

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Конотопського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги

О.Муха



План надання безоплатної правової допомоги  
Конотопського місцевого центру з надання безоплатної вторинної  
правової допомоги на 2017 рік

№ з/п	Найменування завдання	Мета та основний результат виконання	Найменування заходу для виконання завдання	Відповідальний виконавець заходу (на рівні відділу або службової особи)	Найменування показників результативності виконання заходу	Зазначення показників результативності виконання заходу по регіону в цілому та в розрізі виконавців окремо				
						I	II	III	IV	Разом
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
I. Переорієнтація системи БПД з надання правової допомоги окремим фізичним особам на посилення правової спроможності та правових можливостей територіальних громад										
1	Завдання 1.1 Участь у правопросвітницьких заходах для громад та спільнот, зокрема щодо можливостей для вирішення правових питань; змісту основних реформ, що проводяться Урядом України	Просвітницька діяльність з правових питань населення регіону	Захід 1.1.1 Визначення конкретних першочергових спільних правових потреб територіальних громад, органів територіальної самоорганізації населення, насамперед, проблемних питань у їх взаємодії з органами державної влади, органами місцевого самоврядування,	Відділ правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання БПД, керівники відділів бюро правової допомоги місцевого центру						

			підприємствами, установами та організаціями у межах територіальної юрисдикції МЦ (шляхом анкетування, інтерв'ювання)							
			Захід 1.1.1.1 Аналіз правових питань, з якими звертаються: - клієнти		Кількість аналізів	1	-	1	-	2
			Захід 1.1.1.2 - партнери		Кількість анкетувань	1	1	1	1	4
			Захід 1.1.1.3 -інші органи публічної адміністрації		Кількість анкетованих осіб/органів	-/3	-/3	-/3	-/3	-/12
			Захід 1.1.2 Формування та підтримка в актуальному стані «карти правових потреб» (клієнтів, партнерів, інших органів публічної адміністрації)		Кількість карт/актуалізац ій	1/0	0/1	0/1	0/1	1/3
			Захід 1.1.3 Правопросвітницькі заходи з інформування населення територіальних громад по типовим правовим питанням з якими звертаються клієнти (у тому числі проведення постійно діючих правопросвітницьких семінарів/форумів з найактуальніших питань життя громади (захист		Кількість заходів	1	1	1	1	4

			прав споживачів комунальних послуг, організації ОББ, безоплатного отримання земельних ділянок, громадської безпеки)							
			Захід 1.1.4 Правопросвітницька робота МЦ з конкретними групами населення; спрямована на запобігання безробіття, домашнього насильства, дискримінації, злочинності, роз'яснення змісту ключових реформ		Кількість заходів	1	1	1	1	4
			Захід 1.1.4.1 Проведення правопросвітницьких заходів, спрямованих на запобігання випадкам домашнього насильства		Кількість заходів	1	-	-	-	1
			Захід 1.1.4.2 Проведення правопросвітницьких заходів, спрямованих на запобігання дискримінації		Кількість заходів	-	-	1	-	1
			Захід 1.1.4.3 Проведення правопросвітницьких заходів, спрямованих на запобігання злочинності		Кількість заходів	-	-	-	1	1
			Захід 1.1.4.4 Проведення правопросвітницьких заходів, спрямованих на запобігання безробіттю		Кількість заходів	-	1	-	-	1

			Захід 1.1.5 Заходи, що проводяться в колективах лікувальних установ, реабілітаційних центрах (лекції, тематичні зустрічі тощо)		Кількість заходів	1	1	1	1	4
			Захід 1.1.6 Проведення та участь у заходах для учасників АТО, ВПО, безхатченків тощо (лекції, тематичні зустрічі, круглі столи тощо)		Кількість заходів	21	21	21	21	84
			Захід 1.1.7 Правопросвітницькі заходи, що проводяться в навчальних закладах різної форми власності (ДНЗ, ЗОШ, ПТНЗ, ВНЗ) для учнів (студентів), педагогів, батьків, у тому числі проведення інформаційно-роз'яснювальної роботи серед студентів юридичних факультетів ВНЗ (лекції, семінари, уроки, майстер-класи, виховні заходи, виступи на батьківських зборах, педагогічних радах, методичних об'єднаннях вчителів та педагогів тощо)		Кількість заходів	14	14	14	14	56
			Захід 1.1.8		Кількість заходів	68	68	68	68	272

			Заходи, що проводяться в колективах інших державних (комунальних) установах та організаціях іншої форми власності з питань основних напрямків роботи центрів БПД, у тому числі у центрах зайнятості (лекції, виступи, презентації тощо)		заходів					
			Захід 1.1.8.1 Проведення правопросвітницьких заходів, спрямованих на роз'яснення змісту ключових реформ (змін у законодавстві) у сфері соціального захисту, освіти, охорони здоров'я, пенсійного забезпечення, тощо		Кількість заходів	1	1	1	1	4
			Захід 1.1.8.2 Проведення постійно діючих правопросвітницьких семінарів/форумів з найактуальніших питань життя громад, зокрема, захисту прав споживачів комунальних послуг, організації ОСББ, безоплатного отримання земельних ділянок, громадської безпеки із залученням партнерів МЦ		Кількість заходів	1	1	1	1	4

