



ЗАТВЕРДЖЕНО

Директор Червоноградського МЦ

(підпис) *Н.О. Коваленко*

Коваленко Н.О.

2022 року

Звіт
про виконання плану діяльності
Червоноградського МЦ з надання БВПД
у IV кварталі 2021 року

п/п	Найменування завдання	Найменування заходу для виконання завдання	Найменування показника результативності виконання заходу	Значення показника результативності виконання заходу		Примітка у разі недовиконання плану
				План	Факт	
1.	Завдання 1.1 Ранній доступ та інклюзивність	1.1.1 Організація укладення контрактів з адвокатами	Кількість укладених контрактів	0	0	
		1.1.2 Прийняття обґрунтованих рішень щодо надання БВПД	Кількість виданих наказів	60	397	
		1.1.3 Здійснення перевірок актів виконаних робіт та своєчасне проведення оплати праці адвокатів	Кількість проведених перевірок	30	64	
		1.1.4 Складення документів правового та процесуального характеру за зверненням суб'єктів права на БВПД та здійснення представництва інтересів осіб суб'єктів права на БВПД	Кількість наданих послуг	70	168	
		1.1.5 Надання правових консультацій та інформації громадянам, у т.ч. письмових	Кількість наданих консультацій	1200	1733	
		1.1.6 Забезпечення надання адресної правової допомоги	Кількість виїздів	За потреби	0	
		1.1.7 Забезпечення роботи доступу громадян до БПД в приміщеннях: - Управління соціального захисту населення, територіальних центрів з надання	Кількість виїздів	3	2	

	соціальних послуг;				
	- Установ виконання покарань (центри пробації, виправні колонії та ін.);	Кількість виїздів	3	5	
	- Центру зайнятості;	Кількість виїздів	3	2	
	- Сільських/селищних рад; бібліотек/Народний дім, в тому числі з питань земельних реформ.	Кількість виїздів	9	24	
	1.2.1 Проведення масштабних правопросвітницьких заходів	Кількість заходів, за можливості	1	1	
	1.2.2 Проведення та участь у заходах (лекції, семінари, тематичні зустрічі), з метою роз'яснення норм чинного законодавства:	Кількість заходів	2	3	
	- Особам різних цільових груп за запитом;				
	- Особам зі статусом безробітного;	Кількість заходів, проведених з партнерами	2	2	
	- Особам похилого віку;	Кількість заходів, проведених з партнерами	1	1	
	- Особам з інвалідністю;	Кількість заходів, проведених з партнерами	2	3	
	- Трудовим колективам державних установ, ОМС, ОДВ, підприємств, організацій;	Кількість заходів	2	3	
	- Суб'єктам пробації.	Кількість заходів	2	5	
	1.2.3 Проведення правопросвітницького заходу «Правовий кінозал» в рамках DOCUDAYS	Кількість заходів	6	9	
	1.2.4 Проведення заходів в навчальних закладах (ЗОШ, ДНЗ) для учнів, педагогів, батьків (лекції, семінари, правові уроки, виховні заходи та ін.)	Кількість заходів	3	11	

1.3.1 Участь у сесіях районної та місцевої ради, зборах територіальних громад, засіданнях інших колегіальних органів	Кількість заходів	3	5	
1.3.2 Забезпечення доступу до електронних сервісів Міністерства юстиції України.	Постійно, в разі потреби	За потреби	1	
1.4.1 Проведення інформаційної кампанії в державних (комунальних) установах та організаціях іншої форми власності з питань основних напрямів діяльності роботи Місцевого центру	Кількість заходів	1	1	
1.4.2 Проведення «вуличного інформування», флешмобів, цільових заходів (самостійно чи з партнерами)	Кількість заходів	3	19	
1.4.3 Участь у масових заходах із залученням широкого кола представників територіальних громад	Кількість заходів	1	-	карантинні обмеження
1.5.1 Організація: - виступів, інтерв'ю, публікації в Інтернет-ЗМІ;	Кількість публікацій	15	15	
- публікації консультативного змісту в друкованих ЗМІ;	Кількість публікацій	1	-	
1.5.2 Посилення співпраці зі ЗМІ: проведення брифінгів, прес-конференцій	Кількість заходів	1	1	
1.6.1 Оновлення інформації про місцезнаходження точок доступу до БПД на сайті РЦ, офіційній сторінці МЦ у Facebook, офіційних вебсайтах ОДВ та ОМС; інформування за допомогою друкованої преси та інтернет-видань.	Постійно	Постійно	Забезпечено	
1.7.1 Здійснювати наповнення сторінки МЦ у соцмережі Facebook	Кількість публікацій	60	73	
1.7.2 Підготовка інформації щодо успішних та типових справ під час представництва у судах	Кількість підготовленої інформації	3	5	
1.8.1 Виготовлення та розповсюдження власних інформаційних матеріалів (буклетів, флаєрів, методичних матеріалів тощо) щодо	Кількість розроблених матеріалів	1	1	

