



ЗАТВЕРДЖЕНО

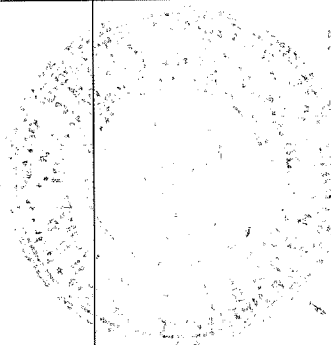
Директор Червоноградського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги

Наталія КОСТИШИН

26 квітня 2022 року

Річний план діяльності Червоноградського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги на 2022 рік

п/п	Найменування завдання	Підзавдання	Мета та основний результат виконання завдання	Найменування заходу для виконання завдання	Відповідальний виконавець заходу	Найменування показників результативності виконання заходу	Значення показників результативності виконання заходу по регіону в цілому та в розрізі виконавців окремо				
							I	II	III	IV	Разом
Ціль 1. Підвищення рівня правової свідомості, правової культури та правової освіченості людей											
1	Завдання 1.1. Підвищити спроможність людей самостійно ідентифікувати правові потреби та правові проблеми	Підзавдання 1.1.1. Визначити конкретні цільові групи та аудиторії, напрямів та наповнення правопросвітницьких заходів на підставі аналізу даних	Виявлення та аналіз правових потреб в громадах. Проведення комплексу заходів	Захід 1.1.1.1. Подання пропозицій до списку загально-рекомендованих правових тематик для формування на його основі Плану правопросвітницьких заходів для територіальних відділень Координаційного центру з надання правової допомоги (далі - ТВ) на 2022 рік	Головний фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою	Кількість скерованих інформацій	1				1
Захід 1.1.1.2. Подання пропозицій до Планів підготовки інформаційно-роз'яснювальних				Головний фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою			Кількість скерованих інформацій	1	1	1	1



матеріалів щодо прав громадян та механізму їх реалізації на 2022 рік та його актуалізація з урахуванням суспільного запиту та нормативно-правових змін								
Захід 1.1.1.3. Підготовка та подання пропозицій до плану регіональних та/або місцевих соціологічних досліджень	<i>Директор</i>	<i>Кількість скерованих інформацій</i>		<i>1</i>				<i>1</i>
Захід 1.1.1.4. Участь у проведенні регіональних та/або місцевих соціологічних досліджень для визначення існуючих правових потреб громадян на локальному рівні	<i>Директор</i>	<i>Кількість досліджень</i>					<i>1</i>	<i>1</i>
Захід 1.1.1.5. Підготовка та подання пропозицій до тематик правопросвітницьких заходів для актуалізації Плану проведення правопросвітницьких заходів на 2022 рік	<i>Головний фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою/завідувачі секторів</i>	<i>Кількість пропозицій</i>		<i>1</i>	<i>1</i>		<i>1</i>	<i>3</i>
Захід 1.1.1.6. Підготовка та подання пропозицій до Плану проведення правопросвітницьких заходів на 2023 рік	<i>Головний фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою/завідувачі секторів</i>	<i>Кількість пропозицій</i>					<i>1</i>	<i>1</i>
Захід 1.1.1.7. Підготовка та подання пропозицій до Плану підготовки інформаційно-роз'яснювальних	<i>Головний фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою/</i>	<i>Кількість пропозицій</i>					<i>1</i>	<i>1</i>

		матеріалів щодо права громадян та механізму їх реалізації на 2023 рік	<i>завідувачі секторів</i>							
Підзавдання 1.1.2. Зменшити рівень правового нігілізму: навчити людей користуватися своїми правами та не порушувати права інших	Підвищення рівня обізнаності громадян про свої права та механізми їхньої реалізації. Поширення інформації.	Захід 1.1.2.1. Підготовка програм/сценаріїв для проведення правопросвітницьких заходів, спрямованих на навчання людей користуватися своїми правами та не порушувати права інших	<i>Головний фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою/завідувачі секторів</i>	<i>Кількість сценаріїв/програм</i>	6	5	5	5	21	
		Захід 1.1.2.2. Підготовка та подання пропозицій до розробки інформаційно-роз'яснювальних матеріалів щодо прав громадян та механізму їх реалізації	<i>Головний фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою/завідувачі секторів/начальник відділу безоплатної правової допомоги</i>	<i>Кількість пропозицій</i>	1	1	1	1	4	
		Захід 1.1.2.3. Проведення правопросвітницьких заходів на основі списку загально-рекомендованих правових тематик щодо готовності знати свої права	<i>Головний фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою/головні юристи відділу безоплатної правової допомоги/завідувачі секторів</i>	<i>Кількість заходів</i>	9	3	3	3	18	
		Захід 1.1.2.4.Проведення правопросвітницьких заходів на основі списку загально-рекомендованих	<i>Головний фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою/</i>	<i>Кількість заходів</i>	3	3	3	3	12	

