



ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Регіонального центру з надання
безоплатної вторинної правової допомоги
у Сумській області

О.М. Демченко

13 червня 2018 року

Квартальний план заходів Регіонального центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Сумській області на III квартал 2018 року

п/п	Найменування завдання	Найменування заходу для виконання завдання	Відповідальний виконавець заходу (на рівні відділу або службової особи*)	Термін (дата) виконання заходу	Найменування показників результативності виконання заходу	Значення показника результативності виконання заходу
I. Переорієнтація системи БПД з надання правової допомоги окремим фізичним особам на посилення правової спроможності та правових можливостей територіальних громад						
1.	Завдання 1.1 <i>Участь у правопросвітницьких заходах для громад та спільнот, зокрема, щодо можливостей для вирішення правових питань; змісту основних реформ, що проводяться Урядом України</i>	Захід 1.1.1 Визначення конкретних першочергових спільних правових потреб територіальних громад, органів територіальної самоорганізації населення, насамперед, проблемних питань у їх взаємодії з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями у межах територіальної юрисдикції МЦ (шляхом анкетування, інтерв'ювання)	Демченко О.М. Волобуєва В.Г. Жалковський В.Ю., Рибалка О.К.	Протягом кварталу	Кількість узагальнень	1
		Аналіз правових питань, з якими звертаються: - клієнти				
		Захід 1.1.2 Проведення та участь у заходах для учасників АТО, ВПО, гендерної рівності, щодо	Волобуєва В.Г., Папуца Ю.Б., Омельченко О.О.,	Протягом кварталу	Кількість заходів	2

		запобігання злочинності, випадкам домашнього насильства, захисту прав осіб з інвалідністю тощо (лекції, семінари/форуми, тематичні зустрічі, круглі столи тощо)	керівники структурних підрозділів			
		Захід 1.1.3 Правопросвітницькі заходи, що проводяться в навчальних закладах різної форми власності (ДНЗ, ЗОШ, ПТНЗ, ВНЗ) для учнів (студентів), педагогів, батьків, у тому числі проведення інформаційно-роз'яснювальної роботи серед студентів юридичних факультетів ВНЗ (лекції, семінари, уроки, майстер-класи, виховні заходи, виступи на батьківських зборах, педагогічних радах, методичних об'єднаннях вчителів та педагогів тощо)	Демченко О.М., Волобуєва В.Г., Поставська Н.І., керівники структурних підрозділів	Вересень	Кількість заходів	1
		Захід 1.1.4 Заходи, що проводяться в інших державних (комунальних) установах та організаціях іншої форми власності з питань основних напрямків роботи центрів БПД, у тому числі у ЦППК(лекції, виступи, презентації тощо)	Демченко О.М., Поставська Н.І., керівники структурних підрозділів	Вересень	Кількість заходів	1
		Захід 1.1.5 Участь у сесіях обласної ради, зібраннях територіальних громад	Демченко О.М.	Липень	Кількість засідань	1
		Захід 1.1.6 Участь у колегіях обласної державної адміністрацій	Демченко О.М.	Липень	Кількість засідань	1
2.	Завдання 1.2 <i>Розвиток мережі партнерів та незалежних провайдерів надання БПД, налагодження співпраці із ними та надання методичної допомоги з метою удосконалення надання ними БПД</i>	Захід 1.2.1 Налагодження ефективної співпраці з партнерами щодо укладання нових угод, договорів, меморандумів про співпрацю: організації, установи тощо/ громадські організації	Демченко О.М., Волобуєва В.Г., Омельченко О.О.	–	Кількість нових: різні суб'єкти/ громадські організації	–
		Захід 1.2.2 Укладені у 2015-2018 рр. угоди, договори, меморандумів про співпрацю: організації, установи тощо/громадські організації	Папуца Ю.Б., Омельченко О.О.	Протягом кварталу	Загальна кількість наявних (2015-2018 р.р.)	15

