



Міністерство юстиції України
Координаційний центр з надання правової допомоги

НАКАЗ

«07» серпня 2020 року

м. Київ

№ 17

Про затвердження Порядку оплати послуг та відшкодування витрат посередників, які залучаються регіональними центрами з надання безоплатної вторинної правової допомоги із числа адвокатів, включених до Реєстру адвокатів, які надають безоплатну вторинну правову допомогу, для проведення медіації

Відповідно до пункту 15 Положення про Координаційний центр з надання правової допомоги, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 06 червня 2012 року № 504 «Про утворення Координаційного центру з надання правової допомоги та ліквідацію Центру правової реформи і законопроектних робіт при Міністерстві юстиції», постанови Кабінету Міністрів України від 3 червня 2020 року № 445 «Деякі питання надання послуг посередництва (медіації) адвокатами, включеними до Реєстру адвокатів, які надають безоплатну вторинну правову допомогу», а також з метою реалізації пілотного проекту «Програма відновлення для неповнолітніх, які є підозрюваними у вчиненні кримінального правопорушення»

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Порядок оплати послуг та відшкодування витрат посередників, які залучаються регіональними центрами з надання

безоплатної вторинної правової допомоги із числа адвокатів, включених до Реєстру адвокатів, які надають безоплатну вторинну правову допомогу, для проведення медіації, що додається.

2. Керівникам регіональних центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги визначити відповідальну особу у відповідному центрі за реалізацію пілотного проекту «Програма відновлення для неповнолітніх, які є підозрюваними у вчиненні кримінального правопорушення» та поінформувати Координаційний центр з надання правової допомоги протягом 15 днів з дня прийняття цього наказу.

3. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

В.о. директора



Олександр БАРАНОВ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Координаційного центру з надання правової допомоги

07 серпня 2020 року № 17

ПОРЯДОК

оплати послуг та відшкодування витрат посередників, які залучаються регіональними центрами з надання безоплатної вторинної правової допомоги із числа адвокатів, включених до Реєстру адвокатів, які надають безоплатну вторинну правову допомогу, для проведення медіації

1. Цей Порядок визначає механізм оплати послуг та відшкодування витрат посередників, які залучаються регіональними центрами з надання безоплатної вторинної правової допомоги (далі – регіональний центр) із числа адвокатів, включених до Реєстру адвокатів, які надають безоплатну вторинну правову допомогу, що пройшли навчання з реалізації Програми відновлення для неповнолітніх, які є підозрюваними у вчиненні кримінального правопорушення (далі – посередник), для врегулювання конфлікту між такими неповнолітніми та потерпілими шляхом укладення угоди про застосування зазначеної Програми (далі – медіація).

2. Посередники залучаються регіональними центрами на підставі укладених договорів, примірна форма яких наведена у додатку 1 до цього Порядку.

3. Оплата послуг посередників за рахунок бюджетних коштів здійснюється центрами в розмірі 5 відсотків місячного розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб, установленого на 1 січня календарного року, за годину підготовки та проведення медіації, у тому числі спілкування з підозрюваним та потерпілим.

Розмір винагороди посередників ($P_{\text{вин}}$) обчислюється за такою формулою:

$$P_{\text{вин}} = (Ч_{\text{сп. під}} + Ч_{\text{сп. пот}} + Ч_{\text{мед}}) \times O_{\text{год}}$$

де $Ч_{\text{сп. під}}$ - кількість часу (у годинах), що витрачається посередником на спілкування з підозрюваним під час підготовки до проведення медіації;

$Ч_{\text{сп. пот}}$ - кількість часу (у годинах), що витрачається посередником на спілкування з потерпілим під час підготовки до проведення медіації;

$Ч_{\text{мед}}$ - кількість часу (у годинах), що витрачається посередником на проведення спільної зустрічі з підозрюваним і потерпілим та проведення медіації;

$O_{\text{год}}$ - розмір оплати за годину роботи посередника.

Документами, що підтверджують кількість годин, що витрачається посередником на підготовку і проведення медіації, є протоколи зустрічей з підозрюваним, потерпілим та протокол (-и) спільної зустрічі з підозрюваним і

потерпілим, засвідчені підписами посередника та сторін, які брали в них участь, із зазначенням місця, дати і часу початку та закінчення зустрічі.