правових тематик для молоді щодо готовності знати свої права	<i>головні юристи відділу безоплатної правової допомоги/ завідувачі секторів</i>								
Захід 1.1.2.5. Проведення правопросвітницьких заходів в рамках реалізації проекту "Прискорення приватних інвестицій у сільське господарство"	<i>Головний фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою/ головні юристи відділу безоплатної правової допомоги/ завідувачі секторів</i>	<i>Кількість учасників заходу (в т.ч. жінок)</i>	60	40	40	40	40	180	
Захід 1.1.2.6. Участь у підготовці та поширенні відеоконсультацій, рекламних соціальних відеороликів щодо прав громадян та надання БПД у сфері земельних правовідносин	<i>Головний фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою/ фахівець з матеріально-технічного забезпечення</i>	<i>Кількість поширених роликів</i>		1		1		2	
Захід 1.1.2.7. Участь у підготовці та друці інформаційної продукції щодо прав громадян та механізму їх реалізації у сфері земельних правовідносин	<i>Головний фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою/ фахівець з матеріально-технічного забезпечення</i>	<i>Кількість надрукованих матеріалів</i>			1500	1500		3000	
Захід 1.1.2.8. Проведення правопросвітницьких заходів з основних проблемних питань, з	<i>Головний фахівець із зв'язків з громадськістю</i>	<i>Кількість заходів</i>	1	1	1	1		4	

		яких особи звертаються до системи БПД	<i>та пресою/ головні юристи відділу безоплатної правової допомоги</i>							
		Захід 1.1.2.9. Участь у навчанні головних фахівців із зв'язків з громадськістю та пресою та працівників бюро правової допомоги, з питань комунікації та проведення правопросвітницьких заходів	<i>Головний фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою/ працівники бюро</i>	<i>Кількість фахівців, які пройшли навчання бюро</i>		1		1		2
Підзавдання 1.1.3. Зменшити рівень правового нігілізму: навчити людей захищати свої права.	Формування вмінь та навичок людей захищати свої права. Забезпечення БППД.	Захід 1.1.3.1. Підготовка та подання пропозицій (сценаріїв) проведення правопросвітницьких заходів спрямованих на навчання людей вміти захищати свої права	<i>Начальник відділу безоплатної правової допомоги/ головний фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою</i>	<i>Кількість пропозицій</i>	1	1	1	1		4
		Захід 1.1.3.2. Проведення виїзного консультування з основних проблемних питань для потенційних суб'єктів права на безоплатну вторинну правову допомогу (далі - БВПД) в місцях їх перебування, з метою навчання людей вміти захищати свої права, зокрема для: дітей (школи, інтернати); внутрішньо переміщених	<i>Начальник відділу безоплатної правової допомоги/ працівники бюро</i>	<i>Кількість виїздів</i>	9	12	9	9		39

осіб та особи, які звернулися для отримання такого статусу (підрозділи з питань соціального захисту населення); власників земельних ділянок, які проживають у сільській місцевості (сільські та селешні ради); громадян України, які проживають на тимчасово окупованій території (КПВВ); - біженців та осіб, які потребують доаткового або тимчасового захисту, та осіб які звернулися із заявою про визнання особою без громадянства (ДМС); - ветеранів війни та осіб, на яких поширюється дія Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту, та особи, які звернулися для отримання такого статусу (територіальні центри комплектування та соціальної підтримки); - осіб, які постраждали від домашнього насильства або насильства за ознакою статі (соціальні служби, притулки); - осіб з інвалідністю (підрозділи з питань соціального захисту населення); - представників національних менших, зокрема ромів.

<p>Підзавдання 1.1.4. Сприяти формуванню нульової толерантності до дискримінації та насильства.</p>	<p>Підвищення рівня розуміння громадянами наявності фактів дискримінації та насильства та формування негативного до них ставлення. Проведення комплексу заходів. Підвищення кваліфікації працівників центру.</p>	<p>Захід 1.1.4.1. Налагодження ефективної взаємодії та співпраці із загальними та спеціалізованими службами пітримки постраждалих від домашнього насильства, а також іншими органами та установами, на які покладено функції із здійснення заходів у сфері запобігання та протидії домашньому насильству</p>	<p><i>Директор, головний фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою</i></p>	<p><i>Кількість заходів</i></p>	1	1	1	1	4	
		<p>Захід 1.1.4.2. Проведення правопросвітницьких заходів та інформаційних кампаній щодо запобігання та протидії дискримінації та насильству, зокрема щодо запобігання та протидії домашньому насильству та насильству за ознакою статі у межах акції "16 днів проти насильства"</p>	<p><i>Головний фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою/ працівники бюро</i></p>	<p><i>Кількість заходів</i></p>					3	3
		<p>Захід 1.1.4.3. Проведення правопросвітницьких заходів та інформаційних кампаній щодо запобігання та протидії дискримінації та насильству, зокрема щодо популяризації у суспільстві культури створення безбар'єрного простору</p>	<p><i>Головний фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою/ працівники бюро</i></p>	<p><i>Кількість заходів</i></p>		1			1	2
		<p>Захід 1.1.4.4. Проведення правопросвітницьких заходів та інформаційних кампаній щодо</p>	<p><i>Головний фахівець із зв'язків з громадськістю</i></p>	<p><i>Кількість заходів</i></p>	3	1	1		3	8

