

ЗАТВЕРДЖЕНО

директор Регіонального центру з надання
безоплатної вторинної правової допомоги у

Полтавській області

Черчатий О.І.

(підпис)

2018 року

Квартальний план заходів Регіонального центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Полтавській області на III квартал 2018 року

п/п	Найменування завдання	Найменування заходу для виконання завдання	Відповідальний виконавець заходу (на рівні відділу або службової особи*)	Термін (дата) виконання заходу	Найменування показника результативності виконання заходу	Значення показника результативності виконання заходу
Розділ І. Переорієнтація системи БПД з надання правової допомоги окремим фізичним особам на посилення правової спроможності та правових можливостей територіальних громад						
1	Завдання 1.1. Проведення правопросвітницьких заходів для громад та спільнот, зокрема щодо можливостей для вирішення правових питань; змісту основних реформ, що проводяться Урядом України. Дані заходи проводяться з метою реалізації середньострокового плану пріоритетних дій Уряду до 2020 року та правопросвітницького проєкту "Я маю право!" у 2017-2019 роках	<p>Захід 1.1.1. Проведення правопросвітницьких заходів, спрямованих на роз'яснення змісту ключових реформ (змін у законодавстві) у сфері соціального захисту, освіти, охорони здоров'я, пенсійного забезпечення, тощо (круглі столи, лекції, семінари) з метою підвищення правової обізнаності населення для різних категорій громадян: учасники бойових дій, внутрішньо переміщені особи, учасники АТО, інваліди, пенсіонери, малозабезпечені особи та ін.</p> <p>Захід 1.1.2. Участь у заходах органів державної влади, органів місцевого самоврядування, громадських та благодійних організацій, підприємств, установ і організацій на яких проводиться правопросвітницька робота з конкретними групами населення</p> <p>Захід 1.1.6. Інформування органів влади, органів місцевого самоврядування, громадських та благодійних організацій, громадян щодо механізму надання правової допомоги та позитивних результатів роботи (проведення кузових семінарів на тему: «Актуальні питання підвищення правової свідомості територіальних громад», на яких висвітлюються найактуальніші питання життя громад із залученням партнерів МЦ з числа громадських організацій, державних установ та комунальних установ органів державної влади та місцевого самоврядування, та інших правопросвітницьких заходів відповідно до потреби)</p>	<p>Козаченко Ю. М. заступник начальника відділу комунікацій та забезпечення доступу до публічної інформації РЦ</p> <p>Козаченко Ю. М. заступник начальника відділу комунікацій та забезпечення доступу до публічної інформації РЦ</p> <p>Кикоть Ю. Ю. – заступник начальника юридичного забезпечення діяльності та персоналу РЦ</p>	Щомісячно	Кількість проведених заходів	9
2	Завдання 1.2. Розвиток мережі партнерів та незалежних провайдерів надання БПД, налагодження	<p>Захід 1.2.1. Проведення робочих зустрічей та нарад із представниками органів місцевого самоврядування, державних органів, громадських та благодійних організацій і ін. по обговоренню результатів роботи та напрацювання нових підходів до надання БПД, з метою налагодження співпраці та</p>	Кикоть Ю. Ю. – заступник начальника відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та персоналу РЦ	Щомісячно	Кількість зустрічей	10