4. За наявності підтвердних документів регіональним центром відшкодовуються посередникам витрати, пов'язані з підготовкою та проведенням медіації, на:

проїзд транспортом загального користування (крім авіаційного, залізничного у м'яких вагонах поїздів, морського та річкового). Документами, що підтверджують використання транспорту загального користування, є відповідні проїзні квитки та/або квитанції (чеки) про сплату вартості проїзду;

придбання пально-мастильних матеріалів відповідно до нормативів, визначених для бюджетних установ, у разі використання власного транспортного засобу у сільській місцевості або за відсутності сполучення транспортом загального користування з урахуванням відстані від місця проживання посередника або його робочого місця до місця підготовки і проведення медіації та в зворотному напрямку. Для моделей (модифікацій) автомобілів, що не передбачені зазначеними нормативами, допускається застосування технологічних норм, наведених у документації заводу, - виробника автомобіля, зокрема розміщених на офіційних веб-сайтах дистриб'ютора чи уповноваженого дилера таких моделей автомобілів в Україні.

Документами, що підтверджують використання власного транспортного засобу, є копії реєстраційного документа на такий транспортний засіб чи документа, що підтверджує право користування ним (якщо в реєстраційному документі зазначений інший власник), посвідчення водія, а також копія квитанції (чека) на придбання пально-мастильних матеріалів на загальну суму не менше, ніж та, що підлягає відшкодуванню. Пально-мастильні матеріали повинні бути придбані до моменту видання відповідного доручення для проведення медіації, але не раніше ніж за 30 днів або протягом дії відповідного доручення.

Розрахунок витрат на придбання пально-мастильних матеріалів (у разі використання власного транспортного засобу) ($P_{\text{вит}}$) обчислюється за такою формулою:

$$P_{\text{вит}} = N_{\text{(л або м3)}} \times СВ_{\text{(км)}} / 100 \times Ц_{\text{(грн)}}$$

де $N_{\text{(л або м3)}}$ – норма витрат пального на 100 км (лінійна норма витрат палива);

$СВ_{\text{(км)}}$ – сума відстаней від місця проживання посередника або його робочого місця до місця підготовки і проведення медіації і в зворотньому напрямку;

$Ц_{\text{(грн)}}$ – вартість 1 л або м3 пального, розрахована як вартість пального, яка зазначена в чекові, із врахуванням знижки в разі її наявності поділена на кількість такого пального.

З метою визначення відстані для розрахунку витрат палива застосовуються сучасні інформаційні технології та супутникові системи навігації тощо. Для підтвердження відстані посередником надається роздруківка маршруту із Google Maps, або іншої інформаційної, супутникової системи навігації тощо.

5. Підставою для оплати послуг та відшкодування витрат посередника є доручення регіонального центру для проведення медіації, акт надання послуг медіації (додаток 2 до цього Порядку), (далі – акт), та документи, що підтверджують надання таких послуг.

До акта додаються:

1) розрахунок розміру винагороди посередника за надання послуг медіації (додаток 3 до цього Порядку);

2) копія угоди про застосування Програми відновлення для неповнолітніх, які є підозрюваними у вчиненні кримінального правопорушення, посвідчена підписом посередника, або повідомлення про неможливість укладення угоди про застосування Програми відновлення для неповнолітніх, які є підозрюваними у вчиненні кримінального правопорушення (додаток 4 до цього Порядку);

3) розрахунок розміру витрат посередника, пов'язаних з підготовкою та проведенням медіації (додаток 5 до цього Порядку), в разі наявності підтвердних документів таких витрат.

6. Посередник подає складений ним акт до регіонального центру у строки, визначені у договорі.

7. У випадку невідповідності акта, додатків до нього чи документів, поданих посередником, вимогам цього Порядку, регіональний центр може повернути зазначений акт з відповідними додатками посереднику для доопрацювання.

8. Відповідальність за достовірність інформації, зазначеної в акті та додатках до нього, несе посередник згідно із законом.

ПРИМІРНИЙ ДОГОВІР
з посередником, який надає послуги медіації

М. _____ 20__ р.

