

ПРОТОКОЛ № 3

КЕРІВНОЇ РАДИ

директорів регіонального та місцевих центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Хмельницькій області

м.Хмельницький

“26” квітня 2021 р.
11:00 у онлайн режимі

Всього на засіданні присутні 5 (п'ять) членів керівної ради директорів регіонального та місцевих центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Хмельницькій області.

Стьопіна Наталія Олександрівна – директор Регіонального центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Хмельницькій області;

Бартиш Валентин Іванович - директор Кам'янець-Подільського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги;

Петлюк Олександр Петрович –директор Старокостянтинівського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги;

Гоцький Григорій Іванович – директор Хмельницького місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги;

Бузиль Володимир Аврамович – директор Шепетівського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги.

ЗАПРОШЕНІ:

Заступник директора Регіонального центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Хмельницькій області – Чорна О.А.

Заступник начальника відділу забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів Регіонального центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Хмельницькій області – Матушак Р.М.

Голова зборів - Стьопіна Наталія Олександрівна;

Секретар - Балацан Аліна Сергіївна.

Всього на засіданні присутні 8 осіб.

Порядок денний:

1. Підбиття підсумків роботи центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги Хмельницької області за I квартал 2021 року.
2. Щодо реалізації проєкту «Програма «Прискорення приватних інвестицій у сільське господарство»».
3. Аналіз проведених Регіональним центром з надання БВПД у Хмельницькій області моніторингових діяльностей місцевих центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги (в тому числі відділів бюро правової допомоги).
4. Аналіз отриманих протягом I кварталу 2021 року звернень (скарг, заяв).
5. Різне.

СЛУХАЛИ ПО ПЕРШОМУ ПИТАННЮ:

ВИСТУПИЛИ:

Стьопіна Н.О. - директор Регіонального центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Хмельницькій області (далі – Регіональний центр), із пропозицією підбити підсумки роботи центрів безоплатної вторинної правової допомоги у Хмельницькій області (далі – Регіональний центр) за I квартал 2021 року. Зокрема голова зборів оголосила результати діяльності Регіонального центру за I квартал 2021 року (Додаток 1). Запропонувала кожному місцевому центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги (далі — місцевий центр) надати для розгляду керівною радою звіт про виконання

плану роботи конкретного центру за I квартал 2021 року.

Бартиш В.І. – директор Кам'янець-Подільського місцевого центру, із доповіддю про результати роботи центру за I квартал 2021 року та надав до протоколу відповідну звітну інформацію (Додаток 2).

Петлюк О.П. - директор Старокостянтинівського місцевого центру, із звітом про результатах роботи центру за I квартал 2021 року (Додаток 3).

Бузиль В.А. - директор Шепетівського місцевого центру, із звітом про результати роботи центру за I квартал 2021 року (Додаток 4).

Гоцький Г.І. - директор Хмельницького місцевого центру із звітом про результати роботи центру за I квартал 2021 року та надав до протоколу відповідну звітну інформацію (Додаток 5).

Інших пропозицій, зауважень та коригувань від членів керівної ради директорів регіонального та місцевих центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Хмельницькій області (надалі – Керівна рада) та запрошених осіб, які брали участь у засіданні, не надходило.

ВИРШИЛИ:

Взяти до уваги озвучену членами Керівної ради звітну інформацію про виконання планів роботи місцевих центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Хмельницькій області за I квартал 2021 року. Здійснювати постійний моніторинг цієї інформації та співпрацювати між собою у вирішенні функціональних питань.

ГОЛОСУВАЛИ:

«ЗА» - одноголосно;

«ПРОТИ» - немає;

«УТРИМАЛИСЬ» - немає.

СЛУХАЛИ ПО ДРУГОМУ ПИТАННЮ:

ВИСТУПИЛИ:

Стьопіна Н.О. нагалосила, що на території Хмельницької області продовжується реалізація проєкту «Програма «Прискорення приватних інвестицій у сільське господарство». У 2021 році робота центрів полягає у:

1) наданні правових консультацій, у тому числі шляхом виїзних консультивань, роботи мобільних консультаційних пунктів та дистанційних пунктів доступу до безоплатної правової допомоги;

2) надання консультацій шляхом їх розміщення на довідково-інформаційній платформі правових консультацій «WikiLegalAid»;

3) моніторинг якості наданої безоплатної правової допомоги у формі письмових консультацій;

4) забезпечення діяльності з посилення правової спроможності громадян;

На виконання Доручення Координаційного центру з надання правової допомоги №001/06.1-08/1482 від 22.09.2020 року місцевими центрами формуються щомісячні плани виїздів та відповідні звіти.