				запобігання та протидії дискримінації та насильству, зокрема на тему протидії булінгу	<i>та пресою/ працівники бюро</i>								
				Захід 1.1.4.5. Проведення правопросвітницьких заходів та інформаційних кампаній щодо запобігання та протидії дискримінації та насильству, зокрема, про національні меншини, зокрема осіб ромської національності (захист та інтеграція в українське суспільство ромської національної меншини)	<i>Головний фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою/ працівники бюро</i>	<i>Кількість заходів</i>				<i>1</i>			<i>1</i>
				Захід 1.1.4.6. Участь у навчанні працівників та адвокатів механізму роботи з постраждалими від дискримінації та насильства		<i>Кількість учасників навчання</i>			<i>2</i>				<i>2</i>
<i>2</i>	Завдання 1.2: Підвищити готовність людей докладати зусиль для вирішення правових проблем	Підзавдання 1.2.1 Навчити людей користуватися правовими механізмами для самостійного вирішення проблем.	Наповнення контенту. Забезпечення доступу до державних сервісів. Підвищення кваліфікації волонтерів.	Захід 1.2.1.1. Наповнення та підтримка актуальності довідково-інформаційної платформи правових консультацій "WikiLegalAid"		<i>Кількість опрацьованих статей</i>	<i>3</i>	<i>3</i>	<i>3</i>	<i>3</i>	<i>3</i>	<i>12</i>	
				Захід 1.2.1.2. Залучення волонтерів регіональними та місцевими центрами з надання БВПД до організації надання безоплатної правової допомоги (далі - БПД)		<i>Кількість заходів за участю волонтерів</i>	<i>за потреби</i>						

				Захід 1.2.1.3. участь волонтерів регіону у навчанні для волонтерів щодо забезпечення доступу людей до безоплатної правової допомоги, правопросвітництва, організації надання безоплатної первинної та вторинної правової допомоги, реалізації інших повноважень у сфері захисту прав людини	Волонтери (за наявності)	Кількість волонтерів, які взяли участь у навчанні									за потреби
				Захід 1.2.1.4. Забезпечення участі волонтерів у Форумі "Волонтер БПД"	Волонтери (за наявності)	Кількість волонтерів, які взяли участь у Форумі						1			1

Ціль 2. Мотивація та стимулювання людей до вирішення правових проблем у правовий спосіб, зокрема за допомогою механізмів системи надання безоплатної правової допомоги

3	Завдання 2.1: Підвищити рівень обізнаності людей про систему надання безоплатної правової	Підзавдання 2.1.1. Визначити рівень обізнаності людей про систему надання БПД та задоволеність її роботою.	Підвищення рівня обізнаності / знань людей про можливість отримання правових послуг і діяльність системи БВПД.	Захід 2.1.1.1. Участь у соціологічному дослідженні визначення рівня обізнаності населення України про систему надання БПД у рамках проведення соціологічного дослідження щодо рівня обізнаності громадян про окремі аспекти земельних правовідносин	Фахівці, які пройшли навчання	Кількість досліджень								1	1
				Захід 2.1.1.2. Участь у проведенні соціологічного дослідження щодо задоволеності клієнтів роботою системи БПД	Фахівці, які пройшли навчання	Кількість досліджень								1	1
		Підзавдання 2.1.2.	Підвищення рівня поінформованості	Захід 2.1.2.1. Участь у проведенні	Головний фахівець зі	Кількість поінформов		2000					2000		4000

Здійснити інформування про право на безоплатну правову допомогу та порядок його реалізації.	про право на безоплатну правову допомогу та порядок його реалізації.	загальнодержавних правопросвітницьких заходів та інформаційних кампаній, зокрема, щодо права громадян на безоплатну правову допомогу, до 10 річчя утворення Координаційного центру з надання правової допомоги (як старту формування системи БПД загалом) поведення правопросвітницьких заходів спрямованих на інформування про систему БПД	<i>зв'язків з громадськістю та пресою/ працівники бюро</i>	<i>аних у різний спосіб осіб</i>					
		Захід 2.1.2.2. Участь у проведенні загальнодержавних правопросвітницьких заходів та інформаційних кампаній, зокрема, щодо права громадян на безоплатну правову допомогу до дня БПД, приуроченого до Дня прав людини проведення правопросвітницьких та інформаційно-комунікативних заходів спрямованих на інформування про систему БПД	<i>Фахівці центру</i>	<i>Кількість заходів</i>				<i>1</i>	<i>1</i>
		Захід 2.1.2.3. Участь у проведенні загальнодержавних правопросвітницьких заходів та інформаційних кампаній, зокрема, до Дня захисту дітей	<i>Фахівці центру</i>	<i>Кількість заходів</i>	<i>1</i>				<i>1</i>
		Захід 2.1.2.4. Розміщення	<i>Головний</i>	<i>Кількість</i>	<i>1</i>			<i>1</i>	<i>2</i>

