

ЗАТВЕРДЖЕНО
в.о. директора Кременчуцького
місцевого центру з надання
безоплатної вторинної правової
допомоги у Полтавській області
Пушкаревська І.В.
19.10.2019 2019 року



Квартальний план заходів Кременчуцького місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги на IV квартал 2019 року

п/п	Найменування завдання	Найменування заходу для виконання завдання	Відповідальний виконавець заходу (на рівні відділу, або службової особи)	Термін (дата) виконання заходу	Найменування показників результативності виконання заходу та перелік виконавців	Значення показників результативності виконання заходу
Розділ I. Переорієнтація системи БПД з надання правової допомоги окремим фізичним особам на посилення правової спроможності та правових можливостей територіальних громад						
1.	Завдання 1.1. Проведення правопросвітницьких заходів для громад та спільнот, зокрема щодо можливостей для вирішення правових питань; змісту основних реформ, що проводяться Урядом України. Дані заходи проводяться з метою реалізації середньострокового плану пріоритетних дій Уряду до 2020 року та правопросвітницького проекту "Я маю право!" у 2017-2019 роках	Захід 1.1.1. Проведення правопросвітницьких заходів, спрямованих на роз'яснення змісту ключових реформ (змін у законодавстві) у сфері соціального захисту, освіти, охорони здоров'я, пенсійного забезпечення, тощо (круглі столи, лекції, семінари) з метою підвищення правової обізнаності населення для різних категорій громадян: учасники бойових дій, внутрішньо переміщені особи, учасники АТО, інваліди, пенсіонери, малозабезпечені особи та ін.	нач.відділу правопросвітництва С.О.Терещенко, керівники бюро правової допомоги	жовтень-грудень	Кількість заходів	18
		Захід 1.1.2. Участь у заходах органів державної влади, органів місцевого самоврядування, громадських та благодійних організацій, підприємств, установ і організацій на яких проводиться правопросвітницька робота з конкретними групами населення	нач.відділу правопросвітництва С.О.Терещенко, керівники бюро правової допомоги	жовтень-грудень	Кількість заходів	12
		Захід 1.1.3. Проведення правопросвітницьких заходів, спрямованих на запобігання випадкам домашнього насильства	нач.відділу правопросвітництва С.О.Терещенко, керівники бюро правової допомоги	жовтень-грудень	Кількість заходів	3
		Захід 1.1.4. Проведення правопросвітницьких заходів, спрямованих на запобігання дискримінації	нач.відділу правопросвітництва С.О.Терещенко, керівники бюро правової допомоги	жовтень-грудень	Кількість заходів	3
		Захід 1.1.5. Проведення правопросвітницьких заходів, спрямованих на запобігання злочинності	нач.відділу правопросвітництва С.О.Терещенко, керівники бюро правової допомоги	жовтень-грудень	Кількість заходів	3
2.	Завдання 1.2. Розвиток мережі партнерів та незалежних провайдерів надання БПД, налагодження співпраці із ними та надання методичної допомоги з метою удосконалення надання ними БПД	Захід 1.2.1. Проведення робочих зустрічей та нарад із представниками органів місцевого самоврядування, державних органів, громадських та благодійних організацій і ін. по обговоренню результатів роботи та напрацювання нових підходів до надання БПД, з метою налагодження співпраці та розвитку партнерських мереж, залучення нових стейкхолдерів	в.о. директора Кременчуцького МЦ І.В.Пушкаревська, керівники бюро правової допомоги	жовтень-грудень	Кількість зустрічей	18
		Захід 1.2.2. Надання методичної допомоги органам державної виконавчої влади, органам місцевого самоврядування та установам провайдерам БПД (громадським організаціям, волонтерським рухам, юридичним особам приватного права)	в.о. директора Кременчуцького МЦ І.В.Пушкаревська, керівники бюро правової допомоги	жовтень-грудень	Кількість органів, яким надано допомогу	12
		Захід 1.2.3. Створення мережі параюристів та проведення з ними спільних заходів (виявлення авторитетних осіб з неповною юридичною або вищою освітою на території громад міст, селищ, сіл для залучення їх в якості параюристів залучення таких осіб до консультування населення з визначених правових питань)	в.о. директора Кременчуцького МЦ І.В.Пушкаревська, керівники бюро правової допомоги	жовтень-грудень	Кількість заходів	3

