

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Кам'янець-Подільського

місцевого центру з надання

безоплатної вторинної

правової допомоги

Валентин БАРТИШ

2022 року



Квартальний план заходів Кам'янець-Подільського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги на III квартал 2022 року

| п/п | Найменування завдання | Підзавдання | Найменування заходу для виконання завдання | Відповідальний виконавець заходу (на рівні відділу або службової особи) | Термін (дата) виконання заходу | Найменування показників результативності виконання заходу | Значення показників результативності виконання заходу |
|--|--|---|--|---|--------------------------------|---|---|
| Ціль 1. Підвищення рівня правової свідомості, правової культури та правової освіченості людей | | | | | | | |
| 1.1. | Завдання 1.1. Підвищення спроможності людей самостійно ідентифікувати правові потреби та правові проблеми | Підзавдання 1.1.1. Визначення конкретних цільових груп та аудиторії, напрямів та наповнення правопросвітницьких заходів на | Захід 1.1.1.2. Участь у розробленні та підготовці плану регіональних (ого) соціологічних досліджень | Задорожна А.В. – заступник начальника відділу безоплатної правової допомоги Кочмарський І.В. – завідувач сектору «Дунаєвецьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги Помазова К.В. – завідувач сектору «Чемеровецьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги | Липень – Вересень 2022 року | Кількість рекомендацій / За вимогами КЦ | - - - |

| | | | | | | | |
|--|--|---|---|---|-----------------------------|--|---|
| | | підставі аналізу даних | | Неборецька А.В. – завідувач сектору «Новоушицьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги | | | - |
| | | | Захід 1.1.1.3. Участь у проведенні регіональних та/або місцевих соціологічних досліджень для визначення існуючих правових потреб громадян на локальному рівні (за датами визначеними КЦ) | Задорожна А.В. – заступник начальника відділу безоплатної правової допомоги | Липень – Вересень 2022 року | Кількість проведених досліджень / 1 протягом року / У разі потреби | - |
| | | | | Кочмарський І.В. – завідувач сектору «Дунаєвецьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги | | | - |
| | | | | Помазова К.В. – завідувач сектору «Чемеровецьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги | | | - |
| | | | | Неборецька А.В. – завідувач сектору «Новоушицьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги | | | - |
| | | Підзавдання 1.1.2. Зменшення рівня правового нігілізму: навчання людей користуватися своїми правами та не порушувати права інших | Захід 1.1.2.1. Участь і підготовка програм (сценаріїв) проведення правопросвітницьких заходів спрямованих на навчання людей користуватися та вміти захищати свої права та не порушувати свої права | Задорожна А.В. – заступник начальника відділу безоплатної правової допомоги | Липень – Вересень 2022 року | Кількість розроблених програм/ сценаріїв | 1 |
| | | | | Кочмарський І.В. – завідувач сектору «Дунаєвецьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги | | | 1 |
| | | | | Помазова К.В. – завідувач сектору «Чемеровецьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги | | | 1 |
| | | | | Неборецька А.В. – завідувач сектору «Новоушицьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги | | | 1 |

| | | | | | | | |
|--|--|--|---|---|-----------------------------|------------------------------------|---|
| | | | Захід 1.1.2.2. Розробка інформаційно-роз'яснювальних матеріалів щодо прав громадян та механізму їх реалізації для проведення правопросвітницьких заходів спрямованих на навчання людей користуватися своїми правами та не порушувати їх (у форматі відео, друкованої продукції та ін.) | Задорожна А.В. – заступник начальника відділу безоплатної правової допомоги | Липень – Вересень 2022 року | Кількість підготовлених матеріалів | 1 |
| | | | | Кочмарський І.В. – завідувач сектору «Дунаєвецьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги | | | |
| | | | | Помазова К.В. – завідувач сектору «Чемеровецьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги | | | |
| | | | | Неборецька А.В. – завідувач сектору «Новоушицьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги | | | |
| | | | Захід 1.1.2.3. Проведення правопросвітницьких заходів в рамках реалізації проекту «Програма «Прискорення приватних інвестицій у сільське господарство» | Задорожна А.В. – заступник начальника відділу безоплатної правової допомоги | Липень – Вересень 2022 року | Кількість проведених заходів | 3 |
| | | | | Кочмарський І.В. – завідувач сектору «Дунаєвецьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги | | | |
| | | | | Помазова К.В. – завідувач сектору «Чемеровецьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги | | | |
| | | | | Неборецька А.В. – завідувач сектору «Новоушицьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги | | | |
| | | | Захід 1.1.2.4. Виготовлення за макетами розробленими КЦ з НПД друкованої | Задорожна А.В. – заступник начальника відділу безоплатної правової допомоги | Липень – Вересень 2022 року | Кількість найменувань продукції / | 1 |