		функціонування системи БПД.				
		1.9.1 Публічна презентація результатів діяльності	Кількість презентацій	1	1	
		1.10.1 Роз'яснення порядку отримання ЕЦП та можливість його використання для спрощення збору документів клієнтам Місцевого центру	Постійно	Постійно	Забезпечено	
2.	Завдання 1.2 БПД- онлайн	1.2.1 Вчасна обробка та надання кваліфікованих письмових онлайн консультацій	В разі надходження	За потреби	33	
3.	Завдання 1.3 Довідково-інформаційна платформа правових консультацій «WikiLegalAid» (далі - «WikiLegalAid»).	1.3.1 Надання пропозицій щодо актуальних тем для напрацювання консультацій та взірцевих документів	Кількість наданих пропозицій	1	1	
		1.3.2 Підтримка платформи в актуальному стані	Кількість оновлень	3	2	
		1.3.3 Популяризація довідково-інформаційної платформи правових консультацій «WikiLegalaid»	Постійно	Постійно	Забезпечено	
4.	Завдання 1.4 Механізм перенаправлення	1.4.1 Актуалізація та оновлення централізованої мережі партнерів	Постійно	Постійно	Забезпечено	
		1.4.2 Пошук нових, створення та підтримка в актуальному стані існуючого реєстру партнерів, органів ДВ, МС з переліком відповідних послуг/сервісів, які вони надають, в т.ч. необхідних для звернення документів	Постійно	Постійно	Забезпечено	
		1.4.3 Укладення угод/меморандумів про перенаправлення клієнтів	Кількість укладених угод, в разі укладення	За наявності	1	
		1.4.4 Налагодження зворотнього зв'язку з партнером та клієнтом	Постійно	Постійно	Забезпечено	
5.	Завдання 2.1 Експертна оцінка Peer review	2.1.1 Інформаційний супровід формування та розвитку законодавчої бази	Кількість заходів	За наявності	Забезпечено	
		2.1.2 Аналіз справ працівників та адвокатів експертними комісіями	Кількість фахівців та адвокатів, які охоплені оцінюванням	За наявності	-	
		2.1.3 Поширення інформації для адвокатів про навчальні заходи, які проводяться іншими суб'єктами	За потребою	За наявності	Забезпечено	
6.	Завдання 2.2	2.2.1 Участь у навчальних заходах (за	Кількість навчань	За наявності		

	«Українська школа практичних знань з питань доступу до правосуддя»\Ukrainia n A2J School of Practice	наявності)				
		2.2.2. Участь в регіональних/Всеукраїнських заходах для юристів та адвокатів БПД, партнерів з питань доступу до правосуддя	В разі запровадження, за запрошенням	За наявності	-	
7.	Завдання 2.3 Стратегічні судові спори/модельна справа Strategic litigation	2.3.1 Надання матеріалів та інформації у вигляді справ клієнтів	Кількість внесених матеріалів	За наявності	-	
		2.3.2 Виявлення актуальних правових проблем (системних порушень у сфері законодавства) «масового» характеру, підготовка та розробка заходів реагування (буклети, брошури, пам'ятки)	Постійно	За наявності	-	
		2.3.3 Проведення інформаційних кампаній (інформування громадян через ЗМІ)	Постійно	Постійно	-	
		2.3.4 Укладення угод, меморандумів з партнерами, з метою проведення моніторингу порушень прав	Кількість угод, в разі укладення	За наявності	-	
8.	Завдання 3.1 Відновне правосуддя/Медіація	3.1.1 Статті у друкованих та електронних ЗМІ, на офіційних сайтах партнерів	Кількість статей	1	-	
		3.1.2 Проведення інформаційної кампанії щодо пошуку та залучення медіаторів	В разі запровадження	За потреби	-	
		3.1.3 Участь працівників МЦ в тренінгах з медіації, що проводяться партнерами	За наявності	За наявності	1	
		3.1.4 Участь у тренінгах, дистанційних курсах для фахівців системи БПД з підтвердженням засвоєних знань (за наявністю)	Кількість працівників, які охоплені навчанням	Не менше 2 осіб	2	
		3.1.5 Залучення сертифікованих медіаторів для досудового врегулювання спорів	За потреби	За потреби	-	
9.	Завдання 3.2 Незалежні провайдери БПД	3.2.1 Розробка та прийняття програм надання БПД на місцевому рівні	Кількість розроблених прийнятих програм	1	-	
		3.2.2 Надання методичної допомоги органам місцевого самоврядування щодо створення ними спеціалізованих установ з надання БПД або прийняття відповідних місцевих програм	За потреби	За наявності запитів	-	

