

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Директор Шепетівського місцевого центру з  
надання безоплатної вторинної правової  
допомоги



Бузиль Володимир Аврамович

“15” вересня 2021 року

### Квартальний план заходів Шепетівського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Хмельницькій області на IV квартал 2021 року

п/п	Найменування завдання	Найменування заходу для виконання завдання	Відповідальний виконавець заходу (на рівні відділу або службової особи*)	Термін (дата) виконання заходу	Найменування показника результативності виконання заходу	Значення показника результативності виконання заходу
<b>I. Суб'єкти відповідного права мають рівний доступ до БПД</b>						
1.1.	Завдання 1.1. Проведення правопросвітницьких заходів для громад та спільнот, зокрема щодо	1.1.2. Організувати та провести правопросвітницькі заходи, для учнів закладів дошкільної, повної загальної середньої та позашкільної освіти на різні правові тематики:			Кількість заходів.	12

можливостей вирішення проблем у правовий спосіб; змісту основних реформ, що проводяться Урядом України.	1.1.2.1. Семінар з учнями Шепетівська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів №8.	Шкільник Ю.С., заступник начальника відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги	До 31 грудня 2021 року.	-//-	1
	1.1.2.2. Семінар з учнями Шепетівської загальноосвітньої школи І - ІІІ ступенів №4 ім. Валі Котика .	Шкільник Ю.С., заступник начальника відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги	До 31 грудня 2021 року.	-//-	1
	1.1.2.3. Семінар з учнями Ганопільської загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів.	Панасюк І.О. в.о. начальника відділу “Славутське бюро правової допомоги”.	До 31 грудня 2021 року.	-//-	1
	1.1.2.4. Семінар з учнями державного професійно- технічного навчального закладу « Славутський професійний ліцей».	Панасюк І.О. в.о. начальника відділу “Славутське бюро правової допомоги”.	До 31 грудня 2021 року.	-//-	1
	1.1.2.5. Семінар з учнями Нетішинського НВК « Загальноосвітня школа І-ІІ ступенів та ліцей ».	Маслій В.Р. головний спеціаліст відділу “Нетішинське бюро правової допомоги”.	До 31 грудня 2021 року.	-//-	1
	1.1.2.6. Семінар з учнями Нетішинської загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів №4.	Маслій В.Р. головний спеціаліст відділу	До 31 грудня 2021 року.	-//-	1

		“Нетішинське бюро правової допомоги”.			
	1.1.2.7. Семінар з учнями Білогірського опорного закладу загальної середньої освіти імені І.О. Ткачука.	Піхотинська Ю.В., начальник відділу “Білогірське бюро правової допомоги”.	До 31 грудня 2021 року.	-//-	1
	1.1.2.8. Семінар з учнями Денисівська гімназія Білогірської ОТГ.	Піхотинська Ю.В., начальник відділу “Білогірське бюро правової допомоги”.	До 31 грудня 2021 року.	-//-	1
	1.1.2.9. Семінар з учнями Ізяславської загальноосвітньої школи І-ІІ ступенів №4 ім. Кобернюка .	Дума Ю.І., начальник відділу “Ізяславське бюро правової допомоги”.	До 31 грудня 2021 року.	-//-	1
	1.1.2.10. Семінар з учнями Ізяславської ЗОШ І-ІІІ ступенів №1.	Дума Ю.І., начальник відділу “Ізяславське бюро правової допомоги”.	До 31 грудня 2021 року.	-//-	1
	1.1.2.11. Семінар з учнями Полонської гімназії Полонської міської ради ОТГ.	Рибак О.П. в.о. начальника відділу “Полонське бюро правової допомоги”.	До 31 грудня 2021 року.	-//-	1
	1.1.2.12. Семінар з учнями Куствоцького ліцею Полонської міської ради ОТГ.	Рибак О.П. в.о. начальника відділу “Полонське бюро правової допомоги”.	До 31 грудня 2021 року.	-//-	1
	1.1.3. Провести правопросвітницькі заходи, спрямовані на запобігання	Школьник Ю.С., заступник	До 31 грудня 2021 року.	-//-	1

	дискримінації та злочинності в Шепетівському коледжі Подільського державного аграрно-технічного університету.	начальника відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги			
	1.1.4. Провести правопросвітницькі заходи, спрямовані на запобігання безробіттю для осіб, які шукають роботу та перебувають на обліку в Центрах зайнятості:			-//-	6
	1.1.4.1. Взяти участь у семінарах, організованих для безробітних в Шепетівській міськрайонній філії Хмельницького обласного центру зайнятості.	Школьник Ю.С., заступник начальника відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги	До 31 грудня 2021 року.	-//-	1
	1.1.4.2. Взяти участь у семінарах, організованих для безробітних в Білогірській районній філії Хмельницького обласного центру зайнятості.	Піхотинська Ю.В., начальник відділу "Білогірське бюро правової допомоги".	До 31 грудня 2021 року.	-//-	1
	1.1.4.3. Взяти участь у семінарах, організованих для безробітних в Ізяславській районній філії Хмельницького обласного центру зайнятості.	Дума Ю.І., начальник відділу "Ізяславське бюро правової допомоги".	До 31 грудня 2021 року.	-//-	1
	1.1.4.4. Взяти участь у семінарах, організованих для безробітних в Нетішинській міській філії Хмельницького обласного центру зайнятості.	Маслій В.Р., головний спеціаліст відділу "Нетішинське бюро правової допомоги".	До 31 грудня 2021 року.	-//-	1

