

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
**В.о. директора Червоноградського місцевого центру з**  
**надання безоплатної вторинної правової допомоги**

  
 Андрій МИЦАК  
 «15» серпня 2023 року

**Квартальний план заходів**  
**Червоноградського місцевого центру з**  
**надання безоплатної вторинної правової допомоги**  
**на III квартал 2023 року**

| п/п  | Найменування завдання   | Підзавдання   | Найменування заходу для виконання завдання   | Відповідальний виконавець заходу   | Термін (дата) виконання заходу | Найменування показників результативності виконання заходу | Значення показників результативності виконання заходу |
|--|---|---|--|--|--------------------------------|---|---|
| <b>Ціль 1. Підвищення рівня правової свідомості, правової культури та правової освіченості людей</b> |   |   |  |  |                                |   |   |
| 1  | <b>Завдання 1.1. Підвищити спроможність людей самостійно ідентифікувати правові потреби та правові проблеми</b> | Підзавдання 1.1.1. Визначити конкретні цільові групи та аудиторії, напрямів та наповнення правопросвітницьких заходів на підставі аналізу даних | Захід 1.1.1.2. Подання пропозицій до Планів підготовки інформаційно-роз'яснювальних матеріалів щодо прав громадян та механізму їх реалізації на 2023 рік та його актуалізація з урахуванням суспільного запиту та нормативно-правових змін | <i>Головний фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою</i>                     | <i>Липень-вересень</i>         | <i>Кількість скерованих інформацій</i>                    | <i>1</i>  |
|  |   |   | Захід 1.1.1.5. Підготовка та подання пропозицій до тематик правопросвітницьких заходів для актуалізації Плану проведення правопросвітницьких заходів на 2023 рік   | <i>Головний фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою/завідувачі секторів</i> | <i>Липень-вересень</i>         | <i>Кількість пропозицій</i>                               | <i>1</i>  |
|  |   | Підзавдання 1.1.2. Зменшити рівень правового нігілізму: навчити людей користуватися своїми  | Захід 1.1.2.1. Підготовка програм/сценаріїв для проведення правопросвітницьких заходів, спрямованих на навчання людей користуватись  | <i>Головний фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою/</i>                    | <i>Липень-вересень</i>         | <i>Кількість сценаріїв/програм</i>                        | <i>5</i>  |

|  |  |                                      |  |   |                        |   |           |
|--|--|--------------------------------------|--|---|------------------------|---|-----------|
|  |  | правами та не порушувати права інших | своїми правами та не порушувати права інших  | <i>завідувачі секторів</i>  |                        |   |           |
|  |  |                                      | Захід 1.1.2.2. Підготовка та подання пропозицій до розробки інформаційно-роз'яснювальних матеріалів щодо прав громадян та механізму їх реалізації          | <i>Головний фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою/ завідувачі секторів/ начальник відділу безоплатної правової допомоги</i>      | <i>Липень-вересень</i> | <i>Кількість пропозицій</i>                     | <i>1</i>  |
|  |  |                                      | Захід 1.1.2.3. Проведення правопросвітницьких заходів на основі списку загально-рекомендованих правових тематик щодо готовності знати свої права           | <i>Головний фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою/ головні юристи відділу безоплатної правової допомоги/ завідувачі секторів</i> | <i>Липень-вересень</i> | <i>Кількість заходів</i>                        | <i>3</i>  |
|  |  |                                      | Захід 1.1.2.4.Проведення правопросвітницьких заходів на основі списку загально-рекомендованих правових тематик для молоді щодо готовності знати свої права | <i>Головний фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою/ головні юристи відділу безоплатної правової допомоги/ завідувачі секторів</i> | <i>Липень-вересень</i> | <i>Кількість заходів</i>                        | <i>3</i>  |
|  |  |                                      | Захід 1.1.2.5. Проведення правопросвітницьких заходів в рамках реалізації проєкту  | <i>Головний фахівець із зв'язків з</i>  | <i>Липень-вересень</i> | <i>Кількість учасників заходу (в т.ч. жінок</i> | <i>40</i> |

