

ЗАТВЕРДЖЕНО

Директор Регіонального центру з
надання безоплатної вторинної
правової допомоги у Хмельницькій
області



Стьопіна Н.О.
2021 року

Річний план діяльності Кам'янець-Подільського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги на 2021 рік

п/п	Найменування завдання	Мета та основний результат виконання завдання	Найменування заходу для виконання завдання	Відповідальний виконавець заходу (на рівні відділу або службової особи)	Найменування показників результативності виконання заходу	Значення показників результативності виконання заходу по регіону в цілому та в розрізі виконавців окремо				
						I	II	III	IV	Разом
Розділ I. Суб'єкти відповідного права мають рівний доступ до БПД										
1.1.	Завдання 1.1. Проведення правопросвітницьких заходів для різних категорій осіб,	Підвищення рівня правової обізнаності, правової свідомості та подолання	1.1.1. Організація та проведення заходів для учнів закладів дошкільної, повної загальної середньої та позашкільної освіти на різні правові теми	Петрик Г.В. – заступник начальника відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги	Кількість заходів	3	3	1	3	10

	громад та спільнот, зокрема щодо можливостей для вирішення правових питань, змісту основних реформ, що проводяться Урядом України	правового нігілізму жителів територіальних громад та членів окремих спільнот шляхом роз'яснення їм прав та можливостей вирішувати правові життєві питання у правовий спосіб, стимулювання правомірної поведінки у відповідних сферах		Кочмарський І.В. – начальник відділу «Дунаєвецьке бюро правової допомоги»		3	3	1	3	10
				Помазова К.В. – начальник відділу «Чемеровецьке бюро правової допомоги»		3	3	1	3	10
				Неборецька А.В. – начальник відділу «Новоушицьке бюро правової допомоги»		3	3	1	3	10
			1.1.2. Організація та проведення заходів для учнів і студентів закладів професійної (професійно-технічної) та вищої освіти	Петрик Г.В. – заступник начальника відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги	Кількість заходів	3	3	1	3	10
				Кочмарський І.В. – начальник відділу «Дунаєвецьке бюро правової допомоги»		1	1	1	1	4
				Помазова К.В. – начальник відділу «Чемеровецьке бюро правової допомоги»		1	1	1	1	4
				Неборецька А.В. – начальник відділу «Новоушицьке бюро правової допомоги»		1	1	1	1	4

		1.1.3. Проведення семінарів, лекцій, бесід, спрямованих на запобігання безробіттю для осіб, які шукають роботу та перебувають на обліку в Центрах зайнятості	Петрик Г.В. – заступник начальника відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги	Кількість заходів	4	4	4	4	16
			Кочмарський І.В. – начальник відділу «Дунаєвецьке бюро правової допомоги»		2	2	2	2	8
			Помазова К.В. – начальник відділу «Чемеровецьке бюро правової допомоги»		2	2	2	2	8
			Неборецька А.В. – начальник відділу «Новоушицьке бюро правової допомоги»		2	2	2	2	8
		1.1.4. Організація та проведення семінарів, лекцій, бесід для осіб з інвалідністю (УТОС)	Петрик Г.В. – заступник начальника відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги	Кількість заходів	1	1	1	1	4
		1.1.5. Організація та проведення семінарів, лекцій, бесід спрямованих на роз'яснення змісту ключових реформ (змін у законодавстві) у трудових	Петрик Г.В. – заступник начальника відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги	Кількість заходів	3	3	3	3	12

			колективах	Кочмарський І.В. – начальник відділу «Дунаєвецьке бюро правової допомоги»		3	3	3	3	12
				Помазова К.В. – начальник відділу «Чемеровецьке бюро правової допомоги»		3	3	3	3	12
				Неборецька А.В. – начальник відділу «Новоушицьке бюро правової допомоги»		3	3	3	3	12
			1.1.6. Проведення інформаційно- роз'яснювальних та комунікативних заходів з правової освіти для осіб, які належать до основних соціальних і демографічних груп населення, осіб з інвалідністю, пенсіонерів у спеціалізованих установах (будинках- інтернатах)	Петрик Г.В. – заступник начальника відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги	Кількість заходів	За потребою				
				Кочмарський І.В. – начальник відділу «Дунаєвецьке бюро правової допомоги»						
				Помазова К.В. – начальник відділу «Чемеровецьке бюро правової допомоги»						
				Неборецька А.В. – начальник відділу «Новоушицьке бюро правової допомоги»						
			1.1.7. Забезпечення проведення тренінгів для працівників військових	Петрик Г.В. – заступник начальника відділу	Кількість заходів	За потребою				