зовнішньої соціальної реклами про право на БПД	<i>фахівець зі зв'язків з громадськістю та пресою</i>	<i>розміщеної реклами</i>						
Захід 2.1.2.5. Підготовка та подання інформаційних матеріалів (новин, інтерв'ю, репортажів, аналітичних оргядів) на офіційний сайт КЦ	<i>Головний фахівець зі зв'язків з громадськістю та пресою</i>	<i>Кількість підготовлених та поданих матеріалів</i>	2	1	2	1	6	
Захід 2.1.2.6. Висвітлення інформації про діяльність системи БПД на власних сторінках у соціальних мережах	<i>Головний фахівець зі зв'язків з громадськістю та пресою</i>	<i>Кількість поширених матеріалів</i>	60	50	50	50	210	
Захід 2.1.2.7. Поширення інформаційних матеріалів про дистанційні сервіси доступу до БПД	<i>Фахівці центру</i>	<i>Кількість поширених матеріалів</i>	3	3	3	3	12	
Захід 2.1.2.8. Підготовка інформаційних матеріалів та висвітлення інформації про діяльність системи БПД у ЗМІ та мережі Інтернет	<i>Головний фахівець зі зв'язків з громадськістю та пресою</i>	<i>Зазначається найменування показника результату виконання заходу</i>	5	3	5	5	18	
Захід 2.1.2.9. Актуалізація медіакарти місцевих ЗМІ	<i>Головний фахівець зі зв'язків з громадськістю та пресою</i>	<i>Кількість оновлень</i>			1		1	
Захід 2.1.2.10. Публічне звітування про роботу системи БПД в регіоні/в громадах	<i>Директор/головний фахівець зі зв'язків з громадськістю та пресою</i>	<i>Кількість публічних звітів</i>	1		1		2	
Захід 2.1.2.11. Підготовка та подання КЦ успішних	<i>Головні юристи відділу</i>	<i>Кількість узагальнених</i>		1		1	2	

		практик надання БПД для їх популяризації	безоплатної правової допомоги	х і наданих успішних практик						
Підзавдання 2.1.3. Підвищити впізнаваість системи БПД.	Підвищення рівня поінформованості про право на безоплатну правову допомогу та порядок його реалізації.	Захід 2.1.3.1. Виготовлення (за наявності фінансування) та поширення промоційної продукції системи БПД	Фахівець з матеріально-технічного забезпечення	Кількість поширеної продукції			1	1	1	3
		Захід 2.1.3.4. Здійснення моніторингу наявності публікацій та інформацій на ресурсах партнерів	Головний фахівець зі зв'язків з громадськістю та пресою	Кількість здійснених моніторингів	3	3	3	3	3	12
Підзавдання 2.1.4. Залучити партнерів до підвищення рівня обізнаності про систему БПД	Підвищення рівня поінформованості громади та партнерів про діяльність БВПД.	Захід 2.1.4.1. Розміщення банера з єдиним телефонним номером системи БПД на сайтах, сторінках у соцмережах партнерських установ та організацій	Головний фахівець зі зв'язків з громадськістю та пресою	Кількість розміщених банерів		3				3
		Захід 2.1.4.2. Розміщення / Оновлення інформації про надання БПД у приміщеннях партнерських установ та організацій	Головний фахівець зі зв'язків з громадськістю та пресою	Кількість розміщеної / оновленої інформації	6	6	6	6	6	24
		Захід 2.1.4.3 Залучення представників громад (лідерів думок в громаді) до рекламування системи БПД.	Головний фахівець зі зв'язків з громадськістю та пресою	Кількість лідерів думок в громадах - учасників ініціативних заходів БПД	1	1	1	1	1	4

4	Завдання 2.2: Підвищити рівень довіри людей до системи надання безоплатної правової допомоги	Підзавдання 2.2.1. Посилити спроможність системи БПД до побудови взаємовідносин з клієнтами, які давали б впевненість у порядності й доброзичливості системи; така впевненість базувалася б на досвіді і тому, що знає клієнт про систему БПД.	Підвищення професійного рівня та мотивації працівників центрів до клієнтоорієнтованості. Розвиток навичок емоційного інтелекту	Захід 2.2.1.2. Забезпечення обов'язкового зворотнього зв'язку з клієнтами - інформування про стадії розгляду звернень про надання БВПД та прийняття рішень про її надання; - інформування клієнта про виконання завдань (первинка - підготовка листів, письмових консультацій / вторинка - щодо складання документів, стадій процесу)	<i>Головні юристи відділу безоплатної правової допомоги</i>	<i>Кількість інформувань клієнтів</i>	60	40	40	50	190	
5	Завдання 2.3: Мінімізувати бар'єри доступу до послуг безоплатної правової допомоги	Підзавдання 2.3.1: Сприяти створенню фізичної безбар'єрності.	Сприяння досягненню безперешкодного доступу до БПД	Захід 2.3.1.1. Розробити Регіональний план щодо організації безперешкодного доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення до будівель приміщень в яких розташовуються РЦ/МЦ Захід 2.3.1.2. Моніторинг дотримання безбар'єрності в РЦ та МЦ Захід 2.3.1.3. Реалізація заходів плану організації безбар'єрного простору у будівлях (приміщеннях) центрів з надання БВПД Захід 2.3.1.4. Фізичний супровід (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп	- <i>Фахівець з матеріально-технічного забезпечення</i> <i>Фахівець з матеріально-технічного забезпечення</i> <i>Фахівець з матеріально-технічного забезпечення</i>	<i>Інформування РЦ/КЦ про Регіональний план</i> <i>Кількість моніторингів</i> <i>Кількість виконаних заходів</i> <i>Організовано супровід</i>	1			1	2 1	
								<i>за потреби</i>				