	1.1.4.5. Взяти участь у семінарах, організованих для безробітних в Полонській районній філії Хмельницького обласного центру зайнятості.	Рибак О.П., в.о. начальника відділу “Полонське бюро правової допомоги”.	До 31 грудня 2021року.	-//-	1
	1.1.4.6. Взяти участь у семінарах, організованих для безробітних в Славутській міськрайонній філії Хмельницького обласного центру зайнятості.	Панасюк І.О. головний спеціаліст відділу “Славутське бюро правової допомоги”.	До 31 грудня 2021року.	-//-	1
	1.1.5. Провести правопросвітницькі заходи, спрямовані на вирішення правових проблем осіб з вадами слуху та зору на базі відповідних громадських об'єднань:			-//-	1
	1.1.5.1. Семінар з працівниками та особами, які перебувають на обліку в Полонському відділенні Шепетівської територіальної первинної організації УТОС.	Рибак О.П., в.о. начальника відділу “Полонське бюро правової допомоги”.	До 31 грудня 2021року.	-//-	1
	1.1.6. Організувати та провести семінари, лекції, бесіди спрямовані на роз'яснення змісту ключових реформ (змін у законодавстві) у трудових колективах:			-//-	6
	1.1.6.1. Інформаційний семінар для трудового колективу комунального підприємства «Шепетівське ремонтно-експлуатаційне підприємство	Школьник Ю.С., заступник начальника відділу правапросвітництва	До 31 грудня 2021року.	-//-	1

	Шепетівської міської ради»	та надання безоплатної правової допомоги			
	1.1.6.2. Семінар з працівниками управління соціального захисту Шепетівської районної державної адміністрації.	Панасюк І.О. головний спеціаліст відділу “Славутське бюро правової допомоги”.	До 31 грудня 2021 року.	-//-	1
	1.1.6.3. Лекція для працівників служби у справах дітей виконавчого комітету Нетішинської міської ради.	Маслій В.Р. головний спеціаліст відділу “Нетішинське бюро правової допомоги”.	До 31 грудня 2021 року.	-//-	1
	1.1.6.4. Семінар з працівниками Білогірського будинку інтернату для громадян похилого віку та інвалідів.	Піхотинська Ю.В., начальник відділу “Білогірське бюро правової допомоги”.	До 31 грудня 2021 року.	-//-	1
	1.1.6.5. Семінар з працівниками трудового колективу Ізяславської центральної бібліотеки.	Дума Ю.І., начальник відділу “Ізяславське бюро правової допомоги”.	До 31 грудня 2021 року.	-//-	1
	1.1.6.6. Круглий стіл з працівниками ДНЗ №1 «Теремок»	Рибак О.П., в.о. начальника відділу “Полонське бюро правової допомоги”.	До 31 грудня 2021 року.	-//-	1
	1.1.7. Організувати та провести вуличне інформування громади .	Бузиль В.А. Школьник Ю.С. Піхотинська Ю.В. Дума Ю.І. Маслій В.Р.	До 31 грудня 2021 року.	-//-	1

			Рибак О.П. Панасюк І.О.			
1.2	Забезпечити розвиток мережі партнерів надання їм методичної допомоги для налагодження роботи з метою поширення інформації про БПД та спрощення доступу до правової допомоги	1.2.1. Організація та проведення робочих зустрічей, навчальних семінарів з керівниками громадських організацій (із громадськими організаціями, які представляють інтереси учасників АТО та членів їх сімей, внутрішньо- переміщених осіб, соціально вразливих верств населення):			Кількість робочих зустрічей.	1
		1.2.1.1. Робоча зустріч з керівником та членами громадської організації "Шепетівська спілка учасників бойових дій в зоні АТО".	Шкільник Ю.С., заступник начальника відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги	До 31 грудня 2021 року.	-//-	1
		1.2.2.2. Провести робочу зустріч з начальником державної установи «Шепетівська виправна колонія (№98)».	Футій С.Р.- начальник відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги	До 31 грудня 2021 року	Кількість робочих зустрічей	1
		1.2.3. Провести робочі зустрічі з керівництвом та/або уповноваженими працівниками відділів філії Державної установи «Центр пробації»			Кількість робочих зустрічей.	1

		Хмельницької області в тому числі проведення роз'яснювальної роботи з питань реалізації та захисту прав людини та представниками центрів пробації.				
		1.2.3.1. Провести робочу зустріч з керівництвом Шепетівського районного сектору філії Державної установи «Центр пробації» у Хмельницькій області.	Школьник Ю.С., заступник начальника відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги	До 31 грудня 2021 року.	Кількість робочих зустрічей	1
1.3	Комунікаційна діяльність для реалізації інформаційної стратегії системи БПД	1.3.1. Провести моніторинг щодо інформаційної присутності у медіа-середовищі.	Школьник Ю.С., заступник начальника відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги	До 31 жовтня 2021 року. До 30 листопада 2021 року. До 31 грудня 2021 року.	Кількість моніторингов.	3
		1.3.2. Забезпечити постійне інформаційне оновлення та підтримку сторінки Шепетівського місцевого центру в соціальній мережі Facebook.	Школьник Ю.С., заступник начальника відділу правопросвітництва та надання правової допомоги			Постійно
		1.3.3. Забезпечити публікацію в друкованих засобах масової інформації інформаційних матеріалів щодо роз'яснення законодавства, прав та можливостей різних соціальних груп			Кількість публікацій.	6