_____ (найменування регіонального центру з надання безоплатної

вторинної правової допомоги, його місцезнаходження)

(далі - регіональний центр), код згідно з ЄДРПОУ _____,

в особі _____,

(прізвище, ім'я та по батькові керівника центру)

що діє на підставі положення про регіональний центр, з однієї сторони, та посередник

_____ (прізвище, ім'я та по батькові)

що проживає за адресою _____,

паспорт серії № _____, виданий _____,

(ким, коли)

реєстраційний номер облікової картки платника податків _____

(крім фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку у паспорті), та здійснює адвокатську діяльність на підставі свідоцтва про право на заняття адвокатською діяльністю № _____, виданого _____,

(ким, коли)

включений до Реєстру адвокатів, які надають безоплатну вторинну правову допомогу, та пройшов навчання з реалізації Програми відновлення для неповнолітніх, які є підозрюваними у вчиненні кримінального правопорушення (далі - посередник) з іншої сторони (далі - сторони), керуючись статтями 6, 627, 641, 901-907 Цивільного кодексу України, уклали договір про таке.

Предмет договору

1. Посередник зобов'язується за дорученнями регіонального центру надавати послуги медіації у процесі реалізації пілотного проекту «Програма відновлення для неповнолітніх, які є підозрюваними у вчиненні кримінального правопорушення» (далі – Програма), відповідно до наказу Міністерства юстиції України, Генеральної прокуратури України від 21.01.2019 року № 172/5/10, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 24.01.2019 року за № 87/33058, у кримінальних провадженнях про кримінальні проступки та нетяжкі злочини, вчинені неповнолітніми вперше з метою забезпечення відшкодування заподіяної шкоди, максимально раннього виведення неповнолітніх правопорушників із кримінального процесу з обов'язковим ужиттям узгоджених заходів для їх ресоціалізації та запобігання повторним кримінальним правопорушенням, а регіональний центр - здійснювати оплату послуг посередника та відшкодовувати його витрати, пов'язані з підготовкою і проведенням медіації, в установленому порядку.

Строк дії договору

2. Договір укладається строком на _____ та діє до завершення надання послуг медіації, а в частині оплати послуг та відшкодування витрат, пов'язаних з підготовкою і проведенням медіації - до завершення виконання доручення, виданого на підставі договору, проведення повного розрахунку (оплати).

Обов'язки сторін

3. Регіональний центр зобов'язується:

1) надавати доручення посереднику для проведення медіації відповідно до Порядку реалізації пілотного проекту «Програма відновлення для неповнолітніх, які є підозрюваними у вчиненні злочину» наказу Міністерства юстиції України, Генеральної прокуратури України від 21.01.2019 № 172/5/10, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 24.01.2019 за № 87/33058 (далі – Порядок);

2) передавати посереднику копії заяв та інформацію, отриману від прокурора відповідно до пункту 7 Порядку;

3) організувати проведення зустрічі між неповнолітнім, його законним представником, потерпілим, його законним представником (далі – сторони) та посередником;

4) забезпечувати надання у користування в приміщенні центру обладнання та інших матеріально-технічних засобів, що необхідні для надання посередником послуг медіації;

5) здійснювати оплату послуг та відшкодування витрат посередника, пов'язані з підготовкою і проведенням медіації, згідно з поданого посередником акту надання послуг медіації і розрахунку розміру винагороди посередника за надання послуг медіації та розрахунку розміру витрат посередника, пов'язаних з підготовкою і проведенням медіації.

4. Посередник зобов'язується:

1) роз'яснювати на зустрічі зі сторонами процедуру Програми, її наслідки, надавати можливість сторонам дійти згоди щодо умов угоди про застосування Програми і в разі згоди сторін на її проходження надавати їм примірну форму угоди для ознайомлення і визначення дати наступної зустрічі для її укладення відповідно до пункту 9 Порядку;

2) інформувати регіональний центр у разі неможливості чи відмови сторін від укладення угоди про застосування Програми;

3) надавати послуги якісно, в повному обсязі та у визначені строки;

4) не пізніше наступного робочого дня після укладення угоди про застосування Програми, форма якої наведена у додатку 1 до Порядку, передавати таку угоду регіональному центру або повідомити про відмову в її укладенні;

5) у разі виникнення обставин, які перешкоджають належному виконанню своїх обов'язків за цим Договором, негайно повідомляти про такі обставини регіональному центру;