|  |  |   |  |                        |  |             |
|--|--|---|--|------------------------|--|-------------|
|  |  | "Прискорення приватних інвестицій у сільське господарство"  | <i>громадськістю та пресою/ головні юристи відділу безоплатної правової допомоги/ завідувачі секторів</i>            |                        |  |             |
|  |  | Захід 1.1.2.7. Участь у підготовці та друці інформаційної продукції щодо прав громадян та механізму їх реалізації у сфері земельних правовідносин           | <i>Головний фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою/ фахівець з матеріально-технічного забезпечення</i>       | <i>Липень-вересень</i> | <i>Кількість надрукованих матеріалів</i> | <i>1500</i> |
|  |  | Захід 1.1.2.8. Проведення правопросвітницьких заходів з основних проблемних питань, з яких особи звертаються до системи БПД                                 | <i>Головний фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою/ головні юристи відділу безоплатної правової допомоги</i> | <i>Липень-вересень</i> | <i>Кількість заходів</i>                 | <i>1</i>    |
|  | Підзавдання 1.1.3. Зменшити рівень правового нігілізму: навчити людей захищати свої права. | Захід 1.1.3.1. Підготовка та подання пропозицій (сценаріїв) проведення правопросвітницьких заходів спрямованих на навчання людей вмінні захищати свої права | <i>Начальник відділу безоплатної правової допомоги/ головний фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою</i>      | <i>Липень-вересень</i> | <i>Кількість пропозицій</i>              | <i>1</i>    |
|  |  | Захід 1.1.3.2. Проведення виїзного консультування з основних проблемних питань для  | <i>Начальник відділу безоплатної</i>   | <i>Липень-вересень</i> | <i>Кількість виїздів</i>                 | <i>9</i>    |

|  |  |  |   |  |                               |                                 |                 |
|--|--|--|---|--|-------------------------------|---------------------------------|-----------------|
|  |  |  | <p>потенційних суб`єктів права на безоплатну вторинну правову допомогу (далі - БВПД) в місцях їх перебування, з метою навчання людей вмiти захищати свої права, зокрема для: дітей (школи, інтернати); внутрішньо переміщених осіб та особи, які звернулися для отримання такого статусу (підрозділи з питань соціального захисту населення); власників земельних ділянок, які проживають у сільській місцевості (сільські та селесні ради); громадян України, які проживають на тимчасово окупованій території (КПВВ); - біженців та осіб, які потребують доаткового або тимчасового захисту, та осіб які звернулися із заявою про визнання особою без громадянства (ДМС); - ветеранів війни та осіб, на яких поширюється дія Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту, та особи, які звернулися для отримання такого статусу (територіальні центри комплектування та соціальної підтримки); - осіб, які постраждали від домашнього насильства або насильства за ознакою статі (соціальні служби, притулки); - осіб з інвалідністю (підрозділи з питань соціального захисту населення); - представників національних менших, зокрема ромів.</p> | <p><i>правової допомоги/ працівники бюро</i></p> |                               |                                 |                 |
|  |  | <p>Підзавдання 1.1.4. Сприяти формуванню</p> | <p>Захід 1.1.4.1. Налагодження ефективної взаємодії та співпраці</p>  | <p><i>Директор, головний</i></p>                 | <p><i>Липень-вересень</i></p> | <p><i>Кількість заходів</i></p> | <p><i>1</i></p> |