			частин, військоматів	правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги						
				Кочмарський І.В. – начальник відділу «Дунаєвецьке бюро правової допомоги»						
				Помазова К.В. – начальник відділу «Чемеровецьке бюро правової допомоги»						
				Неборецька А.В. – начальник відділу «Новоушицьке бюро правової допомоги»						
		1.1.8. Організація та проведення вуличного інформування громади Хмельницької області		Петрик Г.В. – заступник начальника відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги	Кількість заходів	1	1	1	1	4
				Кочмарський І.В. – начальник відділу «Дунаєвецьке бюро правової допомоги»		1	1	1	1	4
				Помазова К.В. – начальник відділу «Чемеровецьке бюро правової допомоги»		1	1	1	1	4
				Неборецька А.В. – начальник відділу «Новоушицьке бюро правової допомоги»		1	1	1	1	4

1.2.	Завдання 1.2. Розвиток мережі партнерів, надання їм методичної допомоги для налагодження роботи з метою поширення інформації про БПД та спрощення доступу до правової допомоги	Налагодження підтримки, ефективної комунікації та співпраці з партнерами з метою удосконалення надання ними безоплатної правової допомоги	1.2.1. Організація та проведення робочих зустрічей, навчальних семінарів з керівниками громадських організацій (із громадськими організаціями, які представляють інтереси учасників АТО та членів їх сімей, внутрішньо переміщених осіб, соціально вразливих верств населення)	Петрик Г.В. – заступник начальника відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги	Кількість заходів	1	1	1	1	4
			1.2.2. Проведення робочих зустрічей з керівництвом та/або уповноваженими працівниками відділів філії Державної установи «Центр пробації» Хмельницької області, в тому числі проведення роз'яснювальної роботи з питань реалізації та захисту прав людини та представниками центрів пробації	Петрик Г.В. – заступник начальника відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги		1	1	1	1	4
				Кочмарський І.В. – начальник відділу «Дунаєвецьке бюро правової допомоги»	Кількість заходів	1	1	1	1	4
				Помазова К.В. – начальник відділу «Чемеровецьке бюро правової допомоги»		1	1	1	1	4
				Неборецька А.В. – начальник відділу «Новоушицьке бюро правової допомоги»		1	1	1	1	4

1.3.	Завдання 1.3. Комунікаційна діяльність для реалізації інформаційної стратегії системи БПД	Забезпечення належного доступу до якісної безоплатної правової допомоги особам, які потребують такої допомоги, через ЗМІ	1.3.1. Проведення моніторингу щодо інформаційної присутності у медіа середовищі	Петрик Г.В. – заступник начальника відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги	Кількість моніторингів	3	3	3	3	12
			1.3.2. Висвітлення заходів та інформування населення через друковані ЗМІ	Петрик Г.В. – заступник начальника відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги	Кількість публікацій	1	1	1	1	4
			1.3.3. Висвітлення заходів та інформування населення через Інтернет видання	Петрик Г.В. – заступник начальника відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги	Кількість публікацій	3	3	3	3	12
				Кочмарський І.В. – начальник відділу «Дунаєвецьке бюро правової допомоги»		2	2	2	2	8
				Помазова К.В. – начальник відділу «Чемеровецьке бюро правової допомоги»		2	2	2	2	8
				Неборецька А.В. – начальник відділу «Новоушицьке бюро правової допомоги»		2	2	2	2	8

			1.3.4. Висвітлення успішної практики адвокатів, які надають БВПД та співпрацюють із системою БПД, працівників Кам'янець-Подільського МЦ з надання БВПД	Петрик Г.В. – заступник начальника відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги	Кількість публікацій	3	3	3	3	12
			1.3.5. Забезпечення ведення та інформаційної підтримки сторінки Центру у соціальних мережах	Петрик Г.В. – заступник начальника відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги	Кількість оновлень	Постійно				
			1.3.6. Забезпечити на офіційних веб-сайтах місцевих органів державної виконавчої влади та органів місцевого самоврядування наповнення актуальною інформацією постійно діючих рубрик «Безоплатна правова допомога»	Петрик Г.В. – заступник начальника відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги	Кількість наповнень	2	2	2	2	8
			1.3.7. Розповсюдження серед населення, підприємств, установ, організацій, навчальних закладів інформаційних друкованих та	Петрик Г.В. – заступник начальника відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги	Кількість розповсюджених матеріалів (під час проведення	--				