	громадян вирішувати правові життєві питання у правовий спосіб та роль системи БПД у вирішенні зазначених питань:				
	1.3.3.1. Газета “День за днем”	Школьнік Ю.С., заступник начальника відділу правосвітництва та надання БПД	До 31 грудня 2021 року.	-//-	1
	1.3.3.2. Білогірська районна газета “Життя і слово”.	Піхотинська Ю.В., начальник відділу “Білогірське бюро правової допомоги”.	До 31 грудня 2021 року.	-//-	1
	1.3.3.3. Ізяславська районна газета “Зоря Надгориння”.	Дума Ю.І., начальник відділу “Ізяславське бюро правової допомоги”.	До 31 грудня 2021 року.	-//-	1
	1.3.3.4. Полонська районна газета “Новий шлях”.	Рибак О.П., в.о. начальника відділу “Полонське бюро правової допомоги”	До 31 грудня 2021 року.	-//-	1
	1.3.3.5. Славутська міськрайонна газета “Пульс”.	Панасюк І.О. головний спеціаліст відділу “Славутське бюро правової допомоги”.	До 31 грудня 2021 року.	-//-	1
	1.3.3.6. Нетішинська міська газета “Нетішинський вісник”.	Маслій В.Р. головний спеціаліст відділу “Нетішинське бюро правової допомоги”.	До 31 грудня 2021 року.	-//-	1

	1.3.4. Забезпечити висвітлення заходів та інформування населення через інтернет-видання.			Кількість публікацій.	3
	1.3.4.1. Висвітлення заходів “Полонського бюро правової допомоги” через інтернет-видання.	Рибак О.П. – в.о начальника відділу “Славутське бюро правової допомоги”.	До 31 грудня 2021 року.	-//-	1
	1.3.4.2. Висвітлення заходів Шепетівського місцевого центру з надання правової допомоги через інтернет-видання.	Школьнік Ю.С., заступник начальника відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги	До 31 грудня 2021 року.	-//-	1
	1.3.4.3. Висвітлення заходів “Білогірського бюро правової допомоги” через інтернет-видання.	Піхотинська Ю.В. - начальник відділу “Білогірське бюро правової допомоги”.	До 31 грудня 2021 року.	-//-	1
	1.3.6. Висвітлення успішної практики адвокатів, які надають БВПД та співпрацюють із РЦ у Хмельницькій області у інтернет- ресурсах, веб-сайтах РЦ/МЦ, соціальних сторінках Facebook.	Митюк М.А. начальник відділу організації надання БВПД та роботи з її надавачами.	До 31 жовтня 2021 року. До 30 листопада 2021 року. До 31 грудня 2021 року.	Кількість висвітлень.	3
	1.3.6. Забезпечити на офіційних веб-сайтах місцевих органів державної виконавчої влади та органів місцевого самоврядування наповнення актуальною інформацією постійно діючих рубрик «Безоплатна правова допомога»:			Кількість наповнень.	12

	1.3.6.1. Білогірської селищної ради.	Піхотинська Ю.В., начальник відділу “Білогірське бюро правової допомоги”.	До 31 грудня 2021 року.	-//-	1
	1.3.6.2. Ямпільської селищної ради .	Піхотинська Ю.В., начальник відділу “Білогірське бюро правової допомоги”.	До 31 грудня 2021 року.	-//-	1
	1.3.6.3. Ізяславська міська рада.	Дума Ю.І., начальник відділу “Ізяславське бюро правової допомоги”.	До 31 грудня 2021 року.	-//-	1
	1.3.6.4. Сахновецька територіальна групада.	Дума Ю.І., начальник відділу “Ізяславське бюро правової допомоги”.	До 31 грудня 2021 року.	-//-	1
	1.3.6.5. Нетішинська міська рада.	Маслій В.Р., головний спеціаліст відділу “Нетішинське бюро правової допомоги”.	До 31 грудня 2021 року..	-//-	1
	1.3.6.6. Понінківська ОТГ.	Рибак О.П., в.о. начальника відділу “Полонське бюро правової допомоги”.	До 31 грудня 2021 року.	-//-	1
	1.3.6.7. Полонська міська рада ОТГ.	Рибак О.П., в.о. начальника відділу “Полонське бюро правової допомоги”.	До 31 грудня 2021 року.		1
	1.3.6.8. Славутська міська рада.	Панасюк І.О. , головний спеціаліст	До 31 грудня 2021 року.	-//-	1