			з числа громадських організацій, державних установ та комунальних установ органів державної влади та місцевого самоврядування, та інших відповідно до потреби							
		Проведення просвітницької діяльності для службових осіб, осіб публічного права	Захід 1.1.9 Участь у сесіях місцевих рад, зібраннях територіальних громад		Кількість засідань	3	3	3	3	12
			Захід 1.1.10 Участь у колегіях місцевих адміністрацій	Директор, відділ правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання БППД, керівники відділів бюро правової допомоги місцевого центру	Кількість засідань	5	5	5	5	20
2	Завдання 1.2 Розвиток мережі партнерів та незалежних провайдерів надання БППД, налагодження співпраці із ними та надання методичної допомоги з метою удосконалення	Виявлення провайдерів за компетенціями та планування спільної діяльності	Захід 1.2.1 Робота з розвитку партнерських мереж та взаємодії з органами місцевого самоврядування (проведення моніторингу мережі суб'єктів надання безоплатної первинної правової допомоги (громадські організації,	Директор, відділ правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання БППД, керівники відділів бюро правової	Кількість моніторингів	1	1	1	1	4

	надання ними БПД		параюристи, волонтери-юристи, органи виконавчої влади, органи місцевого самоврядування, спеціалізовані установи, університети, благодійні фонди тощо)	допомоги місцевого центру						
			Захід 1.2.2 Розвиток мережі параюристів - виявлення авторитетних осіб з неповною юридичною або вищою освітою на території громад міст, селищ, сіл для залучення їх в якості параюристів залучення таких осіб до консультування громади з визначених правових питань		Кількість заходів	1	1	1	1	4
			Захід 1.2.3 Проведення робочих зустрічей та нарад із партнерами по обговоренню результатів роботи та напрацювання нових підходів до надання БПД, залучення нових стейкхолдерів		Кількість заходів	1	1	1	1	4
		Залучення ресурсів партнерів та реалізація запланованих заходів для	Захід 1.2.4 Налагодження ефективної співпраці з партнерами щодо укладання нових угод, договорів, меморандумів про	Директор, відділ правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами	Кількість нових: різні суб'єкти/громадські організації	1	1	1	1	4

		громадян та спільнот	співпрацю: організації, установи тощо/ громадські організації	надання БППД						
			Захід 1.2.5. Укладені у 2015-2017 рр. угоди, договори, меморандумів про співпрацю: організації, установи тощо/ громадські організації	Директор, відділ правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання БППД	Загальна кількість наявних (2015-2017 рр.): різні суб'єкти/ громадські організації	30	31	32	33	33
		Поширення позитивного досвіду системи БВПД серед органів влади різного рівня та розширення доступу до БПД в територіальних громадах	Захід 1.2.6 Розробка методичних рекомендацій для ОМС (щодо організації надання ними БПД; залучення ними міжнародної технічної допомоги або міжнародних грантів з метою отримання фінансової підтримки надавачів БПД тощо)	Відділ правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання БППД, керівники відділів бюро правової допомоги місцевого центру	Кількість методичних рекомендацій	1	1	1	1	4
			Захід 1.2.7 Проведення пілотних тренінгів (надання методичної допомоги) для посадових осіб ОМС (щодо організації надання ними БПД; залучення ними міжнародної технічної допомоги або міжнародних грантів з метою отримання фінансової підтримки)	Відділ правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання БППД, керівники відділів бюро правової допомоги місцевого центру	Кількість тренінгів	1	1	1	2	5

		надавачів БПД тощо)								
	Розробка та затвердження органами місцевого самоврядування регіональних та місцевих програм надання БППД	Захід 1.2.8 Розроблені проекти регіональних та місцевих програм надання БППД	Директор, відділ правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання БППД	Кількість розроблених проектів	2	1	1	1	1	5
		Захід 1.2.9 Прийняті регіональні та місцеві програми надання БППД	Директор, відділ правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання БППД	Кількість прийнятих програм	-	-	-	-	-	-
	Використання досвіду та набутих навичок для надання БПД населенню територіальних громад	Захід 1.2.10 Проведення інформаційно-роз'яснювальної та навчальної роботи серед параюристів для подальшого надання ними правових консультацій	Директор, відділ правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання БППД, керівники відділів бюро правової допомоги місцевого центру	Кількість заходів	5	5	5	5	5	20
		Захід 1.2.11 Налагодження співпраці з представником Уповноваженого ВРУ з прав людини, управління захисту прав людини Національної поліції, керівництвом	Директор, відділ правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання БППД, керівники	Кількість заходів	9	9	9	9	9	36