			електронних матеріалів на правову тематику відповідно до інтересів цільової аудиторії	Кочмарський І.В. – начальник відділу «Дунаєвецьке бюро правової допомоги»	правопросвітницьких заходів)	
				Помазова К.В. – начальник відділу «Чемеровецьке бюро правової допомоги»		
				Неборецька А.В. – начальник відділу «Новоушицьке бюро правової допомоги»		
			1.3.8. Розміщення, інформаційних матеріалів зовнішньої реклами, як соціальної на вулицях, громадському транспорті, на відповідних дошках оголошень в установах, організаціях, спеціально відведених місцях	Петрик Г.В. – заступник начальника відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги	Кількість розміщених матеріалів	--
				Кочмарський І.В. – начальник відділу «Дунаєвецьке бюро правової допомоги»		
				Помазова К.В. – начальник відділу «Чемеровецьке бюро правової допомоги»		
				Неборецька А.В. – начальник відділу «Новоушицьке бюро правової допомоги»		

			1.3.9. Публічна презентація результатів діяльності системи БПД та роботи Кам'янець-Подільського МЦ з надання БВПД	Бартиш В.І. – директор Петрик Г.В. – заступник начальника відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги	Кількість заходів	1	1	1	1	4
			1.3.10. Провести широкомасштабну інформаційну кампанію у ЗМІ з метою залучення нових адвокатів до участі у конкурсі адвокатів, які надають БВПД	Петрик Г.В. – заступник начальника відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги	Кількість проведених заходів (за датою, встановленою МЮУ)	-	-	-	-	-
			1.3.11. Проведення тематичних заходів до 5-річчя утворення відділів бюро правової допомоги місцевих центрів з надання БВПД	Петрик Г.В. – заступник начальника відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги	Кількість заходів	0	0	1	0	1
				Кочмарський І.В. – начальник відділу «Дунаєвецьке бюро правової допомоги»						
				Помазова К.В. – начальник відділу «Чемеровецьке бюро правової допомоги»						
				Неборецька А.В. – начальник відділу «Новоушицьке бюро правової допомоги»						

			1.3.12. Організація та проведення всеукраїнського дня безоплатної правової допомоги	Петрик Г.В. – заступник начальника відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги	Кількість заходів	0	0	0	1	1
1.4.	Завдання 1.4. Забезпечення розвитку довідково-інформаційної платформи правових консультацій «WikiLegalAid»	Популяризація та оновлення довідково-інформаційної платформи правових консультацій «WikiLegalAid»	1.4.1. Розроблення та розміщення правових консультацій на довідково-інформаційній платформі «WikiLegalaid» в установленому порядку	Петрик Г.В. – заступник начальника відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Щенсна А.М. – заступник начальника відділу організації надання БВПД та роботи з її надавачами Задорожна А.В. — заступник начальника відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги	Кількість електронних консультацій	За потребою				
			1.4.2. Забезпечення підтримання в актуальному стані правових консультацій довідково-інформаційної платформи «WikiLegalaid»	Петрик Г.В. – заступник начальника відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Щенсна А.М. – заступник начальника відділу організації надання БВПД та роботи з її надавачами	Кількість оновлень	4	5	4	3	16

Розділ II. Клієнти отримують якісні послуги БПД										
2.1.	Завдання 2.1. Забезпечення належної якості послуг що надаються клієнтам системи БПД	Підвищення якості надання правових послуг громадянам	2.1.1. Аналіз скарг від клієнтів, які звернулися до центру, на якість наданих послуг адвокатами у справах	Бартиш В.І. – директор	Кількість аналізів	-	-	-	1	1
			2.1.2. Визначення обґрунтованої потреби у залученні адвокатів, забезпечення укладання контрактів з адвокатами системи БПД	Бартиш В.І. – директор Плахотнік І.С. – начальник відділу організації надання БВПД та роботи з її надавачами	Кількість пропозицій	1	0	0	0	1
			2.1.3. Аналіз скарг клієнтів, які звернулися до місцевого центру, на якість наданих послуг працівниками МЦ з метою проведення навчань, підвищення кваліфікації працівників	Бартиш В.І. – директор	Кількість аналізів (у разі надходженн я скарг)	--				
			2.1.4. Проведення анкетування клієнтів МЦ щодо якості отриманих послуг, наданих працівниками МЦ	Задорожна А.В. – заступник начальника відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги	Кількість анкетувань	1	1	1	1	4
			2.1.5. Організація та проведення навчальних семінарів чи інших заходів із підвищення кваліфікації, обміну досвідом адвокатів, які надають БВПД	Плахотнік І.С. – начальник відділу організації надання БВПД та роботи з її надавачами	Кількість заходів	1	1	1	1	4