		відділу “Славутське бюро правової допомоги”.			
	1.3.6.9. Крупецька ОТГ.	Панасюк І.О., головний спеціаліст відділу “Славутське бюро правової допомоги”.	До 31 грудня 2021 року.	-//-	1
	1.3.6.10. Шепетівська районна рада.	Школьник Ю.С., заступник начальника відділу правосвідництва та надання безоплатної правової допомоги	До 31 грудня 2021 року.	-//-	1
	1.3.6.11. Шепетівська міська рада.	Школьник Ю.С., заступник начальника відділу правосвідництва та надання безоплатної правової допомоги	До 31 грудня 2021 року.	-//-	1
	1.3.6.12. Шепетівська РДА.	Школьник Ю.С., заступник начальника відділу правосвідництва та надання безоплатної правової допомоги	До 31 грудня 2021 року.	-//-	1
	1.3.7. Розповсюдження серед населення, підприємств, установ, організацій, навчальних закладів	Бузиль В.А. Школьник Ю.С. Піхотинська Ю.В.			За потребою

		інформаційних друкованих та електронних матеріалів на правову тематику відповідно до інтересів цільової аудиторії .	Дума Ю.І. Маслій В.Р. Рибак О.П. Панасюк І.О.		Кількість розповсюджень.	
		1.3.8.Розміщення інформаційних матеріалів зовнішньої реклами, як соціальної на вулицях, громадському транспорті, на відповідних дошках оголошень в установах, організаціях, спеціально відведених місцях.	Бузиль В.А. Шевчук О.А. Школьнік Ю.С. Піхотинська Ю.В. Дума Ю.І. Маслій В.Р. Рибак О.П. Панасюк І.О..		Кількість розповсюджень.	За потребою
		1.3.9. Провести широкомасштабну інформаційну кампанію у ЗМІ, з метою залучення нових адвокатів до участі у конкурсі адвокатів, які надають БВПД.	Бузиль В.А. Школьнік Ю.С. Піхотинська Ю.В. Дума Ю.І. Маслій В.Р. Рибак О.П. Панасюк І.О.		Кількість проведених заходів.	За датою, встановленою МЮУ
		Захід 1.3.10. Забезпечити публічну презентацію результатів діяльності центру та бюро правової допомоги для територіальних громад, партнерів та засобів масової інформації.	Бузиль В.А. Шевчук О.А. Школьнік Ю.С.	До 31 грудня 2021 року		1
		Захід 1.3.11. Організація та проведення всеукраїнського дня безоплатної правової допомоги.	Бузиль В.А. Шевчук О.А. Школьнік Ю.С.	До 10 грудня 2021 року		1
1.4	Завдання 1.4. Забезпечення розвитку довідково-інформаційної платформи правових консультацій	1.4.1. Розроблення та розміщення правових консультацій на довідково-інформаційній платформі "WikiLegalaid" в установленому порядку.	Шевчук О.А. Школьнік Ю.С. Піхотинська Ю.В. Дума Ю.І. Маслій В.Р.		Кількість публікацій	За потребою

	«WikiLegalAid»		Рибак О.П. Панасюк І.О.			
		1.4.2. Забезпечення підтримання та/або редагування та в актуальному стані правових консультацій довідково-інформаційної платформи “WikiLegalaid”.	Бузиль В.А. Шевчук О.А. Школьник Ю.С. Піхотинська Ю.В. Хмиз Є.В. Бащук С.І. Рибак О.П. Панасюк І.О.		Кількість оновлень	5
		1.4.2.1. Забезпечити перевірку, розміщення на платформі правової консультації на тему «Визнання недійсним та скасування державного акту на право власності на земельну ділянку».	Піхотинська Ю.Л. начальник відділу “Білогірське бюро правової допомоги”.	До 31 жовтня 2021 року	-//-	1
		1.4.2.2. Забезпечити перевірку, розміщення на платформі правової консультації на тему «Внесення змін до Державного земельного кадастру».	Піхотинська Ю.Л. начальник відділу “Білогірське бюро правової допомоги”.	До 31 жовтня 2021 року	-//-	1
		1.4.2.3. Забезпечити перевірку, розміщення на платформі правової консультації на тему «Наслідки заборгованості зі сплати страхових внесків для працівника».	Рибак О.П. головний спеціаліст відділу “Полонське бюро правової допомоги”.	До 30 листопада 2021 року	-//-	1
		1.4.2.4. Забезпечити перевірку, розміщення на платформі правової консультації на тему «Поновлення громадянства України»	Школьник Ю.С. начальник відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги	До 30 листопада 2021 року	-//-	1

		1.4.2.5. Забезпечити перевірку, розміщення на платформі правової консультації на тему «Стягнення боргу за онлайн кредитом».	Паляниця Г.В. начальник відділу правосвідництва та надання безоплатної правової допомоги	До 31 грудня 2021 року	-//-	1
<b>II Клієнти отримують якісні послуги БПД</b>						
		2.1.1. Аналіз скарг клієнтів, які звернулися до місцевого центру, на якість наданих послуг працівниками МЦ з метою проведення навчань, підвищення кваліфікації працівників.	Бузиль В.А. Шевчук О.А. Митюк М.А. Зінчук Н.В.	Постійно( за наявності скарг)	-//-	1
		2.1.2. Провести анкетування клієнтів відділу «Білогірського бюро правової допомоги», яким надавалась БПД на предмет якості наданих правових послуг.	Піхотинська Ю.В. начальник відділу “Білогірське бюро правової допомоги”.	До 31 грудня 2021 року	Кількість анкетувань	1
		2.1.3. Організація та проведення навчальних семінарів чи інших заходів із підвищення кваліфікації, обміну досвідом адвокатів, які надають БВПД.	Бузиль В.А. Шевчук О.А. Митюк М.А.	До 31 грудня 2021 року	Кількість робочих зустрічей та семінарів	1
		2.1.4. Організація та проведення навчальних семінарів чи інших заходів із підвищення кваліфікації працівників центрів, які надають БПД.	Бузиль В.А. Шевчук О.А.	До 31 грудня 2021 року	Кількість проведених заходів	1

