

Квартальний план заходів Регіонального центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Полтавській області на II квартал 2020 року

ЗАТВЕРДЖЕНО
директор Регіонального центру з надання
 безоплатної вторинної правової допомоги у
Полтавській області

(підпис)

2020 року

Черчатий О.І.

п/п	Найменування завдання	Найменування заходу для виконання завдання	Відповідальний виконавець заходу (на рівні відділу або службової особи*)	Термін (дата) виконання заходу	Найменування показника результативності виконання заходу	Значення показника результативності виконання заходу
I Суб'єкти відповідального права мають рівний доступ до БПД						
1	Завдання 1.1 Проведення правопросвітницьких заходів для громад та спільнот, зокрема щодо можливостей для вирішення правових питань; змісту основних реформ, що проводяться Урядом України. Дані заходи проводяться з метою реалізації середньострокового плану пріоритетних дій Уряду до 2020 року	Захід 1.1.1 Проведення правопросвітницьких заходів, спрямованих на роз'яснення змісту ключових реформ (змін у законодавстві) у сфері соціального захисту, освіти, охорони здоров'я, пенсійного забезпечення, тощо (круглі столи, лекції, семінари) з метою підвищення правової обізнаності населення для різних категорій громадян: учасники бойових дій, внутрішньо переміщені особи, учасники АТО, інваліди, пенсіонери, малозабезпечені особи та ін.	Козаченко Ю.М. начальник відділу комунікацій та правопросвітництва	шомісячно	Кількість заходів	9
II Клієнти отримують якісні послуги БПД						
2	Завдання 2.1 Забезпечення належної якості послуг, що надаються клієнтам системи БПД	Захід 2.1.1 Проведення бесід з особою, який надається безоплатна вторинна правова допомога, за допомогою РЦ	Шинкаренко М.А. начальник відділу забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів РЦ	шомісячно	Кількість ініцієр'ювань	3
		Захід 2.1.2 Проведення бесід з особою, який надається безоплатна вторинна правова допомога, за допомогою МЦ	Шинкаренко М.А. начальник відділу забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів РЦ	шомісячно	Кількість ініцієр'ювань	2
		Захід 2.1.3 Проведення анонімних анкетувань адвокатів	Шинкаренко М.А. начальник відділу забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів РЦ	шомісячно	Кількість анкетувань	1

	Захід 2.1.4 Проведення анонімних анкетувань суб'єктів права на БПД	Шинкаренко М.А. начальник відділу забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів РЦ	щомісячно	Кількість анкетувань	1
	Захід 2.1.5 Проведення перевірок достовірності наданої адвокатами інформації за вразливими категоріями суб'єктів права на БВПД	Конотоп Н.Ю. головний спеціаліст відділу забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її Надавачів РЦ	постійно	Кількість перевірок	100%
	Захід 2.1.6 Проведення перевірок своєчасності та повноти наданої адвокатами безоплатної вторинної правової допомоги в частині дотримання вимог стандартів якості надання безоплатної вторинної правової допомоги у цивільному та адміністративному процесах та представництва у кримінальному процесі	Шинкаренко М.А. начальник відділу забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її Надавачів РЦ	щомісячно	Кількість перевірених актів	30
	Захід 2.1.7 Організація та проведення робочих зустрічей, засідань, круглих столів та інших заходів з органами адвокатського самоврядування, з метою вирішення окремих питань в організації надання правової допомоги в системі БПД адвокатами	Шинкаренко М.А. начальник відділу забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її Надавачів РЦ	червень	Кількість реалізованих спільніх заходів	1
	Захід 2.1.8 Відвідування менеджером з якості судових засідань У кримінальних, цивільних, адміністративних провадженнях за участі адвоката, який здійснює захист/представництво за дорученням РЦ	Шинкаренко М.А. начальник відділу забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів РЦ	щомісячно	Кількість осіб за роботою яких проведено	18
	Захід 2.1.9 Відвідування менеджером з якості судових засідань У кримінальних, цивільних, адміністративних провадженнях за участі адвоката, який здійснює представництво за дорученням МЦ	Шинкаренко М.А. начальник відділу забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів РЦ	щомісячно	Кількість осіб за роботою яких проведено	6
	2.1.10 Проведення опитування суддів на предмет якості роботи адвокатів/юристів відділів представництва системи БПД	Шинкаренко М.А. начальник відділу забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів РЦ	щомісячно	Кількість опитувань	3
	2.1.11 Підготовка інформації щодо кращих практик захисту та типових звернень громадян	Шинкаренко М.А. начальник відділу забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів РЦ	щомісячно	Кількість дослідок	3
III Люди у територіальних громадах мають кращі можливості для реалізації своїх прав					
	Захід 3.1.1 Інформування органів влади, органів місцевого самоврядування, громадських та благодійних організацій, громадян щодо механізму надання правової допомоги та позитивних результатів роботи (проведення семінарів на тему: «Актуальні питання підвищення правової свідомості територіальних громад», на яких висвітлюються найактуальніші питання життя громад із залученням партнерів МЦ з числа громадських організацій, державних установ та комунальних установ органів державної влади та місцевого самоврядування, та інших відповідно до потреби)	Кирич Ю.Ю. начальник відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення та розвитку інфраструктури	щомісячно	Кількість заходів	2
3	Захід 3.1.2 Проведення правопросвітницьких заходів для громад та спільнот відповідно до програм правової освіти населення	Козаченко Ю.М. начальник відділу комунікацій та правопросвітництва	червень	Кількість органів, яким надано допомогу	2
	Захід 3.1.3 Проведення масштабних правопросвітницьких заходів до Дня захисту дітей, Дня Конституції України, Дня Незалежності України, Міжнародного дня прав людини				

