

**Звіт про виконання квартального плану заходів
Старокостянтинівського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги
за II квартал 2023 року**

| № п/п | Найменування завдання | Підзавдання | Найменування заходу для виконання завдання | Найменування показників результативності виконання заходу | Значення показника результативності виконання заходу | | Примітка у разі недовиконання плану |
|--|---|---|---|---|--|------|-------------------------------------|
| | | | | | План | Факт | |
| Ціль 1. Підвищення рівня правової свідомості, правової культури та правової освіченості людей | | | | | | | |
| 1.1. | Завдання 1.1. Завдання 1.1. Підвищення спроможності людей самостійно ідентифікувати правові потреби та правові проблеми | Підзавдання 1.1.1. Зменшення рівня правового нігілізму: навчання людей користуватися своїми правами та не порушувати права інших | Захід 1.1.1.1. Участь і підготовка програм (сценаріїв) проведення правопросвітницьких заходів спрямованих на навчання людей користуватися та вміти захищати свої права та не порушувати свої права | Кількість розроблених програм/сценаріїв | 4 | 4 | |
| | | | Захід 1.1.1.2. Проведення правопросвітницьких заходів в рамках реалізації проекту "Програма "Прискорення приватних інвестицій у сільське господарство" | Кількість проведених заходів | 1 | 5 | |
| | | | Захід 1.1.1.3. Поширення відеоконсультацій, рекламних соціальних відеороликів щодо прав громадян та надання безоплатної правової допомоги у сфері земельних правовідносин, відповідно до наданих відеоматеріалів | Кількість поширень | За потребою | 4 | |
| | | Підзавдання 1.1.3. Зменшення рівня правового нігілізму: навчання людей захищати свої права | Захід 1.1.2.1. Організація та проведення правопросвітницьких заходів для вихованців, учнів і педагогів закладів дошкільної, повної загальної середньої та позашкільної освіти на актуальні правові теми | Кількість заходів | 9 | 13 | |
| | | Захід 1.1.2.2. Організація та проведення правопросвітницьких заходів для учнів, студентів закладів професійної (професійно-технічної) та вищої освіти та іншої молоді відповідних громад | Кількість заходів | 3 | 3 | | |

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--------------------------|---|---|--|
| | | | Захід 1.1.2.3. Організація та проведення правопросвітницьких заходів для осіб з інвалідністю | Кількість заходів | 1 | 3 | |
| | | | Захід 1.1.2.4. Організація та проведення правопросвітницьких заходів для ветеранів війни та осіб, на яких поширюється дія Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту, та особи, які звернулися для отримання такого статусу | Кількість заходів | 1 | 1 | |
| | | | Захід 1.1.2.5. Організація та проведення правопросвітницьких заходів для внутрішньо переміщених осіб та осіб, які звернулися для отримання такого статусу, громадян України, які проживають на тимчасово окупованій території, біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту, та осіб які звернулися із заявою про визнання особою без громадянства | Кількість заходів | 2 | 5 | |
| | | | Захід 1.1.2.6. Організація та проведення правопросвітницьких заходів для осіб, які постраждали від домашнього насильства або насильства за ознакою статі | Кількість заходів | 1 | 2 | |
| | | | Захід 1.1.2.7. Організація та проведення правопросвітницьких заходів для осіб, які шукають роботу та перебувають на обліку в Центрах зайнятості | Кількість заходів | 3 | 5 | |
| | | | Захід 1.1.2.8. Організація та участь у роботі консультаційних пунктів для дітей-сиріт, дітей позбавлених батьківського піклування, дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах у школах-інтернатах, соціальних службах для сім'ї, дітей та молоді, спеціалізованих закладах | Кількість заходів | 1 | 1 | |
| | | | Захід 1.1.2.9. Організація та участь у роботі консультаційних пунктів для громадян похилого віку, осіб з інвалідністю, які знаходяться в будинках інтернатах, особам із особливими потребами у будинках- | Кількість заходів | 2 | 2 | |