		2.1.5. Організація та проведення внутрішніх навчальних заходів для підвищення кваліфікації працівників центрів (зміни у законодавстві, оновлення знань працівників).	Бузиль В.А. Шевчук О.А.	До 31 грудня 2021 року	Кількість проведених заходів	1
2.2.	<b>Завдання 2.2.</b> <i>Забезпечення здійснення моніторингу якості надання адвокатами БВПД</i>	2.2.6. Співпраця з Комісією з оцінювання якості, повноти та своєчасності надання адвокатами БПД Ради адвокатів Хмельницької області.	Бузиль В.А. Шевчук О.А. Митюк М.А.	У разі надходження скарг	Кількість проведених заходів	Постійно ( у разі надходження скарг)
2.3.	<b>Завдання 2.3.</b> <i>Розвиток міжрегіональних ресурсно-комунікаційних платформ</i>	2.2.1. Внесення пропозицій щодо проведення навчання працівників Регіонального та місцевих центрів, громадських організацій та партнерів.	Бузиль В.А. Шевчук О.А.		Кількість пропозицій	За потребою
		2.2.2. Направлення на навчання та/або інші заходи до міжрегіональної ресурсно-комунікаційної платформи працівників Регіонального та місцевих центрів, громадських організацій та партнерів.	Бузиль В.А. Шевчук О.А.		Кількість навчань	За потребою
<b>III Люди у територіальних громадах мають кращі можливості для реалізації своїх прав</b>						
3.1.	<b>Завдання 3.1.</b> <i>Співпраця з територіальними громадами для розширення доступу до БПД</i>	3.1.1. Визначення та аналіз правових потреб територіальних громад, органів територіальної самоорганізації населення та проблемних питань у їх взаємодії з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та органі-	Бузиль В.А. Шевчук О.А. Шкільник Ю.С.		Кількість вивчень	1



		заціями у межах територіальної юрисдикції МЦ.				
		3.1.2. Проведення робочих зустрічей з керівниками органів державної влади, ОМС міст і районів.	Бузиль В.А. Шевчук О.А. Футій С.Р. Школьник Ю.С. Піхотинська Ю.В. Дума Ю.І. Маслій В.Р. Рибак О.П. Панасюк І.О.		Кількість робочих зустрічей	12
		3.1.2.1. Провести робочу зустріч з старостою села Чотирбоки Ленковецької ОТГ.	Школьник Ю.С.	До 31 грудня 2021 року	-//-	1
		3.1.2.2. Провести робочу зустріч з старостою села Рожична Грицівської ОТГ.	Футій С.Р.	До 31 грудня 2021 року	-//-	1
		3.1.2.3. Провести робочу зустріч з головою Ганопільської сільської ради.	Панасюк І.О.	До 31 грудня 2021 року	-//-	1
		3.1.2.4. Провести робочу зустріч з старостою с.Цвітоха Улашанівської ОТГ .	Панасюк І.О.	До 31 грудня 2021 року	-//-	1
		3.1.2.5. Провести робочу зустріч з старостою села Мокроволя Білогірської селищної ради Шепетівського району.	Піхотинська Ю.В.	До 31 грудня 2021 року	-//-	1
		3.1.2.6. Провести робочу зустріч з старостою села Денисівка Білогірської селищної ради	Піхотинська Ю.В.	До 31 грудня 2021 року	-//-	1

		Шепетівського району.				
		3.1.2.7. Провести робочу зустріч з старостою Ліщанського старостинського округу Сахновецької територіальної громади.	Дума Ю.І.	До 31 грудня 2021року	-//-	1
		3.1.2.8. Провести робочу зустріч з старостою Добринського старостинського округу Плужнянської територіальної громади.	Дума Ю.І.	До 31 грудня 2021року	-//-	1
		3.1.2.9. Провести робочу зустріч з головою старостою Куствоцького старостинського округу Полонської міської ради ОТГ.	Рибак О.П.	До 31 грудня 2021року	-//-	1
		3.1.2.10. Провести робочу зустріч з старостою Білецького старостинського округу Полонської міської ради ОТГ.	Рибак О.П.	До 31 грудня 2021року	-//-	1
		3.1.2.11. Провести робочу зустріч з заступником міського голови Нетішинської міської ради.	Маслій В.Р.	До 31 грудня 2021року	-//-	1
		3.1.2.12. Провести робочу зустріч з начальником центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету Нетішинської міської ради.	Маслій В.Р.	До 31 грудня 2021року	-//-	1
		3.1.3. Надання методичної допомоги	Бузиль В.А.		Кількість	6