		Захід 1.2.4. Розробка інформаційних матеріалів про систему БПД	нач.відділу правопросвітництва С.О.Терещенко, керівники біюро правової допомоги	жовтень-грудень	Кількість проектів	3
3.	Завдання 1.3. Проведення інформаційно-роз'яснювальних заходів, включаючи заходи проведені в рамках реалізації правопросвітницького проекту "Я маю право!"	Захід 1.3.1. Розміщення інформації про систему БПД в друкованих ЗМІ	нач.відділу правопросвітництва С.О.Терещенко, керівники біюро правової допомоги	жовтень-грудень	Кількість публікацій	5
		Захід 1.3.2. Розміщення інформації про систему БПД в інтернет-виданнях	нач.відділу правопросвітництва С.О.Терещенко, керівники біюро правової допомоги	жовтень-грудень	Кількість розміщеної інформації	30
		Захід 1.3.3. Виступи на телебаченні	нач.відділу правопросвітництва С.О.Терещенко, керівники біюро правової допомоги	жовтень-грудень	Кількість виступів	3
		Захід 1.3.4. Залис на радіо	нач.відділу правопросвітництва С.О.Терещенко, керівники біюро правової допомоги	жовтень-грудень	Кількість записів	5
		Захід 1.3.5. Забезпечення розміщення зовнішньої реклами міського типу (соціальна реклама) на терені області (біг-борди, сіті-лайти, вивіски, плакати тощо)	в.о. директора Кременчуцького МЦ І.В.Пушкарєвська, керівники біюро правової допомоги	жовтень-грудень	Кількість одиниць	1
4.	Завдання 1.4. Розширення доступу до БПД шляхом, зокрема, забезпечення роботи дистанційних пунктів доступу до БПД та виїздів мобільних консультаційних пунктів (виїзних прийомів громадян. Дані заходи проводяться з метою реалізації середньострокового плану пріоритетних дій Уряду до 2020 року та правопросвітницького проекту "Я маю право!" у 2017-2019 роках	Захід 1.4.3. Забезпечення роботи мобільних/дистанційних пунктів в управліннях соціального захисту населення	Нач. Глобинського біюро правової допомоги Журенко М.Р., нач. Козельщинського біюро правової допомоги Литовченко А.В., заст.нач. Семенівського біюро правової допомоги О.О.Вареник	жовтень-грудень	Кількість виїздів	12
		Захід 1.4.4. Забезпечення роботи мобільних/дистанційних пунктів в закладах Державної служби зайнятості	нач.відділу правопросвітництва С.О.Терещенко, керівники біюро правової допомоги	жовтень-грудень	Кількість виїздів	18
		Захід 1.4.5. Забезпечення роботи мобільних/дистанційних пунктів в лікувальних закладах, громадських організаціях інвалідів, будинках для літніх людей, будинках-інтернатах, притулках, службах у справах дітей, тощо	в.о. директора Кременчуцького МЦ І.В.Пушкарєвська, заст.нач. Семенівського біюро правової допомоги О.О.Вареник	жовтень-грудень	Кількість виїздів	6
		Захід 1.4.6. Забезпечення роботи мобільних/дистанційних пунктів у інших органах, підприємствах, установах і організаціях	в.о. директора Кременчуцького МЦ І.В.Пушкарєвська, керівники біюро правової допомоги	жовтень-грудень	Кількість виїздів	18
		Захід 1.4.7. Організація роботи консультаційних пунктів доступу до БПД за допомогою Skype-зв'язку	в.о. директора Кременчуцького МЦ І.В.Пушкарєвська, керівники біюро правової допомоги	жовтень-грудень	Кількість пунктів	6