| | | | | | | | |
|--|--|--|---|---|-----------------------------|-------------------------|---|
| | | | інформаційної продукції щодо прав громадян та механізму їх реалізації у сфері земельних правовідносин у межах наявних коштів | Білецька Н.І. – начальник відділу – головний бухгалтер відділу фінансів, бухгалтерського обліку та звітності | | у разі наявності коштів | |
| | | | Захід 1.1.2.5. Поширення відеоконсультацій, рекламних соціальних відеороликів щодо прав громадян та надання безоплатної правової допомоги у сфері земельних правовідносин, відповідно до наданих відеоматеріалів | Задорожна А.В. – заступник начальника відділу безоплатної правової допомоги | Липень – Вересень 2022 року | Кількість поширень | - |
| | | | | Кочмарський І.В. – завідувач сектору «Дунаєвецьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги | | | - |
| | | | | Помазова К.В. – завідувач сектору «Чемеровецьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги | | | - |
| | | | | Неборецька А.В. – завідувач сектору «Новоушицьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги | | | - |
| | | Підзавдання 1.1.3. Зменшення рівня правового нігілізму: навчання людей захищати свої права | Захід 1.1.3.1. Організація та проведення правопросвітницьких заходів для вихованців, учнів і педагогів закладів дошкільної, повної загальної середньої та позашкільної освіти на актуальні правові теми | Задорожна А.В. – заступник начальника відділу безоплатної правової допомоги | Липень – Вересень 2022 року | Кількість заходів | 1 |
| | | | | Кочмарський І.В. – завідувач сектору «Дунаєвецьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги | | | 1 |
| | | | | Помазова К.В. – завідувач сектору «Чемеровецьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги | | | 1 |
| | | | | Неборецька А.В. – завідувач сектору «Новоушицьке бюро | | | 1 |

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|-----------------------------------|-------------------|-------------|
| | | | | правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги | | | |
| | | | Захід 1.1.3.2. Організація та проведення правопросвітницьких заходів для учнів, студентів закладів професійної (професійно-технічної) та вищої освіти та іншої молоді відповідних громад | Задорожна А.В. – заступник начальника відділу безоплатної правової допомоги | Липень – Вересень 2022 року | Кількість заходів | 1 |
| | | | | Кочмарський І.В. – завідувач сектору «Дунаєвецьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги | | | 1 |
| | | | | Помазова К.В. – завідувач сектору «Чемеровецьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги | | | 1 |
| | | | | Неборецька А.В. – завідувач сектору «Новоушицьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги | | | 1 |
| | | | Захід 1.1.3.3. Організація та проведення правопросвітницьких заходів для осіб з інвалідністю | Задорожна А.В. – заступник начальника відділу безоплатної правової допомоги | Липень – Вересень 2022 року | Кількість заходів | 1 |
| | | | Захід 1.1.3.4. Організація та проведення правопросвітницьких заходів для ветеранів війни та осіб, на яких поширюється дія Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», та особи, які звернулися для отримання такого статусу | Задорожна А.В. – заступник начальника відділу безоплатної правової допомоги | Липень – Вересень 2022 року | Кількість заходів | За потребою |
| | | | | Кочмарський І.В. – завідувач сектору «Дунаєвецьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги | | | |
| | | | | Помазова К.В. – завідувач сектору «Чемеровецьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги | | | |

| | | | | | | | |
|--|--|--|---|---|-----------------------------|-------------------|-------------|
| | | | | Неборецька А.В. – завідувач сектору «Новоушицьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги | | | |
| | | | Захід 1.1.3.5. Організація та проведення правопросвітницьких заходів для внутрішньо переміщених осіб та осіб, які звернулися для отримання такого статусу, громадян України, які проживають на тимчасово окупованій території, біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту, та осіб які звернулися із заявою про визнання особою без громадянства | Задорожна А.В. – заступник начальника відділу безоплатної правової допомоги | Липень – Вересень 2022 року | Кількість заходів | За потребою |
| | | | | Кочмарський І.В. – завідувач сектору «Дунаєвецьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги | | | |
| | | | | Помазова К.В. – завідувач сектору «Чемеровецьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги | | | |
| | | | | Неборецька А.В. – завідувач сектору «Новоушицьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги | | | |
| | | | | | | | |
| | | | Захід 1.1.3.6. Організація та проведення правопросвітницьких заходів для осіб, які постраждали від домашнього насильства або насильства за ознакою статі | Задорожна А.В. – заступник начальника відділу безоплатної правової допомоги | Липень – Вересень 2022 року | Кількість заходів | 1 |
| | | | | Кочмарський І.В. – завідувач сектору «Дунаєвецьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги | | | |
| | | | | Помазова К.В. – завідувач сектору «Чемеровецьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги | | | |
| | | | | Неборецька А.В. – завідувач сектору «Новоушицьке бюро правової допомоги» відділу | | | |

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|---|-----------------------------|-------------------|---|
| | | | | безоплатної правової допомоги | | | |
| | | | Захід 1.1.3.7. Організація та проведення правопросвітницьких заходів для осіб, які шукають роботу та перебувають на обліку в Центрах зайнятості | Задорожна А.В. – заступник начальника відділу безоплатної правової допомоги | Липень – Вересень 2022 року | Кількість заходів | 4 |
| | | | | Кочмарський І.В. – завідувач сектору «Дунаєвецьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги | | | 2 |
| | | | | Помазова К.В. – завідувач сектору «Чемеровецьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги | | | 2 |
| | | | | Неборецька А.В. – завідувач сектору «Новоушицьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги | | | 2 |
| | | | Захід 1.1.3.9. Організація та участь у роботі консультаційних пунктів для дітей-сиріт, дітей позбавлених батьківського піклування, дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах у школах-інтернатах, соціальних службах для сім'ї, дітей та молоді, спеціалізованих закладах | Задорожна А.В. – заступник начальника відділу безоплатної правової допомоги | Липень – Вересень 2022 року | Кількість виїздів | 1 |
| | | | | Кочмарський І.В. – завідувач сектору «Дунаєвецьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги | | | 1 |
| | | | | Неборецька А.В. – завідувач сектору «Новоушицьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги | | | 1 |

| | | | | | | | |
|--|--|--|---|---|-----------------------------|-------------------|-------------|
| | | | Захід 1.1.3.10. Організація та участь у роботі консультаційних пунктів для громадян похилого віку, осіб з інвалідністю, які знаходяться в будинках інтернатах, особам із особливими потребами у будинках-інтернатах, спеціалізованих установах | Задорожна А.В. – заступник начальника відділу безоплатної правової допомоги | Липень – Вересень 2022 року | Кількість виїздів | За потребою |
| | | | | Кочмарський І.В. – завідувач сектору «Дунаєвецьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги | | | |
| | | | | Помазова К.В. – завідувач сектору «Чемеровецьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги | | | |
| | | | | Неборецька А.В. – завідувач сектору «Новоушицьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги | | | |
| | | | Захід 1.1.3.11. Організація та участь у роботі консультаційних пунктів для громадян на базі сільських рад, ОТГ | Задорожна А.В. – заступник начальника відділу безоплатної правової допомоги | Липень – Вересень 2022 року | Кількість виїздів | 4 |
| | | | | Кочмарський І.В. – завідувач сектору «Дунаєвецьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги | | | 2 |
| | | | | Помазова К.В. – завідувач сектору «Чемеровецьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги | | | 2 |
| | | | | Неборецька А.В. – завідувач сектору «Новоушицьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги | | | 2 |