|   |   |   |  |   |                        |  |                   |
|---|---|---|--|---|------------------------|--|-------------------|
|   |   | нульової толерантності до дискримінації та насильства.  | із загальними та спеціалізованими службами підтримки постраждалих від домашнього насильства, а також іншими органами та установами, на які покладено функції із здійснення заходів у сфері запобігання та протидії домашньому насильству   | <i>фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою</i>                           |                        |  |                   |
|   |   |   | Захід 1.1.4.4. Проведення правопросвітницьких заходів та інформаційних кампаній щодо запобігання та протидії дискримінації та насильству, зокрема на тему протидії булінгу   | <i>Головний фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою/ працівники бюро</i> | <i>Липень-вересень</i> | <i>Кількість заходів</i>                                 | <i>1</i>          |
|   |   |   | Захід 1.1.4.5. Проведення правопросвітницьких заходів та інформаційних кампаній щодо запобігання та протидії дискримінації та насильству, зокрема, про національні меншини, зокрема осіб ромської національності (захист та інтеграція в українське суспільство ромської національної меншини) | <i>Головний фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою/ працівники бюро</i> | <i>Липень-вересень</i> | <i>Кількість заходів</i>                                 | <i>1</i>          |
| 2 | <b>Завдання 1.2: Підвищити готовність людей докладати зусиль для вирішення правових проблем</b> | Підзавдання 1.2.1 Навчити людей користуватися правовими механізмами для самостійного вирішення проблем. | Захід 1.2.1.1. Наповнення та підтримка актуальності довідково-інформаційної платформи правових консультацій "WikiLegalAid"   | <i>Працівники центру</i>  | <i>Липень-вересень</i> | <i>Кількість опрацьованих статей</i>                     | <i>3</i>          |
|   |   |   | Захід 1.2.1.2. Залучення волонтерів регіональними та місцевими центрами з надання БВПД до організації надання безоплатної правової допомоги (далі - БПД)   | <i>Головний фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою</i>                  | <i>Липень-вересень</i> | <i>Кількість заходів за участю волонтерів</i>            | <i>За потреби</i> |
|   |   |   | Захід 1.2.1.3. Участь волонтерів регіону у навчанні для волонтерів щодо забезпечення   | <i>Волонтери (за наявності)</i>   | <i>Липень-вересень</i> | <i>Кількість волонтерів, які взяли участь у навчанні</i> | <i>За потреби</i> |

|   |  |  |  |  |                        |  |           |
|---|--|--|--|--|------------------------|--|-----------|
|   |  |  | доступу людей до безоплатної правової допомоги, правопросвітництва, організації надання безоплатної первинної та вторинної правової допомоги, реалізації інших повноважень у сфері захисту прав людини |  |                        |  |           |
|   |  |  | Захід 1.2.1.4. Забезпечення участі волонтерів у Форумі "Волонтер БПД"  | <i>Волонтери (за наявності)</i>                                | <i>Липень-вересень</i> | <i>Кількість волонтерів, які взяли участь у Форумі</i>                       | <i>1</i>  |
| <b>Ціль 2. Мотивація та стимулювання людей до вирішення правових проблем у правовий спосіб, зокрема за допомогою механізмів системи надання безоплатної правової допомоги</b> |  |  |  |  |                        |  |           |
| 3   | <b>Завдання 2.1: Підвищити рівень обізнаності людей про систему надання безоплатної правової</b> | Підзавдання 2.1.2. Здійснити інформування про право на безоплатну правову допомогу та порядок його реалізації. | Захід 2.1.2.5. Підготовка та подання інформаційних матеріалів (новин, інтерв'ю, репортажів, аналітичних оглядів) на офіційний сайт КЦ  | <i>Головний фахівець зі зв'язків з громадськістю та пресою</i> | <i>Липень-вересень</i> | <i>Кількість підготовлених та поданих матеріалів</i>                         | <i>2</i>  |
|   |  |  | Захід 2.1.2.6. Висвітлення інформації про діяльність системи БПД на власних сторінках у соціальних мережах   | <i>Головний фахівець зі зв'язків з громадськістю та пресою</i> | <i>Липень-вересень</i> | <i>Кількість поширених матеріалів</i>  | <i>50</i> |
|   |  |  | Захід 2.1.2.7. Поширення інформаційних матеріалів про дистанційні сервіси доступу до БПД   | <i>Фахівці центру</i>  | <i>Липень-вересень</i> | <i>Кількість поширених матеріалів</i>  | <i>3</i>  |
|   |  |  | Захід 2.1.2.8. Підготовка інформаційних матеріалів та висвітлення інформації про діяльність системи БПД у ЗМІ та мережі Інтернет   | <i>Головний фахівець зі зв'язків з громадськістю та пресою</i> | <i>Липень-вересень</i> | <i>Зазначається найменування показника результативності виконання заходу</i> | <i>5</i>  |
|   |  |  | Захід 2.1.2.9. Актуалізація медіакarti місцевих ЗМІ  | <i>Головний фахівець зі зв'язків з громадськістю та пресою</i> | <i>Липень-вересень</i> | <i>Кількість оновлень</i>  | <i>1</i>  |
|   |  |  | Захід 2.1.2.10. Публічне звітування про роботу системи БПД в регіоні/в громадах  | <i>Директор/головний фахівець зі зв'язків з</i>                | <i>Липень-вересень</i> | <i>Кількість публічних звітів</i>  | <i>1</i>  |