			прокуратури, судів, правоохоронних органів, пенітенціарної служби відповідно до укладених меморандумів	відділів бюро правової допомоги місцевого центру						
3	Завдання 1.3 Проведення та участь в інформаційно-роз'яснювальних та комунікативних заходів	Інформування широких верств населення щодо напрямків діяльності Регіонального та місцевих центрів БВПД Сумщини	Захід 1.3.1 Участь у заходах, що проводяться структурними підрозділами місцевих адміністрацій, підвідомчими установами органів влади, об'єднаними територіальними громадами	Директор, відділ правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання БППД, відділ правової інформації та консультацій, керівники відділів бюро правової допомоги місцевого центру	Кількість заходів	8	8	8	8	32
			Захід 1.3.2 Проведення «вуличного інформування», флеш-мобів, цільових заходів (самостійних чи з партнерами) – для цільових груп, «лідерів думок» у громаді	Директор, відділ правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання БППД, відділ правової інформації та консультацій, керівники відділів бюро правової допомоги місцевого	Кількість заходів	45	45	45	45	180

			центру							
			Захід 1.3.3 Організація та проведення спільних правопросвітницьких заходів (нарад, семінарів, круглих столів тощо) РЦ та МЦ з питань основних напрямків діяльності	Директор, начальники відділів центру	Кількість заходів	1	1	1	1	4
			Захід 1.3.4 Проведення спільних заходів з ГО відповідно до укладених Меморандумів про співпрацю (круглі столи, тематичні зустрічі, семінари, презентації тощо)	Директор, відділ правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання БППД, відділ правової інформації та консультацій, керівники відділів бюро правової допомоги місцевого центру	Кількість заходів	5	5	5	5	20
			Захід 1.3.5 Правопросвітницькі та інформативні заходи у рамках проведення Всеукраїнського тижня права (лекції, тренінги, майстер-класи, інформативні правопросвітницькі зустрічі, флеш-моби, конкурс дитячого	Директор, відділ правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання БППД, відділ правової інформації та консультацій, керівники	Кількість заходів	-	-	-	10	10

			малюнку тощо)	відділів бюро правової допомоги місцевого центру						
			Захід 1.3.6 Комунікативні та інформативні заходи щодо утворення та діяльності контактного центру (круглі столи, презентації, виступи тощо)	Директор, відділ правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання БППД, відділ правової інформації та консультацій, керівники відділів бюро правової допомоги місцевого центру	Кількість заходів	1	-	-	-	1
			Захід 1.3.7 Здійснювати наповнення: - веб-сайту РЦ, розділів МЦ та оновлення наявної на ньому інформації	Відділ правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання БППД, керівники відділів бюро правової допомоги місцевого центру	Кількість інформацій	13	13	13	13	52
			Захід 1.3.8 -сторінок центрів у соцмережі Facebook	Відділ правопросвітництва та	Кількість інформацій	40	40	40	40	160

				взаємодії з суб'єктами надання БППД, відповідальна особа						
			Захід 1.3.9 -інформаційного дайджесту системи безоплатної правової допомоги в Україні	Відділ правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання БППД	Кількість поданих проектів в Дайджест	3	3	3	3	12
			Захід 1.3.10 Організація виступів, інтерв'ю у засобах масової інформації: - виступи на телебаченні	Директор, відділ правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання БППД, відділ правової інформації та консультацій, керівники відділів бюро правової допомоги місцевого центру	Кількість виступів	1	1	1	1	4
			Захід 1.3.11 - виступи на радіо	Відділ правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання БППД	Кількість виступів	-	1	-	1	2
			Захід 1.3.12 - публікації у інтернет-	Відділ правопросвітництва	Кількість публікацій	5	5	5	5	20

			ЗМІ	цтва та взаємодії з суб'єктами надання БППД, керівники відділів бюро правової допомоги місцевого центру						
			Захід 1.3.13 - публікації в друкованих ЗМІ	Відділ правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання БППД, керівники відділів бюро правової допомоги місцевого центру	Кількість публікацій	5	5	5	5	20
		Поширення інформації щодо дієвості системи БПД серед різних верств населення	Захід 1.3.14 Виготовлення інформаційних матеріалів (буклетів, флаерів, бордів, сіті-лайтів, методичних матеріалів тощо) щодо функціонування системи БПД, розроблених працівниками РЦ та МЦ, у тому числі, щодо діяльності контактного центру	Директор, відділ правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання БППД, керівники відділів бюро правової допомоги місцевого центру	Кількість макетів	2	2	2	2	8
			Захід 1.3.15	Директор,	Кількість	-	1	-	1	2

			Виготовлення інформаційних матеріалів (рекламні матеріали для реклами та телебачення) щодо функціонування системи БПД, розроблених працівниками РЦ та МЦ, у тому числі, щодо діяльності контактного центру	відділ правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання БППД, керівники відділів бюро правової допомоги місцевого центру	макетів					
		Інформування та розповсюдження інформаційно-аналітичних матеріалів щодо функціонування системи безоплатної правової допомоги серед цільових груп населення та суб'єктів права на безоплатну вторинну правову допомогу	Захід 1.3.16 Посилення співпраці з засобами масової інформації: - проведення брифінгів, прес-конференцій, у тому числі щодо презентації контактного центру	Директор, відділ правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання БППД, керівники відділів бюро правової допомоги місцевого центру	Кількість брифінгів	1	1	1	1	4
			Захід 1.3.17 -інформаційна розсилка для ЗМІ власних інформаційних матеріалів, прес-релізів та прес-анонсів	Директор, відділ правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання БППД, керівники відділів бюро правової допомоги	Кількість розсилок	5	5	5	5	20