4	Завдання 3.2 Розвиток мережі партнерів та незалежних провайдерів надання БПД, налагодження співпраці із ними та надання методичної допомоги з метою уドосконалення надання ними БПД	Захід 3.2.1 Проведення робочих зустрічей та нарад із представниками органів місцевого самоврядування, державних органів, громадських та благодійних організацій ін по обговоренню результатів роботи та напрацювання нових підходів до надання БПД, з метою налагодження співпраці та розвитку партнерських мереж, запусчення нових стейххолдерів у тому числі створення незалежного провайдера на рівні територіальних громад	Козаченко Ю.М. начальник відділу комунікацій та правопросвітництва	щомісячно	Кількість зустрічей
5	Завдання 3.3 Проведення інформаційно-роз'яснювальних заходів	Кінкоть Ю.Ю. начальник відділу організаційної роботи, юридичного комунікацій та правопросвітництва інфраструктури	травень	Кількість проектів	1
6	Завдання 4.1 . Розвиток довідково-інформаційної платформи правових консультацій «WikiLegalAid»	Захід 3.3.1 Розміщення інформації про систему БПД в друкованих ЗМІ	Козаченко Ю.М. начальник відділу комунікацій та правопросвітництва	постійно	З усма ствереними в регіоні
7	Завдання 4.2 Розвиток людських ресурсів, в тому числі підтримка юристів МЦ (відділи представництва, правоопросвітництва та бюро) для виконання функції представництва	Захід 3.3.2 Розміщення інформації про систему БПД в інтернет-виданнях	Козаченко Ю.М. начальник відділу комунікацій та правопросвітництва	щомісячно	Кількість публікацій
		Захід 3.3.3 Виступи на телебаченні	Козаченко Ю.М. начальник відділу комунікацій та правопросвітництва	квітень – 1 травень – 2	Кількість розміщеної інформації
		Захід 3.3.4. Запис на радіо	Козаченко Ю.М. начальник відділу комунікацій та правопросвітництва	травень – 2 червень - 1	Кількість виступів
		Захід 3.3.5. Публічна презентація результатів діяльності РЦ та підпорядкованих їйому МЦ разом з бюро правової допомоги для громад, партнерів та ЗМІ	Козаченко Ю.М. начальник відділу комунікацій та правопросвітництва	червень	Кількість виступів
		IV Найменуванням пріоритету IV Система БПД є незалежного, клієнтоорієнтованого, інноваційного, ефективного			
		Захід 4.1.1. Розроблення та підтримка в актуальному стані правових консультацій розміщених на довідково-інформаційній платформі правових консультацій «WikiLegalAid»	Коногоп Н.Ю. головний спеціаліст відділу забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів РЦ	щомісячно	Кількість розміщених правових консультацій
		Захід 4.1.2. Формування та підтримка в актуальному стані карти правових потреб	Козаченко Ю.М. начальник відділу комунікацій та правопросвітництва	червень	Кількість звітів
		Захід 4.2.1. Проведення внутрішніх навчань (для працівників РЦ, головних бухгалтерів МЦ, відділів представництв МЦ, інтеграторів МЦ, відділів правової інформації та консультації МЦ, відділів організації надання БПД та роботи з адвокатами МЦ) та бюро правової допомоги у відповідності до їх потреб)	Кинкоть Ю.Ю. начальник відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення та розвитку інфраструктури	травень	Кількість навчань
		Захід 4.2.2. Проведення з адвокатами системи БПД семінарів, круглих столів, робочих зустрічей тощо для працівників МЦ та бюро правової допомоги	Шинкаренко М.А. начальник відділу забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів РЦ	червень	Кількість навчань
		Захід 4.2.3. Навчання працівників на базі міжрегіональних ресурсно-комунікаційних платформ	Кінкоть Ю.Ю. начальник відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення та розвитку інфраструктури	постійно	Навчання по потребі