			населення під час перебування в приміщеннях центрів							
	Підзавдання 2.3.2.: Сприяти досягненню інформаційно та цифрової безбар'єрності	Сприяння досягненню доступності інформаційних цифрових ресурсів для всіх груп населення	Захід 2.3.2.2. Підготовка та подання пропозицій щодо адаптації інформаційних ресурсів для різних груп населення, у тому числі адаптація цифрових публічних сервісів (веб-сайти, додатки, цифрові послуги) системи для різних груп населення; - розвиток та вдосконалення онлайн механізмів доступу до БПД	<i>Начальник відділу безоплатної правової допомоги/завідувачі секторів</i>	<i>Кількість наданих пропозицій</i>			1		1
	Підзавдання 2.3.3: Сприяти створенню фінансової безбар'єрності	Сприяння виробленню справедливішого механізму визначення фінансового порогу надання БПД	Захід 2.3.3.1. Збір статистичних даних за встановленою КЦ формою та механізмом по кількості звернень до системи осіб, які не належить до суб'єктів надання БВПД з фінансових підстав	<i>Начальник відділу безоплатної правової допомоги</i>	<i>Кількість наданих звітів</i>	<i>за планом КЦ</i>				

Ціль 3. Забезпечення вирішення проблем людей у правовий спосіб за допомогою існуючих та розвитку нових механізмів

6	Завдання 3.1: Підвищити ефективність системи надання безоплатної правової допомоги та сприяння ефективності інституцій, з якими вона взаємодіє	Підзавдання 3.1.1. Забезпечити якість надання безоплатної первинної та вторинної правової допомоги працівниками центрів та адвокатами, включеними до Реєстру адвокатів, які	Забезпечення дотримання стандартів якості працівниками та адвокатами системи БПД Львівщини. Результативність удосконалених стандартів надання БПД; 100% залучення працівників МЦ до постійного	Захід 3.1.1.1. Надання безоплатної первинної правової допомоги, з застосуванням усіх набутих під час навчання навичок	<i>Фахівці центру</i>	<i>Кількість наданих правових консультацій та правової інформації</i>	1250	1125	1125	1125	4625
				Захід 3.1.1.2. Прийняття обґрунтованих рішень щодо надання безоплатної вторинної правової допомоги	<i>Головні юристи відділу безоплатної правової допомоги</i>	<i>Кількість прийнятих рішень</i>	60	40	40	60	200
				Захід 3.1.1.3. Надання безоплатної вторинної	<i>Працівники центру</i>	<i>Кількість справ, у</i>	40	40	40	40	160

надають
безоплатну
вторинну
правову
допомогу.

навчання та
підвищення
кваліфікації,
надавач БПД має
можливість
здійснювати
конфіденційне
побачення з
клієнтом.

правової допомоги		яких БВПД надається працівнико м центру						
Захід 3.1.1.4. Збільшення відсотку надання письмових консультацій у сфері земельних правовідносин у десятиденний термін; впровадження письмової форми консультування з інших галузей права	Працівники бюро	Кількість наданих письмових консультац ій	50	50	50	50	200	
Захід 3.1.1.5. Надання адресної правої допомоги	Працівники бюро	Кількість виїздів	за потребою					
Захід 3.1.1.6. Забезпечення функціонування консультативних пунктів доступу до безоплатної правової допомоги	Начальник відділу безоплатної правової допомоги	Кількість проведених прийомів	7	3	6	7	23	
Захід 3.1.1.7. Організація укладення контрактів із адвокатами, з врахуванням досвіду співпраці та виконання адвокатом стандартів якості надання БВПД	Головні юристи відділу безоплатної правової допомоги	Кількість укладених контракті в	9				9	
Захід 3.1.1.8. Організація приймання та опрацювання адвокатської звітності	Головні юристи відділу безоплатної правової допомоги	Кількість опрацьовани х звітів	30	30	30	30	120	
Захід 3.1.1.9. Організація приймання та опрацювання звітності працівників по завершенню БВПД	Головні юристи відділу безоплатної правової допомоги	Кількість опрацьовани х звітів	70	40	25	25	160	
Захід 3.1.1.10. Підвищення якості людського капіталу	Директор	Кількість проведених горизонтал		1	1	1	3	