		Захід 1.2.3 Налагодження співпраці з представником Уповноваженого ВРУ з прав людини, управління захисту прав людини Національної поліції, керівництвом прокуратури, судів, правоохоронних органів, органів пробації відповідно до укладених меморандумів	Демченко О.М., Волобуєва В.Г., Жалковський В.Ю.	Протягом кварталу	Кількість заходів	2
3.	Завдання 1.3 <i>Проведення та участь в інформаційно-роз'яснювальних та комунікативних заходах</i>	Захід 1.3.1 Участь у заходах, що проводяться структурними підрозділами місцевих адміністрацій, підвідомчими установами органів влади, об'єднаними територіальними громадами	Демченко О.М., Волобуєва В.Г.	Протягом кварталу	Кількість заходів	1
		Захід 1.3.2 Проведення «вуличного інформування», флеш-мобів, цільових заходів (самостійних чи з партнерами) – для цільових груп	Керівники структурних підрозділів, Омельченко О.О.	Липень	Кількість заходів	1
		Захід 1.3.3 Організація та проведення спільних заходів (нарад, семінарів, круглих столів тощо) РЦ та МЦ з питань основних напрямків діяльності	Демченко О.М., Волобуєва В.Г., Папуца Ю.Б., керівники структурних підрозділів	Вересень	Кількість заходів	1
		Захід 1.3.4 Проведення спільних заходів з ГО відповідно до укладених Меморандумів про співпрацю (круглі столи, тематичні зустрічі, семінари, презентації тощо)	Демченко О.М., Волобуєва В.Г., Омельченко О.О., керівники стр. підрозділів	Протягом кварталу	Кількість заходів	2
		Захід 1.3.5 Правопросвітницькі та інформативні заходи у рамках проведення Всеукраїнського тижня права (лекції, тренінги, семінари, кругли столи, майстер-класи, інформативні правопросвітницькі зустрічі, флеш-моби, конкурс дитячого малюнку тощо)	Демченко О.М., Волобуєва В.Г., керівники, спеціалісти структурних підрозділів	–	Кількість заходів	-

	Захід 1.3.6 Здійснювати наповнення: - веб-сайту РЦ, розділів МЦ та оновлення наявної на ньому інформації	Омельченко О.О.	Протягом кварталу	Кількість інформацій	80
	Захід 1.3.7 -сторінка Регіонального центру у соцмережі Facebook	Омельченко О.О.	Протягом кварталу	Кількість інформацій	40
	Захід 1.3.8 -інформаційного дайджесту системи безоплатної правової допомоги в Україні	Омельченко О.О.	Липень, Серпень, Вересень	Кількість поданих проєктів в Дайджест (РЦ до КЦ)	3
	Захід 1.3.9 Організація виступів, інтерв'ю у засобах масової інформації: - виступи на телебаченні	Демченко О.М., Волобуєва В.Г., Рибалка О.К., Омельченко О.О.	Вересень	Кількість виступів:	1
	Захід 1.3.10 - виступи на радіо	Демченко О.М., Рибалка О.К. Омельченко О.О.	Серпень	Кількість виступів	1
	Захід 1.3.11 - публікації у інтернет- ЗМІ	Омельченко О.О.	Липень	Кількість публікацій	1
	Захід 1.3.12 - публікації в друкованих ЗМІ	Омельченко О.О.	Вересень	Кількість публікацій	1
	Захід 1.3.13 Виготовлення інформаційних матеріалів (буклетів, флаєрів, методичних матеріалів тощо) щодо функціонування системи БПД, у т.ч. розроблених працівниками РЦ	Омельченко О.О., Пачема В.І., Поставська Н.І., Казбан О.А.	–	Кількість макетів	–
	Захід 1.3.14 Виготовлення інформаційних матеріалів (рекламні матеріали для реклами та телебачення) щодо функціонування системи БПД, розроблених працівниками РЦ та МЦ, у тому числі, щодо діяльності контактного центру	Омельченко О.О., Пачема В.І., Поставська Н.І., Казбан О.А.	–	Кількість макетів	–
	Захід 1.3.15 Посилення співпраці з засобами масової інформації:	Демченко О.М., Рибалка О.К., Омельченко О.О.	–	Кількість заходів	–