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|---|-----------------------------|---|-------------|
| | | | Захід 1.1.3.12. Організація та робота консультаційних пунктів на базі центрів зайнятості | Задорожна А.В. – заступник начальника відділу безоплатної правової допомоги | Липень – Вересень 2022 року | Кількість консультпунктів/ кількість виїздів | 4 |
| | | | | Кочмарський І.В. – завідувач сектору «Дунаєвецьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги | | | 2 |
| | | | | Помазова К.В. – завідувач сектору «Чемеровецьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги | | | 2 |
| | | | | Неборецька А.В. – завідувач сектору «Новоушицьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги | | | 2 |
| | | | Захід 1.1.3.13. Організація та робота консультаційних пунктів на базі центрів надання адміністративних послуг | Задорожна А.В. – заступник начальника відділу безоплатної правової допомоги | Липень – Вересень 2022 року | Кількість виїздів | 1 |
| | | | Захід 1.1.3.14. Консультування громадян в режимі Skype зв'язку в приміщеннях бібліотек програми «Бібліоміст», zoom | Задорожна А.В. – заступник начальника відділу безоплатної правової допомоги | Липень – Вересень 2022 року | Кількість консультувань (згідно окремих графіків) | За потребою |
| | | | Захід 1.1.3.15. Забезпечити надання адресної правової допомоги громадянам, які не можуть самостійно пересуватися (незахищеним верствам населення) | Задорожна А.В. – заступник начальника відділу безоплатної правової допомоги | Липень – Вересень 2022 року | Кількість виїздів / По мірі необхідності | - |
| | | | | Кочмарський І.В. – завідувач сектору «Дунаєвецьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги | | | - |

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|---|-----------------------------|-------------------|-------------|
| | | | | Помазова К.В. – завідувач сектору «Чемеровецьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги | | | - |
| | | | | Неборецька А.В. – завідувач сектору «Новоушицьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги | | | - |
| | | | Захід 1.1.3.16. Організація та участь у роботі консультаційних пунктів для осіб, які постраждали від домашнього насильства та насильства за ознакою статі | Задорожна А.В. – заступник начальника відділу безоплатної правової допомоги | Липень – Вересень 2022 року | Кількість виїздів | За потребою |
| | | | | Кочмарський І.В. – завідувач сектору «Дунаєвецьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги | | | |
| | | | | Помазова К.В. – завідувач сектору «Чемеровецьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги | | | |
| | | | | Неборецька А.В. – завідувач сектору «Новоушицьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги | | | |
| | | | Захід 1.1.3.17. Організація та участь у роботі консультаційного пункту у відділах філії Державної установи «Центр пробації» Хмельницької області (на виконання укладених меморандумів) | Задорожна А.В. – заступник начальника відділу безоплатної правової допомоги | Липень – Вересень 2022 року | Кількість виїздів | 1 |
| | | | | Кочмарський І.В. – завідувач сектору «Дунаєвецьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги | | | 1 |
| | | | | Помазова К.В. – завідувач сектору «Чемеровецьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги | | | 1 |

| | | | | | | | |
|------|---|---|---|--|-----------------------------|--|---|
| | | | | Неборецька А.В. – завідувач сектору «Новоушицьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги | | | 1 |
| | | | Захід 1.1.3.18. Організація та участь у роботі консультативного пункту на базі управлінь праці та соціального захисту населення | Задорожна А.В. – заступник начальника відділу безоплатної правової допомоги | Липень – Вересень 2022 року | Кількість виїздів | 1 |
| | | | | Помазова К.В. – завідувач сектору «Чемеровецьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги | | | 1 |
| | | | Захід 1.1.3.19. Організація та участь у роботі консультативного пункту на базі ГО «Кам'янець-Подільська територіальна первинна організація українського товариства сліпих (УТОС)» | Задорожна А.В. – заступник начальника відділу безоплатної правової допомоги | Липень – Вересень 2022 року | Кількість виїздів | 1 |
| 1.2. | Завдання 1.2. Підвищення готовності людей докласти зусиль для вирішення правових проблем | Підзавдання 1.2.1. Навчання людей користуватися правовими механізмами для самостійного вирішення проблем | Захід 1.2.1.3. Участь у Форумі Волонтер БПД (відповідно до Доручень КЦ з НПД) | Задорожна А.В. – заступник начальника відділу безоплатної правової допомоги | Липень – Вересень 2022 року | Участь / Відповідно до Доручень КЦ з НПД | - |