|   |   |  |   |  |                        |  |           |
|---|---|--|---|--|------------------------|--|-----------|
|   |   |  |   | <i>громадськістю та пресою</i>                                 |                        |  |           |
|   |   | Підзавдання 2.1.3. Підвищити впізнаваність системи БПД.  | Захід 2.1.3.1. Виготовлення (за наявності фінансування) та поширення промоційної продукції системи БПД  | <i>Фахівець з матеріально-технічного забезпечення</i>          | <i>Липень-вересень</i> | <i>Кількість поширеної продукції</i>   | <i>1</i>  |
|   |   |  | Захід 2.1.3.4. Здійснення моніторингу наявності публікацій та інформацій на ресурсах партнерів  | <i>Головний фахівець зі зв'язків з громадськістю та пресою</i> | <i>Липень-вересень</i> | <i>Кількість здійснених моніторингів</i>                                       | <i>3</i>  |
|   |   | Підзавдання 2.1.4. Залучити партнерів до підвищення рівня обізнаності про систему БПД  | Захід 2.1.4.2. Розміщення / Оновлення інформації про надання БПД у приміщеннях партнерських установ та організацій  | <i>Головний фахівець зі зв'язків з громадськістю та пресою</i> | <i>Липень-вересень</i> | <i>Кількість розміщеної / оновленої інформації</i>                             | <i>6</i>  |
|   |   |  | Захід 2.1.4.3 Залучення представників громад (лідерів думок в громаді) до рекламування системи БПД.   | <i>Головний фахівець зі зв'язків з громадськістю та пресою</i> | <i>Липень-вересень</i> | <i>Кількість лідерів думок в громадах - учасників ініціативних заходів БПД</i> | <i>1</i>  |
| 4 | <b>Завдання 2.2: Підвищити рівень довіри людей до системи надання безоплатної правової допомоги</b> | Підзавдання 2.2.1. Посилити спроможність системи БПД до побудови взаємовідносин з клієнтами, які давали б впевненість у порядності й доброзичливості системи; така впевненість базувалася б на досвіді і тому, що знає клієнт про систему БПД. | Захід 2.2.1.2. Забезпечення обов'язкового зворотнього зв'язку з клієнтами - інформування про стадії розгляду звернень про надання бвпд та прийняття рішень про її надання; - інформування клієнта про виконання завдань (первинка - підготовка листів, письмових консультацій / вторинка - щодо складання документів, стадій процесу) | <i>Головні юристи відділу безоплатної правової допомоги</i>    | <i>Липень-вересень</i> | <i>Кількість інформуваних клієнтів</i>   | <i>40</i> |