		- проведення брифінгів, прес-конференцій, у тому числі щодо роботи контактного центру				
		Захід 1.3.16 -інформаційна розсилка для ЗМІ власних інформаційних матеріалів, прес-релізів та прес-анонсів	Омельченко О.О.	Протягом кварталу	Кількість розсилок	3
		Захід 1.3.17 Публічна презентація результатів діяльності	Демченко О.М.	Липень	Кількість заходів	1
		Захід 1.3.18 Моніторинг інформаційної присутності центрів у засобах масової інформації на регіональному та місцевому рівні	Омельченко О.О.	Липень, Серпень, Вересень	Кількість моніторингів	3
4.	Завдання 1.4 <i>Розширення доступу до БПД громадян</i>	Захід 1.4.1 Забезпечення доступу до електронних сервісів Міністерства юстиції України (ГО)	Папуца Ю.Б.	Протягом кварталу	Кількість моніторингів	3
5.	Завдання 1.5 <i>Забезпечення належної якості послуг, що надаються клієнтам системи БПД</i>	Захід 1.5.1 Відвідування менеджером з якості судових засідань у кримінальних, цивільних, адміністративних провадженнях за участі адвокатів/юристів відділу представництва системи БВПД, які здійснюють захист/представництво за дорученнями РЦ та МЦ	Волобуєва В.Г.	Протягом кварталу	Кількість відвідувань засідань за участі адвокатів/юристів відділу представництва	18/3
		Захід 1.5.2 Проведення регулярних робочих зустрічей з адвокатами, які надають БВПД, з метою аналізу практики, обміну досвідом та обговорення проблемних питань співпраці	Волобуєва В.Г.	Вересень	Кількість зустрічей	1
		Захід 1.5.3 Проведення анкетувань адвокатів	Волобуєва В.Г.	–	Кількість анкетувань	–
		Захід 1.5.4 Здійснення інтерв'ювання клієнтів щодо якості отриманих послуг	Волобуєва В.Г.	–	Кількість інтерв'ювань	–
		Захід 1.5.5 Проведення опитувань суддів на предмет якості роботи адвокатів/юристів відділів	Волобуєва В.Г.	–	Кількість опитувань	–

		представництва системи БПД				
		Захід 1.5.6 Підготовка інформації щодо кращих практик захисту	Волобуєва В.Г.	Липень, Серпень, Вересень	Кількість інформацій	3
		Захід 1.5.7 Підготовка інформації щодо типових звернень громадян	Жалковський В.Ю.	Липень, Серпень, Вересень	Кількість інформацій	3
		Захід 1.5.8 Проведення перевірок дотримання процедури та якості надання правової допомоги (первинної і вторинної) адвокатами та місцевими центрами, підготовка висновків та рекомендацій щодо запобігання виявлених недоліків	Волобуєва В.Г.	Вересень	Кількість перевірок/висновків	1
		Захід 1.5.9 Організація та проведення робочих зустрічей, засідань, круглих столів та інших заходів, зокрема із представниками органів адвокатського самоврядування з метою вирішення окремих питань в організації надання правової допомоги в системі БПД адвокатами	Волобуєва В.Г.	Серпень	Кількість заходів	1
6.	Завдання 1.6. <i>Реалізація правопросвітницького проекту «Я МАЮ ПРАВО»</i>	Захід 1.6.1 Розробка та розповсюдження серед населення, підприємств, установ, організацій, навчальних закладів інформаційних друкованих та електронних матеріалів (зокрема, буклетів, бюлетенів, брошур) на правову тематику відповідно до інтересів цільової аудиторії (за окремим графіком)	Керівники структурних підрозділів, Омельченко О.О.	–	Кількість матеріалів	–
		Захід 1.6.2 Розробка та розповсюдження серед населення, підприємств, установ, організацій, навчальних закладів інформаційного друкованого видання на правову тематику відповідно до інтересів цільової аудиторії	Керівники структурних підрозділів, Омельченко О.О.,	Протягом кварталу	Кількість матеріалів	10