				місцевого центру						
		Проведення інформування громад, партнерів та ЗМІ про підсумки роботи центрів правової допомоги регіону	Захід 1.3.18 Публічна презентація результатів діяльності	Директор, відділ правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання БППД, керівники відділів бюро правової допомоги місцевого центру	Кількість заходів	-	1	-	1	2
		Моніторинг роботи у ЗМІ	Захід 1.3.19 Моніторинг інформаційної присутності центрів у засобах масової інформації на регіональному та місцевому рівні	Відділ правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання БППД, керівники відділів бюро правової допомоги місцевого центру	Кількість моніторингів	3	3	3	3	12
4	Завдання 1.4 Розширення доступу до БПД шляхом, зокрема, забезпечення роботи дистанційних пунктів доступу до БПД та виїздів мобільних консультаційних	Розширення доступу до БПД населення територіальних громад шляхом надання правової допомоги через мобільні консультаційні та	Захід 1.4.1 Організація діяльності мобільних консультаційних пунктів доступу до БПД, проведення виїзних прийомів громадян	Директор, відділ правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання БППД, відділ правової інформації та	Кількість виїздів	40	40	40	40	160
		консультаційні та	Захід 1.4.1.1 Забезпечення роботи		Кількість виїздів	1	1	1	1	4

	пунктів (виїзних прийомів громадян)	стаціонарні пункти, проведення виїзних прийомів громадян	мобільних пунктів у судах	консультацій, керівники відділів бюро правової допомоги місцевого центру						
			Захід 1.4.1.2 Забезпечення роботи мобільних пунктів в закладах Державної служби зайнятості		Кількість виїздів	1	1	1	1	4
			Захід 1.4.1.3 Забезпечення роботи мобільних пунктів в управліннях праці та соціального захисту населення		Кількість виїздів	1	1	1	1	4
			Захід 1.4.1.4 Забезпечення роботи мобільних пунктів в управліннях пенсійного фонду		Кількість виїздів	1	1	1	1	4
			Захід 1.4.1.5 Забезпечення роботи мобільних пунктів в відділеннях Укрпошти		Кількість виїздів	1	1	1	1	4
			Захід 1.4.1.6 Забезпечення роботи мобільних пунктів в будинках-інтернатах, притулках, службах у справах дітей органів місцевого самоврядування		Кількість виїздів	1	1	1	1	4
			Захід 1.4.1.7 Забезпечення роботи мобільних пунктів у військоматах, військових частинах, профільних громадських організаціях ветеранів та учасників АТО		Кількість виїздів	1	1	1	1	4

			Захід 1.4.2 Адресна правова допомога особам, позбавленим можливості пересування під час роботи МКП, виїзних прийомів громадян	Відділ правової інформації та консультацій, керівники відділів бюро правової допомоги місцевого центру	Кількість виїздів	-	1	1	3	5
			Захід 1.4.3 Географія виїздів мобільних (консультаційних) пунктів доступу до БПД	Відділ правової інформації та консультацій, керівники відділів бюро правової допомоги місцевого центру	Кількість населених пунктів: міські (міста, смт)/сільські	2/5	2/5	2/5	2/5	2/5
		Розширення надання спектру правових послуг різним категоріям населення шляхом діяльності дистанційних пунктів доступу до БПД	Захід 1.4.4 Створення дистанційних пунктів доступу до БПД, у тому числі: у центрах зайнятості	Директор, відділ правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання БППД, відділ правової інформації та консультацій, керівники відділів бюро правової допомоги місцевого центру	Кількість новостворених точок доступу: всього/у т.ч. центри зайнятості	5	5	5	5	20
			Захід 1.4.4.1 Забезпечення роботи дистанційних пунктів у судах		Кількість новостворених точок доступу:	-	-	1	-	1
			Захід 1.4.4.2 Забезпечення роботи дистанційних пунктів в закладах Державної служби зайнятості		Кількість новостворених точок доступу:	2	-	-	-	2
			Захід 1.4.4.3 Забезпечення роботи дистанційних пунктів у		Кількість новостворених точок доступу	-	-	-	1	1

			військоматах, військових частинах, профільних громадських організаціях ветеранів та учасників АТО							
			Захід 1.4.4.4 Забезпечення роботи дистанційних пунктів в громадських організаціях інвалідів, будинках для літніх людей		Кількість новостворених точок доступу	-	1	-	-	1
			Захід 1.4.5 Загальна кількість функціонуючих дистанційних пунктів, у т.ч. з новоствореними (2015-2017 рр.)	Директор, відділ правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання БППД, відділ правової інформації та консультацій, керівники відділів бюро правової допомоги місцевого центру	Кількість дистанційних пунктів	13	18	23	28	28
			Захід 1.4.6 Географія діяльності дистанційних пунктів доступу до БПД (усього)	Директор, відділ правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання БППД, відділ правової інформації та	Кількість населених пунктів: міські (міста, смт)/сільські	2/5	2/5	2/5	2/5	2/5