| | | | | | | | |
|------------|--|---|---|---|---|---|-----------------|
| | | | інтернатах, спеціалізованих установах | | | | |
| | | | Захід 1.1.2.10. Організація та участь у роботі консультаційних пунктів для громадян на базі сільських рад, старостинських округів | Кількість заходів | 6 | 7 | |
| | | | Захід 1.1.2.11. Організація та робота консультаційних пунктів на базі центрів зайнятості | Кількість заходів | 9 | 8 | Не було потреби |
| | | | Захід 1.1.2.12. Організація та робота консультаційних пунктів на базі центрів надання адміністративних послуг | Кількість заходів | 9 | 8 | Не було потреби |
| | | | Захід 1.1.2.13. Консультавання громадян в режимі Skype зв'язку в приміщеннях бібліотек програми «Бібліоміст», zoom | Кількість заходів | 1 | - | Не було потреби |
| | | | Захід 1.1.2.14. Забезпечити надання адресної правової допомоги громадянам, які не можуть самостійно пересуватися (незахищеним верствам населення) | По мірі необхідності | - | 1 | |
| | | | Захід 1.1.2.15. Організація та участь у роботі консультаційних пунктів для осіб, які постраждали від домашнього насильства та насильства за ознакою статі | Кількість заходів | 3 | 3 | |
| | | | Захід 1.1.2.16. Організація та участь у роботі консультаційного пункту у відділах філії Державної установи «Центр пробації» Хмельницької області | Кількість заходів | 9 | 9 | |
| 1.2 | Завдання 1.2 Підвищення готовності людей докладати зусиль для вирішення правових проблем | Підзавдання 1.2.1. Забезпечення розвитку довідково-інформаційної платформи правових консультацій «WikiLegalAid» | Захід 1.2.1.1. Складення та розміщення правових консультацій на довідково-інформаційній платформі правових консультацій "WikiLegalAid", а також підтримання в актуальному стані правових консультацій, розміщених на зазначеній платформі | Кількість розміщених/оновлених правових консультацій | 3 | 3 | |

Ціль 2. Мотивація та стимулювання людей до вирішення правових проблем у правовий спосіб, зокрема за допомогою механізмів системи надання безоплатної правової допомоги

| | | | | | | | |
|-----------|--|---|--|-----------------------------|----|----|--|
| .1 | Завдання 2.1. Розвиток мережі партнерів та волонтерів, надання їм методичної допомоги для налагодження роботи з метою поширення інформації про БПД та спрощення доступу до правової допомоги | Підзавдання 2.1.1. Визначення рівня обізнаності людей про систему надання БПД та задоволеності її роботою | Захід 2.1.1.1. Участь у проведенні соціологічного дослідження задоволеності клієнтів роботою системи БПД | Кількість досліджень | - | 1 | |
| | | | Захід 2.1.1.2. Проведення тематичних заходів до Дня захисту дітей | Кількість заходів | 3 | 3 | |
| | | | Захід 2.1.1.3. Висвітлення заходів та інформування населення через друковані ЗМІ | Кількість публікацій | 1 | 2 | |
| | | | Захід 2.1.1.4. Висвітлення заходів та інформування населення через інтернет-видання та веб-сайти місцевих органів державної виконавчої влади та органів місцевого самоврядування | Кількість публікацій | 9 | 39 | |
| | | | Захід 2.1.1.5. Публічна презентація результатів діяльності Старокостянтинівського місцевого центру з надання БВПД | Кількість публікацій | 1 | 1 | |
| | | | Захід 2.1.1.6. Популяризація успішних практик надання безоплатної правової допомоги / розміщення успішних практик надання БПД працівниками та адвокатами | Кількість публікацій | 3 | 3 | |
| | Підзавдання 2.1.2. Підвищення впізнаваності системи БПД | Захід 2.1.2.1. Виготовлення та поширення промоційної продукції системи БПД (у разі наявності ресурсів) | Кількість виготовленої продукції | - | - | | |
| | Підзавдання 2.1.3. Залучення партнерів до підвищення рівня обізнаності про систему БПД | Захід 2.1.3.1. Розміщення інформації про надання БПД у приміщеннях партнерських установ та організацій | Кількість точок розміщення | - | 13 | | |