		органам державної влади, міським, районним радам, об'єднаним територіальним громадам (ОМС) з питань прав людини; розроблення, затвердження та супроводження програм правової освіти населення й надання безоплатної правової допомоги.	Шевчук О.А. Футій С.Р. Школьник Ю.С. Піхотинська Ю.В. Дума Ю.І. Маслій В.Р. Рибак О.П. Панасюк І.О.		заходів	
		3.1.3.1. Організувати та провести навчальні семінари з представниками органів державної влади, міським, районним радам, органів ОМС з питань прав людини:			-//-	6
		3.1.3.1.1. Навчальний семінар з представниками Шепетівської міської ради.	Школьник Ю.С., заступник начальника відділу правосвітництва та надання БПД	До 31 грудня 2021 року	-//-	1
		3.1.3.1.2. Навчальний семінар з працівниками Ганопільської сільської ради	Панасюк І.О. головний спеціаліст відділу “Славутське бюро правової допомоги”.	До 31 грудня 2021 року	-//-	1
		3.1.3.1.3. Навчальний семінар з працівниками Старокривинського старостинського округу Нетішинської міської ради.	Маслій В.Р., головний спеціаліст відділу “Нетішинське бюро правової допомоги”.	До 31 грудня 2021 року	-//-	1
		3.1.3.1.4. Навчальний семінар з	Піхотинська Ю.В.,	До 31 грудня	-//-	1

		працівниками Білогірської селищної ради .	начальник відділу “Білогірське бюро правової допомоги”.	2021року		
		3.1.1.5. Навчальний семінар з працівниками Полонської міської ради.	Рибак О.П. – в.о.начальника відділу “Полонське бюро правової допомоги”.	До 31 грудня 2021року	-//-	1
		3.1.1.6. Навчальний семінар з працівниками відділу центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету Ізяславської міської ради.	Дума Ю.І. начальник відділу “Ізяславське бюро правової допомоги”.	До 31 грудня 2021року	-//-	1
		3.1.2.1 Забезпечити розроблення та поширення методичних рекомендацій для органів місцевого самоврядування Шепетівського району задля покращення обізнаності та доступу до БПД	Панасюк І.О.- начальник відділу “Славутське бюро правової допомоги”.	До 31 грудня 2021року	Кількість рекомендацій	2
		3.1.2.2 Забезпечити розроблення та поширення методичних рекомендацій для органів місцевого самоврядування Шепетівського району задля покращення обізнаності та доступу до БПД	Маслій В.Р. - головний спеціаліст відділу “Нетішинське бюро правової допомоги”.	До 31 грудня 2021року	Кількість рекомендацій	
3.2	<b>Завдання 3.2.</b> Розширення доступу до БПД шляхом, зокрема, забезпечення	Захід 3.2.1. Забезпечення роботи мобільних пунктів консультування в установах виконання покарань для	Футій С.Р.	Згідно окремого графіка	Кількість виїзних прийомів	9

	<i>роботи консультаційних пунктів доступу до БПД та виїздів консультаційних пунктів (виїзних прийомів громадян)</i>	засуджений осіб.	Дума Ю.І.		громадян.	
		Захід 3.2.2. Забезпечити роботу консультаційного пункту у відділах філії Державної установи «Центр пробації» Хмельницької області (на виконання укладених меморандумів).			Кількість консультивань.	6
		3.2.2.1. Забезпечити роботу консультаційного пункту в Шепетівському міськрайонному відділі філії Державної установи «Центр пробації» у Хмельницькій області.	Футій С.Р.	До 31 грудня 2021 року	-//-	1
		3.2.2.2. Забезпечити роботу консультаційного пункту в Білогірському районному секторі філії Державної установи «Центр пробації» у Хмельницькій області.	Піхотинська Ю.В.	До 31 грудня 2021 року	-//-	1
		3.2.2.3. Забезпечити роботу консультаційного пункту в Ізяславського районного сектору філії Державної установи «Центр пробації» у Хмельницькій області.	Дума Ю.І.	До 31 грудня 2021 року	-//-	1
		3.2.2.4. Забезпечити роботу консультаційного пункту в Славутському міськрайонному відділі філії Державної установи «Центр пробації» у Хмельницькій області.	Маслій В.Р.	До 31 грудня 2021 року	-//-	1
		3.2.2.5. Забезпечити роботу	Рибак О.П.		-//-	1

		консультаційного пункту Полонському районному секторі філії Державної установи «Центр пробації» у Хмельницькій області.		До 31 грудня 2021 року		
		3.2.2.6. Забезпечити роботу консультаційного пункту в Славутському міськрайонному відділі філії Державної установи «Центр пробації» у Хмельницькій області.	Панасюк І.О.	До 31 грудня 2021 року	-//-	1
		Захід 3.2.3. Організація та участь у роботі виїзних консультаційних пунктів щодо дітей-сиріт, дітей позбавлених батьківського піклування, дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах у школах-інтернатах, соціальних службах для сім'ї, дітей та молоді, спеціалізованих закладах.	Футій С.Р. Школьнік Ю.С.		Кількість виїзних прийомів громадян.	2
		3.2.3.1. Ізяславському навчально-реабілітаційному центрі.	Дума Ю.І., начальник відділу “Ізяславське бюро правової допомоги”.	До 31 грудня 2021 року	-//-	1
		3.2.3.2. Шепетівській спеціалізованій школі-інтернаті I-III ступенів з поглибленим вивченням окремих предметів.	Футій С.Р., начальник відділу правосвітництва та надання безоплатної правової допомоги.	До 31 грудня 2021 року	-//-	1
		3.2.4. Організація та участь у роботі виїзних консультаційних пунктів щодо громадян похилого віку, осіб з інвалідністю, які знаходяться в			Кількість виїздів	4