	Захід 1.6.3. Розміщення зовнішньої реклами як соціальної (зокрема. плакатів, бордів, сіті-лайтів) на вулицях, громадському транспорті, громадських місцях (за окремим графіком , за наявності коштів)	Поставська Н.І.	–	Кількість розміщень зовнішньої реклами	–
	Захід 1.6.4 Висвітлення заходів з реалізації право просвітницького проекту «Я МАЮ ПРАВО!» у ЗМІ, соціальних мережах та на веб-сайті	Демченко О.М., Волобуєва В.Г., Рибалка О.К., Омельченко О.О.	Протягом кварталу	Кількість виступів у ЗМІ, соц. мережах та на веб-сайті	10
	Захід 1.6.5 Організація виступів у ЗМІ з питань роз'яснення громадянам гарантованих їм Конституцією та Законами України прав у різних сферах життя (поблоково) за окремим графіком	Волобуєва В.Г., Рибалка О.К., Омельченко О.О.	–	Кількість виступів	–
	Захід 1.6.6 Створення та трансляція соціальних аудіо- та відеороликів на правову тематику у ЗМІ, громадському транспорті, громадських місцях у рамках реалізації (за окремим графіком , за наявності коштів)	Омельченко О.О., Поставська Н.І., Пачема В.І.	–	Кількість трансляцій соціальних аудіо- та відеороликів	–
	Захід 1.6.7 Опитування та заміри громадської думки у рамках реалізації правопросвітницького проекту «Я МАЮ ПРАВО!»	Поставська Н.І., керівники структурних підрозділів	Протягом кварталу	Кількість опитувань/замірів(осіб)	3
	Захід 1.6.8 Участь у проведенні навчань з прав людини для представників юридичних служб органів державної влади та органів місцевого самоврядування (за окремим графіком)	Волобуєва В.Г., керівники структурних підрозділів	–	Кількість заходів	–
	Захід 1.6.9. Забезпечення роботи мобільних точок доступу до безоплатної правової допомоги (за окремим графіком)	Демченко О.М., Волобуєва В.Г., керівники структурних підрозділів	–	Кількість виїздів/кіль-кіть осіб, які отримали правову допомогу	–

		Захід 1.6.10 Організація надання адресної безоплатної правової допомоги незахищеним верствам населення (за окремим графіком)	Керівники структурних підрозділів	–	Кількість виїздів/ кількість осіб, які отримали правову допомогу	–
		Захід 1.6.11 Проведення консультацій жителям сільської місцевості з метою запобігання порушення їх прав, гарантованих Конституцією України та законами у різних сферах життя	Керівники структурних підрозділів	–	Кількість консультацій/кількість осіб	–
		Захід 1.6.12 Забезпечення проведення роз'яснювальної роботи в установах виконання покарань, центрах пробації з питань реалізації і захисту прав людини (за окремим графіком)	Волобуєва В.Г., Жалковський В.Ю., Андрієнко М.В.	–	Кількість заходів	–
II. Створення ефективної системи управління правовими знаннями та розвиток людського потенціалу правничої спільноти та партнерських мереж системи БПД						
7.	Завдання 2.1 <i>Розвиток людських ресурсів, зокрема, пулу юристів місцевих центрів (відділи БПД представництва, правопосвітництва та бюро) для виконання функції представництва, адвокатів</i>	Захід 2.1.1 Вивчення потреб у навчанні, узагальнення побажань та типових питань адвокатів щодо їх вдосконалення та покращення їх роботи шляхом проведення анкетування щодо актуальної тематики круглих столів, робочих зустрічей	Волобуєва В.Г.	–	Кількість анкетувань	–
		Захід 2.1.2 Проведення навчання, дистанційного он-лайн навчання, семінарів, тренінгів, лекцій тощо для адвокатів системи БВПД, у т.ч. спільно з РАУ, громадськими організаціями, ВНЗ, тощо	Волобуєва В.Г., Андріянова Ю.М.,	Протягом кварталу	Кількість заходів	1
		Захід 2.1.3 Організація та проведення навчальних тренінгів, тематичних семінарів, лекцій тощо для партнерських інституцій	Волобуєва В.Г., керівники структурних підрозділів	–	Кількість заходів	–
		Захід 2.1.4 Налагодження постійного зворотного зв'язку з суб'єктами надання БВПД шляхом анкетування адвокатів	Волобуєва В.Г., Андріянова Ю.М.	Протягом кварталу	Кількість заходів	1