			2.1.6. Організація та проведення навчальних семінарів, робочих зустрічей чи інших заходів із підвищення кваліфікації працівників центрів, які надають БПД	Бартиш В.І. – директор	Кількість заходів	1	1	1	1	4
			2.1.7. Організація та проведення внутрішніх навчальних заходів для підвищення кваліфікації працівників центрів (зміни у законодавстві, оновлення знань працівників)	Бартиш В.І. – директор	Кількість заходів	1	1	1	1	4
2.2.	Завдання 2.2. Розвиток міжрегіональних ресурсно-комунікаційних платформ	Підвищення рівня громадянської освіти населення з питань захисту своїх прав; ефективне управління правовими знаннями	2.2.1. Внесення пропозицій щодо проведення навчання працівників місцевого центру, громадських організацій та партнерів	Бартиш В.І. – директор	Кількість пропозицій	За потребою				
Розділ III. Люди у територіальних громадах мають кращі можливості для реалізації своїх прав										
3.1.	Завдання 3.1. Незалежні провайдери БПД. Співпраця з територіальним	Розвиток мережі незалежних провайдерів, налагодження підтримки та співпраці з	3.1.1. Визначення та аналіз правових потреб територіальних громад, органів територіальної самоорганізації населення та проблемних питань у їх	Петрик Г.В. – заступник начальника відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги	Кількість вивчень	Постійно				

	и громадами	партнерами, провайдерами для розширення доступу до БПД	взаємодії з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями у межах територіальної юрисдикції МЦ	Кочмарський І.В. – начальник відділу «Дунаєвецьке бюро правової допомоги»						
				Помазова К.В. – начальник відділу «Чемеровецьке бюро правової допомоги»						
				Неборецька А.В. – начальник відділу «Новоушицьке бюро правової допомоги»						
			3.1.2. Проведення робочих зустрічей з представниками органів місцевого самоврядування, органів державної влади, громадських організацій з метою налагодження співпраці та розвитку партнерських мереж, залучення нових стейкхолдерів, у тому числі, створення незалежного провайдера на рівні територіальних громад	Петрик Г.В. – заступник начальника відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги	Кількість заходів	2	2	2	2	8
				Кочмарський І.В. – начальник відділу «Дунаєвецьке бюро правової допомоги»		1	1	1	1	4
				Помазова К.В. – начальник відділу «Чемеровецьке бюро правової допомоги»		1	1	1	1	4
				Неборецька А.В. – начальник відділу «Новоушицьке бюро правової допомоги»		1	1	1	1	4

			3.1.3. Надання методичної допомоги органам державної влади, міським, районним радам, об'єднаним територіальним громадам (ОМС) з питань прав людини; розроблення, затвердження та супроводження програм правової освіти населення й надання безоплатної правової допомоги	Петрик Г.В. – заступник начальника відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги	Кількість заходів	1	1	1	1	4
				Кочмарський І.В. – начальник відділу «Дунаєвецьке бюро правової допомоги»		1	1	1	1	4
				Помазова К.В. – начальник відділу «Чемеровецьке бюро правової допомоги»		1	1	1	1	4
				Неборецька А.В. – начальник відділу «Новоушицьке бюро правової допомоги»		1	1	1	1	4
			3.1.4. Розроблення та поширення методичних рекомендацій для ОМС задля покращення обізнаності та доступу до БПД	Петрик Г.В. – заступник начальника відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги	Кількість заходів	0	1	0	1	2
				Кочмарський І.В. – начальник відділу «Дунаєвецьке бюро правової допомоги»		1	0	1	0	2
				Помазова К.В. – начальник відділу «Чемеровецьке бюро правової допомоги»		0	1	0	1	2