			шляхом горизонтального обміну досвідом та поширення кращих практик		<i>ьних виїздів</i>						
	Підзавдання 3.1.2. Вдосконалити процедури доступу до послуг системи БПД. Підзавдання 3.1.3 Сприяти посиленню спроможності інституцій, з якими взаємодіє система надання БПД, до застосування уніфікованих процедур та механізмів доступу до правосуддя.	Удосконалення механізмів надання правової допомоги громадянам.	Захід 3.1.2.1. Підготовка та подання пропозицій щодо удосконалення процесу подання звернень про надання БВПД та перевірки належності осіб до суб'єктів права на БВПД	<i>Начальник відділу безоплатної правової допомоги</i>	<i>Кількість наданих пропозицій</i>	<i>1</i>			<i>1</i>		<i>2</i>
			Захід 3.1.2.2. Підготовка та подання пропозицій щодо доцільності та можливостей впровадження: - попереднього електронного запису; - електронної черги; - індивідуального часу графіку прийому	<i>Начальник відділу безоплатної правової допомоги</i>	<i>Кількість наданих пропозицій</i>	<i>за запитом КЦ</i>					
			Захід 3.1.2.3. Підготовка та подання пропозицій з удосконалення процедури заміни адвокатів/працівників, які надають БВПД	<i>Головні юристи відділу безоплатної правової допомоги</i>	<i>Кількість наданих пропозицій</i>		<i>1</i>				<i>1</i>
		Посилення спроможності інституцій, з якими взаємодіє система надання БПД, до застосування уніфікованих	Захід 3.1.3.1. Участь у заходах спільного навчання адвокатів/працівників системи БПД та працівників партнерських інституцій, робота яких пов'язана з	<i>Фахівці центру</i>	<i>Кількість осіб, які взяли участь у заходах</i>				<i>1</i>		<i>1</i>

	процедур та механізмів доступу до правосуддя.	наданням правової допомоги, зокрема: - працівників ТВ та прокурорів в рамках реалізації проекту "Віднове правосуддя"; - працівників ТВ/МЦ та працівників органів ДМС в рамках надання допомоги біженцям; - працівників ТВ/МЦ та працівників інших органів, що здійснюють заходи у сфері запобігання та протидії домашньому насильству і насильству за ознакою статі; - інші								
		Захід 3.1.3.2. Організація та проведення навчання для ОМС з питань організації надання правової допомоги мешканцям громад	<i>Начальник відділу безоплатної правової допомоги/ завідувачі секторів</i>	<i>Кількість проведених заходів</i>	1		1			2
Підзавдання 3.1.4. Впроваджувати альтернативні способи вирішення спорів в системі БПД (ЦАС)	Впровадження альтернативних способів вирішення спорів в системі БПД (ЦАС).	Захід 3.1.4.1. Підготовка та подання пропозицій до механізму надання допомоги в забезпеченні доступу осіб до медіації центрами з надання безоплатної вторинної правової допомоги та взаємодії центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги з надавачами	<i>Начальник відділу безоплатної правової допомоги</i>	<i>Кількість наданих пропозицій</i>	1	1	1	1		4

		<p>послуги медіації, що передбачає відповіді на такі питання:</p> <ul style="list-style-type: none"> - визначення медіабельних кейсів - пропонування медіації - залучення та співпраця з надавачами послуги медіації 							
		Захід 3.1.4.2. Участь у навчанні працівників центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги щодо забезпечення доступу осіб до медіації та альтернативних способів вирішення спорів, їх застосування		<i>Кількість працівників які взяли участь у навчанні (за його наявності)</i>	1	2	2	2	7
		Захід 3.1.4.3. Поширення інформації про можливість використання альтернативних способів врегулювання спорів за допомогою медіації, у тому числі відновного правосуддя	<i>Головний фахівець зі зв'язків з громадськістю</i>	<i>Кількість охоплених інформуванням осіб</i>	1000	1000	1000	1000	4000
Підзавдання 3.1.5. Розробити та впроваджувати системи оцінки ефективності надання БПД.	Оцінка ефективності діяльності	Захід 3.1.5.1. Удосконалення системи аналізу даних, зокрема щодо рівня навантаженості бюро правової допомоги, розподілу робочого часу юристів та адвокатів, а також факторів що впливають на вартість послуг БПД.	<i>Директор</i>	<i>Кількість проведених аналізів</i>	3	1	1	1	6
		Захід 3.1.5.2. Збір статистичних даних на запит КЦ для аналізу	<i>Директор</i>	<i>Кількість учасників нарад з КЦ</i>	1	1	1	1	4

7

**Завдання 3.2:
Сприяти посиленню
системи БПД до
надання послуг на
засадах
клієнтоорієнтованос-
ті, інклюзивності та
індивідуального
підходу до
вирішення проблем
людини**

Підзавдання
3.2.1. Сприяти
посиленню
спроможності
системи БПД
до надання
послуг особам,
які
постраждали
від
домашнього
насильства,
гендерних
стереотипів та
створити
можливості для
інклюзивності
та
індивідуальног
о підходу

Створення сталих
механізмів роботи
на засадах
клієнтоорієтован
ості,
інклюзивності та
індивідуального
підходу до
вирішення
проблем людини