|  |   |   |  |   |                             |   |                     |
|--|---|---|--|---|-----------------------------|---|---------------------|
| 5  | <b>Завдання 2.3:<br/>Мінімізувати бар'єри<br/>доступу до послуг<br/>безоплатної правової<br/>допомоги</b>   | Підзавдання 2.3.1:<br>Сприяти створенню<br>фізичної<br>безбар'єрності.  | Захід 2.3.1.4. Фізичний супровід<br>(надання допомоги) осіб з<br>інвалідністю та інших<br>маломобільних груп населення<br>під час перебування в<br>приміщеннях центрів                                       | <i>Фахівець з<br/>матеріально-<br/>технічного<br/>забезпечення</i>          | <i>Липень-<br/>вересень</i> | <i>Організовано супровід</i>  | <i>За потреби</i>   |
|  |   | Підзавдання 2.3.3:<br>Сприяти створенню<br>фінансової<br>безбар'єрності   | Захід 2.3.3.1. Збір статистичних<br>даних за встановленою КЦ<br>формою та механізмом по<br>кількості звернень до системи<br>осіб, які не належить до<br>суб'єктів надання БВПД з<br>фінансових підстав       | <i>Начальник<br/>відділу<br/>безоплатної<br/>правової<br/>допомоги</i>      | <i>Липень-<br/>вересень</i> | <i>Кількість наданих<br/>звітів</i>   | <i>За планом КЦ</i> |
| <b>Ціль 3. Забезпечення вирішення проблем людей у правовий спосіб за допомогою існуючих та розвитку нових механізмів</b> |   |   |  |   |                             |   |                     |
| 6  | <b>Завдання 3.1:<br/>Підвищити<br/>ефективність системи<br/>надання безоплатної<br/>правової допомоги та<br/>сприяння<br/>ефективності<br/>інституцій, з якими<br/>вона взаємодіє</b> | Підзавдання 3.1.1.<br>Забезпечити якість<br>надання безоплатної<br>первинної та<br>вторинної правової<br>допомоги<br>працівниками центрів<br>та адвокатами,<br>включеними до<br>Реєстру адвокатів, які<br>надають безоплатну<br>вторинну правову<br>допомогу. | Захід 3.1.1.1. Надання<br>безоплатної первинної правової<br>допомоги, з застосуванням усіх<br>набутих під час навчання навичок   | <i>Фахівці центру</i>   | <i>Липень-<br/>вересень</i> | <i>Кількість наданих<br/>правових<br/>консультацій та<br/>правової інформації</i> | <i>1125</i>         |
|  |   |   | Захід 3.1.1.2. Прийняття<br>обґрунтованих рішень щодо<br>надання безоплатної вторинної<br>правової допомоги  | <i>Головні юристи<br/>відділу<br/>безоплатної<br/>правової<br/>допомоги</i> | <i>Липень-<br/>вересень</i> | <i>Кількість прийнятих<br/>рішень</i>   | <i>40</i>           |
|  |   |   | Захід 3.1.1.3. Надання<br>безоплатної вторинної правової<br>допомоги   | <i>Працівники<br/>центру</i>  | <i>Липень-<br/>вересень</i> | <i>Кількість справ, у<br/>яких БВПД надається<br/>працівником центру</i>          | <i>40</i>           |
|  |   |   | Захід 3.1.1.4. Збільшення<br>відсотку надання письмових<br>консультацій у сфері земельних<br>правовідносин у десятиденний<br>термін; впровадження письмової<br>форми консультування з інших<br>галузей права | <i>Працівники<br/>бюро</i>  | <i>Липень-<br/>вересень</i> | <i>Кількість наданих<br/>письмових<br/>консультацій</i>                           | <i>50</i>           |
|  |   |   | Захід 3.1.1.5. Надання адресної<br>правової допомоги   | <i>Працівники<br/>бюро</i>  | <i>Липень-<br/>вересень</i> | <i>Кількість виїздів</i>  | <i>За потребою</i>  |
|  |   |   | Захід 3.1.1.6. Забезпечення<br>функціонування<br>консультативних пунктів<br>доступу до безоплатної правової<br>допомоги  | <i>Начальник<br/>відділу<br/>безоплатної<br/>правової<br/>допомоги /</i>    | <i>Липень-<br/>вересень</i> | <i>Кількість проведених<br/>прийомів</i>  | <i>6</i>            |