Чорна О.А. зауважила, що з квітня 2021 року відповідно до Доручення Координаційного центру з надання правової допомоги №001/06.2-08/703 від 16.04.2021 року змінюються форми планування та звітування щодо проведення правопросвітницьких заходів/виїзних консультивань (офлайн, онлайн) в рамках виконання проєкту «Програма «Прискорення приватних інвестицій у сільське господарство» (Додаток 6), тому варто взяти це до уваги під час щомісячного планування та звітування.

Також, заступниця директора звернула увагу директорів на обов'язковість правильності внесення даних відповідальними особами до звітної інформації. Адже під час формування зведеної інформації по області Регіональним центром також перевіряються всі внесені дані й виявляються арифметичні помилки.

Крім того відповідно до листа Координаційного центру з надання правової допомоги №001/04.2-08/712 від 20.04.2021 року починаючи з квітня поточного року управлінням забезпечення якості правової допомоги Координаційного центру до 21 числа щомісяця буде надсилатись до регіональних центрів перелік номерів справ, які необхідно оцінити менеджерам з якості регіональних центрів (виключно) та результати заносити у раніш запропоновану гугл-форму (Додаток 7). Інші працівники регіональних центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги до оцінювання не допускаються. Тобто з квітня 2021 року функцію оцінювання моніторинг якості наданої безоплатної правової допомоги у формі письмових консультацій здійснюватиме Матушак Р.М. заступник начальника відділу забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів Регіонального центру. Тому, для загального оцінювання і розуміння роботи експерта до слова запросили Матушак Р.М.

Матушак Р.М. нагадала, що під час моніторингу письмових консультацій використовуються вимоги, які зазначені у Порядку надання безоплатної правової допомоги працівниками місцевих центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги, затвердженим наказом Координаційного центру з надання правової допомоги від 28.01.2019 № 2, Методичних рекомендацій щодо організацій надання безоплатної правової допомоги місцевими центрами з надання безоплатної вторинної правової допомоги, затвердженим наказом Координаційного центру з надання правової допомоги від 19.07.2019 № 60. Саме тому відповідальним працівникам під час прийому, консультування та підготовки письмових консультацій обов'язково варто звертати увагу на:

- 1) предметі звернення (з'ясування всіх обставин правового питання клієнта);
- 2) визначати правильно вид БППД – консультація чи роз'яснення з правових питань;
- 3) посилання на чітко визначенні норми законодавства (зі змінами);
- 4) надання пропозиції щодо можливих варіантів вирішення питання;
- 5) якщо є посилання на зразки документів – додавати їх до консультації;
- 6) у разі наявності використовувати судову практику та роз'яснення уповноважених органів;
- 7) дотримуватися строків розгляду;
- 8) будувати консультацію чітко, лаконічно без зайвої інформації;
- 9) забезпечити інформацію про надання, направлення або особисте вручення консультації клієнту.

Інших пропозицій, зауважень та коригувань від членів Керівної ради та запрошених осіб, які брали участь у засіданні, не надходило.

ГОЛОСУВАЛИ:

«ЗА» - одноголосно;

«ПРОТИ» - немає;

«УТРИМАЛИСЬ» - немає.

ВИРІШИЛИ:

1. Продовжувати якісну реалізацію проєкту «Програма «Прискорення приватних інвестицій у сільське господарство» на території Хмельницької області.
2. Центрам з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Хмельницькій області забезпечити виконання під час реалізації проєкту вимог Доручень Координаційного центру з надання правової допомоги №001/06.1-08/1482 від 22.09.2020 року та №001/06.2-08/703 від 16.04.2021 року.
3. Взяти до уваги та виконання рекомендації щодо наданої безоплатної правової допомоги місцевими центрами у формі написання письмових консультацій з земельних питань.

СЛУХАЛИ ПО ТРЕТЬОМУ ПИТАННЮ: ВИСТУПИЛИ:

Заступниця директора нагадала, що відповідно до наказу Координаційного центру з надання правової допомоги від 26.04.2017 року № 145, графіку моніторингу діяльності місцевих центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги на I півріччя 2021 року, затвердженого директором Регіонального центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Хмельницькій області 11.01.2021, а також на підставі наказу Координаційного центру з надання правової допомоги від 16.03.2020 року «Про організацію роботи Координаційного центру з надання правової допомоги та його територіальних відділень на період карантину» № 124-аг (зі змінами та доповненнями) Регіональним центром проведено моніторинг діяльності місцевих центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги (в тому числі відділів бюро правової допомоги) у дистанційному режимі.