6) допомагати з'ясувати спірні питання, розробити можливі варіанти їхнього розв'язання та прийняти рішення, яке б задовольнило сторони;

7) не надавати ніяких правових та інших порад, консультацій та пропозицій;

8) бути нейтральними та неупередженими, допомагати сторонам належним чином та у достатньому обсязі озвучити свої інтереси та сформувати остаточне рішення з того чи іншого спірного питання і оформити його окремою угодою;

9) відмовитись від проведення медіації на будь-якій її стадії у разі втрати нейтральності та неупередженості;

10) за результатами проведення медіації подавати регіональному центру протягом десяти календарних днів після надання послуг медіації акт надання послуг медіації з відповідними додатками;

11) неухильно дотримуватися умов цього Договору;

12) вживати будь-яких інших необхідних заходів, потрібних для належного виконання своїх зобов'язань за Договором.

Права сторін

5. Регіональний центр має право:

1) вимагати від посередника подання інформації щодо надання послуг медіації та акта надання послуг медіації з відповідними додатками;

2) самостійно призначати Посередника для надання послуг медіації.

6. Посередник має право:

1) відмовитись від надання послуг медіації на будь-якій її стадії у разі:

прояви агресії з боку будь-кого із сторін по відношенню до посередника у вигляді фізичного чи психологічного насилля, погроз, шантажу тощо;

прояви з боку будь-кого із Програми намірів, відмінних від примирення чи врегулювання конфлікту (спору), іншої недобросовісної поведінки;

2) на користування у приміщенні регіонального центру обладнанням та іншими матеріально – технічними засобами, що необхідні для надання послуг на належному рівні;

3) на оплату послуг та відшкодування витрат.

Відповідальність сторін

7. Сторони цього Договору несуть відповідальність за невиконання чи неналежне виконання своїх зобов'язань за цим Договором відповідно до закону.

8. Центр не несе відповідальність за якість надання послуг медіації посередником.

9. Посередник несе відповідальність за достовірність поданої до регіонального центру інформації, у тому числі тієї, що міститься в розрахунках та додатках до них, які є підставою для оплати послуг медіації посередника.

Оплата послуг посередника

10. Сума договору становить _____ гривень.

11. Сума договору може змінюватися залежно від обсягу фактично наданих послуг медіації.

12. Оплата послуг та відшкодування витрат посередника здійснюються з урахуванням вимог постанови Кабінету Міністрів України від 3 червня 2020 року № 445 «Деякі питання надання послуг посередництва (медіації) адвокатами,

включеними до Реєстру адвокатів, які надають безоплатну вторинну правову допомогу» відповідно до Порядку оплати послуг та відшкодування витрат посередників, які залучаються регіональними центрами з надання безоплатної вторинної правової допомоги із числа адвокатів, включених до Реєстру адвокатів, які надають безоплатну вторинну правову допомогу, для проведення медіації, затвердженого наказом Координаційного центру з надання правової допомоги.

Центр не несе відповідальності за сплату посередником (адвокатським бюро, адвокатським об'єднанням) податків, зборів та інших обов'язкових платежів.

Припинення дії договору

13. Дія договору припиняється:

- 1) у разі закінчення строку його дії;
- 2) за згодою сторін;
- 3) за ініціативою однієї із сторін до закінчення строку його дії в разі порушення іншою стороною умов договору;
- 4) в інших випадках, передбачених законом.

Інші положення

14. Зміни до договору вносяться за згодою сторін, якщо інше не визначено договором або законом, шляхом укладення додаткової угоди між регіональним центром і посередником.

15. Договір укладається в письмовій формі у двох примірниках, які зберігаються у кожній із сторін і мають однакову юридичну силу.

Реквізити сторін

Регіональний центр

Посередник

(підпис керівника центру)

(підпис посередника)

МП

МП

_____ 20__ р.

_____ 20__ р.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор (заступник директора)

(найменування регіонального центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги)

« ____ » _____ 20__ року

М.П.