				консультацій, керівники відділів бюро правової допомоги місцевого центру						
			Захід 1.4.7 Забезпечення доступу до електронних сервісів Міністерства юстиції України. Консультування та прийом документів від ГО	Відділ правової інформації та консультацій, уповноважені особи, керівники відділів бюро правової допомоги місцевого центру	Кількість консультацій/прийнятих пакетів документів	1	1	1	1	4
5	Завдання 1.5 Забезпечення належної якості послуг, що надаються клієнтам системи БПД	Забезпечення належної якості послуг, що надаються клієнтам системи БПД штатними юристами центрів/бюро	Захід 1.5.1 Проведення регулярних робочих зустрічей з адвокатами, які надають БВПД з метою аналізу практики, обміну досвідом та обговорення проблемних питань співпраці	Відділ представництва, керівники відділів бюро правової допомоги місцевого центру	Кількість зустрічей	1	1	1	1	4
			Захід 1.5.2 Проведення анкетувань адвокатів	Відділ організації надання БВПД та роботи з адвокатами, керівники відділів бюро правової допомоги	Кількість анкетувань:	1	1	1	1	4

				місцевого центру						
			Захід 1.5.3 Здійснення інтерв'ювання клієнтів РЦ та МЦ щодо якості отриманих послуг	Відділ правової інформації та консультацій, керівники відділів бюро правової допомоги місцевого центру	Кількість інтерв'ювань	-	1	-	1	2
			Захід 1.5.4 Підготовка інформації щодо кращих практик захисту	Відділ представництва, відділ правової інформації та консультацій, керівники відділів бюро правової допомоги місцевого центру	Кількість інформацій	3	3	3	3	12
			Захід 1.5.5 Підготовка інформації щодо типових звернень громадян	Відділ представництва, відділ правової інформації та консультацій, керівники відділів бюро правової допомоги місцевого центру	Кількість інформацій	3	3	3	3	12

II. Створення ефективної системи управління правовими знаннями та розвиток людського потенціалу правничої спільноти та партнерських

мереж системи БПД										
6	Завдання 2.1 Розвиток людських ресурсів, в тому числі пулу юристів місцевих центрів (відділи БППД, представництва, правопросвітництва та бюро) для виконання функції представництва	Вивчення потреби та актуальних тем для підвищення кваліфікації адвокатів системи БВПД. Розвиток людського потенціалу правничої спільноти та партнерських мереж системи БПД	Захід 2.1.1 Вивчення потреб у навчанні, узагальнення побажань та типових питань адвокатів щодо їх вдосконалення та покращення їх роботи шляхом проведення анкетування щодо актуальної тематики круглих столів, робочих зустрічей	Директор, відділ правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання БППД, відділ правової інформації та консультацій, керівники відділів бюро правової допомоги місцевого центру	Кількість анкетувань	1	1	1	1	4
			Захід 2.1.2 Вивчення потреб у навчанні, узагальнення побажань та типових питань юристів місцевих центрів щодо їх вдосконалення та покращення їх роботи	Директор, відділ правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання БППД, відділ правової інформації та консультацій, керівники відділів бюро правової допомоги місцевого центру	Кількість анкетувань	1	-	1	-	2
			Захід 2.1.3 Проведення заходів з метою розвитку	Директор, керівники відділів бюро	Кількість заходів	1	-	1	-	2

			компетенцій, навиків та підвищення кваліфікації (навчання, дистанційне он-лайн навчання, семінари, тренінги) для персоналу центрів	правової допомоги місцевого центру						
7	Завдання 2.2 Створення та розвиток міжрегіональних ресурсно-комунікаційних платформ	Розвиток міжрегіональних ресурсно-комунікаційних платформ	Захід 2.2.1 Проведення інформаційних заходів серед-потенційних користувачів та партнерів щодо початку роботи платформ та переліку можливих послуг	Директор, відділ правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання БППД, відділ правової інформації та консультацій, керівники відділів бюро правової допомоги місцевого центру	Кількість заходів	1	-	1	-	2
			Захід 2.2.2 Проведення заходів з вивчення потреб у послугах міжрегіональних ресурсно-комунікаційних платформ та формування переліку потенційних організацій-партнерів для них (університети, громадські організації, благодійні фонди, експерти, лідери громадської думки тощо)	Директор, відділ правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання БППД, відділ правової інформації та консультацій, керівники відділів бюро правової допомоги	Кількість заходів	1	-	1	-	2