				Неборецька А.В. – начальник відділу «Новоушицьке бюро правової допомоги»		1	0	1	0	2
3.2.	Завдання 3.2. Розширення доступу до БПД шляхом, зокрема, забезпечення роботи консультаційни х пунктів доступу до БПД на постійній або тимчасовій основі ¹	Розширення точок доступу громадян до безоплатної вторинної правової допомоги, інформування громадян про роботу місцевих центрів, послуги, які можна отримати в центрі. Розширення мережі консультаційних пунктів доступу до БПД.	3.2.1. Забезпечити роботу консультаційного пункту у відділах філії Державної установи «Центр пробації» Хмельницької області (на виконання укладених меморандумів)	Задорожна А.В. – заступник начальника відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги	Кількість виїздів	1	1	1	1	4
				Кочмарський І.В. – начальник відділу «Дунаєвецьке бюро правової допомоги»		1	1	1	1	4
				Помазова К.В. – начальник відділу «Чемеровецьке бюро правової допомоги»		1	1	1	1	4
				Неборецька А.В. – начальник відділу «Новоушицьке бюро правової допомоги»		1	1	1	1	4
			3.2.2. Організація та участь у роботі консультаційних пунктів на базі управлінь праці та соціального захисту населення	Задорожна А.В. – заступник начальника відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги	Кількість виїздів	1	0	1	0	2

¹ До розділу та окремих пунктів внесено зміни, затверджені рішенням керівної ради директорів центрів з надання БВПД Хмельницької області (протокол №4 від 30.06.2021)

				Кочмарський І.В. – начальник відділу «Дунаєвецьке бюро правової допомоги»		0	1	0	1	2
				Помазова К.В. – начальник відділу «Чемеровецьке бюро правової допомоги»		1	0	1	0	2
				Неборецька А.В. – начальник відділу «Новоушицьке бюро правової допомоги»		0	1	0	1	2
			3.2.3. Організація та участь у роботі консультаційних пунктів на базі соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді	Задорожна А.В. – заступник начальника відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги	Кількість виїздів	0	1	0	1	2
				Кочмарський І.В. – начальник відділу «Дунаєвецьке бюро правової допомоги»		1	0	1	0	2
				Помазова К.В. – начальник відділу «Чемеровецьке бюро правової допомоги»		0	1	0	1	2
				Неборецька А.В. – начальник відділу «Новоушицьке бюро правової допомоги»		1	0	1	0	2

			3.2.4. Організація консультативного пункту на базі центрів зайнятості	Задорожна А.В. – заступник начальника відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги	Кількість виїздів	4	4	4	4	16
				Кочмарський І.В. – начальник відділу «Дунаєвецьке бюро правової допомоги»		2	2	2	2	8
				Помазова К.В. – начальник відділу «Чемеровецьке бюро правової допомоги»		2	2	2	2	8
				Неборецька А.В. – начальник відділу «Новоушицьке бюро правової допомоги»		2	2	2	2	8
			3.2.5. Організація консультативного пункту на базі центрів надання адміністративних послуг	Кочмарський І.В. – начальник відділу «Дунаєвецьке бюро правової допомоги»	Кількість виїздів	За потребою				
				Помазова К.В. - начальник відділу «Чемеровецьке бюро правової допомоги»						
			3.2.6. Організація консультативного пункту на базі військових частин, військоматів	Задорожна А.В. – заступник начальника відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги	Кількість виїздів	За потребою				

				Кочмарський І.В. – начальник відділу «Дунаєвецьке бюро правової допомоги»		
				Помазова К.В. – начальник відділу «Чемеровецьке бюро правової допомоги»		
				Неборецька А.В. – начальник відділу «Новоушицьке бюро правової допомоги»		
			3.2.7. Організація та участь у роботі консультаційних пунктів на базі ГО «Сімей загиблих та поранених в АТО»	Задорожна А.В. – заступник начальника відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги	Кількість виїздів	За потребою
			3.2.8. Організація та участь у роботі консультаційних пунктів на базі будинків-інтернатів для громадян похилого віку та осіб з інвалідністю	Задорожна А.В. – заступник начальника відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги	Кількість виїздів	За потребою
				Кочмарський І.В. – начальник відділу «Дунаєвецьке бюро правової допомоги»		
				Помазова К.В. – начальник відділу «Чемеровецьке бюро правової допомоги»		