За результатами роботи у I кварталі проведено спостереження за всіма місцевими центрами та такими відділами бюро:

- Кам'янець-Подільським місцевим центром з надання безоплатної вторинної правової допомоги;
- Старокостянтинівським місцевим центром з надання безоплатної вторинної правової допомоги;
- Хмельницьким місцевим центром з надання безоплатної вторинної правової допомоги;
- Шепетівським місцевим центром з надання безоплатної вторинної правової допомоги;
- відділом «Білогірське бюро правової допомоги» Шепетівського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги;
- відділом «Дунаєвецьке бюро правової допомоги» Кам'янець-Подільського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги;
- відділом «Теопільське бюро правової допомоги» Старокостянтинівського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги;
- відділом «Ярмолинецьке бюро правової допомоги» Хмельницького місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги.

Робота місцевих центрів у напрямках проведеного моніторингу організована на належному рівні. Загалом рекомендовано (Додаток 8):

- з метою ефективної реалізації заходів проєкту «Програма «Прискорення приватних інвестицій у сільське господарство» у подальшому продовжувати якісну роботу працівників центрів щодо надання безоплатної первинної правової допомоги клієнтам центрів у письмовому вигляді (письмові консультації, роз'яснення норм діючого законодавства, надання правової інформації тощо) щодо захисту порушених прав громадян у сфері земельних правовідносин;

- продовжити роботу працівників центрів щодо реалізації запланованих правопросвітницьких заходів на території юрисдикції відповідного місцевого центру (збільшити кількість заходів правопросвітництва у онлайн та офлайн форматах);

- у письмових консультаціях із земельних питань, які завантажуються до системи КІАС прописувати номери справ КІАС.

Також, Чорна О.А. наголосила, що відповідно до листів Координаційного центру з надання правової допомоги від 01.04.2021 року № 001/06.1-08/581 та від 22.04.2021 року № 001/06.1-08/737 формується оновлений план виїзного або дистанційного спостереження за діяльністю місцевих центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Хмельницькій області на II-IV квартали 2021 року, який після погодження з Координаційним центром з надання правової допомоги буде надісланий місцевим центрам.

Інших пропозицій, зауважень та коригувань від членів Керівної ради та запрошених осіб, які брали участь у засіданні, не надходило.

ГОЛОСУВАЛИ:

«ЗА» - одноголосно;

«ПРОТИ» - немає;

«УТРИМАЛИСЬ» - немає.

ВИРІШИЛИ:

1. Продовжити якісне виконання місцевими центрами основних завдань.
2. з метою ефективної реалізації заходів проекту «Програма «Прискорення приватних інвестицій у сільське господарство» у подальшому продовжити якісну роботу працівників центрів щодо надання безоплатної первинної правової допомоги клієнтам центрів у письмовому вигляді (письмові консультації, роз'яснення норм діючого законодавства, надання правової інформації тощо) щодо захисту порушених прав громадян у сфері земельних правовідносин/
3. продовжити роботу працівників центрів щодо реалізації запланованих правопросвітницьких заходів на території юрисдикції відповідного місцевого центру (збільшити кількість заходів правопросвітництва у онлайн та офлайн форматах).
4. у письмових консультаціях із земельних питань, які завантажуються до системи КІАС прописувати номери справ КІАС.

СЛУХАЛИ ПО ЧЕТВЕРТОМУ ПИТАННЮ:**ВИСТУПИЛИ:**

Чорна О.А. повідомила результати аналізу отриманих Регіональним центром протягом I кварталу 2021 року звернень (скарг. заяв) (Додаток 9).

Бартиш В.І. повідомив результати аналізу звернень за I квартал 2021 року (Додаток 10).

Петлюк О.П. повідомив результати аналізу звернень за I квартал 2021 року (Додаток 11).

Бузиль В.А. - повідомив результати аналізу звернень за I квартал 2021 року (Додаток 12).

Гоцький Г.І. повідомив результати аналізу звернень за I квартал 2021 року (Додаток 13).

Інших пропозицій, зауважень та коригувань від членів Керівної ради та запрошених осіб, які брали участь у засіданні, не надходило.

ГОЛОСУВАЛИ:

«ЗА» - одноголосно;

«ПРОТИ» - немає;

«УТРИМАЛИСЬ» - немає.

ВИРІШИЛИ:

Всім центрам з надання безоплатної вторинної правової допомоги Хмельницької області взяти до уваги озвучену інформацію.

СЛУХАЛИ ПО П'ЯТОМУ ПИТАННЮ:**ВИСТУПИЛИ:**

Повідомлена директором Регіонального центру інформація мала, загальний характер тому на голосування не виносилась.

ПІДПИСИ

Голова керівної ради



Н.О.Стьопіна

Секретар



А.С. Балабан