		Захід 2.1.5 Вивчення потреб у навчанні, узагальнення побажань та типових питань юристів місцевих центрів щодо їх вдосконалення та покращення їх роботи	Волобуєва В.Г.	Протягом кварталу	Кількість узагальнень	1
		Захід 2.1.6 Проведення заходів з метою розвитку компетенцій, навиків та підвищення кваліфікації (навчання, дистанційне он-лайн навчання, семінари, тренінги) для персоналу Регіонального та місцевих центрів	Волобуєва В.Г., керівники структурних підрозділів	Серпень	Кількість заходів	1
8.	Завдання 2.2 <i>Створення та розвиток міжрегіональних ресурсно-комунікаційних платформ</i>	Захід 2.2.1 Участь у заходах, що проводяться Харківською міжрегіональною ресурсно-комунікаційною платформою (за окремим графіком)	Демченко О.М., Волобуєва В.Г., керівники структурних підрозділів, Омельченко О.О.	Протягом кварталу	Кількість заходів	2
9.	Завдання 2.3 <i>Розвиток довідково-інформаційної платформи правових консультацій «WikiLegalAid»</i>	Захід 2.3.1 Складання та розміщення юридичних консультацій шляхом наповнення довідково-інформаційної платформи правових консультацій «WikiLegalaid»	Волобуєва В.Г., Андріянова Ю.М., Рибалка О.К.	Протягом кварталу	Кількість розміщених юридичних консультацій	1
		Захід 2.3.2 Редагування та підтримка в установленому порядку юридичних консультацій довідково-інформаційної платформи правових консультацій «WikiLegalaid»	Волобуєва В.Г., Андріянова Ю.М., Рибалка О.К.	Липень, Серпень, Вересень	Кількість відредагованих юридичних консультацій	6
III. Децентралізація системи БПД						
10.	Завдання 3.1 <i>Взаємодія між регіональними та місцевими центрами БПД, прийняття управлінських рішень</i>	Захід 3.1.1 Здійснення всіх необхідних заходів відповідно до проекту порядку взаємодії Координаційного центру з надання правової допомоги та його територіальних відділень на всіх стадіях бюджетного процесу:		–		–
		Подання проектів кошторисів за бюджетними програмами	Литвиненко С.В.	–	Кількість проектів	–

	Захід 3.1.2 Підготовка та розроблення бюджетних запитів до проекту державного бюджету на плановий рік та прогнозу бюджету на наступні за плановим два бюджетних періоди	Литвиненко С.В.	–	Кількість бюджетних запитів	–
	Захід 3.1.3 Подання пропозицій щодо внесення змін до порядків використання коштів державного бюджету за бюджетними програмами	Литвиненко С.В.	Протягом кварталу	Кількість пропозицій	1
	Захід 3.1.4 Складання проектів зведених кошторисів, планів асигнувань загального фонду бюджету	Литвиненко С.В.	–	Кількість зведених проектів	-
	Захід 3.1.5 Розподіл граничних обсягів асигнувань загального фонду бюджету	Литвиненко С.В.	Протягом кварталу	Кількість розподілів	2
	Захід 3.1.6 Подання фінансової та бюджетної звітності разом з пояснювальною запискою	Литвиненко С.В. Казбан О.А.	Липень	Кількість звітів	2
	Захід 3.1.7 Розробка та затвердження річного регіонального плану надання БВПД	Демченко О.М., Папуца Ю.Б.	–	Кількість планів	–
	Захід 3.1.8 Розробка та затвердження річного плану діяльності РЦ	Демченко О.М., Папуца Ю.Б.	–	Кількість планів	–
	Захід 3.1.9 Розробка та затвердження квартальних планів діяльності РЦ	Демченко О.М., Папуца Ю.Б.	Вересень	Кількість планів	1
	Захід 3.1.10 Підготовка та затвердження квартальних звітів діяльності РЦ	Демченко О.М., Папуца Ю.Б.	Липень	Кількість звітів	1
	Захід 3.1.11 Підготовка та затвердження квартальних звітів про виконання регіонального плану надання БВПД	Демченко О.М., Папуца Ю.Б.	Липень	Кількість звітів	1

