

ПРОТОКОЛ № 1

засідання керівної ради Регіонального центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Чернігівській області та місцевих центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги

м. Чернігів

06.01.2023

Головуючий: Пирковська О.В., заступник директора Регіонального центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Чернігівській області (далі – Регіональний центр).

Члени керівної ради: Бобруйко В.А., директор Чернігівського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги (далі – Чернігівський місцевий центр); Бригинець В.Д., директор Ніжинського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги (далі – Ніжинський місцевий центр); Колос В.М. директор Менського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги (далі – Менський місцевий центр).

Секретар: Кирилук О.А. головний документознавець відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення та розвитку інфраструктури .

Запрошена: Кирієнко К.П. – головний бухгалтер Регіонального центру;

Кворум для ухвалення рішень є.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Розподіл кошторису та помісячного розпису асигнувань на 2023 рік за програмним фінансуванням КПК 3603020 «Забезпечення формування та функціонування системи безоплатної правової допомоги» та КПК 3603030 «Оплата послуг та відшкодування витрат адвокатів з надання безоплатної вторинної правової допомоги» за загальним фондом державного бюджету для здійснення розрахунково – касового обслуговування.

Пирковська О.В.

СЛУХАЛИ:

1. Розподіл фінансування та планування під штатну чисельність з урахуванням мінімального розміру заробітної плати на 2023 рік працівників РЦ та МЦ відповідно до структури .

Пирковська О.В.
Кирієнко К.П.
Бобруйко В.А.
Бригинця В.Д.
Колоса В.М.

ВИРІШИЛИ:

Головному бухгалтеру РЦ, директорам Чернігівського, Ніжинського, Менського МЦ, бухгалтерам МЦ:

1.1. Провести розподіл бюджетних коштів за програмним фінансуванням КПКВК 3603020 в розрізі центрів правової допомоги, забезпечивши соціальні виплати, сплату комунальних платежів та інших видатків відповідно до розрахунків та планів роботи МЦ на 2023 рік.

головному

бухгалтеру РЦ
до 18.01.2023
головним
бухгалтерам МЦ
до 16.01.2023

1.2. Провести розподіл бюджетних коштів за програмним фінансуванням КПКВК 3603030 в розрізі центрів правової допомоги, враховуючи кількість виданих доручень у 2022 році.

головному
бухгалтеру РЦ
до 18.01.2023
головним
бухгалтерам МЦ
до 16.01.2023

1.3. Відповідно до Закону України « Про Державний бюджет України на 2023 рік » від 03.11.2022 року № 2710-IX, листа Координаційного центра з надання правової допомоги від 04.01.2023 р. № 001/09.1-12/14 та доведених витягів з річного розпису асигнувань Державного бюджету України на 2023 рік. Штатний розпис надати на затвердження директору РЦ.

головному
бухгалтеру РЦ
до 18.01.2023
директорам МЦ
до 16.01.2023

1.4. Річні кошториси та плани асигнувань на 2023 рік надати на затвердження до РЦ.

директорам МЦ
до 16.01.2023

СЛУХАЛИ: Пирковську О.В., яка визначила, що питання порядку денного розглянуто у повному обсязі та запропонувала засідання Керівної ради вважати закритим.

ВИРІШИЛИ: засідання Керівної ради вважати закритим.

Голосували: «за» - одноголосно.

Голова

Олеся ПИРКОВСЬКА

Секретар

Ольга КИРИЛЮК