				місцевого центру						
			Захід 2.2.3 Внесення пропозицій до проекту календаря заходів на базі платформи з урахуванням потреб у підвищенні кваліфікації, організації круглих столів, семінарів, тренінгів тощо	Директор, відділ правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання БППД, відділ правової інформації та консультацій, керівники відділів бюро правової допомоги місцевого центру	Кількість пропозицій	1	-	1	-	2
8.	Завдання 2.3 Розвиток довідково-інформаційної платформи правових консультацій «WikiLegalAid»	Надання оперативних та якісних правових консультацій працівниками системи безоплатної вторинної правової допомоги	Захід 2.3.1 Складання та розміщення юридичних консультацій шляхом наповнення довідково-інформаційної платформи правових консультацій «WikiLegalaid»	Робоча група	Кількість розміщених юридичних консультацій	2	2	2	2	8
			Захід 2.3.2 Редагування та підтримка в установленому порядку юридичних консультацій довідково-інформаційної платформи правових консультацій «WikiLegalaid»	Робоча група	Кількість відредагованих юридичних консультацій	4	6	6	6	22
III. Децентралізація системи БПД										
9.	Завдання 3.1	Врегулювання	Захід 3.1.1	Директор,	Кількість	-	1	-	-	1

	Взаємодія між регіональними та місцевими центрами БПД, прийняття управлінських рішень	взаємовідносин між Координаційним центром та його територіальними відділеннями у процесі складання, затвердження та виконання державного бюджету за бюджетними програмами 3603020 та 3603030	Здійснення всіх необхідних заходів відповідно до проекту порядку взаємодії Координаційного центру з надання правової допомоги та його територіальних відділень на всіх стадіях бюджетного процесу: Подання проектів кошторисів за бюджетними програмами	головний бухгалтер	проектів					
			Захід 3.1.2 Підготовка та розроблення бюджетних запитів до проекту державного бюджету на плановий рік та прогнозу бюджету на наступні за плановим два бюджетних періоди	Директор, головний бухгалтер центру	Кількість бюджетних запитів	-	1	-	-	1
			Захід 3.1.3 Подання пропозицій щодо внесення змін до порядків використання коштів державного бюджету за бюджетними програмами	Директор, головний бухгалтер	Кількість пропозицій	-	1	1	1	3
			Захід 3.1.4 Подання фінансової та	Директор, головний	Кількість звітів	1	1	1	1	4

			бюджетної звітності разом з пояснювальною запискою	бухгалтер						
			Захід 3.1.5 Розробка та затвердження річних планів діяльності РЦ та МЦ	Директор, начальники відділів центру	Кількість планів	-	-	-	1	1
			Захід 3.1.6 Розробка та затвердження квартальних планів діяльності РЦ та МЦ	Директор, начальники відділів центру	Кількість планів	1	1	1	1	4
			Захід 3.1.7 Підготовка та затвердження квартальних звітів діяльності РЦ та МЦ	Директор, начальники відділів центру	Кількість звітів	1	1	1	1	4
			Захід 3.1.8 Підготовка та затвердження квартальних звітів про виконання регіонального плану надання БВПД	Директор, начальники відділів центру	Кількість звітів	1	1	1	1	4
		Розвиток та удосконалення ресурсних можливостей системи БПД. Ефективне управління людськими та фінансовими ресурсами. Розгляд пропозицій та внесення обґрунтованих	Захід 3.1.9 Організація, участь та проведення засідань Керівної ради	Директор	Кількість засідань	1	1	1	1	4

		змін до кошторисів, штатного розпису. Здійснення контролю за цільовим використання коштів та майна								
		Приведення внутрішніх нормативних документів центрів у відповідності до змін до Положення про центри	Захід 3.1.10 Реєстрація змін до Положень РЦ, МЦ	Директор, відділ персоналу, інформаційної та матеріальної інфраструктури	Кількість документів	1	-	-	-	1
10.	Завдання 3.2 Моніторинг діяльності центрів БПД	Здійснення контролю за наданням інформацій (по основним гугл-формам: щоденна статистична звітність місцевих центрів, категорії осіб АТО, ВПО, дистанційні та мобільні пункти) тощо	Захід 3.2.1 Моніторинг якості надання інформаційних матеріалів (гугл-форми за дорученнями КЦ – діяльність дистанційних та мобільних консультпунктів, ГО, ВПО, АТО тощо) щодо окремих показників діяльності місцевих центрів та їх структурних підрозділів	Директор, відділ персоналу, інформаційної та матеріальної інфраструктури	Кількість моніторингів	1	1	1	1	4
			Захід 3.2.2 Моніторинг якості роботи місцевих центрів та їх структурних підрозділів з	Директор, відділ представництва	Кількість моніторингів	1	1	1	1	4