впливу зміни організаційної структури ТВ/МЦ на ефективність діяльності, бізнес-процеси в системі та функціональне навантаження працівників							
Захід 3.2.1.1. Збір пропозицій для розвитку комплексної послуги для осіб, які постраждали від домашнього насильства та насильства за ознакою статі	<i>Директор/ начальник відділу безплатної правової допомоги</i>	<i>Кількість комунікат ивних заходів</i>	1		1		2
Захід 3.2.1.2. Участь працівників системи надання БПД регіону у навчаннях з питань, пов'язаних із гендерно обумовленим і домашнім насильством, а також щодо ролі гендерних стереотипів й упередженості, використання гендерно чутливої та недискримінаційної комунікації, яка протидіє стереотипам, проблеми неповідомлення щодо фактів насильства, тощо; залучення за можливості до таких навчань адвокатів, представників правоохоронних органів, суддів регіону	<i>Працівники центру</i>	<i>Кількість залучених до навчань осіб</i>	3				3
Захід 3.2.1.3. Участь у навчаннях навчання працівників особливостям роботи з різними соціальними групами (особи з	<i>Працівники центру</i>	<i>Кількість працівників , що пройшли навчання</i>			1		1

			інвалідністю та інші маломобільні групи населення, особи постраждалі від домашнього насильства, національні меншини...)								
Завдання 3.3: Посилення спроможності системи БПД до виявлення системних правових проблем, їх адвокації на національному чи місцевому рівні, у тому числі із залученням інститутів громадянського суспільства.	Підзавдання 3.3.1. Розвиток спроможності системи БПД виявляти стратегічні справи та системні правові проблеми.	Зменшення ризиків впливу системних правових проблем на громаду/клієнтів системи БПД	Захід 3.3.1.1. Аналіз, діагностика та прогнозування регіональних правових проблем	<i>Директор</i>	<i>Кількість відповідей на запит</i>	<i>1</i>					<i>1</i>
			Захід 3.3.1.2. Участь у якості інтерв'юєрів у проведенні соціологічного дослідження щодо рівня обізнаності землевласників та землекористувачів окремих аспектів земельного законодавства	<i>Працівники, які пройшли навчання</i>	<i>Кількість досліджень</i>				<i>1</i>	<i>1</i>	
			Захід 3.3.1.3. Участь працівників центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги у навчальних заходах з проведення соціологічних досліджень правових потреб та проблем громадян з використанням розробленої методології досліджень	<i>Працівники центру</i>	<i>Кількість навчань (за наявності)</i>	<i>1</i>				<i>1</i>	
	Підзавдання 3.3.2. Розробити механізми впливу на вирішення системних правових проблем.	Зменшення ризиків впливу системних правових проблем на громаду/клієнтів системи БПД	Захід 3.3.2.1. Долучення/ініціювання заходу для обговорення та вирішення правових проблем на базі Львівського клубу PRAVOKATOR	<i>Працівники центру</i>	<i>Кількість заходів у правокаторі</i>	<i>1</i>			<i>1</i>	<i>2</i>	

Ціль 4. Розвиток на базі системи БПД механізмів, спрямованих на недопущення порушень прав людини, яка знаходиться у контакті чи конфлікті із законом (в адміністративному та кримінальному процесі)

8	Завдання 4.1. Забезпечення раннього доступу до БВПД особам на етапі затримання, досудового розслідування, під час судового процесу та здійснення ефективного захисту їх прав.	Підзавдання 4.1.1 Забезпечити ранній доступ		Захід 4.1.1.3. Здійснення необхідних заходів відповідно до порядку оперативного планування та моніторингу діяльності	Директор	Кількість засідань Керівної Ради	3	3	3	3	12
				Захід 4.1.1.4. Проведення статистичного аналізу роботи адвокатів та працівників МЦ, які надають послуги клієнтам системи БПД		Кількість проведених статистичних спостережень	3	3	3	3	12
				Захід 4.1.1.9. Розгляд скарг громадян на випадки порушення адвокатами стандартів якості /направлення їх до комісії з оцінювання якості	Головні юристи відділу безоплатної правової допомоги	Кількість розглянутих скарг	за потреби				
		Підзавдання 4.1.4 Розвинути спроможність захисту прав	Забезпечення доступу осіб, які перебувають у місцях несвободи різних типів до БПД	Захід 4.1.4.1. Розширення можливостей надання правової допомоги для осіб, які перебувають в місцях несвободи різних типів та сфер, зокрема шляхом удосконалення роботи консультативних пунктів доступу до безоплатної правової роботи у таких місцях.	Начальник відділу безоплатної правової допомоги	Кількість консультацій наданих у консультативних пунктах в місцях несвободи	1		2	3	
				Захід 4.1.4.3. Проведено правопросвітницькі заходи у місцях несвободи та виправних центрах, щодо роз'яснення проблемних питань у забезпеченні	Головний фахівець зі зв'язків з громадськістю та пресою/ працівники бюро	Кількість проведених правопросвітницьких заходів	1	1	1	1	4