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|-----------------------------|--|---|
| | | Підзавдання 1.2.2. Забезпечення розвитку довідково-інформаційної платформи правових консультацій «WikiLegalAi d» | Захід 1.2.2.1. Складення та розміщення правових консультацій на довідково-інформаційній платформі правових консультацій "WikiLegalAid", а також підтримання в актуальному стані правових консультацій, розміщених на зазначеній платформі | Щенсна А.М. – головний юрист відділу безоплатної правової допомоги | Липень – Вересень 2022 року | Кількість розміщених/оновлених правових консультацій | 1 |
|--|--|--|--|--|-----------------------------|--|---|

Ціль 2. Мотивація та стимулювання людей до вирішення правових проблем у правовий спосіб, зокрема за допомогою механізмів системи надання безоплатної правової допомоги

| | | | | | | | |
|------|--|---|---|---|-----------------------------|--|---|
| 2.1. | Завдання 2.1. Підвищення рівня обізнаності людей про систему надання безоплатної правової | Підзавдання 2.1.1. Визначення рівня обізнаності людей про систему надання БПД та задоволеності її роботою | Захід 2.1.1.1. Участь у проведенні соціологічного дослідження задоволеності клієнтів роботою системи БПД | Задорожна А.В. – заступник начальника відділу безоплатної правової допомоги | Липень – Вересень 2022 року | Кількість досліджень / За датами та вимогами визначеними КЦ | - |
| | | | | Кочмарський І.В. – завідувач сектору «Дунаєвецьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги | | | - |
| | | | | Помазова К.В. – завідувач сектору «Чемеровецьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги | | | - |
| | | | | Неборецька А.В. – завідувач сектору «Новоушицьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги | | | - |
| | | Підзавдання 2.1.2. Інформування | Захід 2.1.2.4. Розміщення зовнішньої соціальної реклами про право на БПД | Задорожна А.В. – заступник начальника відділу безоплатної правової допомоги | Липень – Вересень 2022 року | Кількість розміщень / | - |

| | | | | | | | |
|--|--|--|---|---|-----------------------------|-----------------------|---|
| | | про право на безоплатну правову допомогу та порядок його реалізації | (у разі виділення площ) | Кочмарський І.В. – завідувач сектору «Дунаєвецьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги | | За наявності ресурсів | - |
| | | | | Помазова К.В. – завідувач сектору «Чемеровецьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги | | | - |
| | | | | Неборецька А.В. – завідувач сектору «Новоушицьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги | | | - |
| | | | Захід 2.1.2.5. Висвітлення заходів та інформування населення через друковані ЗМІ | Задорожна А.В. – заступник начальника відділу безоплатної правової допомоги | | | 1 |
| | | Захід 2.1.2.6. Висвітлення заходів та інформування населення через інтернет-видання та вебсайти місцевих органів державної виконавчої влади та органів місцевого самоврядування | | Задорожна А.В. – заступник начальника відділу безоплатної правової допомоги | Липень – Вересень 2022 року | Кількість публікацій | 3 |
| | | | | Кочмарський І.В. – завідувач сектору «Дунаєвецьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги | | | 2 |
| | | | | Помазова К.В. – завідувач сектору «Чемеровецьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги | | | 2 |
| | | | | Неборецька А.В. – завідувач сектору «Новоушицьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги | | | 2 |