		будинках інтернатах, особам із особливими потребами у будинках-інтернатах, спеціалізованих установах				
		3.2.4.1. Білогірському будинку-інтернаті для громадян похилого віку та інвалідів.	Піхотинська Ю.В.	До 31 грудня 2021 року	-//-	1
		3.2.4.2. Старокривинському будинку-інтернаті для громадян похилого віку та інвалідів.	Маслій В.Р.	До 31 грудня 2021 року	-//-	1
		3.2.4.3. Полонському будинку-інтернаті для громадян похилого віку та інвалідів.	Рибак О.П.	До 31 грудня 2021 року	-//-	1
		3.2.4.4. Ліщанському будинку-інтернаті для громадян похилого віку та інвалідів.	Дума Ю.І.	До 31 грудня 2021 року	-//-	1
		Захід 3.2.5. Організація та участь у роботі виїзних консультаційних пунктів для громадян на базі сільських рад, ОТГ			Кількість виїзних прийомів громадян.	<b>15</b>
		3.2.5.1. с. Чотирбоки, Ленковецької об'єднаної територіальної громади Шепетівського району.	Футій С.Р. Школьник Ю.С.	До 31 грудня 2021 року	-//-	1
		3.2.5.2. с. Серединці, Судилківської об'єднаної територіальної громади Шепетівського району.	-//-	До 31 грудня 2021 року	-//-	1

	3.2.5.3. с. Рожична Грицівської об'єднаної територіальної громади Шепетівського району.	-//-	До 31 грудня 2021року	-//-	1
	3.2.5.4. с. Денисівка Білогірської селищної ради .	Піхотинська Ю.В., начальник відділу “Білогірське бюро правової допомоги”.	До 31 грудня 2021року	-//-	1
	3.2.5.5. с.Мокроволя Білогірської селищної ради .	-//-	До 31 грудня 2021року	-//-	1
	3.2.5.6. с. Юрівка Білогірської селищної ради .	-//-	До 31 грудня 2021року.	-//-	1
	3.2.5.7. с. Ліцани Сахновецької територіальної громади	Дума Ю.І., начальник відділу “Ізяславське бюро правової допомоги”	До 31 грудня 2021року	-//-	1
	3.2.5.8. с. Добрин Плужненської територіальної громади	-//-	До 31 грудня 2021року	-//-	1
	3.2.5.9. с.Клубівка Ізяславської територіальної громади	-//-	До 31 грудня 2021року	-//-	1
	3.2.5.10. с. Бражинці Полонської міської ради ОТГ.	Рибак О.П., в.о. начальника відділу “Полонське бюро правової допомоги”.	До 31 грудня 2021року	-//-	1
	3.2.5.11. с. Кустівці Полонської міської ради ОТГ.	-//-	До 31 грудня 2021року	-//-	1
	3.2.5.12. с. Білецьке Полонської міської ради ОТГ.	-//-	До 31 грудня 2021року	-//-	1



	3.2.5.13. с.Цвітоха Улашанівської сільської ради.	Панасюк І.О. головний спеціаліст відділу “Славутське бюро правової допомоги”.	До 31 грудня 2021 року	-//-	1
	3.2.5.14. с.Ганопіль Ганопільської сільської ради.	-//-	До 31 грудня 2021 року	-//-	1
	3.2.5.15. с.Стигани Крупецької сільської ради.	-//-	До 31 грудня 2021 року	-//-	1
	3.2.6. Забезпечити роботу консультативних пунктів для громадян, які перебувають на обліку в центрах зайнятості:			Кількість прийомів громадян.	18
	3.2.6.1. Шепетівської міськрайонної філії Хмельницького обласного центру зайнятості.	Футій С.Р., начальник відділу правосвідництва та надання безоплатної правової допомоги.	До 31 жовтня 2021 року. До 30 листопада 2021 року. До 31 грудня 2021 року.	-//-	3
	3.2.6.2. Білогірської районної філії Хмельницького обласного центру зайнятості.	Піхотинська Ю.В., начальник відділу “Білогірське бюро правової допомоги”.	До 31 жовтня 2021 року. До 30 листопада 2021 року. До 31 грудня 2021 року.	-//-	3
	3.2.6.3. Ізяславського районної філії Хмельницького обласного центру зайнятості.	Дума Ю.І., начальник відділу “Ізяславське бюро правової допомоги”.	До 31 жовтня 2021 року. До 30 листопада 2021 року.	-//-	3