				дотримання прав та інтересів засуджених, не менше 1 в квартал																
9	Завдання 4.2: Розвиток механізмів моніторингу дотримання прав людей, які мають процесуальний статус підозрюваного, обвинуваченого, свідка, потерпілого, засудженого, затриманого та реагування на порушення таких прав.	Підзавдання 4.2.2. Сприяти розвитку спроможності системи БПД до захисту прав свідків та потерпілих.		Захід 4.2.2.1. Напрацювання пропозицій щодо внесення змін до ч.1 ст. 14 ЗУ "Про безоплатну правову допомогу" щодо нової категорії осіб: - визначення кількості існуючих звернень; - потреби (наявність/відсутність)		<i>Кількість надісланих інформацій з пропозиціями</i>	1												1	
				Захід 4.2.2.2. Визначення проблемних питань підтвердження належності осіб до категорії викривачів	<i>Працівники центру</i>	<i>Кількість скерованих в КЦ/РЦ інформацій</i>	1												1	
				Захід 4.2.2.3. Формування пропозицій щодо удосконалення порядку підтвердження належності осіб до категорії викривачів	<i>Працівники центру</i>	<i>Кількість надісланих пропозицій</i>		1											1	
				Захід 4.2.2.4. Поширення результатів проведення обговорень з представниками НАЗК щодо вдосконалення порядку видачі довідок, що підтверджують статус викривачів серед зацікавлених партнерів	<i>Працівники центру</i>	<i>Кількість заходів</i>													1	1
			Сприяння спрощенню доступу свідків та потерпілих, викривачів до БПД	Захід 4.2.2.5. Скерування працівників/адвокатів на навчання роботі з дітьми постраждалими від насильства (навчання	<i>Директор</i>	<i>Кількість працівників /адвокатів, які пройшли навчання</i>							2					2	4	

10	Завдання 4.3. Розвиток механізмів забезпечення надання безоплатної правової допомоги особам звільненим від відбування покарання та особам, які відбули покарання у виді обмеження волі або позбавлення волі на певний строк, а також іншим особам, які потребують соціальної адаптації	Підзавдання 4.3.1. Сприяти вдосконаленню механізму надання правової допомоги у зв'язку з відновленням соціального статусу осіб звільнених від відбування покарання або таких, які завершили відбування покарання	Сприяння ресоціалізації та поверненню до суспільного життя осіб звільнених від відбування покарання або таких, які завершили відбування покарання	методом проведення опитування/ інтерв'ювання дитини) Захід 4.3.1.1. Створення належних умов для забезпечення реалізації суб'єктами пробації та особами, які відбули покарання у виді обмеження волі або позбавлення волі на певний строк, а також іншими особами, які потребують соціальної адаптації, права на безоплатну правову допомогу	<i>Працівники центру</i>	<i>Кількість проведених зустрічей із дотичними до проблеми особами</i>	1	1	1	1	4
				Захід 4.3.1.2. Аналіз кількості звернень та проблемних питань з яких зазначені особи звертаються для отримання безоплатної правової допомоги	<i>Начальник відділу безоплатної правової допомоги</i>	<i>Звіт за формою, встановленою КЦ</i>	1	1		2	
				Захід 4.3.1.3. Поширення інформації щодо можливості надання БВПД особам без документів, які звертаються для отримання допомоги у їх відновленні (після прийняття змін у Закон України "Про безоплатну правову допомогу)	<i>Працівники центру</i>	<i>Кількість організованих круглих столів (пенітенціари, міграційна служба, поліція, соцзахист, БПД)</i>		1		1	
				Захід 4.3.1.4. Напрацювання механізму направлення органами пробації суб'єктів пробації до центрів з надання безоплатної правової допомоги для отримання	<i>Працівники бюро</i>	<i>Кількість зовнішніх та внутрішніх круглих столів, нарад, скерованих</i>		1		1	

			безоплатної правової допомоги		<i>пропозицій</i>					
			Захід 4.3.1.5. Обмін інформацією між органами пробації та центрами з надання безоплатної правової допомоги	<i>Головний фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою</i>	<i>Кількість інформаційних приводів</i>	<i>1</i>	<i>1</i>	<i>1</i>	<i>1</i>	<i>4</i>
			Захід 4.3.1.8. Проведення правопросвітницьких заходів для осіб, звільнених від відбування покарання та осіб, які відбули покарання у виді обмеження волі або позбавлення волі на певний строк, а також інших осіб, які потребують соціальної адаптації	<i>Працівники бюро</i>	<i>Кількість заходів</i>	<i>1</i>			<i>1</i>	<i>2</i>
			Захід 4.3.1.9. Організація та проведення спільних заходів спрямованих на підвищення рівня правової свідомості, культури та освіченості, а також правової поінформованості суб'єктів пробації щодо захисту своїх прав та можливостей;	<i>Працівники бюро</i>	<i>Кількість організованих заходів</i>		<i>1</i>	<i>1</i>		<i>2</i>
			Захід 4.3.1.10. Поширення інформаційних матеріалів, щодо прав та соціальних гарантій суб'єктів пробації, осіб які відбули покарання у виді обмеження волі або	<i>Працівники бюро</i>	<i>Кількість поширених матеріалів</i>			<i>30</i>	<i>30</i>	<i>60</i>