(прізвище, ініціали)

(підпис)

Акт надання послуг медіації № _____

М. _____

« ____ » _____ 20__ року

(найменування регіонального центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги, його місцезнаходження)

код згідно з ЄДРПОУ _____ (далі – регіональний центр),

В _____ особі

(посада, прізвище, ім'я та по батькові уповноваженої посадової особи регіонального центру)

що діє на підставі положення про регіональний центр, з однієї сторони, та посередник

(прізвище, ім'я та по батькові)

який проживає за адресою:

паспорт серії № _____, виданий _____

року, « ____ » _____

реєстраційний номер облікової картки платника податків _____

(крім фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку у паспорті), та здійснює адвокатську діяльність на підставі свідоцтва про право на заняття адвокатською діяльністю № _____, виданого _____,

(ким, коли)

включений до Реєстру адвокатів, які надають безоплатну вторинну правову допомогу, та пройшов навчання з реалізації Програми відновлення для неповнолітніх, які є підозрюваними у вчиненні кримінального правопорушення (далі - посередник),

з іншої сторони (далі - Сторони), що діють на підставі договору від «___» _____ 20__ року № _____ (далі – Договір), уклали цей Акт про таке.

1. Посередник надав послуги медіації відповідно до доручення від «___» _____ 20__ року № _____ – _____.

2. Розмір виплати Посередника становить _____ грн __ коп., у тому числі:
розмір винагороди за надання послуг медіації – _____ грн ____ коп.;
розмір витрат, пов'язаних з підготовкою і проведенням медіації, що підлягають відшкодуванню, – _____ грн ____ коп. (розрахунок розміру винагороди посередника за надання послуг медіації та розрахунок розміру витрат посередника, пов'язаних з підготовкою та проведенням медіації, додаються).

3. Підписанням цього Акта Сторони підтверджують факт надання послуг відповідно до положень Договору.

4. Сторони зауважень та скарг одна до одної стосовно виконання зазначеного доручення не мають.

5. Цей Акт, що є невід'ємною частиною Договору, складено українською мовою у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу (по одному для кожної зі Сторін).

Регіональний центр

Посередник:

(посада, прізвище та ініціали уповноваженої особи)

(підпис)

МП

_____ 20__ р.

(прізвище та ініціали)

(підпис)

М.П.

_____ 20__ р.

Розрахунок розміру винагороди посередника за надання послуг медіації

1. ЗАГАЛЬНІ ДАНІ

1.1. П.І.Б. Посередника, який (яка) надав(-ла) послуги:

1.2. Доручення центру з надання БВПД від ____ / ____ / _____ № _____

1.3. П.І.Б., дата народження неповнолітнього підозрюваного(-ої),

____ / ____ / _____

2. ВИХІДНІ ДАНІ ДЛЯ РОЗРАХУНКУ ЗНАЧЕНЬ КОЕФІЦІЄНТІВ, ЩО ВИЗНАЧАЮТЬ РОЗМІР ВИНАГОРОДИ ПОСЕРЕДНИКА

А. Підготовка до проведення медіації шляхом спілкування з підозрюваним

№ з/п	Місце проведення	Дата і час початку та закінчення
1		
2		

Б. Підготовка до проведення медіації шляхом спілкування з потерпілим

№ з/п	Місце проведення	Дата і час початку та закінчення
1		
2		

В. Проведення спільної зустрічі зі сторонами та проведення медіації

№ з/п	Місце проведення	Дата і час початку та закінчення
1		
2		

3. ПЕРЕЛІК ЗАВІРЕНИХ ПОСЕРЕДНИКОМ КОПІЙ ДОКУМЕНТІВ, ЩО ПІДТВЕРДЖУЮТЬ НАВЕДЕНІ ДАНІ (відмітити потрібне) (додаються на 2 арк.):

угода про застосування Програми відновлення для неповнолітніх, які є підозрюваними у вчиненні кримінального правопорушення; повідомлення про неможливість укладення угоди про застосування Програми відновлення для неповнолітніх, які є підозрюваними у вчиненні кримінального правопорушення; протоколи зустрічей з підозрюваним, потерпілим та протокол(-и) спільної зустрічі; інше (вказати)

4. РОЗМІР ВИНАГОРОДИ ПОСЕРЕДНИКА ЗА НАДАННЯ ПОСЛУГ:

$$P_{\text{вин}} = (Ч_{\text{сп. під}} + Ч_{\text{сп. пот}} + Ч_{\text{мед}}) \times O_{\text{год}}$$

Достовірність інформації, зазначеної у цьому додатку, підтверджую.