			якості надання послуг БВПД представництва інтересів клієнтів у судах							
		Контроль за виконанням завдань, визначених Положенням про МЦ	Захід 3.2.3 Перевірка з виїздом на місце окремих напрямків діяльності місцевих центрів та їх структурних підрозділів – бюро правової допомоги	Директор, начальники відділів центру	Кількість моніторинрів	-	1	-	-	1
11	Завдання 3.3 Управління людськими ресурсами	Створення ефективної системи підвищення кваліфікації працівників центрів БВПД регіону	Захід 3.3.1 Проведення аналізу та узагальнення анкетування персоналу центрів щодо визначення потреб у правових знаннях	Директор, відділ персоналу, інформаційної та матеріальної інфраструктури	Кількість	1	1	1	1	4
			Захід 3.3.2 Участь у семінарах, тренінгах тощо, організованих Координаційним центром	Директор, начальники відділів центру	Кількість заходів	-	-	-	1	1
			Захід 3.3.3 Проведення внутрішніх навчань працівників	Відповідальна особа	Кількість заходів	3	3	3	3	12
			Захід 3.3.4 Організація та проведення регіональним центром для працівників МЦ (в тому числі інтеграторів, працівників бюро правової допомоги), семінарів, тренінгів, круглих столів в рамках навчання персоналу	Директор, начальники відділів центру	Кількість заходів РЦ для МЦ	1	1	1	1	4
			Захід 3.3.5 Участь у заходах з	Директор, начальники	Кількість заходів	-	1	-	1	2

			підвищення кваліфікації працівників Регіонального та місцевих центрів (в тому числі інтеграторів, працівників бюро правової допомоги), організованих іншими установами та організаціями	відділів центру						
			Захід 3.3.6 Забезпечення персоналу регіонального та місцевих центрів інформаційно-консультативними матеріалами (періодичні та електронні видання, посібники, буклети, «Ліга.Закон» тощо)	Директор; начальники відділів центру	Кількість найменувань інформаційно-консультативних матеріалів	1	-	-	1	2
		Надання для узагальнення Координаційним центром з надання правової допомоги пропозицій до проектів нормативно-правових актів	Захід 3.3.7 - напрацювання пропозицій щодо внесення змін до нормативної бази за проектами нормативно-правових актів, наданих Координаційним центром	Директор, начальники відділів центру	Кількість пропозицій	1	1	1	1	4
12	Завдання 3.4 Укладання контрактів з адвокатами, які надають БВПД по ЦАС	Розширення кількості суб'єктів надання БВПД по ЦАС	Захід 3.4.1 Проведення аналізу потреби в залученні нових адвокатів та надання пропозицій до Координаційного центру	Директор, відділ організації надання БВПД та роботи з адвокатами	Кількість аналізів, пропозицій	1	-	-	-	1

			Захід 3.4.2 Проведення інформаційної компанії з Конкурсу по залученню адвокатів до системи БВПД (інформування у ЗМІ, на веб-сайті РЦ, соц.мережі фейсбук, круглі столи, інформативні зустрічі з адвокатами, розповсюдження інформативних друкованих матеріалів тощо)	Директор, відділ організації надання БВПД та роботи з адвокатами	Кількість заходів	-	1	-	-	1
			Захід 3.4.3 Навчання працівників щодо проведення Конкурсу по залученню адвокатів та процедури укладання контрактів	Директор	Кількість залучених до навчання працівників	-	1	-	-	1
			Захід 3.4.4 Укладання контрактів з адвокатами, які надають БВПД по ЦАС	Директор, відділ організації надання БВПД та роботи з адвокатами	Кількість укладених контрактів	10	-	-	-	10
		Прийняття поданих адвокатами актів надання БВПД з відповідними додатками, здійснення перевірки їх комплектності, правильності	Захід 3.4.5 Опрацювання актів надання безоплатної вторинної правової допомоги: - робота з актами від реєстрації місцевим центром до оплати	Відділ організації надання БВПД та роботи з адвокатами	Середній час опрацювання 1 акту (хв.)	20	20	20	20	20

		розрахунку та здійснення відшкодування витрат. Здійснення оперативного контролю за своєчасним опрацюванням актів	Захід 3.4.6 - повернення на доопрацювання		Частка актів (%), повернутих РЦ на доопрацювання від загальної кількості актів, наданих МЦ	5	5	5	5	5
IV. Поступовий перехід від моделі залучення адвокатів ex officio до моделі офісів громадського захисту у кримінальних провадженнях										
13	Завдання 4.1 Побудова оптимальної моделі оформлення відносин з адвокатами - працівниками офісів громадського захисту у кримінальних провадженнях (трудоий чи цивільний договір), системи оплати їх праці та управління людськими ресурсами	Запровадження пілотного проекту	Захід 4.1.1 Проведення інформаційно-роз'яснювальної роботи, консультацій серед адвокатів щодо умов функціонування офісів громадського захисту	Директор, відділ організації надання БВПД та роботи з адвокатами	Кількість заходів	-	1	1	1	3
			Захід 4.1.2 Анкетування (інтерв'ювання) адвокатів щодо їх готовності прийняти участь у діяльності офісів громадського захисту, формування попередніх переліків адвокатів, зацікавлених здійснювати захист за контрактом	Директор, відділ організації надання БВПД та роботи з адвокатами	Кількість анкетувань	-	1	1	-	2
14	Завдання 4.2 Моніторинг та оцінювання результатів роботи адвокатів – працівників офісів	Проведення моніторингу дотримання стандартів якості надання БВПД та їх подальше	Захід 4.2.1 Облаштування постійних робочих місць для адвокатів в МЦ та бюро	Директор, відділ організації надання БВПД та роботи з адвокатами,	Кількість місць МЦ/бюро	-	-	4/4	-	4/4