10.	Завдання 3.3 Спеціалізовані центри з надання БПД	3.3.1 Участь фахівців МЦ та адвокатів системи БПД в навчанні за відповідними спеціалізованими напрямками	За наявності	За наявності	Забезпечено	
		3.3.2 Узагальнення практик адвокатів та фахівців системи БПД за відповідними напрямками	Кількість практик	1	1	
		3.3.3 Підготовка та розповсюдження інформаційних матеріалів відповідної тематики у форматі консультацій/інфографіки тощо	Кількість матеріалів	9	11	
11.	Завдання 3.4 Мережа волонтерів БПД/Амбасадори БПД	3.4.1 Пошук, залучення та відбір активних громадян у різних цільових групах (волонтерів)	Постійно	Постійно	-	
		3.4.2 Формування груп волонтерів за напрямками	Кількість волонтерів	За наявності	-	
		3.4.3 Проведення зворотнього зв'язку	Постійно	Постійно	-	
		3.4.4. Залучення до волонтерської діяльності під час заходів громадських радників.	За потреби	За потреби	-	
		3.4.5 Проведення спільних правопросвітницьких та інформаційних заходів	Кількість заходів, в разі залучення	За наявності запитів/потреб	-	
		3.4.6 Застосування механізму перенаправлення клієнтів від громадських радників до центрів БПД	Кількість перенаправлень, в разі залучення/за наявності	За наявності	Забезпечено	
		12.	Завдання 3.5 Визначення правових потреб громадян	3.5.1 Підтримка в актуальному стані карти правових потреб населення	Кількість оновлень	1
3.5.2 Визначення конкретних правових потреб територіальних громад, насамперед, проблемних питань у їх взаємодії з ОДВ, ОМС, підприємствами, установами та організаціями у межах територіальної юрисдикції МЦ	Кількість здійснених моніторингов			1	1	
13.	Завдання 4.1 Вдосконалене управління системою БПД	4.1.1 Здійснення необхідних заходів відповідно до порядку оперативного планування та моніторингу діяльності	Кількість засідань	3	3	
		4.1.2 Вивчення потреб у навчанні, узагальнення побажань та типових питань фахівців місцевих центрів щодо їх	Постійно	Постійно	Забезпечено	

	вдосконалення та покращення їх роботи				
	4.1.3 Стажування працівників бюро в МЦ	Кількість стажувань	1	1	
	4.1.4 Комплексний, в тому числі виїзний, моніторинг діяльності бюро правової допомоги	Кількість виїздів	2	2	
	4.1.5 Участь у семінарах, тренінгах тощо, організованих Координаційним центром	За запрошенням	За наявності	Забезпечено	
	4.1.6 Обмін досвідом з працівниками регіональних та місцевих центрів БПВД	Кількість заходів	1	4	
	4.1.7 Організація роботи (підвищення кваліфікації) професійних груп МЦ за напрямками: інтегратори, фронтлайнери, працівники бюро, працівники відділу представництва та надання БВПД, працівники. Проведення нарад з проблемних питань та питань планування діяльності, тощо.	Кількість проведених навчань чи нарад	1	1	
	4.1.8 Проходження ознайомчої практики студентами вищих навчальних закладів	Кількість осіб	0	1	
	4.1.9 Участь у заходах, що проводяться Львівською міжрегіональною ресурсно-комунікативною платформою (за окремим графіком)	За запрошенням	За наявності	1	
	4.1.10 Здійснення всіх необхідних заходів відповідно до проекту порядку взаємодії Координаційного центру з надання правової допомоги та його територіальних відділень на всіх стадіях бюджетного процесу-подання проектів кошторисів за бюджетними програмами	Кількість проектів	2	2	
	4.1.11 Подання фінансової та бюджетної звітності разом з пояснювальною запискою	Кількість звітів	1	1	
	4.1.12 Участь у проведенні засідань Керівної ради	Кількість заходів, за запрошенням	3	3	
	4.1.13 Участь у нарадах, керівного складу БПД	Кількість заходів (за запрошенням)	3	7	
	4.1.14 Застосування ПЗ «Уа-бюджет» для бюджетних установ для забезпечення автоматизації основних ділянок обліку:	Постійно	Постійно	Постійно	

		<ul style="list-style-type: none"> ▪ облік фінансування; ▪ бухгалтерський облік; ▪ облік контрагентів та договорів; ▪ кадровий облік; ▪ розрахунок заробітної плати 				
		4.1.15 Підтримка в актуальному стані дистанційного розрахункового обслуговування з використанням програмно-технічного комплексу «Клієнт Казначейства – Казначейство»	Постійно	Постійно	Постійно	
14.	Завдання 4.3 Оптимізовані витрати	4.4.1 Впровадження системи електронного документообігу	За наявності	За наявності	-	
		4.4.2 Навчання працівників з використанням системи електронного документообігу (в разі впровадження)	В разі впровадження	В разі впровадження	1	
		4.4.3 Забезпечення управління персоналом (оформлення прийому працівників на роботу, звільнення; ведення особових карток; графік відпусток; ведення військового обліку, підготовка проектів наказів, облік та моніторинг робочого часу)	Постійно	Постійно	Забезпечено	
		4.4.4 Впровадження електронного кабінету адвоката, електронна звітність для прийняття та перевірки звітів адвокатів	Постійно	Постійно	-	
15.	Завдання 5.1 Інноваційний портал ІТ – рішення	5.1.1 Надання пропозицій щодо змін до законодавства для врегулювання інноваційних форм доступу до БПД	За потребою	За потребою	-	
		5.1.2 Участь в розробці відповідних форм запитів	За потребою	За потребою	-	
		5.1.3 Проведення перемовин щодо співпраці з відповідними організаціями	За потребою	За потребою	-	