|  |   |   |   |                        |  |                      |
|--|---|---|---|------------------------|--|----------------------|
|  |   |   | <i>працівники бюро</i>                                      |                        |  |                      |
|  |   | Захід 3.1.1.8. Організація приймання та опрацювання адвокатської звітності  | <i>Головні юристи відділу безоплатної правової допомоги</i> | <i>Липень-вересень</i> | <i>Кількість опрацьованих звітів</i>               | <i>30</i>            |
|  |   | Захід 3.1.1.9. Організація приймання та опрацювання звітності працівників по завершенню БВПД  | <i>Головні юристи відділу безоплатної правової допомоги</i> | <i>Липень-вересень</i> | <i>Кількість опрацьованих звітів</i>               | <i>25</i>            |
|  |   | Захід 3.1.1.10. Підвищення якості людського капіталу шляхом горизонтального обміну досвідом та поширення кращих практик   | <i>Директор</i>   | <i>Липень-вересень</i> | <i>Кількість проведених горизонтальних виїздів</i> | <i>1</i>             |
|  | Підзавдання 3.1.2. Вдосконалити процедури доступу до послуг системи БПД.                | Захід 3.1.2.1. Підготовка та подання пропозицій щодо удосконалення процесу подання звернень про надання БВПД та перевірки належності осіб до суб'єктів права на БВПД  | <i>Начальник відділу безоплатної правової допомоги</i>      | <i>Липень-вересень</i> | <i>Кількість наданих пропозицій</i>                | <i>1</i>             |
|  |   | Захід 3.1.2.2. Підготовка та подання пропозицій щодо доцільності та можливостей впровадження: - попереднього електронного запису; - електронної черги; - індивідуального часу графіку прийому   | <i>Начальник відділу безоплатної правової допомоги</i>      | <i>Липень-вересень</i> | <i>Кількість наданих пропозицій</i>                | <i>За запитом КЦ</i> |
|  | Підзавдання 3.1.3. Сприяти посиленню спроможності інституцій, з якими взаємодіє система | Захід 3.1.3.1. Участь у заходах спільного навчання адвокатів/працівників системи БПД та працівників партнерських інституцій, робота яких пов'язана з наданням правової допомоги, зокрема: - працівників ТВ та прокурорів в рамках реалізації проекту "Відновне правосуддя"; | <i>Фахівці центру</i>                                       | <i>Липень-вересень</i> | <i>Кількість осіб, які взяли участь у заходах</i>  | <i>1</i>             |

|  |   |  |  |                        |  |          |
|--|---|--|--|------------------------|--|----------|
|  |   | <p>- працівників ТВ/МЦ та працівників органів ДМС в рамках надання допомоги біженцям;</p> <p>- працівників ТВ/МЦ та працівників інших органів, що здійснюють заходи у сфері запобігання та протидії домашньому насильству і насильству за ознакою статі;</p> <p>- інші</p>   |  |                        |  |          |
|  |   | Захід 3.1.3.2. Організація та проведення навчання для ОМС з питань організації надання правової допомоги мешканцям громад  | <i>Начальник відділу безоплатної правової допомоги/завідувачі секторів</i> | <i>Липень-вересень</i> | <i>Кількість проведених заходів</i>                      | <i>1</i> |
|  | Підзавдання 3.1.4. Впроваджувати альтернативні способи вирішення спорів в системі БПД (ЦАС) | <p>Захід 3.1.4.1. Підготовка та подання пропозицій до механізму надання допомоги в забезпеченні доступу осіб до медіації центрами з надання безоплатної вторинної правової допомоги та взаємодії центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги з надавачами послуги медіації, що передбачає відповіді на такі питання:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- визначення медіабельних кейсів</li> <li>- пропонування медіації</li> <li>- залучення та співпраця з надавачами послуги медіації</li> </ul> | <i>Начальник відділу безоплатної правової допомоги</i>                     | <i>Липень-вересень</i> | <i>Кількість наданих пропозицій</i>                      | <i>1</i> |
|  |   | Захід 3.1.4.2. Участь у навчанні працівників центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги щодо забезпечення доступу осіб до медіації та альтернативних способів   | <i>Головний фахівець зі зв'язків з громадськістю</i>                       | <i>Липень-вересень</i> | <i>Кількість працівників які взяли участь у навчанні</i> | <i>2</i> |

