинг дотримання прав людей.	Захід 4.2.1.1. Оцінка впливу прийнятих змін до стандартів якості надання безоплатної вторинної правової допомоги в частині документування випадків катувань та інших жорстоких, нелюдських або таких, що принижують гідність видів поводження і покарання (проект постанови надісланий 3.11.21, очікується її прийняття)	**-**	**-**	***Кількість проведених робочих зустрічей з адвокатами***	**-**
			Захід 4.2.1.2. Створення обласної робочої групи з вивчення можливості та надання пропозицій автоматизованого обміну інформацією між центрами з надання безоплатної вторинної правової допомоги та суб'єктами інформування про осіб, затриманих за підозрою в учиненні кримінального правопорушення, зокрема з урахуванням впровадження інформаційної підсистеми "Custody Records"	**-**	**-**	***Кількість проведених робочих зустрічей***	**-**
			Захід 4.2.1.3. Розроблення концепції взаємодії інформаційно-комунікативної	**-**	**-**	***Кількість засідань робочої групи***	**-**

			системи Координаційного центру та інформаційної підсистеми "Custody Records"				
			Захід 4.2.1.4. Розроблення проекту акта «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2011 р. № 1363»	***-***	***-***	***Кількість надісаних інформацій з пропозиціями***	***-***
		Підзавдання 4.2.2. Сприяти розвитку спроможності системи БПД до захисту прав свідків та потерпілих.	Захід 4.2.2.1. Напрацювання пропозицій щодо внесення змін до ч.1 ст. 14 ЗУ "Про безоплатну правову допомогу" щодо нової категорії осіб: - визначення кількості існуючих звернень; - потреби (наявність/відсутність)	***Працівники центру***	***Березень***	***Кількість надісланих інформацій з пропозиціями***	***1***
			Захід 4.2.2.2 . Визначення проблемних питань підтвердження належності осіб до категорії викривачів	***Працівники центру***	***Березень (за наявності)***	***Кількість скерованих в КЦ/РЦ інформацій***	***1***
			Захід 4.2.2.3. Формування пропозицій щодо удосконалення порядку підтвердження належності осіб до категорії викривачів	***Працівники центру***	***-***	***Кількість надісланих пропозицій***	***0***
			Захід 4.2.2.4. Поширення результатів проведення обговорень з представниками НАЗК щодо вдосконалення порядку видачі довідок, що підтверджують статус викривачів серед зацікавлених партнерів	***Працівники центру***	***-***	***Кількість заходів***	***0***
			Захід 4.2.2.5. Скерування працівників/адвокатів на навчання роботі з дітьми постраждалими від насильства (навчання методам проведення опитування/ інтерв'ювання дитини)	***Директор***	***-***	***Кількість працівників/адвокатів, які пройшли навчання***	***0***
11	**Завдання 4.3. Розвиток механізмів**	Підзавдання 4.3.1. Сприяти	Захід 4.3.1.1. Створення належних умов для забезпечення	***Працівники центру***	***Березень***	***Кількість проведених зустрічей із***	***1***

	забезпечення надання безоплатної правової допомоги особам звільненим від відбування покарання та особам, які відбули покарання у виді обмеження волі або позбавлення волі на певний строк, а також іншим особам, які потребують соціальної адаптації	вдосконаленню механізму надання правової допомоги у зв`язку з відновленням соціального статусу осіб звільнених від відбування покарання або таких, які завершили відбування покарання	реалізації суб`єктами пробації та особами, які відбули покарання у виді обмеження волі або позбавлення волі на певний строк, а також іншими особами, які потребують соціальної адаптації, права на безоплатну правову допомогу			***дотичними до проблеми особами***	
			Захід 4.3.1.2. Аналіз кількості звернень та проблемних питань з яких зазначені особи звертаються для отримання безоплатної правової допомоги	***Начальник відділу безоплатної правової допомоги Працівники центру***	***Березень***	***Звіт за формою, встановленою КЦ***	***1***
			Захід 4.3.1.3. Поширення інформації щодо можливості надання БВПД особам без документів, які звертаються для отримання допомоги у їх відновленні (після прийняття змін у Закон України "Про безоплатну правову допомогу)	***Працівники центру***	***-***	***Кількість організованих круглих столів (пенітенціари, міграційна служба,поліція, соцзахист, БПД)***	***0***
			Захід 4.3.1.4. Напрацювання механізму направлення органами пробації суб`єктів пробації до центрів з надання безоплатної правової допомоги для отримання безоплатної правової допомоги	***Працівники бюро***	***-***	***Кількість зовнішніх та внутрішніх круглих столів, нарад, скерованих пропозицій***	***0***
			Захід 4.3.1.5. Обмін інформацією між органами пробації та центрами з надання безоплатної правової допомоги	***Головний фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою***	***Березень***	***Кількість інформаційних приводів***	***1***
			Захід 4.3.1.6. Розвиток Програми відновного правосуддя для неповнолітніх, які є підозрюваними у вчиненні кримінального правопорушення	***-***	***-***	***Кількість проведених зустрічей з адвокатами на тему відновного правосуддя***	***-***

			Захід 4.3.1.7. Підбір зацікавлених адвокатів для навчання адвокатів посередників для проведення медіації та укладення угоди про застосування Програми відновлення для неповнолітніх, які є підозрюваними у вчиненні кримінального правопорушення	***Головні юристи відділу безоплатної правової допомоги***	**-**	***Кількість адвокатів, які дали згоду на навчання***	**-**
			Захід 4.3.1.8. Проведення правопросвітницьких заходів для осіб, звільнених від відбування покарання та осіб, які відбули покарання у виді обмеження волі або позбавлення волі на певний строк, а також інших осіб, які потребують соціальної адаптації	***Працівники бюро***	***Лютий/ березень***	***Кількість заходів***	***1***
			Захід 4.3.1.9. Організація та проведення спільних заходів спрямованих на підвищення рівня правової свідомості, культури та освіченості, а також правової поінформованості суб`єктів пробації щодо захисту своїх прав та можливостей	***Працівники бюро***	**-**	***Кількість організованих заходів***	***0***
			Захід 4.3.1.10. Поширення інформаційних матеріалів, щодо прав та соціальних гарантій суб`єктів пробацій, осіб які відбули покарання у виді обмеження волі або позбавлення волі на певний строк, а також інших осіб, які потребують соціальної адаптації	***Працівники бюро***	**-**	***Кількість поширених матеріалів***	***0***
	ВСЬОГО						