| | | | | | | | |
|------|--|--|---|--------------------------|---|---|--|
| 2.2. | Завдання 2.2 Мінімізація бар'єрів доступу до послуг безоплатної правової допомоги | Підзавдання 2.2.1. Фізична безбар'єрність | Захід 2.2.1.1. Фізичний супровід (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення під час перебування в приміщеннях центрів | Кількість разів | - | - | |
| | | Підзавдання 2.2.2. Інформаційна та цифрова безбар'єрність | Захід 2.2.2.1. Забезпечення доступу до інформації у приміщеннях бюро в різних форматах та з використанням технологій, зокрема шрифт Брайля, великошрифтовий друк, аудіодискрипція (тифлокоментування), переклад жестовою мовою, субтитрування, формат, придатний для зчитування програмами екранного доступу, формати простої мови, легкого читання, засоби альтернативної комунікації | Кількість поліпшень | - | - | |
| | | Підзавдання 2.2.3. Фінансова безбар'єрність | Захід 2.2.3.1. Перенаправлення клієнтів до партнерів (у разі, якщо особа не належить до суб'єктів надання БВПД)/ удосконалення механізму | Кількість перенаправлень | - | - | |

Ціль 3. Забезпечення вирішення проблем людей у правовий спосіб за допомогою існуючих та розвитку нових механізмів

| | | | | | | | |
|------|---|--|---|-------------------|---|---|---------------------------------|
| 3.1. | Завдання 3.1 Підвищення ефективності системи надання безоплатної правової допомоги та сприяння ефективності інституцій, з якими вона взаємодіє | Підзавдання 3.1.1. Забезпечення якості надання безоплатної первинної та вторинної правової допомоги працівниками центрів та адвокатами, включеними до Реєстру адвокатів, які надають безоплатну вторинну правову допомогу | Захід 3.1.1.1. Навчання працівників центрів з надання БВПД з метою підвищення кваліфікації та оновлення знань | Кількість заходів | 1 | 1 | |
| | | | Захід 3.1.1.2. Організація та проведення навчальних семінарів чи інших заходів із підвищення кваліфікації, обміну досвідом адвокатів, які надають БВПД | Кількість заходів | 1 | 0 | Перенесено на наступний квартал |
| | | Підзавдання 3.1.2. Впровадження альтернативних способів вирішення спорів в системі БПД (ЦАС) | Захід 3.1.2.1. Поширення інформації про можливість використання альтернативних способів врегулювання спорів за допомогою медіації | Кількість заходів | 1 | 1 | |

Ціль 4. Розвиток на базі системи БПД механізмів, спрямованих на недопущення порушень прав людини, яка знаходиться у контакті чи конфлікті із законом (в адміністративному та кримінальному процесі)

| | | | | | | | |
|------|---|---|---|-------------------------------|-------------|---|-----------------|
| 4.1. | Завдання 4.1. Забезпечення раннього доступу до БВПД особам на етапі затримання, досудового розслідування, під час судового процесу та здійснення ефективного захисту їх прав. | Підзавдання 4.1.1 Розвиток комунікаційної спроможності | Захід 4.1.1.1. Організація та проведення інформаційно-роз'яснювальних та комунікаційних заходів серед органів уповноважених здійснювати затримання, арешт чи взяття під варту осіб: - щодо прав осіб; - щодо порядку залучення захисника; - щодо порядку надання БПД | Кількість заходів | 1 | 1 | |
| | | Підзавдання 4.1.2. Розвиток спроможності захисту прав | Захід 4.1.2.1. Організація та проведення виїзних правопросвітницьких заходів у місцях несвободи (у тому числі установи виконання покарань та СІЗО) | Кількість заходів | 1 | 2 | |
| 4.2. | Завдання 4.2. Розвиток механізмів забезпечення надання безоплатної правової допомоги особам звільненим від відбування покарання та особам, які відбули покарання у виді обмеження волі або позбавлення волі на певний строк, а також іншим особам, які потребують соціальної адаптації | Підзавдання 4.2.1. Вдосконалення механізму надання правової допомоги у зв'язку з відновленням соціального статусу осіб звільнених від відбування покарання або таких, які завершили відбування покарання | Захід 4.2.1.1. Організація та проведення спільних заходів спрямованих на підвищення рівня правової свідомості, культури та освіченості, а також правової поінформованості суб'єктів пробації щодо захисту своїх прав та можливостей | Кількість заходів | 3 | 6 | |
| | | | Захід 4.2.1.2. Участь у розробленні та поширенні інформаційних матеріалів, щодо прав та соціальних гарантій суб'єктів пробації, осіб які відбули покарання у виді обмеження волі або позбавлення волі на певний строк, а також інших осіб, які потребують соціальної адаптації | Кількість рекомендацій | за потребою | - | не було потреби |

В.о. директора



Марина ГАНЖА