

ВИТЯГ ІЗ ПРОТОКОЛУ №1
засідання керівної Ради Регіонального центру з надання
безоплатної вторинної правової допомоги у місті Києві та місцевих центрів
з надання безоплатної вторинної правової допомоги
у форматі Zoom – конференції

Київ

«12» січня 2022 року

Голова: Харін М.А., директор Регіонального центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги у місті Києві (далі-Регіональний центр).

Члени керівної ради: Бурчак Л.І., директор Лівобережного київського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги (далі-Лівобережний центр), Бреус С.М., директор Правобережного київського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги (далі-Правобережний центр).

Секретар: Городенська Т.А., заступник директора Регіонального центру з надання БВПД у місті Києві.

Запрошені: Сорока Н.М., головний бухгалтер Регіонального центру.

Кворум для ухвалення рішень є.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Затвердження плану роботи Керівної ради центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги у місті Києві на 2022 рік.

2. Формування кошторисів, розрахунків до них, помісячних планів асигнувань та штатних розписів Регіонального центру та відповідних місцевих центрів на 2022 рік.

3. Зведення показників, затвердження кошторису та відповідних розрахунків до нього на 2022 рік.

4. Підведення підсумків роботи в 2021 році.

СЛУХАЛИ:

Зі вступним словом звернувся Харін М.А., який повідомив, що член керівної Бурчак Л.І. перебуває у відпустці, про час та дату проведення Керівної ради була завчасно повідомлена, однак на засідання Керівної ради не з'явилась. У зв'язку з наявності кворуму, а саме більшості членів Керівної ради прийнято рішення про можливість проведення засідання.

Харін М.А. запросив присутніх розглянути питання, внесені до порядку денного засідання.

ВИРІШИЛИ: розпочати роботу Керівної ради.

Голосували «за» - одноголосно.

1.СЛУХАЛИ:

Харіна М.А. про план роботи Керівної ради на 2022 рік.

ВИРІШИЛИ: затвердити план роботи Керівної ради на 2022 рік.

Голосували «за» - одноголосно.

2.СЛУХАЛИ:

Харіна М.А., Городенську Т.А., які повідомили, що від Державної казначейської служби надійшли Витяги з Річного плану асигнувань державного бюджету на 2022 рік по КПК/КЕКВ 3603020 «Забезпечення формування та функціонування системи безоплатної правової допомоги» та КПК/КЕКВ 3603030 «Оплата послуг та відшкодування витрат адвокатів з надання безоплатної вторинної правової допомоги», показники яких підлягають розподілу для формування кошторисів на 2022 рік Регіонального центру та Київських місцевих центрів.

Харін М.А., запропонував погодити кошториси Регіонального центру та Київських місцевих центрів на 2022 рік.

ВИРІШИЛИ: 1.Погодити Керівною радою кошториси Регіонального центру та Київських місцевих центрів на 2022 рік.

2.Погоджені Керівною радою кошториси Регіонального центру та Київських місцевих центрів направити для затвердження до Координаційного центру з надання правової допомоги.

Голосували «за» - одноголосно.

3.СЛУХАЛИ:

Харіна М.А., Сороку Н.М., які запропонували погодити штатні розписи на 2022 рік Регіонального центру, а також Київських місцевих центрів.

ВИРІШИЛИ: 1.Погодити штатний розпис Регіонального центру на 2022 рік у кількості 30 штатних одиниць.

2. Погодити штатний розпис Лівобережного центру на 2022 рік у кількості 40 штатних одиниць.

3. Погодити штатний розпис Правобережного центру на 2022 рік у кількості 40 штатних одиниць.

4.Погоджені штатні розписи Регіонального центру, а також Лівобережного та Правобережного центрів на 2022 рік направити на затвердження.

Голосували «за» - одноголосно.

4.СЛУХАЛИ:

Сороку Н.М. про зведений кошторис Регіонального центру та Київських місцевих центрів на 2022 рік і розрахунків до нього, план асигнувань загального фонду державного бюджету Регіонального центру та Київських місцевих центрів на 2022 рік.

ВИРІШИЛИ: 1. Погодити зведений кошторис Регіонального центру та підпорядкованих місцевих центрів на 2022 рік і розрахунків до нього, план асигнувань загального фонду державного бюджету Регіонального центру та підпорядкованих місцевих центрів на 2022 рік.

2.Головному бухгалтеру Регіонального центру Сороці Н.М. направити зведений кошторис на 2022 рік та розрахунки до нього на затвердження до

Координаційного центру з надання правової допомоги.

Голосували «за» - одноголосно.

5.СЛУХАЛИ:

Харіна М.А., Бреуса С.М. про підсумки роботи Регіонального центру, а також Правобережного місцевого центру у 2021 році.

ВИРІШИЛИ: Викласти результати роботи Регіонального центру, Київських місцевих центрів у 2021 році в звіті та інформаційній довідці.

Голосували «за» - одноголосно.

6.СЛУХАЛИ:

Харіна М.А., який визначив, що питання порядку денного розглянуто в повному обсязі та запропонував засідання Керівної ради вважати закритим.

ВИРІШИЛИ: засідання Керівної ради вважати закритим.

Голосували «за» - одноголосно.

Голова



Михайло ХАРІН

Секретар



Тетяна ГОРОДЕНСЬКА