Складено ___/___/___
(дата)

(підпис Посередника)

Подано до регіонального центру з надання _____

БВПД ___/___/___

(дата)

(підпис Посередника)

Прийнято ___/___/___

(дата)

Регіональний центр з надання БВПД _____

(прізвище, ініціали уповноваженої особи)

(підпис)

Додаток 4
до Порядку

Керівнику _____

(найменування регіонального центру з надання безоплатної
вторинної правової допомоги)

Посередника Адвоката

Свідоцтво № _____ від _____
року, виданого _____

_____ ,
який пройшов навчання з реалізації
Програми відновлення для
неповнолітніх, які є підозрюваними у
вчиненні кримінального
правопорушення сертифікат
№ _____ від _____ року
тел. +38(_____-_____-_____-_____

ПОВІДОМЛЕННЯ

про неможливість укладення угоди про застосування Програми відновлення
для неповнолітніх, які є підозрюваними у вчиненні кримінального
правопорушення

Я, _____ ,
відповідно до доручення
№ _____

(найменування регіонального центру з надання безоплатної

від _____ року для проведення медіації, являюсь посередником
(адвокатом-медіатором) у кримінальному провадженні щодо
неповнолітнього(-ої)

_____ ,
_____ року народження, який(-а) підозрюється у вчиненні
кримінального правопорушення, передбаченого ч. __ ст. _____ КК України,
відомості про яке внесені до ЄРДР за № _____ від
_____ року, повідомляю, що у зв'язку із

_____ укладення угоди про застосування

Програми відновлення для неповнолітніх, які є підозрюваними у вчиненні кримінального правопорушення між неповнолітнім

_____, _____ року народження та потерпілим

_____, _____ року народження є неможливим.

«___» _____ 20___
року

(підпис)

(Прізвище та ініціали)

РОЗРАХУНОК
розрахунок розміру витрат посередника, пов'язаних з підготовкою та проведенням
медіації

за дорученням регіонального центру з надання БВПД від ___ / ___ / _____ №

1. Реєстр маршрутів проїзду Посередника у зв'язку з наданням БВПД

№ з/п	Дата	Маршрут проїзду (адреси)			Відстань, км*
		початкова	місце проведення дії/дій	кінцева	
1					
(найменування дії/дій) _____ (л або м ³) x (_____ (км) / 100) x _____, ___ грн = _____, ___ грн.					
2					
(найменування дії/дій) _____ (л або м ³) x (_____ (км) / 100) x _____, ___ грн = _____, ___ грн.					
3					
(найменування дії/дій) _____ (л або м ³) x (_____ (км) / 100) x _____, ___ грн = _____, ___ грн.					
4					
(найменування дії/дій) _____ (л або м ³) x (_____ (км) / 100) x _____, ___ грн = _____, ___ грн.					
5					
(найменування дії/дій) _____ (л або м ³) x (_____ (км) / 100) x _____, ___ грн = _____, ___ грн.					
6					
(найменування дії/дій) _____ (л або м ³) x (_____ (км) / 100) x _____, ___ грн = _____, ___ грн.					

*У разі використання власного транспортного засобу.

2. Розрахунок витрат на придбання пально-мастильних матеріалів (у разі використання власного транспортного засобу):

$$P_{\text{вит}} = H_{\text{(л або м}^3\text{)}} \times C_{\text{В (км)}} / 100 \times Ц_{\text{(грн)}}$$

Розмір витрат, що підлягають відшкодуванню, становить _____, ___ грн.

3. Документи, що підтверджують вказані витрати (відмітити потрібне) (додаються в кількості _____ одиниць):

копія реєстраційного документа на транспортний засіб**;
 копія документа, що підтверджує право користування транспортним засобом**;
 копія посвідчення водія**;

квитанції (чеки) на придбання пально-мастильних матеріалів; проїзні квитки та/або
квитанції (чеки) про сплату вартості проїзду.

**У разі якщо подається вперше в межах виконання поточного договору.

Достовірність інформації, зазначеної у цьому додатку, підтверджую.

Складено ____/____/_____
(дата) (підпис посередника)

Подано до регіонального центру з надання БВПД _____
____/____/_____
(дата) (підпис посередника)

Прийнято ____/____/_____
(дата) **Регіональний центр з надання БВПД** _____
(прізвище, ініціали уповноваженої особи) (підпис)