	громадського захисту у кримінальних провадженнях	удосконалення		керівники відділів бюро						
IV. Розбудова комплексної інформаційно-аналітичної системи забезпечення надання безоплатної правової допомоги (КІАС) та впровадження інших новітніх інформаційних технологій										
15	Завдання 5.1 Електронний документообіг та кадровий облік	Застосування системи електронного документообігу в центрах БВПД (вхідна-вихідна, контроль, автоматизація планування і звітності)	Захід 5.1.1 Впровадження системи електронного документообігу	Директор, головний бухгалтер	Кількість впроваджень	-	1	-	-	1
			Захід 5.1.2 Навчання працівників з використанням системи електронного - документообігу	Директор, головний бухгалтер	Кількість працівників	-	1	-	-	1
		Ведення кадрового обліку в ІС-бухгалтерія – управління персоналом (прийм на роботу та звільнення; особова картка, відпустки, військовий облік, відзнаки та стягнення; підвищення кваліфікації, лікарняні, техніка безпеки, пожежна безпека, кадрові накази, облік та моніторинг	Захід 5.1.3 Впровадження програми ІС-бухгалтерія для автоматизації процесу управління персоналом	Директор, головний бухгалтер	Кількість впроваджень	1	1	-	-	2
			Захід 5.1.4 Навчання працівників з використанням програми ІС-бухгалтерія у сфері кадрового обліку	Директор, головний бухгалтер	Кількість працівників	1	1	-	-	2

		робочого часу)								
16	Завдання 5.2 Матеріально-технічне забезпечення та розвиток інфраструктури	Планування бюджету	Захід 5.2.1 Укладення договорів з перевізниками для надання транспортних послуг	Директор, головний бухгалтер	Кількість договорів/пере візників	1/1	-	-	-	1/1
			Захід 5.2.2 Охорона та збереження майна (охоронна сигналізація МЦ та бюро )	Директор, головний бухгалтер, відділ персоналу, інформаційної та матеріальної інфраструктури	Кількість заходів	-	-	1	1	2
			Захід 5.2.3 Закупівля необхідного обладнання. Встановлення обладнання в МЦ та Бюро - медіа набір (ноутбук, проектор, екран).	Директор, головний бухгалтер, відділ персоналу, інформаційної та матеріальної інфраструктури	Кількість одиниць	2	1	1	1	5
	Забезпечення якості правопросвітниць ких заходів для територіальних громад		Захід 5.2.4 Закупівля необхідного обладнання. Встановлення обладнання в МЦ та Бюро - оновлення ПК та інше ТЗ (зокрема 3G модем).	Директор, головний бухгалтер, відділ персоналу, інформаційної та матеріальної інфраструктури	Кількість одиниць	2	1	1	1	5
			Захід 5.2.5 Закупівля необхідного обладнання. Встановлення обладнання в МЦ та Бюро - WEB-камери, IP-	Директор, головний бухгалтер, відділ персоналу,	Кількість одиниць	6 (к)	8 (т)	-	-	14

			телефонія для бюро	інформаційної та матеріальної інфраструктури						
			Захід 5.2.6 Закупівля необхідного обладнання. Встановлення обладнання в МЦ та Бюро - транспортне забезпечення	Директор, головний бухгалтер, відділ персоналу, інформаційної та матеріальної інфраструктури	Кількість одиниць	-	-	6 (к-сп)	-	6
			Захід 5.2.7 Закупівля фотоапаратури для РЦ та МЦ	Директор, головний бухгалтер, відділ персоналу, інформаційної та матеріальної інфраструктури	Кількість одиниць	-	-	-	5	5
			Захід 5.2.8 Придбання перфобіндеру	Директор, головний бухгалтер, відділ персоналу, інформаційної та матеріальної інфраструктури	Кількість одиниць	-	-	1	-	1
17	Завдання 5.3 Розвиток аналітичної спроможності центрів	Створення карт проблем територіальних громад	Захід 5.3.1 Оновлення інформації паспортів територіальних громад (районів, міст)	Директор, Відділ правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання БППД	Кількість заходів	-	-	-	1	1
			Захід 5.3.2 Проведення соціального	Директор, відділ	Кількість проведених	-	-	-	1	1

			дослідження щодо потреб територіальних громад	правопросвітництво та взаємодії з суб'єктами надання БВПД начальники відділів бюро правової допомоги	досліджень					
		Вивчення стану надання БВПД по цивільним та адміністративним справам	Захід 5.3.3 Узагальнення інформації по розподілу справ між адвокатами, визначення кількості клієнтів на одиницю населення, кількості точок доступу до БВПД та кількості прийнятих актів	Директор, відділ організації надання БВПД та роботи з адвокатами	Кількість узагальнень	1	1	1	1	4
			Захід 5.3.4 Узагальнення стану видачі довіреностей працівникам місцевого центру та сплати коштів за розрахунками по ЦАС	Директор, головний бухгалтер, відділ організації надання БВПД та роботи з адвокатами	Кількість узагальнень	1	1	1	1	4

Начальник відділу персоналу, інформаційної та матеріальної інфраструктури



С.М.Корчунова