			До 31 грудня 2021 року.		
	3.2.6.4. Нетішинської міської філії Хмельницького обласного центру зайнятості.	Маслій В.Р.- головний спеціаліст відділу “Нетішинське бюро правової допомоги”.	До 31 жовтня 2021 року. До 30 листопада 2021 року. До 31 грудня 2021 року.	-//-	3
	3.2.6.5. Полонської районної філії Хмельницького обласного центру зайнятості.	Рибак О.П., в.о. начальника відділу “Полонське бюро правової допомоги”.	До 31 жовтня 2021 року. До 30 листопада 2021 року. До 31 грудня 2021 року.	-//-	3
	3.2.6.6. Славутської міськрайонної філії Хмельницького обласного центру зайнятості.	Панасюк І.О. в.о. начальника відділу “Славутське бюро правової допомоги”.	До 31 жовтня 2021 року. До 30 листопада 2021 року. До 31 грудня 2021 року.	-//-	3
	Захід 3.2.7. Організація та робота консультативного пункту громадян на базі Славутського міського центру надання адміністративних послуг.	Панасюк І.О.	До 31 жовтня 2021 року. До 30 листопада 2021 року. До 31 грудня 2021 року.	Кількість консультувань	3
	3.2.8. Забезпечити роботу консультативних пунктів громадян в режимі Skype зв'язку в приміщеннях бібліотек програми «Бібліоміст».			Кількість дистанційних консультувань.	2

		3.2.8.1. Грицівська селищна бібліотека Шепетівського району.	Футій С.Р., начальник відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги.	До 31 грудня 2021року.	-//-	1
		3.2.8.2. Михайлюцька сільська бібліотека Шепетівського району.	Футій С.Р., начальник відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги.	До 31 грудня 2021року	-//-	1
		3.2.9. Забезпечити надання адресної правової допомоги громадянам, які не можуть самостійно пересуватися.	Відділ правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги. Бюро правової допомоги	До 31 грудня 2021року		По мірі необхідн ості.
3.3	<b>Завдання 3.3.</b> <i>Залучення зовнішніх ресурсів та виконавців заходів/програм/проектів, фандрейзинг</i>	Захід 3.3.1. Робота з розвитку партнерських мереж та взаємодії з ОМС з метою розроблення та прийняття місцевих програм надання БПД залучення у якості їх виконавців якнайширшого кола громадських організацій відповідного профілю.	Бузиль В.А. Шевчук О.А. Футій С.Р. Шкільник Ю.С. Піхотинська Ю.В. Дума Ю.І. Маслій В.Р. Рибак О.П. Панасюк І.О.	До 31 грудня 2021року	Кількість зустрічей	За потребою
3.4	<b>Завдання 3.4.</b> <i>Розвиток мережі волонтерів БПД / Амбасадорів БПД</i>	Захід 3.4.1. Участь у реалізації всеукраїнського проекту з впровадження волонтерської діяльності у сфері надання безоплатної	Бузиль В.А. Шевчук О.А. Футій С.Р. Шкільник Ю.С.	До 31 грудня 2021року	Кількість зустрічей	За потребою

		правової допомоги	Піхотинська Ю.В. Дума Ю.І. Маслій В.Р. Рибак О.П. Панасюк І.О.			
3.5.	<b>Завдання 3.5.</b> <i>Механізм перенаправлення</i>	<b>Захід 3.5.1.</b> Підписання Меморандумів про співпрацю (зустрічі, обговорення результатів співпраці та напрацювання нових підходів).	Бузиль В.А. Шевчук О.А. Футій С.Р. Школьник Ю.С. Піхотинська Ю.В. Дума Ю.І. Маслій В.Р. Рибак О.П. Панасюк І.О.	До 31 грудня 2021 року	Кількість зустрічей	За потребою
		<b>Захід 3.5.2.</b> Укладення додаткових угод/ меморандумів про перенаправлення. Збір, заповнених партнерами, Анкет партнерських організацій.	Бузиль В.А. Шевчук О.А. Футій С.Р. Школьник Ю.С. Піхотинська Ю.В. Дума Ю.І. Маслій В.Р. Рибак О.П. Панасюк І.О.	До 31 грудня 2021 року	Кількість зустрічей	За потребою
<b>IV Система БПД є незалежною, клієнтоорієнтованою, інноваційною, ефективною</b>						
4.1.	<b>Завдання 4.1.</b> <i>Розвиток людських ресурсів, в тому числі пулу юристів місцевих центрів для виконання</i>	Захід 4.1.1. Проведення нарад, семінарів внутрішніх навчань для працівників центрів з надання БВПД, керівників та спеціалістів бюро правової допомоги з актуальних та	Бузиль В.А. Шевчук О.А.	До 31 грудня 2021 року	Кількість заходів	1

	<i>функції представництва</i>	проблемних питань, пов'язаних з виконанням професійної діяльності.				
		Захід 4.1.2. Аналіз результатів роботи МЦ, проблемних питань та шляхи їх вирішення.	Бузиль В.А. Шевчук О.А.	До 31 грудня 2021 року	Кількість підготовлених довідок	1
		Захід 4.1.3. Моніторинг діяльності відділів бюро правової допомоги та надання методичної допомоги, здійснення технічного супроводу оргтехніки.	Бузиль В.А. Шевчук О.А.	До 31 грудня 2021 року	Кількість виїздів	1

Заступник начальника відділу  
правопросвітництва та надання  
безоплатної правової допомоги



Ю.Школьнік