|  |   |  |  |   |                        |   |             |
|--|---|--|--|---|------------------------|---|-------------|
|  |   |  | вирішення спорів, їх застосування  |   |                        |   |             |
|  |   |  | Захід 3.1.4.3. Поширення інформації про можливість використання альтернативних способів врегулювання спорів за допомогою медіації, у тому числі відновного правосуддя  | <i>Головний фахівець зі зв'язків з громадськістю</i>            | <i>Липень-вересень</i> | <i>Кількість охоплених інформуванням осіб</i>     | <i>1000</i> |
|  |   | Підзавдання 3.1.5. Розробити та впроваджувати системи оцінки ефективності надання БПД.   | Захід 3.1.5.1. Удосконалення системи аналізу даних, зокрема щодо рівня навантаженості бюро правової допомоги, розподілу робочого часу юристів та адвокатів, а також факторів що впливають на вартість послуг БПД.                | <i>Директор</i>   | <i>Липень-вересень</i> | <i>Кількість проведених аналізів</i>              | <i>1</i>    |
|  |   |  | Захід 3.1.5.2. Збір статистичних даних на запит КЦ для аналізу впливу зміни організаційної структури ТВ/МЦ на ефективність діяльності, бізнес-процеси в системі та функціональне навантаження працівників                        | <i>Директор</i>   | <i>Липень-вересень</i> | <i>Кількість учасників нарад з КЦ</i>             | <i>1</i>    |
| 7  | <b>Завдання 3.2: Сприяти посиленню системи БПД до надання послуг на засадах клієнтоорієнтованості, інклюзивності та індивідуального підходу до вирішення проблем людини</b> | Підзавдання 3.2.1. Сприяти посиленню спроможності системи БПД до надання послуг особам, які постраждали від домашнього насильства, гендерних стереотипів та створити можливості для інклюзивності та індивідуального підходу | Захід 3.2.1.1. Збір пропозицій для розвитку комплексної послуги для осіб, які постраждали від домашнього насильства та насильства за ознакою статі   | <i>Директор/начальник відділу безоплатної правової допомоги</i> | <i>Липень-вересень</i> | <i>Кількість комунікативних заходів</i>           | <i>1</i>    |
|  |   |  | Захід 3.2.1.3. Участь у навчаннях працівників особливостям роботи з різними соціальними групами (особи з інвалідністю та інші маломобільні групи населення, особи постраждали від домашнього насильства, національні меншини...) | <i>Працівники центру</i>  | <i>Липень-вересень</i> | <i>Кількість працівників, що пройшли навчання</i> | <i>1</i>    |
| <b>Ціль 4. Розвиток на базі системи БПД механізмів, спрямованих на недопущення порушень прав людини, яка знаходиться у контакті чи конфлікті із законом (в адміністративному та кримінальному процесі)</b> |   |  |  |   |                        |   |             |