				Неборецька А.В. – начальник відділу «Новоушицьке бюро правової допомоги»						
			3.2.9. Організація та участь у роботі консультаційних пунктів на базі сільських, селищних рад, ОТГ	Задорожна А.В. – заступник начальника відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги	Кількість виїздів	4	4	4	4	16
				Кочмарський І.В. – начальник відділу «Дунаєвецьке бюро правової допомоги»		2	2	2	2	8
				Помазова К.В. – начальник відділу «Чемеровецьке бюро правової допомоги»		2	2	2	2	8
				Неборецька А.В. – начальник відділу «Новоушицьке бюро правової допомоги»		2	2	2	2	8
			3.2.10. Організація роботи та налагодження надання БПД в режимі Skype зв'язку в приміщеннях бібліотек програми «Бібліоміст»	Задорожна А.В. – заступник начальника відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги	Кількість заходів	1	1	1	1	4

			3.2.11. Забезпечення роботи консультативного пункту доступу до БПД на базі благодійного фонду «Хесед Бешт»	Задорожна А.В. – заступник начальника відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги	Кількість виїздів	За потребою
			3.2.12. Забезпечити надання адресної правової допомоги громадянам, які не можуть самостійно пересуватися (незахищеним верствам населення)	Задорожна А.В. – заступник начальника відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги	Кількість виїздів	За потребою
				Кочмарський І.В. – начальник відділу «Дунаєвецьке бюро правової допомоги»		
				Помазова К.В. – начальник відділу «Чемеровецьке бюро правової допомоги»		
				Неборецька А.В. – начальник відділу «Новоушицьке бюро правової допомоги»		
3.3.	Завдання 3.3. Залучення зовнішніх ресурсів та виконавців заходів/програм/проектів, фандрейзинг	Підвищення ефективності діяльності МЦ	3.3.1. Робота з розвитку партнерських мереж та взаємодії з ОМС з метою розроблення та прийняття місцевих програм надання БПД залучення у якості їх виконавців якнайширшого кола громадських організацій відповідного профілю	Петрик Г.В. – заступник начальника відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги	Кількість заходів	За потребою

3.4.	Завдання 3.4. Розвиток мережі волонтерів БПД / Амбасадорів БПД	Розбудова мережі волонтерів системи надання БПД	3.4.1. Участь у реалізації всеукраїнського проекту з впровадження волонтерської діяльності у сфері надання безоплатної правової допомоги	Петрик Г.В. – заступник начальника відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги	Кількість зустрічей (заходів)	За потребою				
3.6.	Завдання 3.5. Механізм перенаправлення	Перенаправлення осіб, які потребують БПД, для забезпечення надання їм такої допомоги	3.5.1. Підписання Меморандумів про співпрацю (зустрічі, обговорення результатів співпраці та напрацювання нових підходів)	Бартиш В.І. – директор	Кількість зустрічей	За потребою				
			3.5.2. Укладення додаткових угод/ меморандумів про перенаправлення. Збір, заповнених партнерами, Анкет партнерських організацій.	Бартиш В.І. – директор	Кількість зустрічей	За потребою				
Розділ IV. Система БПД є незалежною, клієнтоорієнтованою, інноваційною, ефективною										
4.1.	Завдання 4.1. Розвиток людських ресурсів, в тому числі пулу юристів місцевих центрів для виконання функції	Підвищення ефективності діяльності МЦ, підвищення професійного рівня та кваліфікації працівників	4.1.1. Проведення нарад, семінарів, внутрішніх навчань для працівників центрів з надання БВПД, керівників та спеціалістів бюро правової допомоги з актуальних та проблемних питань, пов’язаних із виконанням професійної діяльності	Бартиш В.І. – директор	Кількість заходів	1	1	1	1	4

	представництва									
4.3.	Завдання 4.2. Моніторинг діяльності	Підвищення рівня організації роботи МЦ та вирішення проблемних питань	4.2.1. Збір інформації щодо основних показників діяльності МЦ	Бартиш В.І. – директор Рибак І.С. – начальник відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Плахотнік І.С. – начальник відділу організації надання БВПД та роботи з її надавачами Щенсна А.М. – заступник начальника відділу організації надання БВПД та роботи з її надавачами	Інформаційна довідка	1	1	1	1	4
			4.2.2. Аналіз результатів роботи МЦ, проблемних питань та шляхи їх вирішення	Бартиш В.І. – директор Рибак І.С. – начальник відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Плахотнік І.С. – начальник відділу організації надання БВПД та роботи з її надавачами	Кількість аналізів	1	1	1	1	4

			4.2.3. Моніторинг діяльності бюро правової допомоги, надання методичної допомоги, здійснення технічного супроводу оргтехніки	Бартиш В.І. – директор	Кількість моніторингів	1	1	1	1	4
--	--	--	--	------------------------	------------------------	---	---	---	---	---

Директор



В. Бартиш