		Захід 4.3.1 Проведення спільних заходів з представником Уповноваженого з прав людини по Полтавській області та Уповноваженого ВРУ з прав людини управлінь захисту прав людини Національної поліції щодо запобігання випадкам порушення прав людини на захист та отримання БПД	Кикоть Ю.Ю. начальник відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення та розвитку інфраструктури Козаченко Ю.М. начальник відділу комунікацій та правопропаганди	щомісячно	Kількість заходів	3
8	Завдання 4.3 Розвиток міжрегіональних ресурсно-комунікаційних платформ	Захід 4.3.2 Проведення круглих столів, семінарів, зустрічей та тренінгів для адвокатів системи БВПД з метою аналізу практики, обміну досвідом та обговорення проблемних питань співпраці щодо	Шинкаренко М.А. начальник відділу забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації надавачів РЦ	червень	Kількість заходів	1
		Захід 4.3.3 Проведення зустрічей з керівництвом прокуратури, судів, правоохоронних органів, пенітенціарної служби з питань реалізації прав людини на захист	Армєєва Л.Л. начальник відділу організації надання безоплатної вторинної правової допомоги	травень	Kількість заходів	1
		Захід 4.3.4 Проведення зустрічей з адвокатами, які ще не включені до реєстру адвокатів, що мають право надавати БВПД	Армєєва Л.Л. начальник відділу організації надання безоплатної вторинної правової допомоги	червень	Kількість зустрічей	1
		Захід 4.4.1 Проведення моніторингу діяльності МЦ та оцінювання якості послуг БПД, що надається МЦ (працівники відділів РЦ проводять поглиблений аналіз діяльності МЦ кожен по своєму напрямку, відповідно до Порядку проведення поглиблленого моніторингу організації роботи МЦ)	Хоченко А.М. головний спеціаліст відділу фінансів, бухгалтерського обліку та звітності	щомісячно	Kількість заходів	3
8	Завдання 4.4 Моніторинг діяльності центрів БПД	Захід 4.4.3 Участь у нарадах РЦ та МЦ	Кикоть Ю.Ю. начальник відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення та розвитку інфраструктури	постійно	Участь по потребі	100%
		Захід 4.4.4 Участь у судових засіданнях за межам регіону	Шинкаренко М.А. начальник відділу забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації надавачів РЦ	постійно	Участь по потребі	100%

Заступник Директора РЦ з надання БВПД у Полтавській області

Начальник відділу організаційної роботи,
юридичного забезпечення та розвитку інфраструктури
РЦ з надання БВПД у Полтавській області

I. В. Клименко

Ю.Ю. Кикоть