		Захід 1.4.8. Забезпечення доступу до он-лайн сервісів Міністерства юстиції України	в.о. директора Кременчуцького МЦ І.В.Пушкаревська, керівники бюро правової допомоги	жовтень-грудень	За наявності звернень	100,00%
		Захід 1.4.9. Адресна допомога особам з обмеженими можливостями пересування	в.о. директора Кременчуцького МЦ І.В.Пушкаревська, керівники бюро правової допомоги	жовтень-грудень	За наявності звернень	100,00%
Розділ II: Створення ефективної системи управління правовими знаннями та розвиток людського потенціалу правничої спільноти та партнерських мереж системи БПД						
6.	Завдання 2.1. Розвиток людських ресурсів, в тому числі пулу юристів МЦ (відділи представництва, правопросвітництва та бюро) для виконання функцій представництва	Захід 2.1.2. Проведення внутрішніх навчань (для працівників РЦ, головних бухгалтерів МЦ, відділів представництва МЦ, інтеграторів МЦ, відділів правової інформації та консультацій МЦ, відділів організації надання БВПД та роботи з адвокатами МЦ та бюро правової допомоги у відповідності до їх потреб)	в.о. директора Кременчуцького МЦ І.В.Пушкаревська	жовтень-грудень	Кількість навчань	1
		Захід 2.1.3. Проведення з адвокатами системи БВПД семінарів, круглих столів, робочих зустрічей тощо для працівників МЦ та бюро правової допомоги	в.о. директора Кременчуцького МЦ І.В.Пушкаревська	жовтень-грудень	Кількість заходів	1
7.	Завдання 2.2. Створення та розвиток міжрегіональних ресурсно-комунікаційних платформ	Захід 2.2.1. Проведення зустрічей з керівництвом прокуратури, судів, правоохоронних органів, пенітенціарної служби з питань реалізації прав людини на захист	в.о. директора Кременчуцького МЦ І.В.Пушкаревська, керівники бюро правової допомоги	жовтень-грудень	Кількість зустрічей	2
		Захід 2.2.4. Організація круглих столів, семінарів, зустрічей та тренінгів для юристів органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ і організації області	в.о. директора Кременчуцького МЦ І.В.Пушкаревська, керівники бюро правової допомоги	жовтень-грудень	Кількість заходів	1
8.	Завдання 2.3. Розвиток довідково-інформаційної платформи правових консультацій «WikiLegalAid»	Захід 2.3.1. Редагування та підтримка в актуальному стані правових консультацій розміщених на довідково-інформаційній платформі правових консультацій «WikiLegalAid»	гол. спец. відділу представництва Лісовський Д.Ю., нач. Кобеляцького бюро правової допомоги І.Р.Бобрищева, нач.Козельщинського бюро правової допомоги А.В.Литовченко	жовтень-грудень	Кількість розміщених правових консультацій	100,00%
Розділ III: Децентралізація системи БПД						
10.	Завдання 3.1. Взаємодія між РЦ та МЦ, прийняття управлінських рішень	Захід 3.1.1. Організація роботи Керівної ради	в.о. директора Кременчуцького МЦ І.В.Пушкаревська	жовтень-грудень	Відповідно до плану роботи Керівної ради	100,00%
11.	Завдання 3.2. Моніторинг діяльності центрів БПД	Захід 3.2.2. Проведення моніторингу діяльності бюро правової допомоги (проводиться відділами правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання безоплатної первинної правової допомоги МЦ, відділами персоналу, інформаційної та матеріальної інфраструктури МЦ та іншими відділами МЦ за потреби)	в.о. директора Кременчуцького МЦ І.В.Пушкаревська	жовтень-грудень	Кількість проведених моніторингів	2