

ПРОТОКОЛ № 4

засідання керівної ради Регіонального центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Чернігівській області та місцевих центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги

м. Чернігів

28.12.2022

Головуючий: Протченко І.Б., директор Регіонального центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Чернігівській області (далі – Регіональний центр).

Члени керівної ради: Бобруйко В.А., директор Чернігівського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги (далі – Чернігівський місцевий центр); Бригинець В.Д., директор Ніжинського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги (далі – Ніжинський місцевий центр); Колос В.М. директор Менського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги (далі – Менський місцевий центр).

Секретар: Кирилюк О.А. головний документознавець відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення та розвитку інфраструктури.

Запрошені: Пирковська О.В. – заступник директора Регіонального центру; Кость Л.М. – начальник відділу фінансів, бухгалтерського обліку та звітності Регіонального центру; Леоненко А.Г. – заступник начальника відділу організації надання та забезпечення якості правової допомоги, підвищення кваліфікації її надавачів Регіонального центру.

Кворум для ухвалення рішень є.

Порядок денний:

1. Підбиття підсумків роботи Регіонального та місцевих центрів за 2022 рік (**Протченко І.Б., Бобруйко В.А., Бригинець В.Д., Колос В.М.**).
2. Окремі статистичні показники діяльності місцевих центрів за 2022 рік. Рейтингова складова бюро правової допомоги у 2022 році (**Пирковська О.В.**).
3. Питання основної діяльності місцевих центрів за 2022 рік:
 - 3.1. Матеріально-технічне забезпечення (**директори МЦ**);
 4. Якість земельних консультацій які надаються в рамках проекту «Програма «Прискорення приватних інвестицій у сільське господарство». (**Пирковська О.В.**)
 5. Питання використання коштів передбачених кошторисом за рахунок світового банку на транспортні послуги. (**Кость Л.М.**)
 6. Роз'яснення виявлених недоліків під час здійснення моніторингу діяльності МЦ. (**Леоненко А.Г.**)

СЛУХАЛИ: зі вступним словом виступила Протченко І.Б. яка запросила присутніх розглянути питання, внесені до порядку денного. Також зазначено, що після виступу очільник кожного місцевого центру визначає завдання, що виникають у діяльності установи.

ВИРІШИЛИ: розпочати роботу Керівної ради.

Голосували: «за» - одноголосно.

1. СЛУХАЛИ: Протченко І.Б. – про підсумки роботи Регіонального центру за 2022 рік.

Бобруйка В.А. – про підсумки роботи Чернігівського місцевого центру за 2022 рік.

Бригинця В.Д. – про підсумки роботи Ніжинського місцевого центру за 2022 рік.

Колоса В.М. – про підсумки роботи Менського місцевого центру за 2022 рік.

ВИРІШИЛИ: роботу Регіонального та місцевих центрів за 2022 рік визнати доброю.

Голосували: «за» - одноголосно.

2. СЛУХАЛИ: Пирковську О.В. про окремі статистичні показники діяльності місцевих центрів за 2022 рік. Рейтингова складова бюро правової допомоги у 2022 році.

ВИРІШИЛИ: інформацію про окремі статистичні показники діяльності місцевих центрів за 2022 рік, рейтингову складову бюро правової допомоги у 2022 році, узяти до відома.

Директорам місцевих центрів:

1) під час проведення правопросвітницької діяльності застосовувати формати проведення заходів з урахуванням діючих карантинних обмежень та воєнного стану.

Термін виконання: до закінчення воєнного стану.

Голосували: «за» - одноголосно.

3. СЛУХАЛИ: Бобруйка В.А. який доповів з основних питань діяльності Чернігівського місцевого центру за 2022 рік: про стан матеріально-технічного забезпечення, про інновації підходів та впровадження практик, про узагальнення звернень громадян.

Бригинця В.Д., який доповів з основних питань діяльності Ніжинського місцевого центру за 2022 рік: про стан матеріально-технічного забезпечення, про інновації підходів та впровадження практик, про узагальнення звернень громадян.

Колоса В.М., який доповів з основних питань діяльності Менського місцевого центру за 2022 рік: про стан матеріально-технічного забезпечення, про інновації підходів та впровадження практик, про узагальнення звернень громадян.

Пирковську О.В., яка доповіла про стан розгляду звернень громадян у Регіональному центрі за 2022 рік.

ВИРІШИЛИ: інформацію директорів місцевих центрів про стан матеріально-технічного забезпечення, про інновації підходів та впровадження практик, про узагальнення звернень громадян та Пирковської О.В. - про стан розгляду звернень громадян у Регіональному центрі за 2022 рік взяти до відома.

Голосували: «за» - одноголосно.

4. СЛУХАЛИ: Пирковську О.В. вона акцентувала увагу на співвідношенні кількісних та якісних показників під час реалізації Програми «Прискорення приватних інвестицій у сільське господарство», а саме залучення цільової аудиторії під час проведення правопросвітницьких заходів в умовах карантинних обмежень та воєнного стану. Також відмітила необхідність посилення контролю керівництва місцевих центрів за якісним змістом наданих письмових консультацій із земельних питань.

ВИРІШИЛИ: Під час проведення правопросвітницьких заходів в умовах карантинних обмежень та воєнного стану залучати насамперед цільову аудиторію, а також посилити контроль керівництва за якісним змістом наданих письмових консультацій із земельних питань.

Голосували: «за» - одноголосно.

5. СЛУХАЛИ: Кость Л.М. яка акцентувала увагу присутніх на порядку використання коштів передбачених кошторисом за рахунок світового банку на транспортні послуги.

ВИРІШИЛИ: Чернігівському, Ніжинському та Менському місцевим центрам використовувати кошти світового банку за призначенням.

Голосували: «за» - одноголосно.

6. СЛУХАЛИ Леоненка А.Г. який доповів про результати моніторингу діяльності місцевих центрів. Він акцентував увагу на недопущенні штучного поділу звернень для реєстрації в КІАС. Під час перевірки актів надання безоплатної вторинної правової допомоги виявлено випадки коли адвокатами надана лише консультація, тобто лише первинна правова допомога, а вторинна не надавалася.

ВИРІШИЛИ: під час надання безоплатної правової допомоги неухильно дотримуватись вимог Порядку надання безоплатної правової допомоги працівниками місцевих центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги, затвердженого наказом Координаційного центру від 28.01.2019 № 2 та Методичних рекомендацій щодо організації надання безоплатної вторинної правової допомоги місцевими центрами з надання безоплатної вторинної правової допомоги, затверджених наказом Координаційного центру від 19.07.2019 № 60.

СЛУХАЛИ: Протченко І.Б., яка визначила, що питання порядку денного розглянуто у повному обсязі та запропонувала засідання Керівної ради вважати закритим.

ВИРІШИЛИ: засідання Керівної ради вважати закритим.

Голосували: «за» - одноголосно.

Голова

Ірина ПРОТЧЕНКО

Секретар

Ольга КИРИЛЮК