| | | | | | | | |
|--|--|---|---|---|---|----------------------|---|
| | | | Захід 2.1.2.8. Популяризація успішних практик надання безоплатної правової допомоги/ розміщення успішних практик надання БПД працівниками та адвокатами | Задорожна А.В. – заступник начальника відділу безоплатної правової допомоги | Липень – Вересень 2022 року | Кількість публікацій | 3 |
| | Підзавдання 2.1.3. Підвищення впізнаваності системи БПД | Захід 2.1.3.1. Виготовлення та поширення промоційної продукції системи БПД (у разі наявності ресурсів) | Задорожна А.В. – заступник начальника відділу безоплатної правової допомоги Білецька Н.І. – начальник відділу – головний бухгалтер відділу фінансів, бухгалтерського обліку та звітності | Липень – Вересень 2022 року | Кількість виготовленої продукції / За наявності ресурсів | - | |
| | | Захід 2.1.3.2. Забезпечення ведення та інформаційної підтримки сторінки Центру у соціальних мережах | Задорожна А.В. – заступник начальника відділу безоплатної правової допомоги | Липень – Вересень 2022 року | Кількість оновлень | Постійно | |
| | Підзавдання 2.1.4. Залучення партнерів до підвищення рівня обізнаності про систему БПД | Захід 2.1.4.1. Розміщення банера з єдиним телефонним номером системи БПД на сайтах, сторінках у соцмережах партнерських установ та організацій | Задорожна А.В. – заступник начальника відділу безоплатної правової допомоги | Липень – Вересень 2022 року | Кількість сайтів | За потребою | |
| | | | Кочмарський І.В. – завідувач сектору «Дунаєвецьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги | | | | |
| | | | Помазова К.В. – завідувач сектору «Чемеровецьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги | | | | |
| | | | Неборецька А.В. – завідувач сектору «Новоушицьке бюро правової допомоги» відділу | | | | |

| | | | | | | | |
|------|---|--|--|---|-----------------------------|----------------------------|-------------|
| | | | | безоплатної правової допомоги | | | |
| | | | Захід 2.1.4.2. Розміщення інформації про надання БПД у приміщеннях партнерських установ та організацій | Задорожна А.В. – заступник начальника відділу безоплатної правової допомоги | Липень – Вересень 2022 року | Кількість точок розміщення | За потребою |
| | | | | Кочмарський І.В. – завідувач сектору «Дунаєвецьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги | | | |
| | | | | Помазова К.В. – завідувач сектору «Чемеровецьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги | | | |
| | | | | Неборецька А.В. – завідувач сектору «Новоушицьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги | | | |
| 2.2. | Завдання 2.2. Підвищення рівня довіри людей до системи надання безоплатної правової допомоги | Підзавдання 2.2.1. Посилення спроможності системи БПД до побудови взаємовідносин з клієнтами, які давали б впевненість у порядності й доброзичливості системи; така впевненість базувалася б на досвіді і тому, що знає | Захід 2.2.1.1. Участь працівників центрів у навчаннях з питань гендерної рівності, з метою формування та вдосконалення компетенцій у сфері впровадження політики гендерної рівності та гендерного мейнстрімінгу | Бартиш В.І. – директор | Липень – Вересень 2022 року | Кількість заходів | 1 |

| | | | | | | | |
|------|---|--|---|---|-----------------------------|---|---|
| | | клієнт про систему БПД | | | | | |
| 2.3. | Завдання 2.3. Мінімізація бар'єрів доступу до послуг безоплатної правової допомоги | Підзавдання 2.3.1. Фізична безбар'єрність | Захід 2.3.1.1. Реалізація заходів плану організації безбар'єрного простору у будівлях (приміщеннях) центрів з надання БВПД | Бартиш В.І. – директор Білецька Н.І. – начальник відділу – головний бухгалтер відділу фінансів, бухгалтерського обліку та звітності | Липень – Вересень 2022 року | Кількість поліпшень / За потребою / у межах наявних ресурсів | - |
| | | | Захід 2.3.1.2. Фізичний супровід (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення під час перебування в приміщеннях центрів | Рябий А.С. – завідувач сектору «Кам'янець-Подільське бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги | Липень – Вересень 2022 року | Кількість разів / За потребою | - |
| | | | | Кочмарський І.В. – завідувач сектору «Дунаєвецьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги | | | - |
| | | | | Помазова К.В. – завідувач сектору «Чемеровецьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги | | | - |
| | | | | Неборецька А.В. – завідувач сектору «Новоушицьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги | | | - |
| | | Підзавдання 2.3.2. Інформаційна та цифрова безбар'єрність | Захід 2.3.2.1. Забезпечення доступу до інформації у приміщеннях центрів в різних форматах та з використанням технологій, зокрема шрифт Брайля, великошрифтовий друк, аудіодискрипція | Рябий А.С. – завідувач сектору «Кам'янець-Подільське бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги | Липень – Вересень 2022 року | Кількість поліпшень / За потребою / у межах наявних ресурсів | - |
| | | | | Кочмарський І.В. – завідувач сектору «Дунаєвецьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги | | | - |

| | | | | | | | |
|---|--|---|--|--|-----------------------------|---|---|
| | | | (тифлокоментування), переклад жестовою мовою, субтитрування, формат, придатний для зчитування програмами екранного доступу, формати простої мови, легкого читання, засоби альтернативної комунікації | Помазова К.В. – завідувач сектору «Чемеровецьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги | | | - |
| | | | | Неборецька А.В. – завідувач сектору «Новоушицьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги | | | - |
| | | Підзавдання 2.3.3. Фінансова безбар'єрність | Захід 2.3.3.1. Перенаправлення клієнтів до партнерів (у разі, якщо особа не належить до суб'єктів надання БВПД)/ удосконалення механізму | Рябий А.С. – завідувач сектору «Кам'янець-Подільське бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги | Липень – Вересень 2022 року | Кількість перенаправле нь / За потребою | - |
| | | | | Кочмарський І.В. – завідувач сектору «Дунаєвецьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги | | | - |
| | | | | Помазова К.В. – завідувач сектору «Чемеровецьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги | | | - |
| | | | | Неборецька А.В. – завідувач сектору «Новоушицьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги | | | - |
| | | | | | | | |
| Ціль 3. Забезпечення вирішення проблем людей у правовий спосіб за допомогою існуючих та розвитку нових механізмів | | | | | | | |
| 3.1. | Завдання 3.1. Підвищення ефективності системи надання безоплатної | Підзавдання 3.1.1. Забезпечення якості надання безоплатної первинної та | Захід 3.1.1.1. Навчання працівників центрів з надання БВПД з метою підвищення кваліфікації та оновлення знань | Бартиш В.І. – директор | Липень – Вересень 2022 року | Кількість заходів | 1 |

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|-----------------------------|-------------------|---|
| | правової допомоги та сприяння ефективності інституцій, з якими вона взаємодіє | вторинної правової допомоги працівниками центрів та адвокатами, включеними до Реєстру адвокатів, які надають безоплатну вторинну правову допомогу | Захід 3.1.1.2. Організація та проведення навчальних семінарів чи інших заходів із підвищення кваліфікації, обміну досвідом адвокатів, які надають БВПД | Плахотнік І.С. – начальник відділу безоплатної правової допомоги | Липень – Вересень 2022 року | Кількість заходів | 1 |
| | | Підзавдання 3.1.2. Сприяння посиленню спроможності інституцій, з якими взаємодіє система надання БПД, до застосування уніфікованих процедур та механізмів доступу до правосуддя | Захід 3.1.2.1. Проведення заходів спільного навчання адвокатів/працівників системи БПД у рамках реалізації проекту «Відновне правосуддя», в рамках надання допомоги біженцям, у сфері запобігання та протидії домашньому насильству і насильству за ознакою статі | Бартиш В.І. – директор | Липень – Вересень 2022 року | Кількість навчань | 1 |

| | | | | | | | |
|------|---|--|---|---|-----------------------------|---|-------------|
| | | Підзавдання 3.1.3. Впровадження альтернативних способів вирішення спорів в системі БПД (ЦАС) | Захід 3.1.3.1. Участь у розробленні та реалізації механізму надання допомоги в забезпеченні доступу осіб до медіації центрами з надання безоплатної вторинної правової допомоги та взаємодії центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги з надавачами послуги медіації | Бартиш В.І. – директор | Липень – Вересень 2022 року | Кількість заходів | За потребою |
| | | | Захід 3.1.3.2. Поширення інформації про можливість використання альтернативних способів врегулювання спорів за допомогою медіації | Задорожна А.В. – заступник начальника відділу безоплатної правової допомоги Кочмарський І.В. – завідувач сектору «Дунаєвецьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги Помазова К.В. – завідувач сектору «Чемеровецьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги Неборецька А.В. – завідувач сектору «Новоушицьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги | Липень – Вересень 2022 року | Кількість поширень | 1 |
| 3.2. | Завдання 3.2. Розвиток спроможності системи БПД виявляти стратегічні | Підзавдання 3.2.1. Проведення соціологічного дослідження щодо рівня | Захід 3.2.1.1. Участь у проведенні соціологічного дослідження щодо рівня обізнаності землевласників та землекористувачів окремих аспектів | Задорожна А.В. – заступник начальника відділу безоплатної правової допомоги Кочмарський І.В. – завідувач сектору «Дунаєвецьке бюро правової допомоги» відділу | Липень – Вересень 2022 року | Кількість досліджень / За датами та вимогами визначеними | - |
| | | | | | | | - |