співпраці із ними та надання методичної допомоги з метою удосконалення надання ними БПД	розвитку партнерських мереж, залучення нових стейкхолдерів	Кикоть Ю.Ю. – заступник начальника відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та персоналу РЦ	Серпень	Кількість проектів	1
Завдання 1.3. Проведення інформаційно-роз'яснювальних заходів, включаючи заходи проведені в рамках реалізації правопросвітницького проєкту "Я маю право!"	<p>Захід 1.2.5. Розробка інформаційних матеріалів про систему БПД та механізми захисту прав громадян</p> <p>Захід 1.3.1. Розміщення інформації про систему БПД в друкованих ЗМІ</p> <p>Захід 1.3.2. Розміщення інформації про систему БПД в інтернет-виданнях</p> <p>Захід 1.3.3. Виступи на телебаченні</p> <p>Захід 1.3.4. Запис на радіо</p> <p>Захід 1.3.5. Проведення публічної презентації результатів діяльності системи БПД для громад, партнерів та ЗМІ</p> <p>Захід 1.4.1. Проведення спільних заходів з представником Уповноваженого Голови Національної поліції з питань контролю за дотриманням прав людини в поліцейській діяльності (поліцейським омбудсменом) щодо запобігання випадкам порушення прав людини на захист та отримання БПД</p> <p>Захід 1.4.2. Проведення спільних заходів з представником Уповноваженого з прав людини по Полтавській області щодо запобігання випадкам порушення прав людини на захист та отримання БПД</p>	<p>Козаченко Ю.М. заступник начальника відділу комунікацій та забезпечення доступу до публічної інформації РЦ</p> <p>Козаченко Ю.М. заступник начальника відділу комунікацій та забезпечення доступу до публічної інформації РЦ</p> <p>Козаченко Ю.М. заступник начальника відділу комунікацій та забезпечення доступу до публічної інформації РЦ</p> <p>Козаченко Ю.М. заступник начальника відділу комунікацій та забезпечення доступу до публічної інформації РЦ</p> <p>Козаченко Ю.М. заступник начальника відділу комунікацій та забезпечення доступу до публічної інформації РЦ</p> <p>Козаченко Ю.Ю. – заступник начальника відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та персоналу РЦ</p>	<p>Направлення статей в газету «Правовий вісник» липень – 2 статті, серпень – 1 вересень – 2</p> <p>щомісячно – 10</p> <p>ОДТРК «Лтава», Студія «Місто»</p> <p>ОДТРК «Лтава», липень – 1 серпень – 2 вересень – 2</p> <p>Висвітлення на сайті, направлення у друковані ЗМІ</p> <p>Серпень</p> <p>Серпень</p>	<p>Кількість розміщеної інформації</p> <p>Кількість виступів</p> <p>Кількість записів</p> <p>Кількість презентацій</p> <p>Кількість реалізованих заходів</p> <p>Кількість реалізованих заходів</p>	<p>5</p> <p>30</p> <p>3</p> <p>5</p> <p>1</p> <p>2</p> <p>2</p>
Завдання 1.5. Забезпечення належної	Захід 1.5.1. Проведення інтерв'ювання клієнтів РЦ та МЦ щодо якості отриманих послуг	Шинкаренко М.А. – начальник відділу забезпечення якості правової	Щомісяця	Кількість інтерв'ювань	3

якості послуг, що надаються клієнтам системи БПД	допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів РЦ	Кількість перевірок	100
Захід 1.5.4. Проведення перевірок достовірності наданої адвокатами інформації за вразливими категоріями суб'єктів права на БВПД	Карпінський М.П. – заступник начальника відділу забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів РЦ	Постійно	18
Захід 1.5.6. Відвідування менеджером з якості судових засідань у кримінальних, цивільних, адміністративних провадженнях за участі адвоката/юристів відділу представництва системи БПД, які здійснюють захист/представництво за дорученням РЦ та МЦ	Шинкаренко М.А. – начальник відділу забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів РЦ	Щомісяця – 6	3
Захід 1.5.7. Проведення опитування суддів на предмет якості роботи адвокатів/юристів відділів представництва системи БПД	Шинкаренко М.А. – начальник відділу забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів РЦ	Щомісяця	3
Захід 1.5.8. Підготовка інформації щодо кращих практик захисту та типових звернень громадян	Карпінський М.П. – заступник начальника відділу забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів РЦ	До 30 числа щомісяця	3
Розділ II. Створення ефективної системи управління правовими знаннями та розвиток людського потенціалу правничої спільноти та партнерських мереж системи БПД			
Завдання 2.1. Розвиток людських ресурсів, в тому числі пулу юристів МЦ (відділи представництва, правопросвітництва та бюро) для виконання функцій представництва	Лахижа М.І. – Перший заступник директора РЦ Кикоть Ю.Ю. – заступник начальника відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та персоналу РЦ	вивчення потреб – 1 узагальнена довідка РЦ; довідка по МЦ та по Бюро (серпень)	3
6	Клименко І.В – заступник директора РЦ, Кикоть Ю.Ю. – заступник начальника відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та персоналу РЦ	Серпень – проведення внутрішніх навчань для працівників відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та персоналу МЦ	1
Завдання 2.2. Створення та розвиток міжрегіональних ресурсно-комунікаційних платформ	Армеева Л.Л. – начальник відділу організації надання БВПД РЦ	Серпень – 1 Вересень – 1	2
7	Армеева Л.Л. – начальник відділу організації надання БВПД РЦ, Шинкаренко М.А. – начальник відділу забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів РЦ	Серпень	1
Завдання 2.2.3. Організація круглих столів, семінарів, зустрічей та тренінгів для адвокатів системи БВПД з метою аналізу практики, обміну досвідом та обговорення проблемних питань співпраці тощо	Шинкаренко М.А. – начальник відділу забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів РЦ,	Серпень	1