		Захід 3.1.12 Організація, участь та проведення засідань Керівної ради	Демченко О.М., Папуца Ю.Б.	Липень	Кількість засідань	1
		Захід 3.1.13 Реєстрація змін до Положення РЦ (за потребою)	Папуца Ю.Б.	–	Кількість документів	–
		Захід 3.1.14 Затвердження штатного розпису РЦ для МЦ та змін до нього	Демченко О.М., Литвиненко С.В.	–	Кількість документів	–
11.	Завдання 3.2 <i>Моніторинг діяльності центрів БПД</i>	Захід 3.2.1 Моніторинг якості надання інформаційних матеріалів (гугл-форми за дорученнями КЦ – діяльність дистанційних та мобільних консультпунктів тощо) щодо окремих показників діяльності місцевих центрів та їх структурних підрозділів	Поставська Н.І.	Протягом кварталу	Кількість моніторинрів РЦ у:	4
					Конотоп МЦ	1
					Охтирка МЦ	1
					Суми МЦ	1
					Шостка МЦ	1
		Захід 3.2.2 Моніторинг якості роботи місцевих центрів та їх структурних підрозділів з якості надання послуг БВПД представництва інтересів клієнтів у судах	Волобуєва В.Г.	Протягом кварталу	Кількість моніторинрів РЦ у:	4
					Конотоп МЦ	1
					Охтирка МЦ	1
					Суми МЦ	1
					Шостка МЦ	1
		Захід 3.2.3 Моніторинг діяльності місцевих центрів та їх структурних підрозділів – бюро правової допомоги	Волобуєва В.Г., Андріянова Ю.М., Поставська Н.І., Папуца Ю.Б., Рибалка Н.А., Литвиненко С.В.	Протягом кварталу	Кількість моніторинрів РЦ у:	4
					Конотоп МЦ	1
Охтирка МЦ	1					
Суми МЦ	1					
Шостка МЦ	1					
12.	Завдання 3.3 <i>Управління людськими ресурсами</i>	Захід 3.3.1 Проведення аналізу та узагальнення анкетування персоналу центрів щодо	Рибалка Н.А.	–	Кількість	–

		визначення потреб у правових знаннях				
		Захід 3.3.2 Участь у семінарах, тренінгах тощо, організованих Координаційним центром	Демченко О.М., Волобуєва В.Г., Папуца Ю.Б.	Протягом кварталу	Кількість заходів	1
		Захід 3.3.3 Проведення внутрішніх навчань працівників	Рибалка Н.А., керівники структурних підрозділів	Липень, Серпень, Вересень	Кількість заходів	3
		Захід 3.3.4 Організація та проведення Регіональним центром для працівників МЦ (у т.ч. інтеграторів, інших відділів, бюро правової допомоги) семінарів, тренінгів тощо в рамках навчання персоналу	Рибалка Н.А., керівники структурних підрозділів	Липень	Кількість заходів РЦ для МЦ	1
		Захід 3.3.5 Участь у заходах з підвищення кваліфікації працівників Регіонального центру, організованих іншими установами та організаціями	Рибалка Н.А.	–	Кількість заходів	–
		Захід 3.3.6 Обмін досвідом з працівниками регіональних та місцевих центрів БПВД інших регіонів України	Демченко О.М., працівники РЦ	Вересень	Кількість виїздів	1
		Захід 3.3.7 Забезпечення персоналу Регіонального центру інформаційно-консультативними матеріалами («Офіційний вісник України», інші періодичні та електронні видання, посібники, буклети, «Ліга.Закон» тощо)	Казбан О.А.	–	Кількість найменувань інформаційно-консультативних матеріалів	–
		Захід 3.3.8 Напрацювання пропозицій щодо внесення змін до нормативної бази за проектами нормативно-правових актів, наданих Координаційним центром	Волобуєва В.Г., керівники структурних підрозділів	Липень	Кількість узагальнень	1
13.	Завдання 3.4 <i>Укладання</i>	Захід 3.4.1 Проведення аналізу потреби в залученні	Волобуєва В.Г.	–	Кількість аналізів, пропозицій	–