| | | | | | | | |
|--|---|---|---|---|-----------------------------|-------------------|-------------|
| | справи та системні правові проблеми | обізнаності землевласників та землекористувачів окремих аспектів земельного законодавства | земельного законодавства | безоплатної правової допомоги Помазова К.В. – завідувач сектору «Чемеровецьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги Неборецька А.В. – завідувач сектору «Новоушицьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги | | КЦ | - - |
| Ціль 4. Розвиток на базі системи БПД механізмів, спрямованих на недопущення порушень прав людини, яка знаходиться у контакті чи конфлікті із законом (в адміністративному та кримінальному процесі) | | | | | | | |
| 4.1. | Завдання 4.1. Забезпечення раннього доступу до БВПД особам на етапі затримання, досудового розслідування, під час судового процесу та здійснення ефективного захисту їх прав | Підзавдання 4.1.2. Розвиток спроможності захисту прав | Захід 4.1.2.1. Організація та проведення виїзних правопросвітницьких заходів у місцях несвободи (у тому числі установи виконання покарань та СІЗО) | Задорожна А.В. – заступник начальника відділу безоплатної правової допомоги Кочмарський І.В. – завідувач сектору «Дунаєвецьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги Помазова К.В. – завідувач сектору «Чемеровецьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги Неборецька А.В. – завідувач сектору «Новоушицьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги | Липень – Вересень 2022 року | Кількість заходів | За потребою |
| 4.2. | Завдання 4.2. Розвиток механізмів забезпечення надання безоплатної | Підзавдання 4.2.1. Вдосконалення механізму надання правової | Захід 4.2.1.1. Організація та проведення спільних заходів спрямованих на підвищення рівня правової свідомості, культури та освіченості, а також | Задорожна А.В. – заступник начальника відділу безоплатної правової допомоги Кочмарський І.В. – завідувач сектору «Дунаєвецьке бюро правової допомоги» відділу | Липень – Вересень 2022 року | Кількість заходів | 1 1 |

| | | | | | | | |
|--|--|--|---|---|-----------------------------|------------------------|-------------|
| | правової допомоги особам звільненим від відбування покарання та особам, які відбули покарання у виді обмеження волі або позбавлення волі на певний строк, а також іншим особам, які потребують соціальної адаптації | допомоги у зв'язку з відновленням соціального статусу осіб звільнених від відбування покарання або таких, які завершили відбування покарання | правової поінформованості суб'єктів пробації щодо захисту своїх прав та можливостей | безоплатної правової допомоги | | | |
| | | | | Помазова К.В. – завідувач сектору «Чемеровецьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги | | | 1 |
| | | | | Неборецька А.В. – завідувач сектору «Новоушицьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги | | | 1 |
| | | | Захід 4.2.1.2. Участь у розробленні та поширенні інформаційних матеріалів, щодо прав та соціальних гарантій суб'єктів пробації, осіб які відбули покарання у виді обмеження волі або позбавлення волі на певний строк, а також інших осіб, які потребують соціальної адаптації | Задорожна А.В. – заступник начальника відділу безоплатної правової допомоги | Липень – Вересень 2022 року | Кількість рекомендацій | За потребою |
| | | | | Кочмарський І.В. – завідувач сектору «Дунаєвецьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги | | | |
| | | | | Помазова К.В. – завідувач сектору «Чемеровецьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги | | | |
| | | | | Неборецька А.В. – завідувач сектору «Новоушицьке бюро правової допомоги» відділу безоплатної правової допомоги | | | |