			Кикоть Ю.Ю. – заступник начальника відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та персоналу РЦ				
			Клименко І.В. – заступник директора РЦ		Вересень	Кількість проведених заходів	1
			Карпінський М.П. – заступник начальника відділу забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів РЦ		Липень Серпень	Кількість розміщених правових консультацій	2
			Карпінський М.П. – заступник начальника відділу забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів РЦ		щомісяця або згідно змін законодавства	Періодичність перегляду розміщених правових консультацій	6
			Лахижа М.І. – Перший заступник директора РЦ, Клименко І.В. – заступник директора РЦ		Підготовка інформаційних матеріалів до конференції	Публікація матеріалів	1
Розділ III. Децентралізація системи БПД							
			Кикоть Ю.Ю. – заступник начальника відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та персоналу РЦ		щомісяця	Відповідно до плану роботи Керівної ради	100%
			Хоменко А.М. – головний спеціаліст відділу моніторингу діяльності місцевих центрів РЦ		Вересень	Кількість зустрічей	1
			Клименко І.В. – заступник директора РЦ, Хоменко А.М. – головний спеціаліст відділу моніторингу діяльності місцевих центрів РЦ		Липень - Вересень	Кількість інформаційних довідок про проведені моніторинги	4
8	Завдання 2.3. Розвиток довідково-інформаційної платформи правових консультацій «WikiLegalAid»	Захід 2.3.1. Складання та розміщення правових консультацій, в установленому порядку, з метою наповнення довідково-інформаційної платформи правових консультацій «WikiLegalAid» Захід 2.3.2. Редагування та підтримка в актуальному стані правових консультацій розміщених на довідково-інформаційній платформі правових консультацій «WikiLegalAid» (Незаконне поводження зі зброєю, бойовими припасами або вибуховими речовинами. Відповідальність, Адміністративний нагляд за особами, звільненими з місць позбавлення волі)					
9	Завдання 2.4. Вивчення та впровадження кращого зарубіжного та вітчизняного досвіду	Захід 2.4.1. Реалізація проекту «Вивчення та впровадження зарубіжного та вітчизняного досвіду функціонування системи надання правової допомоги» на 2016-2020 роки					
10	Завдання 3.1. Взаємодія між РЦ та МЦ, прийняття управлінських рішень	Захід 3.1.1. Організація роботи Керівної ради Захід 3.1.2. Збір, аналіз та узагальнення інформації про кращий досвід роботи МЦ та бюро правової допомоги					
11	Завдання 3.2. Моніторинг діяльності центрів БПД	Захід 3.2.1. Проведення моніторингу діяльності МЦ та оцінювання якості послуг БПД, що надається МЦ (працівники відділів РЦ проводять поглиблений аналіз діяльності МЦ кожен по своєму напрямку, відповідно до Порядку проведення поглибленого моніторингу організації роботи МЦ)					

Перший заступник директора РЦ з надання БВПД у Полтавській області

Заступник директора РЦ з надання БВПД у Полтавській області

Заступник начальника відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та персоналу РЦ з надання БВПД у Полтавській області

М.І. Лахижа

І. В. Клименко

Ю.Ю. Кикоть