	<i>контрактів з адвокатами, які надають БВПД</i>	нових адвокатів та надання пропозицій до Координаційного центру				
		Захід 3.4.2 Проведення інформаційної компанії з Конкурсу по залученню адвокатів до системи БВПД (інформування у ЗМІ, на веб-сайті РЦ, соц.мережі фейсбук, круглі столи, інформативні зустрічі з адвокатами, розповсюдження інформативних друкованих матеріалів тощо) за умови проведення Конкурсу	Волобуєва В.Г., Омельченко О.О.	–	Кількість заходів	–
		Захід 3.4.3 Навчання працівників щодо проведення Конкурсу по залученню адвокатів та процедури укладання контрактів (у разі проведення Конкурсу)	Волобуєва В.Г.	–	Кількість залучених до навчання працівників	–
		Захід 3.4.4 Проведення Конкурсу по залученню адвокатів до системи БВПД	Демченко О.М.	–	Кількість поданих заяв на Конкурс/ кількість учасників Конкурсу	–
		Захід 3.4.5 Опрацювання актів надання безоплатної вторинної правової допомоги: - робота з актами від реєстрації до оплати	Рак Ю.М., Демченко Л.В.	Протягом кварталу	Середній час опрацювання 1 акту (хв.)	15
14.	Завдання 3.5 <i>Взаємодія із суб'єктами подання інформації</i>	Захід 3.5.1 Звірки з структурними підрозділами УМВС України в Сумській області щодо кількості осіб, затриманих в адміністративному та кримінальному процесуальному порядку	Жалковський В.Ю.	Протягом кварталу	Кількість звірок	19
		Захід 3.5.2 Моніторинг офіційного веб-сайту ГУНП України у Сумській області щодо неповідомлення РЦ про факти затримання осіб та проводити за його наслідками листування з правоохоронними органами, інформування КЦ	Жалковський В.Ю.	Липень, Серпень, Вересень	Кількість моніторинрів	3
IV. Поступовий перехід від моделі залучення адвокатів ex officio до моделі офісів громадського захисту у кримінальних провадженнях						
15.	Завдання 4.1	Захід 4.1.1	Волобуєва В.Г.	–	Кількість заходів	–

	<i>Побудова оптимальної моделі оформлення відносин з адвокатами – працівниками офісів громадського захисту у кримінальних провадженнях (трудовай чи цивільний договір), системи оплати їх праці та управління людськими ресурсами</i>	Проведення інформаційно-роз'яснювальної роботи, консультацій серед адвокатів щодо умов функціонування офісів громадського захисту				
		Захід 4.1.2 Розроблення примірного контракту з адвокатом	Волобуєва В.Г.	–	Кількість:	–
		Захід 4.1.3 Анкетування (інтерв'ювання) адвокатів щодо їх готовності прийняти участь у діяльності офісів громадського захисту, формування попередніх переліків адвокатів, зацікавлених здійснювати захист за контрактом	Волобуєва В.Г.	–	Кількість анкетувань	–
		Захід 4.1.4 Залучення адвокатів з Єдиного реєстру адвокатів України	Волобуєва В.Г.	–	Кількість залучених адвокатів на умовах трудового/цивільного договору	–
		Захід 4.1.5 Проведення навчання для адвокатів, що виявили бажання взяти участь у діяльності офісів громадського захисту	Волобуєва В.Г., Андріянова Ю.М.	–	Кількість адвокатів, що пройшли навчання	–
		Захід 4.1.6 Проведення конкурсного відбору на посаду керівника –адвоката-менеджера	Демченко О.М., Волобуєва В.Г.	–	Кількість претендентів на посаду	–
16.	Завдання 4.2 <i>Моніторинг та оцінювання результатів роботи адвокатів – працівників офісів громадського захисту у кримінальних провадженнях</i>	Захід 4.2.1 Моніторинг: - кількості наданих Офісу громадського захисту на виконання доручень по кримінальним провадженням	Волобуєва В.Г.	–	Кількість доручень	–
		Захід 4.2.2 - потреби в адвокатах для міст та районів області	Волобуєва В.Г.	–	Кількість адвокатів/годин (зведений)	–