|    |  |   |  |   |                             |  |                   |
|----|--|---|--|---|-----------------------------|--|-------------------|
| 9  | Завдання 4.1.<br>Забезпечення<br>раннього доступу до<br>БВПД особам на етапі<br>затримання,<br>досудового<br>розслідування, під час<br>судового процесу та<br>здійснення<br>ефективного захисту<br>їх прав.  | Підзавдання 4.1.1<br>Забезпечити ранній<br>доступ   | Захід 4.1.1.3. Здійснення<br>необхідних заходів відповідно до<br>порядку оперативного<br>планування та моніторингу<br>діяльності   | <i>Директор</i>   | <i>Липень-<br/>вересень</i> | <i>Кількість засідань<br/>Керівної Ради</i>                          | <i>3</i>          |
|    |  |   | Захід 4.1.1.4. Проведення<br>статистичного аналізу роботи<br>адвокатів та працівників МЦ, які<br>надають послуги клієнтам<br>системи БПД   | <i>Головні<br/>юристи відділу<br/>безоплатної<br/>правової<br/>допомоги</i>                             | <i>Липень-<br/>вересень</i> | <i>Кількість проведених<br/>статистичних<br/>спостережень</i>        | <i>3</i>          |
|    |  |   | Захід 4.1.1.9. Розгляд скарг<br>громадян на випадки порушення<br>адвокатами стандартів якості<br>/направлення їх до комісії з<br>оцінювання якості   | <i>Головні юристи<br/>відділу<br/>безоплатної<br/>правової<br/>допомоги</i>                             | <i>Липень-<br/>вересень</i> | <i>Кількість<br/>розглянутих скарг</i>                               | <i>За потреби</i> |
|    |  | Підзавдання 4.1.4<br>Розвинути<br>спроможність захисту<br>прав  | Захід 4.1.4.3. Проведення<br>правопросвітницьких заходів у<br>місяцях несповоди та виправних<br>центрах, щодо роз'яснення<br>проблемних питань у<br>забезпеченні дотримання прав та<br>інтересів засуджених, не менше 1<br>в квартал | <i>Головний<br/>фахівець зі<br/>зв'язків з<br/>громадськістю<br/>та пресою/<br/>працівники<br/>бюро</i> | <i>Липень-<br/>вересень</i> | <i>Кількість проведених<br/>правопросвітницьких<br/>заходів</i>      | <i>1</i>          |
| 10 | Завдання 4.2:<br>Розвиток механізмів<br>моніторингу<br>дотримання прав<br>людей, які мають<br>процесуальний статус<br>підозрюваного,<br>обвинуваченого,<br>свідка, потерпілого,<br>засудженого,<br>затриманого та<br>реагування на<br>порушення таких<br>прав. | Підзавдання 4.2.2.<br>Сприяти розвитку<br>спроможності системи<br>БПД до захисту прав<br>свідків та потерпілих. | Захід 4.2.2.5. Скерування<br>працівників/адвокатів на<br>навчання роботі з дітьми<br>постраждалими від насильства<br>(навчання методам проведення<br>опитування/ інтерв'ювання<br>дитини)  | <i>Директор</i>   | <i>Липень-<br/>вересень</i> | <i>Кількість<br/>працівників/адвокатів,<br/>які пройшли навчання</i> | <i>2</i>          |
| 11 | Завдання 4.3.<br>Розвиток механізмів<br>забезпечення надання   | Підзавдання 4.3.1.<br>Сприяти<br>вдосконаленню  | Захід 4.3.1.1. Створення<br>належних умов для забезпечення<br>реалізації суб'єктами пробації та  | <i>Працівники<br/>центру</i>  | <i>Липень-<br/>вересень</i> | <i>Кількість проведених<br/>зустрічей із</i>                         | <i>1</i>          |

|   |  |  |   |                               |  |                  |
|---|--|--|---|-------------------------------|--|------------------|
| <p><b>безоплатної правової допомоги особам звільненим від відбування покарання та особам, які відбули покарання у виді обмеження волі або позбавлення волі на певний строк, а також іншим особам, які потребують соціальної адаптації</b></p> | <p>механізму надання правової допомоги у зв'язку з відновленням соціального статусу осіб звільнених від відбування покарання або таких, які завершили відбування покарання</p> | <p>особами, які відбули покарання у виді обмеження волі або позбавлення волі на певний строк, а також іншими особами, які потребують соціальної адаптації, права на безоплатну правову допомогу</p>  |   |                               | <p><i>дотичними до проблеми особами</i></p>    |                  |
|   |  | <p>Захід 4.3.1.5. Обмін інформацією між органами пробації та центрами з надання безоплатної правової допомоги</p>  | <p><i>Головний фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою</i></p> | <p><i>Липень-вересень</i></p> | <p><i>Кількість інформаційних приводів</i></p> | <p><i>1</i></p>  |
|   |  | <p>Захід 4.3.1.9. Організація та проведення спільних заходів спрямованих на підвищення рівня правової свідомості, культури та освіченості, а також правової поінформованості суб'єктів пробації щодо захисту своїх прав та можливостей</p>                     | <p><i>Працівники бюро</i></p>   | <p><i>Липень-вересень</i></p> | <p><i>Кількість організованих заходів</i></p>  | <p><i>1</i></p>  |
|   |  | <p>Захід 4.3.1.10. Поширення інформаційних матеріалів, щодо прав та соціальних гарантій суб'єктів пробації, осіб які відбули покарання у виді обмеження волі або позбавлення волі на певний строк, а також інших осіб, які потребують соціальної адаптації</p> | <p><i>Працівники бюро</i></p>   | <p><i>Липень-вересень</i></p> | <p><i>Кількість поширених матеріалів</i></p>   | <p><i>30</i></p> |
| <p><b>ВСЬОГО</b></p>  |  |  |   |                               |  |                  |