		Захід 4.2.3 - анонімне анкетування клієнтів щодо якості наданих послуг	Волобуєва В.Г.	–	Кількість анкетувань	–
		Захід 4.2.4 Формування «карти покриття»	Волобуєва В.Г.	–	Кількість карт	–
		Захід 4.2.5 Залучення адвокатів через систему конкурсів	Волобуєва В.Г.	–	Кількість адвокатів, що залучені до участі у конкурсі/пройшли конкурсний відбір	–
17.	Завдання 4.3 <i>Запровадження інституту наставництва (адвокати)</i>	Захід 4.3.1 Проведення консультування з регіональними органами адвокатського самоврядування про ймовірну форму організації інституту наставництва в офісах гром. захисту силами місцевих органів адвокатського самоврядування або досвідчених адвокатів регіону	Волобуєва В.Г.	–	Кількість заходів	–
		Захід 4.3.2 Виявлення та формування пулу адвокатів-наставників. Проведення консультування з ними щодо можливих умов участі у наставництві	Волобуєва В.Г.	–	Кількість заходів	–
		Захід 4.3.3 Розроблення проекту контракту Регіонального центру з адвокатом-наставником, стандартів взаємовідносин наставників з адвокатами	Волобуєва В.Г.	–	Кількість проектів	–
V. Розбудова комплексної інформаційно-аналітичної системи забезпечення надання безоплатної правової допомоги (КІАС) та впровадження інших новітніх інформаційних технологій						
18.	Завдання 5.1 <i>Електронний документообіг та кадровий облік</i>	Захід 5.1.1 Впровадження системи електронного документообігу	Рибалка Н.А., Пачема В.І.	–	Кількість впроваджень	–
		Захід 5.1.2 Навчання працівників з використанням системи електронного документообігу	Рибалка Н.А.	–	Кількість працівників	–

19.	Завдання 5.2 <i>Матеріально-технічне забезпечення та розвиток інфраструктури</i>	Захід 5.2.1 Укладення договорів з перевізниками для надання транспортних послуг	Казбан О.А.	Протягом кварталу	Кількість договорів/перевізників	1/1
		Захід 5.2.2 Закупівля необхідного обладнання. Придбання, оновлення ПК та інше ТЗ (у т.ч. 3G модем, БФП, WEB-ка-мери, комутатор тощо)	Пачема В.І., Литвиненко С.В.	Серпень, Вересень	Кількість одиниць	4
		Захід 5.2.3 Придбання меблів	Поставська Н.І. Казбан О.А	Протягом кварталу	Кількість одиниць	8
		Захід 5.2.4 Проведення поточного ремонту приміщень	Поставська Н.І. Литвиненко С.В.	Протягом кварталу	Кількість договорів	1
20.	Завдання 5.3 <i>Робота контактного центру системи безоплатної вторинної правової допомоги</i>	Захід 5.3.1 Надання інформацій-них, правових послуг, консультацій шляхом обробки вхідних звернень, що надходять через засоби телекомунікації	Рибалка О.К.	Щодня	Кількість наданих консультацій	5000